



Kommunfullmäktige

Plats och tid

Sölvesborg, Furulundsskolans AULA 17:30-18:45. Ajournering 18:22-18:30.

Beslutande ledamöter

Se sid 2 och 3.

Ej beslutande ersättare

Se sid 2 och 3.

Övriga närvarande

Se sid 3.

Justeringspersoner

Jörgen Martinsson och Robert Manea

Justerings plats och tid

Sölvesborg, kommunkansliet 2023-02-03, kl. 09:00

Underskrifter

Sekreterare

.....
Monica Andersson

Paragrafer

1-18§

Ordförande

.....
Arne Bogren

Justerare

.....
Jörgen Martinsson Robert Manea

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2023-01-30

Datum då anslaget publiceras

2023-02-03

Datum då anslaget avpubliceras 2023-02-24

Förvaringsplats för protokollet

Sölvesborg, kommunkansliet

Underskrift

.....
Monica Andersson

Kommunfullmäktige

NÄRVARO**BESLUTANDE**

Louise Erixon SD

Jörgen Larsson S

Jimmie Åkesson SD

Kith Mårtensson M

Heléne Björklund S

Daniel Persson SD

Daniel Berg S

Benny Karlsson SD

Jörgen Martinsson M

Harald Olsson SD

Lina Allesson V

Roine Olsson S

Karolina Widerberg SD

Viveka Olofsson S

Niklas Joelsson M

Casper Borgström SD

Robert Manea KD

Christopher Ekenberg S

Peter Thyrén SD

Ulf Svensson C

André Svensson SD

Lina Jörnkrans S

Arne Bogren M

Lisa Österbladh SD

Anders Jönsson SoL

Jörgen Englin S

Mats Gunnarsson SD

Jimmy Rask SD

Rebecca Wald V

Katarina Johansson S

Susanne Fransson M

Rune Andersen SD

Jens Melander S

Ronny Hellström SD

Bengt-Åke Karlsson M

Christina Hedenram S

Ingrid Svensson SD

Linda Björk SD

Nihada Kilim S

Mats-Anders Larsen SD

Mats Birgersson M

Petra Johansen S

Marco Lindekvist SD

Deborah Lind KD

/i Birgit Birgersson-Brorsson S, frånvaro/

/i Willy Söderdahl V, frånvaro/

/i Maria Lindros S, frånvaro/

/i Per Truedsson SD, frånvaro/

/i Johan Elofsson S, frånvaro/

Kommunfullmäktige

Jan-Åke Persson S
Camilla Frantz SD
Erik Ohliv V
Diana Sjöström M
Staffan Augustsson SD

/i Hans Björk SD, frånvaro

ERSÄTTARE

Leif Åke Svensson SD
Mats Nilsson SD
Percy Persson SD

Janina Andersson S

Paul Andersson –
Kenny Nilsson M
Anders Fransson M

Bo Persson V

Madelene Ekstrand KD
Ulf Havenäng KD

Carsten Johansson SoL
Kenth Cronqvist SoL

ÖVRIGA

Lars Ericsson, kommunchef
Marika Nilsson, kanslichef/kommunjurist
Monica Andersson, kommunsekreterare
Johanna Lilja, ledningsstöd
Gazmend Altén, informatör



Kommunfullmäktige

Ärendelista

§ 1	Sammanträdets öppnande	2023/3	5
§ 2	Information om investering av nytt fjärrvärmeverk i Sölvesborgs kommun	2023/3	6
§ 3	Investering i nytt fjärrvärmeverk	2022/253	7 - 14
§ 4	Renhållningstaxa samt reviderade renhållningsföreskrifter för år 2023; Västblekinge Miljö AB	2022/263	15 - 42
§ 5	Införande av tillägg till befintliga verksamhetsområden i Sandviken	2022/328	43 - 51
§ 6	Införande av nya verksamhetsområde för spillvatten i Hosaby-Björke	2022/329	52 - 56
§ 7	Revidering av taxa för allmän platsmark, torghandel, marknader, cirkusplatser samt övrig upplåtelse av offentlig plats - markupplåtelse av laddstationer	2023/21	57 - 64
§ 8	Avsägelse av uppdrag som ledamot i Kommunfullmäktige, Arbete- och välfärdsnämnden och som ersättare i Vård- och omsorgsnämnden; Per Truedsson SD	2022/226	65
§ 9	Avsägelse av uppdrag som ledamot i Byggnadsnämnden och ersättare i Kommunfullmäktige; Lena Bäck SD	2022/226	66
§ 10	Val - Sölvesborgs Kommunföretag AB	2022/226	67
§ 11	Val - Sölvesborgshem AB	2022/226	68 - 69
§ 12	Val - Sölvesborgs Energi och Vatten AB	2022/226	70 - 71
§ 13	Val - Sölvesborgs Energi AB	2022/226	72 - 73
§ 14	Val - Sölvesborgs Fjärrvärme AB	2022/226	74 - 75
§ 15	Val - Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB	2022/226	76
§ 16	Val - Västblekinge Miljö AB	2022/226	77
§ 17	Svar på motion - Solpaneler på kommunala byggnader; Vänsterpartiet	2022/112	78 - 80
§ 18	Meddelande	2023/2	81 - 82



Kommunfullmäktige

KF § 1 Dnr 2023/3

Sammanträdet öppnande

BESLUT

Ordföranden öppnar sammanträdet, förklarar genom klubbslag att fullmäktige godkänner att mötet kungjorts på rätt sätt, företar upprop, ser till att justeringsmän utses samt sätter ut tid och plats för protokollets justering.

Ledamot Heléne Björklund inleder med en berättelse till minne av förintelsen därefter en tyst minut.



Kommunfullmäktige

KF § 2

Dnr 2023/3

Information om investering av nytt fjärrvärmeverk i Sölvesborgs kommun

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Sölvesborgs Energi och Vatten AB:VD Roger Mattsson informerar om investering av nytt fjärrvärmeverk i Sölvesborgs kommun.



Kommunfullmäktige

KF § 3 Dnr 2022/253

Investering i nytt fjärrvärmeverk

BESLUT

Kommunfullmäktige godkänner den föreslagna investeringen i ett fjärrvärmeverk inom Sölvesborgs Fjärrvärme AB.

Ärendet i korthet

Investering i nytt fjärrvärmeverk inom Sölvesborgs Fjärrvärme AB.

Bakgrund

Som moderbolag i aktuell koncern har styrelsen i Sölvesborg Energi och Vatten AB i skrivelse 2022-10-24 till Sölvesborgs kommun som ägare av aktuella bolag, anhållit om ägarens medgivande till att dotterbolaget gör en investering i ett fjärrvärmeverk enligt angivna riktlinjer.

Bolagsordningen för aktuellt bolag stadgar följande:

”§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas”.

Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2023-01-10.

Skrivelse från bolaget 2022-10-24

Bolagsordning för Sölvesborgs Fjärrvärme AB.

KS § 21/2023.

Exp.

Sölvesborgs Fjärrvärme AB
Ekonomikontoret
Kommunkansliet
Kommunchefen



Kommunstyrelsen

Handläggare
Lars Ericsson, 0456-81 61 91
lars.ericsson@solvesborg.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Förslag om godkännande av investering i fjärrvärmeverk i Sölvesborgs Fjärrvärme AB.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att godkänna den föreslagna investeringen i ett fjärrvärmeverk inom Sölvesborgs Fjärrvärme AB.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Förslag till beslut rör barn och unga specifikt i mycket ringa grad.

Bakgrund

Som moderbolag i aktuell koncern har styrelsen i Sölvesborg Energi och Vatten AB i skrivelse 2022-10-24 till Sölvesborgs kommun som ägare av aktuella bolag, anhållit om ägarens medgivande till att dotterbolaget gör en investering i ett fjärrvärmeverk enligt angivna riktlinjer.

Bolagsordningen för aktuellt bolag stadgar följande:

"§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas".

Bedömning

Ärendet är av den principiella betydelse att det bör prövas av ägaren innan bolaget fattar eget beslut.

Bolagen önskade godkännande bör bifallas beaktat att argumenten för investeringen så starkt väger över.

Fördelarna med förslaget är många:

Bolaget kan bli nästintill fossilfritt med förnybart bränsle i kombination med återvunnen värme.

Ökad redundans vid haveri på Nymöllas pannor eller brott på huvudledning på Skånesidan.

Möjlighet att i betydligt större utsträckning än idag råda över produktion och bränslemix.

Ökad effektkapacitet i fjärrvärmenätet och större förmåga att möta effekttoppar med enbart biobränsle.

Ett första steg till självförsörjning och på sikt förbättrad ekonomi.

Möjlighet till att producera fossilfri el för eget bruk samt även för nätleverans.

Lars Ericsson
Kommunchef

Bilagor

Skrivelse från bolaget 2022-10-24

Bolagsordning för Sölvesborgs Fjärrvärme AB

Beslut sänds till:

Sölvesborgs Fjärrvärme AB
Ekonomikontoret
Kommunkansliet
Kommunchefen

Beslut om investering i fjärrvärmeverk

För att möta framtiden på ett sätt som främjar miljö, ekonomi, leveranssäkerhet och fjärrvärmens möjlighet att utvecklas och expandera i Sölvesborgs kommun de kommande åren så är förslaget att investera i ett bioeldat fjärrvärmeverk.

Värmeverket är i första hand tänkt som produktionsanläggning för att ersätta fossila bränslen under eldningssäsong och ger bolaget en möjlighet till att förskjuta en del av värmeproduktionen till egen försorg, även viss mängd el kan produceras genom så kallad ORC-teknik. Anläggningen förväntas ha en bränsleeffektivitet om 100% i och med rökgaskondensering.

Behovet av en bioeldad anläggning blir alltmer påtaglig efterhand som fossila bränslen förväntas spela en allt mindre roll i samhället framöver.

Anläggningen förväntas täcka upp för ca 50% av det totala energibehovet i nätet under ett år, och kan bidra med ca 40% av nätets totala effektbehov när det är som kallast.

Investeringen är i storleksordningen 65-75 Mkr enligt en nyligen utförd förstudie, Samma studie visar på att återbetalningstiden för investeringen är mellan 10-12 år.

Uppförandetiden från beslut till färdig anläggning förväntas vara ca 3-3,5 år.

Förslag till beslut

BESLUT

Sölvesborgs Energi och Vattens styrelse föreslår att kommunfullmäktige beslutar att fjärrvärmebolaget ges möjlighet att investera i ett fjärrvärmeverk.

