



Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid Sölvesborg, Högtofta skola, Bjärarydsvägen 825, kl. 16:00 – 18:30

Beslutande ledamöter
Jörgen Englin S
Diana Sjöström M
Benny Karlsson SD
Madelene Ekstrand KD
Maria Lindros S §§3-5 / i frånvaro av Kristina Thomasson S
Arne Alfredsson S § 6 / i frånvaro av Kristina Thomasson S
Rune Andersen SD
Ninnie Bogren M
Peter Thyrén SD §§ 3-4
Staffan Augustsson SD §§ 5-6 / i frånvaro av Peter Thyrén SD
Johan Elofsson S
Linda Björk SD
Hanna Martinsson M
Maria Södergren SD
Gödis Byqvist V

Ej beslutande ersättare
Susanne Fransson M
Staffan Augustsson SD §§ 3-4
Arne Alfredsson S §§ 3-5
Stefan Welander SoL
Pia-Maria Lindahl SD

Övriga närvarande
Martin Åsman, förvaltningschef
Per Theorin, verksamhetschef förskola och skola
Roger Svanberg, verksamhetschef gymnasiet
Pernilla Fagerberg, kvalitetsutvecklare
Sanna Eriksson, nämndsekreterare

Justeringsperson Benny Karlsson

Justeringsplats och tid Sölvesborg 2023-01-30

Underskrifter

Sekreterare Paragrafer 3-6
Sanna Eriksson

Ordförande
Jörgen Englin

Justerare
Benny Karlsson



Barn- och utbildningsnämnden

-

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-01-25

Datum då anslaget publiceras

2023-01-31

Datum då anslaget avpubliceras 2023-02-21

Förvaringsplats för protokollet

Barn- och utbildningskontoret

Underskrift

.....
Sanna Eriksson



Barn- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 3	Information	2023/1	4
§ 4	Redovisning av intern kontroll 2022	2022/148	5 - 11
§ 5	Kränkningsärenden och anmälningar ht 2022	2022/149	12 - 24
§ 6	Meddelande	2023/2	25



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 3 Dnr 2023/1

Information

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Datum för nämndutbildning (heldag):

- 26/4 (inkl. sammanträde med nämnden)



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 4 Dnr 2022/148

Redovisning av intern kontroll 2022

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av det interna kontrollarbetet för 2022.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsförvaltningen lämnar redovisning av det interna kontrollarbetet för 2022.

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelser arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I nämnds uppdrag utifrån den interna kontrollen ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten. Identifierade risker utgår från nämndens uppdrag vilka är beslutade i Kommunfullmäktige i form av mål och reglemente.

Barn- och utbildningsnämnden har utifrån kommunens tillämpningsanvisningar i uppdrag att bedriva ett systematiskt arbete med intern kontroll av nämndens verksamheter. De områden som kontrolleras styrs utifrån en av nämnden fastslagen internkontrollplan. Den interna kontrollplanen ska innehålla uppgifter om vilka kontrollmoment som ska följas upp, frekvensen på kontroller, kontrollansvar samt när rapportering ska ske. Slutsatser utifrån arbetet ska redovisas nämnden årligen.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2022-12-14.

Redovisning av det interna kontrollarbetet 2022 – BUN.

BUNAU § 1/2023.

Exp.

Kommunstyrelsen
Ekonomikontoret
Revisorerna Sölvesborgs kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare
Kommunstyrelsen
Monica Andersson

Tjänsteskrivelse - Redovisning av det interna kontrollarbetet 2022 - BUN

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av det interna kontrollarbetet för 2022.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet utgör godkännande av redovisad uppföljning av nämndens interna kontrollarbete vilket regleras i lag, förordning och kommunalt reglemente.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsförvaltningen lämnar redovisning av det interna kontrollarbetet för 2022.

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelser arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I nämnds uppdrag utifrån den interna kontrollen ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten. Identifierade risker utgår från nämndens uppdrag vilka är beslutade i Kommunfullmäktige i form av mål och reglemente.

