



Fritids- och kulturnämnden

Plats och tid Stadshuset, Sölvesborg, Lageråssalen och digitalt 15:00 – 16:00.

Beslutande ledamöter Rolf Berg SD
Nina C Stureson M, via videolänk
Christopher Ekenberg S, via videolänk
Birgit Birgersson-Brorsson S, via videolänk
Jens Melander S, via videolänk
Susanne Fransson M, via videolänk
Andrea Axelsson SD
Daniel Persson SD, via videolänk
Ronny Berggren C, via videolänk

Ej beslutande ersättare Bo Persson V, via videolänk
Kim Johnsson M, via videolänk
Olivia Costea S, via videolänk /ej § 6/
Monia Kress SD, via videolänk

Övriga närvarande Fredrik Olsson, verksamhetschef Fritid och kultur
Ann-Louise Cato, sekreterare

Justerare Christopher Ekenberg

Justerings plats och tid Fritidskontoret 2021-02-15

Underskrifter

Sekreterare

Ann-Louise Cato

Paragrafer 1-8

Ordförande

Rolf Berg

Justerare

Christopher Ekenberg

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Fritids- och kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2021-02-11

Datum då anslaget publiceras

2021-02-16

Datum då anslaget avpubliceras 2021-03-09

Förvaringsplats för protokollet

Fritidskontoret

Underskrift

Ann-Louise Cato



Fritids- och kulturnämnden

Ärendelista

§ 1	Information	2021/3	3
§ 2	Delegationsordning för Fritids- och kulturnämnden	2021/7	4 - 7
§ 3	Dokumenthanteringsplan för fritids- och kulturnämnden	2021/6	8 - 11
§ 4	Intern kontrollplan 2021 samt uppföljning av kontrollplan för 2020	2021/8	12 - 18
§ 5	Ansökan om bidrag ur nämndens förfogande - Sölvesborgs Afrikanska förening	2020/63	19
§ 6	Ansökan om kompensationsstöd p g a Covid -19 - Kultur utan gränser	2020/62	20
§ 7	Bokslut 2020 - Fritids- och kulturnämnden	2021/9	21 - 32
§ 8	Anmälan av delegationsbeslut (samlingskort)	2021/1	33 - 34



Fritids- och kulturnämnden

FKN § 1

Dnr 2021/3

Information

Nämndens ledamöter och ersättare informeras om

Killebom - Budget kommer flyttas över till Näringslivskontoret från 2021.

Friluftslivets år 2021

Arrangemang våren 2021

Corona - Nuläge

Övrigt

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Fritids- och kulturnämnden

FKN § 2

Dnr 2021/7

Delegationsordning för Fritids- och kulturnämnden

BESLUT

Nämnden beslutar fastställa delegationsordning avseende ärenden inom fritids- och kulturnämnden med giltighet från och med 2021-02-15.

Ärendet i korthet

Beslut om delegationsordningen för fritid och kultur är nämndens sätt att styra beslutsgången i verksamheten. Den synliggör också och förordningsdelegation till verksamhetens befattningshavare. Delegationsordningens syfte är att säkerställa rättssäkerhet, kontroll och rationalitet i verksamheten. Förslag till ny delegationsordning utgår från av nämnden tidigare beslutad delegationsordning med justeringar gjorda utifrån förändringar i verksamheten eller verksamhetens styrning eller uppdrag. Redigering av detta görs efter nämndens beslut.

Bakgrund

Fritids- och kulturnämnden har utifrån reglemente att besluta om delegation av ansvar inom nämndens verksamhetsområden.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för ärenden inom fritid och kultur 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Delegationsordning för fritids- och kulturnämndens ansvarsområde.

Om delegationsordningen

I detta dokument förtecknas de ärenden/ärendegrupper där fritids- och kulturnämndens beslutanderätt delegerats till ordföranden eller tjänsteman inom fritids- och kulturs verksamhetsområde.

Ett beslut som fattas med stöd av delegering är ett beslut på nämndens vägar på samma sätt som om nämnden själv fattat beslutet. Beslutet kan inte ändras av nämnden. Delegatens beslut kan överklagas på samma sätt som nämndens.

Nämnden kan när som helst återkalla eller ändra ett givet delegationsuppdrag. Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. Ärendet bör då vara av sådant principiellt intresse att det motiverar beslut av nämnden.

Om delegaten finner att ett ärende är principiellt eller annars av större vikt skall ärendet hänskjutas till nämnden för avgörande.

Delegationsbeslut kan bli föremål för besvär antingen genom kommunalbesvär eller genom förvaltningsbesvär. Yttrande över besvär skall avges av den som fattat beslutet.

Delegationsplanen gäller tills vidare och kan återkallas eller ändras av nämnden.

Anmälan

Enligt nya kommunallagen från 1 januari 2018 får nämnderna själva besluta om i vilken utsträckning beslut som fattats med stöd av delegation ska anmäla till dem. De kan välja att behålla nuvarande ordning.

Anmälan har betydelse inte enbart ur informations- och kontrollsynpunkt utan även för beräkning av överklagandetiden när beslutet överklagas genom kommunalbesvär.



DELEGATIONSORDNING FÖR FRITIDS- OCH KULTURNÄMNDEN GÄLLER FRÅN 2021-02-15

Bidrag och föreningsärenden	Delegation
1. Registrering och beviljande av lotteritillstånd enligt lotterilagen	Nämndsekreteraren
2. Förlängning av stimulansbidrag till lönebidragsanställda i förening	Nämndsekreteraren
3. Utse föreningar för granskning av inlämnat underlag för ansökan av föreningsbidrag enligt fastställda normer och riktlinjer	Fkn's presidie
4. Besluta om projektbidrag och stipendier för kulturverksamhet.	Biblioteks- och kulturchef
5. Utdelning av nämndens uppvaktningar till föreningar och föreningsledare enligt fastställda riktlinjer. Vid mellanliggande jubiléum (uppvaktning) till föreningar besluta om uppvaktning ska ske och vilken storlek på gåvan.	Fkn's ordförande eller vice ordförande Fkn's ordförande
Lokaler och anläggningar	
6. Utfärdande av ordningsregler för Föreningars och allmänhetens nyttjande av lokaler och anläggningar som administreras via fritids- och kulturkontoret	Fritidschefen, kulturchefen eller respektive verksamhetsansvarig
7. Fastställande av hyra vid arrangemang och dylikt som ej omfattas av taxor och avgifter.	Fritidschefen, och kulturchefen




Övrigt	
8. Brådskanie beslut	Fkn's ordförande
9. Besluta om attesträtt inom fritids- och kulturnämndens verksamhetsområden	Verksamhetschef för Fritid och Kultur
10. Besluta att inte lämna ut handling, uppställa villkor för dess utlämnande.	Verksamhetschef för Fritid och Kultur



Fritids- och kulturnämnden

FKN § 3

Dnr 2021/6

Dokumenthanteringsplan för fritids- och kulturnämnden

BESLUT

Nämnden beslutar att anta föreliggande dokumenthanteringsplan för allmänna handlingars hanterande inom fritid och kultur.

Ärendet i korthet

Dokumenthanteringsplanen bygger på en kartläggning av verksamhetens allmänna handlingar och fungerar som ett hjälpmedel för den som framställer och arkiverar handlingarna. För varje handlingstyp anges om och i så fall när den ska gallras och övriga rutiner för hur handlingarna hanteras så som till exempel hur de ska förvaras och/eller registreras.

Förslag till ny dokumenthanteringsplan utgår från av nämnden tidigare beslutad dokumenthanteringsplan med justeringar gjorda utifrån förändringar i verksamheten. Redigering av detta görs efter nämndens beslut.

Bakgrund

Det är inte reglerat i lag att en verksamhet/myndighet måste ha en dokumenthanteringsplan. Dokumenthanteringsplanen är däremot ett verktyg för verksamheten/myndigheten som hjälper denna att leva upp till arkiv- och offentlighetslagstiftningens krav när det gäller hanteringen av allmänna handlingar och arkiv.

Dokumenthanteringsplanen ska ses som förvaltningens redskap för att skapa enhetliga rutiner. I dokumenthanteringsplanen finns därför anvisningar för hur handlingarna ska hanteras: om de ska bevaras eller gallras, hur de ska sorteras och förvaras, om de ska diarieföras och så vidare. Arkiv- och offentlighetslagstiftningen kräver att vi som offentlig verksamhet har ordning och sökbarhet till våra allmänna handlingar.

Dokumenthanteringsplanen ses över kontinuerligt och nämnden ska minst en gång om året bedöma om dokumenthanteringsplanen behöver revideras.

Beslutsunderlag

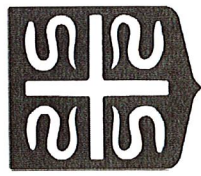
Dokumenthanteringsplan för fritid och kultur.

Exp.

