



## Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid Digitalt via Netpublicator, 2022-03-24 kl 15:00-17:20

Beslutande ledamöter Robert Lindén SD  
Ninnie Bogren M (i Anders Franssons frånvaro)  
Daniel Berg S  
Jörgen Larsson S  
Monia Kress SD  
Marion Lundh S  
Kicki Lilja Johansson SD (i Diana Sjöströms frånvaro)  
Viveka Söderdahl V  
Madelene Ekstrand KD (i Gertrud Kärnerups frånvaro)  
Deborah Lind KD  
Pär Milton C

Ej beslutande ersättare Mona Frigura M  
Faire Baubec S  
Lisa Österbladh SD  
Bo Persson V

Övriga närvarande Dusanka Reljanovic, regionchef Norlandia Care, § 25  
Camilla Kallentoft, tf verksamhetschef Timansstenar, § 25  
Anette Andersson, verksamhetschef Timansstenar, § 25  
Susanne Nyborg, LOV-handläggare, § 25  
Annelie Kjellström, förvaltningschef  
Camilla Ryrstedt, verksamhetschef hemtjänst  
André Jönsson, verksamhetschef HSL och myndighet  
Kate Olsson, verksamhetschef särskilt boende och bemanning  
Joakim Vobern, MAS  
Camilla Eriksson, nämndsekreterare

Justerare Daniel Berg

Justerings plats och tid Stadshuset, Sölvesborg, 2022-03-29

Underskrifter

|             |                                                                                                         |                  |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Sekreterare | <br>Camilla Eriksson | Paragrafer 25-29 |
| Ordförande  | <br>Robert Lindén    |                  |
| Justerare   | <br>Daniel Berg     |                  |



Vård- och omsorgsnämnden

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

**Vård- och omsorgsnämnden**

Sammanträdesdatum

2022-03-24

Datum då anslaget publiceras

2022-03-29

Datum då anslaget avpubliceras 2022-04-20

Förvaringsplats för protokollet

Vård- och omsorgsnämndens kansli

Underskrift

  
Camilla Eriksson

---



Vård- och omsorgsnämnden

## Ärendelista

|      |                                     |         |        |
|------|-------------------------------------|---------|--------|
| § 25 | Redovisning av åtgärdsplan          | 2022/27 | 4      |
| § 26 | Ekonomi- och verksamhetsinformation | 2022/8  | 5 - 17 |
| § 27 | Kö- och beläggningsstatistik 2022   | 2022/14 | 18     |
| § 28 | Anmälan av delegationsbeslut        | 2022/11 | 19     |
| § 29 | Meddelanden                         | 2022/12 | 20     |



Vård- och omsorgsnämnden

ON § 25      Dnr 2022/27

## Redovisning av åtgärdsplan

### BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

Återrapportering ges av LOV-handläggare på arbetsutskottet vecka 18.

Vård- och omsorgsförvaltningens kvalitetsutvecklare och MAS kommer att göra oanmälda besök på Timansstenar för att följa upp åtgärdsplanen på plats.

---

### Ärendet i korthet

Representanter från Timansstenar redovisar åtgärdsplan som på delegation begärts av LOV-handläggaren i samband med klagomål på verksamheten.

### Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden fick kännedom om klagomålet genom att verksamhetschef på Timansstenar den 3 mars informerade LOV-handläggaren att det från IVO kommit besked om att de avslutar ärendet och överlåter till Timansstenar att göra utredningen.

Vård- och omsorgsnämndens ledamöter informerades om klagomålet via mail tillsammans med kommentarer från Timansstenar, svar från ordförande och pressmeddelande som lades ut på hemsidan.

### Beslutsunderlag

Åtgärdsplan, Timansstenar, 2022-03-18

Handlingsplan, Timansstenar, 2022-03-18

---

### Exp.

Dusanka Reljanovic, regionchef  
Camilla Kallentoft, tf verksamhetschef  
Anette Andersson, verksamhetschef  
Susanne Nyborg, LOV-handläggare  
Hanna Johansson, kvalitetsutvecklare  
Joakim Vobern, MAS





Vård- och omsorgsnämnden

ON § 26      Dnr 2022/8

## **Ekonomi- och verksamhetsinformation**

### **BESLUT**

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen och de av förvaltningen vidtagna åtgärdsplaner på lång och kort sikt för att få en budget i balans.