Barn- och utbildningsnämnden har utifrån kommunens tillämpningsanvisningar i uppdrag att bedriva ett systematiskt arbete med intern kontroll av nämndens verksamheter. De områden som kontrolleras styrs utifrån en av nämnden fastslagen internkontrollplan. Den interna kontrollplanen ska innehålla uppgifter om vilka kontrollmoment som ska följas upp, frekvensen på kontroller, kontrollansvar samt när rapportering ska ske. Slutsatser utifrån arbetet ska redovisas nämnden årligen.

Bedömning

Barn- och utbildningsnämndens arbete med att kartlägga, utveckla och kvalitetssäkra nämndens arbete inom de beslutade interna kontrollområdena har under året genomförts enligt den interna kontrollplanen. Avsikten är att minska risk för att det uppstår brister i verksamheten, såväl ekonomiskt som kvalitativt. Bedömningen är att det interna kontrollarbetet för 2022 har haft avsedd effekt. Fullständig kartläggning och genomlysning av aktuell styrning och nuvarande funktion av områden för intern kontroll för 2022 är genomförd och redovisas i bilaga.

Slutsatser avseende de interna kontrollområdena för 2022

- *Att BUN inte följer GDPR (risk- och sårbarhetsanalys - KLASSA)*

Arbetet med att klassificera samtliga digitala system och verktyg i vilka nämnden hanterar personuppgifter har påbörjats. En utsedd grupp har kartlagt vilka verktyg och system som ska kartläggas, vilken funktion dessa har och hur information om personuppgifter hanteras.

Risk och sårbarhetsanalysarbetet kommer vara ett kontinuerligt arbete som en del i nämndens dataskyddsarbete och kommer inte vara klart under året. Nämnden har dock påbörjat arbetet med att dataskyddsklassificera sina system. Sydarkivera har under hösten 2022 granskat nämndens arbete och återkopplat vilka delar som nämnden behöver arbeta vidare med.

- *Att BUN inte följer upp interkommunala intäkter och utgifter korrekt*

Nämnden frågar aktivt huvudmän om närvaro för elever folkbokförda i Sölvesborg (hemkommunen) för att kunna planera för och vidta tidiga åtgärder inom ramen för det kommunala aktivitetsansvaret (KAA). Kommunens löpande arbete med informationsinhämtning bedrivs regelbundet under hela året. Vi följer upp om elever tappat rätten till studiestöd via Centrala studiestödsnämnden, om eleven går den utbildning som eleven är antagen på så att elevpengen stämmer och om eleven klarar utbildningen och om inte får stöd för att göra det.

Sammanställning av uppföljningen av elever hos annan huvudman redovisas nämnden som mitterminsavstämningar två gånger per år.

- *Att BUN inte har adekvat kunskap om gymnasie- och gymnasiesärskolan vid övertagande av huvudmannaskapet*

Nämnden har vid flera tillfällen haft utbildning eller information om gymnasieskolans styrning utifrån lag och förordning. Under våren har en utbildningsdag genomförts då skolans styrning och uppdrag står i fokus och nämnden har beslutat om rutiner för kontaktpolitiker för gymnasie-

och gymnasiesärskolan. I samband med beslut och införande av kontaktpolitiker, vilket i sig ökar kunskapen om verksamheten och dess förutsättningar och uppdrag, har utbildning för nämnd och berörda politiker genomförts.

Utbildningsinsatser med inriktning på nämndens roller som hemkommun, huvudman och arbetsgivare är inplanerade för den nya nämnden (2023 – 2026) till våren 2023.

Martin Åsman
Förvaltningschef

Bilagor

Redovisning av det interna kontrollarbetet 2022 - BUN

Beslut sänds till:

Kommunstyrelsen
Ekonomikontoret
Revisorerna Sölvesborgs kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Redovisning av det interna kontrollarbetet 2022 - BUN

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämndens redovisar arbete med att kartlägga och utveckla de beslutade interna kontrollområdena utifrån plan för 2022. Avsikten är att minska risk för att det uppstår brister i verksamheten, såväl ekonomiskt som kvalitativt. Bedömningen är att det interna kontrollarbetet för 2022 har haft avsedd effekt. Kartläggning och genomlysning av aktuell styrning och nuvarande funktion är genomförd och redovisas i sammanställd uppföljning.

