



Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid Sölvesborg, Furulundsgymnasiet, 2025-02-27 kl 15:00-18:30

Beslutande ledamöter
Lina Jörnkrans S
Anders Fransson M
Madelene Ekstrand KD (i Paul Anderssons frånvaro)
Benny Karlsson SD
Jörgen Larsson S
Mervi Tillaeus-Andersson KD
Anne-Charlotte Fröberg M
Percy Persson SD (på vakant plats)
Viveka Söderdahl V
Anna Borgström SD §§ 11-14
Stefan Welander SoL §§ 15-20 (i Anna Borgströms frånvaro)
Mona Frigura M

Ej beslutande ersättare
Faire Baubec S
Mathias Andersson M
Christel Nilsson S
Stefan Welander SoL §§ 11-14

Övriga närvarande
André Jönsson, förvaltningschef
Camilla Ryrstedt, verksamhetschef hemtjänst och myndighetsenheten
Kate Olsson, verksamhetschef särskilt boende
Svenja Andersén, kvalitetsutvecklare
Joakim Vobern, MAS §§ 11-13
Helena Lindblom, ekonom
Camilla Eriksson, nämndsekreterare

Justeringsperson Madelene Ekstrand

Justeringens plats och datum Digitalt 2025-03-04

Underskrifter

Sekreterare ----- digital signatur -----
Camilla Eriksson

Paragrafer 11-20

Ordförande ----- digital signatur -----
Lina Jörnkrans

Justerare ----- digital signatur -----
Madelene Ekstrand



Vård- och omsorgsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-02-27

Datum då anslaget publiceras

2025-03-04

Datum då anslaget avpubliceras

2025-03-25

Förvaringsplats för protokollet

Vård- och omsorgsnämndens kansli

Underskrift

----- digital signatur -----
Camilla Eriksson

Vård- och omsorgsnämnden**Ärendelista**

§ 11	Patientsäkerhetsberättelse 2024	2025/6	4
§ 12	Kvalitetsberättelse 2024	2025/15	5
§ 13	Bokslut med verksamhetsberättelser 2024	2025/14	6
§ 14	Ekonomi- och verksamhetsinformation 2025	2025/4	7
§ 15	Standardhöjande åtgärder på särskilt boende	2024/111	8
§ 16	Intern kontrollplan 2025	2024/98	9 - 10
§ 17	Kö- och belägningsstatistik 2025	2025/5	11
§ 18	Anmälan av delegationsbeslut	2025/1	12
§ 19	Meddelanden	2025/2	13
§ 20	Övriga frågor	2025/3	14



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 11 Dnr 2025/6

Patientsäkerhetsberättelse 2024

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

Ärendet i korthet

Joakim Vobern, MAS, redovisar patientsäkerhetsberättelse 2024.

Bakgrund

Enligt 3 kap. 10 § patientsäkerhetslagen (2010:659) ska vårdgivaren senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

Utöver vad som framgår av 3 kap. 10 § patientsäkerhetslagen ska patientsäkerhetsberättelsen innehålla uppgifter om hur:

1. Ansvar enligt 3 kap. 9 § patientsäkerhetslagen har varit fördelat.
2. Patientsäkerheten genom egenkontroll enligt 5 kap. 2 § har följts upp och utvärderats.
3. Samverkan enligt 4 kap. 6 § har möjliggjorts för att förebygga att patienter drabbas av vårdskada.
4. Risker för vårdskador har hanterats enligt 5 kap.
5. Rapporter enligt 6 kap. 4 § patientsäkerhetslagen har hanterats.
6. Inkomna klagomål och synpunkter enligt 5 kap. 3 a § och enligt 3 kap. 8 a § patientsäkerhetslagen som har betydelse för patientsäkerheten har hanterats. (HSLF-FS 2018:10).

Av patientsäkerhetsberättelsen ska det vidare framgå hur många händelser som har utretts enligt 3 kap. 3 § patientsäkerhetslagen under föregående kalenderår och hur många vårdskador som har bedömts som allvarliga.

