



Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid	Sölvesborg, Furulundsgymnasiet 15:00-17:20	
Beslutande ledamöter	Faire Baubec S (i Lina Jörnkrans frånvaro) Anders Fransson M, ordförande Paul Andersson KD Benny Karlsson SD Jörgen Larsson S Mervi Tillaeus-Andersson KD Anne-Charlotte Fröberg M Percy Persson SD (på vakant plats) Viveka Söderdahl V Anna Borgström SD Mathias Andersson M (i Mona Friguras frånvaro)	
Ej beslutande ersättare	Madelene Ekstrand KD Christel Nilsson S Stefan Welander SoL §§ 22-32	
Övriga närvarande	Cecilia Järlemyr, HR-specialist § 21 André Jönsson, förvaltningschef Camilla Ryrstedt, verksamhetschef hemtjänst och myndighet Kate Olsson, verksamhetschef särskilt boende Svenja Andersén, kvalitetsutvecklare Camilla Eriksson, nämndsekreterare	
Justeringsperson	Paul Andersson	
Justerings plats och datum	Digitalt 2025-04-01	
Underskrifter		
Sekreterare	----- digital signatur ----- Camilla Eriksson	Paragrafer 21-32
Ordförande	----- digital signatur ----- Anders Fransson	
Justerare	----- digital signatur ----- Paul Andersson	



Vård- och omsorgsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum

2025-03-27

Datum då anslaget publiceras

2025-04-01

Datum då anslaget avpubliceras 2025-04-22

Förvaringsplats för protokollet

Vård- och omsorgsnämndens kansli

Underskrift

----- digital signatur -----

Camilla Eriksson



Vård- och omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 21	Redovisning av sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador	2025/18	4
§ 22	Ekonomisk uppföljning februari 2025	2025/4	5
§ 23	Verksamhetsinformation 2025	2025/4	6
§ 24	Kvalitetspriset för 2024	2025/12	7
§ 25	Årsplanering/årshjul von 2025	2025/16	8
§ 26	Redovisning gällande medel ur Turid och Torstens stiftelse 2024	2024/53	9
§ 27	Redovisning gällande medel ur Nils och Gulli Svedings stiftelse 2024	2024/52	10
§ 28	Redovisning gällande medel ur Thure Lindéns fond 2024	2024/54	11
§ 29	Kö- och beläggningsstatistik 2025	2025/5	12
§ 30	Anmälan av delegationsbeslut	2025/1	13
§ 31	Meddelanden	2025/2	14
§ 32	Övriga frågor	2025/3	15



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 21 Dnr 2025/18

Redovisning av sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Cecilia Järlemyr, HR-specialist, redovisar sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador.

Bakgrund

Enligt vård- och omsorgsnämndens årsplanering ska sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador redovisas i mars och september.

Beslutsunderlag

Presentation, Cecilia Järlemyr, HR-specialist, 2025-03-27



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 22 Dnr 2025/4

Ekonomisk uppföljning februari 2025

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Förvaltningschef och verksamhetschefer redovisar månadsuppföljning för februari 2025.

Bakgrund

Enligt ny rutin ska ekonomisk uppföljning tas i eget ärende i nämnd och delges kommunstyrelsen och kommunrevisionen.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef André Jönssons tjänsteskrivelse, 2025-03-18
Månadsuppföljning februari 2025

Exp.

Kommunstyrelsen
Kommunrevisionen



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 23 Dnr 2025/4

Verksamhetsinformation 2025

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Vård- och omsorgsnämnden ger förvaltningens tjänstemän i uppdrag att ta fram en plan för öppnande av fler demensplatser om behov uppstår.

Ärendet i korthet

Information om inkomna lex Sarah-rapporter.

Sedan förra nämnden, den 27 februari 2025 har två rapporter inkommit:

Nr 3378.

Nr 3398.

Förvaltningschef och verksamhetschefer redovisar vad som är på gång för respektive verksamhet.

Viveca Söderdahl V önskar att förvaltningen redovisar planer för nya demensplatser vid ett eventuellt behov.

Beslutsunderlag

Presentation, förvaltningschef och verksamhetschefer 2025-03-27

Exp.

André Jönsson, förvaltningschef



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 24 Dnr 2025/12

Kvalitetspriset för 2024

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Jury, bestående av vård- och omsorgsnämndens presidium samt förvaltningens ledningsgrupp har beslutat att 2024 års kvalitetspris går till hemgångsteamet.

Hemgångsteamet består av två biståndshandläggare, en arbetsterapeut och en sjuksköterska som arbetar multiprofessionellt med hemtagning av brukare/patienter som varit inlagda på sjukhus.

Prissumman, ett halvt prisbasbelopp ska användas i syfte att utveckla arbetsgruppen och verksamheten

Bakgrund

Sedan 2020 har vård- och omsorgsnämnden årligen delat ut ett kvalitetspris till en verksamhet för att uppmärksamma, uppmuntra och belöna kvalitetsutveckling och goda exempel inom vård- och omsorgsarbetet i förvaltningen.

Från och med 2024 ändrades kriterierna och urvalskriterierna kopplades direkt till nämndens arbete med budget, mål och indikatorer.

Enligt de nya kriterierna ska den verksamhet som genom sitt arbete och sina aktiviteter kopplade till nämndens mål och mätbara indikatorer har förbättrat sina resultat bäst och når högsta resultat eller uppnår störst förbättring av resultat tilldelas årets kvalitetspris.

Beslutsunderlag

VON AU § 12/2025

Kvalitetsutvecklare Svenja Anderséns tjänsteskrivelse, 2025-03-05



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 25 Dnr 2025/16

Årsplanering/årshjul von 2025

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner årsplanering för nämndens ärende 2025.