Arkivet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



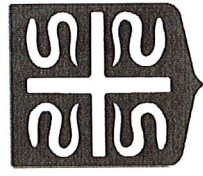
DOKUMENTHANTERINGSPLAN

Arkivbildare: Fritids- och kulturnämnden		Arkivansvarig: Fredrik Olsson		
Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen		Arkivredogörare: Ann-Louise Cato		
Avd (motsv Fritidskontoret)		Första giltighetsdatum: 2021-01-01		
Handling	Bevaras/gallras	Leverans till kommunarkivet	Anmärkning	
Protokoll				
Fritids- och kulturnämnden Delegationsbeslut	Bevaras Bevaras	3 år 3 år	Diarieförs i Evolution Finns tillgängligt i databas Sokigo – säkerhetskopior görs av IT-enheten (Samlingskort)	
Diarium och inläggande handlingar				
Diarium (datorstött)	Bevaras		Finns tillgängligt i pc/nät samt på server.	
Sökregister till diarium (datautskrift) - i kronologisk ordning	Bevaras Bevaras	3 år 3 år	Förvaras i dokumentskåp Diarieförs i Evolution Finns tillgängligt i databas Sokigo – säkerhetskopior görs av IT-enheten	
Diariet förda originalhandlingar (pärmar)				

Bil. Plan 3/2021
Bj

DOKUMENTHANTERINGSPLAN

Arkivbildare: Fritids- och kulturnämnden		Arkivansvarig: Fredrik Olsson	
Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen		Arkivredogörare: Ann-Louise Cato	
Avd (motsv Fritidskontoret)		Första giltighetsdatum: 2021-01-01	
Handling	Bevaras/gallras	Leverans till kommunarkivet	Anmärkning
Ekonomi			
Bidragsutbetalningar Budgetunderlag Faktureaunderlag	Gallras efter 10 år Gallras efter 3 år Gallras efter 3 år		Finns tillgängliga i vht systemet FRI
Föreningsbidrag och handlingar			
Sammanställningar och/eller delegationsbeslut över givna föreningsbidrag Års- och verksamhetsberättelser från föreningar Föreningsregister	Bevaras Bevaras Bevaras	3 år 3 år	Även ansökan bifogas Finns i vht systemet FRI.
Lotterier			
Beslut eller sammanställning över registrering av lotterier Beslut om tillstånd att anordna lotterier Ansökningshandlingar och lotteriredovisningar	Bevaras Bevaras Gallras efter 3 år	3 år 3 år	



Arkivbildare: Fritids- och kulturnämnden		Arkivansvarig: Fredrik Olsson	
Förvaltning: Kommunledningsförvaltningen		Arkivredogörare: Ann-Louise Cato	
Avd (motsv Fritidskontoret)		Första giltighetsdatum: 2021-01-01	
Handling	Bevaras/gallras	Leverans till kommunarkivet	Anmärkning
Övrigt Delegationsbeslut (original) Ej diarieförda inkommande handlingar Ej diarieförda utgående skrivelser Avtal(arrende, skötsel, lönebidrag m fl)	Bevaras Gallras efter 3 år Bevaras Gallras 2 år efter att ett avtal upphört	3 år 3 år	Diarieförs i Evolution Finns tillgängligt i databas Sokigo – säkerhetskopior görs av IT-enheten

12
CG



Fritids- och kulturnämnden

FKN § 4

Dnr 2021/8

Intern kontrollplan 2021 samt uppföljning av kontrollplan för 2020

BESLUT

Nämnden godkänner upprättad avstämning av intern kontrollplan för fritids- och kulturnämnden för 2020, samt godkänner uppdaterad kontrollplan för 2021.

Ärendet i korthet

Samtliga nämnder har till uppgift att anta en intern kontrollplan för nämndens verksamheter. Varje nämnd och styrelse har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Det innebär att det behöver finnas strukturer, system och processer för den interna kontrollen.

En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

I planen ingår bland annat momentet uppföljning av gällande avtal, uppföljning av föreningsbidrag och andra områden som beskrivs i intern kontrollplan, se bilaga.

Bakgrund

Under 2020 gav revisorerna i Sölvesborgs kommun företaget PwC i uppdrag att göra en granskning av intern kontroll i Sölvesborgs kommun. Granskningens syfte har varit att bedöma om kommunstyrelsen och kommunens nämnder har en tillräcklig intern kontroll. Den sammanfattande bedömningen var att nämnderna och styrelsen inte hade en tillräcklig intern kontroll.

Med anledning av detta har undertecknad reviderat kontrollplanen för 2021 samt gjort en risk och konsekvensanalys för kontrollplanen.

Beslutsunderlag

Uppföljning av internkontrollplan 2020
Intern kontrollplan 2021.

Exp.

Kommunkansliet

Rutin/system	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Frekvens	Metod	Rapportering	konsekvens/sannolikhet	Risk
Upphandling/inköp	Kontroll att inköp görs enligt upphandling, LOU, och kommunens inköpsregler	Enhetschefer	5 fakturer per år	Kontroll mot avtal eller kontroll av dokumenterad hantering	Verksamhetschef Fritid och Kultur	4 2	Genomfört 2020
Lönesystemet	Kontroll av att lön som betalas ut belastar rätt verksamhet	Enhetschefer	Rullande under ett år	Analyslistor från lönesystemet visar vilka personer som får ersättning och vilken verksamhet som belastas med kostnaden. Kontrollen innebär att listor överiktligt har kontrollerats av attestant	Verksamhetschef Fritid och Kultur	2 2	
Ekonomisystemet	Kontroll av att attestering sker enligt gällande regler, samt att attestant utses enligt reglemente	Enhetschefer	Årligen	Kontroll av att beslut finns för samtliga beslutsattestanter och att hanteringen sker i enlighet med reglemente	Verksamhetschef Fritid och Kultur	1 1	
Upprättande av nya avtal	Uppföljning att nya och reviderade avtal är korrekt utformade (juridiskt)	Verksamhetschef Fritid och Kultur	Kontinuerligt	Nya avtal ska godkännas av kommunjuristen	Godkänns av Fritid och Kulturnämnd	2 2	
Uppföljning av gällande avtal	Alla avtal är inlagda i ärendehanteringssystemet. Avstämning av kostnader och intäkter som är kopplade till avtalen.	Verksamhetschef Fritid och Kultur	Kontinuerligt	Skriftlig och muntlig rapport	Uppföljningen godkänns av och beslutas av nämnd. Skriftligen vid kommunstyrelsens första möte efter av nämnden godkänd rapport.	1 1	
Bidrag till förening	Kontroll av efterlevande av r	Fritidschef och Kulturchef	Kontinuerligt	Kontroll av utbetalning mot reg	Verksamhetschef och Fritid och Kulturnämnd	1 2	

Bil. Plan 5 4/2021

Handlingar/diarieföring	Att handlingar diariet för hanteras enligt lagstiftning och reglementen	Nämndssekreterare	Kontinuerligt	Genomgång av diariet, kontakt	Verksamhetschef Fritid och Kultur	2 2	
-------------------------	---	-------------------	---------------	-------------------------------	-----------------------------------	-----	--

CE
93

2021-01-20

INTERN KONTROLLPLAN 2020, FRITIDS OCH KULTURNÄMNDEN

Fritids och kulturnämnden beslutade 2017-11-30, att anta en intern kontrollplan för nämndens verksamheter att gälla framöver. I planen ingår bland annat momentet **uppföljning av gällande avtal**. Denna uppföljning ska enligt planen ske.

Vidare ingår i den interna kontrollplanen, att **uppföljning av att föreningsbidrag** handläggs och utbetalas på rätt sätt, också ska ske skriftligen vid första nämndsmöte på ett nytt budgetår.

1. UPPFÖLJNING AV AVTAL

De avtal planen gäller, är sådana där nämnden har överlämnat ett tidigare kommunalt åtagande, t ex skötsel av en idrottsplats, utläggning av en badbrygga och dylikt på en förening.

Under 2020 har nedanstående avtal gällt. De redovisas med föreningens namn och anläggning.

IDROTTSPLATSER

Sölvesborgs Golf (SGIF)

Svarta Led

SGIF svarar för skötseln av Svarta Led. Anläggningen har tre fullstora gräsplaner och en konstgräsplan. Vidare finns en mindre yta som kan användas till 7-mannaspel. I anslutning till A-planen finns även löpar- och längdshoppsbana. Inom anläggningen finns också två tennisbanor. SGIF sköter även de byggnader som finns inom anläggningen, t ex omklädningsrum och toaletter.

SGIF har skött anläggningen på ett bra och ändamålsenligt sätt under året. Det som kan upplevas som ett problem är skötseln av löparbanor och friidrottsdelen. Banorna är svårskötta, då det är grusunderlag. Detta är ett underlag som egentligen inte används idag.

Kommunens fastighetsavdelning har kontinuerlig kontakt med föreningen avseende skötselfrågorna.

Undertecknad har under året stämt av driftskostnaderna för anläggningen kontinuerligt.

Gällande avtal varade till 2020-12-31. Det har sen förlängts till den 1/3 2021 då en översyn pågår om drift och skötsel bidraget.

Mjällby AIF (MAIF)**Strandvallen**

Mjällby AIF svarar för skötseln av Strandvallen. Anläggningen har tre fullstora gräsplaner och en mindre gräsplan. Vidare finns även en stor konstgräsplan, med en mindre konstgräsyta i förlängningen av planen. MAIF sköter även omklädnings och läktarbyggnader inom anläggningen.

MAIF har skött anläggningen på ett bra och ändamålsenligt sätt under året. Fastighetsavdelningen svarar även här för en kontinuerlig kontakt avseende skötselfrågor. Parterna gör också en årlig plan för det periodiska underhållet.

Undertecknad har under året stämt av driftskostnaderna för anläggningen kontinuerligt.

Gällande avtal varar till 2020-12-31. Det har sen förlängts till den 1/3 2021 då en översyn pågår om drift och skötsel bidraget.

FK Sölvesborgs United**Ringaslätt**

FK Sölvesborgs United svarar för skötseln av Ringasätt, Gammalstorp. Anläggningen har en fullstor gräsplan och en omklädningsbyggnad samt en klubbstuga.

Föreningen har skött anläggningen på ett bra och ändamålsenligt sätt under året.

Fastighetsavdelningen svarar för en kontinuerlig kontakt avseende skötselfrågor. Parterna gör också en årlig underhållsplan tillsammans.

Undertecknad har stämt av driftskostnaderna kontinuerligt under året.

Gällande avtal varar till 2021-12 -31.

BADPLATSER OCH FRILUFTSANLÄGGNINGAR**Sportfiskeklubben Regnbågen****Grundsjön**

Föreningen svarar för skötseln av sportfisket i Grundsjön. Grundsjön är en mindre sjö som är belägen på gränsen mellan Bromölla och Sölvesborg. Vid sjön finns ett antal bryggor som föreningen underhåller. Anläggningen är också handikappanpassad. Föreningen sköter även stigarna runt sjön. Svarar också för inplantering av fisk och säljer fiskekort.