Med vänlig hälsning
Sölvesborgs Energi och Vatten AB
VD, Roger Mattsson



SÖLVESBORGS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

UTGIVEN AV KOMMUNKANSLIET

Nr 3.6.2 Sid 1 (4)

Dnr
481/2006/107
2016/49

Gäller fr. o. m.
2006-12-28
2016-03-21

Antagen
Kf 2006-12-18 § 182
Kf 2016-03-21 § 26

BOLAGSORDNING FÖR SÖLVESBORGS FJÄRRVÄRME AKTIEBOLAG



BOLAGSORDNING FÖR SÖLVESBORGS FJÄRRVÄRME AKTIEBOLAG

§ 1 Firma

Bolagets firma är Sölvesborgs Fjärrvärme Aktiebolag.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Sölvesborgs kommun, Blekinge län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att bedriva produktion, distribution och handel med fjärrvärme.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Ändamålet med bolagets verksamhet är att inom ramen för av kommunen givna direktiv enligt god teknisk praxis och med optimalt resursutnyttjande svara för produktion, distribution och handel med fjärrvärme med särskilt beaktande av behovet av driftsäkerhet och kostnadseffektivitet.

Skulle bolaget upplösas ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieägarna enligt aktiebolagslagens regler.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 1 500 000 kronor och högst 6 000 000 kronor.



§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 1 500 aktier och högst 6 000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av fem ledamöter med tre suppleanter.

Styrelseledamöterna och suppleanterna utses av kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun för en tid av fyra år från den ordinarie årsstämma som följer närmast efter det allmänna val till kommunfullmäktige ägt rum.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolaget styrelse.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utses av årsstämman en revisor med en suppleant. Revisorns och suppleantens uppdrag gäller till slutet av den ordinarie årsstämma som enligt 9 kap 7 § 1 st aktiebolagslagen hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisorer

För samma period som gäller för bolagets revisor ska kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun utse två lekmannarevisorer med suppleanter.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom brev med posten till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Om årsstämman (ärenden m m)

Ordinarie årsstämma hålls en gång per år inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

På ordinarie årsstämma ska följande ärenden förekomma:



1. Val av ordförande vid stämman
2. Upprättande och godkännande av röstlängd
3. Val av en eller två justeringsmän
4. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
5. Godkännande av dagordning
6. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport och i förekommande fall koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse
7. Beslut
 - a) om fastställande av resultaträkning och balansräkning samt i förekommande fall koncernresultaträkning och koncernbalansräkning,
 - b) om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
 - c) om ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och verkställande direktör när sådan förekommer.
8. Fastställande av arvoden åt styrelse, revisorer samt lekmannarevisorer,
9. Val av en revisor och en revisorssuppleant det år så ska ske,
10. Annat ärende, som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 13 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 14 Firmateckning

Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller VD att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 15 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Sölvesborgs kommun äger ta del av bolagets handlingar och räkenskaper och i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 16 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun.



Kommunfullmäktige

KF § 4 Dnr 2022/263

Renhållningstaxa samt reviderade renhållningsföreskrifter för år 2023; Västblekinge Miljö AB

BESLUT

Kommunfullmäktige fastställer Renhållningstaxa samt reviderade renhållningsföreskrifter för år 2023; Västblekinge Miljö AB.

Ärendet i korthet

Västblekinge Miljö AB har föreslagit en taxehöjning med 13,5 procent för Sölvesborgs kommun för kommande år. Taxan under 2023 påverkas av generella kostnadsökningar, ett kommande nytt leveransavtal för insamling samt arbete med reformering av taxa utifrån ökat ansvar för förpackningsnära insamling som inträder 2024.

Bakgrund

Västblekinge Miljö AB ska enligt samarbetsavtal senast under oktober månad lämna förslag till ägarkommunerna avseende renhållningstaxa för nästkommande år.

Västblekinge Miljö AB behandlade vid sitt styrelsemöte den 20 oktober 2022 förslag till renhållningstaxa för år 2023 för Karlshamn, Olofström och Sölvesborg. Styrelsen beslutade att lämna förslag till renhållningstaxa år 2023 med en ökning med 13,5% för Sölvesborg.

Den förhöjda taxan under 2023 påverkas av;

- Drivmedelspriserna har stor påverkan på VMAB:s kostnader. Även handel med utsläppsrätter påverkar priset på förbränning av avfall.
- Renhållning – kostnaden för insamling beräknas stiga under 2023 med minst 17 %.
- Bemanningen vid återvinningscentralen har utökats och kommer att utökas med två tjänster, främst inom projektet "töm säcken", som har fått bra genomslag i att förbättra sorteringen av avfall.
- Behandlingskostnaderna bedöms fortsätta öka under 2023. Förbränningsindex steg med nästan 20 %.



Kommunfullmäktige

Vid styrelsemötet beslutades även om en redaktionell ändring i renhållningsföreskrifterna. Ändringen avser föreskrifter för hantering av enskilda hushåll på öar i Karlshamns kommun och berör inte Sölvesborgs kommun.

Beslutsunderlag

Miljösamordnare Helen Gårners tjänsteskrivelse 2022-11-11.

1. Beslutsärende – 190 förslag till renhållningstaxa 2023 och renhållningsföreskrifter
2. Protokoll styrelsemöte 22 oktober 2022
3. Förslag till renhållningstaxa för år 2023

KSAU § 181/2022.

KS § 176/2022.

KF § 156/2022.

Exp.

Västblekinge Miljö AB
Miljöförbundet Blekinge Väst
Miljösamordnare
Olofströms Kommun
Karlshamns kommun



Kommunstyrelsen

Handläggare
Helen Gårner,
helen.garner@solvesborg.se

Mottagare

Förslag till renhållningstaxa för år 2023

Förslag till beslut

Sölvesborgs kommun ställer sig positiva till Västblekinge Miljö AB:s förslag till höjning av taxa. Kommunen har inget att invända mot föreslagen ändring i renhållningsföreskrifterna, dock kan en tydligare skrivning göras.

Ärendet i korthet

Västblekinge Miljö AB har föreslagit en taxehöjning med 13,5 procent för Sölvesborgs kommun för kommande år. Taxan under 2023 påverkas av generella kostnadsökningar, ett kommande nytt leveransavtal för insamling samt arbete med reformering av taxa utifrån ökat ansvar för förpackningsnära insamling som inträder 2024.

Bakgrund

Västblekinge Miljö AB ska enligt samarbetsavtal senast under oktober månad lämna förslag till ägarkommunerna avseende renhållningstaxa för nästkommande år.

Västblekinge Miljö AB behandlade vid sitt styrelsemöte den 20 oktober 2022 förslag till renhållningstaxa för år 2023 för Karlshamn, Olofström och Sölvesborg. Styrelsen beslutade att lämna förslag till renhållningstaxa år 2023 med en ökning med 13,5% för Sölvesborg.

Den förhöjda taxan under 2023 påverkas av;

- Drivmedelspriserna har stor påverkan på VMAB:s kostnader. Även handel med utsläppsrätter påverkar priset på förbränning av avfall.
- Renhållning – kostnaden för insamling beräknas stiga under 2023 med minst 17 %.
- Bemanningen vid återvinningscentralen har utökats och kommer att utökas med två tjänster, främst inom projektet ”töm säcken”, som har fått bra genomslag i att förbättra sorteringen av avfall.
- Behandlingskostnaderna bedöms fortsätta öka under 2023. Förbränningsindex steg med nästan 20 %.

Vid styrelsemötet beslutades även om en redaktionell ändring i renhållningsföreskrifterna. Ändringen avser föreskrifter för hantering av

enskilda hushåll på öar i Karlshamns kommun och berör inte Sölvesborgs kommun.

Bedömning

En prisökning på drivmedel, behandling av avfall med mera har generellt ökat i samhället det senaste året på grund av världsläget. Oavsett omständigheter finns både myndighetskrav och krav från medborgarna att oförändrad och förhöjd service ska finnas. För att möta upp denna förväntade service och faktiska kostnader krävs ett tillskott genom taxehöjning.

Med en höjning av 13,5 % beräknas det resultera i 35 kronor per månad för MAXI-abonnenter. Sett ur ett längre perspektiv beräknas taxan ha ökat med cirka 36 % på 14 år. En jämförelse över åren är dock inte rättvis att göra eftersom det sker utveckling av omhändertagande av avfall och komplexiteten i samhället är stor och man bör även titta på det samhällsekonomiska läget över tid.

Den föreslagna höjningen bedöms relevant med hänsyn taget till Västblekinge Miljö AB:s förklaring av framtida drift, förväntade service och krav samt med hänsyn taget till världsläget som vi befinner oss i.

Västblekinge Miljö AB anger också att ökade kostnader kommer att ske genom arbete med reformering av taxa utifrån ökat ansvar för förpackningsnära insamling som inträder 2024. Bolaget behöver förtydliga vad de menar med detta utifrån det ekonomiska ansvar som förpackningsindustrin fortsatt kommer att ha.

Nuvarande text i renhållningsföreskrifterna lyder: *Enskilda hushåll på öar utan fast förbindelse med fastlandet får transportera bort sitt kärl- och säckavfall till anvisade insamlingsplatser för avlämning.*

Förslag till ny text: *Enskilda hushåll på öar utan fast förbindelse med fastlandet får transportera bort sitt kärl- och säckavfall till för därför avsedda insamlingsplatser för avlämning.*

Förslag från kommunen: Enskilda hushåll på öar utan fast förbindelse med fastlandet får transportera bort sitt kärl- och säckavfall till avsedda insamlingsplatser för avlämning.

Helen Gärner
Titel

Bilagor

1. Beslutsärende – 190 förslag till renhållningstaxa 2023 och renhållningsföreskrifter
2. Protokoll styrelsemöte 22 oktober 2022

3. Förslag till renhållningstaxa för år 2023

Beslut sänds till:

Västblekinge Miljö AB

Miljöförbundet Blekinge Väst

§ 90

Beslutsärende**Förslag till renhållningstaxa 2023 och renhållningsföreskrifter****Styrelsens beslut:**

att föreslå följande ändringar i taxa i respektive ägarkommun inför 2023

	Renhållning och TGA	Slam	FNI (ej taxa)
Karlshamn	8,50%	5,25%	5,00%
Sölvesborg	13,50%	0,00%	5,00%
Olofström	14,00%	0,00%	5,00%

att föreslå ägarkommunerna att anta reviderade föreskrifter för renhållning

att förklara denna paragraf som omedelbart justerad

Sammanfattning

VD Susanna Strandberg redovisar förslag till renhållningstaxa 2023 samt renhållningsföreskrifter.

Slamavgift för Sölvesborg och Olofström oförändrad pga ej aviserade höjningar.

Taxa under 2023 påverkas av generella kostnadsökningar, ett kommande nytt leverantörsavtal för insamling samt arbete med reformering av taxa utifrån ökat ansvar för förpackningsnära insamling som inträder 2024. Pris för trädgårdsavfall, slam och fastighetsnära insamling av tidningar och förpackningar hanteras separat från övrig taxa.