---

### **Ärendet i korthet**

Joakim Vobern, MAS presenterar sig och hälsas välkommen.

Budgetuppföljning t o m februari 2022. Förvaltningschef och verksamhetschefer redovisar siffror, prognoser och vad som är på gång för respektive verksamhet.

Viveka Söderdahl V önskar få minuset på intäkterna specificerade. Charlott Lindskog, ekonom bjuds in till sammanträdet i april för en separat redovisning av detta.

### **Beslutsunderlag**

Månadsuppföljning t o m februari 2022  
Presentation, 2022-03-24

---

**Exp.**

Charlott Lindskog, ekonom

4  
BB  
6

# Budget och verksamhets- uppföljning

# Vård- och omsorgsförvaltningen utifrån organisation

|                                            | Årsbudget             | Avvikelse<br>jan-feb | Prognos<br>årsavvikelse |
|--------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-------------------------|
| Förvaltningsgemensam                       | 14 695                | 336                  | 0                       |
| HSL och myndighetsenheten                  | 91 067                | -1 099               | -1 452                  |
| Hemtjänst                                  | 39 249                | 1 498                | -250                    |
| Särskilt boende och bemannings-<br>enheten | 133 439               | -1 486               | -4 981                  |
| Statsbidrag                                |                       |                      | 6 000                   |
| Totalt:                                    | <b><u>278 451</u></b> | <b><u>-752</u></b>   | <b><u>-683</u></b>      |

# Kommentarer till utfallet

## Avvikelser för perioden januari till februari i tkr

1) Kostnader för Covid-19      -1 854

2) Personalkostnader exklusive hemtjänst

- Sjuklönekostnader              -997

- Semesterlön                      -569

- Övertid                              -409

- Övriga personalkost.              30

Totala lönekostnader:      -1 945

3) Statsbidrag (helår)      6 000

Summering:                      2 201



**Sölvesborgs  
kommun**

[solvesborg.se](https://www.solvesborg.se)

# Verksamhetsinformation övergripande

**Avvikelse : + 336 tkr Årsprognos: + 0 tkr**

- IT
  - Driftkostnaderna har inte utnyttjats enligt budget för denna period.



# HSL och myndighetsenheten

**Totalt - 1099 tkr      Årsprognos - 1452 tkr**

- Statsbidrag är inte med i resultat eller prognos för verksamhetsområdet utan är med i den övergripande prognosen.
- Faktura om 702 tkr skall konteras om
- Nära nollresultat att förvänta i nuläget, 50%sjukskrivning EC-rehab ersätts med 100% x-månader till.
- Intäkterna går stadigt minus, årsprognos -2 425tkr.
- Resurspott hemtjänst går stadigt minus (felsökning pågår, medlen finns dock kvar men i form av överskott hos hemtjänsten).

# HSL och myndighetsenheten

- Nya riktlinjer angående Covid-19 från och med 1 april. Vårt förslag är att upphöra med munskydd "personal till personal". Milda symtom sjuka, samhället öppet i övrigt, olägenhet för personal under mycket lång tid.
- Riktlinjer Covid-19 i patientarbete fortsätter givetvis, men helt efter rutiner för hela Blekinge.
- Avgiftskonstruktionen och processerna kring dessa, förändringsarbete igångsatt där målet är digitalisering, mindre handpåläggning och missar, utförd tid/utförd insats högre fokus.

# HSL och myndighetsenheten

- Vaccination Covid-19 dos 4 i full gång, 200 doser givna av ca 360, alla vi har patientansvar för har "tackat ja".
- Life-Care HSL migreringsarbete uppstart den 13 april, kommer ta hela året i anspråk, omfattande arbete men kommer förbättra kommunikation och patientsäkerhet.
- Möte inbokat 7 april med Mona Glans trafikdirektör Blekingetrafiken, transporter av patienter/brukare problematiskt sedan många år vilket påverkat ambulans, hemtjänst, rehab och ambulans etc.