Föreningen får tillgodoräkna sig intäkterna för fiskekortsförsäljningen. I gengäld står föreningen för driftskostnaderna för verksamheten. Kommunens fastighetsavdelning har kontinuerlig kontakt med föreningen i skötselfrågor. Tillsammans upprättas även här en plan för det periodiska underhållet som kommunen betalar.

Regnbågen sköter sportfisket vid Grundsjön på ett bra och ändamålsenligt sätt. Avtalet löper på med sex månader ömsesidig uppsägningstid.

Sandvikens Östra Stugägareförening**Bryggan Sandvikens badplats**

Föreningen svarar för utläggning och upptagning av badbryggan vid Sandvikens badplats. Även området i anslutning till bryggan sköts av föreningen. I detta område finns även en grillplats inklusive bänkar som föreningen underhåller. Vidare svarar föreningen för tillsyn av livräddningsutrustningen vid bryggan.

Kommunen svarar för driftskostnader och för det periodiska underhållet som kan förknippas med bryggan.

Stugägareföreningen sköter bryggan på ett bra och ändamålsenligt sätt. Avtalet löper på med tre månader ömsesidig uppsägningstid.

Hörvik -Krokås Hembygdsförening**Hörviks badplats**

Hembygdsföreningen svarar för tillsyn och skötsel av badplatsen, vilket inkluderar stranden, toalettbyggnad och området som ingår i badplatsen. Kommunen står för större insatser avseende strandrengöringen, tar bort tång och sjögräs. Kommunen svarar också för badplatsens driftskostnader, till exempel inköp av material till toaletten. Kommunens fastighetsavdelning har kontinuerlig kontakt med föreningen i skötselfrågor.

Föreningen sköter badplatsen på ett bra och ändamålsenligt sätt.

Gällande avtal varar till 2022-12-31.

Hälleviks hamnförening**Hälleviks hamn**

Hamnföreningen svarar för skötsel av Hälleviks hamn sedan många år tillbaka. I skötseln ingår att svara för den löpande driften av hamnen, hyra ut båtplatser och sköta gästhamnen. Föreningen tillhandhåller även toaletter för allmänheten.

Kommunen står för kostnader avseende periodiskt underhåll. Fastighetsavdelningen är kommunens motpart till föreningen i driftsfrågor. När det gäller ev investeringar, så delas den uppkomna kapitalkostnaden mellan kommunen och föreningen (50/50).

Föreningen svarar för skötseln av hamnen på ett bra och ändamålsenligt sätt.

Under 2017 skrevs ett nytt avtal som löper till 2020-12-31. Diskussioner pågår om en förlängning av nytt avtal.



KULTURANLÄGGNINGAR

Sölvesborgs Konstförening

Sölvesborgs Konsthall

Konstföreningen svarar för städning av konsthallen sedan ett antal år tillbaka. Kommunen tillhandahåller städutrustning/material. Fastighetsavdelningen är kommunens motpart i driftsfrågor avseende konsthallen.

Föreningen sköter städningen på ett bra och ändamålsenligt sätt.

Gällande avtal varade till 2020-12-31. Ett nytt avtal har upprättats med konstföreningen som gäller fram till 2022-12-31.

1. UPPFÖLJNING AV FÖRENINGSBIDRAG

Kommunfullmäktige har antagit bidragsnormer och regler som fritids och kulturnämnden har att följa vid beviljande och utbetalning av föreningsbidrag. De flesta av föreningsbidragen (undantaget bidrag till fritids och kulturnämndens förfogande) är delegerade till olika tjänstepersoner inom fritid och kultur att besluta om. Efter att delegationsbeslut har fattats, så anmäls dessa delegationsbeslut, till fritids och kulturnämnden. En upprättad delegationsbeslutlista biläggs anmälan. Nämnden lägger därefter anmälan till handlingarna.

Fritid o kulturs olika tjänstepersoner har följt denna ordning under året, varför det kan konstateras att föreningsbidragen har handlagts och utbetalats på ett godkänt sätt.

Sölvesborgs Kommun

Fritidskontoret

Fredrik Olsson

Verksamhetschef Fritid och Kultur



Fritids- och kulturnämnden

FKN § 5

Dnr 2020/63

Ansökan om bidrag ur nämndens förfogande - Sölvesborgs Afrikanska förening

BESLUT

Nämnden avslår ansökan.

Ärendet i korthet

Sölvesborgs Afrikanska Förening ansöker om bidrag med 21 000 kronor till inköp av tre datorer. Föreningen är i behov av datorer för att kunna bedriva mer digital föreningsverksamhet.

Bakgrund

Föreningen har traditionellt arbetat med mycket fysiska träffar i sin ordinarie verksamhet. När Covid-19 pandemin slog till så har föreningens verksamhet drabbats och verksamheten har varit svår att bedriva. För att kunna bedriva sin verksamhet vidare vill föreningen genomföra mer digital verksamhet i form av möten, föreläsningar och är därför i behov av att köpa in datorer. Dessa datorer kan användas såväl ut mot föreningens medlemmar men också i den vardagliga verksamheten.

Exp.

Sölvesborgs Afrikanska förening



Fritids- och kulturnämnden

FKN § 6

Dnr 2020/62

Ansökan om kompensationsstöd p g a Covid -19 - Kultur utan gränser

BESLUT

Nämnden avslår ansökan.

Ärendet i korthet

Kulturföreningen Kultur utan gränser ansöker om kompensationsstöd för uteblivna aktiviteter på grund av covid-19. Föreningen har haft aktiviteterna inplanerade men tvingats ställa in dem.

Bakgrund

Föreningen kultur utan gränser är en förening som varit aktiv i Sölvesborgs kommun sedan 2007. Verksamheten består i huvudsak av teater och kulturevenemang som ska främja samhällsintegration och värna om kulturutbyten.

Olivia Costea (S), anmäler jäv och deltar ej i handläggningen av detta ärende.

Exp.

Föreningen Kultur utan gränser



Fritids- och kulturnämnden

FKN § 7

Dnr 2021/9

Bokslut 2020 - Fritids- och kulturnämnden

BESLUT

Nämnden godkänner upprättat bokslut för 2020 och översänder detsamma till kommunstyrelsen.

Ärendet i korthet

Ekonomikontoret har anmodat samtliga nämnder att inkomma med en årsredovisning för 2020. Redovisningen ska innehålla en verksamhetsbeskrivning, och analys av årets utfall.

Bakgrund

Under 2020 har fritid och kultur omorganiserats och vi har blivit ett eget verksamhetsområde inom kommunledningsförvaltningen. Vi har under året haft mindre personal inom bibliotek och kultur, på grund av vakanta tjänster och pensionsavgång vilket påverkat bokslutet.

Under året drabbades vi också av en pandemi, Covid 19 och det har inneburit att vi har fått planera om i våra verksamheter. Detta har också inneburit att alla uppdrag inte blivit genomförda som planerat. En del av vår verksamhet har under året tvingats stänga ner sin öppna verksamhet. Flera av våra arrangemang har också ställts in.

Ett extra anslag har också tillförts under året i form av en extra satsning på olika åtgärder inom våra verksamheter. Alla de planerade åtgärderna har inte hunnit genomföras och därmed har ett ekonomiskt överskott uppkommit i vårt bokslut. De åtgärder som inte genomförts 2020 kommer vi att äska medel om i KB1 2021, summan för ej utförda åtgärder är 576 tkr.

Beslutsunderlag

Bokslut 2020

Exp.

Kommunkansliet
Ekonomikontoret

Fritids och kulturnämnden

Under Fritids och kulturnämnden ingår förutom fritid och kultur även bibliotek och musikskola, fritidsgårdsverksamhet och stadsfestivalen Killebom.

Ordförande: Rolf Berg (SD)

V. ordförande: Nina C Stureson (M), Christopher Ekenberg (S)

Förvaltningsledning: Fredrik Olsson

Driftkostnader, netto (tkr)	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget- avvikelse
Fritid	-22 829	-23 724	477
Kultur	-14 564	-15 030	700
Föreningsbidrag	-3 948	-4 549	-306
Nämndsgemensamt	-3 068	-2 683	394
Nämndens nettoram	-44 409	-45 986	1 265
Kostnader pga Covid -19		-461	-461
Nämndens totala nettoram		-46 447	804

FRITIDS- OCH KULTURNÄMNDENS MÅL 2020

- Uppfyllda mål
- Delvis uppfyllda mål
- Ej uppfyllda mål

Livsmiljö	●	Sölvesborgs kommuns Friluftspan ska ha fått genomslag internt i den kommunala organisationen och externt bland föreningar och allmänhet.	Organisation för det interna arbetet ska finnas Mätmetod: Analys Målvärde: ja/nej Flerårsplan för friluftslivet är antagen av KF Mätmetod: Beslut Målvärde: ja/nej Antal artiklar/inslag i press och radio under 2019 Mätmetod: Antal Målvärde: 3stycken Antal föreningar som engagerats i samverkan för friluftslivets utveckling Mätmetod: Antal Målvärde: 3 Antal insatser i planen som påbörjats/genomförts Mätmetod: Antal Målvärde: 1styck
------------------	---	--	--

