



Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Sölvesborg, Stadshuset, Lageråssalen, 2021-02-03 kl. 16:00 – 17:20
Beslutande ledamöter	Kith Mårtensson M Benny Karlsson SD, deltog digitalt Jörgen Englin S Kristina Thomasson S, deltog digitalt Susanne Fransson M, deltog digitalt / i frånvaro av Casper Borgström SD Ayman Fares S, deltog digitalt Maria Bogren M, deltog digitalt Erik Ohlqvist V, deltog digitalt Karolina Widerberg SD, deltog digitalt André Svensson SD, deltog digitalt Leif Nilsson S, deltog digitalt / i frånvaro av Carina Ahlgren C
Ej beslutande ersättare	Maria Lindros S, deltog digitalt Madeleine Ljungkvist SoL, deltog digitalt
Övriga närvarande	Martin Åsman, förvaltningschef Björn Petersson, verksamhetschef individ- och familjeomsorgen, deltog digitalt Per Theorin, verksamhetschef förskola och skola, deltog digitalt Pernilla Fagerberg, kvalitetsutvecklare, deltog digitalt §§ 1-3 Sanna Svensson, nämndsekreterare
Justerare	Jörgen Englin
Justeringens plats och tid	Sölvesborg, Stadshuset 2021-02-03
Underskrifter	
Sekreterare	 Paragrafer 1-9 Sanna Svensson
Ordförande	 Kith Mårtensson
Justerare	 Jörgen Englin

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden	
Sammanträdesdatum	2021-02-03	
Datum då anslaget publiceras	2021-02-04	Datum då anslaget avpubliceras 2021-02-26
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningskontoret	
Underskrift	 Sanna Svensson	

Barn- och utbildningsnämnden**Ärendelista**

§ 1	Information: skolstängning	2021/3	3
§ 2	Kränkningsärende & anmälningar höstterminen 2020	2020/179	4 - 6
§ 3	Redovisning av intern kontroll 2020	2020/47	7 - 12
§ 4	Årscykel BUN sammanträden 2021	2020/143	13 - 15
§ 5	Ungdomsprogram USB	2020/178	16 - 22
§ 6	Tillsynsplaner för servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker	2020/180	23 - 27
§ 7	IOP-avtal Kvinnojouren Embla	2020/78	28 - 36
§ 8	Anmälan av meddelande	2021/4	37
§ 9	Anmälan av delegationsbeslut	2021/5	38 - 39



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 1

Dnr 2021/3

Information: skolstängning

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Förvaltningschef Martin Åsman informerade om skolstängning.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 2

Dnr 2020/179

Kränkningsärende & anmälningar höstterminen 2020

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och lägger den till handlingarna.

Ärendet i korthet

Utifrån Barn- och utbildningsnämndens beslutade årsplanering ska verksamhetens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling redovisas nämnden efter varje termin. Redovisningen anger såväl arbetsprocessen som ett statistiskt underlag om inkomna anmälningar.

Bakgrund

Den 1 januari 2015 skärptes Diskrimineringslagen genom att bristande tillgänglighet i alla skolformer klassas som diskriminering. Bestämmelserna omfattar både undervisning och lokaler under hela dagen. Den 1 januari 2017 skärptes lagstiftningen ytterligare då samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet (Skollagen, 6 kap samt Diskrimineringslagen, 2 kap). I samband med detta infördes även skyldigheterna för all verksamhet inom förskola, fritidshemsverksamhet och skola att systematiskt arbeta med aktiva åtgärder som ska förebygga diskriminering och främja likabehandling.

Barn- och utbildningsnämnden har under året arbetat fram rutiner för utbildningens arbete med att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering och kränkande behandling. Uppföljning av inkomna anmälningar sker till nämndens efter varje termin. Under höstterminen 2020 registrerades det totalt 191 ärenden från alla kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som omnämns i Diskrimineringslagen.

Beslutsunderlag

Utbildningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2021-01-13

Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering under höstterminen 2020

BUNAU § 2021/6

Exp.

Kvalitetsutvecklare, Pernilla Fagerberg

Verksamhetschef förskola/skola, Per Theorin



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering under höstterminen 2020

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och lägger den till handlingarna

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista
☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

Beslutet rör redovisning av Barn- och utbildningsnämndens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling och påverkar i sig inte barn eller unga direkt eller indirekt.

Ärendet i korthet

Utifrån Barn- och utbildningsnämndens beslutade årsplanering ska verksamhetens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling redovisas nämnden efter varje termin. Redovisningen anger såväl arbetsprocessen som ett statistiskt underlag om inkomna anmälningar.

Bakgrund

Den 1 januari 2015 skärptes Diskrimineringslagen genom att bristande tillgänglighet i alla skolformer klassas som diskriminering. Bestämmelserna omfattar både undervisning och lokaler under hela dagen. Den 1 januari 2017 skärptes lagstiftningen ytterligare då samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet (Skollagen, 6 kap samt Diskrimineringslagen, 2 kap). I samband med detta infördes även skyldigheterna för all verksamhet inom förskola, fritidshemsverksamhet och skola att systematiskt arbeta med aktiva åtgärder som ska förebygga diskriminering och främja likabehandling.

Barn- och utbildningsnämnden har under året arbetat fram rutiner för utbildningens arbete med att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering och kränkande behandling. Uppföljning av inkomna anmälningar sker till nämnden efter varje termin. Under höstterminen 2020 registrerades det totalt 191 ärenden från alla kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som omnämns i Diskrimineringslagen.

Bedömning

Barn- och utbildningsnämndens ansvar för arbetet att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering eller kränkande behandling bedöms omgärdas av tydliga och väl fungerande rutiner. Den återkommande redovisningen till nämnden av anmälningsärenden bidrar till att öka förståelse för hur verksamhetens förebyggande, utredande och åtgärdande arbete bedrivs, vilka ärenden som förekommer och hur fördelningen av anmälningar är fördelat mellan enheterna.

Martin Åsman
Utbildningschef

Bilagor

Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering under höstterminen 2020

Beslut sänds till:
[Skriv text här]



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 3

Dnr 2020/47

Redovisning av intern kontroll 2020

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisning av arbetet med de interna kontrollområdena för 2020.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har utifrån tillämpningsanvisningar i uppdrag att bedriva ett systematiskt arbete med intern kontroll av nämndens verksamheter. De områden som kontrolleras styrs utifrån en av nämnden fastslagen internkontrollplan. Slutsatser utifrån arbetet ska redovisas nämnden årligen.

Bakgrund

Enligt kommunens tillämpningsanvisningar för intern kontroll ska internkontrollplanen innehålla uppgifter om vilka kontrollmoment som ska följas upp, frekvensen på kontroller, kontrollansvar samt när rapportering ska ske. Planen ska redovisas till nämnden årligen.