Beslutsunderlag

Rapport 10A, 10B, 10C och 10D

Kent Kullman / 
Mats Bondesson / 



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Datum: 2022-10-20
Tid: kl. 08.30-12.00
Plats: Konferensrummet VMAB i Mörrum

Närvarande: markeras med X, tjänstgörande ersättare markeras med XX

ORDINARIE LEDAMÖTER

SUPPLEANTER

KOMMUN

x	Mats Bondesson		Peter Lorentzen	Karlshamn
x	Björn Flod		Bodil Frigren Ericsson	Karlshamn
x	Bengt-Olof Björck fr.o.m. §85		Wissam Al Massri	Karlshamn
x	Rolf Persson	x x	Dan Orvegren fr.o.m. §90	Olofström
x	Kent Kullman		Henrik Johansson	Olofström
	Niklas Nordström	x x	Boris Eriksson	Olofström
x	Casper Borgström t o m §89	x x	Anders Fransson t o m §84	Sölvesborg
x	Peter Wald		Maria Lindros	Sölvesborg
x	Bengt-Åke Karlsson		Leif-Åke Svensson	Sölvesborg

Personalrepresentant

--	--

TJÄNSTEMÄN

x	Susanna Strandberg, VD
x	Ann Nilsson, Administrativ chef (sekreterare)
x	Esbjörn Wickström Operativ chef

Vid sammanträdet behandlade ärenden: § 81-92

Justeringsledamöter

Sekreterare

Mats Bondesson

Kent Kullman

Ann Nilsson

Expedieras

Karlshamns, Sölvesborgs, Olofströms kommuner
 Styrelseledamöter samt ersättare
 VMAB



Mörum 2022-10-31
Dnr: 22205

Sölvesborgs kommun
Kommunfullmäktige

Förslag till renhållningstaxa för år 2023

Västblekinge Miljö AB skall enligt samarbetsavtalet senast under oktober månad lämna förslag till ägarkommunerna avseende renhållningstaxa för nästkommande år.

Västblekinge Miljö AB behandlade vid sitt styrelsemöte den 20 oktober 2022 förslag till renhållningstaxa för år 2023 för kommunerna Karlshamn, Olofström och Sölvesborg. Styrelsen beslutade att lämna förslag till renhållningstaxa år 2023 med följande förändring för Sölvesborg:

	Sölvesborg
Kommunalt avfall	13,5 %
Slam	0 %

Taxa under år 2023 påverkas av generella kostnadsökningar, ökad bemanning på återvinningscentraler samt arbete med införandet av det kommunala ansvar för fastighetsnära insamling av förpackningar som inträder år 2024.

Slamavgift för Sölvesborgs kommun oförändrad pga. ej aviserade höjningar från energibolaget.

Västblekinge Miljö AB föreslår Sölvesborgs kommun att besluta att ny renhållningstaxa för år 2023 enligt ovanstående skall gälla från och med 1 januari 2023.

På uppdrag av styrelsen i Västblekinge Miljö AB

Susanna Strandberg, VD
Västblekinge Miljö AB

Bilaga: Taxeförslag 2023

Mörum 2022-10-31
Dnr: 22205

Sölvesborgs kommun
Kommunfullmäktige

Förslag till renhållningstaxa för år 2023

Västblekinge Miljö AB skall enligt samarbetsavtalet senast under oktober månad lämna förslag till ägarkommunerna avseende renhållningstaxa för nästkommande år.

Västblekinge Miljö AB behandlade vid sitt styrelsemöte den 20 oktober 2022 förslag till renhållningstaxa för år 2023 för kommunerna Karlshamn, Olofström och Sölvesborg. Styrelsen beslutade att lämna förslag till renhållningstaxa år 2023 med följande förändring för Sölvesborg:

	Sölvesborg
Kommunalt avfall	13,5 %
Slam	0 %

Taxa under år 2023 påverkas av generella kostnadsökningar, ökad bemanning på återvinningscentraler samt arbete med införandet av det kommunala ansvar för fastighetsnära insamling av förpackningar som inträder år 2024.

Slamavgift för Sölvesborgs kommun oförändrad pga. ej aviserade höjningar från energibolaget.

Västblekinge Miljö AB föreslår Sölvesborgs kommun att besluta att ny renhållningstaxa för år 2023 enligt ovanstående skall gälla från och med 1 januari 2023.

På uppdrag av styrelsen i Västblekinge Miljö AB

Susanna Strandberg, VD
Västblekinge Miljö AB

Bilaga: Taxeförslag 2023

Mörnum 2022-10-31

Dnr: 22205

Sölvesborg kommun
Kommunfullmäktige

Förslag till ändring av föreskrifter för avfallshantering

En mindre felaktighet i befintliga föreskrifter för avfallshantering i Karlshamns, Sölvesborgs och Olofströms kommun har identifierats.

Västblekinge Miljö AB behandlade vid sitt styrelsemöte den 20 oktober 2022 förslag till ändring av föreskrifter för avfallshantering för kommunerna Karlshamn, Olofström och Sölvesborg. Styrelsen beslutade att lämna förslag till ändring av föreskrifter för avfallshantering med följande förändring för Karlshamn:

10 §

Nuvarande text:

*Enskilda hushåll på öar utan fast förbindelse med fastlandet får transportera bort sitt kärl- och säckavfall till **anvisade** insamlingsplatser för avlämning.*

Förslag till ny text:

*Enskilda hushåll på öar utan fast förbindelse med fastlandet får transportera bort sitt kärl- och säckavfall till **för därför avsedda** insamlingsplatser för avlämning.*

Då förändringen är redaktionell så bedöms det inte finnas något behov att ställa ut föreskrifterna för allmänheten.

Västblekinge Miljö AB föreslår att förändringen i föreskrifter för avfallshantering enligt ovanstående skall gälla från och med 1 januari 2023.

För VMAB

Susanna Strandberg, VD

RENHÅLLNINGSTAXA FÖR SÖLVESBORGS KOMMUN 2023

Varje kommun är enligt 15 kap 8§ Miljöbalken skyldig att svara för omhändertagande av hushållsavfall. Kommunens avfallshantering regleras i miljöbalken, avfallsförordningen samt i kommunens renhållningsföreskrifter. Sölvesborgs kommun har uppdragit åt Västblekinge Miljö AB att svara för kommunens åligganden enligt denna paragraf. I händelse nedanstående taxa saknar tillämplig bestämmelse om avgift skall avgift erläggas enligt överenskommelse varvid gällande entreprenadavtal skall utgöra grund. Dessutom skall behandlingsavgifter samt administrationskostnader erläggas. Hämtning och bortforsling skall göras genom Västblekinge Miljö AB eller dess entreprenör. Samtliga avgifter är inkluderade med 25 % lagstadgad mervärdesskatt. Angivna avgifter är antagna av kommunfullmäktige i Sölvesborg den 23/11 2020 § 160

RENHÅLLNINGSTAXA FÖR SÖLVESBORGS KOMMUN 2023

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

Renhållningstaxan beslutas av kommunfullmäktige.

Avgifter enligt renhållningstaxan faktureras av Västblekinge Miljö AB i efterskott med förfallodag den siste i faktureringsmånaden.

Abonnenter och kunder till VMAB kan välja att bli fakturerade varje månad, varannan månad, kvartal, halvår eller helår. Privatpersoner som inte aktivt anmäler sitt val blir fakturerade varje kvartal. Företag som inte aktivt anmäler sitt val blir fakturerade varje halvår.

Avgiften för tömning av enskilda avlopp faktureras tillsammans med avgiften för hushållsavfall.

Övriga avgifter (som inte omfattas av renhållningstaxan) betalas efter anmodan från Västblekinge Miljö AB.

Fastighetsinnehavare är avgiftsskyldig för avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldigheten kan efter överenskommelse mellan Renhållaren och nyttjanderättshavare, till exempel verksamhetsutövare eller hyresgäst, överlåtas till nyttjanderättshavare.

Renhållaren kan häva denna överlåtelse om nyttjanderättshavaren inte uppfyller sina åtaganden och meddelar då fastighetsinnehavaren att denne i fortsättningen ansvarar för avgifterna enligt denna taxa.

Sker inte betalning i rätt tid debiteras ränta (referensräntan + 8%) enligt räntelagen (1975:635).

Abonnenter och kunder som ej betalt sin faktura i rätt tid erhåller en betalningspåminnelse.

kostnader för betalningspåminnelse tillkommer.

Uteblir betalning även efter påminnelsen lämnas ärendet vidare till av Västblekinge Miljö AB anvisat inkassobolag. Inkassohanteringen innebär att lagstadgade inkassokostnader tillkommer enligt lag (1981:739) om ersättning för inkassokostnader m.m.

Hämtningsintervall och storlek på behållare bestäms utifrån avfallslämnarens behov och vad som framgår av de kommunala renhållningsföreskrifterna.

Hämtningsintervall för slam framgår av de kommunala renhållningsföreskrifterna. Längre hämtningsintervall beslutas av Miljöförbundet Blekinge Väst.

Om sopbehållaren - vid ordinarie hämtningstillfälle - inte har använts sedan föregående hämtningstillfälle och hämtning inte behövs, har ändå hämtningsskyldigheten fullgjorts rent taxemässigt. Samma sak gäller om sopbehållaren inte varit tillgänglig.

Utebliven hämtning ska anmälas till Renhållaren inom fem arbetsdagar från det att hämtning uteblivit för att Renhållaren ska kunna avhjälpa felet inom skälig tid.

Fastighetsägaren ombesörjer all rengöring av soprum eller annan uppställningsplats för sopbehållare. Rengöring av sopkärnen görs av fastighetsägaren.

Behållare får icke fyllas så att dess lock icke kan tillslutas väl eller så att hämtning och bortforsling försvåras.

Det är fastighetsägarens skyldighet att hålla transportvägen till behållarens uppställningsplats i framkomligt skick.

Gångvägstillägg räknas från sophämtningsfordonets normala uppställningsplats till behållarens uppställningsplats.

Västblekinge Miljö AB tillhandahåller kärl och behållare för avfallshanteringen. Fast installation, tex markbehållare, byggnader, bekostas av fastighetsägaren.

Om inte annat överenskommits skall kärlet placeras vid hämtplatsen på hämtningsdagen senast klockan 06:00.

I övrigt hänvisas till de kommunala renhållningsföreskrifterna.