Livsmiljö	●	Fritid och kultur ska ha tagit fram kunskapsunderlag och metod för att säkerställa att arrangemang och fritidsaktiviteter erbjuds barn och unga i hela kommunen.	Strategi för att nå barn och unga i hela kommunen ska finnas <i>Mätmetod: Analys</i> <i>Målvärde: ja/nej</i> Översikt av geografisk spridning på arrangemang/mötesplatser för fritidsaktiviteter ska finnas <i>Mätmetod: Egen</i> <i>Målvärde: ja/nej</i> Antal barnaktiviteter på filialbiblioteken. <i>Mätmetod: Egna uppgifter</i> <i>Målvärde: Minst 5</i> Antal undervisningstimmar i musikskolans regi utanför Tingshuset. <i>Mätmetod: Egna uppgifter</i> <i>Målvärde: 50%</i>
Service och vårdskap	●	Fritid och kultur ska förbättra anläggningarnas tillgänglighet (social, fysisk och digital tillgänglighet).	Antal föreningsdialoger kring anläggningarnas tillgänglighet <i>Mätmetod: Egna uppgifter</i> <i>Målvärde: Minst 3</i> Antal föreningsdialoger kring anläggningarna i syfte att utveckla integrationsarbetet <i>Mätmetod: Egna uppgifter</i> <i>Målvärde: 3</i> I minst två av anläggningarna har det genomförts förbättringar av den fysiska tillgängligheten <i>Mätmetod: Egna uppgifter</i> <i>Målvärde: Minst 2</i> Andel medborgare som ger positiv återkoppling på fritidsanläggningar <i>Mätmetod: Medborgarundersökningen</i> <i>Målvärde: Minst 62 %</i> <i>Ej genomförd 2020</i>

FRITID

Verksamhetsbeskrivning

Under rubriken **FRITID** ingår verksamheter som av tradition inryms under området kommunal fritidsverksamhet. I första hand idrotts- och friluftsanläggningar, men även verksamheter såsom simskola, fritidsgårdar och stadsfestivalen Killebom.

Följande verksamheter ingår:

Simskolan bedrivs vid Hälleviksbadet för ca 200 barn under tre veckor direkt efter skolavslutningen i juni månad. Simskolan fick ställas in 2020 (Covid-19).

Samlingslokal består av Sternska Villan. I denna lokal finns Sölvesborgs PRO och B-H föreningen Liljan inhyrda. Replokaler i Nakterhuset.

Idrottsplatser, som ägs av Sölvesborgs kommun är Strandvallen, Svarta Led och Ringaslätt. Skötseln

av dessa sker i föreningsregi av Mjällby AIF, Sölvesborgs GoIF och FK Sölvesborg United.

Ishall, i kommunal drift, öppet från slutet av augusti till ca mitten av mars varje år.

Idrottshallar/salar, här ingår följande hallar/salar Sölvesborg, Mjällby, Falkvik, Hjortakroken Furulund, Hörvik, Norje, Hällevik och Möllebackskolan.

Hälleviksbadet, badet sköts i samarbete mellan kommunen och en privat förhyrare. Förhyraren sköter bl. a entré, städning av anläggningen, badvårdssysslor osv. Till restaurangen hör också en restaurangdel.

Badplatser/friluftsanläggningar, kommunen svarar för skötseln av följande badplatser. Tredenberg, Sandviken, V Torsö, Hällevik, Hörvik och Norje havsbad.

Motionsspåret vid Svarta Led, vandringsled (Skåne/Blekingeleden) och sportfisket vid

Grundsjön ingår också i denna verksamhet. När det gäller Sandvikens och Hörviks badplatser, så finns ett visst föreningsengagemang. I Sandviken svarar Sandvikens Östra stugägareförening för utläggning av badbryggan och i Hörvik svarar hembygdsföreningen för den dagliga tillsynen av badplatsen inklusive toalettbyggnaden.

Det finns även hundbadplatser vid Tredenborgs badplats och i Hällevik.

Småbåtshamnar, Hälleviks hamn ägs av Sölvesborgs kommun, men i enlighet med ett särskilt skötselavtal svarar Hälleviks hamnförening för driften av hamnen. Sölvesborgs innerhamn, småbåtshamnen sköts av Sölvesborgsvikens Båtklubb enligt avtal.

Fritidsgårdsverksamhet. Här ingår fritidsgårdsverksamhet vid Skofabriken i Sölvesborg samt Fritan i Mjällby som drivs av kommunen.

Havsgården i Norje drivs av Ysane-Norje Hembygdsförening. Verksamheten drivs i enlighet med upprättade avtal med Ysane-Norje hembygdsförening.

Campingplats. Kommunen äger Tredenborgs Campingplats. Campingen är dock uthyrd till en privat förhyrare till och med 2021-12-31.

Stadsfestival – Killebom

Årligen återkommande stadsfestival som genomförs under juli månad.

Killebom fick ställas in 2020 (Covid-19)

Årets viktigaste händelser

- Fritid och Kultur blir ett eget verksamhetsområde inom KLF
- SVIC – projektet beviljas
- Visionsarbetet Strandvallen startar

Analys av årets utfall för verksamhet och ekonomi (drift och investering)

Idrottsplatser. Avtal finns för skötsel och drift av Svarta Led, Strandvallen och Ringaslätt med Sölvesborgs GoIF, Mjällby AIF och Sölvesborgs United. Avtalen är ettåriga och varar till och med 2020-12-31. Avtalen är konstruerade med en bidragsdel och en driftsdel. Avtalen med MAIF och SGIF har förlängts och det pågår en översyn av bidragen och avtal. Sölvesborgs Uniteds avtal är förlängt till 2021-12-31.

Hälleviksbadet. Hyres- och tjänsteköpsavtal finns med Hälleviksbadet AB för badanläggningen och restaurangen på Hälleviksbadet. Förhyraren ombesörjer entréinsläpp, tillsyn vid badet och städning. Restaurangen underlättar för verksamheten att hålla badet öppet under lågsäsong. Hyresavtalet gäller till oktober 2021. Förhandling om förlängning av avtal pågår.

Badplatser/friluftsanläggningar. Kommunens arbete med att hålla hög standard vid badplatserna har fortsatt även under 2020. Inför och under säsongen arbetar vi med att få bort den tång som

blåst in på stränderna. Under sommaren är våra stränder välbesökta. Samtliga badplatser har fått godkända betyg av Vatten- och havsmyndigheten 2020.

Ett nytt avtal skrevs 2019 avseende skötsel av Hörviks badplats med Hörvik-Krokås Hembygdsförening.

Idrottshallar

Under 2020 har en del renoveringar och uppdateringar med material gjorts.

Skåneleden, Sölvesborg är med på den sk Skåneleden (vandringsleder). Vi har en etapp i vår kommun som utgör start/mål för den första etappen, kust till kust. Skåneleden sammanstrålar med den sk **Blekingeleden** som fortsätter österut. Ett nytt initiativ för att rusta upp denna har tagits av Region Blekinge och vi har inlett samverkan med övriga berörda kommuner här.

Killebom

Sommarens Killebom tvingades vi att ställa in pga pandemin. Möjligheterna att genomföra ett så pass stort engagemang var inte möjligt med de restriktioner som var gällande.

Barnfestival, Tillsammans med flera aktörer har fritidskontoret samordnat Barnfestivalen under flera år. Ca 30 föreningar och organisationer ställer upp ideellt och låter barnen "prova på".

2020 tvingades vi att ställa in Barnfestivalen (pandemin)

Lovaktiviteter. Under 2020 fanns det inga statsstöd för lovaktiviteter, men vi har fortsatt att stödja de föreningar som erbjuder aktiviteter under loven.

SVIC – Svarta Leds Idrottscentrum

Under 2020 ansökte fritidskontoret om medel från Allmänna Arvsfonden och tilldelades 4 389 684 kr. Syftet med hela projektet är att utveckla Svarta Ledsområdet för framtiden. En projektledare kunde anställas under projektiden som är 3 år. Målet är att vi ska skapa mer aktivitetsytor, mer verksamhet och ett område som kan nyttjas av alla. Fokus ligger på att det ska tillgängligt för alla. Under 2020 har vi byggt ett nytt utegym vid Svarta Led och även en OCR-bana som blev klar under sommaren.

Överskottet för verksamhet fritid kopplas till inställda arrangemang och mer pandemirelaterade orsaker.

Verksamhet Fritid uppvisar ett resultat om +477 tkr exkl. Covid -19 kostnader som uppgår till 4 tkr vilket betyder att den totala budgetavvikelsen är +473.

Förväntad utveckling

Mötesplatser har blivit ett ledord för fritid och kultur. Att skapa och förnya mötesplatser ingår som ett mål för fritids och kulturnämnden och genomsyrar i mångt och mycket arbetet inom nämnden. Mötesplatser som kan förena människor,

gamla såväl som unga. De senaste åren har bl. a Skofabriken och Skejtan tillkommit som är bra exempel på just mötesplatser. I framtiden kommer även vår natur och vårt friluftsliv att bli än mer viktigt som ett komplement till befintliga anläggningar. Under året har vi fokuserat på att förbättra våra stränder i form av ny skyltning och tillgänglighetsanpassningar.

En ny friluftsplen blev klar under första delen av 2018. Därmed har vi ett gediget dokument att arbeta utifrån för att utveckla friluftslivet på ett strategiskt och ändamålsenligt sätt. Utemiljön finns redan och ökad fysisk aktivitet utomhus ligger i tiden. Platser för spontanverksamhet kommer också att vara viktiga. Därför är det viktigt att behålla vissa gräsytor, skapa ute gym, motionsspår, leder osv. Under 2020 har vi börjat titta på hur vi kan komplettera den redan befintliga friluftsplanen från 2018.

Ett annat område som är viktigt är våra anläggningar, idrottsplatser, ishall, idrottshallar osv. Här kan vi specifikt peka på Svarta Led, där en plan ska tas fram för områdets framtida utveckling, en dialog är igångsatt med föreningar verksamma på området. Allt sker inom ramen för vårt SVIC-projekt.

Vi har också arbetat med Vision Strandvallen, en kartläggning på hur vi kan skapa en hållbar och tidsenlig arena för elitverksamhet.

