



Plats och tid Tärnan, Kyrkvägen 8, Sölvesborg, 2019-09-26, kl. 15:00-18:45

Beslutande Robert Lindén SD
Anders Fransson M
Hillevi Colliander S
Daniel Berg S
Monia Kress SD
Marion Lundh S
Diana Sjöström M
Viveka Söderdahl V
Tobias Alm SD, § 64
Frida Fräs Nygren SD, §§ 65-77 (i Tobias Alms frånvaro)
Deborah Lind KD, jäv § 69
Mona Frigura, § 69 (i Deborah Linds ställe)
Pär Milton C

Ej tjänstgörande ersättare Mona Frigura M, §§ 64-68, 70-77
Ninnie Bogren M
Glenn Eriksson S
Frida Fräs Nygren SD, § 64
Bo Persson V
Lidia Manea KD, § 64-65
Jesper Bengtsson C

Övriga närvarande Martin Björkquist, IT-samordnare, § 64
Pia Carlsson, IT-samordnare, § 64
Ulf Kjellsson, projektledare, § 64
Cecilia Järlemyr, personalspecialist, § 65
Åsa Högstedt, enhetschef, § 66
André Jönsson, verksamhetschef, §§ 67-68
Camilla Ryrstedt, verksamhetschef, §§ 67-68
Malena Sylvan, verksamhetschef, §§ 67-68
Annelie Kjellström, omsorgschef
Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef
Camilla Eriksson, nämndsekreterare

Justerare Hillevi Colliander

Justeringens plats och tid Stadshuset, Sölvesborg, 2019-09-30

Underskrifter Sekreterare

Camilla Eriksson

Paragrafer 64-77

Ordförande

Robert Lindén

Justerare

Hillevi Colliander



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Information om justering har skett genom anslag.

Organ

OMSORGSNÄMNDEN

Sammanträdesdatum

2019-09-26

Datum då anslaget sätts upp

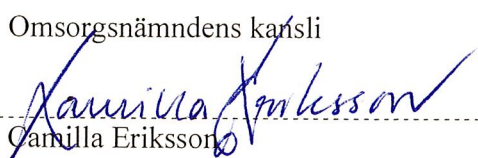
2019-10-01

Datum då anslaget tas ned 2019-10-23

Förvaringsplats för protokollet

Omsorgsnämndens kansli

Underskrift



Camilla Eriksson



ÄRENDELISTA

§ 64	Information från IT	2019/25
§ 65	Redovisning av sjuktal, tillbud och arbetsskador	2019/25
§ 66	Ansökan om LOV särskilt boende	2019/114
§ 67	Ekonomi- och verksamhetsinformation - budgetuppföljning 2019	2019/24
§ 68	Delårsrapport 2, 2019	2019/77
§ 69	Omfördelning av budgetmedel	2018/101
§ 70	Kompletteringsbudget 2, 2019	2019/76
§ 71	Val av ledamöter till omsorgsnämndens arbetsutskott 2019-2022	2019/4
§ 72	Val av ledamot till Pensionärs- och Funktionshinderrådet 2019-2022	2019/5
§ 73	Redovisning av beviljade medel ur Thure Lindéns fond	2018/96
§ 74	Kö- och beläggningsstatistik 2019	2019/33
§ 75	Anmälan av delegationsbeslut	2019/9
§ 76	Meddelanden	2019/10
§ 77	Övriga frågor	2019/11



ON § 64

Dnr 2019/25

Information från IT

Martin Björkqvist och Pia Carlsson, IT-samordnare informerar om sitt arbete och demonstrerar utbildningsdockan som finns på Tärnan samt visar de nya digitala katterna.

Ulf Kjellsson, projektledare Digilitt informerar om sitt arbete med projektet.

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.



ON § 65

Dnr 2019/25

Redovisning av sjuktal, tillbud och arbetsskador

Cecilia Järlemyr, personalspecialist, redovisar sjuktal från januari till och med juli 2019 samt tillbud och arbetsskador från januari till och med september 2019.

./.

Power-point-presentation – se bilaga

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.



ON § 66

Dnr 2019/114

Ansökan om LOV särskilt boende

Alla underlag har nu inkommit från Frösunda Omsorg AB. Avtal skrivs när IVO godkänt Frösunda Omsorg AB.

