

Omsorgsnämndens arbetsutskott

Plats och tid Digitalt via Netpublicator, 2021-11-25, kl 08:30-10:00

Beslutande ledamöter	Robert Lindén SD
	Anders Fransson M
	Daniel Berg S
	Monia Kress SD
	Marion Lundh S

Ej beslutande ersättare

Diana Sjöström M, §§ 97-108
Deborah Lind KD, §§ 97-108
Viveka Söderdahl V, §§ 97-108

Övriga närvarande

Åsa Högstedt, enhetschef, §§ 109-111
Annelie Kjellström, förvaltningschef
Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef
Hanna Johansson, kvalitetsutvecklare
Camilla Eriksson, nämndsekreterare

Justerare Daniel Berg

Justeringens plats och tid Stadshuset, Sölvesborg, 2021-11-30

Underskrifter

Sekreterare Camilla Eriksson Paragrafer 97-111

Ordförande Robert Lindén

Justerare Daniel Berg



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Omsorgsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2021-11-25

Datum då anslaget publiceras

2021-11-30

Datum då anslaget avpubliceras 2021-12-22

Förvaringsplats för protokollet

Omsorgsnämndens kansli

Underskrift


.....
Camilla Eriksson



Omsorgsnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 97	Redovisning av intern kontroll - IBIC och basal hygien	2021/30	4 - 22
§ 98	Årsredovisning av intern kontrollplan 2021	2021/30	23
§ 99	Dialog gällande bruttorisklista inkl riskbedömningar inför intern kontrollplan 2022	2021/123	24
§ 100	Svar gällande revisionsrapport - Styrning och uppföljning av äldreomsorgen	2021/109	25 - 27
§ 101	Yttrande gällande motion - Arbetsskor till vårdpersonalen	2021/99	28 - 31
§ 102	Omfördelning av budgetmedel	2020/65	32
§ 103	Riktlinjer SoL 2022	2021/119	33
§ 104	Delegationsordning 2022	2021/120	34
§ 105	Dokumenthanteringsplan 2022	2021/121	35
§ 106	Attestlista 2022	2021/122	36
§ 107	Anmälan av delegationsbeslut	2021/12	37
§ 108	Övriga frågor	2021/14	38
§ 109	Ansökan om bistånd till dagverksamhet	2021/124	39
§ 110	Ansökan om fortsatt avlösning i hemmet	2021/125	40
§ 111	Ansökan om boendestöd	2021/126	41



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 97

Dnr 2021/30

Redovisning av intern kontroll - IBIC och basal hygien

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Hanna Johansson, kvalitetsutvecklare, redovisar intern kontroll gällande IBIC och basal hygien.

Bakgrund

Enligt internkontrollen 2021 är ett av kontrollområdena IBIC. I december ska följsamheten till implementeringsplan och riktlinjer redovisas på arbetsutskottet.

Ett annat av kontrollområdena 2021 är basal hygien. I december ska mätning av följsamhet redovisas på arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

Kvalitetsutvecklare Hanna Johanssons presentation 2021-11-25

Kontrollområde IBIC



Risk: Att det blir ett förändrat behov av resurser på grund av ökad utredningstid samt fler uppföljningar.

- Implementeringen går framåt
- Uppföljningar sker enligt riktlinjerna

IBIC - implementering

- **Hemtjänst:**

- Södra innerstan IBIC-utredningar sedan hösten 2020
- De övriga fyra områdena påbörjades september/oktober 2021 och planen är att samtliga beslut är enligt IBIC innan sommaren 2022
- Detsamma gäller korttids, kontaktperson, dagverksamhet och växelvård. I samband med att en individ följs upp så skrivs samtliga beslut enligt IBIC (vissa undantag kring korttids)
- Samtliga nyansökningar görs enligt IBIC
- Planen är alltså att om cirka 8 månader är samtliga beslut där den enskilde bor i ordinärt boende enligt IBIC

- **Särskilt boende:**

- Samtliga nyansökningar sedan oktober 2019 görs enligt IBIC
- Cirka 80 individer med ansökan tidigare än oktober 2019 saknar utredningar enligt IBIC
- Nya utbildningsinsatser

- **LSS, Socialpsykiatri:**

- Samtliga nyansökningar och uppföljningar görs enligt IBIC – följer person
- Samtliga insatser utreds enligt IBIC (utmaningar kring personlig assistans)
- Utbildningsinsatser för enhetschefer