Barn- och utbildningsnämndens kontrollområden under 2020 har varit följande:

- A. Skolgång för placerade barn

Kontroll av uppföljningen av placerade barn i grund- eller grundsärskolan.

- B. Skolpliktsbevakning

Kontroll av elevers skolnärvaro kopplat till skolplikten

- C. Åtgärdsprogram

Kontinuitet i uppföljning och revidering, vårdnadshavares medverkan, information till alla berörda samt kvalitén i åtgärderna

- D. Kränkningar/ diskriminering

Kontroll av anmälningsskyldigheten, utredning och det förebyggande arbetet

Beslutsunderlag

Utbildningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2021-01-11

BUNAU § 2021/2

Exp.

Revisorerna i Sölvesborg

Barn- och utbildningsförvaltningen

Ekonomikontoret



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Redovisning av Intern kontroll 2020

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisning av arbetet med de interna kontrollområdena för 2020.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista
☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

Redovisning av det interna kontrollarbetet påverkar inte barn eller unga direkt eller indirekt.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har utifrån tillämpningsanvisningar i uppdrag att bedriva ett systematiskt arbete med intern kontroll av nämndens verksamheter. De områden som kontrolleras styrs utifrån en av nämnden fastslagen internkontrollplan. Slutsatser utifrån arbetet ska redovisas nämnden årligen.

Bakgrund

Enligt kommunens tillämpningsanvisningar för intern kontroll ska internkontrollplanen innehålla uppgifter om vilka kontrollmoment som ska följas upp, frekvensen på kontroller, kontrollansvar samt när rapportering ska ske. Planen ska redovisas till nämnden årligen.

Barn- och utbildningsnämndens kontrollområden under 2020 har varit följande:

A. Skolgång för placerade barn

Kontroll av uppföljningen av placerade barn i grund- eller grundsärskolan.

B. Skolpliktsbevakning

Kontroll av elevers skolnärvaro kopplat till skolplikten

C. Åtgärdsprogram

Kontinuitet i uppföljning och revidering, vårdnadshavares medverkan, information till alla berörda samt kvalitén i åtgärderna

D. Kränkningar/ diskriminering

Kontroll av anmälningsskyldigheten, utredning och det förebyggande arbetet

Bedömning

A. Skolgång för placerade barn

Kontroll av uppföljningen av placerade barn i grund- eller grundsärskolan.

En fungerande skolgång brukar lyftas fram som den enskilt viktigaste framgångsfaktor för barn som placerats i familjehem eller på institution. Barns rätt till utbildning är reglerad i såväl i Skollagen som i Barnkonventionen och utgör också en central del i Individ- och familjeomsorgens utredning och uppföljning av placerade barn.

Kontroll av mottagande skolhuvudmans dokumenterade kunskapsuppföljning av placerade barn i grund- och grundsärskola har gjorts med stickprov under läsåret 2019-2020. Den dokumenterade kunskapsuppföljningen som efterfrågades var frånvaro, statistik per barn, betyg, kopia på åtgärdsprogram. Nationella prov vårterminen 2020 efterfrågades inte på grund av att dessa ställdes in utifrån COVID-19.

Utifrån stickproven har:

- Ingen avvikande frånvaro rapporteras.
- 7 barn uppnår en godtagbar kunskapsnivå, ett barn uppnår inte godtagbar kunskapsnivå.
- Åtgärdsprogram för två barn redovisas.
- Betyg redovisas för två barn som går på högstadiet.

Rekommendation

Utifrån den interna kontrollen kan konstateras att Individ- och familjeomsorgen har med frågan om placerade barn skolgång i sina uppföljningar. Det är dock viktigt att underlag om elevs skolgång lämnas vidare till hemkommunen och att dokument hanteras utifrån beslutad dokumenthanteringsplan.

Området behöver inte prioriteras utifrån risk och väsentlighet.

B. Skolpliktsbevakning

Kontroll av elevers skolnärvaro kopplat till skolplikten

Varje barn som omfattas av skolplikten har förutom sin skyldighet att delta i utbildningen även en oinskränkt rätt till att få genomgå

utbildning i enlighet med skollag och där till hörande förordning. Det kan finnas flera olika anledningar till att elever inte kommer till skolan. Såväl hem som skola har ett ansvar för att skolgången fungerar men skolhuvudmannens ansvar är övergripande. Som myndighetsutövare är vi att betrakta som den starkare parten varför ansvaret för en fungerande skolgång vilar tungt på skolhuvudmannen.

Barn- och utbildningsnämnden har under tre år arbetat med frågor rörande skolpliktsbevakning. Det har dels rört elever med hög och problematisk skolfrånvaro och dels med skolenheternas rutiner för kontroll av närvaro. Den sista delen i nämndens kontroll av skolplikten rör hemkommunens och huvudmannen Sölvesborgs kommuns rutiner för uppföljning av skolplikten.

Barn- och utbildningsnämnden har tagit fram rutiner för skolpliktsbevakning och åtgärder då skolplikten inte följs. Rutinerna innefattar samtliga av hemkommunens elever samt asylsökande elever som inte har en formell skolplikt.

Vid den avstämning mot beslutade rutiner som gjorts efter höstterminen 2020 kan konstateras att rutinerna fungerar och hemkommunen får in underlag om elevers skolresultat, frånvaro etc. I de fall underlag inte kunnat inhämtas sker uppföljning på individnivå.

Rekommendation

Barn- och utbildningsnämndens ansvar för skolpliktsbevakning bedöms omgärdas av tydliga och väl fungerande rutiner.

Området behöver inte prioriteras utifrån risk och väsentlighet.

C. Åtgärdsprogram

Kontinuitet i uppföljning och revidering, vårdnadshavares medverkan, information till alla berörda samt kvalitén i åtgärderna

Alla elever har, enligt skollagen, rätt till ledning och stimulans i skolan för att, utifrån sina förutsättningar, nå så långt som möjligt i sin kunskapsutveckling. För vissa elever kan det innebära extra anpassningar eller särskilt stöd. Åtgärdsprogrammet är det dokument där skolan skriver ned vilka behov eleven har och hur skolan ska tillgodose dem. Vägledning kring åtgärdsprogram finns i Skolverkets allmänna råd om extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram.

Barn- och utbildningsnämnden har slumpvis granskat kontinuitet i uppföljning och revidering, vårdnadshavares medverkan, information till alla berörda samt kvalitén i skolornas reglering av det särskilda stödet i åtgärdsprogram. Under året har rutiner för extra anpassningar och särskilt stöd arbetats fram och beslutas av nämnden. Rutinerna bidrar till att skapa tydlighet i arbetet med det särskilda stödet enligt samtliga nivåer i styrkedjan i Skolinspektionens uppföljning av tillsyn (december 2020). Uppföljningen bestod av djupintervjuer av representanter för

lärargruppen, elevhälsan, rektorer samt huvudman (förvaltningsledning och nämndens presidium).