Åsa Högstedt, enhetschef, informerar om att boendet på Ljungaviken kommer att heta Timansstenars äldreboende. Det kommer att vara 6 avdelningar fördelade på 3 plan. Varje lägenhet kommer att vara på ca 30 kvm och bestå av ett rum, kokvrå och badrum. Hyran kommer att ligga på ca 6 800 kr.

./. Power-point-presentation – se bilaga

Länk till Frösundas hemsida: <http://frosunda.se/kundnarstaende/aldreomsorg/pa-gang/aldreomsorg-i-solvesborg/>

Beredning

Tjänsteskrivelse, Åsa Högstedt, enhetschef, 2019-09-11

BESLUT

Omsorgsnämnden godkänner Frösunda Omsorg AB som utförare för LOV i Sölvesborgs kommun under förutsättning att IVO godkänner Frösunda Omsorg AB.

Viveca Söderdahl, V, reserverar sig mot beslutet.

Exp.
Frösunda Omsorg AB
Kommunstyrelsen



ON § 67

Dnr 2019/24

Ekonomi- och verksamhetsinformation - budgetuppföljning 2019

Budgetuppföljning t o m augusti 2019. Förvaltningschef och verksamhetschefer redovisar siffror och prognoser för respektive verksamhet

Den totala avvikelserna visar efter augusti på plus 1 874 tkr och en årsprognos på plus 1 082 tkr.

./. Power-point-presentation – se bilaga.

Länk till Jonas Gustafssons film om Toughestresan: <https://vimeo.com/270493340>

Information om omställningsarbetet

Beslut är taget om att Ängsgården med befintlig personal skulle flytta till Pilen den 1 oktober 2019. Några anhöriga önskar titta på det nya boendet innan de bestämmer sig, därför blir det ingen flytt förrän maj 2020.

Det kommer att hållas öppet hus på Pilen. André Jönsson träffar omsorgens nya kommunikör och sätter ihop informationsbrev. Det ska även göras en sida på Sölvesborgs hemsida med frågor och svar om omställningen.

Pengar har sökts ut en omställningsfond. De ska gå till må-bra-föreställningar för personalen och för utbildning i svåra samtal för cheferna.

Beredning

Månadsuppföljning januari-augusti 2019

Uppföljning hemtjänst t o m augusti 2019

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.



ON § 68

Dnr 2019/77

Delårsrapport 2, 2019

Föreligger förslag till delårsrapport 2, 2019.

Beredning

./.
Delårsrapport 2, 2019

BESLUT

Omsorgsnämnden godkänner delårsrapport 2, 2019.

Exp.

Kommunfullmäktige
Ekonomikontoret
Charlott Lindskog, ekonom

Delårsrapport 2 31/8

SÖLVESBORGS KOMMUN

Omsorgsnämnden

Sammanställning av prognos samt utfall efter periodisering (justering)

tkr

VHT	Budget 2019	Prognos 31/12 2019	Utfall 31/8 enl redovisningen	Justering + / -	Varav koncernint erna	Utfall 31/8 efter justering
103 Omsorgsnämnd						
Intäkter						0
Kostnader	-1 453	-1 453	-1 254	159		-1 095
Netto	-1 453	-1 453	-1 254	159		-1 095
107 Övriga nämnder						
Intäkter						0
Kostnader	-20	-20	-1			-1
Netto	-20	-20	-1	0		-1
510 Administration						
Intäkter		134	134			134
Kostnader	-37 645	-36 831	-25 282	192		-25 090
Netto	-37 645	-36 697	-25 148	192	0	-24 956
511 Särskilt boende						
Intäkter	22 390	22 590	15 203	139		15 342
Kostnader	-123 604	-124 888	-85 267	-294		-85 561
Netto	-101 213	-102 297	-70 064	-155	0	-70 219
514 Övr särsk boendeformer						
Intäkter	62	62	41			41
Kostnader	-73	-73	-42			-42
Netto	-11	-11	-1	0		-1
515 Hemtjänst						
Intäkter	8 002	12 221	8 311			8 311
Kostnader	-80 009	-82 358	-56 126	-105		-56 231
Netto	-72 007	-70 137	-47 815	-105		-47 920
516 Betalningsansvar						
Intäkter		0	0			0
Kostnader	-400	-100	0			0
Netto	-400	-100	0	0		0
517 Korttidsboende						
Intäkter	1 010	1 010	673			673
Kostnader	-13 614	-12 852	-9 628			-9 628
Netto	-12 604	-11 842	-8 955	0	0	-8 955