# Hemtjänst

**Totalt + 1 498 tkr      Årsprognos - 250 tkr**

- Resultatet baserat på 0 tkr i årsprognos på alla enheter.
- Mycket osäker prognos pga. felaktigt antal timmar i resursfördelningen. Felsökning pågår tillsammans med flera berörda parter. Vi jämför planerad tid med arbetad tid för att säkerställa så gott det går.
- Fortsatt höga kostnader för sjukfrånvaro

# Hemtjänst

- Vakans på enhetschef Södra Innerstan – Lotta Carlsson kommer 8 juni
- Nytt veckotidsmått för nattjänster 1 april
- Skadegörelse på leasingbilar på Lister
- Rekrytering semestervikarier



# Särskilt boende och bemanningsenheten

**Totalt -1 486 tkr      Årsprognos - 4 981 tkr**

- Särskilda boenden - 739 tkr
- Sunnanbo 1 - 32 tkr
- Sunnanbo 2 – Covid-19 - 93 tkr
- Korttidsboende - 359 tkr
- Falkalyckan korttid – Covid-19 - 197 tkr
- Bemanningsenheten - 29 tkr
- Administration - 37 tkr

# Särskilt boende och Bemanningssenheten

## Gemensamt för verksamhetsområdet

- Covid – 19: Sedan 11/3 -21/3 är det två enheter som haft positiva provsvar gällande brukarna.
- Covid-utbrott under januari och februari har generellt genererat högre sjuklönekostnader. Bemanningssituationen har varit svårhanterad med dag för dag planering vilket även genererat övertidskostnader.

## Särskilt boende

- Fortsatt arbete med Tärnans inomhusmiljö – mätningarna är gjorda.
- Personalbemanningen är ökad på tre enheter till följd av brukare med omfattande omvårdnadsbehov.
- Brukare inflyttade på Gerbogården /Tallen fr o m 220324

## Korttid

- Utsikten har pga Covid- 19 bemannat upp verksamheten dygnet runt
- Korttidsplatser på Falkalyckan tom 220228

## Dagverksamhet

- Sunnanbo 1-2 har fortsatt verksamhet då det finns behov av utökat antal deltagare samt att restriktionerna gör att en mer samordnad verksamhet inte har kunnat skapas.

## Bemanningssenheten

- Antal ansökningar till Vård- och omsorgsförvaltningen: 134 st  
De som inte anställts har haft dåliga referenser eller så har de valt SSB istället för äldreomsorgen.

# Frågor?





Vård- och omsorgsnämnden

ON § 27      Dnr 2022/14

## Kö- och beläggningsstatistik 2022

### BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

---

### Ärendet i korthet

Information av nämndsekreterare Camilla Eriksson angående disponibla platser/lägenheter i särskilda boende, antal sökande samt kostnader för institutionsplacerade och utskrivningsklara under februari 2022.

Jörgen Larsson S önskar att kommunala platser och privata platser redovisas var för sig i beläggningsstatistiken. Denna uppdelning sker från och med statistiken i mars.

### Beslutsunderlag

Köstatistik februari 2022

Beläggningsstatistik februari 2022

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





Vård- och omsorgsnämnden

ON § 28      Dnr 2022/11

## Anmälan av delegationsbeslut

### BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

- 
1. 370 st meddelade delegationsbeslut rörande hemtjänst och särskilda boenden under februari 2022.
    - o Biståndshandläggare - 367 bifall
    - o Enhetschef – 3 bifall
  2. Susanne Nyborg, LOV-handläggare meddelar delegationsbeslut taget den 7 mars gällande begäran om åtgärdsplan för Timansstenar att inkomma senast den 21 mars 2022.
- 

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Vård- och omsorgsnämnden

ON § 29      Dnr 2022/12

## Meddelanden

### BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

- 
1. Protokoll från Samverkansnämnden i Blekinges sammanträde den 11 februari 2022.
-