Granskade åtgärdsprogram påvisar god eller godtagbar kvalitet och visar att de elever som är i behov av särskilt stöd har åtgärder insatta. Elevens behov av särskilt stöd efter utredning framgår tydligt, vilka åtgärder som är beslutade, samt vem som ansvarar för respektive åtgärd. Det finns några enstaka åtgärdsprogram där det kan vara svårt att utläsa vem som ansvarar för vilken åtgärd. Dock framgår det vilken åtgärd eleven har behov av och att den åtgärden ska genomföras.

Alla åtgärdsprogram som är granskade har beslutats av rektor eller den som rektor har delegerat ansvaret till. Vårdnadshavare erbjuds i samtliga fall möjlighet att delta i utformningen av åtgärdsprogrammet och åtgärdsprogrammet anger datum för uppföljning.

Rekommendation

Barn- och utbildningsnämndens ansvar för särskilt stöd bedöms omgärdas av tydliga och väl fungerande rutiner.

Området behöver inte prioriteras utifrån risk och väsentlighet.

D. Kränkningar/ diskriminering

Kontroll av anmälningsskyldigheten, utredning och det förebyggande arbetet

Den 1 januari 2015 skärptes Diskrimineringslagen genom att bristande tillgänglighet i alla skolformer klassas som diskriminering. Bestämmelserna omfattar både undervisning och lokaler under hela dagen. Den 1 januari 2017 skärptes lagstiftningen ytterligare då samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet (Skollagen, 6 kap samt Diskrimineringslagen, 2 kap). I samband med detta infördes även skyldigheterna för all verksamhet inom förskola, fritidshemsverksamhet och skola att systematiskt arbeta med aktiva åtgärder som ska förebygga diskriminering och främja likabehandling.

Barn- och utbildningsnämnden har under året arbetat fram rutiner för utbildningens arbete med att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering och kränkande behandling. Uppföljning av inkomna anmälningar sker till nämnden efter varje termin. Under höstterminen 2020 registrerades det totalt 191 ärenden från alla kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som omnämns i Diskrimineringslagen. Det mesta som rapporteras sker under skoltid eller uppdragas under skoltid och därmed rapporteras då. Från både förskolan och fritidshemmet är det ett fåtal ärende som rapporteras och arbetet fortsätter med att säkerställa rutiner för rapportering från dessa verksamheter genom samtal med rektor och personal i verksamheten.

Under januari 2020 tog alla enheter fram en egen plan mot diskriminering och kränkande behandling som finns tillgänglig på kommunens hemsida. Där framgår tydligt hur varje enhet arbetar förebyggande och åtgärdande. Planen utvärderas årligen utifrån personalens erfarenhet och enkätsvar från elever och vårdnadshavare. Där efter upprättas en ny plan.

Granskning och avstämning mot rutin påvisar att det under den här perioden är kortare tid från händelse till anmälan och från att anmälan görs till dess att utredningen är slutförd. Rutin för återkoppling mellan rektor och huvudman har också förtydligats.

Rekommendation

Barn- och utbildningsnämndens ansvar för arbetet att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering eller kränkande behandling bedöms omgärdas av tydliga och väl fungerande rutiner.

Området behöver inte prioriteras utifrån risk och väsentlighet.

Martin Åsman
Utbildningschef



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 4

Dnr 2020/143

Årscykel BUN sammanträden 2021

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden antar föreslagen årscykel för nämndens övergripande arbete. Förändringar och/eller tillägg i planeringen förfogar nämndens ordförande om utifrån ärendeberedning.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har ett uppdrag som bygger på ett systematisk och planlagt arbete för att leva upp till såväl lag och förordning som kommunens olika reglementen, policys och riktlinjer. Årscykel för Barn- och utbildningsnämnden är ett sätt att säkerställa detta uppdrag och ansvar.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämndens uppdrag regleras i såväl reglemente som i lag och förordning. För att skapa goda rutiner för uppföljning och redovisning inom ansvarsområdena antar nämnden årligen en årscykel för nämndens arbete.

Beslutsunderlag

Utbildningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2021-01-13

Årscykel BUN sammanträden 2021

BUNAU § 2021/3

Exp.

Kommunkansliet Sölvesborg



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Årscykel BUN sammanträden 2021

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar föreslagen årscykel för nämndens övergripande arbete. Förändringar och/eller tillägg i planeringen förfogar nämndens ordförande om utifrån ärendeberedning.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista
☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

Beslutet rör planering av nämnds övergripande arbete och påverkar inte barn direkt eller indirekt.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har ett uppdrag som bygger på ett systematisk och planlagt arbete för att leva upp till såväl lag och förordning som kommunens olika reglementen, policys och riktlinjer. Årscykel för Barn- och utbildningsnämnden är ett sätt att säkerställa detta uppdrag och ansvar.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämndens uppdrag regleras i såväl reglemente som i lag och förordning. För att skapa goda rutiner för uppföljning och redovisning inom ansvarsområdena antar nämnden årligen en årscykel för nämndens arbete.

Bedömning

Föreslagen årsplanering inrymmer de av nämnd och styrelse beslutade uppdrag som nämnden har att besluta om. Den innehåller även uppföljning av ärenden som regleras i av nämnden beslutade rutiner.

Martin Åsman
Utbildningschef

Bilagor
Årscykel BUN sammanträden 2021



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 5

Dnr 2020/178

Ungdomsprogram USB

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att, på grund av osäkerhet kring användandet av finansierande statsbidrag, ge förvaltningschef i uppdrag att vidare bereda ärendet.

Ärendet i korthet

USB (utredning-, stöd- och behandlingsavdelningen) arbetar företrädesvis med utredningar och insatser till vuxna, 18 år och äldre, med missbruk- och beroendeproblem, inklusive spelberoende. Insatserna för denna målgrupp är i öppenvård, på hemmaplan, eller extern placering på HVB. Vi ser idag ett ökat behov av att möta det ökande antalet ungdomar och unga vuxna (15-25 år) som har riskbeteende alternativt redan har fallit in i missbruk, kriminalitet eller annan destruktiv aktivitet. Öppenvårdens resurser har idag svårt att räcka, i nuvarande form, för att arbeta effektivt med denna målgrupp. Bedömningen är att det föreligger ett behov av resursförstärkning och specialisering för att kunna hejda den negativa utveckling som konstaterats för denna målgrupp. Idag arbetar 2,0 boendestödjare med gruppen ensamkommande barn (EKB) och volymerna minskar påtagligt. Det finns därmed en god möjlighet att dessa tjänster växlar över till uppdraget mot att arbeta bredare men mer specialiserat med den nämnda målgruppen. Medarbetarna har en god kompetens och erfarenhet för att kunna passa det föreslagna programmets behov av personal väl. Samtidigt som EKB ingår i samma målgrupp.

