



Arbete- och välfärdsnämnden

Plats och tid	Lageråssalen Sölvesborg 16:05
Beslutande ledamöter	Niklas Joelsson M Petra Johansen S Jimmy Rask SD Deborah Lind KD Kenny Nilsson M Ulf Havenäng KD Joakim Wahlis S André Svensson SD Madeleine Ljungkvist SoL Anna Borgström SD Catrine Sunesson S Rune Andersen SD t o m § 44. Staffan Augustsson SD i frånvaro av Rune Andersen f o m § 45 Lina Alleson V
Ej beslutande ersättare	Anne-Charlotte Fröberg M Jan-Åke Persson S Staffan Augustsson SD t o m § 44, därefter tjänstgörande Camilla Frantz SD t o m § 44 Amelia Martinsson M Gunilla Aquilon Elmqvist S Linda Björk SD Tommy Magnell M Ingrid Svensson SD Arne Persson C Peter Thyrén SD Kerstin Svensson V
Övriga närvarande	Björn Petersson chef AVF Lena Wilson-Ericsson chef UAF Julia Lundin chef IFO Malin Malm Nilsson chef SSB Charlotta Sandahl kvalitetsutvecklare §§ 42-43 Emilia Frykholm HR-specialist § 42 Camilla Jönsson HR-specialist § 42 Carin Erlandsson nämndsekreterare



Arbete- och välfärdsnämnden

Justeringsperson Jimmy Rask

Justeringens plats och tid Digitalt 2023-03-31

Underskrifter

Sekreterare Paragrafer 42-48
Carin Erlandsson

Ordförande
Niklas Joelsson

Justerare
Jimmy Rask

Arbete- och välfärdsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Arbete- och välfärdsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-03-28

Datum då anslaget publiceras

2023-04-03

Datum då anslaget avpubliceras 2023-04-24

Förvaringsplats för protokollet

Arbete- och välfärdsförvaltningen

Underskrift

.....
Carin Erlandsson



Arbete- och välfärdsnämnden

Ärendelista

§ 42	AVN Information 2023	2023/3	5
§ 43	Heltid som norm	2023/65	6 - 14
§ 44	Kvalitetsberättelse 2022	2023/66	15 - 40
§ 45	Bokdungen, ansökan bensinkostnader	2022/108	41 - 44
§ 46	Avsiktsförklaring Barnahus i Blekinge	2023/73	45 - 63
§ 47	AVN Delegationsbeslut 2023	2023/5	64 - 82
§ 48	AVN Meddelande 2022	2023/4	83 - 87



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 42 Dnr 2023/3

AVN Information 2023

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Information om IFO

Heltid som norm

Lex Sarah nr 724, 829 och 851

Ansökta projekt, OSSI och Unga och arbetsmarknad



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 43 Dnr 2023/65

Heltid som norm

BESLUT

Arbete- och välfärdsnämnden beslutar att godkänna upprättad och bifogad projektplan och förvaltningens medverkan i projektet Heltid som norm tillsammans med Vård- och omsorgsförvaltningen.

Ärendet i korthet

SKR och fackförbundet Kommunal arbetar gemensamt i ett långsiktigt projekt för att heltidsarbete ska bli norm. Projektet kallas för Heltidsresan. Nationellt behöver skolan, vården och omsorgen rekrytera hundratusentals nya medarbetare de närmaste åren. Dels för att ersätta de som går i pension, dels för att behovet av vård, skola och omsorg ökar. När fler medarbetare i välfärden arbetar heltid, minskar rekryteringsbehoven samtidigt som jobben blir attraktivare och jämställdheten ökar. Dessa behov och effekter är även aktuella för Sölvesborgs kommun. Ovanstående är också grunden till att föreliggande testpilot planeras starta.

Bakgrund

SKR och Kommunal har genom en överenskommelse satt som mål att senast 2024-12-31 ska heltid vara norm och en sammanhållen arbetstid utan delade turer bör gälla (HÖK 16, med förlängningar).

Vård- och omsorgsnämnden gav sin förvaltning i uppdrag att ta fram en plan för att kunna påbörja ett pilotprojekt på en eller flera lämpliga enheter för heltid som norm 2022-06-16 (ON § 47 Dnr 2022/63) tillsammans med en möjlighet för personalen att ha rätt till deltid.

Då Arbete- och välfärdsförvaltningens (AVF) funktionsstöd har liknande arbetsförhållanden, med samma lokala överenskommelser, avseende tjänstgöring som Vård- och omsorgsförvaltningen (VOF) har det bedömts som lämpligt att del av funktionsstödet ingår i testprojektet.

Kommunchefen gav Personalkontoret i uppdrag om att vara projektägare genom en skrivelse 2022-11-21, se bilaga. Samtidigt beslutas att för budgetåret 2023 avsätta 800 tkr för projektorganisationen.

Projektplanen färdigställdes 2022-12-21, se bilaga.

Ett inledande ledningsmöte hölls 2023-01-31 och sammankallades av utsedd projektledare Camilla Jönsson.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Arbete- och välfärdsnämnden

De utsedda serviceboendena från SSB som kommer att deltar i projektet blir Nova, Luna och Klockljunen.

Planen är att piloten ska påbörjas efter sommaren och innan dess ska riskbedömningar genomföras. Tanken är att de genomförs kollektivt i den partsgemensamma gruppen.

Beslutsunderlag

1. Förvaltningschef Björn Peterssons tjänsteskrivelse 2023-03-21
2. Heltid som norm, men med förnuft, uppdrag till Personalkontoret.
3. Projektplan: Plan för arbete med heltid som norm inom vård- och omsorgsförvaltningen och arbete- och välfärdsförvaltningen.

Exp.

VON

SSB

AVN diarie

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Arbete- och välfärdsnämnden

Handläggare
Björn Petersson, 0456-81 63 03
bjorn.petersson@solvesborg.se

Mottagare
Arbete- och välfärdsnämnden

Tjänsteskrivelse AVN - Heltid som norm

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsnämnden beslutar att godkänna upprättad och bifogad projektplan och förvaltningens medverkan i projektet Heltid som norm tillsammans med Vård- och omsorgsförvaltningen.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Ärendet avser vuxna.

Ärendet i korthet

SKR och fackförbundet Kommunal arbetar gemensamt i ett långsiktigt projekt för att heltidsarbete ska bli norm. Projektet kallas för Heltidsresan. Nationellt behöver skolan, vården och omsorgen rekrytera hundratusentals nya medarbetare de närmaste åren. Dels för att ersätta de som går i pension, dels för att behovet av vård, skola och omsorg ökar. När fler medarbetare i välfärden arbetar heltid, minskar rekryteringsbehoven samtidigt som jobben blir attraktivare och jämställdheten ökar. Dessa behov och effekter är även aktuella för Sölvesborgs kommun. Ovanstående är också grunden till att föreliggande testpilot planeras starta.

Bakgrund

SKR och Kommunal har genom en överenskommelse satt som mål att senast 2024-12-31 ska heltid vara norm och en sammanhållen arbetstid utan delade turer bör gälla (HÖK 16, med förlängningar).

Vård- och omsorgsnämnden gav sin förvaltning i uppdrag att ta fram en plan för att kunna påbörja ett pilotprojekt på en eller flera lämpliga enheter för heltid som norm 2022-06-16 (ON § 47 Dnr 2022/63) tillsammans med en möjlighet för personalen att ha rätt till deltid.

Då Arbete- och välfärdsförvaltningens (AVF) funktionsstöd har liknande arbetsförhållanden, med samma lokala överenskommelser, avseende tjänstgöring som Vård- och omsorgsförvaltningen (VOF) har det bedömts som lämpligt att del av funktionsstödet ingår i testprojektet.

Kommunchefen gav Personalkontoret i uppdrag om att vara projektägare genom en skrivelse 2022-11-21, se bilaga. Samtidigt beslutas att för budgetåret 2023 avsätta 800 tkr för projektorganisationen.

Projektplanen färdigställdes 2022-12-21, se bilaga.

Ett inledande ledningsmöte hölls 2023-01-31 och sammankallades av utsedd projektledare Camilla Jönsson.

De utsedda serviceboendena från SSB som kommer att deltar i projektet blir Nova, Luna och Klockljungen.

Planen är att piloten ska påbörjas efter sommaren och innan dess ska riskbedömningar genomföras. Tanken är att de genomförs kollektivt i den partsgemensamma gruppen.

Bedömning

Som ett led i strävandena som nämnts ovan bedömer undertecknad att projektet skulle kunna bidra till ökad kunskap omkring medarbetarnas arbetsförhållanden samt, om möjligt, även minska rekryteringsbehovet, göra arbetet mer attraktivt samt öka jämställdheten.

Björn Petersson
Förvaltningschef

Bilagor

1. Heltid som norm, men med förnuft, uppdrag till Personalkontoret.
2. Projektplan: Plan för arbete med heltid som norm inom vård- och omsorgsförvaltningen och arbete- och välfärdsförvaltningen.

Beslut sänds till:

VON
SSB
AVN diarie



Kommunledningsförvaltningen

Handläggare
Lars Ericsson, 0456816191
lars.ericsson@solvesborg.se

Förvaltningscheferna

”Heltid som norm, men med förnuft”, uppdrag till Personalkontoret.

Bakgrund

SKR och Kommunal har satt som mål att senast 2024-12-31 ska heltid vara norm och en sammanhållen arbetstid utan delade turer bör gälla (HÖK 16, med förlängningar).

Roadmap för Sölvesborg

Vi bör bejaka dessa strävanden men göra det med förnuft, dvs se strävandena över lång tid och utan risk att medföra ekonomiska påfrestningar.

Att alla anställningar på sikt är heltid bör underlätta framtida rekryteringar och bidra till önskvärda fördelningspolitiska mål vad gäller medarbetarnas inkomst- och pensionssituation.

Vad bör göras?

Vi bör gå mot en heltidsorganisation inom de verksamhets- och yrkesområden där så ej råder.

Strävandena ovan får dock inte medföra ökade kostnader.

Strävanden bör hanteras kommunövergripande då alla förvaltningar (i olika grad) berörs. Personalkontoret ges detta övergripande uppdrag.

För att möjliggöra ovan så bör befintliga överenskommelser lokalt på området (t ex om ÖSG, om flyt-tid) ses över och, om behövlig, tas bort.

För att vinna erfarenheter så bör strävandena inledas med en projektfas där t ex vissa delar av VOF´s och AVN´s verksamhet prövar modellen heltid som norm med åtföljande påverkan på personalplanering, schemalägningsprinciper o dyl. Lämpligt kan vara ett hemtjänstområde, ett SÄBO samt ett gruppboende.

I 2023 års budget anslås ca 800 tkr för en projektorganisation med ovan uppdrag.

Lars Ericsson

Personalkontor

Handläggare
Cecilia Järlemyr

Plan för arbete med heltid som norm inom vård- och omsorgsförvaltningen och arbete- och välfärdsförvaltningen

Bakgrund

SKR och Kommunal har satt som mål att senast 2024-12-31 ska heltid vara norm och en sammanhållen arbetstid utan delade turer bör gälla (HÖK 16, med förlängningar).

Att alla anställningar på sikt är heltid bör underlätta framtida rekryteringar och bidra till önskvärda fördelningspolitiska mål vad gäller medarbetarnas inkomst- och pensionssituation. Vi bör gå mot en heltidsorganisation inom de verksamhets- och yrkesområden där så ej råder.

Beslut i vård- och omsorgsförvaltningen 2022-06-16

Vård- och omsorgsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en plan för att kunna påbörja ett testprojekt på en eller flera lämpliga enheter för heltid som norm med möjlighet för personalen att ha rätt till deltid. Detta blir sedan en modell för hur heltidsprojektet ska kunna genomföras inom hela verksamheten.

Mål

- Att alla inom kommunals avtalsområde ska ha en anställning på heltid med rätt till deltid.
- Att verksamheterna går från att vara en deltidsorganisation till en heltidsorganisation.

Uppdrag

Personalkontoret har fått i uppdrag av Kommunchefen att ta fram en projektorganisation som ska arbeta med att ta fram och implementera en modell för heltid som norm.

Införandet sker i liten skala inom förslagsvis tre områden som verksamheterna ser som lämpliga, ett inom hemtjänst, ett inom särskilt boende och ett inom service, stöd och boende.

Modellen kan sedan användas för implementering av heltid som norm i övriga organisationen.

Strävandena att nå heltidsarbete ska ses över lång tid och utan risk att medföra ekonomiska påfrestningar och får inte medföra ökade kostnader.

I 2023 års budget anslås ca 800 tkr för en projektorganisation med ovan uppdrag.

Projektorganisation

Projektledare anställs på ca 40% under 2023

Strategisk styrgrupp

Deltagare: Kommunchef, förvaltningschefer och nämndsordförande från AVF och VOF, projektledare, HR-chef och ekonomichef

Syfte: Information om process och genomförande

Ledningsgrupp

Deltagare: Projektledare, förvaltningschefer inom AVF och VOF, verksamhetschefer, HR-specialister, ekonomer, kommunikatör

Beslutande i övergripande frågor, rapporterar till strategisk styrgrupp.