Delårsrapport 2 31/8

518 HSL					
Intäkter	302	552	391		391
Kostnader	-30 549	-31 324	-20 729		-20 729
Netto	-30 247	-30 772	-20 338	0	-20 338
520 Myndighetsenhet					
Intäkter		0	0		0
Kostnader	-6 262	-6 012	-3 813		-3 813
Netto	-6 262	-6 012	-3 813	0	-3 813
521 Medicintekniska hjälpmedel					
Intäkter	67	67	59		59
Kostnader	-5 888	-6 388	-3 955		-3 955
Netto	-5 821	-6 321	-3 896	0	-3 896
522 Psykiskt funktionshindrade					
Intäkter	82	82	282		282
Kostnader	-2 540	-2 240	-1 540		-1 540
Netto	-2 458	-2 158	-1 258	0	-1 258
523 Bostadsanpassning					
Intäkter		0	0		0
Kostnader	-2 365	-2 365	-1 167		-1 167
Netto	-2 365	-2 365	-1 167	0	-1 167
528 Institutionsplaceringar					
Intäkter	187	187	137		137
Kostnader	-3 041	-3 741	-1 977	340	-1 637
Netto	-2 854	-3 554	-1 840	340	-1 500
529 Nämndens förfogande					
Intäkter		0	0		0
Kostnader	-360	0	0		0
Netto	-360	0	0	0	0
530 Dagverksamhet, Ord boende Sunnanbo					
Intäkter	73	73	81		81
Kostnader	-1 769	-1 769	-1 133		-1 133
Netto	-1 696	-1 696	-1 053	0	-1 053
531 Dagverksamhet, Mötesplatser					
Intäkter	350	500	475		475
Kostnader	-3 517	-3 517	-2 286		-2 286
Netto	-3 167	-3 017	-1 810	0	-1 810
532 Stöd pensionärsföreningar					
Intäkter		0	0		0
Kostnader	-110	-110	-55		-55

Delårsrapport 2 31/8

Netto	-110	-110	-55	0		-55
540 Personlig assistans						
Intäkter	25 167	24 744	11 653	4 703		16 356
Kostnader	-40 773	-41 800	-27 530	-60		-27 590
Netto	-15 606	-17 056	-15 877	4 643	0	-11 234
541 Gruppbofästigheter LSS						
Intäkter	3 011	3 011	1 900	31		1 931
Kostnader	-37 024	-36 984	-25 033	-40		-25 073
Netto	-34 013	-33 973	-23 133	-9		-23 142
542 Daglig verksamhet LSS						
Intäkter	587	587	1 185	50		1 235
Kostnader	-14 662	-14 972	-10 792	-170		-10 962
Netto	-14 075	-14 385	-9 607	-120	0	-9 727
543 Barn och ungdom LSS						
Intäkter	875	1 175	791	114		905
Kostnader	-6 890	-6 240	-4 585	28		-4 557
Netto	-6 015	-5 065	-3 793	142	0	-3 651
544 Övriga insatser LSS						
Intäkter		40	29			29
Kostnader	-4 667	-4 986	-3 534			-3 534
Netto	-4 667	-4 946	-3 505	0		-3 505
SUMMA	-355 072	-353 991	-244 383	5 087	0	-239 295

tkr

Investeringsprojekt	Budget 2019	Prognos 31/12 2019	Utfall 31/8 enl redovisningen
Digitala lös	-140	-70	-16
Trådlösa nätverk	-1 000	-1 000	-283
Teknik i hemmet	-100	-100	0
Hinderbana utemiljö	-60	-60	0
Digitala larm	-1 300	0	0
Svalans larmuppgradering	-770	0	0
SÄBO teknik	-200	-200	0
Byte vitvaror Duvans Café	-50	-50	0
Inventarier Säbo	-300	-300	0
Inventarier Duvan/Innerstan	-200	-217	-217
Inventarier hemtjänst	-100	0	0
Omb hemtj lokaler Duvan	0	-1	-1
Höj- och sänkbara sängar	-100	-60	-36
Inventarier Funktionshinder	-130	-130	-12
SUMMA	-4 450	-2 188	-565

Delårsrapport 2 31/8

Kommentarer till avstämning av mål:

Omsorgsnämnden har elva mål under 2019. Målsättningen är att de flesta ska uppfyllas. Ett mål som är svårt att uppnå är "Omsorgspersonalen ska ha rätt utbildning för sitt uppdrag/tjänst" eftersom det rekryteras även utbildad personal.