Patientsäkerhetsberättelsen ska ha en sådan detaljeringsgrad att:

1. Det går att bedöma hur det systematiska patientsäkerhetsarbetet har bedrivits i verksamhetens olika delar.
2. Informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2024, Joakim Vobern, MAS, 2025-01-09

Exp.

Arbete- och välfärdsnämnden
Ledningssystemet



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 12 Dnr 2025/15

Kvalitetsberättelse 2024

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

Ärendet i korthet

Svenja Andersén, kvalitetsutvecklare, redovisar kvalitetsberättelse 2024.

Bakgrund

Enligt SOSFS 2011:9 7 kap. 1 § bör vårdgivare som omfattas av 1 kap. 1 § 1 och 2 eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS med dokumentationen som utgångspunkt varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse av vilken det bör framgå:

- Hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår.
- Vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet.
- Vilka resultat som har uppnåtts.

Berättelsen bör ha en sådan detaljeringsgrad att:

- Det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar.
- Informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse 2024 inklusive bilaga 1, Svenja Andersén, kvalitetsutvecklare, 2025-02-20



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 13 Dnr 2025/14

Bokslut med verksamhetsberättelser 2024

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisning av bokslut 2024.

Ärendet i korthet

I bokslut för 2024 redovisas vård- och omsorgsnämndens verksamhets resultat avseende ekonomi och mål. Av redovisningen framgår förutom utfallet i dessa delar även en analys av resultatet. Redovisningen beskriver också vård- och omsorgsnämndens arbete gällande intern kontroll. Bokslut för 2024 uppvisar ett överskott i driftsbudgeten om 3 869 tkr.

Resultat utifrån organisation:

Nämndgemensam	2 308 tkr
HSL och Myndighetsenheten	2 103 tkr
Hemtjänst	1 639 tkr
Särskilt boende och bemanningsenheten	- 2 181 tkr
Summa överskott:	<u>3 869 tkr</u>

Bakgrund

Nämnden ska godkänna redovisningen av bokslut för nämndens ansvarsområde för 2024.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef André Jönssons tjänsteskrivelse 2025-02-20
Bokslut/årsredovisning 2024 vård- och omsorgsnämnden
Enhetschefernas verksamhetsrapporter 2024 – 14 st

Exp.

Kommunfullmäktige



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 14 Dnr 2025/4

Ekonomi- och verksamhetsinformation 2025

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Information om inkomna lex Sarah-rapporter.

Sedan förra nämnden, den 30 januari 2025 har en rapport inkommit:

Nr 3248

Förvaltningschef och verksamhetschefer redovisar siffror, prognoser och vad som är på gång för respektive verksamhet.

Beslutsunderlag

Månadsuppföljning personalkostnader januari 2025

Sjukfrånvaro detaljer (december)



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 15 Dnr 2024/111

Standardhöjande åtgärder på särskilt boende

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att installera kylskåp med frysfack i skåp (alternativ 3) i samtliga lägenheter på Slottsgården, Utsikten och Gerbogården.

Ärendet i korthet

Redovisning av uppdrag gällande förtydligad offert på fristående kylskåp. Sölvesborgshem har lämnat kostnader för 4 olika artiklar. Kylskåp med och utan frysfack, med skåp samt med skåp och lådor.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott gav 240604 förvaltningen i uppdrag att ta fram kostnader för att höja standarden på särskilda boenderummen med kylskåp, kaffebryggare och solskydd.

Uppdraget redovisades av Kate Olsson, verksamhetschef 240919.

Arbetsutskottet beslutade 240919 att en extern resurs gör en översyn av befintligt skick gällande hela Slottsgårdens boende samt undersöker möjligheten för insättning av inbyggda kylskåp i samtliga lägenheter på Slottsgården och Gerbogården.

Arbetsutskottet ger förvaltningen i uppdrag att utreda finansiering för denna standardhöjning.

Förvaltningen fick på beredningsmöte 250107 i uppdrag att få fram en förtydligad offert gällande fristående kylskåp av Sölvesborgshem.

Offerten redovisades på arbetsutskottets sammanträde 250213.

Beslutsunderlag

VONAU § 7/2025

Förvaltningschef André Jönssons tjänsteskrivelse, 2025-02-20

Exp.