Att BUN inte följer GDPR (risk- och sårbarhetsanalys - KLASSA)

Sedan införandet av EU:s nya dataskyddsförordning General Data Protection Regulation, GDPR, som trädde i kraft den 25 maj 2018, har barn- och utbildningsnämnden haft rutiner för dokumentation av verksamhetens digitala system och verktyg samt hur personuppgifter i dessa ska hanteras. En viktig grund för att minska risken för personuppgiftsincidenter är att systemansvarig har identifierat vilka risker som finns i användandet av verktyg eller system. I den delen har nämnden inte haft rutiner.

Arbetet med att klassificera samtliga digitala system och verktyg i vilka nämnden hanterar personuppgifter har påbörjats. En utsedd grupp har kartlagt vilka verktyg och system som ska kartläggas, vilken funktion dessa har och hur information om personuppgifter hanteras. I arbetet används SKR:s klassificeringsverktyg för risk- och sårbarhet – KLASSA. Arbetet ska leda fram till att nämnden som personuppgiftsansvariga under året har god ordning och kontroll på hanteringen av personuppgifter i sina digitala system och verktyg.

Risk och sårbarhetsanalysarbetet kommer vara ett kontinuerligt arbete som en del i nämndens dataskyddsarbete och kommer inte vara klart under året. Nämnden har dock påbörjat arbetet med att dataskyddsklassificera sina system. Sydarkivera har under hösten 2022 granskat nämndens arbete och återkopplat vilka delar som nämnden behöver arbeta vidare med. En större del av det framtida utvecklingsarbetet ställer krav på mer av kommunövergripande utveckling av rutiner.

Att BUN inte följer upp interkommunala intäkter och utgifter korrekt

Barn- och utbildningsnämnden har lyft fram arbetet med interkommunala kostnader och intäkter samt bidrag till fristående skolhuvudmän (vidare IKE) som ett intern kontrollområde då området påverkar nämndens ekonomiska förutsättningar i stor omfattning. Nämnden har tidigare utarbetat rutiner för att följa upp området på förskole- och grundskolenivå. I och med övertagandet av ungdomsgymnasiet från SBKF har kostnadsmassan för IKE flerdubblats varför säkra rutiner för uppföljning är än mer viktigt.

Rutinerna för gymnasiet är desamma som för förskola och grundskola men då huvudmännen är fler och nämnden inte har skolpliktsbevakningsansvar för gymnasieelever, krävs en större aktivitet i uppföljningen. När en elev börjar eller slutar vid en gymnasieskola eller gymnasiesärskola som har en annan huvudman än hemkommunen ska huvudmannen snabbt informera hemkommunen om det. Detsamma gäller om en elev som går i gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan och inte fyllt 20 år har ogiltig frånvaro i betydande utsträckning. Det är viktigt att huvudmannen förmedlar informationen så snabbt som möjligt, så att hemkommunen kan uppfylla aktivitetsansvaret (KAA) och ha en god planering. Kommunen kan använda samma rutiner om en elev avbryter en annan utbildning som i det här sammanhanget motsvarar gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan.

Skolans skyldighet att meddela hemkommunen när en elev har hög frånvaro påverkar inte skolans ansvar att utreda vad frånvaron beror på. Skolans ansvar för att ge stöd till elever som behöver det påverkas inte heller.

Källor: 15 kapitlet 15 §, 18 kapitlet 15 § skollagen, Skolverkets allmänna råd med kommentarer om kommunernas aktivitetsansvar sidorna 26–27.

Nämnden frågar aktivt huvudmän om närvaro för elever folkbokförda i Sölvesborg (hemkommunen) för att kunna planera för och vidta tidiga åtgärder inom ramen för det kommunala aktivitetsansvaret (KAA). Kommunens löpande arbete med informationsinhämtning bedrivs regelbundet under hela året. Vi följer upp om elever tappat rätten till studiestöd via Centrala studiestödsnämnden, om eleven går den utbildning som eleven är antagen på så att elevpengen stämmer och om eleven klarar utbildningen och om inte får stöd för att göra det.

Sammanställning av uppföljningen av elever hos annan huvudman redovisas nämnden som mitterminsavstämmningar två gånger per år.