Villa och fritid

Abonnemang	kärl	Intervall	Information
Minimiljö	140 l kärl matavfall	10	
Sommar	140 l kärl restavfall	10	
Minimiljö	140 l kärl matavfall	10	
Sommar	240 l kärl restavfall	10	
Minimiljö	140 l kärl matavfall	10	
Sommar	370 l kärl restavfall	10	
Minimiljö	140 l kärl matavfall	26	
Helår	140 l kärl restavfall	26	
Minimiljö	140 l kärl matavfall	26	
Helår	240 l kärl restavfall	26	
Minimiljö	140 l kärl matavfall	26	
Helår	370 l kärl restavfall	26	

Maximiljö	Max 2 - 370 l kärl med fyrfackssystem	10	
Sommar	Max 1 - 370 l kärl med fyrfackssystem	5	
Tilläggstjänst	190 l kärl restavfall tillhörande Maximiljöabonnemang	10	
Maximiljö sommar			
Maximiljö	Max 2 - 370 l kärl med fyrfackssystem	26	
Helår	Max 1 - 370 l kärl med fyrfackssystem	13	
Tilläggstjänst	190 l kärl restavfall tillhörande Maximiljöabonnemang	26	
Maximiljö helår			

I samtliga abonnemang ovan ingår 7 l matavfallspåsar, en biokorg och en sorteringsguide

En- och tvåfamiljsbostäder ingående i gemensamhetslösningar eller har delat kärl betalar fast avgift enligt ovan

Dispens	140 l kärl restavfall	13	Egen kompostering matavfall
Helår			
Dispens	140 l kärl restavfall	5	Egen kompostering matavfall
Sommar			

Osorterat avfall Sommar	140 l kärl	10	
	190 l kärl	10	
	240 l kärl	10	
	370 l kärl	10	
Osorterat avfall Helår	140 l kärl	26	
	190 l kärl	26	
	240 l kärl	26	
	370 l kärl	26	
Gemensam Hanö	Enhetstaxa oavsett period för boende		

Miljöavg		Avser fastighet som är befriad från sophämtning genom dispens eller annan orsak	
-----------------	--	---	--

Latrin sommar	45 l latrinkärl	10	Kärl placeras vid tomtgräns
Latrin	45 l latrinkärl	26	Kärl placeras vid tomtgräns

helår

A horizontal timeline is depicted with a solid black line. Three vertical tick marks are placed at regular intervals along the line. The first tick mark is positioned at the far left, directly beneath the text 'helår'. The second tick mark is located approximately one-third of the way across the line. The third tick mark is positioned approximately two-thirds of the way across the line.

Flerbostad och övriga verksamheter

Abonnemang	kärl	Intervall	Information
Matavfall Sommar	140 l kärl	10	endast Erbjuds kombination med restavfall
	Markbehållare 1 m ³	10	
	Markbehållare 1-1,5 m ³	10	
Matavfall Helår	140 l kärl	26	
	Markbehållare 1 m ³	26	
	Markbehållare 1-1,5 m ³	26	
	140 l kärl	52	
	Markbehållare 1 m ³	52	
	Markbehållare 1-1,5 m ³	52	
	140 l kärl	104	
	Markbehållare 1 m ³	104	
	Markbehållare 1-1,5 m ³	104	

I samtliga abonnemang ovan ingår leverans av 7 l matavfallspåsar, biokorg och sorteringsguide

För att få en pall levererad med 7 l matavfallspåsar (ca 250 st buntar på en pall) till större verksamheter kontakta VMABs kundtjänst

Matavfall storkök	140 l kärl	26	I detta abonnemang ingår 45 liter säckar och en säckställning
	140 l kärl	52	
	140 l kärl	104	
Matavfall hygienkärl	140 l kärl	26	I detta abonnemang ingår 45 liter säckar, en säckställning och kärlbyte vid ord. tömning
	140 l kärl	52	
	140 l kärl	104	

I samtliga abonnemang ovan ingår 45 l säckar som levereras på ordinarie tömningsdag

Restavfall Sommar	140 l kärl	10	Erbjuds endast i kombination med matavfall eller egen kompost
	240 l kärl	10	
	370 l kärl	10	
	660 l kärl	10	
	Markbehållare 1 m ³	10	Erbjuds endast i kombination med matavfall eller egen kompost
	Markbehållare 3 m ³	10	
	Markbehållare 5 m ³	10	
	Container 5 m ³	10	Erbjuds endast i kombination med
	Container 8 m ³	10	

	Container 10 m ³	10	matavfall eller egen kompost
Restavfall Helår	140 l kärl	13	Erbjuds endast i kombination med matavfall eller egen kompost
	240 l kärl	13	
	370 l kärl	13	
	660 l kärl	13	
	Markbehållare 1000	13	
	Markbehållare 3000	13	
	Markbehållare 5000	13	
	Container 5 m ³	13	
	Container 8 m ³	13	
	Container 10 m ³	13	
Restavfall Helår	140 l kärl	26	Erbjuds endast i kombination med matavfall eller egen kompost
	240 l kärl	26	
	370 l kärl	26	
	660 l kärl	26	
	Markbehållare 1000	26	
	Markbehållare 3000	26	
	Markbehållare 5000	26	
	Container 5 m ³	26	
	Container 8 m ³	26	
	Container 10 m ³	26	
Restavfall Helår	140 l kärl	52	Erbjuds endast i kombination med matavfall eller egen kompost
	240 l kärl	52	
	370 l kärl	52	
	660 l kärl	52	
	Markbehållare 1000	52	
	Markbehållare 3000	52	
	Markbehållare 5000	52	
	Container 5 m ³	52	
	Container 8 m ³	52	
	Container 10 m ³	52	

Restavfall Helår	140 l kärl	104	Erbjuds endast i kombination med matavfall eller egen kompost
	240 l kärl	104	
	370 l kärl	104	
	660 l kärl	104	
	Markbehållare 1000	104	
	Markbehållare 3000	104	
	Markbehållare 5000	104	
	Container 5 m ³	104	
	Container 8 m ³	104	
	Container 10 m ³	104	

Komprimator	Komprimator 8 m ³	6	Abonnemang omfattar endast tömning av kunds egna komprimator
	Komprimator 8 m ³	13	
	Komprimator 10 m ³	26	

Osorterat Sommar	140 l kärl	10	Osorterat avfall
	240 l kärl	10	
	370 l kärl	10	
	660 l kärl	10	
	Markbehållare 1000	10	
	Markbehållare 3000	10	
	Markbehållare 5000	10	
	Container 5 m ³	10	
	Container 8 m ³	10	
	Container 10 m ³	10	
Osorterat Helår	140 l kärl	26	Osorterat avfall
	240 l kärl	26	
	370 l kärl	26	
	660 l kärl	26	
	Markbehållare 1000	26	
	Markbehållare 3000	26	
	Markbehållare 5000	26	
	Container 5 m ³	26	
	Container 8 m ³	26	
	Container 10 m ³	26	
Osorterat Helår	140 l kärl	52	Osorterat avfall
	190 l kärl	52	
	240 l kärl	52	
	370 l kärl	52	
	660 l kärl	52	
	Markbehållare 1000	52	
	Markbehållare 3000	52	
	Markbehållare 5000	52	

	Container 5 m ³	52	
	Container 8 m ³	52	
	Container 10 m ³	52	
Osorterat Helår	140 l kärl	104	Osorterat avfall
	240 l kärl	104	
	370 l kärl	104	
	660 l kärl	104	
	Markbehållare 1000	104	
	Markbehållare 3000	104	
	Markbehållare 5000	104	
	Container 5 m ³	104	
	Container 8 m ³	104	
	Container 10 m ³	104	

Tilläggstjänster

Avgift för 5 extra hämtningar under vecka 25-34

Abonnemang	Kärl	Intervall	Information
Matavfall	140 l kärl	5	
	140 l kärl	5	
Restavfall	140 l kärl	5	
	190 l kärl	5	
	240 l kärl	5	
	370 l kärl	5	
	660 l kärl	5	
	Minimiljö - 140 l matavfall med 140 l restavfall	5	
	Minimiljö - 140 l matavfall med 240 l restavfall	5	
	Minimiljö - 140 l matavfall med 370 l restavfall	5	
	Max 2	5	
Osorterat	140 l kärl	5	
	190 l kärl	5	
	240 l kärl	5	
	370 l kärl	5	
	660 l kärl	5	

Extra tömning behållare

Tilläggstjänst	Behållare	Intervall	Information
Container	Container 5-10 m³ inom 1 dag	st	Avser endast hushållsavfall
	Container 5-10 m³ inom 3 dag	st	
Markbehållare	Markbehållare 1-5 m³ inom 1 dag	st	
	Markbehållare 1-5 m³ inom 3 dagar	st	
Komprimator	Komprimator inom 1 dag	st	
	Komprimator inom 3 dagar	st	
Kärl	140-240 l kärl inom 1 dag	st	
	370-660 l kärl inom 1 dag	st	
	140-240 l kärl inom 3 dag	st	
	370-660 l kärl inom 3 dag	st	
Latrin	Extra hämtning 45 l latrinkärl inom 3 dagar	st	

Gångväg

Tilläggstjänst	Behållare	Intervall	Information
Alla behållare	Antal metrar per hämtningstillfälle	st	första två (2) meterna är kostnadsfria
	Olåst dörr/grind	st	
	Låst dörr/grind	st	
	Trappsteg	st	

Tilläggstjänster	Hämtning säck på ordinarie tur	st	
	Framkörningsavgift	st	
	Kärlbyte	st	
	Enstaka utlämning 45 l säckar mat	st	Levereras i bunte - 20 säckar ingår

Tilläggstjänst	Lockilock, kärlbyte & montering	Årstaxa	Kärlbyte och montering ingår vid nyutsättning
	Gravitationslås	Årstaxa	

SLAMAVSKILJARE, SLUTNA TANKAR OCH FETTAVSKILJARE

Ordinarie schemalagd tömning om högst 3 m³
Fastighetsägaren ansvar för att anläggningen är synlig och att det finns framkomlig väg.
Nedanstående priser avser under ordinarie arbetstid. Övrig tid tillkommer jourtillägg.
I priset ingår behandlingsavgift, max 3 m³.