Områden att arbeta med: pilotområden, modell, avtal, ekonomisk uppföljning, utbildning, kommunikation

Partsgemensam arbetsgrupp

Deltagare: Projektledare, verksamhetschefer, enhetschefer, HR-specialister, representanter från Kommunal (från sektionen)

För samverkan och dialog, rapporterar vidare till Ledningsgruppen

Enhetsnivå

Deltagare: Enhetschef, medarbetare, vid behov projektledare/HR-specialist

För att skapa delaktighet gällande förändringsarbetet på enhetsnivå kan man arbeta med Workshops kring förändringsarbetet med att gå från en deltidsorganisation till en heltidsorganisation.

Riskbedöma förändringen på enhetsnivå

Nyckeltal, vad ska mätas?

Andelen heltidsanställda från Kolada

Andelen heltidsarbetande från Kolada

Medelsysselsättningsgrad

Sysselsättningsgrad på annonserade tjänster 2022

Sjukfrånvaro/frisknärvaro

Ekonomi: Bokföra kostnader kopplat till heltidsarbetet (projekt) kostnader för övertid/fyllandstid. Timlöner

Kvalitet?

Målsättning

Sysselsättningsgrad (andelen heltidsarbetande)

Frisknärvaro

Andelen timavlönade

Avtal

Kan vi behålla nuvarande kollektivavtal? teckna nytt? utgå ifrån AB?

Utbildning

Bemanningsakademi på olika nivåer för ledningsgrupp, politiker, chefer, HR, ekonomer, och planerare/schemaadministratörer. Ev. bekostas via statsbidrag eller KOM-KR. Time Care utför utbildningen, offert finns, kan eventuellt genomföras under våren 2023.

Tidsplan

Under våren 2023 komma fram till pilotområden, samverka modell och eventuella förändringar gällande lokalt kollektivavtal.

Arbeta med förändringsarbete på enhetsnivå på pilotområdenas enheter

Sätta startdatum för uppstart på pilotområdena

Steg 1

Uppstartsmöte ledningsgruppen 31/1 10.00-12.00 på Ugglan.

Friskfaktorer

Kan vi ta med perspektivet med friskfaktorer i förändringsarbetet?

(8 friskfaktorer från Sunt arbetsliv)



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 44 Dnr 2023/66

Kvalitetsberättelse 2022

BESLUT

Arbete- och välfärdsnämnden beslutar att godkänna föreliggande kvalitetsberättelse avseende 2022 och lägga denna till handlingarna.

Arbete- och välfärdsnämnden beslutar att förvaltningen återskärper varje kvartal hur förbättringsarbetet fortskrider gällande samtliga nedåtgående siffror i kvalitetsberättelse 2022 gällande barn/ungdomsvård.

Tilläggsyrkande

Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna yrkar att;

förvaltningen återskärper varje kvartal hur förbättringsarbetet fortskrider gällande samtliga nedåtgående siffror i kvalitetsberättelse 2022 gällande barn/ungdomsvård.

Ärendet i korthet

Enligt föreskriften SOFS 2011:9 3 Kap § 1 åläggs följande: "Vårdgivaren eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet." Systemet benämns även Kvalitets- och ledningssystem. Kvalitetsberättelsen är en tillbakablick över 2022 års systematiska kvalitetsarbete.

Bakgrund

Som allmänt råd rekommenderar Socialstyrelsen: "Vårdgivare som omfattas av 1 kap. 1 § 1 och 2 eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS bör med dokumentationen som utgångspunkt varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse av vilken det bör framgå

- hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår,*
- vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet, och*
- vilka resultat som har uppnåtts.*

Berättelsen bör ha en sådan detaljeringsgrad



Arbete- och välfärdsnämnden

– att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar, och

– att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Berättelsen bör hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den”

Beslutsunderlag

1. Förvaltningschef Björn Peterssons tjänsteskrivelse 2023-03-21
2. Kvalitetsberättelse 2022

Exp.

SSB

UAF

IFO

AVN diarie



Arbete- och välfärdsnämnden

Handläggare
Charlotta Sandahl, 0456-81 60 03
charlotta.sandahl@solvesborg.se

Mottagare
Arbete- och välfärdsnämnden

Tjänsteskrivelse - Kvalitetsberättelse 2022

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsnämnden beslutar att godkänna föreliggande kvalitetsberättelse avseende 2022 och lägga denna till handlingarna.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista.
- ☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Kvalitetsarbetet inriktas mot att säkra kvalitén i verksamheten samt anger styrningen mot en rättssäker och trygg handläggning och omsorg. I ärendet redovisas 2022 års kvalitetsarbete. I de fall hanteringen av barn och unga föranlett avvikelser finns enskilda ärenden som hanterar bristerna och anger även förbättringsområden.

Ärendet i korthet

Enligt föreskriften SOFS 2011:9 3 Kap § 1 åläggs följande: "Vårdgivaren eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet." Systemet benämns även Kvalitets- och ledningssystem. Kvalitetsberättelsen är en tillbakablick över 2022 års systematiska kvalitetsarbete.

Bakgrund

Som allmänt råd rekommenderar Socialstyrelsen: "Vårdgivare som omfattas av 1 kap. 1 § 1 och 2 eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS bör med dokumentationen som utgångspunkt varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse av vilken det bör framgå

- hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under föregående kalenderår,*
- vilka åtgärder som har vidtagits för att säkra verksamhetens kvalitet, och*
- vilka resultat som har uppnåtts.*

Berättelsen bör ha en sådan detaljeringsgrad

– att det går att bedöma hur arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten har bedrivits i verksamhetens olika delar, och

– att informationsbehovet hos externa intressenter tillgodoses.

Berättelsen bör hållas tillgänglig för den som önskar ta del av den”

Bedömning

Kvalitetsberättelsen för 2022 visar att verksamheten har ett ändamålsenligt pågående kvalitetsarbete som under året fångat upp ett flertal utvecklingsområden. Ledningssystemet är ännu inte komplett och behöver fortsätta utvecklas för att omfatta fler enheter. Förvaltningen arbetar ofta med utsatta resurssvaga målgrupper där rättssäkerhet, bemötande och omsorg måste hålla en hög kvalitet. Det systematiska förbättringsarbetet är grunden i kvalitets- och ledningssystemet.

Sammanfattningsvis visar kvalitetsberättelsen på nedanstående punkter:

1. Riskanalyser utifrån kvalitetsarbetet vid förändringar eller i särskilt riskfyllda verksamheter är ett utvecklingsområde för 2023.
2. Den årliga nationella brukarundersökningen visar sammantaget en större andel positiva svar inom Stöd, service och boende jämfört med 2021. Svarsfrekvensen har ökat. Resultatet visar ändå på områden som behöver förbättras.
3. Inom Individ- och familjeomsorgen har andelen positiva svar och svarsfrekvensen minskat. En målsättning för 2023 är att arbeta med att öka svarsfrekvenserna i brukarundersökningar för att få ett signifikant resultat att arbeta med. Trots bristerna i svarsfrekvens finns påfallande områden som behöver analyseras vidare och handlingsplaner behöver tas fram.
4. Synpunkter som inkommit handlar om att möta behov och förväntningar samt bemötande.
5. Identifierade förbättringsområden av avvikelser är att bättra tillgodose behovet av insatser och aktiviteter, skydda sekretessuppgifter, hantera inkommen information adekvat, följa rutiner samt att öka kunskapen kring vad avvikelser är. I viss mån behöver även rutiner och processer granskas, under arbetets gång, för att göras tydliga och tillgängliga.
6. Analys av mönster och trender i avvikelshanteringen visar på att många avvikelser handlar om bemanning på bostad med särskild service för vuxna samt sovande eller vaken natt inom personlig assistans. Bemanningsfrågor ha lett till uteblivna insatser och aktiviteter. En översyn av bemanningen inom bostad med särskild service behöver göras för att bättra tillgodose brukarnas behov.

Bedömningen är också att det finns en underrapportering av avvikelser totalt sett. Ett förbättringsområde är att öka kunskapen om vad kvalitetsavvikelser är.

Charlotta Sandahl
Kvalitetsutvecklare

Bilagor

1. Kvalitetsberättelse 2022

Beslut sänds till:

SSB
UAF
IFO
Diarium



Kvalitetsberättelse 2022

Arbete- och Velfärdsförvaltningen

Sammanfattning

Under året har verksamheterna arbetat med att beskriva och fastställa processer för ett funktionellt ledningssystem. Detta arbete behöver ske kontinuerligt och kommer att fortsätta under 2023.

Risikanalyser utifrån kvalitetsarbetet vid förändringar eller i särskilt riskfyllda verksamheter är ett utvecklingsområde för 2023.

Den årliga nationella brukarundersökningen visar sammantaget en större andel positiva svar inom Stöd, service och boende jämfört med 2021. Svarsfrekvensen har ökat.

Inom Individ- och familjeomsorgen har andelen positiva svar och svarsfrekvensen minskat. En målsättning för 2023 är att arbeta med att öka svarsfrekvenserna i brukarundersökningar för att få ett signifikant resultat att arbeta med.

Synpunkter som inkommit handlar om att möta behov och förväntningar samt bemötande.

Identifierade förbättringsområden av avvikelser är att bättre tillgodose behovet av insatser och aktiviteter, skydda sekretessuppgifter, hantera inkommen information adekvat, följa rutiner samt att öka kunskapen kring vad avvikelser är.

Innehållsförteckning

1	Syfte.....	4
1.1	Bakgrund	4
2	Vad är kvalitet?	4
3	Ansvar och roller i kvalitetsarbetet	4
4.1	Arbete- och Valfärdsnämndens ansvar	4
4.2	Chefens ansvar.....	5
4.3	Medarbetarens ansvar	5
4	Sölvesborgs kommuns vision, strategiska områden och nämndens mål.....	7
5	Processer	8
6	Systematiskt förbättringsarbete	8
6.1	Risikanalyser	8
6.2	Egenkontroller	8
6.2.1	Brukarundersökning	8
6.2.2	Resultat från verksamheterna inom Stöd, service och boende	9
6.2.3	Resultat från verksamheter inom Individ- och familjeomsorgen	12
6.2.4	Intern kontroll – ledningssystem	14
6.3	Avvikelsehantering	14
6.3.1	Synpunkts- och klagomålshantering.....	14
6.3.2	Avvikelse	15

1 Syfte

Kvalitetsberättelsen ger en samlad bild av hur Arbete- och Vårdförvaltningen har arbetat med att utveckla och säkra kvaliteten i verksamheterna under året som gått. Den visar vilket fokus förvaltningen har haft i kvalitetsarbetet under det senaste året och vilka områden förvaltningen har identifierat som prioriterade områden för kommande år. Arbete- och Vårdförvaltningen ansvarar inte för hälso- och sjukvård och upprättar därför ingen patientsäkerhetsberättelse.

1.1 Bakgrund

Insatser inom socialtjänsten och verksamhet för stöd och service till vissa funktionshindrade ska vara av god kvalitet, enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Arbete- och Vårdsnämnden ansvarar för att det finns ett ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet som dels anger grundprinciper för ledning och styrning av verksamheten, dvs. det överenskomna arbetssättet för hur verksamheten ska arbeta baserat på gällande författningar och nämndens mål. Dels ett systematiskt förbättringsarbete för att utveckla och förbättra verksamheten som består av riskanalyser, egenkontroller och avvikelshantering.

I ledningssystemet ska det finnas en struktur med ett uttalat och tydligt ansvar. Ledningssystemet ska vara ett lättillgängligt stöd i det dagliga arbetet för medarbetarna. Det ska även motivera till att medarbetarna bidrar till att utveckla och förbättrar verksamheten.

2 Vad är kvalitet?

Kvalitetsbegreppet för verksamheten definieras i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9). Kvalitet innebär att verksamheten uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt gällande lagstiftning samt Arbete- och Vårdsnämndens egna krav och mål.

3 Ansvar och roller i kvalitetsarbetet

4.1 Arbete- och Vårdsnämndens ansvar

Arbete- och vårdsnämnden med förvaltning startade sitt uppdrag 1 januari 2022. Arbete- och Vårdsnämnden är ytterst ansvarig för att den verksamhet som bedrivs i förvaltningen görs enligt gällande författningar och enligt de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige fastställt. Kommunfullmäktige har beslutat om ett reglemente för nämnden där dess ansvarsområden i sin helhet framgår.

Nämndens ansvarsområde är brett med en inriktning mot sociala insatser som övergripande kan beskrivas med följande fyra punkter:

- Arbeta förebyggande mot att individer inte hamnar i utanförskap och sociala problem.
- Arbeta främjande mot att människor ska kunna utvecklas utifrån sina egna behov och förutsättningar genom samhällets gällande värdegrund.
- Hjälpa, stödja och i vissa fall skydda individer med sociala problem och/eller funktionsnedsättning att utifrån individens förutsättningar kunna leva ett självständigt och konstruktivt liv.
- Utifrån ett barnrättsperspektiv hjälpa, stödja och skydda barn och ungdomar för att de ska kunna leva och utvecklas under goda och trygga förhållanden

Nämnden har ansvar för att följa upp att verksamheten bedrivs enligt gällande författningar och enligt de mål och riktlinjer som beslutats, både genom intern kontroll (KL 6 kap, 6 §) och genom verksamhetens egenkontroller (SOSFS 2011:9).