Att BUN inte har ordning i verksamhetssystem för skola (Extens/Pro Capita). Eventuellt behov av upphandling

Barn- och utbildningsnämnden har i och med övertagandet hamnat i läget att huvudmannen/hemkommunen har två olika verksamhetssystem. Ett för förskola/grundskola och ett för gymnasieskola. Förutom att detta skapar

onödig administration och sannolikt ökade kostnader är båda systemen äldre och behöver uppdateras. I arbetet med GDPR har även framkommit brister i hanteringen av nämndens dokumentation av myndighetsutövning vilket rör överföring och integration mellan verksamhetssystemet och lärplattformarna på såväl gymnasieskolan som inom grundskolan.

Nämnden har genomfört kartläggning för att kravställa en upphandling av nytt verksamhetssystem. Processen för att upphandla verksamhetssystem har inletts med stöd av kommunleningsförvaltningens upphandlare. En grupp för arbetet är utsedd vilka har tagit fram en tidplan med målet att efter upphandling implementera nytt gemensamt verksamhetssystem under 2023.

Att BUN inte har adekvat kunskap om gymnasie- och gymnasiesärskolan vid övertagande av huvudmannskapet

Barn- och utbildningsnämnden tog den 1 januari 2022 över ungdomsgymnasieskolan från SBKF. Det är för nämnden ett nytt ansvar som regleras i nytt reglemente. Ansvaret innebär också risker inte minst ekonomiskt om nämnden inte har kunskap om regleringen av gymnasie- och gymnasiesärskolan. Ambitionen avseende programutbud och möjlighet att rekrytera elever behöver samspela utifrån god kännedom om den utbildningsmarknad som gymnasieskolan verkar på.

Nämnden har vid flera tillfällen haft utbildning eller information om gymnasieskolans styrning utifrån lag och förordning. Under våren har en utbildningsdag genomförts då skolans styrning och uppdrag står i fokus och nämnden har beslutat om rutiner för kontaktpolitiker för gymnasie- och gymnasiesärskolan. I samband med beslut och införande av kontaktpolitiker, vilket i sig ökar kunskapen om verksamheten och dess förutsättningar och uppdrag, har utbildning för nämnd och berörda politiker genomförts.

Utbildningsinsatser med inriktning på nämndens roller som hemkommun, huvudman och arbetsgivare är inplanerade för den nya nämnden (2023 – 2026) till våren 2023.

Martin Åsman
Förvaltningschef



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 5 Dnr 2022/149

Kränkningsärenden och anmälningar ht 2022

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och tar informationen till protokollet.

Ärendet i korthet

Utifrån Barn- och utbildningsnämndens beslutade årsplanering ska verksamhetens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling redovisas nämnden efter varje termin. Redovisningen anger såväl arbetsprocessen som ett statistiskt underlag om till huvudmannen anmälda ärenden.

Bakgrund

Den 1 januari 2015 skärptes Diskrimineringslagen (2008:567) genom att bristande tillgänglighet i alla skolformer klassas som diskriminering. Bestämmelserna omfattar både undervisning och lokaler under hela dagen. Den 1 januari 2017 skärptes lagstiftningen ytterligare då samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet (6 kap Skollagen (2010:800) samt 2 kap Diskrimineringslagen (2008:567)). I samband med detta infördes även skyldigheterna för all verksamhet inom förskola, fritidshemsverksamhet och skola att systematiskt arbeta med aktiva åtgärder som ska förebygga diskriminering och främja likabehandling.

Barn- och utbildningsnämnden har under året arbetat utifrån beslutade rutiner i syfte att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering och kränkande behandling. Uppföljning av inkomna anmälningar sker till nämnden efter varje termin. Under höstterminen 2022 registrerades det totalt 197 ärenden från kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som regleras i Diskrimineringslagen.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2023-01-02.

Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering ht 2022.

Kränkande Behandling Incident Sölvesborgs Kommun ht -22.

Kränkande Behandling Incident Sölvesborgs Kommun grundskolor ht -22.



Barn- och utbildningsnämnden

Kränkande Behandling Incident Sölvesborgs Kommun gymnasieskola ht -
22.

BUNAU § 2/2023.

Exp.

Rektorer
Kvalitetsutvecklare
Skolchefer



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering höstterminen 2022

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och tar informationen till protokollet.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet rör redovisning av Barn- och utbildningsnämndens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling och påverkar i sig inte barn eller unga direkt eller indirekt.