Bakgrund

Socialtjänsten i hela Sverige har under en längre tid fått kritik av Socialstyrelsen att unga vuxna i åldrarna 18 – 20 hamnar mellan stolarna i organisationen. Ungdomar som hamnar i ett begynnande missbruk eller kriminalitet har oftast svårt att själva bryta detta beteende utan kan behöva hjälp utifrån, och de kan ha svårt att förstå att de hamnat i en negativ spiral. Genom en uppsökande verksamhet och information/dialog kan hjälp erbjudas innan det gått för långt.

Nyckelord i uppdraget blir:

1. Samverkan
2. Uppsökande
3. Motiverande
4. Behandlande



Barn- och utbildningsnämnden

Samverkan: Vikten av ett bra samarbete och samverkan är oerhört viktigt för ett lyckat resultat. Samverkan måste ske både internt inom hela IFO och externt med bl.a. Polis, skola, Psykiatri och AF m.m.

Uppsökande: Arbetet kommer vara förlagt på dagtid, kvällar och helger i samverkan med Fältsekreterare, Polis, fritidsgårdspersonal m.m. med målsättning att hitta ungdomar som vistas i riskzoner för kriminalitet och missbruk, för att försöka skapa kontakt och erbjuda den hjälp som bedöms rätt. Det är viktigt med uppsökande verksamhet för att på så vis störa och motivera: Visa att vi finns som motsats till det andra alternativet plus att hitta en samlad lägesbild med polisen om vad som ger bäst effekt och hur man kan jobba vidare.

Motiverande: En förutsättning att kunna motivera människor till förändring är att det finns tillit och insikt. Genom att bedriva uppsökande arbete är målsättning att skapa kontakt och tillit, som är en förutsättning till att kunna motivera ungdomarna till en positiv förändring inför framtiden.

Behandlande: I uppdraget ingår att arbeta behandlande och då med en familjebehandlande systemisk grundtanke. Denna grundtanke bygger på att få så många som möjligt i familjen eller andra viktiga personer i personens liv delaktiga till lösningen till bekymret.

Ungdomsutredningar och Ungdomsplaceringar har ökat sista tiden och genom ett mer kvalitativt förebyggande arbete med målgruppen skulle placeringsdyggen kunna minska: 1 års LVU-placering skulle kunna finansiera två tjänster. En investering som är mer kostnadseffektiv för kommunen och mer human och träffsäker för våra familjer och ungdomar i kommunen.

Genom detta förslag kan öppenvården bli mer komplett gällande insatser som erbjuds, Familjehuset utför insatser till barn och familjer, Anden till vuxna. Genom dessa tjänster som inriktar sig till ungdomar och unga vuxna så täpper vi till glappet mellan dessa grupper.

Beslutsunderlag

Chef Individ- och familjeomsorgen Björn Peterssons tjänsteskrivelse 2021-01-13

Barnchecklista

BUNAU § 2021/4

Exp.

USB, Ulf Öhman

Ekonomikontoret, Martin Malström

Chef Individ- och familjeomsorgen, Björn Petersson

Individ- och familjeomsorgen

Handläggare
Björn Petersson, 0456-816303
bjorn.petersson@solvesborg.se

BUN

Införande av specialiserat ungdomsprogram i öppenvård, 15-25 år

Förslag till beslut

Att Barn- och utbildningsnämnden beslutar att det föreslagna specialiserade ungdomsprogrammet kan verkställas från och med 2021-02-01 därtill godkänna överföring av medel som finansierar verksamhet 602, under budgetåret 2021, till ordinarie budget, med ansvarsområde 2019150 (USB), vilket medför att sidoredovisningen för ensamkommande barn (EKB) i vht 602 upphör jämte 2,0 behandlingsassistent inrättas för det nya uppdraget.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☒ Ja, se bifogad barnchecklista

☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

USB (utredning-, stöd- och behandlingsavdelningen) arbetar företrädesvis med utredningar och insatser till vuxna, 18 år och äldre, med missbruk- och beroendeproblem, inklusive spelberoende. Insatserna för denna målgrupp är i öppenvård, på hemmaplan, eller extern placering på HVB. Vi ser idag ett ökat behov av att möta det ökande antalet ungdomar och unga vuxna (15-25 år) som har riskbeteende alternativt redan har fallit in i missbruk, kriminalitet eller annan destruktiv aktivitet. Öppenvårdens resurser har idag svårt att räcka, i nuvarande form, för att arbeta effektivt med denna målgrupp. Bedömningen är att det föreligger ett behov av resursförstärkning och specialisering för att kunna hejda den negativa utveckling som konstaterats för denna målgrupp. Idag arbetar 2,0 boendestödare med gruppen ensamkommande barn (EKB) och volymerna minskar påtagligt. Det finns därmed en god möjlighet att dessa tjänster växlar över till uppdraget mot att arbeta bredare men mer specialiserat med den nämnda målgruppen. Medarbetarna har en god kompetens och

erfarenhet för att kunna passa det föreslagna programmet behov av personal väl. Samtidigt som EKB ingår i samma målgrupp.

Bakgrund

Socialtjänsten i hela Sverige har under en längre tid fått kritik av Socialstyrelsen att unga vuxna i åldrarna 18 – 20 hamnar mellan stolarna i organisationen. Ungdomar som hamnar i ett begynnande missbruk eller kriminalitet har oftast svårt att själva bryta detta beteende utan kan behöva hjälp utifrån, och de kan ha svårt att förstå att de hamnat i en negativ spiral. Genom en uppsökande verksamhet och information/dialog kan hjälp erbjudas innan det gått för långt.

Nyckelord i uppdraget blir:

1. Samverkan
2. Uppsökande
3. Motiverande
4. Behandlande

Samverkan: Vikten av ett bra samarbete och samverkan är oerhört viktigt för ett lyckat resultat. Samverkan måste ske både internt inom hela IFO och externt med bl.a. Polis, skola, Psykiatri och AF m.m.

Uppsökande: Arbetet kommer vara förlagt på dagtid, kvällar och helger i samverkan med Fältsekreterare, Polis, fritidsgårdspersonal m.m. med målsättning att hitta ungdomar som vistas i riskzoner för kriminalitet och missbruk, för att försöka skapa kontakt och erbjuda den hjälp som bedöms rätt. Det är viktigt med uppsökande verksamhet för att på så vis störa och motivera: Visa att vi finns som motsats till det andra alternativet plus att hitta en samlad lägesbild med polisen om vad som ger bäst effekt och hur man kan jobba vidare.