Kontrollområde Basal hygien

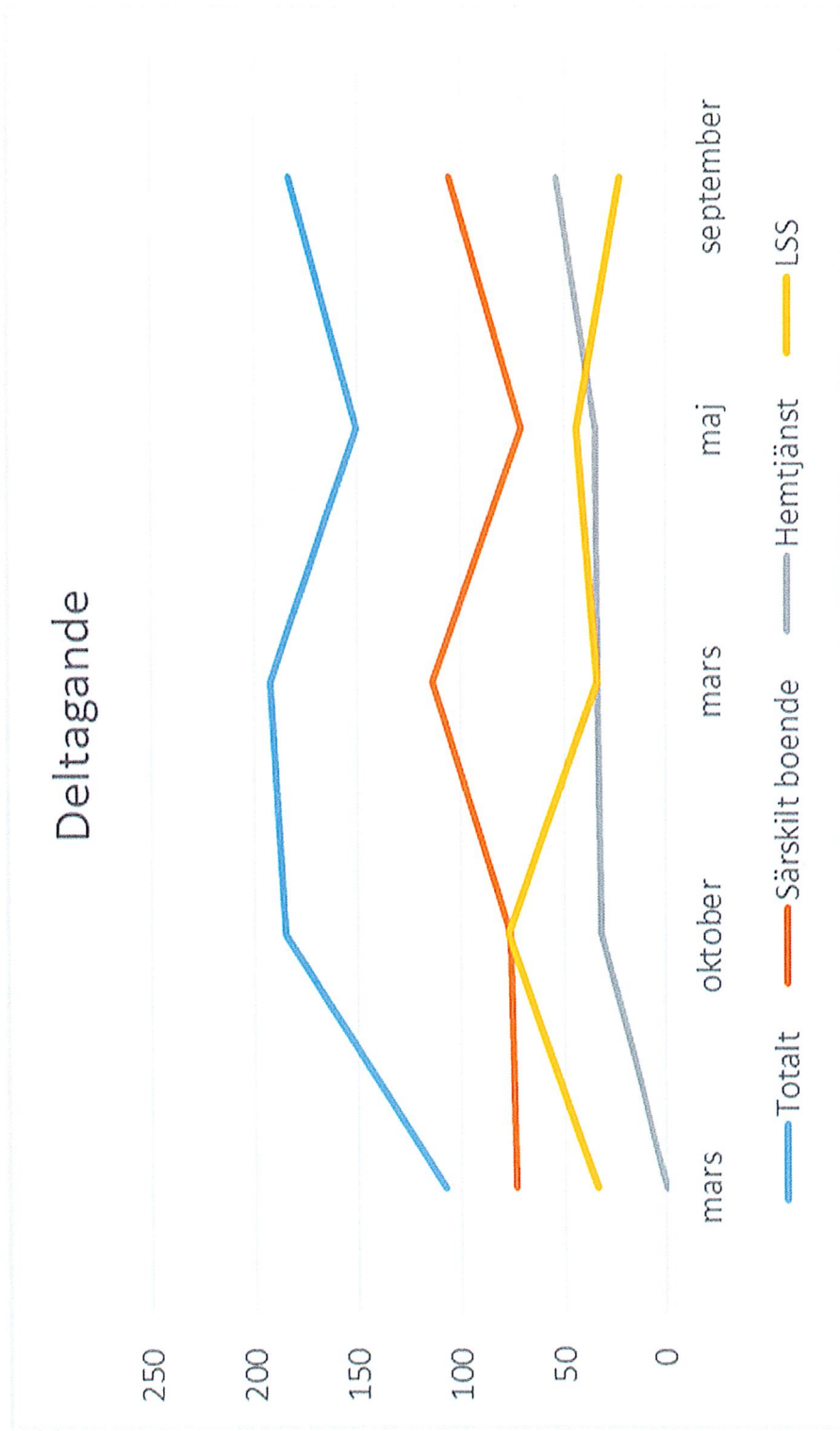
Basal hygien

Kontrollområde: Basal hygien

Identifierad risk	Kontrollmoment	Metod för kontroll	Kontrollfrekvens	Ansvarig för kontroll	Rapportering
Att upprätthållandet av basal hygien efter pandemins slut minskar.	Kompetenshöjande insatser för enhetschefer, hygienombud och övriga medarbetare.	Följa upp att beslutade utbildningsinsatser genomförs.	Kompetenshöjande insatser ska genomföras under våren och hösten.	MAS och kvalitetsutvecklare	Kompetenshöjande insatser redovisas på omsorgsnämndens arbetsutskott i juni och i november.
Att upprätthållandet av basal hygien efter pandemins slut minskar.	Genomföra mätningar för att säkerställa följsamhet av basal hygien.	Genomföra punktprevalensmätning i SKR:s regi.	Mätningar ska genomföras minst två gånger per år.	MAS och kvalitetsutvecklare	Mätningar av följsamhet basal hygien redovisas på omsorgsnämndens arbetsutskott i april och december.

PPM-mätning september 2021

- Totalt genomfördes 183 (maj 192 mars 185) observationer.
- $\frac{35}{17}$ Särskilt boende 106 (maj 114 mars 76)
- $\frac{35}{17}$ Hemtjänst 54 (maj 44 mars 32)
- $\frac{35}{17}$ LSS 23 (maj 44 mars 34)



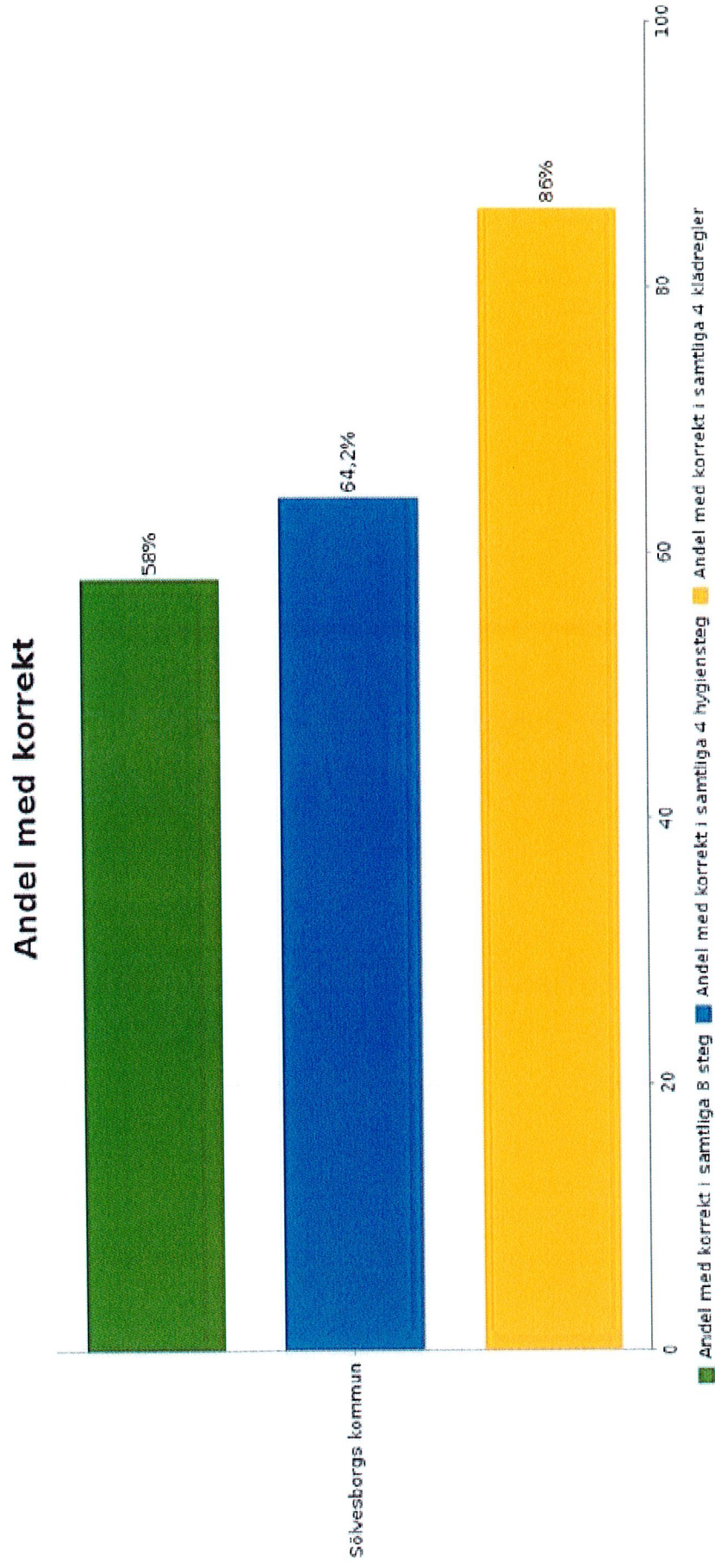
De fyra första åskådliggör hur hygienrutinen efterföljs:

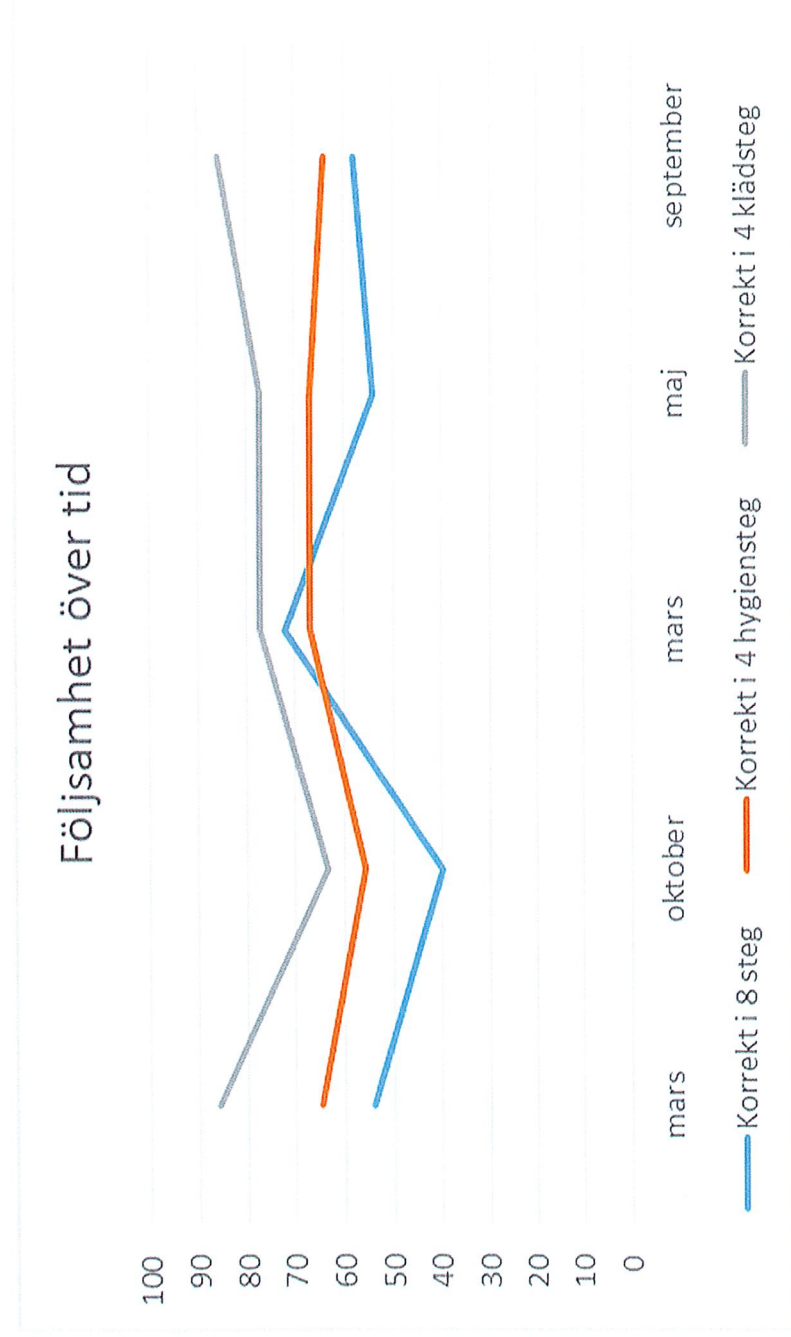
1. Korrekt desinfektion av händerna före
2. Korrekt desinfektion av händerna efter
3. Korrekt användning av handskar
4. Korrekt användning av skyddsförkläde

De fyra sista åskådliggör hur klädreglerna efterföljs:

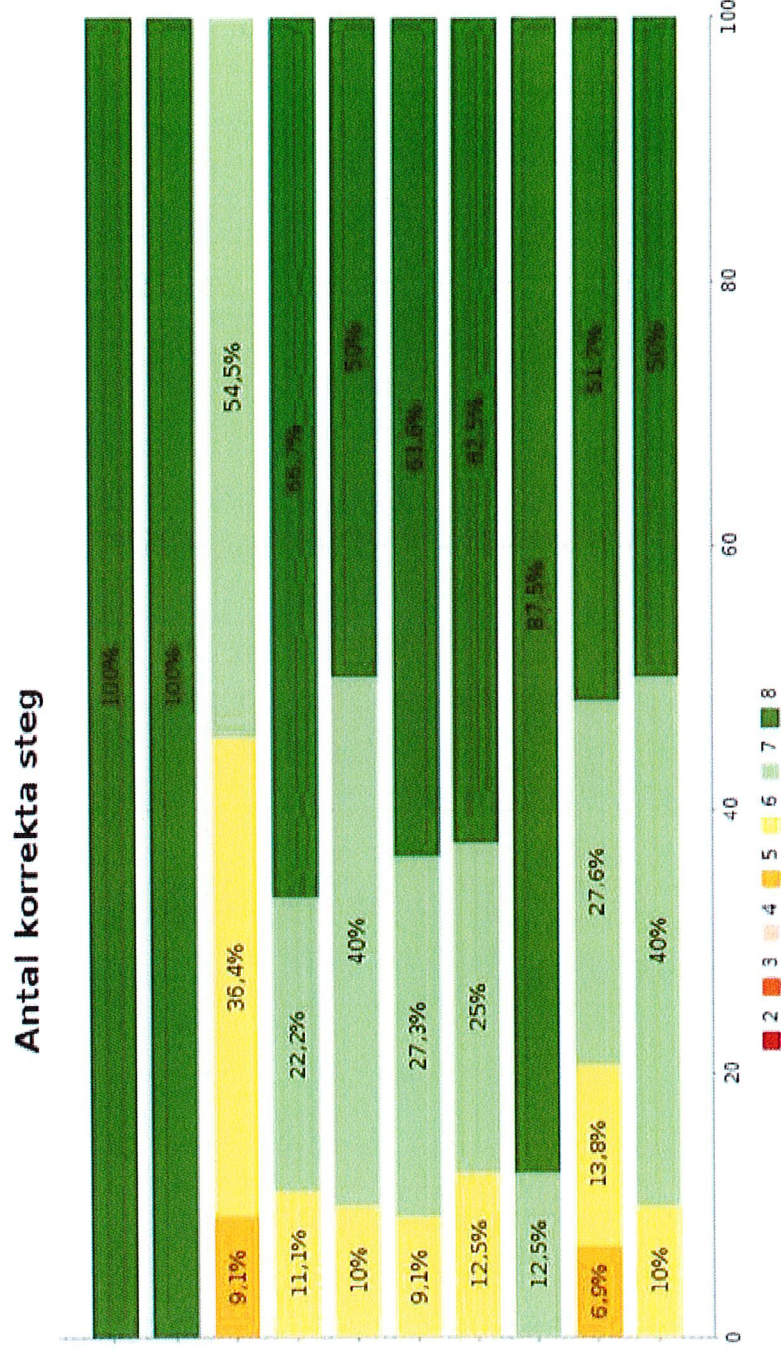
5. Korrekt arbetsdräkt
6. Fri från ringar, klockor, armband, bandage och stödskenor
7. Naglar korta och fria från nagellack och konstgjort material
8. Kort eller uppsatt hår

Resultat %	8 steg:	4 steg hygien	4 steg klädregler
Alla kommuner hösten 2020	64	69,3	89,3
Sölvesborg hösten 2020	41,5	57,4	64,5
Alla kommuner våren 2021	67,6	72,9	90
Sölvesborg mars 2021	71,9	78,1	87,5
Sölvesborg september 2021	58	64,2	86