FRITIDSGÅRDSVERKSAMHET

Verksamhetsbeskrivning

Fritidsgårdarna är en öppen och expressiv verksamhet som 2020 hade målgruppen åk. 4 tills man gått ut gymnasiet (11-19 år). Verksamheten fokuserar mycket på ungdomsdemokrati och försöker så långt det går att utgå från besökarnas egna önskemål hur verksamheten ska bedrivas. En kväll i veckan erbjuds fasta och kostnadsfria aktiviteter i form av studiecirkel där ungdomarna kan delta i olika gruppverksamheter som exempelvis ljud- och ljusmusik, musikproduktion, pyssel, äventyr, träning, läxhjälp, film-fotoredigering, bak och matlagning. De kvällarna så deltar man i de grupper som erbjuds och fritidsgården är stängd i övrigt.

Verksamheten bedrivs i två kommunala fritidsgårdar:

- Skofabriken i centrala Sölvesborg
- Fritan i Mjällby

På seneftmiddagen är det mest besökare i de yngre åldrarna och på kvällarna flest från åk.7-9. Besökare från det första året på gymnasiet har ökat markant under året vilket är väldigt positivt och vi ser att många som hängt på gårdarna ett tag nu i större utsträckning stannar kvar längre.

Strategier för utveckling av ungdomsverksamheten finns i det ungdomspolitiska handlingsprogrammet. Detta är övergripande och utgår från att alla ungdomar ska ges de bästa förutsättningar för att ha goda levnadsvillkor och makt att forma sina liv och inflytande över samhällsutvecklingen.

Analys av årets utfall för verksamhet och ekonomi

2020 var ett minst sagt annorlunda år för verksamheten p.g.a. pandemin. Fritidsgårdarna stängde i mitten på mars efter att ha haft en mycket bra och välbesökt verksamhet fram till dess. Personalen jobbade sedan heltid med Dagligvaruförsörjningen fram till skolavslutningen. Därefter hade vi en utflyttad sommarverksamhet där personalen också jobbade del av sin arbetstid i dagligvaruförsörjningen. Fritidsgårdarna öppnade igen efter sommarlovet med nya rutiner och restriktioner vilket fungerade bra. Tyvärr fick vi stänga igen då smittspridningen ökade åter. De sista veckorna på året ägnades helt åt att ha digitala aktiviteter varvat med en hel del fältverksamhet.

Driftsmässigt ser det fortsatt bra ut för fritidsgårdsverksamheten och den delen av budgeten är bra balanserad. Däremot så är personalbudgeten alltför hårt ansträngd med utebliven ökning och verksamheten får troliga knäna för att kunna erbjuda de öppettider och den verksamhet som vi har – något som i förlängningen är ohållbart.

Behovet av ökad vuxennärvaro i Sölvesborg utifrån ett relationellt och förebyggande perspektiv kvarstår. För framtida åtgärder och möjlighet att fortsätta detta positiva arbete måste inrättade tjänster öka för fritidsgårdsverksamheten något som kommer att lyftas i ramarbetet för 2022.

Verksamhet Fritidsgårdsverksamhet uppvisar en total budgetavvikelse på +52 tkr.

Förväntad utveckling

Personalförsörjning

Svårigheter att kunna arbeta fulltid inom fritidsgårdsverksamheten gör att majoriteten av personalen "fyller ut" sina tjänster på annat håll. För en kvalitativ utveckling av verksamheten behövs ett utökat tjänsteunderlag. Både ur ett schemaperspektiv och ur ett arbetsmiljöperspektiv. Att fortsätta utveckla samarbetet med fältverksamheten och andra verksamheter som jobbar under samma paraply vore önskvärt. Det finns massor man skulle kunna göra framöver med ganska små insatser i personalbudgeten.

Fritidsbanken

Med utökat tjänsteunderlag finns goda möjligheter för att i samarbete med andra verksamheter drifva en fritidsbank eller liknande.

After school

Med utökat tjänsteunderlag skulle vi kunna utveckla after school i samarbete med skolorna – något vi diskuterat länge och som varit mycket framgångsrikt i andra kommuner.

Fritidsgården Fritan i Mjällby inryms i en fastighet som är i stort behov av renovering och har varit länge. Under de kommande åren planeras för en nybyggnation på Mjällby skola där främst särskolan ska få nya lokaler. I samband med detta planeras också för nya gemensamhetsutrymmen för hela skolan. Med stor sannolikhet rivs den byggnad där Fritan finns idag och fritidsgårdarna finns med i planering och projektering för nybyggnationen. Att få vara med att skapa en helt ny fritidsgård i Mjällby som på dagtid ska fungera som uppehållsrum på skolan ser vi som mycket positivt och helt nödvändigt. En mycket bra möjlighet att utveckla verksamheten och skapa en ny och modern mötesplats för ungdomar i Sölvesborg.

KULTUR

Verksamhetsbeskrivning

Inom område **KULTUR**, finns följande verksamheter, allmän kulturverksamhet, kulturlokaler, Bibliotek/Lärcentrum.

Den **allmänna kulturverksamheten** omfattar barn- och vuxenkultur samt traditionella arrangemang såsom valborgs- och nationaldagsfirande, Trädgårdsdag och Julmarknaden i Slottslängorna. Genom praktisk handledning, ekonomiskt bidrag i form av programöverenskommelser och projektbidrag, stödjer kulturavdelningen kulturprojekt och kulturföreningar under hela året.

I **Kulturlokaler** ingår fastighetskostnader för Sölvesborgs Museum, Konsthallen, Slottslängorna, Tingshuset och Fiskemuseet i Hällevik. Verksamheten i konsthallen och i fiskemuseet genomförs av Sölvesborgs Konstförening respektive Hembygdsföreningen Facklan. Samlingarna i Sölvesborgs Museum ägs och sköts av Sölvesborgs Fornminnesförening. I allmän kulturverksamhet ingår också det årliga kulturpriset, underhåll av offentlig konst samt personal för öppethållande på museum och konsthall under vissa perioder av året.

Årets viktigaste händelser

- Omställning pga Covid-19
- Arkeologiska utgrävningarna i Ljungaviken

- Inrättande av ny tjänst, kulturarvssamordnare 50%
- Tillsättning av ny Biblioteks- och kulturchef

Analys av årets utfall för verksamhet och ekonomi (drift och investering)

2020 har varit ett mycket annorlunda och tufft år för kulturen. Covid-19 har tvingat oss till att ställa in merparten av alla kulturarrangemang och tvingat våra kulturföreningar att göra detsamma. Under månaderna april-juli samt november-december valde Sölvesborgs kommun att ställa in samtliga fysiska evenemang pga. Covid-19. Ett fåtal arrangemang har kunnat anpassas efter rådande restriktioner från folkhälsomyndigheten och vissa har kunnat genomföras digitalt. Trots detta beslut har programöverenskommelser samt projektbidrag till kulturföreningar betalats ut som ett stöd för att säkerställa att kulturföreningarna ekonomiskt överlever pandemin.

Kulturavdelningen arbetar varje år med samordning, handledning och marknadsföring av kulturarrangemang. Under ett normalt år marknadsförs ca 170 kulturarrangemang genom våra programblad. Under 2020 sattes dessa programblad på paus då det helt enkelt inte fanns tillräckligt många arrangemang att marknadsföra. Under sommaren juni, juli, augusti togs dock ett speciellt programblad fram för att marknadsföra det som fanns att göra i kommunen trots restriktioner från folkhälsomyndigheten. Här fanns bland annat information om den mycket uppskattade utställningen om Hertha Bengtsson på konsthallen. Detta tryckta program uppskattades framför allt av de turister som besökte Sölvesborg men även av kommunens invånare som sökte aktiviteter i en annars stillastående tid.

Kulturavdelningen har lämnat bidrag till ett antal större aktiviteter såsom Sölvesborgs Trädgårdsdag och Hälleviks Tradjazzfestival. Tradjazzfestivalen ställdes in men Trädgårdsdagen blev istället Trädgårdsdagarna där verksamheten flyttades från Slottslängorna ut till de försäljare som brukar medverka. Även ett stort antal privatpersoner öppnade upp sina trädgårdar under så kallad "öppen trädgård". På detta sätt kunde arrangemanget genomföras och fortfarande följa restriktionerna för Covid-19. Kulturföreningarna och lokala konstnärer/formgivare inbjöds att samverka med Kulturavdelningen i Konstexplosion under påsken, Kulturkvarteret under Killebom samt i Kulturkalaset under novemberlovsveckan. Inom dessa projekt produceras i vanliga fall ca 85 kulturprogram som ges särskild marknadsföring utöver arrangemanget i vårt programblad. Under 2020 ställdes Konstexplosion samt Killebom in pga. Covid-19. När det var dags för Kulturkalaset så hade restriktionerna lättat något och veckan kunde genomföras. Dock var samtliga arrangemang

”corona anpassade”. Detta innebar att det vid varje arrangemang var begränsat antal besökare med förnamn. Alla besökare erbjöds handsprit och satt med säkert avstånd till varandra. Vi är glada för att denna vecka kunde genomföras även om vi fick göra det under andra former än vanligt.

Under 2020 fick vi även se uppföljningen av den regionala utbildning som kulturavdelningen deltog i under 2018-2019 inom KKN (kulturella och kreativa näringar). Ett samarbete mellan kulturavdelningen, näringslivskontoret samt lokala konstnärer och kreatörer resulterade i att en kollektion Sölvesborgs souvenirer togs fram. Under 2020 fortsatte även vår planering kring våra ”Kulturkarameller” - ett samarbete med kulturföreningar för att erbjuda barnkultur i hela kommunen. Under året arrangeras normalt 20 program för barn och unga under höst och vårtermin. Under 2020 kunde endast 2 av dessa genomföras.