Slamavskiljare	Intervall
Ordinarie tur	1 ggr/ år
Ordinarie tur	2 ggr/år
Ordinarie tur, dispens på tömning vartannat år	Udda år
Ordinarie tur, dispens på tömning vartannat år	Jämna år
Ordinarie tur, dispens på tömning vart 3:e år	Vart 3:e år
Extra tömning slamavskiljare	
Tömning inom 5 arbetsdagar	
Tömning inom 2 arbetsdagar	
Tömning inom 24 timmar	
Tömning inom 2 timmar	

Slutna tankar
Tömning inom 5 arbetsdagar
Tömning inom 2 arbetsdagar
Tömning inom 24 timmar
Tömning inom 2 timmar

Minireningsverk	Intervall
Ordinarie tur	1 ggr per år
Ordinarie tur, dispens på tömning vartannat år	Jämna år
Ordinarie tur, dispens på tömning vartannat år	Udda år
Extra tömning minireningsverk	
Tömning inom 5 dagar	
Tömning inom 2 dagar	
Tömning inom 24 timmar	
Tömning inom 2 timmar	

Torrklosett
Torrklosett <1m ³ , tömning och rengöring, inom 2 arbetsdagar
Torrklosett 1-3m ³ , tömning och rengöring, inom 2 arbetsdagar
Torrklosett <1m ³ , tömning och rengöring, inom 24 timmar
Torrklosett 1-3m ³ , tömning och rengöring, inom 24 timmar
Torrklosett <1m ³ , tömning och rengöring, inom 2 timmar
Torrklosett 1-3m ³ , tömning och rengöring, inom 2 timmar

Tillägg
Större fettavskiljare än 2000 liter tillkommer per påbörjad m ³

Större slammängd än 3000 liter tillkommer per påbörjad m³

Framkörningsavgift vid hinder eller ej åtkomlig brunn

Slanglängd över 20 m, per 10 m intervall

Timtid slamsugning ord arbetstid

Tillägg för öppning av tungt lock

Samtidig tömning av spillvattenbrunn

Samtidig tömning av spillvattenbrunn, max 500 liter inom 5 dagar

Större slammängd än 500 liter tillkommer per påbörjad m³

Enstaka tömning av spillvattenbrunn

Enstaka tömning av spillvattenbrunn, max 500 liter inom 5 dagar

Enstaka tömning av spillvattenbrunn, max 500 liter inom 2 dagar

Enstaka tömning av spillvattenbrunn, max 500 liter inom 24 dagar

Enstaka tömning av spillvattenbrunn, max 500 liter inom 2h

Enstaka tömning av spillvattenbrunn, max 500 liter jourtömning

Jourtömning utanför ordinarie arbetstider

Jourtömning trekammarbrunn

Jourtömning sluten tank

Jourtömning minireningsverk

tömning av portabla utomhustoaletter

Tömning av portabla utomhustoaletter, inom 24 timmar per timme

Behandlingskostnad slam per m3

Tilläggsavgift, tömning inom 2 timmar

Tömning, inom 24 timmar, utanför ordinarie arbetstid, enkel per timme

Abonnemang fettavskiljare

Fettavskiljare

Ordinarie tömning 100 liter fettavskiljare

Ordinarie tömning 500 liter fettavskiljare

Ordinarie tömning 1000 liter fettavskiljare

Ordinarie tömning 2000 liter fettavskiljare

Enstaka tömning fettavskiljare

Fettavskiljare

Tömning max 100 liter, tömning inom 5 arbetsdagar

Tömning max 500 liter, tömning inom 5 arbetsdagar

Tömning max 1000 liter, tömning inom 5 arbetsdagar

Tömning max 2000 liter, tömning inom 5 arbetsdagar

Fettavskiljare

Tömning max 100 liter, tömning inom 2 arbetsdagar

Tömning max 500 liter, tömning inom 2 arbetsdagar

Tömning max 1000 liter, tömning inom 2 arbetsdagar

Tömning max 2000 liter, tömning inom 2 arbetsdagar

Fettavskiljare

Tömning max 100 liter, tömning inom 24 timmar

Tömning max 500 liter, tömning inom 24 timmar

Tömning max 1000 liter, tömning inom 24 timmar

Tömning max 2000 liter, tömning inom 24 timmar

**TRÄDGÅRDSAVFALL, GROVAVFALL, FARLIGT
AVFALL, ELAVFALL**

Trädgårdsavfall

Hämtning av trädgårdsavfall i kärl 370 liter, 19 hämtningar april-nov

Grovavfallshämtning

Hämtning av grovavfall - Max 10 kolli, vardera max 40kg och längd 1,8 meter

Information

Hämtning av grovavfall görs inom 2 veckor från beställning, avfallet placeras vid tomtgränsen eller annan plats enligt överenskommelse.

Hyra 10 m3 grovavfallscontainer 1-7 dagar

I priset ingår, utsättning, hemtag, hyra och vid hemtag tömning och behandlingsavgift

Extra veckohyra av container, per påbörjad vecka

Extra tömning av behållare, behandlingsavgift tillkommer

Bomkörning, kostnad då leverans varit blockerad

Elavfall och kyl/frys

Information

Kyl och frys från hushåll kan lämnas på återviningscentral

Kostnaden ingår i renhållningsavgiften

Hushållens övriga elavfall lämnas på återvinningscentraler, kostnadsfritt

Farligt avfall

Hushållens farliga avfall lämnas kostnadsfritt på våra återvinningscentraler.

Returpapper/Tidningar

		2023 Taxa Exl 2023 Taxa		Anmärkning	Kod
Behållare	Intervall	moms	inkl moms		
8m3 container	13	8 364,00 kr	10 455,00 kr		80001TIDN
140 l kärl	26	776,00 kr	970,00 kr		1402TIDN
190 l kärl	26	776,00 kr	970,00 kr		1902TIDN
240 l kärl	26	776,00 kr	970,00 kr		2402TIDN
500 l kärl	26	1 036,00 kr	1 295,00 kr	Ej nyutsättning	5002TIDN
8m3 container	26	11 360,00 kr	14 200,00 kr		80002TIDN
140 l kärl	52	1 836,00 kr	2 295,00 kr		1404TIDN
190 l kärl	52	1 836,00 kr	2 295,00 kr		1904TIDN
240 l kärl	52	1 924,00 kr	2 405,00 kr		2404TIDN
500 l kärl	52	2 288,00 kr	2 860,00 kr	Ej nyutsättning	5004TIDN

Containerhantering, tillfälliga uppdrag

Samtliga priser avser ordinarie tömning

För tömning på bestämd tidpunkt liknande tillkommer VMAB:s merkostnader

Nedanstående priser avser under ordinarie arbetstid. Övrig tid tillkommer jourtillägg.

Till priset tillkommer behandlingsavgift

Container hushållsavfall oregelbundna uppdrag som festivaler

Tömning container 4-5 m³

Tömning container 6-8 m³

Tömning container 10 m³

Utsättning, hemtagning container 4-5 m³

Utsättning, hemtagning container 6-8 m³

Utsättning, hemtagning container 10 m³

Hyra container/vecka (per påbörjad vecka)

Lastväxlarflak hushållsavfall oregelbundna uppdrag som festivaler

Tömning lastväxlarflak 12 m³

Tömning lastväxlarflak 22 m³

Tömning lastväxlarflak 35 m³

Utsättning, hemtagning lastväxlarflak 12 m³

Utsättning, hemtagning lastväxlarflak 22 m³

Utsättning, hemtagning lastväxlarflak 35 m³

Hyra lastväxlarflak 12 m³/vecka (per påbörjad vecka)

Hyra lastväxlarflak 22 m³/vecka (per påbörjad vecka)

Hyra lastväxlarflak 35 m³/vecka (per påbörjad vecka)



Kommunfullmäktige

KF § 5 Dnr 2022/328

Införande av tillägg till befintliga verksamhetsområden i Sandviken

BESLUT

Kommunfullmäktige godkänner införandet av tillägg till befintliga verksamhetsområden i Sandvik, bilagor.

Ärendet i korthet

Förslagen innebär att verksamhetsområdesgränsen läggs så gränsen följer naturliga gränser så som tomt- och fastighetsgränser där detta är möjligt. Detta för att undvika att endast delar av vissa fastigheter/tomter ligger innanför, som idag förekommer på vissa ställen.

Detta förslag följer beslut i KF 15/12 2008 KF § 145 Dnr 473/2008.

Bakgrund

Utbyggnad av det allmänna spillvattennätet i Sandviken är klart, men vi har hittat några tillägg som inte kommit med i detta område. Sölvesborg Energi har med anledning av detta tagit fram förslag på tillägg i befintliga verksamhetsområden bestående av en planöversikt samt ett fastighetsregister över ingående fastigheter.

Beslutsunderlag

Sölvesborgs Energi och Vatten AB, vd Roger Mattssons tjänsteskrivelse 2022-12-21.

Bilagor:

- | | |
|----------|---|
| Bilaga 1 | Planöversikt med förslag på tillägg i befintligt verksamhetsområde för spillvatten i Sandviken inkl. fastighetsregister över ingående fastigheter |
| Bilaga 2 | Planöversikt med förslag på tillägg i befintligt verksamhetsområde för vatten i Sandviken inkl. fastighetsregister över ingående fastigheter |
| Bilaga 3 | Planöversikt med förslag på tillägg i befintligt verksamhetsområde för dagvatten i Sandviken inkl. fastighetsregister över ingående fastigheter |

KS § 11/2023.

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige

Exp.

Sölvesborgs Energi och Vatten AB, Roger Mattsson VD

Införande av tillägg till befintliga verksamhetsområden i Sandviken

Utbyggnad av det allmänna spillvattennätet i Sandviken är klart, men vi har hittat några tillägg som inte kommit med i detta område. Sölvesborg Energi har med anledning av detta tagit fram förslag på tillägg i befintliga verksamhetsområden bestående av en planöversikt samt ett fastighetsregister över ingående fastigheter.

Förslagen innebär att verksamhetsområdesgränsen läggs så gränsen följer naturliga gränser så som tomt- och fastighetsgränser där detta är möjligt. Detta för att undvika att endast delar av vissa fastigheter/tomter ligger innanför, som idag förekommer på vissa ställen.

Detta förslag följer beslut i KF 15/12 2008 KF §145 Dnr 473/2008.

Bilagor:

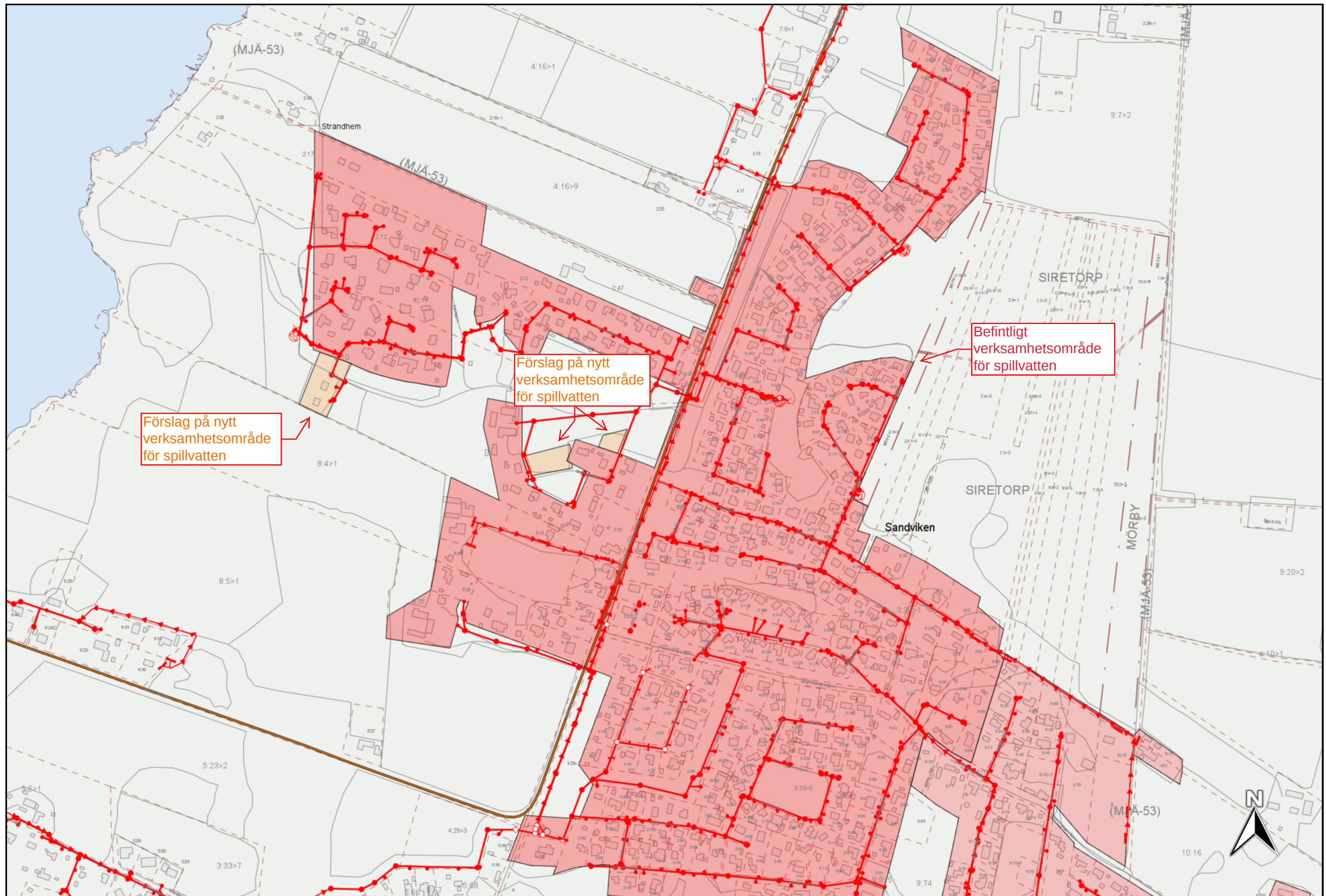
- | | |
|----------|---|
| Bilaga 1 | Planöversikt med förslag på tillägg i befintligt verksamhetsområde för spillvatten i Sandviken inkl. fastighetsregister över ingående fastigheter |
| Bilaga 2 | Planöversikt med förslag på tillägg i befintligt verksamhetsområde för vatten i Sandviken inkl. fastighetsregister över ingående fastigheter |
| Bilaga 3 | Planöversikt med förslag på tillägg i befintligt verksamhetsområde för dagvatten i Sandviken inkl. fastighetsregister över ingående fastigheter |

Med vänlig hälsning

Sölvesborgs Energi och Vatten AB

VD, Roger Mattsson

Förslag på nytt verksamhetsområde spillvatten i Sandviken



Sandviken VO Spillvatten

Fastigheter inom verksamhetsområdet

SIRETORP 2:10>1

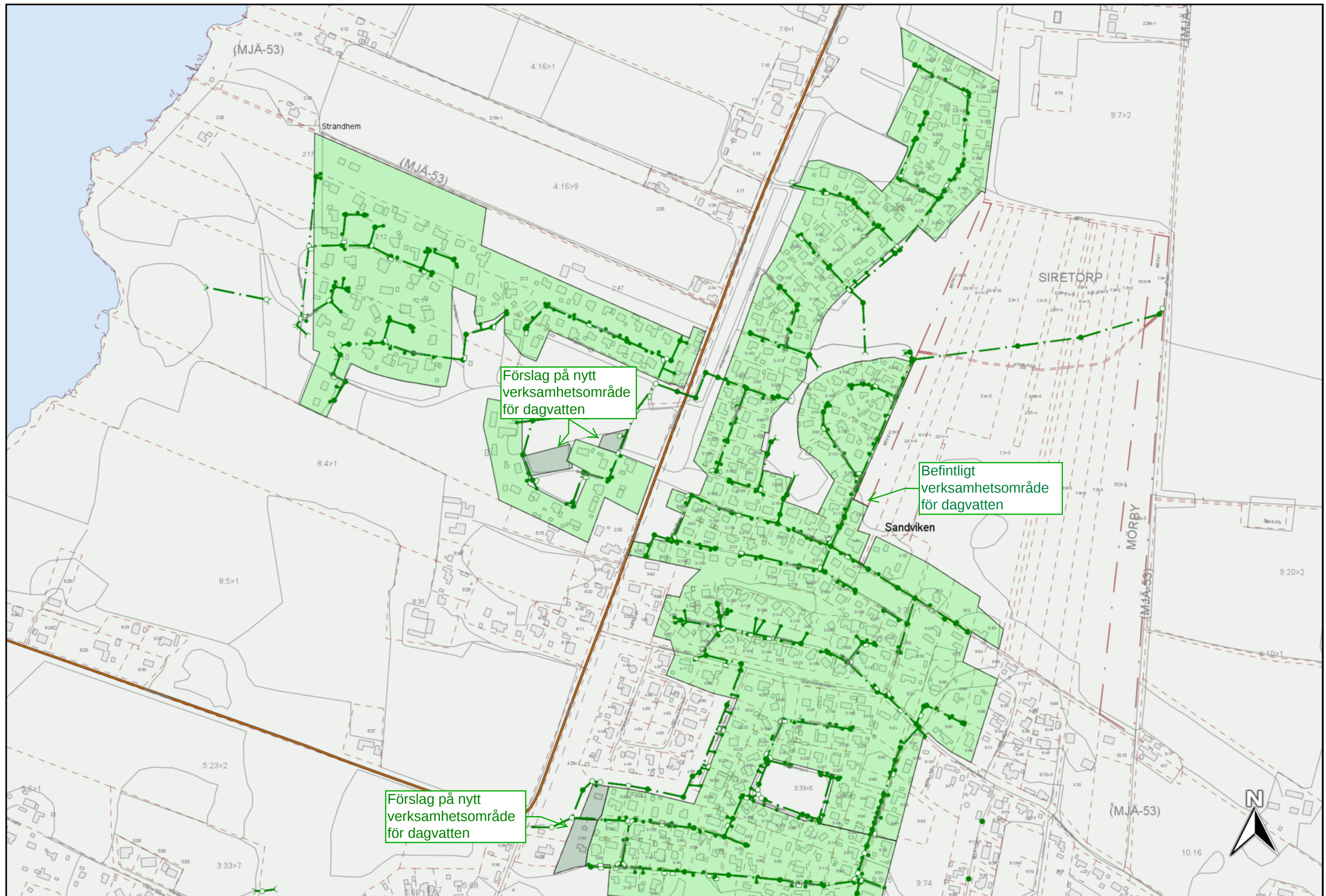
Sandviken VO Vatten

Fastigheter inom verksamhetsområdet

SIRETORP 2:10>1

Förslag på nytt verksamhetsområde dagvatten i Sandviken

50



80 m
300 ft

May/05/2021
Scale 1:4000

Sölvesborg SWEREF 99 15 00 RH 2000

Sandviken VO Dagvatten

Fastigheter inom verksamhetsområdet

SIRETORP 2:10>1

SIRETORP 3:33>5

SIRETORP 3:38>1



Kommunfullmäktige

KF § 6 Dnr 2022/329

Införande av nya verksamhetsområde för spillvatten i Hosaby-Björke

BESLUT

Kommunfullmäktige godkänner införandet av nya verksamhetsområden för spillvatten i Hosaby-Björke, bilaga.

Ärendet i korthet

Förslaget innebär att verksamhetsområdesgränsen läggs så den följer naturliga gränser så som tomt- och fastighetsgränser där detta är möjligt. Detta för att undvika att endast delar av vissa fastigheter/tomter ligger innanför, som idag förekommer på vissa ställen.

Detta förslag följer beslut i KF 15/12 2008 KF § 145 Dnr 473/2008.

Bakgrund

I samband med utbyggnad av nya överföringsledningar för spillvatten mellan Mjällby och Nogersund, ska utbyggnad av den allmänna spillvattenanläggningen genomföras i Hosaby Björke. För att Lantmäteriet ska kunna bilda ledningsrätt på de sträckor som avser försörjning av bostadsfastigheter, och inte bara för själva överföringsledningarna, krävs ett beslut om verksamhetsområde för spillvatten.

Sölvesborg Energi har med anledning av detta tagit fram förslag till nytt verksamhetsområde bestående av en planöversikt och ett fastighetsregister över ingående fastigheter.

Beslutsunderlag

Sölvesborg Energi och Vatten AB, vd Roger Mattssons tjänsteskrivelse 2022-12-21.

Bilagor:

1. Planöversikt med förslag till nytt verksamhetsområde för spillvatten i Hosaby Björke, inkl. fastighetsregister

KF § 23/2023.



Kommunfullmäktige

Exp.

Sölvesborgs Energi och Vatten AB, Roger Mattsson VD

Införande av nytt verksamhetsområde för spillvatten i Hosaby Björke

I samband med utbyggnad av nya överföringsledningar för spillvatten mellan Mjällby och Nordersund, ska utbyggnad av den allmänna spillvattenanläggningen genomföras i Hosaby Björke. För att Lantmäteriet ska kunna bilda ledningsrätt på de sträckor som avser försörjning av bostadsfastigheter, och inte bara för själva överföringsledningarna, krävs ett beslut om verksamhetsområde för spillvatten.

Sölvesborg Energi har med anledning av detta tagit fram förslag till nytt verksamhetsområde bestående av en planöversikt och ett fastighetsregister över ingående fastigheter.

Förslaget innebär att verksamhetsområdesgränsen läggs så den följer naturliga gränser så som tomt- och fastighetsgränser där detta är möjligt. Detta för att undvika att endast delar av vissa fastigheter/tomter ligger innanför, som idag förekommer på vissa ställen.

Detta förslag följer beslut i KF 15/12 2008 KF §145 Dnr 473/2008.