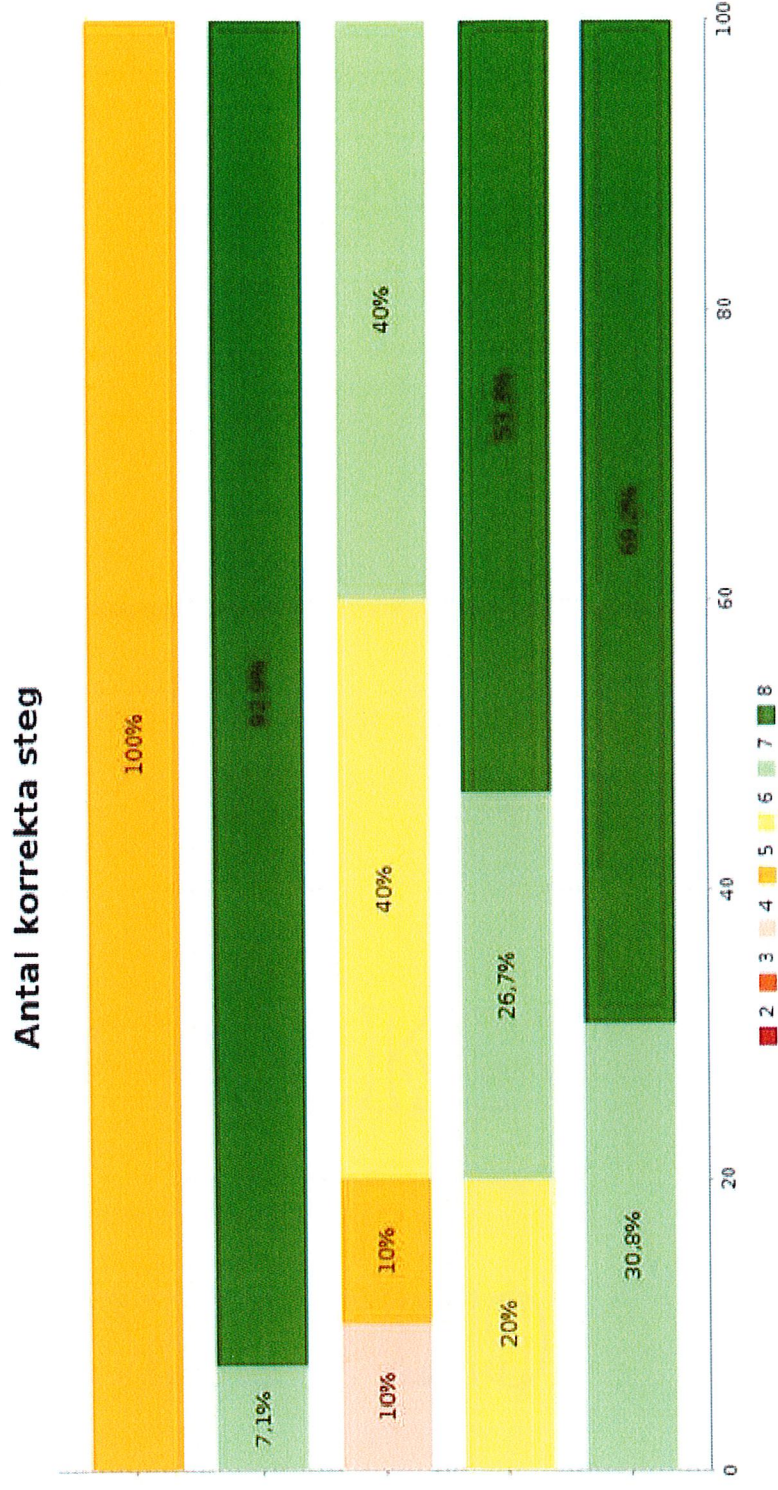




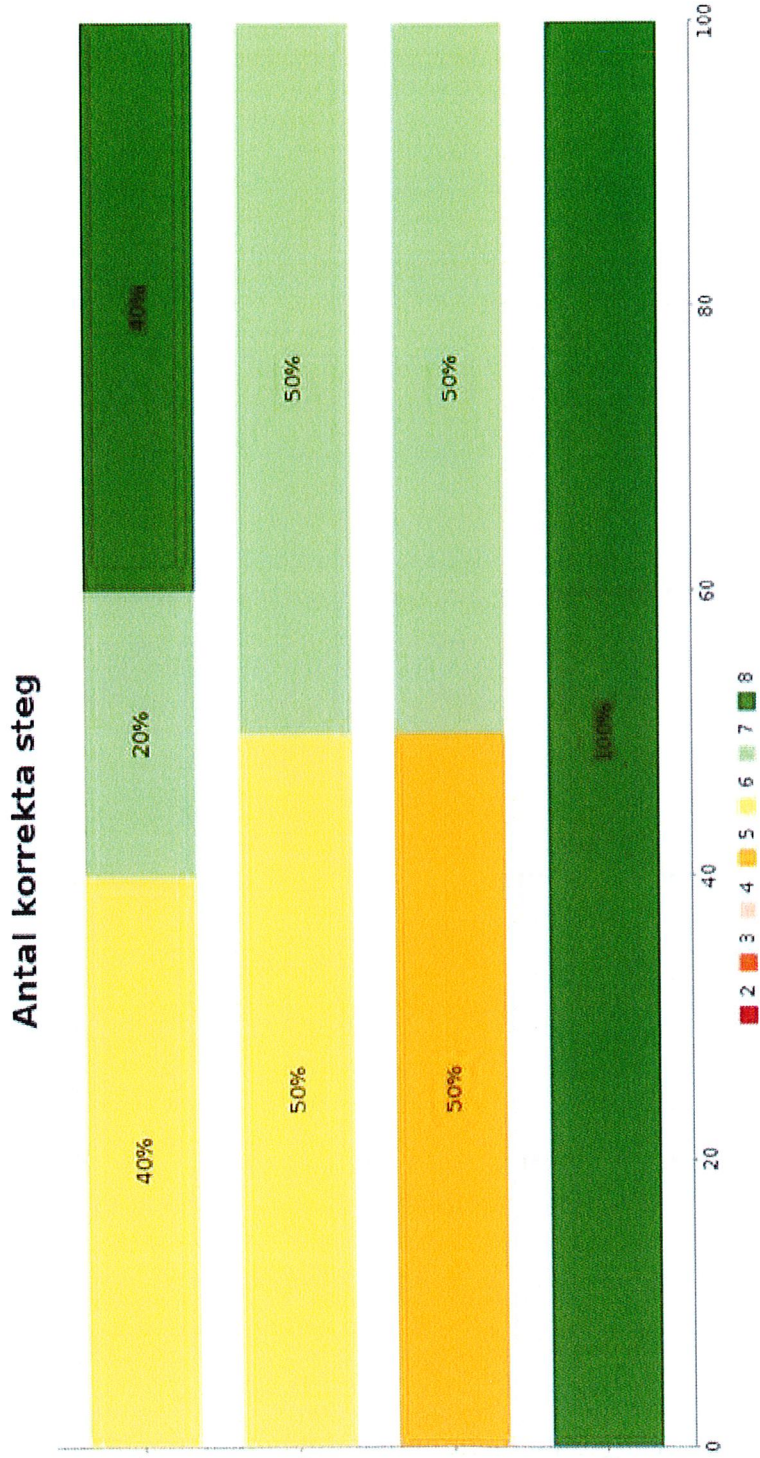
Särskilt boende - enhetsresultat

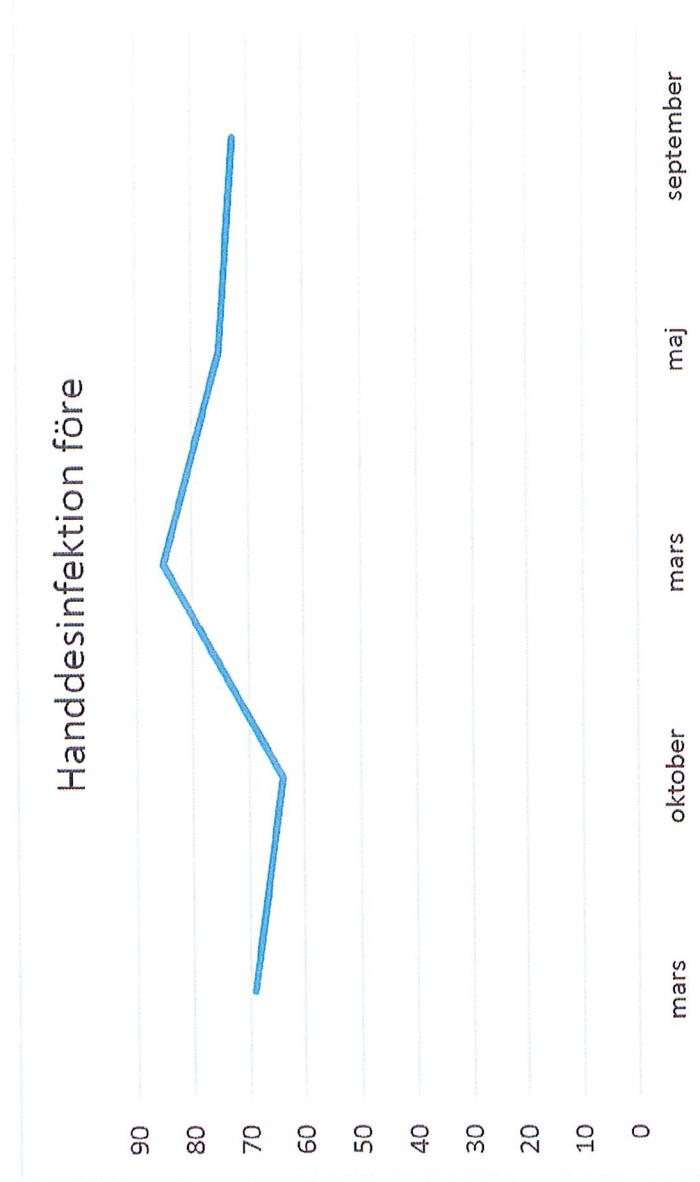


Hemtjänst - enhetsresultat