Ärendet i korthet

Camilla Eriksson, nämndsekreterare går igenom vilka ändringar och tillägg som gjorts från föregående år gällande ärenden i vård- och omsorgsnämndens årsplanering.

Beslutsunderlag

Förslag till årsplanering för vård- och omsorgsnämnden 2025.



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 26 Dnr 2024/53

Redovisning gällande medel ur Turid och Torstens stiftelse 2024

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningarna med en uppmaning om att även äldre medel, i förekommande fall, snarast ska användas.

Ärendet i korthet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2024-06-19 att Solgården erhöll 28 500 kr och Timansstenar erhöll 27 000 kr att använda till trivselfrämjande åtgärder enligt respektive ansökan. Återredovisning av beviljade medel ska göras på vård- och omsorgsnämndens sammanträde i mars 2025.

Bakgrund

Ändamålet med stiftelsen är att del av avkastningen ska gå till trivselfrämjande aktiviteter för personer på särskilda boenden eller motsvarande inom kommunen, vilket boendena årligen ska kunna ansöka om. Genomförda aktiviteter ska redovisas.

Beslutsunderlag

Redovisning från Solgården, Lena Franeta och Linah Palmé, enhetschefer,
2025-02-24

Redovisning från Timansstenar, Annika Härd, verksamhetschef,
2025-02-28

Exp.

Lena Franeta, enhetschef
Linah Palmé, enhetschef
Annika Härd, verksamhetschef



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 27 Dnr 2024/52

Redovisning gällande medel ur Nils och Gulli Svedings stiftelse 2024

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

Ärendet i korthet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2024-06-19 att Gerbogården beviljades 183 680,52 kr enligt ansökan. Återredovisning av beviljade medel ska ske på vård- och omsorgsnämndens sammanträde i mars 2025.

Bakgrund

Stiftelsens avkastning ska användas till sådana åtgärder som medför en för vårdsynpunkt lämplig stimulans för de gamla. Vidare säger testamentet att varje vår och höst bör en dagsutflykt med kulturella inslag anordnas samt att en glädjeskapande fest varje år arrangeras med god mat och dryck inklusive snaps och vin med underhållning från orten.

Beslutsunderlag

Redovisning från Gerbogården, Linah Palmé och Daniel Knutsson, enhetschefer, 2025-03-03

Exp.

Linah Palmé, enhetschef
Daniel Knutsson, enhetschef



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 28 Dnr 2024/54

Redovisning gällande medel ur Thure Lindéns fond 2024

BESLUT

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen.

Ärendet i korthet

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2024-06-19 att Gerbogården beviljades 8 298,70 kr enligt ansökan. Återredovisning av beviljade medel ska ske på vård- och omsorgsnämndens sammanträde i mars 2025.

Bakgrund

Medel ur fonden ska användas till glädje och förströelse och uppmuntran åt boende och personal på Gerbogården.

Beslutsunderlag

Redovisning, Linah Palmé och Daniel Knutsson, enhetschefer, 2025-03-06

Exp.

Linah Palmé, enhetschef
Daniel Knutsson, enhetschef



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 29 Dnr 2025/5

Kö- och beläggningsstatistik 2025

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Information av nämndsekreterare Camilla Eriksson angående disponibla platser/lägenheter i särskilda boende, beläggningen, antal sökande samt kostnader för institutionsplacerade och utskrivningsklara under februari 2025.

Beslutsunderlag

Köstatistik februari 2025
Beläggningsstatistik februari 2025



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 30 Dnr 2025/1

Anmälan av delegationsbeslut

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

-
1. 196 st meddelade delegationsbeslut rörande hemtjänst och särskilda boenden under februari 2025.
 - Biståndshandläggare – 195 bifall och 1 avslag (korttidsplats)
 2. Av André Jönsson, förvaltningschef meddelat delegationsbeslut gällande 1 st lex Sarah-utredning enligt 14 kap 6 § SoL om missförhållande eller en påtaglig risk för missförhållande.
Nr 3248.
-



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 31 Dnr 2025/2

Meddelanden

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

1. Patientsäkerhetsberättelse för Timansstenar äldreboende år 2024.
2. Verksamhetsberättelse/kvalitetsberättelse, Timansstenar äldreboende verksamhetsår 2024.
3. Information från Arbetsmiljöverket om avslutat ärende 2025-03-05 gällande tillsyn av omsorgsförvaltningen gällande säkra arbetsplatser för de anställda.



Vård- och omsorgsnämnden

VON § 32 Dnr 2025/3

Övriga frågor

BESLUT

Verksamhetscheferna tar med sig önskemålet till enhetscheferna och återkommer med tider för studiebesök.

- Viveca Söderdahl V tar upp önskemål om studiebesök.

Under 2023 anordnades gemensamma studiebesök ute i verksamheten för nämndens ledamöter och ersättare. Det var ett mycket trevligt initiativ och önskemål finns om att det återupptas i år med samma koncept, det vill säga att några tider på våren och några på hösten tas fram per boende och hemtjänstgrupper. Ledamöter anmäler sedan sitt intresse i god tid inför besök.

Exp.

Kate Olsson, verksamhetschef

Camilla Ryrstedt, verksamhetschef

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Camilla Eriksson

Datum: 2025-04-01 11:54

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7675E5FEC01E390C68ADEAC8DA4ADEC4ACA28A1D31B927BC7AA671DCAB67DA08

Namn: Paul Johan Gottfrid Andersson

Datum: 2025-04-02 10:56

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7675E5FEC01E390C68ADEAC8DA4ADEC4ACA28A1D31B927BC7AA671DCAB67DA08

Namn: PER ANDERS FRANSSON

Datum: 2025-04-01 12:20

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7675E5FEC01E390C68ADEAC8DA4ADEC4ACA28A1D31B927BC7AA671DCAB67DA08