Bilagor:

1. Planöversikt med förslag till nytt verksamhetsområde för spillvatten i Hosaby Björke, inkl. fastighetsregister

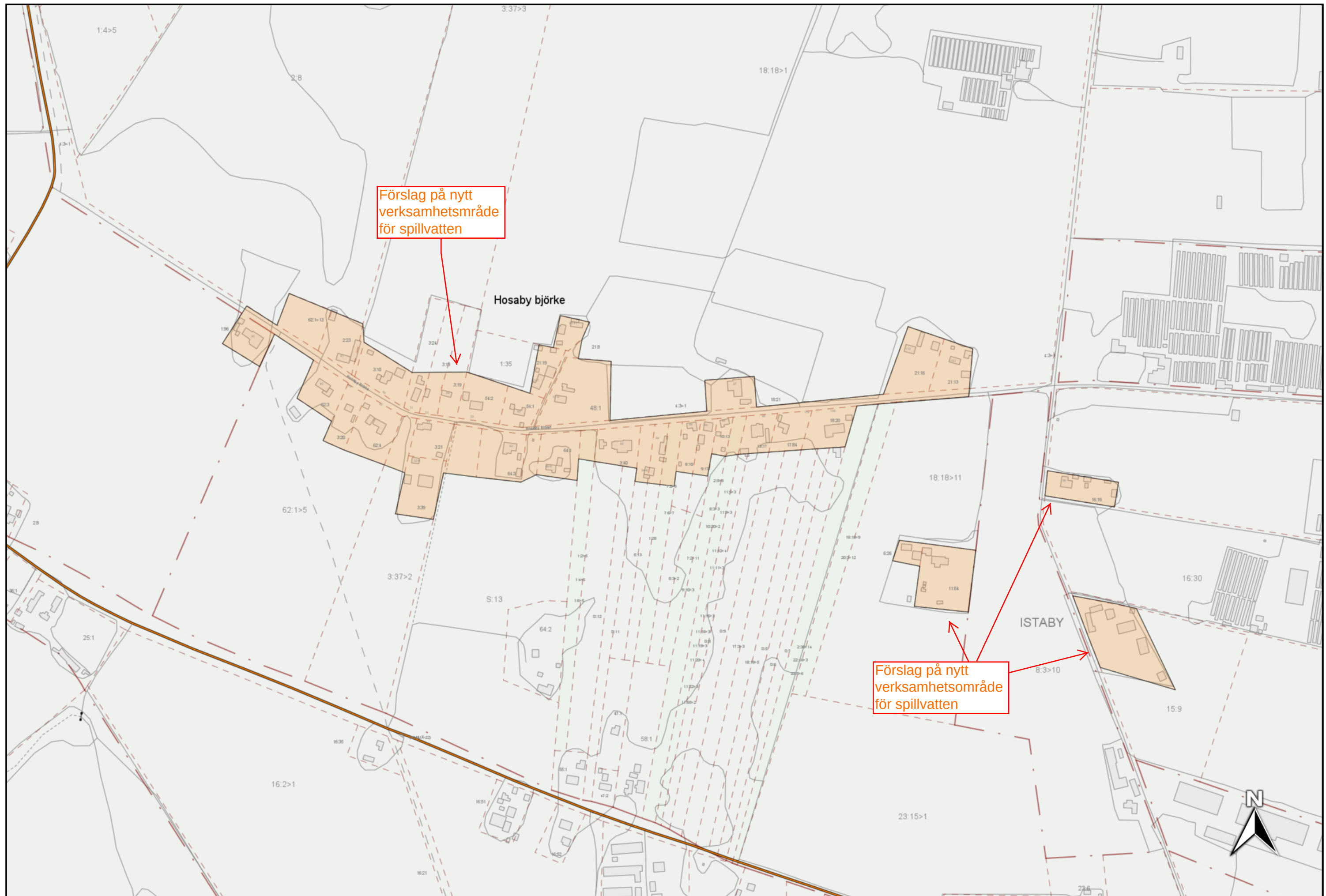
Med vänlig hälsning

Sölvesborgs Energi och Vatten AB

VD, Roger Mattsson

Förslag på nytt verksamhetsområde spillvatten i Hosaby Björke

55



Hosaby Björke VO Spillvatten

Fastighetsbeteckning

HOSABY 16:16	HOSABY 3:39
HOSABY 16:16	HOSABY 21:19
HOSABY 16:16	HOSABY 21:19
HOSABY 18:20	HOSABY 62:1
HOSABY 18:20	HOSABY 3:40
HOSABY 1:2	HOSABY 3:40
HOSABY 1:2	HOSABY 3:40
HOSABY 18:21	HOSABY 62:3
HOSABY 18:21	HOSABY 62:3
HOSABY 3:10	HOSABY 62:3
HOSABY 3:10	HOSABY 21:16
HOSABY 3:10	HOSABY 21:16
HOSABY 3:10	HOSABY 8:10
HOSABY 10:13	HOSABY 2:23
HOSABY 62:4	HOSABY 2:23
HOSABY 62:4	HOSABY 11:64
HOSABY 62:4	
HOSABY 62:4	
HOSABY 64:3	
HOSABY 64:3	
HOSABY 64:3	
HOSABY 64:3	
HOSABY 64:3	
HOSABY 13:17	
HOSABY 13:17	
HOSABY 48:1	
HOSABY 11:5	
HOSABY 7:6	
HOSABY 7:6	
HOSABY 11:11	
HOSABY 3:20	
HOSABY 3:20	
HOSABY 5:13	
HOSABY 5:13	
HOSABY 6:26	
HOSABY 6:26	
HOSABY 6:26	
KNUTSTORP 1:96	
HOSABY 7:2	
HOSABY 54:2	
HOSABY 54:2	
HOSABY 3:24	
HOSABY 9:17	
HOSABY 9:17	
HOSABY 9:17	
HOSABY 15:9	
HOSABY 3:39	



Kommunfullmäktige

KF § 7 Dnr 2023/21

Revidering av taxa för allmän platsmark, torghandel, marknader, cirkusplatser samt övrig upplåtelse av offentlig plats - markupplåtelse av laddstationer

BESLUT

Kommunfullmäktige godkänner förslaget till symbolisk taxa för upplåtelse av mark för laddstationer i FFS 7.2, att gälla från den 1 mars 2023.

Ärendet i korthet

Då Sölvesborgs kommun överlåter befintliga laddstationer och skapar möjlighet för utbyggnad av sådan infrastruktur, behöver kommunen ta fram en taxa för upplåtelse av mark för ändamålet.

Bakgrund

Laddinfrastruktur kommer framöver att etableras på fler platser i Sölvesborgs kommun, vilka kan finnas på såväl allmän platsmark som kvartersmark. Då taxan kan variera beroende på typ av mark, föreslås att göra som t.ex. Stockholms Stad, som har infört en symbolisk taxa för markupplåtelser för laddstationer. Då det är liten lönsamhet i tillhandahållandet av laddstationer och behovet av en utbyggnad är stor, föreslås en symbolisk taxa om 10 kronor per plats och år.

Beslutsunderlag

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2023-01-09.

Bilaga: FFS 7.2

KF § 24/2023.

Exp.

Kommunjurist
Miljösamordnare
Markförvaltare



Dnr

2022/248

Gäller fr. o. m.

2022-11-28

Antagen

Kf § 139, 2022-11-28

**TAXA FÖR ALLMÄN PLATSMARK, TORGHANDEL,
MARKNADER, CIRKUSPLATSER SAMT
ÖVRIG UPPLÅTELSE AV OFFENTLIG PLATS - MARKUPPLÅTELSE AV
LADDSTATIONER**

Enligt ordningslagen åligger det den som vill använda offentlig platsmark att ansöka om tillstånd från Polismyndigheten. Polisen tar betalt för att pröva tillståndsansökan.

Plats får inte intas förrän ansökan beviljats av Polisen.

Avgiftsbefrielse råder för ideella föreningar, skolklasser och liknande som använder saluplats för försäljning, som inte är yrkesmässig eller bedrivs i enskilt förvärvssyfte.

1. TAXA FÖR TORGHANDEL

Det åligger den som vill nyttja saluplats enligt denna taxa att ansöka om detta hos tjänsteman utsedd av kommunen (marknadsföreståndaren). Plats får inte intas förrän ansökan beviljats.

Stortorget

A.

Tillfällig saluplats, endast avsedd för handel
med grönsaker, blommor o dyl.

600 kr/dag inkl el



B.

Sex tillfälliga saluplatser.

600 kr/dag inkl el

Endast en plats per försäljare.

C.

Fyra saluplatser

100 kr/dag exkl el

Endast en plats per försäljare.

Torghandelsplatserna finns utmärkta på kartbilaga 3 i Lokala ordningsföreskrifter för torghandel gäller vid upplåtelsen (FFS 6.2).

Anmärkningar

Rätten till saluplats enligt gäller inte under marknadsdagar, Killebomdagar, national-dagen och andra dagar med av kommunen godkända arrangemang på Stortorget.

2. TAXA FÖR MARKNADSOMRÅDE

Tillfälliga saluplatser, 2 m djup, marknads-
dagar

Sommarmarknad
150 kr/m och dag

Höstmarknad
120 kr/m och dag

lanspråktagande av saluplats inom marknadsområde får ske under tiden från och med kl.17.00 dagen före marknadsdagen t o m kl. 20.00 marknadsdagen.



3. TAXA FÖR SLOTTSUDDEN I SAMBAND MED CIRKUS- OCH MUSIK- ARRANGEMANG (Cirkusplats)

Området hålls tillgängligt enligt nedanstående taxor. I övrigt gäller av Tekniska avdelning utfärdat PM beträffande uthyrning och markupplåtelse för Slottsudden. Se bilaga PM.

Markupplåtelse	1 000 kronor/dygn
El	
Elanslutning upp till 25 A	250 kronor/dygn
Elanslutning upp till 32 A	500 kronor/dygn
Övriga elanslutningar	Enligt överenskommelse

Elanläggningar som ansluts ska vara besiktigade och godkända för anslutning i allmänna elnätet.

Vatten

Vattenanslutning finns inte framdragen.

Ev. behov av dricksvatten till djur etc. får ordnas genom hyresgästens försorg med hjälp av vattentankar eller motsvarande.

(närmsta uttag finns vid "Rosariet", vanlig trädgårdsslanganslutning)

Städning

Området ska städas av efter avslutat arrangemang.

Avfall och sopor ska omhändertas via hyresgästens försorg.

Befintliga sopkärl på Slottsudden får inte användas i detta sammanhang.

I det fall städning inte utförts enligt ovan debiteras hyresgästen i efterhand genom markägaren. Taxa enligt Parkavdelningens debitering.



Markåterställning

I de fall grönytor och motsvarande skadas ska de återställas till ursprungligt skick.

I det fall markåterställning inte utförts enligt ovan debiteras hyresgästen i efterhand genom markägaren. Taxa enligt Parkavdelningens debitering.

Övriga tillstånd

Övriga behövliga tillstånd söks genom hyresgästens försorg.

4. TAXA FÖR UPPLÅTELSE AV ALLMÄN OCH OFFENTLIG PLATS

Servering, försäljning och utställning av varor eller likvärdigt (förutom torghandel, icke utpekade platser på Stortorget och Havsudden)	Grundavgift om 500 kr samt tilläggsavgift om 50 kr/kvm per kalenderår.
--	--

Avgift för tillfällig (högst en månad) upplåtelse av allmän/offentlig plats för servering, försäljning, utställning av varor beslutas av behörigt organ i kommunen i varje särskilt fall.

Icke utpekade platser (ca 40 kvm) på Stortorget	200 kr/dag inkl el 100 kr/dag exkl el
---	--

Kommersiell verksamhet på Havsudden	Grundavgift om 500 kr samt tilläggsavgift: - 20 kr/kvm per påbörjad månad för januari – maj samt september – december. - 100 kr/kvm per påbörjad månad för juni – augusti.
-------------------------------------	--

Byggnadsställningar, upplag med mera	Grundavgift om 500 kr samt tilläggsavgift om 5 kr/kvm per påbörjad 30-dagarsperiod.
--------------------------------------	---

Cirkus, tivoli, kommersiell showverksamhet med medförd egen arena	1000 kr/dygn
---	--------------



Laddstationer för eldrivna fordon, 10 kr/plats och år
oavsett vad detaljplanen säger om marken

För kommunala verksamheter utgår ingen taxa.