Kommentarer till delårsresultatet:

Förvaltningsgemensam beräknar ett överskott på 1 098 tkr.

Överskottet beror på att omsorgsnämnden mottagit nationella stimulansmedel.

Myndighet och kontroll beräknat totalt ett överskott om +8 088 tkr.

Resurspotten för hemtjänsten visar ett överskott pga. Färre beviljade timmar, årsprognos + 6 000 tkr. Institutionsplaceringar påvisar i årsprognosen ett underskott om -700 tkr, prognosen är osäker. eftersom det är svårt att förutse behovet.. LSS-personlig assistans samt sjuklönekostnader för privata utförare visar ett minus tillsammans om -250 tkr. Medel för vakanssatt enhet på Svalan ger ett överskott om +778 tkr. Avgiftsintäkterna för HSL visar ett överskott i årsprognosen om +250 tkr.

Hemtjänst: En prognosavvikelse på 2 285 tkr mot budget.

Varav ett överskott på resurspotten på 6 000 tkr samt ett underskott på vht hemtjänst på 3 715 tkr

Särskilda boendena samt HSL beräknas en negativ årsavvikelse om - 3 340 tkr där generella bidragande anledningar är semesteruttag och kostnader för sjukskrivningar på Slottsgården, Falkalyckan och Svalan. Vad gäller Slottsgården förekommer även extrabemanning hos en boende, vilket delvis täckts upp av personal från Utsikten som haft låg beläggning. Svalan och Falkalyckan hade stora underskott i början av året vilket belastar fortfarande men underskotten har inte ökat sedan dess trots höga sjuktal framförallt på Falkalyckan. Ängsgården och Utsikten har gjort större möbelinköp vilket inte kunnat rymmas inom budget. Administrationskostnader beräknas bidra med minus - 775 tkr till underskottet, då 1,75 omsorgsadministratörer anställts utan finansiering i budget. Sjuksköterskeorganisationen saknar finansiering i budget för en årsarbetare vilket bidrar med - 312 tkr negativt till helårsavvikelsen, samt har bara budgettäckning för 20 semesterdagar istället för 28 vad gäller sjuksköterskor vilket t.o.m. augusti kostat 708 tkr. Vad gäller rehaborganisationen är prognos att personalbudget kommer hålla, men att medicintekniska produkter utvecklats negativt under och efter sommaren efter att ha legat i balans första halvåret och årsprognos är satt till - 500 tkr. Totala underskottet för särskilt boende och HSL hade beräknats än högre om inte åtgärder av växelvårdsenheten Pilen på Gerbogården genomfört med flytt av verksamheten till Utsikten 191001, detta beräknas bidra positivt med + 900 tkr 2019.

Funktionshinder beräknad årsprognos på ett underskott på 1049 tkr.

Ökad bemanning på Bokdungen med 0,75 åa.

Personalkostnaderna går ihop sig totalt sett, men ett nytt personligt assistans ärende 1 oktober som beräknas kosta 400-500 tkr i merkostnad pga introduktion/utbildning samt apt och handledning.

En negativ avvikelse på intäkterna från försäkringskassan för personlig assistans, vilket beror på att en brukare har mer nattimmar än beslutade, någon har färre. Årsprognos för personlig assistans är -1 700 tkr.

Dagcenterresor -451 tkr, saknar budget, har sedan 1 maj dämpat kostnaderna för resterande del av året genom att köra en del resor i egen regi. Uppstarten av chaufförsverksamheten den 1 november kommer att kosta innan den kommer ner i rättkostnad enligt budget. Årsprognos för daglig verksamhet är -450 tkr.

Årsprognos för Barn och ungdom är +950 tkr och för Övriga insatser är -279 tkr.



Delårsrapport 2 31/8

Kommentarer för justeringar

Vht 103: Förskottbetalt faktura för personliga ombud, samt betalt helår för Cura

Vht 511: Justering för ökad hyra från Sölvesborgs hem.

Vht 510: Förutbetalad kostnad för leasing.

Vht 515: Justerat för upplupen kostnad avs larmet 105 tkr.

Vht 528: Förutbetalad kostnad samt upplupen kostnad för institutionsplacering.