Nationaldagsfirandet genomfördes i samverkan med föreningen Facklan med en film som visades digitalt i kommunens kanaler. Ett fint alternativ då det traditionella firandet inte kunde genomföras. Valborgsfirandet som genomförs i samverkan med Kårsällskapet och Musikkåren ställdes in. Kommunens medborgarskapsceremoni genomfördes under Kulturkalaset. Nya svenskar hälsades välkomna av kommunfullmäktiges ordförande med ”diplom” och mingel på Tingshuset.

Under en sensommarvecka arrangerades Kulturläger för barn. Programmet förlades till Sölvesborgs museum. 20 barn i åldrarna 6-12 deltog i aktiviteter kring konst, musik och hantverk. Julmarknaden som är ett av kommunens största och mest populära arrangemang, ställdes in. Tingshusets restaurerade delar har varit öppna för besökare under påsken, sommarmånaderna samt under kulturkalaset. Här erbjöds drop-in-vigslar på alla hjärtans dag och tingsalen har använts för evenemang och vigslar. Årets kulturpris tilldelades närradions Bo Ohlsson. Priset delades ut i Tingshuset under Kulturkalaset av kommunfullmäktiges ordförande med efterföljande mingel.

Sommarens stora händelse för kulturen i Sölvesborg har onokligen varit de arkeologiska utgrävningarna i Ljungaviken. Världssensationella fynd från jägarstenåldern har satt Sölvesborg på kartan i ett helt nytt perspektiv. Ett nära samarbete mellan kommunen och Blekinge museum har varit givande för hela verksamheten. 3 stycken guidningar av Blekinge museum genomfördes under sommar på Sölvesborgs museum. Kulturarvsdagen och arkeologidagen firades på museet med uppvisning av fynden från utgrävningen. Nästan 600 personer kom uppdelade på två tillfällen för att höra om fynden. Vi har påbörjat arbetet med att renovera slottsruinen och

arbetet med utgrävningar av järnvägsparken. Vi har även påbörjat arbetet med att placera en staty av drottning Margareta i Slottsparken. Alla i kommunen har fått utdelat en folder innehållande den offentliga konsten och arkitekturen i Sölvesborg.

Avvikelsen i budget består av att flera arrangemang inte kunnat genomföras och att kulturchefstjänsten ej varit tillsatt.

Verksamhet allmän kultur, kulturlokaler och konstnärlig utsmyckning uppvisar ett resultat om + 516 tkr exkl. Covid -19 kostnader som uppgår till 1 tkr vilket betyder att den totala budgetavvikelsen är +515.

Förväntad utveckling

Pandemin ställde mycket på sin spets för kulturlivet och i framtiden behöver kulturavdelningen fortsatt vara snabba på att tänka om, ställa om och vid behov genomföra traditionella arrangemang på nya sätt. Vi lever i en föränderlig värld där även kulturen måste arbeta vidare med nya förutsättningar.

Kultur- och biblioteksavdelningen bidrar med många starka arrangemang som ger styrka åt Sölvesborg både som boendekommun och som turist- och sommarort. Arrangemangen bildar lokala mötesplatser och betyder mycket för livskvalité och social sammanhållning bland kommuninvånarna. Fortsatt stöd genom programöverenskommelser och projektbidrag, marknadsföringshjälp och rådgivning, är därför viktigt. Under 2021 kommer kulturavdelning att försöka återgå till sin verksamhet och förhoppningsvis erbjuda ett rikt utbud av kulturevenemang för alla åldrar.

I en tid där vi blir allt mer digitaliserade i våra levnadsmönster ser vi ett växande behov av fysiska mötesplatser där människor kan träffas för att ta del av kultur och dela sina upplevelser. Idag saknar vi en naturlig samlingspunkt där kultur kan skapas och upplevas i en kreativ och spännande miljö. En utveckling av ett kulturhus skulle möjliggöra detta, samtidigt som ett sådant kulturcentrum bidrar till att hålla Sölvesborg levande. I slutet av 2020 påbörjades en utredning av slottslängorna som möjligt kulturhus.

Genom samverkan med Skofabriken och annan fritidsverksamhet finns flera möjligheter till utveckling för ungas delaktighet i kulturlivet. Med ny lagstiftning kring barnkonventionen och alla barns rätt till kultur påverkas förväntningarna på vår verksamhet.

Viktiga delar av Listers härads tingshus har återfått färgsättning efter ursprungsutförande. Det är dags att lägga fokus på att förmedla husets unika kulturhistoriska värden till en större allmänhet, särskilt under sommarmånaderna när vi behöver besöksmål för turism. Efter en varsam restaurering kan vi använda oss av tingshuset i en

platsmarknadsföring av Sölvesborg i nationella sammanhang. För att se till att sölvesborgarna själva använder huset, kan det användas för borgerliga ceremonier (vigslar, namngivningar eller begravningar) och mindre kulturevenemang. Tankar kring en utveckling av Sölvesborgs museum finns också. Här behövs resurser och ekonomi till att se över både fastighet och utställningar. Museet kan bli en ny samlingspunkt för Sölvesborgare där även tillfälliga vandringsutställningar med tillhörande workshops kan bli verklighet.

BIBLIOTEK/LÄRCENTRUM

Verksamhetsbeskrivning

Biblioteksverksamheten regleras i Bibliotekslagen, SFS 2013:801 samt kommunal biblioteksplan 2019-2022. Filialer finns i Mjällby, Hällevik och i Norge finns en utlåningsstation. Under året har utlåningsstationen i Norge varit stängd, man bygger ett nytt bibliotek som kommer att stå klart sommaren 2021. I Mjällby och Hällevik är skolbiblioteken integrerade med filialbiblioteken. Lärcentrum fungerar som ett distansutbildningscentrum med studieplatser och handledning, för olika utbildningsnivåer (Komvux, folkhögskolor, högskolor).

Årets viktigast händelser

- Ny bibliotek- och kulturchef anställdes
- Ny bibliotekarie + ny bibl.assistent.
- Varit stängt från mars pga pandemi.

Analys av årets utfall för verksamhet och ekonomi (drift och investering).

Under året har Sölvesborgs bibliotek haft 27 992 besök, besöken på filialbiblioteken är inte inräknade. Under förra året hade vi 68130 besök. I år gjordes ca 73 100 lån i kommunen och förra året gjordes 101 600 lån. Det känns om både besök och utlåningssiffrorna är bra om tänker på att biblioteket har varit stängt stora delar av året. Den stora skillnaden för 2020 var all utkörning av böcker som gjordes till riskgrupper. En gång per vecka kördes media ut till hela kommunen. Ungefär 6000 utlån har gjorts via utkörningen. Totalt har 563 låntagare använt sig av tjänsten under året. Språkstegen, ett samarbete med Barnhälsovården arbetar för att uppmärksamma betydelsen av god språkinläring och när barn och deras föräldrar (0-3 år). Förskola och skola får service med temapaketer, bokkassar och medverkan vid studiebesök och föräldramöten. Samfinansierat med BUN genomfördes 55 läsförfrämjande bokprat på kommunens skolor i åk 1-5. Av dem har vi gjort 33 stycken digitala bokprat.

Samfinansierat med BUN har bibliotekarierna genomfört totalt 6 besök på kommunens skolor i åk 1-5 i Sölvesborg.

Under 2020 köptes en ny disk plus några stolar till filialen i Hällevik. Vi hoppas inviga meröppet där i februari 2021.

Biblioteksverksamhet är en social ingenjörskonst. En fri tillgång till kunskap och information som minskar klyftor och socioekonomisk snedfördelning. Biblioteket är en räddare i nöden för många trångbodda, nyanlända, litteraturintresserade, datorlösa, ensamma, författare och lässugna.

Året som har gått har överskyggats av Coronaepidemin som har inneburit att bibliotekslokalen i Sölvesborg har varit stängd för allmänheten från och med mars. De flesta arrangemang har blivit inställda, men några i början av året hann dock att genomföras. I januari hade vi vernissage rörande utställningen Listerbanan. I februari vid tre tillfällen Bio på biblioteket. Under Kulturkalaset i oktober så visade vi Ljungaviksfilmen, En föreläsning om när Östdanmark blev Sydsverige genomfördes och en lästes spökhistorier på Kura skymning. Under året har Blekingebiblioteken bildats, vilket är ett samarbetsprojekt mellan Ronneby-, Olofström-, Sölvesborgs- och Karlshamn's bibliotek. Projektet är finansierat av Statens kulturråds "Stärkta bibliotek". Det som projektet har gjort är att flytta över de enskilda bibliotekssystemen till ett gemensamt webshotell och slagit ihop dem. Ett bibliotekssystem är det kompletta arbetsredskapet för hanteringen av bibliotekets mediebestånd och låntagare, med utlånings- och sökfunktioner. Förutom funktioner som är nödvändiga för bibliotekens administration så finns en publik bibliotekskatalog ansluten till systemet. Det tillgängliggörs för användarna både i bibliotekslokalerna och via webben där den kan nå dygnet runt.

Syftet med projektet är att förbättra tillgängligheten och ge alla i området samma möjligheter att använda bibliotekets resurser oavsett vilken kommun man bor i. Gemensamt kan 4 små bibliotek erbjuda ett utbud likvärdigt en större svensk stad. Inom samarbetet får alla tillgång till folkbibliotekens böcker och andra medier, med möjlighet att låna och lämna på valfritt bibliotek i länet. Samarbetet ger också mer kraft i de enskilda bibliotekens utveckling av mediebestånd, marknadsföring, programverksamhet och övrig kompetensutveckling. Vi genomförde två föreläsningar online för all personal i den nya sammanslagningen Blekingebiblioteken. Personalen samlades på respektive bibliotek och kunde tillsammans se föreläsningarna. Samtidigt som föreläsarna utgick från Stockholm och Ystad. Det första tillfället genomfördes den 17 september en föreläsning med en känd föreläsare som är psykolog, psykoterapeut, författare och komiker. Han talade om förändringar och ny teknik. Vikten av att ha styrfart i förändringar. Varför gör inte

personalen som de borde? Den 6 oktober bjöd vi in all personal till ett online möte med bibliotekarier från Ystad bibliotek. De berättade om hur Skåne Sydost hade gjort när de slagit ihop deras kataloger. Under v51 blev Sölvesborgs bibliotek det sista biblioteket att ansluta till Blekingebiblioteken. Som en naturlig fortsättning av projektet vill vi även göra en gemensam webbportal för folkbiblioteken i de fyra kommunerna, där de gemensamma brukarna kan söka i ett gemensamt bestånd. I takt med att samhället digitaliseras behöver även biblioteken, för att utveckla det demokratiska uppdraget, en modern och användarvänlig webbplats. Digitaliseringen vänder upp och ner på det mesta i samhället och så även för biblioteken. Då handlar det om att skapa attraktiva fysiska mötesplatser som gör att människor vill vara där. Det samma gäller digitala platser. På så sätt kan digitaliseringen förstärka den fysiska upplevelsen.