Ärendet i korthet

Utifrån Barn- och utbildningsnämndens beslutade årsplanering ska verksamhetens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling redovisas nämnden efter varje termin. Redovisningen anger såväl arbetsprocessen som ett statistiskt underlag om till huvudmannen anmälda ärenden.

Bakgrund

Den 1 januari 2015 skärptes Diskrimineringslagen (2008:567) genom att bristande tillgänglighet i alla skolformer klassas som diskriminering. Bestämmelserna omfattar både undervisning och lokaler under hela dagen. Den 1 januari 2017 skärptes lagstiftningen ytterligare då samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet (6 kap Skollagen (2010:800) samt 2 kap Diskrimineringslagen (2008:567)). I samband med detta infördes även skyldigheterna för all verksamhet inom förskola, fritidshemsverksamhet och skola att systematisk arbeta med aktiva åtgärder som ska förebygga diskriminering och främja likabehandling.

Barn- och utbildningsnämnden har under året arbetat utifrån beslutade rutiner i syfte att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering och kränkande behandling. Uppföljning av inkomna anmälningar sker till nämnden efter varje termin. Under höstterminen 2022 registrerades det totalt 197 ärenden från kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som regleras i Diskrimineringslagen.

Bedömning

Barn- och utbildningsnämndens ansvar för arbetet att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering eller kränkande behandling bedöms omgärdas av tydliga och väl fungerande rutiner. Den återkommande redovisningen till nämnden av anmälningsärenden bidrar till att öka förståelse för hur verksamhetens förebyggande, utredande och åtgärdande arbete bedrivs, vilka ärenden som förkommer och hur anmälningar är fördelat mellan enheterna.

Martin Åsman
Förvaltningschef

Bilagor

Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering ht 2022

Kränkande Behandling Incident Sölvesborgs Kommun ht -22

Kränkande Behandling Incident Sölvesborgs Kommun grundskolor ht -22

Kränkande Behandling Incident Sölvesborgs Kommun gymnasieskola ht -22

Beslut sänds till:

Rektorer
Kvalitetsutvecklare
Skolchefer

Datum
2022-12-28

Barn- och utbildningsförvaltningen

Handläggare
Pernilla Fagerberg, 0456-81 62 27
pernilla.fagerberg@solvesborg.se

Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering – höstterminen 2022

Kränkande Behandling Incident är det system som används i Sölvesborg för anmälan och utredningar i arbetet med kränkningar och diskriminering på kommunens skolor och förskolor. Från läsåret 2022/2023 använder även gymnasieskolan systemet i sitt arbete. Systemet är särskilt uppbyggt och anpassat för skolor och förskolor i Sölvesborgs kommun och ger huvudmannen ett statistiskt underlag för analys av det förebyggande arbetet.

All personal som arbetar med barn och ungdomar i Sölvesborgs kommun, anmäler händelser digitalt via anvisad länk. Rektor, tillsammans med utvald person (som benämns som "medlem" i systemet) utreder skyndsamt de anmälningar som kommer in. Medlemmar kan precis som rektor se statistik för den egna enheten.

Anmälan registreras som ett ärende och både användare och enhetsansvarig får ett mail med information om vad som anmälts. Enhetsansvarig (rektor och/eller medlem) utreder, samlar eventuellt in mer information och fattar beslut om eventuella åtgärder. Ärendet går också direkt till huvudmannen (skolchef och kvalitetsutvecklare) som på så vis kontinuerligt hålls uppdaterade om alla anmälda ärenden.

Alla ärende hålls ordnade både på huvudmannanivå och för respektive enhet. Det är den som har sett händelsen som ska rapportera, och både rektor och huvudman får på ett tidigt stadium kännedom om händelser och kan samla ihop både statistik och information. Vid rapportering av en händelse ställs de frågor i systemet som är nödvändiga att besvara för att utredningen ska vara korrekt och följa både 6 kap. Skollagen (2010:800) och 2 kap. Diskrimineringslagen (2008:567). Systemet påminner ansvarig på respektive enhet om att följa upp ärende tills de är utredda och avslutade.