Vht 540: Upplupen kostnad 60 tkr och upplupen intäkt 4 073 tkr.

Vht 541: Justering för ökad hyra från Sölvesborgs hem.

Vht 542: Upplupen intäkt för beredskapsarbetare samt upplupen kostnad för dagcenterresor.

Vht 543: Upplupen intäkt för försäljning av plats till annan kommun, samt en faktura som ska krediteras.

Kommentarer till investeringsbudget:

Digitala lås var tänkt till trapplåsen som inte blir av, dock behöver larmteamet lite för underhåll.

Trådlösa nätverk förhoppningsvis kommer IT att hinna med detta under året.

Digitala larm blev inte byte av leverantör vid upphandlingen, vilket innebär att nuvarande larm behålls.

Svalans larm kommer inte att köpas utan upphandlas ihop med resterande SÄBO och leasas sedan under drift budgeten 2020.





ON § 69

Dnr 2018/101

Omfördelning av budgetmedel

Saldot på Omsorgsnämndens förfogandekonto är 360 tkr, dessa medel fördelas ut under året till minusposter som är kända av verksamheten.

Förslag är fördela 180 tkr till utökningen av personalkostnader med 35 % på bemanningsenheten.

Förslag att fördela 100 tkr till Färgkullan då 20 % av inrättad tjänst fallit bort i samband med övergång från flexibla arbetstider.

Beredning

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2019-09-04

BESLUT

Omsorgsnämnden beslutar att fördela 180 tkr från nämndens förfogande till bemanningsenheten samt 100 tkr till Färgkullans gruppbostad.

På grund av jäv deltog inte Deborah Lind, KD, i handläggningen av detta ärende.

Exp.
Ekonomikontoret
Charlott Lindskog, ekonom



ON § 70

Dnr 2019/76

Kompletteringsbudget 2, 2019

Föreligger förslag till kompletteringsbudget 2, 2019 gällande verksamheterna HSL och särskilt boende, funktionshinder samt myndighet och kontroll.

Beredning

- ./. Förslag till kompletteringsbudget 2, HSL och särskilt boende
- ./. Förslag till kompletteringsbudget 2, funktionshinder
- ./. Förslag till kompletteringsbudget 2, myndighet och kontroll

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Omsorgsnämnden beslutar föreslå Kommunfullmäktige att godkänna förslag till kompletteringsbudget 2, 2019 för Omsorgsnämnden.

Exp.
Kommunfullmäktige
Ekonomikontoret
Charlott Lindskog, ekonom

Kompletteringsbudget 2, 2019

HSL och särskilt boende

Ansvarig nämnd: Omsorgsnämnden

Uppgiftsansvarig: André Jönsson

Ansvarig förvaltning: Omsorgsförvaltningen

Driftbudget, tkr	Bokslut 2018	Budget 2019	Förändring KB 2 2019	Budget efter KB 2 2019
Övriga intäkter	453	274		274
Summa intäkter	453	274	0	274
Personal kostnader	-134 446	-135 180		-135 180
Lokalhyra	-19 984	-19 822	-511	-20 333
Måltider	-9 566	-9 340		-9 340
Tekniska hjälpmedel	-7 791	-5 821		-5 821
Delegeringar	-7 302	-3 771		-3 771
Kapitalkostnader	-657	-738		-738
Övriga kostnader	-10 251	-9 777		-9 777
Summa kostnader	-189 997	-184 449	-511	-184 960
Nettokostnader	-189 544	-184 175	-511	-184 686

Motivering

Hyresökning 523,7 tkr samt minskning av hyra för en lägenhet på Duvan har gått över till Sölvesborgshem 1/10 12,4 tkr.



Kompletteringsbudget 2, 2019

Funktionshinder

Ansvarig nämnd: Omsorgsnämnden

Uppgiftsansvarig: Malena Sylvan

Ansvarig förvaltning: Omsorgsförvaltningen

Driftbudget, tkr	Bokslut 2018	Budget 2019	Förändring KB 2 2019	Budget efter KB 2 2019
Övriga intäkter	27 171	26 469	308	26 777
Summa intäkter	27 171	26 469	308	26 777
Personal kostnader	-91 317	-91 615	-308	-91 923
Kapitalkostnader	-81	-98		-98
Lokalhyra	-6 063	-6 126	-77	-6 203
Måltidskostnader	-407	-315		-315
Övriga kostnader	-6 077	-3 932		-3 932
Summa kostnader	-103 945	-102 086	-385	-102 471
Nettokostnader	-76 774	-75 617	-77	-75 694

MOTIVERING:

Hyresökning 77,2 tkr.