4.2 Chefens ansvar

Det är varje chefs ansvar att

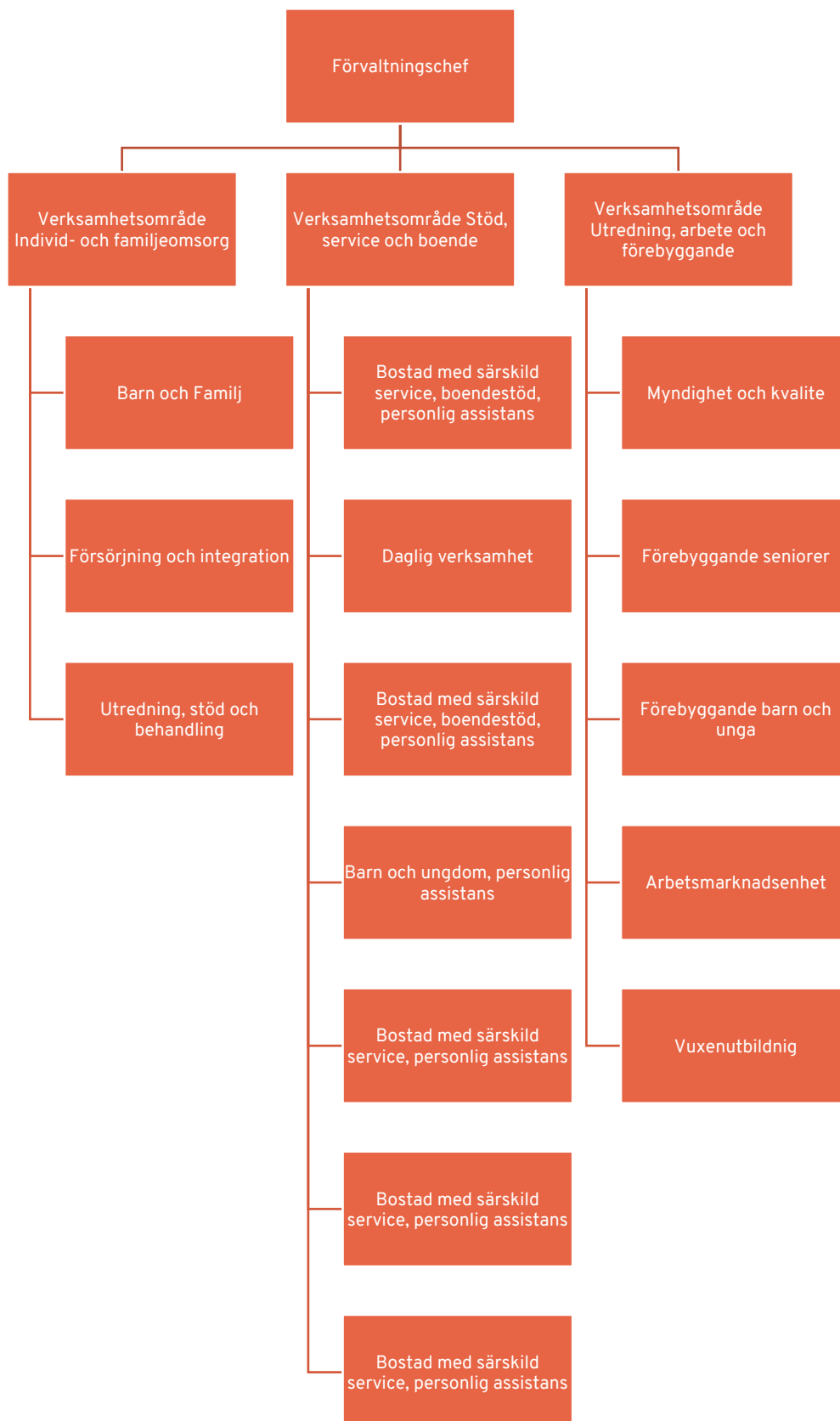
- skapa förutsättningar för ett systematiskt kvalitetsarbete
- definiera, följa upp och redovisa verksamhetens kvalitet
- arbeta för ständiga förbättringar och åtgärda fel och brister i verksamheten
- genom dialog återkoppla resultat av förbättringsarbete till medarbetarna

4.3 Medarbetarens ansvar

Det är varje medarbetares ansvar att

- bidra till förutsättningarna för ett systematiskt kvalitetsarbete genom att aktivt delta, vara engagerad och ta initiativ.
- uppmärksamma brister och förbättringsområden kopplat till det närmaste uppdraget
- bidra i arbetet med ständiga förbättringar och bidra till att åtgärda fel och brister i verksamheten

Arbete- och Vårldsförvaltningens organisation 2022



4 Sölvesborgs kommuns vision, strategiska områden och nämndens mål

Sedan 2022 har Sölvesborgs kommun en ny vision: ”Sölvesborg – tillsammans i möjligheternas kommun”. Visionen ska vara en röd tråd i kommunens arbete och pekar ut riktningen som kommunen ska utvecklas i. För att konkretisera visionen finns det fyra strategiska områden som är i fokus de närmaste åren:

- Attraktiva och hållbara livsmiljöer
- Tillväxt och utveckling i framkant
- Trygghet genom hela livet
- Hög service och gott värdskap.

Utifrån de strategiska områdena har kommunfullmäktige beslutat om nio mål som hela kommunens organisation ska arbeta med. Varje nämnd har formulerat nämndsmål som används som verktyg för att nå fullmäktigemålen. Arbete- och Valfärdsnämndens mål är:

- Aktivt arbeta med att säkerställa att kommunens invånare ska ha stabila och trygga boendelösningar
- Erbjuder en Vuxenutbildning som möter varje elevs förutsättningar och behov
- Nämndens insatser ska upplevas som trygga och säkra av invånarna
- Nämndens service och tjänster ska vara tydliga, tillgängliga och lätta att förstå
- Erbjuder ett varierat utbud av aktiviteter
- Nämndens arbete ska vara rättssäker och hålla en god kvalitet

5 Processer

Utgångspunkten är att det finns ett ledningssystem för att chefer och medarbetare ska ha en samlad bild av de grundläggande principerna för arbetet. Grunderna i ledningssystemet är verksamhetens olika processer, dess aktiviteter och tillhörande rutiner.

Då förvaltningen är ny, men med verksamheter som tidigare funnits i andra förvaltningar (Omsorgsförvaltningen och Barn- och utbildningsförvaltningen), har arbete med att skapa ett gemensamt ledningssystem påbörjats under året. Ledningssystemet skapas i ett digitalt stöd, Draft-IT, och finns tillgängligt för medarbetarna via kommunens intranät.

Samtliga chefer inom förvaltningen har haft en fortbildningsdag i grunderna i ledningssystemet och har under 2022 haft i uppdrag att beskriva och fastställa processer för respektive verksamheter. Fortsatt arbete med detta kommer att ske under 2023.

6 Systematiskt förbättringsarbete

Det systematiska förbättringsarbetet består av riskanalyser, egenkontroller och avvikelser.

Under 2021 köptes en modul in till Stratsys för att stödja det systematiska förbättringsarbetet (för både Arbete- och Vårldsförvaltningen och dåvarande Omsorgsförvaltningen). Beslut fattades av förvaltningsledningen att avvakta implementeringen av "SOSFS-modulen" till 2023, då arbetet med grunderna i ledningssystemet behövde prioriteras. Det finns två digitala stöd för det systematiska förbättringsarbetet SOSFS-modul i Stratsys och Lifecare avvikelser.

6.1 Riskanalyser

Riskanalyser syftar till att vara förebyggande och ska göras fortlöpande. Vad fortlöpande innebär beror på verksamhetens inriktning och om den tidigare bedömts som särskilt riskfylld. Riskanalyser kan även behöva göras innan förändringar av en verksamhet, innan nya arbetssätt eller metoder börjar tillämpas eller i samband förändringar av personalens sammansättning.

I nuläget görs främst riskanalyser kopplat till arbetsmiljö. Riskanalyser vid förändringar eller i särskilt riskfyllda verksamheter är ett utvecklingsområde för 2023.

6.2 Egenkontroller

6.2.1 Brukarundersökning

Verksamheterna har deltagit i nationella brukarundersökningar. Inom funktionshinderområdet har det genomförts inom bostad med särskilt service för vuxna, daglig verksamhet och boendestöd. För individ- och familjeomsorgen har undersökningar genomförts inom ekonomiskt bistånd, beroende- och missbruksvård samt placerade barn och unga.

6.2.2 Resultat från verksamheterna inom Stöd, service och boende

Brukarundersökningar inom LSS har genomförts inom insatserna gruppboende, serviceboende, daglig verksamhet och personlig assistens.

Resultaten är generellt bättre jämfört med 2021, med undantag för daglig verksamhet. Resultaten visar övervägande positiva svar inom samtliga områden.

Inom samtliga områden har svarsfrekvensen ökat. En anledning till det bedöms vara att planeringen och genomförandet av undersökningen utvecklats utifrån erfarenheterna 2021.

I tabellerna nedan redovisas andel positiva svar i procent. Grön markering innebär ett förbättrat resultat jämfört med 2021 och rött ett försämrat resultat jämfört med 2021.

Gruppboende LSS

Frågeområden	2021	2022
Inflytande	65 %	83 %
Rätt stöd	90 %	83 %
Omtanke	80 %	83 %
Kommunikation – personalen pratar så att brukaren förstår	80 %	92 %
Kommunikation – personalen förstår brukaren	75 %	79 %
Förtroende för personal	80 %	92 %
Trygghet	60 %	62 %
Trivsel	89 %	88 %
Vet hur synpunkter lämnas	65 %	92 %

Svarsfrekvens	60,6 %	72,7 %
---------------	--------	--------

Servicebostad LSS

Frågeområden	2021	2022
Inflytande	83 %	80 %
Rätt stöd	78 %	80 %
Omtanke	89 %	90 %
Kommunikation – personalen pratar så att brukaren förstår	67 %	75 %
Kommunikation – personalen förstår brukaren	67 %	75 %
Förtroende för personalen	72 %	70 %
Trygghet	50 %	55 %
Trivsel	72 %	80 %
Vet hur synpunkter lämnas	72 %	90 %
Svarsfrekvens	78,3 %	80 %

Daglig verksamhet

Frågeområden	2021	2022
Inflytande	71 %	75 %
Rätt stöd	91 %	85 %
Omtanke	96 %	93 %
Kommunikation – personalen pratar så att brukaren förstår	78 %	80 %
Kommunikation – personalen förstår brukaren	79 %	77 %
Förtroende för personal	82 %	82 %
Trygghet	76 %	68 %
Trivsel	85 %	78 %

Vet hur synpunkter lämnas	80 %	93 %
Daglig verksamhet	2021	2022
Svarsfrekvens	63,8 %	70,6 %

Personlig assistans

Frågeområden	2021	2022
Valfrihet	75 %	75 %
Rätt stöd	92 %	100 %
Omtanke	92 %	100 %
Kommunikation – personalen pratar så att brukaren förstår	92 %	92 %
Kommunikation – personalen förstår brukaren	92 %	92 %
Förtroende för personal	100 %	100 %
Frihet	83 %	92 %
Trivsel	83 %	100 %
Vet hur synpunkter lämnas	92 %	82 %
Svarsfrekvens	54,5 %	70,6 %

Boendestöd

Brukarundersökning har även genomförts för boendestöd enligt socialtjänstlagen. Det finns inget resultat för 2021 och därmed inga möjligheter att jämföra årets resultat med föregående års resultat. Generellt för året är en stor andel positiva svar.

Frågeområde	2022
Inflytande	91 %
Rätt stöd	91 %
Omtanke	97 %
Kommunikation – personalen pratar så att brukaren förstår	94 %
Kommunikation – personalen förstår brukaren	94 %
Förtroende för personalen	82 %
Trivsel hemma	-
Trivsel med personalen	94 %
Vet hur synpunkter lämnas	82 %
Svarsfrekvens	68 %

6.2.3 Resultat från verksamheter inom Individ- och familjeomsorgen

Brukarundersökningar har genomförts för ekonomiskt bistånd, missbruksvård samt barn- och ungdomsvård.

Resultaten visar generellt på en stor andel positiva svar. Andelen positiva svar har dock minskat under 2022 jämfört med 2021. Undantaget är vårdnadshavare inom barn- och ungdomsvård. Hälften upplever att det är svårt att få kontakt, övervägande del upplever att de inte kan påverka den hjälp som ges samt att de inte fått en förbättrad situation efter vården.

Generellt har svarsfrekvensen gått ner. För barn- och ungdomar 13 + och för placerade barn och unga finns inga resultat pga. för få svaranden.

Ett förbättringsområde för 2023 är att arbeta för att öka svarsfrekvensen.