Vi kommer att anställa en projektledare som kan leda utvecklingen av webbportalen i samråd med personalen. Webbsamordnaren kommer att ha sin utgångspunkt på Sölvesborgs bibliotek, där han även kommer att ha diskpass. Vi kombinerar projektjänsten med en ordinarie tjänst på biblioteket. Det av Statens kulturråd stödda projektet Bryggan har påbörjats och det ska inspirera gymnasieelever att använda folkbibliotekets resurser på ett bättre sätt. Vi har delat upp projektet i tre olika delar, Vad gör biblioteket, läsförmedling och MIK. Den första delen kommer elever få biblioteksvisning. I den andra bjuder vi in en författare, som berättar om författarskap och skrivande. Den tredje delen kommer fokusera att kunna hantera, värdera och analysera det informationsflöde som förekommer via olika medietyper. I den tredje delen kommer både personal och elever ingå. Projektet kommer redovisas under 2021.

För att öka den digitala kompetensen bland personalen på biblioteket har vi fått bidrag från regionen, inom projektet Digitalt först. Vi planerar att genomföra föreläsningar och kurser för personalen. Få bli utbildning på den VR och kamerautrustning som har köpts in. Under året genomfördes även 6 sagostunder. Lärcentrumdelen har 151 elever varit inskrivna, varav 84 studerade skrev in sig 2020. Antal elever som använder lärcentrum minskar något.

Budgetavvikelsen består i stor del av att bibliotekschefstjänsten ej varit tillsatt och att biblioteket varit stängt.

Verksamhet Bibliotek/lärcentrum uppvisar ett resultat om + 257 tkr exkl. Covid -19 kostnader som uppgår till 56 tkr vilket betyder att den totala budgetavvikelsen är +201.

Förväntad utveckling: Biblioteket är byggt 1983 och är nästan 40 gammal. Mycket i lokalen börjat bli slitet och behöver efterhand bytas ut. Hela biblioteket har dålig belysning och belysningen som finns är av gammal sort, både på personalens kontor som i biblioteket. Behovet av Lärcentrum har också med tiden förändras. Många har datorer hemma i dag, men vi kan se att många studenter fortfarande nyttjar lokalen. Informationsdisken behöver bytas ut till en mer modern och anpassad disk till de behov som finns i dag. Biblioteket behöver en större barn- och ungdomsavdelning. Vi tänker oss flytta tidningsavdelningen, så att BoUs avdelningen kan bli större. Vi behöver även byta ut hyllor och möbler. Personalen är trångbodd och ventilationen är dålig i kontorsdelen. Wifin fungerar dåligt och behöver bytas ut.

Inredningen i Hälleviks bibliotek är också mycket sliten och behöver bytas ut. Vi har under året köpt in en ny disk och två stolar, men nästan allt behöver bytas ut. En ökad efterfrågan på digitala tjänster kan föranleda översyn av medel. Den digitala utvecklingen ställer också krav på ständig fortbildning för personalen.

MUSIKSKOLAN

Verksamhetsbeskrivning

Musikskolans verksamhet består i att erbjuda elever från årskurs 2 och uppåt möjlighet till instrumental- och sångundervisning 1ggr/vecka och utöver det så erbjuds eleven att vara med i någon utav musikskolans olika ensembler/orkestrar och körer. Eleverna ska ges möjlighet att skapa och uppleva musik, öka sin uttrycksförmåga samt kunna fungera i en grupp. Musikskolans uppgift är också att ge eleverna sådana kunskaper att de kan medverka i ortens musikliv, samt i förekommande fall ge en förberedande yrkesutbildning (utökad kurs).

Analys av årets utfall för verksamhet och ekonomi (drift och investering)

Budgetår 2020 har varit ett väldigt speciellt och jobbigt år för Musikskolan som för många andra. Ett normalt år erbjuder vi intresserade elever från årskurs 2 t.o.m. gymnasieskolan möjlighet att lära sig sjunga och spela olika instrument samt att delta i någon utav musikskolans ensembler, kör eller orkestrar. För ett bra resultat krävs det att våra lärare träffar eleverna och visar och instruerar dem hur man skall göra. Stora delar av 2020 har vi haft digital undervisning. 23 mars stängdes musikskolan och vi erbjöd endast lektioner digitalt. Det kan vara svårt för en del yngre elever som inte har dator- eller telefonvana. Även för lite äldre elever blir det lite besvärligt för ibland strular tekniken och även ljudet kan vara väldigt varierande och ibland riktigt dåligt. En fördel har dock varit att vi på detta viset även har "träffat" målsmän som har hjälpt sina barn och de har då sett och hört lite av vad deras barn gör på musikskolan. Vid början på höstterminen var

musikskolan en byggarbetsplats. Det gick så långt att vi började titta efter andra lokaler att vara i. Efter att byggarbetarna hade lämnat byggnaden så började vi med att coronasäkra lokalerna och 21/9 började vi med lektioner på Musikskolan tillsammans med digital undervisning för de som inte hade möjlighet att ta sig in till Tingshuset. Vi hade planer på att göra en kalender men det gick tyvärr inte eftersom vi bara fick vara 2 personer åt gången vid filminspelningen. Efter jul stängdes Musikskolan och lärarna arbetar sedan dess hemifrån digitalt. Detta har inte varit helt lätt eftersom vi inte har någon större vana av denna typ av undervisning. Där har lärarna verkligen varit aktiva för att hitta rätt metod för just sitt ämne. Vi har tidigare år haft uppskattad verksamhet tillsammans med skolorna vilket vi nu har fått pausa. Det har vi naturligtvis fått göra även med våra pop- och rockgrupper, våra körer och alla andra ensembler. Många av våra elever har valt att vara vilande under vår nedstängning och en del har tyvärr valt att sluta. Vi når idag ca: hälften av våra elever med digital undervisning. Vid elevslut går det inte att ta in en ny elev för det krävs att man de första lektionerna bekantar sig med sitt nya instrument och spelteknik på plats tillsammans med sin lärare. En viktig del i Musikskolans "utbildning" för våra elever är att de får möjligheten att framträda vid olika tillfällen. Detta har under 2020 också av naturliga skäl varit svårt att erbjuda. Under 2020 har Musikskolan delvis varit stängd och därmed har vi ej kunnat ta ut terminsavgifter för eleverna.

Verksamhet Musikskolan uppvisar ett resultat om -73 tkr exkl. Covid -19 kostnader som uppgår till 20 tkr vilket betyder att den totala budgetavvikelsen är -93.

Framtida utveckling

Vi hoppas ju alla att vi så fort som möjligt skall kunna komma tillbaka till vårt "normala" sätt att arbeta tillsammans med våra elever och skolan och få starta upp alla ensembler, körer och pop- och rockverksamhet igen.

FÖRENINGSBIDRAG

Verksamhetsbeskrivning

Under rubriken Föreningsbidrag ingår följande bidragsformer, lokalbidrag till ungdoms-, handikapp-, kultur-, och övriga föreningar. Programöverenskommelser och verksamhetsbidrag till kultur- och handikappföreningar samt projektbidrag till kulturföreningar. Vidare ingår aktivitetsbidrag för ungdomsföreningar, stimulansbidrag till föreningar med anställda med lönebidrag och bidrag till nämndens förfogande. Slutligen kan bidrag utgå till studieförbunden i form av grund och volymbidrag.

Ett särskilt bidrag utgår också till SISU, "idrottens studieförbund".

Analys av årets utfall för verksamhet och ekonomi

Under året när vi drabbats av pandemin, Covid-19 har vi sett en minskad verksamhet i vårt föreningsliv. Föreningslivet har drabbats hårt och under året har föreningarna fått ställa om sin verksamhet för att möta upp nya riktlinjer och allmänna råd. Om verksamheten minskar i föreningslivet så får det direkt effekt på en del bidrag, t. ex aktivitetsstödet. Under året har vi försökt stödja föreningarna och också hänvisat dem till andra organisationer utöver kommunen som de kunnat söka krisstöd hos. Nämndens förfogande har nämnden använt till att fördela krisstöd till föreningslivet. Vi har också under 2020 fördelat ut det överskott som vi genererat genom att vi har fått ställa in flera aktiviteter. Detta extra stöd betalades ut under december 2020 enligt en framtagna fördelningsnyckel.

De kommunala bidragen är viktiga för våra ideella föreningar. I en allt tuffare ekonomisk tillvaro är det viktigt att kommunen stödjer föreningslivet. Lokalbidraget till föreningar som äger egna eller hyr lokaler, är oerhört viktigt och måste alltid prioriteras och omvärlds bevakas.

Ett annat bidrag som är viktigt för våra ungdomsföreningar är det s.k. aktivitetsstödet. Detta är ett bidrag som utgår till själva barn- och ungdomsverksamheten, ju mer verksamhet desto mer bidrag. Eftersom vi är en expansiv kommun så är vår förhoppning att även utbetalning av aktivitetsstödet ökar, d.v.s. fler barn och unga tar del av föreningslivets aktiviteter.