Ett personligt assistans ärende går över till privat utförare den 1/10, vilket minskar intäkterna med 733 tkr och kostnaderna med 733 tkr

Ett nytt personligt assistans ärende kommer från privat utförare till kommunal verksamhet den 1/10, vilket innebär för 2019 en intäkt på 1 040,5 tkr och en kostnadsökning på 1 040,5 tkr.

Kompletteringsbudget 2, 2019

Myndighet och Kontroll

Ansvarig nämnd: Omsorgsnämnden

Uppgiftsansvarig: Lena Wilson-Ericsson

Ansvarig förvaltning: Omsorgsförvaltningen

Driftbudget, tkr	Bokslut 2018	Budget 2019	Förändring KB 2 2019	Budget efter KB 2 2019
Avgifter	8422	8170	381	8551
Övriga intäkter	27 766	27 009	67	27076
Summa intäkter	36 188	35 179	448	35 627
Personal kostnader	-9 381	-33 690	141	-33 549
Institutionsplaceringar	-3 494	-4 261		-4 261
Bostadsanpassning	-2 064	-2 365		-2 365
Övriga kostnader	-11 663	-12 327		-12 327
Summa kostnader	-26 602	-52 643	141	-52 502
Nettokostnader	9 586	-17 464	588	-16 876

MOTIVERING:

Avgifter minskar med 12,4 tkr pga att en lägenhet på Duvan har gått över till Sölvesborgshem den 1/10. Intäkter ökar för hyra pga av att avgiften ökar med 2,1 %, med 239,5 tkr, momsåtersökning ökar med 67 tkr, minskning av intäkter för bostadshyra

för att täcka hyresökningen på verksamhets utrymmen med 153,7 tkr.
Hyresökning för verksamhetsförbättringar som branddörrar och fiber tas från hemtjänstpotten med 141 tkr





ON § 71

Dnr 2019/4

Val av ledamöter till omsorgsnämndens arbetsutskott 2019-2022

Utskottet ska bestå av 5 ledamöter och 3 ersättare för tiden 2019-2022.

Inger Pilthammar, M, har avgått som ordinarie ledamot och Paul Andersson, M, har avgått som ersättare i Omsorgsnämndens arbetsutskott.

Nomineringar

Anders Fransson, M, som i Kommunfullmäktige valts in som 1:e vice ordförande i Omsorgsnämnden väljs in som ordinarie ledamot i arbetsutskottet.

Diana Sjöström, M, som i Kommunfullmäktige valts in som ordinarie ledamot i Omsorgsnämnden väljs in som ersättare i arbetsutskottet.

BESLUT

Omsorgsnämnden beslutar att utse Anders Fransson, M, som ordinarie ledamot och Diana Sjöström, M, som ersättare i omsorgsnämndens arbetsutskott för tiden 2019-2022.

Exp.

Berörda ledamöter och tjänstemän
FMR/Kommunkansliet



ON § 72

Dnr 2019/5

Val av ledamot till Pensionärs- och Funktionshinderrådet 2019-2022

Från omsorgsnämnden ska det i detta råd vara 3 ordinarie och 3 ersättare för tiden 2019-2022.

Inger Pilthammar, M, har avlagt sig uppdraget som ordinarie ledamot.

Nominering

Anders Fransson, M, 1:e vice ordförande i omsorgsnämnden.

BESLUT

Omsorgsnämnden beslutar att utse Anders Fransson, M, till ordinarie ledamot i Pensionärs- och Funktionshinderrådet under tiden 2019-2022.

Exp.

Berörd ledamot och tjänstemän

FMR/Kommunkansliet



ON § 73

Dnr 2018/96

Redovisning av beviljade medel ur Thure Lindéns fond

Gerbogården ansökte i oktober 2018 om 58 500 kr ur Thure Lindéns fond, att använda till att utveckla det sociala innehållet för de boende på Gerbogården.

Omsorgsnämnden godkände 2018-10-25 att det totala saldot i fonden, 58 500 kr, används till beskrivna aktiviteter.

Redovisning av vad medlen har använts till har inkommit och den totala summan är 33 781 kr.