Ekonomiskt bistånd

Frågeområde	2021	2022
Få kontakt	94 %	95 %
Tydlig information	96 %	94 %
Visar förståelse	76 %	88 %
Inflytande	93 %	93 %
Påverka hjälp	74 %	65 %
Förbättrad situation	88 %	88 %
Svarsfrekvens	67 %	55 %

Missbruksvård

Frågeområde	2021	2022
Få kontakt	100 %	100 %
Tydlig information	100 %	100 %
Visar förståelse	100 %	94 %
Inflytande	100 %	100 %
Påverka hjälp	100 %	93 %
Förbättrad situation	100 %	88 %
Svarsfrekvens	-	94 %

Barn- och ungdomsvård – vårdnadshavare

Frågeområde	2021	2022
Få kontakt	100 %	50 %
Tydlig information	90 %	88 %
Visar förståelse	60 %	86 %
Inflytande	83 %	83 %
Påverka hjälp	67 %	40 %
Förbättrad situation	70 %	25 %
Svarsfrekvens	21 %	15 %

6.2.4 Intern kontroll – ledningssystem

Intern kontroll har genomförts inom olika områden enligt plan för 2022 (för mer information se årsbokslut). Ett kontrollmoment har varit om ledningssystemet är komplett, då det bedömts som en stor risk att det inte är komplett. Slutsatsen av den interna kontrollen är att ledningssystemet är komplett för Individ- och familjeomsorg, delvis komplett för Stöd, service och boende, men inte komplett för Utredning, arbete och förebyggande.

6.3 Avvikelsehantering

6.3.1 Synpunkts- och klagomålshantering

Arbete- och Valfärdsförvaltningen ser inkomna synpunkter och klagomål som en viktig del i förbättringsarbetet. Det innebär att förvaltningen tar ansvar för att arbeta med att rätta till och förebygga upplevda brister.

En person som är missnöjd med förvaltningens verksamheter har rätt att framföra sina synpunkter. Om personen är missnöjd med ett beslut som kommunen har fattat har personen rätt att överklaga beslutet. Det finns också möjlighet för personer som upplever allvarliga brister eller missförhållanden att anmäla det till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). IVO kan lämna över till förvaltningen att utreda, men också besluta om tillsyn om de finner skäl för det.

År	Antal synpunkter	Varav från IVO
Totalt förvaltningen 2022	14	1
Stöd, service och boende	6	1
Individ- och familjeomsorg	8	-
Utredning, arbete och förebyggande	-	-

Synpunkterna inom Stöd, service och boende rör insatsen bostad med särskild service till vuxna och handlar om hur och vilket stöd som ges.

Inom Individ- och familjeomsorgen kommer övervägande del av synpunkterna från Barn och Familj. Synpunkterna handlar främst om bemötande och handläggning av ärenden i samband med insatser för barn. Synpunkterna följer mönstret för brukarundersökningen inom barn- och ungdomsvård.

Förvaltningen bedömer att det finns en underrapportering av synpunkter och klagomål. För att ytterligare underlätta för att enskilda att lämna synpunkter och klagomål har en e-tjänst skapats under året.

6.3.2 Avvikelser

Under året har avvikelseprocesser med tillhörande rutiner inklusive lex Sarah fastställts. Ett informationsmaterial om rapporteringsskyldigheten har tagits fram som stöd till chefer att i samband med introduktion och årligen informera medarbetare om den.

År	Avvikelser	Lex Sarah	Varav anmälda till IVO
2022	116	10	2
Verksamhetsområde	Avvikelser	Lex Sarah	Varav anmälda till IVO
Stöd, service och boende	91	4	-
Individ- och familjeomsorg	19	6	2
Utredning, arbete och förebyggande	6	-	-

Avvikelser Stöd, service och boende

Majoriteten av avvikelser, 91 stycken, har rapporterats från verksamhetsområdet Stöd, service och boende.

39 av 91 avvikelser har rapporterats inom insatsen bostad med särskild service för vuxna. Av dessa handlar de flesta om uteblivna insatser och aktiviteter pga. personalbrist. Även de rapporterade händelserna enligt lex Sarah gäller insatsen bostad med särskild service till vuxna. Förbättringsområden som identifierats i lex Sarah-utredningarna är brister i att ge adekvat stöd utifrån brukares behov samt att skydda sekretessuppgifter.

33 avvikelser har rapporterats inom insatsen personlig assistans. Av dessa handlar majoriteten om att medarbetare arbetat vaken natt istället för sovande natt pga. behov hos brukare.

17 avvikelser har rapporterats för insatsen boendestöd. 16 av dessa handlar om utebliven insats pga. personalbrist.

Avvikelser Individ- och familjeomsorg

Inom Individ- och familjeomsorgen har 19 avvikelser rapporterats. Övervägande del har rapporterats från Barn och Familj. Avvikelserna handlar till största del om brister i handläggningen inklusive dokumentation. Identifierade förbättringsområden är att rutiner behöver revideras och att rutiner inte följs.

Även lex Sarah-rapporterna handlar om brister i handläggningen av ärenden. Identifierade förbättringsområden är att hantera inkommen information i ärenden, hantera sekretesskyddade uppgifter samt följsamhet till rutiner.

Ett mönster som identifierats för när rapporteringen av avvikelser och lex Sarah-rapporter inom Barn och Familj skett under året är att samtliga lex Sarah-rapporter inkommit från augusti till december 2022, samt att flertalet av avvikelserna rapporterats under hösten. Detta bedöms hänga samman med vakanser inom avdelningen och hög arbetsbelastning som följd.

Avvikelser Utredning, arbete och förebyggande

Inom Utredning, arbete och förebyggande har totalt 6 avvikelser rapporterats. Samtliga har rapporterats inom enheten Myndighet och kvalitet. Identifierade förbättringsområden är kunskap i verksamhetssystem, behov av förbättringar av verksamhetssystem samt översyn av behörighetsområde mot Vård- och omsorgsnämnden.

Analys avvikelsemönster

Kvalitetsutvecklarens analys av mönster och trender i avvikelsehanteringen visar på att många avvikelser handlar om bemanning på bostad med särskild service för vuxna samt sovande eller vaken natt inom personlig assistans. I det senare fallet har inga kvalitetsavvikelser skett. På bostad med särskild service kan bemanningsfrågor ha lett till uteblivna insatser och aktiviteter. En översyn av bemanningen behöver göras för att bättre tillgodose brukarnas behov.

Analysen av de avvikelser som rapporterats visar att det finns en osäkerhet kring vad som ska rapporteras som kvalitetsavvikelser kopplat till insatser enligt SoL och LSS. Förutom ovanstående rapporteras en del avvikelser som handlar om tillbud eller skada (arbetsmiljö) eller hälso- och sjukvårdsavvikelser.

Bedömningen är också att det finns en underrapportering totalt sett.

Ett förbättringsområde är att öka kunskapen om vad kvalitetsavvikelser är.

Kvalitetsplan 2023

Område	Mål	Hur	Uppföljning	Resultat
Ledningssystem	Under 2022 har verksamheterna arbetat med att beskriva och fastställa processer för ett funktionellt ledningssystem. Detta arbete behöver ske kontinuerligt och kommer att fortsätta under 2023. Målet är att all myndighetsutövning ska vara rutinsatt under året.	Verksamheterna fortsätter att kartlägga och beskriva processer och presentera dessa i ledningssystemet	Detta arbete kommer att följas upp under kvalitetsmöten under året.	
Risikanalyser	Verksamheten genomför riskanalyser utifrån kvalitetsarbetet vid förändringar eller i särskilt riskfyllda verksamheter. Under 2023 ska antalet riskanalyser öka vid förändringar i verksamheten som påverkar målgrupperna.	Avdelnings- och enhetschefer får kompetensutveckling samt att implementering sker.		
Egenkontroller	Verksamheten genomför egenkontroller utifrån kvalitetsarbetet för kunskap om att arbetet utförs enligt gällande författningar och nämndsmål. Det ska finnas egenkontrollmoment i fler enheter.	Avdelnings- och enhetschefer får kompetensutveckling samt att implementering sker.		
Egenkontroller	Brukarundersökningar genomförs och resultaten ska användas för verksamhetsutveckling.	Tydliggöra ansvaret för enhetschefer att arbeta med sitt resultat. Lägga in i aktiviteter och uppföljning Stratsys.		

Avvikelser	Avvikelsemönster kartläggs och på enhets- och verksamhetsnivå. Kontrollerar om åtgärder fått förväntat resultat.	Mönster kartläggs på förvaltnings-, verksamhets- och enhets-/avdelningsnivå. Åtgärder verkställs, följs upp och rapporteras i verksamhetssystem.		
------------	--	--	--	--

Yrkande

Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna yrkar att;
förvaltningen återskärmar varje kvartal hur
förbättringsarbetet fortskrider gällande samtliga nedåtgående
siffror i kvalitetsberättelse 2022 gällande barn/ungdomsvård.

Bakgrund

Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna ser allvarligt på
det resultat som speglar vårdnadshavares upplevelser kring
barn/ungdomsvården i kommunen. Resultatet är inte förenligt
med delaktighet och möjlighet att påverka vården.

2023-03-28

Anna Borgström (SD)

Deborah Lind (KD)

André Svensson (SD)

Ulf Havenäng (KD)

Jimmy Rask (SD)

Rune Andersen (SD)



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 45 Dnr 2022/108

Bokdungen, ansökan bensinkostnader

BESLUT

Arbete- och välfärdsnämnden beslutar att bevilja ett anslag om maximalt 10 000 kronor till Bokdungen gruppboende för 2023, avseende subvention av drivmedel. Beloppet får inte överskridas.

Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda om det fortfarande finns tillräckliga och särskilda skäl för att tillämpa bidraget fortsättningsvis.

Ärendet i korthet

Ansökan har inkommit till nämnden om bensinpengar till boende på Bokdungen gruppboende. Se bilaga.

Bakgrund

I ansökan anges: "På uppdrag av de boende i gruppboende Bokdungen ansöks om sedvanligt bidrag till bensinkostnaderna för 2023.

Bidraget beviljades första gången 1996 med 10 000 kronor och har varit oförändrat sedan dess. Bensinpriset var då 7,50 kr/lit och har sen dess tredubblats. Vi tycker därför det är skäligt att beloppet höjs till 20 000 kr."

Beslutsunderlag

1. Förvaltningschef Björn Peterssons tjänsteskrivelse 2023-03-21
2. Ansökan 2022-11-01

Exp.

Bokdungen gruppboende

Ägarna till fordonet – Expedieras av ec Bokdungen

AVN diarie



Arbete- och välfärdsnämnden

Handläggare
Björn Petersson, 0456-81 63 03
bjorn.petersson@solvesborg.se

Mottagare
Arbete- och välfärdsnämnden

Tjänsteskrivelse AVN – Framställan om subvention av drivmedel, Bokdungs gruppboende 2023

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsnämnden beslutar att bevilja ett anslag om maximalt 10 000 kronor till Bokdungs gruppboende för 2023, avseende subvention av drivmedel. Beloppet får inte överskridas.

Att ge förvaltningen i uppdrag att utreda om det fortfarande finns tillräckliga och särskilda skäl för att tillämpa bidraget fortsättningsvis.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

I sak berör ärendet vuxna inom funktionsstödet

Ärendet i korthet

Ansökan har inkommit till nämnden om bensinpengar till boende på Bokdungs gruppboende. Se bilaga.

Bakgrund

I ansökan anges: "På uppdrag av de boende i gruppboende Bokdungen ansöks om sedvanligt bidrag till bensinkostnaderna för 2023.

Bidraget beviljades första gången 1996 med 10 000 kronor och har varit oförändrat sedan dess. Bensinpriset var då 7,50 kr/lit och har sen dess tredubblats. Vi tycker därför det är skäligt att beloppet höjs till 20 000 kr."

Bedömning

Bokdungen har sedan flera år beviljats 10 000 kronor för bensinkostnader.

Bidraget har sin grund i tidigare Omsorgsnämnden där riktlinjer för att bevilja anslag till bensinpengar för privata bussar finns. Det finns dessutom skriftlig överenskommelse kring att det är gode männen som har ansvar för

att fordonet är trafiksäker och att samtliga boende på Bokdungen har tillgång till fordonet.

Beloppet har inte varit indexsäkrat och faller utanför en laglig föreskriven skyldighet för nämnden att utge. Med anledning av detta bör inte beloppet eller överenskommelsen ändras. Beloppet får ses som ett bidrag i förhållande till i vilken omfattning det privata fordonet används. Slutligen bör det utredas om det fortfarande finns särskilda skäl att tillämpa bidraget framöver.

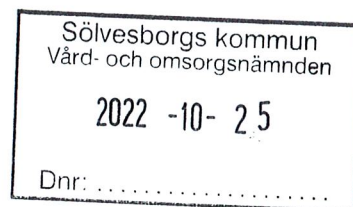
Björn Petersson
Förvaltningschef

Bilagor

1. Ansökan 2022-11-01

Beslut sänds till:

Bokdungen gruppbostad
Ägarna till fordonet – Expedieras av ec Bokdungen
Diarium



2022-10-21

Omsorgsnämnden
SÖLVESBORGS KOMMUN
294 21 SÖLVESBORG

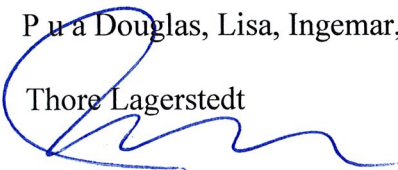
Bokdungen, bensinkostnader för år 2023

På uppdrag av de boende i gruppbostad Bokdungen ansöks om sedvanligt bidrag till bensinkostnaderna för 2023.

Bidraget beviljades första gången 1996 med 10.000 kronor och har varit oförändrat sedan dess. Bensinpriset var då 7,50 kr/lit och har sen dess tredubblats. Vi tycker därför det är skäligt att beloppet höjs till 20.000 kr.