Programöverenskommelserna för kultur är gjorda för att ge ett långsiktigt stöd till kulturföreningar som erbjuder ett fast kulturutbud åt allmänheten. Tillsammans med projektmedel för kultur utgör de grunden i vårt lokala kulturutbud.

Förväntad utveckling

Pandemin fortsätter och det är osäkert hur länge det varar. Föreningslivet kommer att vara i stora behov av bidrag för att kunna genomföra sin verksamhet som planerat under 2021 och framåt.

2021 kommer vi att fortsätta utveckla och anpassa bidrag samt normer för dessa, för att följa trender och anpassa oss till omvärldens förutsättningar. Vi kan idag se en viss minskning av vissa bidrag som vi fördelar, t. ex stimulansbidrag till föreningar med anställda med lönebidrag och minskade aktivitetsersättningar pga. pandemin.

Vi ser dock en tillväxt på antal föreningar i kommunen och det är positivt. Blir det fler föreningar, utgår det också mer bidrag. Förhoppningsvis återgår föreningslivet till det normala och då hoppas vi att föreningarna står starka och att de inte tappat sina medlemmar. Det

har under året betalats ut mer bidrag än budgeterat och det är kopplat till pandemin.

Verksamhet Föreningsbidrag/studieförbund uppvisar ett resultat om -306 tkr exkl. Covid -19 kostnader som uppgår till 375 tkr vilket betyder att den totala budgetavvikelsen är -681.

Statistik

Redovisning av utbetalt **lokalbidrag** under 2020, d.v.s. föreningar som äger eller hyr lokal eller anläggning (avrundat till jämnt tusental)

Ungdomsföreningar: 24 föreningar
Totalt: 1 412 000 kr

Handikappföreningar: 2 föreningar
Totalt: 38 000 kr

Pensionärsföreningar: 5 föreningar
Totalt: 78 000 kr

Kulturföreningar: 10 föreningar
Totalt: 108 000 kr

Övriga föreningar: 13 föreningar
Totalt: 156 000 kr

Redovisning av utbetalt **administrationsbidrag** under 2020

Handikappföreningar
5 föreningar totalt: 38 000 kr

Pensionärsföreningar
5 föreningar totalt: 25 000kr

Redovisning av utbetalt **lokalt aktivitetsstöd** under 2020 (avser ht-2019 och vt-2020)

Ungdomsföreningar 33 föreningar
Totalt: 691 000 kr

Redovisning av utbetalt **bidrag till studieförbund** under 2020

9 studieförbund 300 000 kr

SISU enligt avtal 85 000 kr

Redovisning av utbetalt bidrag för **nämndens förfogande**
Totalt: 452,9 kr

Redovisning av utbetalt **bidrag till kulturföreningar och för kulturprojekt** under 2020

Programöverenskommelser 468 000 kr
Projektbidrag 106.500 kr

NÄMNDSGEMENSAMT

Verksamhetsbeskrivning

Under rubriken **NÄMNDSGEMENSAMT** ingår fritids och kulturnämnden och fritidskontoret. Verksamhet, Fritids och kulturnämnden, avser kostnader för ledamöterna i nämnden och dess administration. Nämnden har 7 möten och dess presidium ca 13 möten årligen. Vidare genomförs ytterligare träffar med föreningar, organisationer och andra (t e x kulturarbetare) under året. Kontoret hade under 2020 3.0 tjänster. Fritidschef, föreningssamordnare, fritidssamordnare och nämnds sekreterare. Under året har också en projektledartjänst tillkommit (100%). Kommunen har ansökt om medel från Allmänna Arvsfonden för projektet SVIC, Svarta Leds Idrottscentrum. Fritids och kulturnämnden har att fullgöra de åtaganden som regleras i av kommunfullmäktige antaget reglemente. Nämnden består av nio ledamöter och fem ersättare. Ordföranden och två vice ordförande utgör nämndens presidium. Kontorets arbetsuppgifter är att med hänsyn till utvecklingen inom fritids- och kultursektorn på ett rationellt sätt fullgöra fritids- och kulturnämndens förvaltnings- och verkställighetsuppgifter. Allt enligt reglemente och tilldelade medel via kommunfullmäktige.

Under året har 6 möten i fritids och kulturnämnden genomförts. Vidare har nämndens presidium haft ca 12 möten samt ett antal föreningsträffar.

Kontoret har också gjort följande insatser som är kopplade till specifika handlingsplaner utifrån våra områden:

1. Verkat i nätverk som rör folkhälsoarbetet i Sölvesborg kommun.
2. Stimulerat till ökad fysisk aktivitet, i samverkan med insatser tillsammans med Blekinge Idrottsförbund.
3. Genom riktade bidrag har vi ökat antalet aktiviteter på våra skollov under året.
4. Påbörjat ett visionsarbete kring Svarta Led och Strandvallen.
5. SVIC-projektet beviljas.
6. Via vår samarbetspart SISU Idrottsutbildare haft dialog med föreningslivet om föreningsutveckling.

Analys av årets utfall för verksamhet och ekonomi

Överskottet kan härledas till att 2020 har nämnden genomfört sina nämndsmöte men mindre ersättningar för förlorad arbetsförtjänst och reseersättningar har utgått. Ansökningarna till nämndens förfogande har blivit fler med anledning av pandemin. Barnfestivalen fick ställas in. Med tanke på pandemin har också personalutvecklande insatser såsom studiebesök, resor, konferenser och andra nätverksträffar uteblivit.

Extra satsning

I KB2 tillfördes fritid och Kultur extra medel för en del extrasatsningar. Verksamhet fritid fick 995 tkr för följande satsningar: Tvättning konstgräs Strandvallen, Svarta led, granulat konstgräsplaner, hjärtstartare till idrottshallar/idrottsplatser, passagesystem anläggningar, tillgänglighetsanpassningar (rullstolar, bord, bänkar, gångtor). Verksamhet kultur fick 330 tkr för följande satsningar: Utredning slottslängor som samlar kulturhus, förteckning kulturella verk, fjärrundervisningssystem till musikskolan. Det totala extra stöd vi fick var 1 325 tkr. Av de medlen har vi använt 749 tkr. Extra satsningen kom ganska sent på året och vi har inte kunnat genomföra alla satsningar. Vår avsikt är att de kan genomföras under 2021. Vi kommer att äska om de kvarvarande medlen (576 tkr) i KB1 2021.

Internkontroll

Under 2020 har vi arbetat med att se över vår interna kontrollplan och uppdaterat den med en risk

och konsekvens analys. Den nya kontrollplanen lyfts och beslutas i vår nämnd 2021.

Verksamhet Nämndsgemensamt uppvisar ett resultat om +394 tkr exkl. Covid -19 kostnader som uppgår till 4 tkr vilket betyder att den totala budgetavvikelsen är +389.

Förväntad utveckling

Nämndens ansvarsområden, fritid, kultur (inkl biblioteks- och musikskoleverksamhet) är viktiga områden för våra kommuninvånare. Verksamheterna kan kopplas till människors livskvalité och hälsa. Meningsfull fritidsverksamhet ger och goda uppväxtvillkor för barn och ungdom. Därför kommer kommunens insatser inom dessa områden även framöver att vara viktiga. Detta för att Sölvesborgs kommun ska vara en attraktiv kommun att leva och bo i. Några andra verksamhetsområden för nämndens fortsatta arbete är mötesplatser för alla åldrar, friluftsliv, ungdomsfrågor, föreningsbidragen och driften.

Fritid o kulturnämnden

Ekonomi tkr	Bokslut 2019	Bokslut 2020	Budget-avvikelse
Verksamheten intäkter	5 647	3468	-549
Verksamheten kostnader	-50 056	-49 916	1 352
varav personalkostnader	-14 896	-14 457	728
Verksamhetens nettokostnader	-44 409	-46 447	+804
Budgetram	-44 643	-47 251	
Driftbudgetavvikelser	+234	+804	
Nettoinvesteringar	-283	-0	
Personalbild			
Antal inrättade tjänster	24,2	24,6	
Total sjukfrånvaro i procent av tillgänglig arbetstid	1,7 %	1,7%	
Dag 1-14	1,5 %	1,0%	
Dag 15-90	0,2 %	0,6%	
Dag 91-	0 %	0%	
Antal anställda personer			
Tillsvidareanställda*	27 pers	29 pers	
Visstidsanställda**	2 pers	11 pers	
Medelsysselsättningsgrad			
Kvinnor	80,5 %	80,5 %	
Män	89,8 %	90,6 %	

* Mät punkt 30 november

** Mät punkt 30 november, avser vikariat och allmän visstidsanställning



Fritids- och kulturnämnden

FKN § 8

Dnr 2021/1

Anmälan av delegationsbeslut (samlingskort)**BESLUT**

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

Av fritidskontoret och biblioteks- och kulturavdelningen meddelade delegationsbeslut enligt bifogad rapport.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2021-01-25

Utskriven av: Ann-Louise Cato

Diarieenhet:	Fritids och kulturnämnd
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Fritids- och kulturnämnden
Sammanträdesdatum:	2021-02-11
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
500923	Delegationsbeslut– Förlängning av tidigare stängningar samt öppning av kommunala utomhusanläggningar	§
2021-01-15 FKN 2021/4	Covid -19 - (Samlingskort)	Delegationsbeslut brådiskande Ann-Louise Cato
498736	Delegationsbeslut - Förlängning av tidigare beslut gällande lokala restriktioner och fortsatt stängning av verksamheter inom Fritids- och kulturnämndens verksamhetsområde	Fredrik Olsson §1/2020
2020-12-02 FKN 2020/1	Anmälan av delegationsbeslut (samlingskort)	Fredrik Olsson Delegationsbeslut brådiskande Ann-Louise Cato