Motiverande: En förutsättning att kunna motivera människor till förändring är att det finns tillit och insikt. Genom att bedriva uppsökande arbete är målsättning att skapa kontakt och tillit, som är en förutsättning till att kunna motivera ungdomarna till en positiv förändring inför framtiden.

Behandlande: I uppdraget ingår att arbeta behandlande och då med en familjebehandlande systemisk grundtanke. Denna grundtanke bygger på att få så många som möjligt i familjen eller andra viktiga personer i personens liv delaktiga till lösningen till bekymret.

Ungdomsutredningar och Ungdomsplaceringar har ökat sista tiden och genom ett mer kvalitativt förebyggande arbete med målgruppen skulle placeringsdygnet kunna minska: 1 års LVU-placering skulle kunna finansiera två tjänster. En investering som är mer kostnadseffektiv för

kommunen och mer human och träffsäker för våra familjer och ungdomar i kommunen.

Genom detta förslag kan öppenvården bli mer komplett gällande insatser som erbjuds, Familjehuset utför insatser till barn och familjer, Anden till vuxna. Genom dessa tjänster som inriktar sig till ungdomar och unga vuxna så täpper vi till glappet mellan dessa grupper.

Bedömning

Förslaget av resursförstärkning och specialisering inom USB skulle kunna täcka behovet för att kunna hejda den negativa utveckling som konstaterats för målgruppen 15-25 år. Genom ett aktivt uppsökande arbete tillsammans med andra viktiga instanser finns möjligheter att kunna bryta alternativt störa mönster såsom kriminalitet och drogmissbruk för ungdomar i målgruppen 15-25 år. USB skulle kunna genom denna åtgärd få möjligheten att täppa till det glappet mellan åldrarna 18 – 20 år där risken är stor att man hamnar mellan stolarna. Avdelningschefen för USB, Ulf Öhmans bedömning är att genom detta beslut kunna erbjuda ett heltäckande kvalitativt förebyggande arbete med inslag av behandling för ungdomar och dess familjer.

Björn Petersson
IFO-chef

Bilagor
Barnchecklista

Beslut sänds till:
USB, Ulf Öhman
Ekonomikontoret, Martin Malström

Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Björn Petersson, Telefon
bjorn.petersson@solvesborg.se

Mottagare

Ungdomsprogram USB

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Åtgärden är direkt riktad till åldersgruppen 15-25 år

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

- ☐ Ja
☒ Nej

Förklara oavsett svar.

I det fortsatta arbetet ska brukarperspektivet beaktas vilket innebär att de enskilda som berörs kommer att få delaktighet och inflytande över de insatser som erbjuds.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

- ☒ Ja
☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Enligt lagstiftning samt enligt de riktlinjer som gäller för IFO

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Kan inte se att det föreligger intressekonflikter, i skrivande stund.

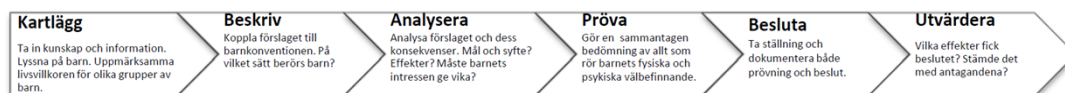
Björn Petersson
Chef Individ- och familjeomsorgen

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 6

Dnr 2020/180

Tillsynsplaner för servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker

BESLUT

Att Barn- och utbildningsnämnden antar bifogade förslag till tillsynsplaner rörande servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker samt försäljning och servering av folköl (klass II) att gälla för Sölvesborgs kommun under 2021.

Ärendet i korthet

Enligt alkohollagen (2010:1 622) ska kommunen upprätta tillsynsplaner som lämnas till Länsstyrelsen, som är regional tillsynsmyndighet. Tillsynsplanerna ska innehålla uppgifter om antal tillsynsbesök, inriktning och uppföljning. Planerna ska förankras och samordnas med berörda myndigheter.

Bakgrund

Föreliggande förslag till tillsynsplaner har tagits fram av Miljöförbundet Blekinge Väst som har tillsynsuppdrag över Sölvesborgs kommun. Planerna har redovisats för alkoholhandläggaren i Karlshamns kommun, som handlägger alkoholärenden åt Sölvesborgs kommun.

Tillsynsplanerna kommer vid årsskiftet att återrapporteras till kommunstyrelsen i Sölvesborg för att delge uppgift om utfört tillsynsarbete.

Beslutsunderlag

Chef Individ- och familjeomsorgen Björn Peterssons tjänsteskrivelse 2020-12-11

Barnchecklista

Förslag till tillsynsplaner – Miljöförbundet Blekinge väst

BUNAU § 2021/5

Exp.

Kommunstyrelsen Sölvesborg

Miljöförbundet Blekinge väst

Alkoholhandläggaren Karlshamns kommun



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Björn Petersson, 0456-816303
bjorn.petersson@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Antagande av tillsynsplaner 2021

Förslag till beslut

Att Barn- och utbildningsnämnden antar bifogade förslag till tillsynsplaner rörande servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker samt försäljning och servering av folköl (klass II) att gälla för Sölvesborgs kommun under 2021.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☒ Ja, se bifogad barnchecklista
☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

Enligt alkohollagen (2010:1 622) ska kommunen upprätta tillsynsplaner som lämnas till Länsstyrelsen, som är regional tillsynsmyndighet. Tillsynsplanerna ska innehålla uppgifter om antal tillsynsbesök, inriktning och uppföljning. Planerna ska förankras och samordnas med berörda myndigheter.

Bakgrund

Föreliggande förslag till tillsynsplaner har tagits fram av Miljöförbundet Blekinge Väst som har tillsynsuppdrag över Sölvesborgs kommun. Planerna har redovisats för alkoholhandläggaren i Karlshamns kommun, som handlägger alkoholärenden åt Sölvesborgs kommun.

Tillsynsplanerna kommer vid årsskiftet att återrapporteras till kommunstyrelsen i Sölvesborg för att delge uppgift om utfört tillsynsarbete.

Bedömning

Då planerna har granskats av alkoholhandläggaren förutsätts att tillsynen kommer att ske i tillfredsställande omfattning. Utökad tillsyn kan bli aktuellt om det under året uppkommer skäl till detta. Den yttre tillsynen kommer även kompletteras av inre tillsyn som utförs av alkoholhandläggaren. Syftet med tillsyn är att kontrollera att servering och försäljning följer alkohollagens intentioner samt kan även förebygga

alkoholpolitiska olägenheter vid serverings- eller försäljningsobjekten. Protokollsutdraget för aktuellt beslut överlämnas till alkoholhandläggaren i Karlshamns kommun samt Miljöförbundet Blekinge väst för vidare hantering, där även överlämnandet av planerna till Länsstyrelsen i Blekinge län ingår.