Funktionshinderomsorg - enhetsresultat



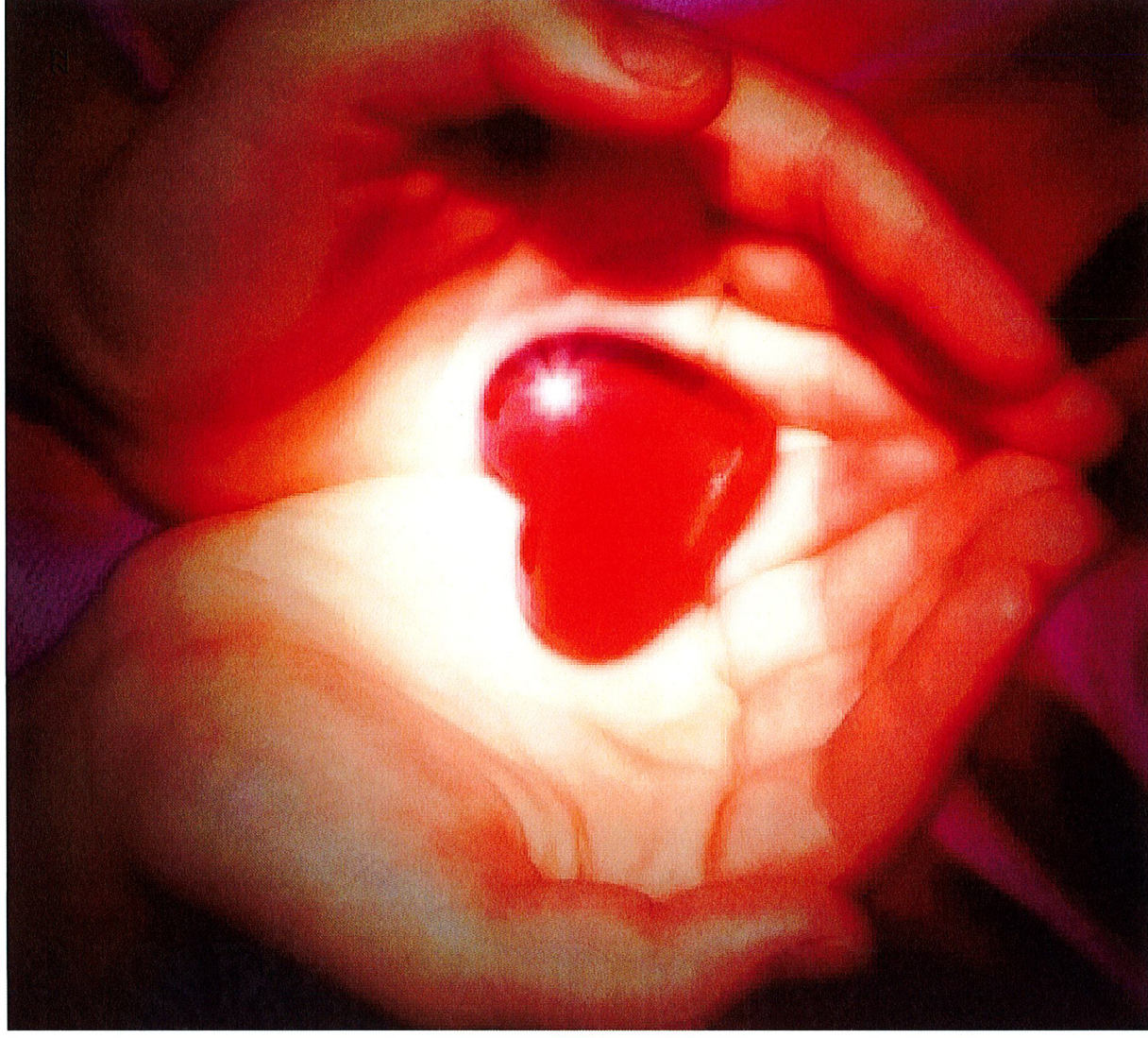


Figur 7. Handdesinfektion före en omvårdhadsinsats (%) från mars 2020 till september 2021.