Under höstterminen 2022 registrerades det totalt 197 ärende från alla kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som regleras i Diskrimineringslagen. Det är alltså händelser och situationer som utreds och inga enskilda elever.

Samtliga ärenden utreds och följs upp. Några ärenden visar att det inte skett någon kränkning eller diskriminering, några avslutas efter samtal med berörda parter och några kräver större insatser som till exempel samtal med vårdnadshavare eller kontakt med kurator vid ett eller flera tillfällen.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas i oktober månad varje år utifrån personalens erfarenheter av det förebyggande arbetet tillsammans med enkätsvar och utvärderingar från elever och vårdnadshavare. Utifrån det samlade underlaget tas en ny plan fram i januari för följande år. Planen mot diskriminering och kränkande behandling publiceras på kommunens hemsida under respektive förskola/skola.

Det förebyggande arbetet pågår på våra enheter dagligen och antalet anmälningar kan variera stort. Även utredningar och bedömningar varierar mellan skolor och förskolor och utgår från den kontext som omgärdar händelsen. Det vill säga att det beror på tidigare upplevelser (upprepande), tidigare händelser och vilka som är involverade (Barnets/elevens ålder och mognad).

Statistik som bifogas i bilagor är ärenden som är anmälda, utredda och avslutade under perioden 2022-08-01 – 2022-12-31.

	Rapporterade händelser (alla anmälda händelser)	Avslutade ärende	Kränkning	Ingen kränkning	Under utredning
Ht 2022	197	145 – 74%	109 – 75%	36 – 25%	52 – 26%
Vt 2022	202	163 – 81%	124 – 76%	39 – 24%	39 – 19%
Ht 2021	138	84 – 61%	56 – 67%	28 – 33%	54 – 39%
Vt 2021	157		113 – 72%	27 – 17%	17 – 11%*
Ht 2020	191		136 – 71%	43 – 23%	12 – 6%*

**Statistiskt underlag enligt det gamla systemet, följer inte det nya sättet att redovisa.*

Pernilla Fagerberg
Kvalitetsutvecklare

Statistik

Kränkande Behandling Incident

Sölvesborgs Kommun

Filter 2022-08-01 - 2022-12-31

197
ärenden

Nya: 160
Från tidigare: 37

Ej påbörjade19	Påbörjade33	Avslutade145
----------------	-------------	--------------

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.
Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.
Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.
Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 145

Ej kränkning	24.83%	36
Kränkning	75.17%	109

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 145

Snabbutredning	57.93%	84
Utredning	42.07%	61

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Utsatt

Hon	39.01%	55
Han	60.28%	85
Ej angivet	0.71%	1

Utsättare

Hon	19.1%	34
Han	78.65%	140
Ej angivet	2.25%	4

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Kategorier

Text/bild	6.15%	12
Trakasserier	9.74%	19
Verbal	29.23%	57
Psykosocial	12.82%	25
Fysisk	36.41%	71
Diskriminering	2.56%	5
Sexuella trakasserier	0.51%	1
Ej angivet	2.56%	5

Verksamhetsområden

Sölvesborgs Kommun Grund	97.87%	138
Sölvesborgs Kommun Gymn	2.13%	3

Statistik

► Kränkande Behandling Incident Sölvesborgs Kommun

Sölvesborgs Kommun Grundskolor

Filter 2022-08-01 - 2022-12-31

193 ärenden

Nya: 156
Från tidigare: 37

Ej påbörjade19	Påbörjade30	Avslutade144
----------------	-------------	--------------

Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.
Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.
Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 144

Ej kränkning	24.31%	35
Kränkning	75.69%	109

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 144

Snabbutredning	58.33%	84
Utredning	41.67%	60

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Utsatt

Hon	38.85%	54
Han	60.43%	84
Ej angivet	0.72%	1

Utsättare

Hon	19.32%	34
Han	78.41%	138
Ej angivet	2.27%	4

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Kategorier

Text/bild	5.24%	10
Trakasserier	9.42%	18
Verbal	30.37%	57
Psykosocial	12.57%	24
Fysisk	37.17%	71
Diskriminering	2.62%	5
Sexuella trakasserier	0.52%	1
Ej angivet	2.09%	4