Björn Petersson
Chef Individ- och familjeomsorgen

Bilagor

Förslag till tillsynsplaner – Miljöförbundet Blekinge väst

Beslut sänds till:

Kommunstyrelsen Sölvesborg
Miljöförbundet Blekinge väst
Alkoholhandläggaren Karlshamns kommun
Diarium BUN

Barn och utbildningsnämndenHandläggare
Björn Petersson, Telefon
bjorn.petersson@solvesborg.se

Mottagare

Tillsynsplaner för servering och försäljning av alkoholhaltiga drycker

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Tillsynen syftar till att förhindra alkoholpolitiska olägenheter vid servering eller försäljning av alkohol till barn innefattas. Tillsynen ska tillse att servering sker måttfullt vilket syftar till att de vuxna, många gånger föräldrar, hanterar alkoholen ansvarsfullt.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

- ☐ Ja
☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Lagtillämpning

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

- ☒ Ja
☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Alkohollagen är en skyddslagstiftning vilket även innebär ett hänsynstagande till barns behov.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

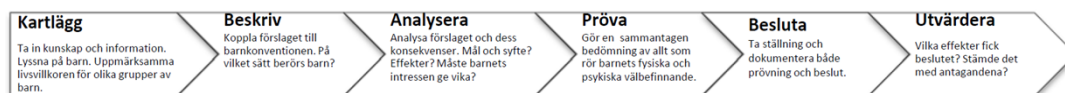
Björn Petersson
Chef Individ- och familjeomsorgen

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 7

Dnr 2020/78

IOP-avtal Kvinnojouren Embla

BESLUT

Att Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa och godkänna bifogad överenskommelse med Kvinnojouren Embla Sölvesborg i syfte att under 3 år förstärka samarbetet inom området våld i nära relationer med Sölvesborgs kommun, vartill ett årligt bidrag utges från nämnden till föreningen om 425 tkr.

Ärendet i korthet

Kvinnojouren Embla i Sölvesborg har gjort en framställan till Sölvesborgs kommun om att få ingå ett 3-årigt Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med kommunen omkring området våld i nära relation. Förutsättningarna för detta har under en tid undersökts och verksamheten och kvinnojouren kan nu gemensamt stå bakom bifogad överenskommelse.

I syfte att verka för en stabil hållbar relation mellan Sölvesborgs kommun och Kvinnojouren, gav Kommunfullmäktige i maj 2020 uppdraget till Barn- och utbildningsnämnden att lämna bidrag till Kvinnojouren, så att de kompenseras för det ideella allmännyttiga arbete föreningen bidrar med i kommunen samt att verksamheten i kvinnojouren kan fortleva över tid. Kvinnojouren och verksamheten är överens om att den föreliggande överenskommelsen uppfyller detta.

Bakgrund

Idéburet offentligt partnerskap (IOP) är en samverkansmodell mellan det offentliga och den idéburna sektorn. Forum – idéburna organisationer med social inriktning tog fram modellen 2010 för att möjliggöra problemlösning mellan sektorer för ett hållbart samhälle. IOP har bland annat använts för att motverka mäns våld mot kvinnor, minska utsatthet hos EU-migranter och i etableringsarbetet med nyanlända.

Kvinnojouren Embla i Sölvesborg har genom ordföranden Annika Wikström tillskrivit Sölvesborgs kommun om att de önskar upprätta ett IOP-avtal med Sölvesborgs kommun för 3 år. Föreningen äskade i samband med ansökan, ett bidrag om 600 tkr, årligen, under 3 år. Efter samråd har kvinnojouren och verksamheten överenskommit om ett årligt belopp om 425 tkr. Kvinnojouren anger bland annat, i sin ansökan, att de upplever en otrygghet, att årligen, i ovisshet ansöka om föreningsbidrag, utan att veta hur stort föreningsbidrag nämnden beslutar om, vilket aktuellt förslag i så fall åtgärdar.

Barn- och utbildningsnämnden och IFO hade totalt, i budget 2020, 190 tkr att fördela till föreningsbidrag. Förvaltningen saknade utrymme i budget att



Barn- och utbildningsnämnden

finansiera det föreningen anhöll om inför 2021 varför frågan lyftes till Kommunstyrelsen. I budget 2021 fick förvaltningen en ökad ram för föreningsbidrag med 300 tkr, i syfte att öka tilldelningen till föreningen. Embla har under flera år ansökt om och erhållit föreningsbidrag från Barn- och utbildningsnämnden. För 2020 erhöll föreningen 125 tkr.

Föreningen har i sin budget beskrivit totala kostnader om 702 800 kr per år. Se nedan:

Lön (100 %)

Bruttolön	360 000 kr
Arbetsgivaravgift	110 000 kr
Tjänstepension	18 000 kr
Total lönekostnad	488 000 kr

Arvode (kassör)

Bruttoarvode	18 000 kr
Arbetsgivaravgift	5 500 kr
Total arvodekostnad	23 500 kr

Övriga kostnader

Hyra lägenhet	74 400 kr
Hyra lokal	8 400 kr
El lägenhet	3 500 kr
El lokal	3 500 kr
Telefoner	25 000 kr
Bredband lokal och lgh	18 000 kr
Hemsida	1 000 kr
Kontorsmaterial	3 000 kr
Utbildning	10 000 kr
Körersättning	10 000 kr
Försäkring	4 500 kr
Matkonto	20 000 kr
Övrigt	10 000 kr
Totala övriga kostnader	191 300 kr
Totala kostnader	702 800 kr

Efter framställan om ett IOP har föreningen fått ett godkännande från Arbetsförmedlingen om ett lönebidrag under en 3 års-period och ger då ett bidrag till föreningen på 182 880 kr per år. Detta sammantaget ger föreningen och kommunen goda förutsättningar att, över längre tid än årligt, utveckla ett kvalificerat stöd till målgruppen genom föreslagen överenskommelse.

Föreningen och kommunen har under lång tid haft ett gott samarbete vilket ytterligare förstärktes då verksamheten, inom befintlig ram, kunde lösa en



Barn- och utbildningsnämnden

specialisering för området våld i nära relationer. IFO har idag 2 heltidsanställda socialsekreterare med en speciell inriktning mot arbetet för individer som drabbas av våld i nära relationer. Dessa tjänster är fördelade på 1,5 tjänst utredare och 0,5 tjänst samordnare. Dessa två, men även övriga delar av IFO, har haft och har ett bra samarbete med kvinnojouren. Föreningen är ett ändamålsenligt komplement till det lagstyrda ansvar kommunen har för målgruppen, 5 kap 11§ Sol.