Arbetet fortsätter

- Kompetenshöjande insatser för hygienombud
- Analysarbete på enhets-, områdes- och förvaltningsnivå.
- Identifiera och systematisera förbättringsåtgärder

Hanna Johansson
Kvalitetsutvecklare





Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 98

Dnr 2021/30

Årsredovisning av intern kontrollplan 2021

FÖRSLAG – Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av årsredovisning av intern kontrollplan 2021.

Ärendet i korthet

Omsorgsnämnden fastslog 2021-03-25 intern kontrollplan för 2021. Planen innefattar tre kontrollområden:

- Basal hygien
- Kompetensförsörjning
- Individens behov i centrum (IBIC)

Beslutade återrapporteringar har genomförts med enstaka justering av rapporteringsmånad.

Bakgrund

Styrelser och nämnder ansvarar för den interna kontrollen enligt Kommunallagen (SFS 1991:900) 6 kap 7 §. Syftet med den interna kontrollen är att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Enligt Kommunallagen ska den interna kontrollen vara tillräcklig, bygga på en risk- och väsentlighetsanalys och se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Beslutsunderlag

Kvalitetsutvecklare Hanna Johanssons tjänsteskrivelse 2021-11-18



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 99

Dnr 2021/123

Dialog gällande bruttorisklista inkl riskbedömningar inför intern kontrollplan 2022

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelserns arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I en nämnds ansvar utifrån den interna kontrollen ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten.

Omsorgsnämnden har under verksamhetsåret 2021 samlat de risker som uppmärksammas i en bruttorisklista. De identifierade riskerna är bedömda utifrån matrisen risk- och väsentlighetsanalys.

Dialog i omsorgsnämndens arbetsutskott gällande bedömda risker och vad som bör ingå i intern kontrollplan för 2022.

Bakgrund

Styrelser och nämnder ansvarar för den interna kontrollen enligt Kommunallagen (SFS 1991:900) 6 kap 7 §. Syftet med den interna kontrollen är att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Enligt Kommunallagen ska den interna kontrollen vara tillräcklig, bygga på en risk- och väsentlighetsanalys och se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Beslutsunderlag

Kvalitetsutvecklare Hanna Johanssons tjänsteskrivelse, 2021-11-18

Matris för risk och väsentlighetsbedömning samt bruttorisklista

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 100

Dnr 2021/109

Svar gällande revisionsrapport - Styrning och uppföljning av äldreomsorgen

FÖRSLAG - Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens svar på revisionsrapporten.

Ärendet i korthet

Revisionsbyrå PwC har under våren 2021 genomfört en granskning inom äldreomsorgen i Sölvesborgs kommun gällande styrning och uppföljning av äldreomsorgen. Den samlade bedömningen i rapporten är att omsorgsnämnden inte helt säkerställer att det finns en ändamålsenlig styrning och uppföljning av äldreomsorgen.

Bakgrund

Granskningens syfte var att bedöma huruvida omsorgsnämnden säkerställer att det finns en ändamålsenlig styrning och uppföljning av den äldreomsorg som bedrivs av kommunen samt av privata utförare.

Svar på revisionsrapport ska lämnas senast 2021-12-31.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med svar, Hanna Johansson, kvalitetsutvecklare, 2021-11-18

Skrivelse gällande revisionsrapport, kommunens revisorer, 2021-09-21

Revisionsrapport, PwC, september 2021



Omsorgsförvaltningen

Hanna Johansson

Svar gällande revisionsrapport – Styrning och uppföljning av äldreomsorgen

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden godkänner förvaltningens svar på revisionsrapporten.

Ärendet i korthet

Revisionsbyrå PWC har under våren 2021 genomfört en granskning inom äldreomsorgen i Sölvesborgs kommun gällande styrning och uppföljning av äldreomsorgen. Den samlade bedömningen i rapporten är att omsorgsnämnden inte helt säkerställer att det finns en ändamålsenlig styrning och uppföljning av äldreomsorgen. Utifrån revisionsrapporten föreslås en åtgärdsplan gällande hur omsorgsnämnden kan följa rekommendationerna i revisionsrapporten.

Bakgrund

Granskningens syfte var att bedöma huruvida omsorgsnämnden säkerställer att det finns en ändamålsenlig styrning och uppföljning av den äldreomsorg som bedrivs av kommunen samt av privata utförare.

Granskningen utgår från fyra revisionsfrågor:

1. Har nämnden tillförlitliga riktlinjer för kontroll och uppföljning av äldreomsorgen?
2. Finns det tydliga rutiner för systematisk uppföljning/utvärdering av äldreomsorgen?
3. Tillämpas riktlinjer och rutiner enligt fastställda beslut?
4. Åtgärdas eventuella brister som upptäcks som en följd av kontroll och uppföljning?



Den samlade bedömningen i revisionsrapporten är att omsorgsnämnden inte helt säkerställer att det finns en ändamålsenlig styrning och uppföljning av äldreomsorgen.

På två av kontrollfrågorna är bedömningen att omsorgsnämnden helt uppfyller kraven och på två av frågorna är bedömningen att omsorgsnämnden delvis uppfyller kraven. De kontrollfrågor där bedömningen är att omsorgsnämnden delvis uppfyller kraven och åtgärdsplan därför är framtagna gäller fråga 1 och 4.

Utifrån revisionsrapporten och de rekommendationer som PWC lämnat föreslås följande åtgärd:

- Omsorgsnämnden ska tydliggöra den egenkontroll som sker för att säkerställa att likställig egenkontroll sker av den egna verksamheten och den privata verksamheten. Omsorgsnämnden ska utreda behovet av ytterligare riktlinjer kring kontroll och uppföljning.

Övriga kommentarer till rekommendationerna i revisionsrapporten:

- Omsorgsnämnden genomför oplanerade tillsynsbesök sedan en tid tillbaka i den privata verksamheten utifrån att restriktionerna lättat.
- Omsorgsnämnden ska tillse att kontinuerligt fortsatt få tillräckliga underlag från förvaltningen i form av exempelvis verksamhetsuppföljning, ekonomiuppföljning, kvalitetsberättelse och patientsäkerhetsberättelse för att omsorgsnämnden vid behov ska kunna begära åtgärder vid uppmärksammade brister.

Hanna Johansson
Kvalitetsutvecklare



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 101

Dnr 2021/99

Yttrande gällande motion - Arbetsskor till vårdpersonalen

FÖRSLAG - Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden godkänner yttrandet.

Ärendet i korthet

Omsorgsförvaltningen ställer sig positiva till förslaget kring arbetsskor för medarbetare inom vård och omsorg i Sölvesborgs kommun.