På a Douglas, Lisa, Ingemar, Filip och Paul vid gruppbostad Bokdungen

Thore Lagerstedt





Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 46 Dnr 2023/73

Avsiktsförklaring Barnahus i Blekinge

BESLUT

Arbete- och välfärdsnämnden beslutar att ställa sig bakom bifogad avsiktsförklaring med en viljeinriktning att fortsätta utreda frågan om Barnahus i Blekinge.

Ärendet i korthet

Barnahus ska vara en trygg och barnvänlig miljö där barn som misstänks vara utsatta för brott får det stöd de behöver. Barnet får berätta sin historia på en plats och behöver inte slussas mellan olika myndigheter under utredningsprocessen. Det innebär att kontakt med polis, åklagare, läkare, socialtjänst, barnpsykiatri och habilitering sker på Barnahus. Barnen skall inte i onödan behöva utsättas för upprepade förhör och intervjuer av olika personer och för olika syften.

Det föreligger en samsyn, bland de kommuners enheter som arbetar med barnavårdsärenden, att det finns behov av ett tillgängligt Barnahus i Blekinge. Det pågår sedan hösten 2021 en utredning som syftar till att klargöra hur ett Barnahus i Blekinge skulle kunna utformas på ett så ändamålsenligt vis som möjligt. Föreliggande avsiktsförklaring syftar till att hitta en samsyn bland de berörda parterna att gå vidare med utredningen med målsättningen att i samverkan kunna tillskapa ett Barnahus i Blekinge till 2024.

Bakgrund

Blekinge Barnhus startade år 2011 och var aktivt fram till år 2021. I verksamheten samarbetade fyra av Blekinges kommuner, Olofström, Ronneby, Karlshamn och Sölvesborg tillsammans med polis, åklagare, Barn- och ungdomspsykiatri. Verksamheten bedrevs i Karlshamn och medfinansierades av övriga kommuner. Barnahus Blekinge avvecklades år 2021.

Samtidigt som Barnahus Blekinge bildades så startade Karlskrona ett Barnahus. Verksamhet bedrevs där fram till år 2018. Karlskrona samverkade tillsammans med polis, åklagare, barn- och ungdomspsykiatri



Arbete- och välfärdsnämnden

och barnkliniken. Båda verksamheterna avvecklades då parterna hade olika förutsättningar och delaktighet vilket medförde att verksamheterna inte fungerade fullt ut.

Hösten 2021 lämnade LSVO i uppdrag till samverkansgruppen Att växa upp att ta fram ett underlag för ett gemensamt Barnahus i Blekinge.

Samverkansgruppen utsåg en arbetsgrupp att arbeta vidare med uppdraget i vilken representation från Sölvesborg finns med i form av IFO-chef Julia L.

Involverade parter och åtaganden för ett Barnahus i Blekinge län är: Polismyndigheten, Åklagarkammaren i Karlskrona, Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Region Blekinge, Barn- och ungdomskliniken, Region Blekinge, Habiliteringen, Region Blekinge och Kommunernas socialtjänst.

En slutförd utredning behöver utvisa följande:

- Gemensam målbild för Barnhus i Blekinge.
- Övergripande principer för samarbete och samverkan.
- Vilka behov en gemensam lokal behöver fylla för denna typ av verksamhet.
- Uppstarts- och driftskostnader, både gemensamma och för respektive part.
- Gemensam projektplan för etableringsfasen av ett Barnahus – för att stå i driftsättning 2024.

Beslutsunderlag

- Avsiktsförklaring för ett gemensamt Barnahus i Blekinge 2023
- Ärende 7 Rapportering gällande Barnahus 19 dec
- Barnchecklista

Exp.

Region Blekinge

Olofströms kommun socialnämnden

Karlshamns kommun socialnämnden

Ronneby kommun arbete-och välfärdsnämnden

Karlskrona kommun individ- och familjeomsorg

AVN diarie

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Arbete- och välfärdsnämnden

Handläggare
Björn Petersson, 0456-81 63 03
bjorn.petersson@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Avsiktsförklaring Barnahus i Blekinge

Förslag till beslut

Arbete- och välfärdsnämnden beslutar att ställa sig bakom bifogad avsiktsförklaring med en viljeinriktning att fortsätta utreda frågan om Barnahus i Blekinge.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☒ Ja, se bifogad barnchecklista.

☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

Barnahus ska vara en trygg och barnvänlig miljö där barn som misstänks vara utsatta för brott får det stöd de behöver. Barnet får berätta sin historia på en plats och behöver inte slussas mellan olika myndigheter under utredningsprocessen. Det innebär att kontakt med polis, åklagare, läkare, socialtjänst, barnpsykiatri och habilitering sker på Barnahus. Barnen skall inte i onödan behöva utsättas för upprepade förhör och intervjuer av olika personer och för olika syften.

Det föreligger en samsyn, bland de kommuners enheter som arbetar med barnavårdsärenden, att det finns behov av ett tillgängligt Barnahus i Blekinge. Det pågår sedan hösten 2021 en utredning som syftar till att klargöra hur ett Barnahus i Blekinge skulle kunna utformas på ett så ändamålsenligt vis som möjligt. Föreliggande avsiktsförklaring syftar till att hitta en samsyn bland de berörda parterna att gå vidare med utredningen med målsättningen att i samverkan kunna tillskapa ett Barnahus i Blekinge till 2024.

Bakgrund

Blekinge Barnhus startade år 2011 och var aktivt fram till år 2021. I verksamheten samarbetade fyra av Blekinges kommuner, Olofström,

Ronneby, Karlshamn och Sölvesborg tillsammans med polis, åklagare, Barn- och ungdomspsykiatri. Verksamheten bedrevs i Karlshamn och medfinansierades av övriga kommuner. Barnhus Blekinge avvecklades år 2021.

Samtidigt som Barnhus Blekinge bildades så startade Karlskrona ett Barnhus. Verksamhet bedrevs där fram till år 2018. Karlskrona samverkade tillsammans med polis, åklagare, barn- och ungdomspsykiatri och barnkliniken. Båda verksamheterna avvecklades då parterna hade olika förutsättningar och delaktighet vilket medförde att verksamheterna inte fungerade fullt ut.

Hösten 2021 lämnade LSVO i uppdrag till samverkansgruppen Att växa upp att ta fram ett underlag för ett gemensamt Barnhus i Blekinge. Samverkansgruppen utsåg en arbetsgrupp att arbeta vidare med uppdraget i vilken representation från Sölvesborg finns med i form av IFO-chef Julia L.

Involverade parter och åtaganden för ett Barnhus i Blekinge län är: Polismyndigheten, Åklagarkammaren i Karlskrona, Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Region Blekinge, Barn- och ungdomskliniken, Region Blekinge, Habiliteringen, Region Blekinge och Kommunernas socialtjänst.

En slutförd utredning behöver utvisa följande:

- Gemensam målbild för Barnhus i Blekinge.
- Övergripande principer för samarbete och samverkan.
- Vilka behov en gemensam lokal behöver fylla för denna typ av verksamhet.
- Uppstarts- och driftskostnader, både gemensamma och för respektive part.
- Gemensam projektplan för etableringsfasen av ett Barnhus – för att stå i driftsättning 2024.

Bedömning

Ett samordnat tillgängligt och ändamålsenligt Barnhus i Blekinge skulle ge stora kvalitetsvinster för den typ av svåra ärenden som verksamheten kommer rikta sig mot. Det är därför viktigt att utredningen kan färdigställas och ge tydligt underlag för hur denna verksamhet skulle kunna utformas och kostnadsfördelas inom de ingående parterna.

Björn Petersson
Förvaltningschef

Bilagor

- Avsiktsförklaring för ett gemensamt Barnahus i Blekinge 2023
- Ärende 7 Rapportering gällande Barnahus 19 dec
- Barnchecklista

Beslut sänds till:

Region Blekinge
Olofström kommuns socialnämnd
Karlshamn kommuns socialnämnd
Ronneby kommuns Arbete- och välfärdsnämnd
Karlskrona kommuns Individ- och familjeomsorg



Arbete- och välfärdsnämnden

Handläggare

Björn Petersson, 0456-81 63 03

bjorn.petersson@solvesborg.se

Mottagare

Barnchecklista - Avsiktsförklaring Barnahus i Blekinge

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Barnahus är en verksamhet där olika myndigheter möts i samverkan för att på bästa sätt hjälpa barn som varit utsatta för våld eller sexuella övergrepp. Myndigheterna möter barnet i Barnahus och barnet behöver därmed inte åka till flera olika myndigheter för att få hjälp. Arbetet på Barnahus har direkt påverkan på barn och ungdomars möjlighet till att få stöd och hjälp i utsatta situationer.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

☐ Ja

☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslutet är en avsiktsförklaring om medverkan/ej medverka i arbetet med Barnahus.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

☒ Ja

☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Genom Barnahus sätts barnet och barnets bästa i centrum under en pågående utredning. Genom Barnahus möts barnet utifrån barnets behov i en situation där de har varit utsatta för våld eller sexuella övergrepp. Grundsytet med arbetet är att sätta barnets bästa i centrum.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Inga i dagsläget kända intressekonflikter.

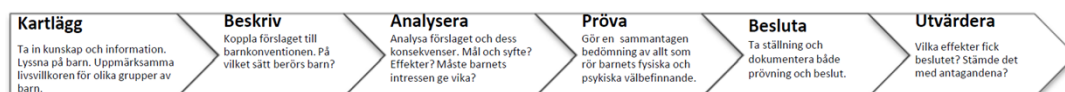
Björn Petersson
Förvaltningschef

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska

tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.

Avsiktsförklaring för etablering av ett gemensamt Barnahus i Blekinge

Mål

Målet är att starta upp ett gemensamt Barnahus för Blekinge.

Bakgrund

Barnahus ska vara en trygg och barnvänlig miljö där barn som misstänks vara utsatta för brott får det stöd de behöver. Barnet får berätta sin historia på en plats, och behöver inte slussas mellan olika myndigheter under utredningsprocessen. Det innebär att kontakt med polis, åklagare, läkare, socialtjänst, barnpsykiatri och habilitering sker på Barnahus. Barnen skall inte i onödan behöva utsättas för upprepade förhör och intervjuer av olika personer och för olika syften. Verksamheten bedrivs i gemensamma lokaler. Barnahus är en samordnad organisation där samverkan och tvärprofessionellt samarbete sker.

Genom samverkan i Barnahus förväntas utredningar som görs i samband med misstankar om att barn har utsatt för brott förbättras, effektiviseras och anpassas till barnen. Genom detta presenteras ett bra underlag för rättsprocessen och för samhällets fortsatta insatser.

Genom en metodutveckling höjs kvaliteten i arbetet. Genom samverkan sker en snabbare och bättre tillgång till information skapas – i varje enskilt ärende men också på en mer övergripande nivå.

Verksamheten ska genomsyras av ett barnrättsperspektiv och ska sätta barnets bästa i fokus. Verksamheten har i uppdrag att säkerställa att utredningarna genomförs professionellt i samverkan mellan parterna.

Syfte

Syfte med avsiktsförklaringen är att samtliga berörda huvudmän ställer sig bakom viljeinriktningen att fortsätta utreda frågan om Barnahus i Blekinge.

I utredningen behöver följande tas fram:

- gemensam målbild för Barnhus i Blekinge.
- övergripande principer för samarbete och samverkan.
- vilka behov en gemensam lokal behöver fylla för denna typ av verksamhet.
- uppstarts- och driftskostnader, både gemensamma och för respektive part.
- gemensam projektplan för etableringsfasen av ett Barnahus – för att stå i driftsättning 2024.

Ett samarbete mellan



Samverkansparter

Samverkande parter i Barnahus är Karlskrona kommun, Ronneby kommun, Karlshamns kommun, Sölvesborgs kommun, Olofströms kommun, Region Blekinge, Polismyndigheten samt Åklagarmyndigheten.

Gemensamma arbetsformer under etablering av Barnahus i Blekinge

Beslut om fortsatt etablering tas av respektive nämnd/beslutsorgan i ovanstående verksamheter.

Styrgrupp

I styrgruppen ingår representanter som har befogenhet att besluta om projektets styrning och som kan förse projektet med resurser och ledningsstöd. Styrgruppen har ansvar för att projektet ges förutsättningar att uppnå förväntat resultat.

Karlskrona kommun

Ronneby kommun

Karlshamns kommun

Sölvesborgs kommun

Olofströms kommun

Region Blekinge

Polismyndigheten

Åklagarmyndigheten

Ett samarbete mellan



Avsiktsförklaringens giltighetstid är till och med juni 2024.