Beslutsunderlag

Chef Individ- och familjeomsorgen Björn Peterssons tjänsteskrivelse 2021-01-14
Barnchecklista

Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) mellan Sölvesborgs kommun och Kvinnojouren Embla i Sölvesborg.

Exp.

Kvinnojouren Embla i Sölvesborg

Chef Individ- och familjeomsorgen, Björn Petersson

Individ- och familjeomsorgen

Handläggare
Björn Petersson
bjorn.petersson@solvesborg.se

Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap mellan Sölvesborgs kommun och Kvinnojouren Embla i Sölvesborg

Förslag till beslut

Att Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa och godkänna bifogad överenskommelse med Kvinnojouren Embla Sölvesborg i syfte att under 3 år förstärka samarbetet inom området våld i nära relationer med Sölvesborgs kommun, vartill ett årligt bidrag utges från nämnden till föreningen om 425 tkr.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☒ Ja, se bifogad barnchecklista
- ☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

Kvinnojouren Embla i Sölvesborg har gjort en framställan till Sölvesborgs kommun om att få ingå ett 3-årigt Idéburet offentligt partnerskap (IOP) med kommunen omkring området våld i nära relation. Förutsättningarna för detta har under en tid undersökts och verksamheten och kvinnojouren kan nu gemensamt stå bakom bifogad överenskommelse.

I syfte att verka för en stabil hållbar relation mellan Sölvesborgs kommun och Kvinnojouren, gav Kommunfullmäktige i maj 2020 uppdraget till Barn- och utbildningsnämnden att lämna bidrag till Kvinnojouren, så att de kompenseras för det ideella allmännyttiga arbete föreningen bidrar med i kommunen samt att verksamheten i kvinnojouren kan fortleva över tid. Kvinnojouren och verksamheten är överens om att den föreliggande överenskommelsen uppfyller detta.

Bakgrund

Idéburet offentligt partnerskap (IOP) är en samverkansmodell mellan det offentliga och den idéburna sektorn. Forum – idéburna organisationer med social inriktning tog fram modellen 2010 för att möjliggöra problemlösning mellan sektorer för ett hållbart samhälle. IOP har bland annat använts för

att motverka mäns våld mot kvinnor, minska utsatthet hos EU-migranter och i etableringsarbetet med nyanlända.

Kvinnojouren Embla i Sölvesborg har genom ordföranden Annika Wikström tillskrivit Sölvesborgs kommun om att de önskar upprätta ett IOP-avtal med Sölvesborgs kommun för 3 år. Föreningen äskade i samband med ansökan, ett bidrag om 600 tkr, årligen, under 3 år. Efter samråd har kvinnojouren och verksamheten överenskommit om ett årligt belopp om 425 tkr. Kvinnojouren anger bland annat, i sin ansökan, att de upplever en otrygghet, att årligen, i ovisshet ansöka om föreningsbidrag, utan att veta hur stort föreningsbidrag nämnden beslutar om, vilket aktuellt förslag i så fall åtgärddar.

Barn- och utbildningsnämnden och IFO hade totalt, i budget 2020, 190 tkr att fördela till föreningsbidrag. Förvaltningen saknade utrymme i budget att finansiera det föreningen anhöll om inför 2021 varför frågan lyftes till Kommunstyrelsen. I budget 2021 fick förvaltningen en ökad ram för föreningsbidrag med 300 tkr, i syfte att öka tilldelningen till föreningen. Embla har under flera år ansökt om och erhållit föreningsbidrag från Barn- och utbildningsnämnden. För 2020 erhöll föreningen 125 tkr.

Föreningen har i sin budget beskrivit totala kostnader om 702 800 kr per år. Se nedan:

Lön (100 %)

Bruttolön	360 000 kr
Arbetsgivaravgift	110 000 kr
Tjänstepension	18 000 kr

Total lönekostnad 488 000 kr

Arvode (kassör)

Bruttoarvode	18 000 kr
Arbetsgivaravgift	5 500 kr

Total arvodekostnad 23 500 kr

Övriga kostnader

Hyra lägenhet	74 400 kr
Hyra lokal	8 400 kr
El lägenhet	3 500 kr
El lokal	3 500 kr
Telefoner	25 000 kr
Bredband lokal och lgh	18 000 kr
Hemsida	1 000 kr
Kontorsmaterial	3 000 kr
Utbildning	10 000 kr
Körersättning	10 000 kr
Försäkring	4 500 kr
Matkonto	20 000 kr
Övrigt	10 000 kr

Totala övriga kostnader 191 300 kr

Totala kostnader 702 800 kr

Efter framställan om ett IOP har föreningen fått ett godkännande från Arbetsförmedlingen om ett lönebidrag under en 3 års-period och ger då ett bidrag till föreningen på 182 880 kr per år. Detta sammantaget ger föreningen och kommunen goda förutsättningar att, över längre tid än årligt, utveckla ett kvalificerat stöd till målgruppen genom föreslagen överenskommelse.

Föreningen och kommunen har under lång tid haft ett gott samarbete vilket ytterligare förstärktes då verksamheten, inom befintlig ram, kunde lösa en specialisering för området våld i nära relationer. IFO har idag 2 heltidsanställda socialsekreterare med en speciell inriktning mot arbetet för individer som drabbas av våld i nära relationer. Dessa tjänster är fördelade på 1,5 tjänst utredare och 0,5 tjänst samordnare. Dessa två, men även övriga delar av IFO, har haft och har ett bra samarbete med kvinnojouren. Föreningen är ett ändamålsenligt komplement till det lagstyrda ansvar kommunen har för målgruppen, 5 kap 11§ Sol.

Bedömning

Idag har föreningen och IFO en skriftlig överenskommelse mellan sig utan någon ekonomisk reglering. Överenskommelsen beskriver mer hur samverkan omkring olika insatser ska ske. Dessa punkter har lyfts in i överenskommelsen vilket innebär att det gemensamma uppdraget och de ekonomiska förutsättningarna är reglerat i ett och samma dokument.