Omsorgsförvaltningen vill också lyfta behovet av ytterligare utredning. De olika alternativen för att tillhandahålla arbetsskor, som angetts i yttrandet, ger olika konsekvenser kring upphandling, administration, kringkostnader och rutiner. En vidare utredning kan ligga till grund för ett alternativ som ger bäst förutsättningar för medarbetare i omsorgsförvaltningen men också för Sölvesborgs kommun som attraktiv arbetsgivare.

Bakgrund

Motion från socialdemokraterna gällande arbetsskor till vårdpersonal inom omsorgsförvaltningen inkom till kommunkansliet den 23 juni 2021.

Kommunfullmäktige remitterade motionen till kommunstyrelsen för yttrande den 13 september 2021.

Kommunstyrelsen översände den 21 september motionen för yttrande till omsorgsnämnden att yttra sig senast den 7 januari 2022.

Beslutsunderlag

Yttrande, Annelie Kjellström, förvaltningschef och Hanna Johansson, kvalitetsutvecklare, 2021-11-18

Motion, Faire Baubeck, Lina Jörnkrans och Katarina Johansson, Socialdemokraterna, 2021-06-11

Remiss, kommunstyrelsen, 2021-09-21



Omsorgsnämnden

Handläggare
Hanna Johansson

Yttrande

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden godkänner yttrandet.

Sammanfattning

Omsorgsnämnden ställer sig positiva till yrkandet i motionen. Omsorgsnämnden vill dock understryka vikten av ytterligare utredning utifrån förvaltningens synpunkter nedan innan ett formellt beslut tas.

Beskrivning av ärendet

Socialdemokraterna föreslår i motion att Sölvesborgs kommunfullmäktige beslutar att uppdra åt omsorgsnämnden att kommunen upphandlar och tillhandahåller arbetsskor till vårdpersonal inom omsorgsförvaltningen. I motionen hänvisar Socialdemokraterna till att inköpet av arbetsskor kan vara ett kostnadseffektivt sätt att minska sjuktal och bidra till högre kvalitet i omsorgen. Socialdemokraterna hänvisar vidare till den påfrestning som det innebär att arbeta inomhus på hårda betonggolv, vilket det kan vara inom omsorg. Ytterligare aspekter som lyfts är det hygieniska perspektivet.

Förvaltningens synpunkter

Enligt gällande föreskrift kring arbetskläder finns inget krav på arbetsskor inom omsorgen¹. Det finns heller inte behov av regelrätta skyddsskor som arbetsgivaren är skyldig att tillhandahålla när så arbetsmiljön kräver det².

¹ Socialstyrelsens föreskrifter om basal hygien i vård och omsorg, SOSFS 2015:10

² Arbetsmiljöverkets föreskrifter om användning av personligskyddsutrustning, AFS 2001:3.

Tillhandahållandet av arbetsskor kompliceras av de villkor som Skatteverket ställer för att arbetsgivaren ska kunna tillhandahålla dem som skattefri förmån³. Skatteverket kräver att arbetskläder ska vara försedda med arbetsgivaren namn eller logotype så att de märkbart avviker från vanliga plagg. Utifrån kraven på märkningen innebär det att vissa klädesplagg inte kan komma i fråga för skattefrihet, exempelvis just skor.

Utifrån omvärldsbevakning är upplevelsen att kommuner har löst frågan på olika sätt. Antingen via inköp av arbetsskor där logotype finns med för att skorna inte ska utgöra någon skatteplikt för medarbetare. I detta fall krävs upphandling och en positiv aspekt är kvalitetssäkringen kring valet av skor. Dock blir medarbetare begränsade till de skor som finns med i upphandlingen. Detta kan minska möjligheten till individanpassning såväl gällande skomodell som dyrare alternativ. Alternativet leder också till förmånsbeskattning.

Ett annat alternativ är att tillhandahålla arbetsskor i form av skobidrag. Ett skobidrag är att betrakta som lön och blir då skattepliktigt. Alternativet öppnar upp för mer individuella lösningar för medarbetare med fler inköpsställen. Ett skobidrag kan också i högre grad ge en mer förutsägbar kostnad.

Omsorgsförvaltningens medarbetare finns i olika verksamheter med olika arbetsuppgifter. Valet av arbetssko är avhängt på i vilket sammanhang skon ska användas som exempel utomhus eller inomhus.

Inom omsorgsförvaltningen arbetar cirka 578 medarbetare i det dagliga mötet med brukare/patienter i omvårdnads- och omsorgsarbete. Nedanstående tabell visar på hur medarbetare är fördelade inom olika verksamhetsområden inom förvaltningen. Tabellen visar också på huruvida medarbetarnas arbete utförs inomhus, utomhus eller både och. Förvaringsmöjligheten har också inventerats.

³ <https://www4.skatteverket.se/rattsliqvagledning/324271.html>

	Antal medarbetare	Arbetar inomhus	Arbetar utomhus	Möjlighet till förvaring
Äldreomsorg				
Hemtjänst	130	130	130	Ja
Särskilt boende äldre	180	180	Promenader, ledsagning	Ja
Dagverksamhet	3	3	Promenader	Ja
Korttidsvistelse	15	15	Promenader, ledsagning	Ja
Funktionshinderomsorg				
LSS-boende och barnverksamhet	80	80	80	Ja
Daglig verksamhet	30	30	30	Ja
Övriga LSS/Socialpsykiatri	25	25	25	Ja
Personlig assistans	50	50	50	Ja
Pool/resurs	20	20	20	Ja
Hälso- och sjukvård				
Sjuksköterskor och rehab	45	45	45	Ja
Totalt	578	578	380	

För att ge en uppfattning på vilka kostnader det skulle kunna innebära så kommer här ett exempel om skobidrag skulle bli aktuellt. En tänkbar summa i sammanhanget, utifrån vad flera andra kommuner har i skobidrag, är mellan 500–800 kronor per år och medarbetare. Det skulle innebära en totalsumma på cirka 300-460 tkr per år.

Omsorgsförvaltningen ställer sig positiva till förslaget kring arbetsskor för medarbetare inom vård och omsorg i Sölvesborgs kommun.

Omsorgsförvaltningen vill också lyfta behovet av ytterligare utredning.

De olika alternativen för att tillhandahålla arbetsskor ger olika konsekvenser kring upphandling, administration, kringkostnader och rutiner. En vidare utredning kan ligga till grund för ett alternativ som ger bäst förutsättningar för medarbetare i omsorgsförvaltningen men också för Sölvesborgs kommun som attraktiv arbetsgivare.

Annelie Kjellström
Omsorgschef

Hanna Johansson
Kvalitetsutvecklare



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 102

Dnr 2020/65

Omfördelning av budgetmedel

FÖRSLAG – Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden beslutar att fördela 203 tkr från omsorgsnämndens förfogande till intäktsbudgeten för särskilda boenden.

Ärendet i korthet

Föreslås att 203 tkr fördelas ut till intäktsbudgeten för särskilt boende. Omsorgsnämndens förfogandekonto kommer därefter att ha ett 0-saldo.