Ett samarbete mellan



Rapportering till LSVO av utredning gällande Barnahus i Blekinge län

December 2022

Ett samarbete mellan



Innehåll

Summering av arbetet.....	3
Bakgrund.....	3
Mål och syfte med Barnahus	4
Målgrupp	4
Förslag på struktur och organisation av ett Barnahus i Blekinge län	4
Lokalisering för ett Barnahus i Blekinge län	4
Involverade parter och åtaganden för ett Barnahus i Blekinge län	5
Polismyndigheten.....	5
Åklagarkammaren i Karlskrona	5
Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Region Blekinge.....	5
Barn- och ungdomskliniken, Region Blekinge	5
Habiliteringen, Region Blekinge	5
Kommunernas socialtjänst	6
Socialförvaltningen i Karlskrona kommun där Barnahus är lokaliserat	6
Ekonomiska åtaganden av ett Barnahus i Blekinge län.....	6
Kostnadsberäkning Barnahus	6
Kommun	6
Region Blekinge.....	7
Ledning och Styrning för ett Barnahus i Blekinge län.....	7
Styrgrupp	7
Arbetsgrupp	7
Enhetschef	7
Samordnare	7
Samrådsmöten	7
Information och sekretess	7
Likvärdigt stöd med barnets bästa i fokus	8
Resurser för fortsatt utredning.....	8
Samverkansgruppen Att växa upp föreslår LSVO att besluta	8

Ett samarbete mellan



Summering av arbetet

Samverkansgruppen Att växa upp ser behov av att förbättra verksamheternas såväl enskilda som gemensamma bemötande gentemot barn som utsatts för brott samt att höja kvalitén i det stöd och de insatser som ges till dessa barn och deras familjer. Samverkansgruppen ser även ett behov av att verka för att de barn som bor i Blekinge och som har utsatts för brott får likvärdigt stöd.

Samverkansgruppen att växa upp ser att det oavsett beslut om ett gemensamt Barnahus i Blekinge, finns behov av att kartlägga processer och se över de insatser som ges till utsatta barn i länet. Detta i syfte att arbeta fram en gemensam arbetsmodell så att de barn som utsatts för brott i Blekinge län får ett likvärdigt stöd med barnets bästa i fokus.

Det finns en enighet mellan representanterna från länets kommuner och Region Blekinge att ett gemensamt Barnahus i Blekinge med gemensamt ansvar, samlad kompetens, väl utformat stöd och riktade insatser ger länet goda förutsättningar för att ge ett gott stöd och ett bra bemötande till de barn som utsatts för brott samt deras familjer. Samverkansgruppen ser att det är av vikt att det ekonomiska ansvaret fördelas mellan alla deltagare i Barnahus i Blekinge, främst i syfte att bibehålla engagemang och kontinuitet. Förslagsvis lokaliseras Barnahus i Karlskrona kommun utifrån att antalet ärenden är högre i östra Blekinge.

Samverkansgruppen ser inte att det går att utreda frågan om ett gemensamt Barnahus i Blekinge vidare innan erforderliga beslut har fattats i såväl PSVO som LSVO.

Dialogen med representanter från Åklagar- och Polismyndighet har varit positiv men för att komma vidare i ärendet krävs även dialog och förankring med dessa två myndigheter på beslutande ledningsnivå.

Bakgrund

Barnahus är en verksamhet som finns i flera av Sveriges kommuner. Syftet med verksamheten är erbjuda hjälp och stöd till barn och ungdomar som har varit utsatta för brott. Till Barnahus kommer myndigheter och andra aktörer som samlas i en lokal för att det utsatta barnet inte ska behöva åka till olika platser för att få hjälp.

Blekinge Barnhus startade år 2011 och var aktivt fram till år 2021. I verksamheten samarbetade fyra av Blekinges kommuner, Olofström, Ronneby, Karlshamn och Sölvesborg tillsammans med polis, åklagare, Barn- och ungdomspsykiatri. Verksamheten bedrevs i Karlshamn och medfinansierades av övriga kommuner. Barnahus Blekinge avvecklades år 2021. Samtidigt som Barnahus Blekinge bildades så startade Karlskrona ett Barnahus. Verksamhet bedrevs där fram till år 2018. Karlskrona samverkade tillsammans med polis, åklagare, barn- och ungdomspsykiatri och barnkliniken. Båda verksamheterna avvecklades då parterna hade olika förutsättningar och delaktighet vilket medförde att verksamheterna inte fungerade fullt ut.

Hösten 2021 lämnade LSVO i uppdrag till samverkansgruppen Att växa upp att ta fram ett underlag för ett gemensamt Barnahus i Blekinge. Samverkansgruppen utsåg en arbetsgrupp att arbeta vidare med uppdraget. Arbetsgruppen har rapporterat till samverkansgruppen kontinuerligt och samverkansgruppen ställer sig bakom framtaget underlag. Representation från polismyndighet och åklagarmyndighet har funnits med under arbetets gång.

Ett samarbete mellan



Mål och syfte med Barnahus

Barnahus ska vara en trygg och barnvänlig miljö där barn som misstänks vara utsatta för brott får det stöd de behöver. Barnet får berätta sin historia på en plats, och behöver inte slussas mellan olika myndigheter under utredningsprocessen. Det innebär att kontakt med polis, åklagare, läkare, socialtjänst, barnpsykiatri och habilitering sker på Barnahus. Barnen skall inte i onödan behöva utsättas för upprepade förhör och intervjuer av olika personer och för olika syften.

Genom samverkan i Barnahus förväntas utredningar som görs i samband med misstankar om att barn har utsatt för brott förbättras, effektiviseras och anpassas till barnen. Genom detta presenteras ett bra underlag för rättsprocessen och för samhällets fortsatta insatser.

Genom en metodutveckling höjs kvaliteten i arbetet. Genom samverkan sker en snabbare och bättre tillgång till information skapas – i varje enskilt ärende men också på en mer övergripande nivå.

Verksamheten ska genomsyras av ett barnperspektiv och ska sätta barnets bästa i fokus. Verksamheten har i uppdrag att säkerställa att utredningarna genomförs professionellt i samverkan mellan parterna.

Målgrupp

Barnahus arbetar efter FN:s konvention om barns rättigheter. Det är ett rättsligt bindande internationellt avtal som slår fast att barn är individer med egna rättigheter. Målgruppen i Barnahus utgörs av barn 0–18 år, enligt Barnkonventionens definition av barn. Barnen bor i någon av de samverkande kommunerna och arbetet inom Barnahus riktar sig till barn som misstänks vara utsatta för våld, sexuella, barnafridsbrott eller hedersrelaterade övergrepp.

- Barn 0–18 år som misstänks vara utsatt för våld- eller fridsbrott av närstående.
- Barn 0–18 år som misstänks ha utsatts för sexuella övergrepp, oavsett relation till förövare.

Statistik avseende brott där förälder eller närstående är misstänkt

Tidsintervall 2019-01-01 tom 2022-09-30

(Östra) Karlskrona Ronneby, 1 478 inkomna anmälningar.

(Västra) Sölvesborg, Olofström, Karlshamn, 892 inkomna anmälningar.

Mer specificerad statistik per kommun går inte att tillhandahålla i nuläget.

Förslag på struktur och organisation av ett Barnahus i Blekinge län

Lokalisering för ett Barnahus i Blekinge län

Arbetsgruppen har diskuterat alternativen med att ha en eller två lokaler i Blekinge. Enighet råder att det är viktigare att ha en lokal där väl fungerande verksamhet bedrivs än att personal behöver åka till två olika lokaler. Enighet ligger även kring att lokalerna behöver ligga i en kommun där Regionen har ett sjukhus och där polisen har lokaler. Ett förslag som lagts från arbetsgruppen är om regionen har lokaler vid sjukhuset som skulle kunna användas om dessa rustas upp. Vid sjukhuset finns även bra tillgång till parkeringar. Regionen ser i dagsläget små möjligheter till att finna lämplig lokal att tillgå på sjukhusområden.

Utifrån barnens bästa bör Barnahuset lokaliseras där det finns flest barn med behov av ett Barnahus.

Karlskrona är största kommunen i länet med flest antal barnärende. Eftersom det är flest antal ärende i östra Blekinge anser arbetsgruppen att ett Barnahus bör lokaliseras i Karlskrona.

Ett samarbete mellan



Involverade parter och åtaganden för ett Barnahus i Blekinge län

Parterna har ett gemensamt ansvar för den övergripande verksamheten vid Barnahus Blekinge. Parterna har även ansvar för den egna verksamheten som bedrivs vid Barnahus inom ramen för det egna myndighetsansvaret. Myndigheterna har ansvar för att ställa sin personal till förfogande i verksamheten, att gemensamt utveckla kunskap och metoder som kan spridas i organisationerna.

Utöver dessa generella åtaganden finns följande separata åtaganden:

Polismyndigheten

Alla barnförhör med målgruppen skall ske i Barnahus. Polisen deltar i planeringsmöte och samrådsmöten med övriga samverkansparter i Barnahus. Om förundersökningsledaren begär läkarundersökning kan barnläkare kopplas in, samt vid behov samarbeta med gynekolog. Barnläkare och/eller gynekolog undersöker som regel barnet tillsammans. Rättsläkaren dokumenterar eventuella skador och utfärdar rättsintyget.

Åklagarkammaren i Karlskrona

Åklagare medverkar i verksamheten och deltar i samrådsträffar antingen personligen eller via telefon/videolänk. I möjligaste mån är den åklagare som deltar i samrådsmöte även den åklagare som kommer att bli förundersökningsledare i aktuellt ärende.

Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Region Blekinge

Deltar i planering och samrådsmöten med övriga samverkansparter i Barnahus. Barnpsykiatrisk kompetens finns tillgänglig vid behov på Barnahus. Barn- och ungdomspsykiatri eller första linjen för barn och unga ser över möjligheten att medverka vid krissamtal med barn och familjer. Efter planerad tid/planerade antal samtal avslutas ärendet på Barnahus. Vid behov av fortsatt kontakt initierar Barn- och ungdomspsykiatri representerar ärendet på Barn- och ungdomspsykiatri.

Barn- och ungdomskliniken, Region Blekinge

Ansvarar för läkarundersökningar som sker antingen på Barnhus eller Barn- och ungdomskliniken. På Barnahus görs endast enklare undersökningar, behov av fördjupad medicinsk undersökning och provtagning sker på sjukhuset. Ärenden från Barnahus är högprioriterade och läkarundersökningar skall genomföras i anslutning till att barnet kallas till förhör oavsett om undersökningen sker på Barnahus eller kliniken. Vid behov av annan medicinsk specialistkompetens/undersökning samordnas detta av barnläkare.

I mån av läkarresurser medverkar barnläkare vid samråd och barnförhör. Med nuvarande resurser har Barn och Ungdomskliniken enbart möjlighet att göra undersökningar på sjukhus i Karlskrona och kan inte medverka vid samråd och barnförhör. Barn- och ungdomskliniken ansvarar för att utrusta undersökningsrummet med nödvändig utrustning för basal somatisk läkarundersökning.

Habiliteringen, Region Blekinge

Habiliteringen tillfrågas om möjlighet att delta vid samråd och förhör när aktuell patient har autism, intellektuell funktionsnedsättning eller rörelsehinder om så önskas av patient eller annan part som önskar habiliteringens kompetens i en förhörssituation.

Ett samarbete mellan



Kommunernas socialtjänst

Deltar i planeringsmöte och samrådsmöten tillsammans med övriga samverkansparter i Barnahus. Socialtjänstens handläggare i ärendet ansvarar för den sociala utredningen. Som regel är det socialtjänsten/polismyndigheten (enligt delegation) som hos samordnaren aktualiserar behovet av samråd, vilket är en följd av andra myndigheters och samverkanspartners anmälningsskyldighet till socialtjänsten då barn far illa. Om barnet och familjen behöver andra insatser genom socialtjänsten i ett längre perspektiv sker det utanför Barnahus verksamhet.

Socialförvaltningen i Karlskrona kommun

- Ansvarar för hyreskontrakt för lämplig lokal för Barnahus
- Tillhandahåller och har arbetsgivaransvaret för en samordnare på 100 %. Samordnaren arbetsleds av enhetschef i Karlskrona kommun. Enhetschef är anställd på 50 % inom Barnahus
- Samordnare är sammankallande i arbetsgruppen
- Enhetschef är sammankallande i styrgrupp
- Enhetschef och samordnare är ansvariga för att samverkan inom Barnahus hålls aktiv och är väl fungerande. I uppdraget ingår att ta upp utvecklingsfrågor för samverkan. Samordnare och enhetschef har i uppdrag att kunna vägleda och vara samrådsparter för övriga aktörer i arbetet kring Barnahus och barn som utsatts för brott.

Ekonomiska åtaganden av ett Barnahus i Blekinge län

Kostnadsberäkning Barnahus

Kostnadsberäkningen är schablonmässig och preliminär, kostnader kommer att tillkomma.

1,0 verksamhetssamordnare	694 000,00	medellön
0,5 enhetschef	400 000,00	medellön
Data, telefoni och kontorsmaterial (1 person)	20 000,00	
Handledning och utbildningskostnader (1 person)	10 000,00	
Städkostnader	15 000,00	
1 leasingbil	75 000,00	
Lokalhyra 80 kvm	136 000,00	

Summa	1 350 000,00
-------	--------------

Kommun

Enighet råder inom länets kommuner att kostnaden för Barnahus bör delas av alla berörda parter. Tidigare Barnahus har finansierats av kommunerna. Då verksamheten drivs utifrån ett barnperspektiv och för barnens bästa bör ett delat, solidariskt, åtagande ligga till grund för verksamheten. Det innebär att kostnaden fördelas på polismyndighet, åklagarmyndighet, Region Blekinge, Karlskrona kommun, Karlshamns kommun, Ronneby kommun, Olofströms kommun och Sölvesborgs kommun.