Juridiska förutsättningar att upprätta IOP (SOU 2019:56 Vägledning)

Forum för idéburna organisationer inom det sociala området, beskriver IOP som "ett mellanting mellan upphandling och vanliga föreningsbidrag, där huvudsyftet är att skapa och utveckla verksamhet i idéburna organisationer genom dialog med det offentliga. Valfärdsutredningen (Ordning och reda i valfärden, SOU 2016:78) beskriver IOP "som en samverkansmodell som inte bygger på marknadsmekanismer och kommersiella kontrakt, utan grundas på ömsesidighet. Valfärdsutredningen konstaterar att IOP är en alltmer vanlig samverkansform som främst är inriktad på sociala insatser till utsatta EU-medborgare, hemlösa, personer med missbruksproblem eller psykiatrisk problematik samt våldsutsatta kvinnor. (Utveckla idéburet offentligt partnerskap i kommuner landsting och regioner (SKR 2018-04-24)

Följande punkter ska inledningsvis vara uppfyllda:

- Partnerskapet ska vara ett samarbete
- Ett eller flera allmännyttiga mål
- Båda parter bidrar med resurser

- Inte offentligt kontrakt (En anskaffning av en tjänst genom tilldelning av ett offentligt kontrakt enligt 1 kap. 15 § lagen (2016:145) om offentlig upphandling (LOU).)

Samtliga ovanstående punkter bedöms uppfylla i den föreliggande överenskommelsen.

Vidare ska överenskommelsen inte strida mot kommunallagen: För att kommunerna och regionerna ska få ha hand om en angelägenhet krävs bland annat att det är av allmänt intresse att kommunen eller regionen har hand om den.

Brottsofferansvaret åligger socialtjänsten enligt lag. Det bedöms därför som ändamålsenligt och av allmänt intresse att denna samverkan kan bidra till att kommunmedborgare, utsatta kvinnor och barn, kan ta del av en förbättrad service som en överenskommelse kan ge.

Slutligen ska ett IOP vara förenligt med statsstödsregelverket: Med statsstöd avses: *"... stöd som ges av en medlemsstat eller med hjälp av statliga medel, av vilket slag det än är, som snedvrider eller hotar att snedvrida konkurrensen genom att gynna vissa företag eller viss produktion, oförenligt med den inre marknaden i den utsträckning det påverkar handeln mellan medlemsstaterna."*

Stöd till brottsoffer i form av samtalsstöd, rådgivning, praktiskt stöd i kontakter med myndigheter, information, kompetensutveckling, utveckling av kvalitetsarbete och rutiner, dokumentation och uppföljning bedöms inte utgöra ekonomisk verksamhet. I regel utgör sådana insatser kompletterande service i förhållande till socialtjänstens ansvarsområde, vilket omfattar att vid behov t.ex. erbjuda stödsamtal till enskilda. Socialtjänsten tillhandahåller i de allra flesta fall denna tjänst i egen regi. Samtliga sådana stödinsatser som kvinnojourer och liknande lokala organisationer tillhandahåller är helt kostnadsfria för den enskilde. Det finns alltså inte någon motprestation i form av ersättning för tjänsterna. Ett IOP mellan exempelvis en kommun och den lokala brottsofferjouren angående verksamhet som anges ovan skulle därmed inte omfattas av statsstödsreglerna. (SOU 2019:56 Vägledning)

Kanslichef Marika Nilsson har tagit del av avtalet och granskat de juridiska förutsättningarna och bedömer 2021-01-14 att de juridiska sakförhållandena ger kommunen rätt att teckna föreliggande överenskommelse.

Björn Petersson
IFO Chef

Bilagor

Barnchecklista

Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) mellan Sölvesborgs kommun och Kvinnojouren Embla i Sölvesborg.

Beslut sänds till:

Kvinnojouren Embla i Sölvesborg



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare

Björn Petersson, 0456-816303
bjorn.petersson@solvesborg.se

Mottagare

Barnchecklista - Överenskommelse om Idéburet Offentligt Partnerskap mellan Sölvesborgs kommun och Kvinnojouren Embla i Sölvesborg

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Våld i nära relationer drabbar oftast kvinnor och mammor. Att förhindra och förebygga samt hjälpa dessa ger även effekt på barnen.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

☐ Ja

☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Kvinnojourernas arbete ger även effekt på barn och unga, är vedertaget

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

☒ Ja

☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Se ovan

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Att de vuxna, som drabbas, får det största utrymmet vid bedömning och åtgärder avseende våld i nära relationer.

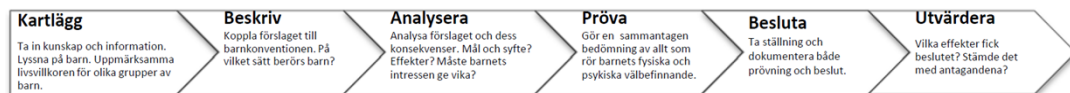
Björn Petersson
Chef Individ- och familjeomsorgen

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 8

Dnr 2021/4

Anmälan av meddelande

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

Rapportering enligt 16 kapitlet 6f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt 4 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen, kvartal 4 2020.

Frånvarorapportering december 2020.

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 9

Dnr 2021/5

Anmälan av delegationsbeslut**BESLUT**

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

- Ordförandebeslut om delvis stängning av skolenheterna Bokelundsskolan hög och Mjällby skola hög.
 - Redovisning av delegationsbeslut fattade av individ- och familjeomsorgen under perioden 2020-12-16 – 2021-02-02.
-

Delegationsbeslut i brådska ärende

Utskriftsdatum: 2021-02-02

Utskriven av: Sanna Svensson

Diarienummer: Barn och utbildningsnämnden

Sekretess: Visas ej

Beskrivning av sökning:

Ordförandebeslut 2020-12-16 – 2021-02-02

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
2021.38	U	Beslut om delvis stängning av skolenheterna Bokelundsskolan hög (årskurs 7-9) och Mjällby skola hög (årskurs 7-9) i enlighet med förordning om utbildning i vissa skolformer i skolväsendet vid spridning av viss smitta (SFS 2020:115)	Martin Åsman
2021-01-05			Barn- och utbildningsförvaltningen
BUN 2021/2		Ordförandebeslut om delvis stängning av skolenheterna Bokelundsskolan hög och Mjällby skola hög	DELEGATION
2021.87	U	Förlängning av beslut om delvis stängning av skolenheterna Bokelundsskolan hög (årskurs 7-9) och Mjällby skola hög (årskurs 7-9) i enlighet med förordning om utbildning i vissa skolformer i skolväsendet vid spridning av viss smitta (SFS 2020:115)	Martin Åsman
2021-01-21			Barn- och utbildningsförvaltningen
BUN 2021/2		Ordförandebeslut om delvis stängning av skolenheterna Bokelundsskolan hög och Mjällby skola hög	DELEGATION
2021.134	U	Förlängning II av beslut om delvis stängning av skolenheterna Bokelundsskolan hög (årskurs 7-9) och Mjällby skola hög (årskurs 7-9) i enlighet med förordning om utbildning i vissa skolformer i skolväsendet vid spridning av viss smitta (SFS 2020:115)	Martin Åsman
2021-01-29			Barn- och utbildningsförvaltningen
BUN 2021/2		Ordförandebeslut om delvis stängning av skolenheterna Bokelundsskolan hög och Mjällby skola hög	DELEGATION