Skolor

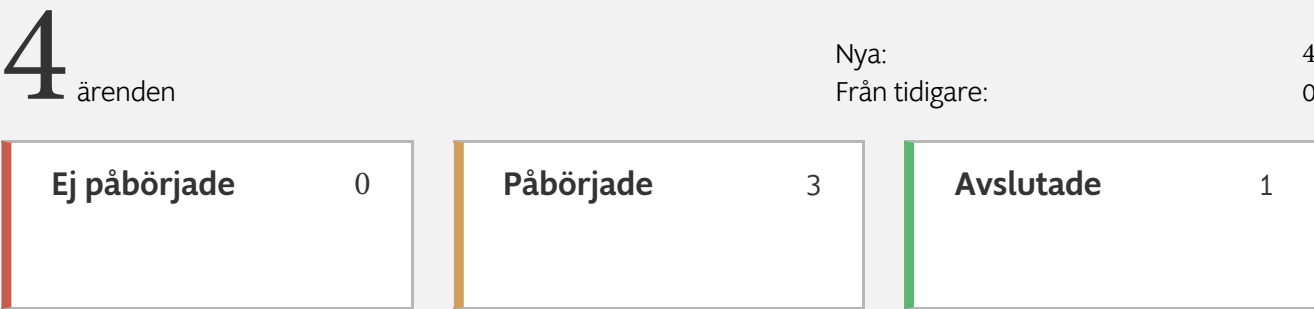
Havelidens skola	12.95%	18/18
Mjällby skola 7-9	3.6%	5/7
Möllebacksskolan	19.42%	27/31
Norje skola	18.71%	25/37
Hörviks skola	1.44%	2/5
Högtofta skola	2.88%	4/4
Mjällby skola F-6	0.72%	1/2
Bokelundssskolan 7-9	31.65%	44/48
Mjällby Grundsärskola	0.72%	1/1
Falkviksskolan	5.76%	8/22
Hjortakroksskolan	2.16%	3/18

Statistik

► Kränkande Behandling Incident Sölvesborgs Kommun

Sölvesborgs Kommun Gymnasie och Gymnasiesär

Filter 2022-08-01 - 2022-12-31



Ej påbörjade = Antal ärenden med status "Anmälan inskickad" sista datumet i perioden.
Påbörjade = Antal ärenden med status "Utredning pågår", "Åtgärddar" eller "Uppföljning" sista datumet i perioden.
Avslutade = Antal ärenden som blivit godkända av enhet- och organisationsansvarig under vald period.

Ärenden som **begärts raderade**, eller som **är raderade** räknas inte med i statistiken.

Tänk på! Ej påbörjade, påbörjade och avslutade ärenden kan omfatta ärenden inskickade innan vald tidsperiod.

Avslutade ärenden

Ej kränkning

Antal avslutade ärenden: 1

Ej kränkning	100%	1
--------------	------	---

Snabbutredning

Antal avslutade ärenden: 1

Utredning	100%	1
-----------	------	---

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Utsatt

Hon	66.67%	2
Han	33.33%	1

Utsättare

Han	100%	3
-----	------	---

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden

Kategorier

Text/bild	40%	2
Psykosocial	20%	1
Trakasserier	20%	1
Ej angivet	20%	1

Skolor

Barn och fritid	33.33%	1/2
Bygg och anläggning	33.33%	1/1
Gymnasiesärskolan	33.33%	1/1



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 6 Dnr 2023/2

Meddelande

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

- Utvärdering - personuppgiftsincidenter 2022.
 - Rapport från PWC.
 - Uppföljning av skolplaceringar hos annan huvudman.
 - Tidsplan för antagning ungdomsgymnasiet läsåret 23/24.
 - Plan för Furulundsskolans introduktionsprogram.
-

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: JÖRGEN ENGLIN

Datum: 2023-01-26 08:31

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7A058BBFBE087D49840A59E0E36B82D1997FB12D25B4404EA9C188630D552DD5

Namn: Benny Karlsson

Datum: 2023-01-26 10:00

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7A058BBFBE087D49840A59E0E36B82D1997FB12D25B4404EA9C188630D552DD5

Namn: Sanna Eriksson

Datum: 2023-01-26 08:30

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

7A058BBFBE087D49840A59E0E36B82D1997FB12D25B4404EA9C188630D552DD5