Beredning

Redovisning, Elisabeth Catuta, enhetschef, 2019-09-03

BESLUT

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen och beslutar att återstående medel av det totala saldot ska användas till olika aktiviteter, fester med mat och underhållning för de boende under 2019 och 2020.

Enheten ska skriftligen redovisa användning av medlen vid omsorgsnämndens sammanträde i september 2020.

Exp.

Elisabeth Catuta, enhetschef
Ekonomikontoret



ON § 74

Dnr 2019/33

Kö- och beläggningsstatistik 2019

Information av nämndsekreterare Camilla Eriksson angående disponibla platser/lägenheter i särskilda boende, antal sökande samt kostnader för institutionsplacerade och utskrivningsklara under juni-augusti 2019.

Beredning

Köstatistik juni-augusti 2019

Beläggningsstatistik juni-augusti 2019

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.



ON § 75

Dnr 2019/9

Anmälan av delegationsbeslut

1. Av biståndshandläggarna meddelade delegationsbeslut rörande hemtjänst och särskilda boenden under juni-augusti 2019.
2. Av LSS-handläggarna meddelade delegationsbeslut rörande lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade under juni-augusti 2019.
3. Av Erika Englin, handläggare, meddelade delegationsbeslut gällande bostadsanpassningsbidrag under tiden den 16 maj 2019 till och med den 15 september 2019.
4. Av Anders Isaksson, handläggare, meddelade delegationsbeslut gällande bostadsanpassningsbidrag under tiden den 16 juli 2019 till och med den 15 augusti 2019.
5. Av Daniel Nilsson, fastighetsingenjör, meddelade delegationsbeslut gällande bostadsanpassningsbidrag under tiden den 16 april 2019 till och med den 15 maj 2019.
6. Av Robert Lindén, ordförande, meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av personlig assistans. Beslutet gäller från och med den 16 maj 2019 till och med den 30 juni 2020.
7. Av Robert Lindén, ordförande, meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av korttidsvistelse. Beslutet gäller från och med den 17 maj 2019 till och med den 30 september 2019.
8. Av Robert Lindén, ordförande, meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av hemtjänst i form av social aktivering 1,30 h i veckan. Beslutet gäller från och med den 20 juni 2019 till och med den 19 juni 2020.
9. Av Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av 12 timmars ledsagarservice. Beslutet gäller från och med den 12 juli 2019 till och med den 31 juli 2019.
10. Av Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av hemtjänst i form av städ var fjortonde dag. Beslutet gäller från och med den 3 juli 2019 till och med den 31 augusti 2020.
11. Av Åsa Högstedt, enhetschef, meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av hemtjänst i form av ledsagning den 26 juni 2019 till en omfattning av 5 timmar.



12. Av Åsa Högstedt, enhetschef meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av hemtjänst i form av städning varannan vecka. Beslutet gäller från och med den 20 augusti 2019 till och med den 19 augusti 2020.
13. Av Åsa Högstedt, enhetschef meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av hemtjänst i form av städning varannan vecka. Beslutet gäller från och med den 24 augusti 2019 till och med den 23 augusti 2020.
14. Av Åsa Högstedt, enhetschef meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av hemtjänst i form av matdistribution tre dagar i veckan. Beslutet gäller från och med den 30 augusti 2019 till och med den 15 mars 2020.
15. Av Åsa Högstedt, enhetschef meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av hemtjänst i form av utökad ledsagning med 3 timmar och 15 minuter. Beslutet gäller den 5 september 2019.
16. Av Åsa Högstedt, enhetschef meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av hemtjänst i form av städ var fjortonde dag. Beslutet gäller från och med den 3 september 2019 till och med den 2 september 2020.
17. Av Åsa Högstedt, enhetschef meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av hemtjänst i form av städhjälp varannan vecka. Beslutet gäller från och med den 5 september 2019 till och med den 4 september 2020.
18. Av Åsa Högstedt, enhetschef meddelat delegationsbeslut gällande beviljande av hemtjänst i form av städning varannan vecka. Beslutet gäller från och med den 5 september 2019 till och med den 30 september 2020.
19. Av Robert Lindén, ordförande, meddelat delegationsbeslut gällande vakansprövning av tjänst som enhetschef för barn och ungdom på verksamhet funktionshinder.
20. Av Annelie Kjellström, omsorgschef, meddelat delegationsbeslut gällande Lex Sarah-utredning enligt 14 kap 6 § SoL om fall på särskilt boende. Ärendet anmäls ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2019/94.
21. Av Annelie Kjellström, omsorgschef, meddelat delegationsbeslut gällande Lex Sarah-utredning enligt 14 kap 6 § SoL om brister i omsorgen inom korttidsverksamheten. Ärendet anmäls ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2019/115.
22. Av Annelie Kjellström, omsorgschef, meddelat delegationsbeslut gällande Lex Sarah-utredning enligt 14 kap 6 § SoL om ekonomiska övergrepp. Ärendet anmäls ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2019/117.