Ett samarbete mellan



Region Blekinge

Regionen ställer sig bakom förslaget från kommunerna på hur ett Barnahus skulle kunna se ut. Regionen har vissa förbehåll när det gäller den ekonomiska delen med kostnader för lokal och finansiering av samordnartjänst. Det regionen idag kan stå bakom är de resurser som man tidigare bidragit med. Deltagande tjänstepersoner från Regionen står bakom ambitionen med samfinansiering framöver.

Ledning och Styrning för ett Barnahus i Blekinge län

Styrgrupp

Parterna utser en person i sin egen organisation som har mandat att besluta i övergripande frågor och denna person ska ingå i styrgruppen för Barnahus Blekinge. Styrgruppen har ansvar för att följa upp verksamheten och ska årligen besluta om en verksamhetsplan. Styrgruppen beslutar om frågor av övergripande art samt, genom samordnaren, ansvarar för uppföljning av de övergripande mål som angivits för Barnahus Blekinge i detta samverkansavtal och i verksamhetsplanen. Sammankallande för styrgruppen är Enhetschef.

Arbetsgrupp

En arbetsgrupp med representanter för samverkansparterna har i uppdrag att utarbeta arbetsformer för ett Barnahus i enlighet med de mål och syften som angetts i detta samverkansavtal. Arbetsgruppen svarar för policyfrågor, metoddiskussioner och liknande diskussioner i verksamheten, framtagande av verksamhetsplan och att utvecklingsarbetet i Barnahus Blekinge sker i nära samverkan mellan parterna. Sammankallande för arbetsgruppen är samordnaren. Arbetsgruppens arbete pågår så länge styrgruppen anser att det behövs. Arbetsgruppen utses av styrgruppen.

Enhetschef

Enhetschef ansvarar för samordnare samt för styrgruppens sammankallande. Enhetschef ansvarar för statistik kring Barnahus samt utveckling av Barnahus arbete. Enhetschef har ett operativt ansvar att säkerställa att arbetet inom Barnahus genomförs professionellt. Om så inte är fallet ansvarar enhetschef för att lyfta problematik till styrgrupp.

Samordnare

En samordnare finns kopplad till Barnahus. Samordnaren ingår i arbetsgrupp och styrgrupp. Karlskrona kommun har arbetsgivaransvaret för denna resurs. Samordnare arbetar med att boka in samråd, övergripande information och delta i utveckling av Barnhus. Samordnare ansvarar för samrådsmöten. Samordnare har även en konsultativ roll. Samordnare har ett operativt ansvar för att Barnförhör genomförs professionellt. Samordnare och enhetschef säkerställer att Barnahus kan erbjuda samordnade utredningsinsatser från rättsväsende, region och socialtjänst.

Samrådsmöten

Samrådsmöten hålls på fasta tider, men kan vid behov kallas samman akut. Samordnaren samordnar och planerar insatserna från de berörda myndigheterna kring ett barn. Gruppen bestämmer tillsammans i vilken ordning och på vilket sätt kontakter tas.

Information och sekretess

Var och en av parterna ska iaktta de regler om informationsutbyte och sekretess som gäller för respektive ansvarsområde.

Ett samarbete mellan



Likvärdigt stöd med barnets bästa i fokus

Verksamhetsgruppen ”att växa upp” ser att det oavsett beslut om ett gemensamt Barnahus i Blekinge, finns behov av att kartlägga processer och se över de insatser som ges till utsatta barn i länet. Detta i syfte att arbeta fram en gemensam arbetsmodell så att de barn som utsatts för brott i Blekinge län får ett likvärdigt stöd med barnets bästa i fokus.

Resurser för fortsatt utredning

Vi bedömer att arbetet kommer att kräva arbetstid som inte finns hos representanterna i samverkansgruppen Att växa upp. Utifrån det föreslås att tillsätta en projektledare för att driva arbetet vidare.

Samverkansgruppen Att växa upp föreslår LSVO att besluta

Att ge samverkansgruppen Att växa upp i uppdrag att fortsätta utreda frågan om Barnahus i Blekinge

Att upprätta en uppdragsbeskrivning till samverkansgrupp Att växa upp för det fortsatta arbetet

Att tillsätta en projektledare på 50 % under ett år för det fortsatta arbetet. Tjänsten samfinansieras av kommunerna i länet och Region Blekinge genom fördelningsnyckel.

Att utse en styrgrupp från LSVO som kan ge stöd till arbetsgruppen

Att ställa sig bakom förslaget att Barnahus ska placeras i Karlskrona kommun

Att ge samverkansgrupp Att växa upp i uppdrag att ta fram en gemensam arbetsprocess som syftar till att ge barn som utsatts för brott i Blekinge län ett likvärdigt stöd med barnets bästa i fokus

Att parterna i LSVO gör en avsiktsförklaring med inriktning mot ett gemensamt Barnahus i Blekinge.

Att föreslå PSVO att ställa sig bakom viljeinriktningen att fortsätta utreda frågan om Barnahus i Blekinge

Underlaget är framtaget av Samverkansgrupp Att växa upp med hjälp av en arbetsgrupp bestående av:

Nina Bjelke, Karlskrona kommun
 Emma Stahre, Ronneby kommun
 Helen Hagegren, Olofströms kommun
 Helen Ahlberg, Karlshamns kommun
 Julia Lundin, Sölvesborgs kommun
 Petra Nordberg, Barn- och ungdomspsykiatri
 Magnus Ljungcrantz, Barn- och ungdomskliniken

Ett samarbete mellan





Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 47 Dnr 2023/5

AVN Delegationsbeslut 2023

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

Delegationslista 2023

Delegationsbeslut IFO 2023

Antal beslut per typ och månad

Utskriftsdatum: 2023-03-22

	2301	2302	Total
A: Godkänd Faderskapsbekaäftelse/U-protokoll	0	1	1
A: Inleda faderskapsutredning	0	3	3
B: Kontaktfamilj/person 4 Kap 1 § SoL, avslutas	0	4	4
B: Kontaktfamilj/person 4 Kap 1 § SoL, bifall	1	1	2
B: Kontaktfamilj/person 4 Kap 1 § SoL, fortsatt bist	0	1	1
B: Personligt stöd/Öppenvård 4 Kap 1 § SoL, avslu	7	6	13
B: Personligt stöd/Öppenvård 4 Kap 1 § SoL, fortsa	1	1	2
B: Personligt stöd/Öppenvård 4 Kap 1 § SoL, intern	7	13	20
B: Polisanmäla misstanke om brott riktat mot barn	1	0	1
B: START Vård med placering utom eget hem enlig	1	2	3
B: Ställningstagande att ej polisanmäla	0	1	1
B: Tillfällig placering godkänt jourhem max 2 måna	2	0	2
B: Tillfällig placering i enskilt hem ej familjehemspla	0	2	2
B: Ungdomsvård	1	0	1
B: Uppföljning enligt 11 kap 4a § SoL beslutas	1	0	1
B: Utredning SoL 11:1 avslutas med insats barn	1	1	2

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-01-01 - 2023-02-28
 Organisation: Sölvesborgs kommun
 Undernivåer: Sökning även på undernivåer
 Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Sida 1 / 6

Antal beslut per typ och månad

Utskriftsdatum: 2023-03-22

	2301	2302	Total
B: Utredning SoL 11:1 avslutas utan insats barn	11	22	33
B: Utredning SoL 11:1 avslutas utan ändring av pågående	10	18	28
B: Utredning SoL 11:1 inleds barn	24	30	54
B: Utredning SoL 11:1 inleds ej barn	28	37	65
B: Utredning SoL 11:1 läggs ner barn	1	0	1
B: Vård med placering utom eget hem enligt 4 Kap	0	1	1
B: Vårdsnad väcka talan om överflyttning av vårdnad	0	1	1
B: Övervägande om fortsatt vård 6 Kap 8 § SoL	6	0	6
E: Andrahandskontrakt bostad, fortsatt bistånd	1	0	1
E: Dödsboanmälan till Skatteverket bifall	1	2	3
E: Ek bistånd reducerad/höjd norm akut till nästkorn	0	1	1
E: Ekonomiskt bistånd flykting SoL 4:1, år 1-2 bifall	11	12	23
E: Ekonomiskt bistånd flykting SoL 4:1, år 1-2 år av	2	1	3
E: Ekonomiskt bistånd flykting SoL 4:1, år 3 bifall	1	1	2
E: Ekonomiskt bistånd SoL 4:1 avslag	15	14	29
E: Ekonomiskt bistånd SoL 4:1 bifall	69	61	130
E: Ekonomiskt bistånd SoL 4:2 avslag	0	1	1

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-01-01 - 2023-02-28
 Organisation: Sölvesborgs kommun
 Undernivåer: Sökning även på undernivåer
 Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Antal beslut per typ och månad

Utskriftsdatum: 2023-03-22

	2301	2302	Total
E: Ekonomiskt bistånd SoL 4:2 bifall	0	1	1
E: Ekonomiskt bistånd, Grundbeslut	2	6	8
E: Ekonomiskt bistånd, Grundbeslut återkrav	1	0	1
E: Ekonomiskt bistånd, SoL 4:1 förskott mot förmår	6	3	9
E: Ekonomiskt bistånd, SoL 4:1 återkrav bifall	3	0	3
E: Inleda utredning 11 kap 1 § SoL	18	15	33
E: Justera förskott förmån	0	5	5
E: Personligt stöd FIA, fortsatt bistånd	0	1	1
E: Servicekonto bifall (grundbeslut)	0	1	1
E: Utredning SoL 11:1 inleds ej vuxen	8	6	14
G: Domstol - Avslag	1	4	5
G: Domstol avskriver ärendet från vidare handlägg	0	1	1
G: Domstol intermistiskt bifall	1	0	1
G: Ej verkställt/avbrott i verkställighet TAS BORT V	2	0	2
G: Rättidsprövning - Bifall	1	0	1
G: Särskild kostnad upp till 10 % av basbelopp	1	5	6
G: Särskild kostnad över 10 % av basbelopp	7	2	9

URVALSPARAMETRAR	Period:	2023-01-01 - 2023-02-28	Beslutsfattare:
	Organisation:	Sölvesborgs kommun	Orsak:
	Undernivåer:	Sökning även på undernivåer	Beslut:
	Handläggare:		Personnummer:

Antal beslut per typ och månad

Utskriftsdatum: 2023-03-22

	2301	2302	Total
G: Uppdrag öppenvården	12	20	32
G: Utlämnande av allmän handling 6 kap 3 § OSL t	6	8	14
G: Yttrande avges övrig	3	1	4
G: Yttrande till domstol	3	2	5
G: Överklagan av beslut	1	0	1
LVM: Bifall vård 5 §	1	0	1
LVU: Begäran om polishandräckning för att genom	0	1	1
LVU: Begäran om upphörande av vård, avslag	0	2	2
LVU: Dom om vård 2 § LVU bifall domstol	1	0	1
LVU: Dom om vård 3 § , bifall domstol	2	0	2
LVU: Hemlighållande av vistelseort 14 § 2 st 2. upp	1	0	1
LVU: Omedelbart omhändertagande 6 §, 2 § LVU	1	0	1
LVU: Omedelbart omhändertagande 6 §, återkallas	1	0	1
LVU: Omedelbart omhändertagande 7 §, upphör (e	1	0	1
LVU: Omedelbart omhändertagande upphävs 9 2 s	1	0	1
LVU: Placering Familjehem11 § LVU	1	0	1
LVU: Placering Institution 11 § LVU	1	2	3

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-01-01 - 2023-02-28
 Organisation: Sölvesborgs kommun
 Undernivåer: Sökning även på undernivåer
 Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:
 Beslut:
 Personnummer:

Sida 4 / 6

Antal beslut per typ och månad

Utskriftsdatum: 2023-03-22

	2301	2302	Total
LVU: Prövning av beslut om förebyggande insats s	1	0	1
LVU: Umgängesbegränsning 14 § stycke 2.1	1	0	1
LVU: Umgängesbegränsning 14 § stycke 2.1 upphç	1	0	1
LVU: Umgängesbegränsning 14 § stycke 2.1 överv	7	0	7
LVU: Uppföljning avslutad vård 21b § LVU beslutas	1	1	2
LVU: Vård 2 § avslutas	0	1	1
LVU: Vård 3 § , avslutas	0	1	1
LVU: Övervägande av vård 2 § LVU	5	6	11
LVU: Övervägande vårdnadsöverflytt enligt 13c § L	0	3	3
U: Godkänna som familjehem	0	1	1
V: Personligt stöd SoL 4:1 intern bifall	6	5	11
V: Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, bifall	1	0	1
V: Placering på institution 4 Kap 1 § SoL, fortsatt b	0	1	1
V: Utredning SoL 11:1 avslutas, återtagen ansökan	1	0	1
V: Utredning SoL 11:1 inleds ej vuxen	13	14	27
V: Utredning SoL 11:1 inleds vuxen	7	7	14
VINR: Utredning SoL 11:1 inleds vuxen	2	4	6

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-01-01 - 2023-02-28
 Organisation: Sölvesborgs kommun
 Undernivåer: Sökning även på undernivåer
 Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Sida 5 / 6

Antal beslut per typ och månad

Utskriftsdatum: 2023-03-22

	2301	2302	Total
Total	336	368	704

URVALSPARAMETRAR

Period: 2023-01-01 - 2023-02-28
Organisation: Sölvesborgs kommun
Undernivåer: Sökning även på undernivåer
Handläggare:

Beslutsfattare:

Orsak:

Beslut:

Personnummer:

Sida 6 / 6

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
IU						
Ordför						
Åsa						
Lena						
Rosmarie	1		1			
Anna	6	1	6	4		3
Sara						
Birgitta	3		3	1		1
Andrea	2		1			
Camilla				3		3
Summa:	12	1	11	8		7

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
IU	2		2			
Ordför	1		1			
Åsa						
Lena W						
Rosmarie	1		1			
Anna A	5		5	6		6
Sara				1		1
Andréa	2		2			
Birgitta	3		3	4		4
Camilla				4		4
Summa:	14		14	15		15

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
IU						
Ordför						
Åsa						
Lena W						
Rosmarie						
Anna A						
Sara						
Birgitta						
Camilla						
Summa:						

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
AU						
Ordför						
Åsa						
Lena W						
Rosmarie						
Anna A						
Sara						
Birgitta						
Camilla						
Summa:						

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
AU						
Ordför						
Åsa						
Lena W						
Rosmarie						
Anna A						
Sara						
Birgitta						
Camilla						
Summa:						

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
AU						
Ordför						
Åsa						
Lena W						
Rosmarie						
Anna A						
Sara						
Birgitta						
Camilla						
Summa:						

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
IU						
Ordför						
Åsa						
Lena W						
Rosmarie						
Anna A						
Sara						
Birgitta						
Camilla						
Summa:						

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
IU						
Ordför						
Åsa						
Lena W						
Rosmarie						
Anna A						
Sara						
Birgitta						
Camilla						
Summa:						

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
IU						
Ordför						
Åsa						
Lena W						
Rosmarie						
Anna A						
Sara						
Birgitta						
Camilla						
Summa:						

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
IU						
Ordför						
Åsa						
Lena W						
Rosmarie						
Anna A						
Sara						
Birgitta						
Camilla						
Summa:						

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
IU						
Ordför						
Åsa						
Lena W						
Andréa						
Anna A						
Sara						
Birgitta						
Camilla						
Summa:						

Namn	Beslut LSS	Avslag LSS	Antal personer LSS	Beslut SOL	Avslag SOL	Antal personer SOL
Extern						
AU						
Ordför						
Åsa						
Lena W						
Andéa						
Anna A						
Sara						
Birgitta						
Camilla						
Summa:						



Arbete- och välfärdsnämnden

AVN § 48 Dnr 2023/4

AVN Meddelande 2022

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

Månadsuppföljning och årsprognos 2023

Arbete och välfärdsförvaltningen

Uppföljning efter februari 2023
Belopp i tkr

	Enhet	Vht	Budget 2023	Budget jan-feb	Utfall jan-feb	Avvikelse	Prognos årsutfall	Prognos årsavvike	Föreg. månads-	Kommentar till avvikelse
Centralt	Gem. Adm. Arbete och välfärd	591	-10 721	-1 787	-1 427	360	-10 621	100		
	Nämnden	108	-1 250	-208	-205	4	-1 250	0		
	Totalt Centralt		-11 970	-1 995	-1 632	364	-11 870	100	0	
IFO	Gem. Adm. IFO	591	-6 495	-981	-892	89	-6 495	0		
	Institutionsvård vuxna	551	-3 265	-543	-1 079	-535	-4 115	-850		
	Institutionsvård barn/ungdom	552	-5 475	-913	-1 362	-449	-6 425	-950		
			-14 381	-2 367	-2 582	-215	-14 381	0		Ett statsbidrag på 848 tkr finansierar del av kostnader. Återkomma efter J & G ökade kostnader arvode?
	Familjehemsvård barn	554								
	Öppenvård vuxna	561	-6 986	-1142	-1 071	71	-6 986	0		
	Öppenvård barn/ungdom	562	-5 659	-923	-854	69	-5 659	0		
	Kontaktperson/kontaktfamilj	563	-1 234	-203	-182	22	-1 134	100		
			-5 775	-949	-911	38	-5 775	0		Efter nämndsbeslut kommer en övertalighet att finnas
	Barn- och ungdomsvård	569								
	Budget & skuldrådgivning	573	-620	-102	-101	1	-620	0		
	Väld i nära relationer	575	-1 882	-314	-205	108	-1 782	100		
	Ekonomiskt bistånd	581	-8 557	-1 426	-1 284	143	-8 257	300		
	Familjerätt & rådgivning	585	-1 552	-259	-267	-8	-1 552	0		
	Förebyggande barn och unga	351/441	-4 878	-814	-835	-22	-4 878	0		181,4 tkr avser Sociala Investeringsfonden, beviljat underskott, syns endast på rad 56
	Totalt IFO		-66 757	-10 935	-11 624	-689	-68 057	-1 300	0	
SSB	Gem. Adm. SSB	591	-9 464	-1 516	-1 410	106	-9 464	0		
	Psykiskt funktionshindrad	522	-3 034	-502	-796	-294	-3 134	-100		Fler beviljade insatser nu.
	Personlig assistans, SFB	540	-3 714	-570	51	157	-3 714	0		
	Personlig assistans, LSS	540	-3 653	-599	-856	-257	-3 753	-100		Många beviljade ärenden.
	Personlig assistans, omkostnads	540	-230	-39	-11	28	-230	0		
		541	-44 080	-7 002	-7 824	-358	-44 480	-400		Jobbar med personalbudgeten, justerat en del överanställda. Heltidsresan
	Gruppbostäder LSS									
	Daglig verksamhet LSS	542	-17 002	-2 753	-2 837	-84	-17 002	0		
	Barn/ungdom LSS	543	-6 615	-1 052	-999	52	-6 215	400		Björnlyckan säljer platser, mer intäkter
	Övriga insatser LSS	544	-3 475	-580	-503	77	-3 125	350		
	Totalt SSB		-91 265	-14 612	-15 185	-574	-91 115	150	0	
UAF	Gem. Adm. UAF, Betalningsansv.591/516/544		-6 333	-1 056	-944	112	-6 333	0		
	Myndighetsavdelning AVF	595	-3 665	-611	-717	-106	-3 665	0		
	Köpt extern verksamhet	528	-2 909	-485	-634	-149	-2 909	0		
	Personlig assistans LSS	540	-2 350	-392	0	392	-2 350	0		
	Personlig assistans sjuklöner	540	-860	-143	-91	52	-860	0		
	Personlig assistans 20 första timr	540	-8 629	-721	-486	235	-8 379	250		
	Förebyggande seniorer	531/591	-5 930	-987	-825	162	-5 930	0		
	Arbetsmarknadsenhet	611-626	-8 668	-1 446	-894	552	-8 668	0		Varav feriearbete 200 tkr 2, 12e delar.
	Vuxenutbildning	475/480?	-8 832	-1 473	-1 581	-109	-8 832	0		
	Totalt UAF		-48 176	-7 314	-6 173	1 141	-47 926	250	0	
	Totalt		-218 169	-34 856	-34 613	243	-218 969	-800	0	

Beviljat underskott finansieras av Sociala investeringsfonden									
Förebyggande arbete barn och unga	0	0	-181	-181	-1 489	-1 489			Totalt beviljat underskott 2400 tkr under

Kostnader som kommer att belasta tidigare ackumulerade integrationsmedel vid underskott

Integration	Flyktingverksamhet	601	0	0	112	112	255	255	
	Ensamkommande flyktingbarn	602	0	0	313	313	600	600	
	Integrationsåtgärder	603	0	0	-445	-445	-3 000	-3 000	
	Ukraina	604	0	0	237	237	1 494	1 494	
	Totalt Integration		0	0	217	217	-651	-651	0

Totalt AVN inkl. sociala investeringsfonden &	-218 169	-34 856	-34 577	278	-221 109	-2 940	0	
--	-----------------	----------------	----------------	------------	-----------------	---------------	----------	--

Månadsuppföljning/årsprognos 2022
Arbete- och välfärdsnämnden

EC IFO	EC SSB	EC UAF	VC IFO	VC SSB	VC UAF	FC Björn	Månads uppföljning klar till C-J	Skicka senast till nämndsekreterare för utskick nämnd	Kallelse till AVN	AVN
							13-mar		23-mar	28-mar
12-14/4			14-apr	17-apr	13-apr	17-apr	17-apr		20-apr	25-apr
									18-maj	23-maj
							06-jun		08-jun	13-jun
							11-sep		29-sep	03-okt
									26-okt	31-okt
							13-nov		16-nov	21-nov
							04-dec		14-dec	19-dec

Röd text = inte skickat mötesinbokning i Outlook

Investeringsbudget 2023 - Arbete och välfärdsnämnden

Belopp i tkr 2023-03-08

Projektnr	Investeringsprojekt	Budget 2023	Utfall jan-feb 2023	Återstår20 23
35911	Inventarier övergripande	150	0	150
33515	Möbler Skofabriken -IFO	50	29	21
35413	Inventarier Gruppboende LSS - SSB	150	5	145
35314	Parcykel område 4 - SSB	100	0	100
35415	Handikappanpassade möbler - SSB	100	0	100
35108	IT - Larm gruppboende - SSB	300	0	300
35915	IT - Verksamhetssystem - UAF	150	0	150
35912	IT - Trådlösa nätverk,	250	250	0
35913	IT - Verksamhetssystem,	120	0	120
		1 370	285	1 085

Projekt inom AVN 2023

Projekt inom Flykting

Vht-c Vht/Akt	Namn	Projekt	Namn	Finansieras av	Belslutade medel	Period budget		Utfall jan-feb	Prognos	Anteckning
						t				
UAF - 603	Integrationssatsningar	14876	Förberedande i regna satsning		600	50		39		AME
UAF - 603	Integrationssatsningar	14890	Pedagogisk Res i regna satsning		300	25		0		Vuxenutbildningen
UAF - 603	Integrationssatsningar	79352	Jobbsatsning i regna satsning		1 200	100		203		AME
UAF - 603	Integrationssatsningar	19635	Arbetsmarknad i regna satsning		600	50		88		AME
UAF - 603	Integrationssatsningar	79376	Språkstöd i regna satsning		300	25		51		AME
Totalt av beslutad i budget 2023					3 000	250		380	0	
Totalt av belslutad miljon					0			0	0	
Totalt belutatde medel					3 000			380	0	

Övriga Projekt inom AVN externt finansierade

Vht-c Vht	Vht Namn	Ansvarig	Period	Projekt	Namn	Finansieras av	Medel	Utfall jan-dec IB 2023	Utfall jan Status	Slag
IFO 351	Fritidsgårdsverksamhet	Fredrik B	20220101-2023	19600	Förebyggande arbete barn och unga	Beviljat att få gå öv	2 400	911 1 489	181	
IFO 554/569	Familjehemsvård för barn/Barn och ungdomsvård	Gabriella	20230101-2023	19604	Subventioner av familjehemspliceringar	Socialstyrelsen	849	849		28146
UAF 475	Vuxenutbildning	Christel L	20220101-2022	19652	Yrkesvux 2022/Gränslöst	Skolverket	6 258	4 242 2 582	Ej kalenderår, beslut april	28146 2 016
UAF 626	Arbetsmarknadsprojekt			79372	BUS - Blekinge Unga Satsar (avslutad)	Europeiska socialfonden (ESF)	473			
UAF 626	Arbetsmarknadsprojekt			79373	ROSS - Ronneby Olofström Sölvesborg satsar	Europeiska socialfonden (ESF)	1 563	600	Linda fixar	
UAF		Åsa H/Le	20210101-2021	266	Psykisk hälsa 2021	Sveriges kommun	504	2 501		28146 501
UAF 595	Myndighetsavdelning AVF	Åsa H/Le	20210201-2023	279	Samordnare förstärkt samverkan	Regionen	1 040	583 456	Redovisas 2023 Redovisade godkända att använda Redovisas	28140 319
UAF		Åsa H/Le	20200101-2020	280 och 132	Psykisk hälsa 2020 (MHFA)	Sveriges kommun	502	183 321		28140 319
UAF		Åsa H/Le	20220101-2022	19670	Psykisk hälsa 2022	Sveriges kommun	498	197 300	2023	28146 301
IFO 562	Öppenvård barn/ungdom	Julia Lun	2022xxxx-2023	119603	Barnsäkerhet (LSVO)	Region Blekinge	319	52 267	Klart	
UAF		Åsa H/Le	20220101-2022	19670	Psykisk hälsa 2023	Sveriges kommuner och regioner			Ska söka	
IFO	Flera olika vht	Julia Lun	20230101-2023	19607	Bostad först	Socialstyrelsen			Har sökt	
SSB		Malin Malm Nilsson			Habersättning	Socialstyrelsen			Ska söka	

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Niklas Joelsson

Datum: 2023-04-01 08:20

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

F5B01F80D0F9621B210B67E48E044B11D57A44231636C00C77509267DFB7406B

Namn: Jimmy Rask

Datum: 2023-04-02 07:07

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

F5B01F80D0F9621B210B67E48E044B11D57A44231636C00C77509267DFB7406B

Namn: Carin Erlandsson

Datum: 2023-04-03 07:34

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

F5B01F80D0F9621B210B67E48E044B11D57A44231636C00C77509267DFB7406B