Bakgrund

Intäktsbudgeten gällande särskilda boenden påvisar ett negativt resultat utifrån ett antal svårbedömda processer som ej har varit möjliga att planera fullt ut i budgeten. Faktorer som påverkat det negativa resultatet är främst det omställningsarbete som pågår gällande särskilda boenden.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Lena Wilson-Ericssons tjänsteskrivelse 2021-11-19



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 103

Dnr 2021/119

Riktlinjer SoL 2022

FÖRSLAG - Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna förslag till riktlinjer gällande Socialtjänstlagen att gälla fr. o. m 2022-01-01.

Ärendet i korthet

Sedan flera år tillbaka finns det framtagna riktlinjer för tillämpningen av beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL). Riktlinjerna ses över årligen och uppdateras vid behov. I föreslagna riktlinjer är myndighetsutövningen, med beslut delegerad av omsorgsnämnden via delegationsordningen hanterad.

Bakgrund

I enlighet med nämndens kvalitetsuppföljningsrutiner har riktlinjerna gåtts igenom av verksamhetschef, enhetschef och av biståndshandläggare inom myndighetsenheten som ett led i att bedriva en rättssäker myndighetsutövning.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Lena Wilson-Ericssons tjänsteskrivelse 2021-11-16

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 104

Dnr 2021/120

Delegationsordning 2022

FÖRSLAG – Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna delegationsordningen för vård- och omsorgsnämnden att gälla från och med 2022-01-01.

Ärendet i korthet

Delegationsordning går igenom varje år och beslutas i nämnden.

Bakgrund

En årlig genomgång av omsorgsnämndens delegationsordning har genomförts inför 2022. Förändringar som gjorts är att alla punkter som handlar om LSS och bostadsanpassning har tagits bort eftersom det övergår till andra förvaltningar. Namnbyten har gjorts från omsorgsnämnden till vård- och omsorgsnämnden samt från myndighet och kontroll till myndighetsenheten. Det har även lagts till lagrum där det har saknats.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare On Camilla Erikssons tjänsteskrivelse 2021-11-16

Förslag delegationsordning 2022

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 105

Dnr 2021/121

Dokumenthanteringsplan 2022

FÖRSLAG – Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna dokumenthanteringsplanen för vård- och omsorgsnämnden att gälla från och med 2022-01-01.

Ärendet i korthet

Dokumenthanteringsplanen går igenom varje år och beslutas i nämnden.

Bakgrund

En årlig genomgång av omsorgsnämndens dokumenthanteringsplan har genomförts inför 2022. Planen har omarbetats, som ett första steg i arbetet med en gemensam plan för alla förvaltningarna i kommunen.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare On Camilla Erikssons tjänsteskrivelse 2021-11-16

Förslag dokumenthanteringsplan 2022



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 106

Dnr 2021/122

Attestlista 2022

FÖRSLAG – Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden beslutar att fastställa föreslagna beslutsattestanter avseende nämndens budgetmedel och ekonomisk hantering 2022. Förvaltningschefen har rätt att vid behov ändra eller ta bort rätten till beslutsattestering.

Ärendet i korthet

Attestlista för vård och omsorg har gåtts igenom och reviderats inför 2022.

Bakgrund

Varje nämnd svarar för att attestanter och beslutsfattare utses inom sina verksamheter och för att upprätta aktuell förteckning över dessa och deras ersättare.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare On Camilla Erikssons tjänsteskrivelse 2021-11-16

Attestlista 2022



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 107

Dnr 2021/12

Anmälan av delegationsbeslut

FÖRSLAG – Omsorgsnämnden

Anmälningarna läggs till handlingarna.

-
1. 16 st meddelade delegationsbeslut gällande bostadsanpassningsbidrag under tiden den 16 oktober till och med den 15 november 2021.

- o Erika Englin, handläggare – 13 bifall, 1 delvis bifall och 1 avslag
 - o Ordförande – 1 bifall
-



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 108

Dnr 2021/14

Övriga frågor

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Annelie Kjellström, förvaltningschef informerar om att det på omsorgsnämndens sammanträde den 9 december inte kommer att bli något ärende om ekonomi- och verksamhetsinformation. Detta på grund av det tidiga datumet och att siffrorna därför inte är klara att redovisa.



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 109

Dnr 2021/124

Ansökan om bistånd till dagverksamhet

BESLUT

Sökanden, VB, beviljas bistånd enligt 4 kap 1 § SoL till dagverksamhet för att möjliggöra ett aktivt dagsinnehåll, bidra till sociala kontakter och en fungerande vardagsstruktur.

Beslutet gäller från och med den 1 december 2021 till och med den 30 november 2022.

Ärendet i korthet

Anna Adamsson, biståndshandläggare, har den 17 november 2021 gjort en utredning gällande ansökan om bistånd till dagverksamhet.

Bakgrund

Ärendet aktualiserades den 15 november då sökanden, VB, vid telefonsamtal inkommer med ansökan.

Beslutsunderlag

Utredning, Anna Adamsson, biståndshandläggare, 2021-11-17

Exp.

Sökanden

Anna Adamsson, biståndshandläggare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 110

Dnr 2021/125

Ansökan om fortsatt avlösning i hemmet

BESLUT

Sökanden, MÖ, beviljas bistånd enligt 4 kap 1 § SoL i form av avlösning i hemmet med 20 timmar per månad samt fyra dygn per år, för att ge vårdnadshavare möjlighet till avlösning i omvårdnaden då behovet inte kan tillgodoses på annat sätt.

Beslutet gäller från och med den 1 januari 2022 till och med den 31 december 2023.

Ärendet i korthet

Birgitta Götesdotter, LSS-handläggare, har den 18 november 2021 gjort en utredning gällande ansökan om att få behålla bistånd i form av avlösning i hemmet, i samma omfattning som tidigare.

Bakgrund

Ärendet aktualiserades genom att LSS-handläggaren via telefon bokade tid för uppföljning av pågående beslut.

Beslutsunderlag

Utredning, Birgitta Götesdotter, LSS-handläggare, 2021-11-18

Exp.

Sökanden

Birgitta Götesdotter, LSS-handläggare



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 111

Dnr 2021/126

Ansökan om boendestöd

BESLUT

Sökanden, CL, beviljas boendestöd till en omfattning av två besök per dag.

Beslutet gäller från och med den 25 november 2021 till och med den 31 maj 2022.

Beslutet fattas med stöd av 4 kap § Socialtjänstlagen.

Ärendet i korthet

Camilla Söderling, biståndshandläggare, har den 17 november 2021 gjort en utredning gällande ansökan om boendestöd med en omfattning av två gånger per dag, morgon och kväll.

Bakgrund

Ärendet aktualiserades den 1 november 2021 av biståndshandläggare Josephin Hellström.

Beslutsunderlag

Utredning, Camilla Söderling, biståndshandläggare, 2021-11-17

Exp.

Sökanden

Camilla Söderling, biståndshandläggare