23. Av Lena Wilson-Ericsson, tf omsorgschef, meddelat delegationsbeslut gällande Lex Sarah-utredning enligt 14 kap 6 § SoL om brist på tillsyn vid vak. Ärendet anmäls ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2019/100.

24. Av Lena Wilson-Ericsson, tf omsorgschef, meddelat delegationsbeslut gällande Lex Sarah-utredning enligt 14 kap 6 § SoL om brist på omsorg. Ärendet anmäls ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2019/95.

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.



ON § 76

Dnr 2019/10

Meddelanden

1. Protokoll från Cura individutveckling, direktionens sammanträde den 24 maj 2019.
2. Beslut den 14 juni 2019 från Förvaltningsrätten i Växjö gällande överklagat beslut om ledsagning. Förvaltningsrätten avskriver målet. Dnr 2018/70.
3. Beslut från Arbetsmiljöverket gällande skrivelse från kommunal om brist på handlingsplan, riskbedömning och åtgärder för att ge möjligheter för personal att hantera uppdrag på ett hygieniskt sätt samt framtagande av rutiner för arbetet utan eget avlopp i hemtjänsten. Arbetsmiljöverket beslutar den 24 juni 2019 att inte meddela något förbud eller föreläggande enligt 7 kap 7 § arbetsmiljölagen. Dnr 2018/83.
4. Beslut från Högsta förvaltningsdomstolen den 2 juli 2019 gällande överklagande av Kammarrätten i Jönköpings beslut den 27 februari 2019; nu fråga om prövningstillstånd. Högsta förvaltningsdomstolen meddelar inte prövningstillstånd. Kammarrättens avgörande står fast. Dnr 2017/94.
5. Protokoll från Samverkansnämnden i Blekinges sammanträde den 23 augusti 2019.
6. Beslut från Kommunfullmäktige den 9 september 2019 gällande fastställande av dygnersättning särskilt boende enligt LOV. Dnr 2019/114

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.



ON § 77

Dnr 2019/11

Övriga frågor

Annelie Kjellström, omsorgschef, informerar gällande:

- Redovisning av utredningsuppdrag

Redovisning på uppdragen, utökningar och besparingen som Omsorgsnämnden fick att svara på från Samstyret efter beslut i Kf 181126.

- Halvårsredovisning av inkomna Lex Sarah och Lex Maria

Första halvåret 2019 har det kommit in 8 st Lex Sarah och 1 st Lex Maria som är sammanställda och går igenom. Fortsättningsvis kommer inkomna Lex Sarah och Lex Maria att redovisas som en stående punkt på omsorgsnämndens sammanträde.

Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, informerar gällande:

- Ej verkställda beslut den 30 juni 2019

Denna datum fanns inga beslut enligt SoL som inte verkställts och 1 beslut enligt LSS som handlade om bostad för vuxna.

Camilla Eriksson, nämndsekreterare, informerar gällande:

- Utsiktenstatistik

Beläggningen på Utsiktens 15 platser har under första halvåret 2019 varit 74 %. Inga andra platser har använts som korttidsplatser. Det har varit 28 män och 23 kvinnor som varit på Utsikten i första hand för återhämtning och i andra hand för boendeutredning. Efter vistelsen har de i första hand återvänt till hemmet och i andra hand till en ny plats på särskilt boende.

- Statistik – tid i boende

Första halvåret visar att våra kunder i snitt bor i våra särskilda boende i 2,3 år. Snittlängden har mätts sedan 2012 och varierar mellan 2,3 år och 3,1 år.



- Halvårsredovisning av inkomna klagomål och synpunkter

Första halvåret har det inkommit 6 st klagomål och 1 synpunkt. Dessa har sammanställts och går igenom.