Sölvesborgshem
Ekonomikontoret



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 16 Dnr 2024/98

Intern kontrollplan 2025

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner föreslagen intern kontrollplan för 2025.

Ärendet i korthet

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelserns arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt.

Vård- och omsorgsförvaltningen har samlat de risker som uppmärksammats i en bruttorisklista. De identifierade riskerna är bedömda utifrån matrisen risk- och väsentlighetsanalys.

Dialog om bruttorisklistan har hållits på vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott i oktober och november 2024.

De kontrollområden som föreslås för intern kontrollplan 2025 är:

- Digitala arbetssätt, välfärdsteknik och teknik
- Kompetensförsörjning
- Kvalitetsregister

Bakgrund

Styrelser och nämnder ansvarar för den interna kontrollen enligt kommunallagen (SFS 1991:900) 6 kap 7 §. Syftet med den interna kontrollen är att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Enligt kommunallagen ska den interna kontrollen vara tillräcklig, bygga på en risk- och väsentlighetsanalys och se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Beslutsunderlag

VONAU § 8/2025

Kvalitetsutvecklare Svenja Anderséns tjänsteskrivelse 2025-02-05

Bruttorisklista samt matris för risk- och väsentlighetsbedömning

Förslag på intern kontrollplan för vård- och omsorgsnämnden 2025



Vård- och omsorgsnämnden

Exp.

Revisorerna

Patrik Edvardsson, IT-samordnare

Peter Nordgren, IT-samordnare

Cecilia Järlemyr, HR-specialist

Lotta Carlsson, enhetschef södra innerstan

Anna Berntsson, ansvarig sjuksköterska södra innerstan

Camilla Ryrstedt, verksamhetschef hemtjänst

Linda Nordell, enhetschef sjuksköterskeorganisationen



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 17 Dnr 2025/5

Kö- och beläggningsstatistik 2025

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Information av nämndsekreterare Camilla Eriksson angående disponibla platser/lägenheter i särskilda boende, beläggningen, antal sökande samt kostnader för institutionsplacerade och utskrivningsklara under januari 2025.

Beslutsunderlag

Köstatistik januari 2025

Beläggningsstatistik januari 2025



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 18 Dnr 2025/1

Anmälan av delegationsbeslut

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

-
1. 270 st meddelade delegationsbeslut rörande hemtjänst och särskilda boenden under januari 2025.
 - Biståndshandläggare – 266 bifall och 3 avslag
 - Enhetschef – 1 bifall
 2. Av Lina Jörnkrans, ordförande, meddelat delegationsbeslut gällande vakansprövning av biståndshandläggare.
 3. Av André Jönsson, förvaltningschef meddelat delegationsbeslut gällande 1 st lex Sarah-utredning enligt 14 kap 6 § SoL om missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållande.

Nr 2876.



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 19 Dnr 2025/2

Meddelanden

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

-
1. Sammanträdesprotokoll 2025-01-31 från Samverkansnämnden i Blekinge.
 2. Verksamhetsplan 2025 Timansstenar.
 3. Av verksamhetschef på Timansstenar meddelade utredningar gällande lex Sarah enligt 14 kap 6 § SoL om missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållande.

Nr 262210.

Nr 268900.



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 20 Dnr 2025/3

Övriga frågor

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ann-Charlotte Fröberg M tar upp vikten av att det vid upphandlingar ska handla om lägsta pris och kvalitet, inte bara lägsta pris.

Regionen gör upphandlingar gällande hjälpmedel, kommunerna bör vara uppmärksamma.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Lina Märta Jörnkrans

Date: 2025-03-04 04:17:23

BankID refno: 01955f28-47a6-7ad2-88a1-7fc8c9d60e8e



Ordförande: Lina Jörnkrans

Signed by: BETTINE ERIKA MADELENE EKSTRAND

Date: 2025-03-03 14:16:57

BankID refno: 01955c26-dd6c-7462-98c4-cb6126965c46



Madelene Ekstrand

Signed by: CAMILLA M ERIKSSON

Date: 2025-03-03 14:07:13

BankID refno: 01955c1d-ea63-7355-9da4-b81311bb2c04



Nämndsekreterare: Camilla Eriksson