Vid samhällsinformation och presentation av ideell föreningsverksamhet, politiska partier eller myndighet med fast plats, bord eller tält i mindre omfattning utan försäljning utgår ingen taxa.

Eventuella avgifter för el samt vatten och avlopp tillkommer om inget annat anges.

5. TAXA FÖR UPPLÅTELSE UNDER KILLEBOMFESTIVALEN

Kommunstyrelsen ska ta ut en avgift enligt denna taxa när styrelsen upplåter mark under Killebomfestivalen för följande verksamheter:

- a) serveringtält
- b) tält i anslutning till serveringsställe
- c) tivoli
- d) matvagnar

Alla taxor är baserade på placering och innehåll och gäller under alla festivalens dagar, exkl. sommarmarknaden.

Avgiften ska erläggas i förskott med det betalningssätt som beslutas i samband med avtal.

Alla ytor är beräknade utifrån kommunens kartsystem och går att stycka av efter önskemål.

Taxan är framtagen efter dagens marknadspris, pris sedan föregående års festivaler samt i enlighet med omkringliggande kommuners stadsfestivaler.

Avgifter enligt plats

Plats	Yta	Avgift (SEK)
Torget A (Grön)	Bilaga 1	30 000
Torget B (Lila)	Bilaga 1	20 000
Hamnen A (Rosa + gul)	Bilaga 2	175 000
Hamnen B (Blå)	Bilaga 3	30 000
Flora Perssons	Bilaga 4	10 000



Brofästet Bilaga 5 10 000

Matvagnar och försäljningsplatser

Plats	Yta	Avgift (SEK)
Försäljningsplats	3 m	2 000
Försäljningsplats	6 m	3 000
Försäljningsplats	9 m	4 000

Plats	Yta	Avgift (SEK)
Mat- och dryckesförsäljning	3 m	5 000
Mat- och dryckesförsäljning	6 m	6 000
Mat- och dryckesförsäljning	9 m	7 000

Plats > 9 m upplåts enligt överenskommelse.

Tillgång till el avtalas separat och avgift för detta tillkommer.



PM beträffande uthyrning av Slottsudden i samband med cirkusarrangemang, musikarrangemang och motsvarande

Kontaktpersoner, kontorstid:

Markupplåtelse	0456-81 61 28
El	0456-81 68 80
Grindar	0456-81 68 69
<i>Sophantering/avfall:</i>	
Västblekinge Miljö AB	0454-593 59
Hans Andersson Recycling	0456-420 40

- Debitering sker enligt Sölvesborgs kommuns författningssamling
- Bokningen får inte överlåtas på annan person/organisation.
- Elanläggningar som ansluts ska vara besiktigade och godkända för anslutning i allmänna elnätet.
- All verksamhet sker under hyresgästens ansvar. Sölvesborgs kommun ansvarar inte för olycksfall som drabbar besökare, skador som besökande kan tillfoga varandra samt förlust av personlig tillhörighet.
- Tillstånd för allmänna sammankomster och offentliga tillställningar söks hos Polismyndigheten Blekinge. www.polisen.se
- Anslutning för färskvatten/dricksvatten finns inte på Slottsudden. (Närmsta uttag finns vid "Rosariet", vanlig trädgårdsslanganslutning)

Städning

Området ska städas av efter avslutat arrangemang.

Avfall och sopor ska omhändertas via hyresgästens försorg.

Befintliga sopkärl på Slottsudden får inte användas i detta sammanhang.

I det fall städning inte utförts enligt ovan debiteras hyresgästen i efterhand genom markägaren. Taxa enligt Parkavdelningens debitering.

Markåterställning

I de fall grönytor och motsvarande skadas ska de återställas till ursprungligt skick.

I det fall markåterställning inte utförts enligt ovan debiteras hyresgästen i efterhand genom markägaren. Taxa enligt Parkavdelningens debitering.

Övriga tillstånd

Övriga behövliga tillstånd söks genom hyresgästens försorg.



Kommunfullmäktige

KF § 8

Dnr 2022/226

Avsägelse av uppdrag som ledamot i Kommunfullmäktige, Arbete- och velfärdsnämnden och som ersättare i Vård- och omsorgsnämnden; Per Truedsson SD

BESLUT

Entledigandet godkänns.

Avsägelsen av uppdraget i Kommunfullmäktige sänds till Länsstyrelsen för
ny sammanräkning.

Ärendet i korthet

Per Truedsson SD har begärt entledigande från uppdraget som ledamot i
kommunfullmäktige, arbete- och velfärdsnämnden och som ersättare i
vård- och omsorgsnämnden.

Exp.

Per Truedsson
Gruppledare SD
Länsstyrelsen
Löneadministration
Elected



Kommunfullmäktige

KF § 9

Dnr 2022/226

Avsägelse av uppdrag som ledamot i Byggnadsnämnden och ersättare i Kommunfullmäktige; Lena Bäck SD

BESLUT

Entledigandet godkänns.

Avsägelsen av uppdraget i Kommunfullmäktige sänds till Länsstyrelsen för
ny sammanräkning.

Ärendet i korthet

Lena Bäck SD har begärt entledigande från uppdraget som ledamot i
byggnadsnämnden och ersättare i kommunfullmäktige.

Exp.

Lena Bäck
Gruppledare SD
Länsstyrelsen
Löneadministration
Elected



Kommunfullmäktige

KF § 10 Dnr 2022/226

Val - Sölvesborgs Kommunföretag AB

BESLUT

Kommunfullmäktige väljer revisorer, revisorssuppleanter, stämmoombud och stämmoombudsersättare till Sölvesborgs Kommunföretag AB för tiden efter bolagsstämman 2023 till och med bolagsstämman 2027.

Styrelsen i Sölvesborgs Kommunföretag AB består av Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare enligt beslut KF § 146/2022.

Revisorer

Bengt Wallin M
Mats Svensson S

Revisorssuppleanter

Peter Dibéus KD
Niklas Johannesson SD

Stämmoombud

Arne Bogren M

Ersättare stämmoombud

André Svensson SD

Ärendet i korthet

Val av 2 revisorer och 2 revisorssuppleanter, 1 stämmoombud och 1 ersättare för stämmoombud till Sölvesborgs Kommunföretag AB för tiden efter bolagsstämman 2023 till och med bolagsstämman 2027.

Styrelsen i Sölvesborgs Kommunföretag AB består av Kommunstyrelsens ledamöter och ersättare.

Exp.

Sölvesborgs Kommunföretag AB valda styrelse
Sölvesborgs Kommunföretag AB VD
Gruppledarna
Revisorerna
Stämmoombuden
Löneadministration
Elected



Kommunfullmäktige

KF § 11 Dnr 2022/226

Val - Sölvesborgshem AB

BESLUT

Kommunfullmäktige väljer ledamöter, suppleanter, revisorer, revisorssuppleanter, stämmoombud och stämmoombudsersättare till Sölvesborgshem AB för tiden efter bolagsstämman 2023 till och med bolagsstämman 2027.

Ledamöter

Daniel Berg S, ordförande
Ronny Hellström SD, vice ordförande
Björn Mårtensson M
Esti Besedes S
Mats Anders Larsen SD

Ersättare

Kenny Nilsson M
Tommy Cortenberghe M
Marco Lindeqvist SD

Revisorer

Bengt Wallin M
Mats Svensson S

Revisorssuppleanter

Peter Dibéus KD
Niklas Johannesson SD

Stämmoombud

Arne Bogren M

Ersättare stämmoombud

André Svensson SD

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------



Kommunfullmäktige

Ärendet i korthet

Val av 5 ledamöter, 3 suppleanter, 2 revisorer och 2 revisorssuppleanter, 1 stämmoombud och 1 ersättare för stämmoombud till Sölvesborgshem AB för tiden efter bolagsstämman 2023 till och med bolagsstämman 2027.

Exp.

Sölvesborgshem AB valda styrelse
Sölvesborgshem AB VD
Gruppledarna
Revisorerna
Stämmoombuden
Löneadministration
Elected

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande			



Kommunfullmäktige

KF § 12 Dnr 2022/226

Val - Sölvesborgs Energi och Vatten AB

BESLUT

Kommunfullmäktige väljer ledamöter, suppleanter, revisorer, revisorssuppleanter, stämmoombud och stämmoombudsersättare till Sölvesborgs Energi och Vatten AB för tiden efter bolagsstämman 2023 till och med bolagsstämman 2027.

Ledamöter

Bengt-Åke Karlsson M, ordförande
Casper Borgström SD, vice ordförande
Bodil Nyström S
Mats Birgersson M
Robert Manea KD

Ersättare

Ewonne Månsson S
Leif Byqvist V
Robert Nygren SD

Revisorer

Bengt Wallin M
Mats Svensson S

Revisorssuppleanter

Peter Dibéus KD
Niklas Johannesson SD

Stämmoombud

Arne Bogren M

Ersättare stämmoombud

André Svensson SD



Kommunfullmäktige

Ärendet i korthet

Val av 5 ledamöter, 3 suppleanter, 2 revisorer och 2 revisorssuppleanter, 1 stämmoombud och 1 ersättare för stämmoombud till Sölvesborgs Energi och Vatten AB för tiden efter bolagsstämman 2023 till och med bolagsstämman 2027.

Exp.

Sölvesborgs Energi och Vatten AB valda styrelse
Sölvesborgs Energi och Vatten AB:s VD
Gruppledarna
Revisorerna
Stämmoombuden
Löneadministration
Elected



Kommunfullmäktige

KF § 13 Dnr 2022/226

Val - Sölvesborgs Energi AB

BESLUT

Kommunfullmäktige väljer ledamöter, suppleanter, revisorer, revisorssuppleanter, stämmoombud och stämmoombudsersättare till Sölvesborgs Energi AB för tiden efter bolagsstämman 2023 till och med bolagsstämman 2027.

Ledamöter

Bengt-Åke Karlsson M, ordförande
Casper Borgström SD, vice ordförande
Bodil Nyström S
Mats Birgersson M
Robert Manea KD

Ersättare

Ewonne Månsson S
Leif Byqvist V
Robert Nygren SD

Revisorer

Bengt Wallin M
Mats Svensson S

Revisorssuppleanter

Peter Dibéus KD
Niklas Johannesson SD

Stämmoombud

Arne Bogren M

Ersättare stämmoombud

André Svensson SD



Kommunfullmäktige

Ärendet i korthet

Val av 5 ledamöter, 3 suppleanter, 2 revisorer och 2 revisorssuppleanter, 1 stämmoombud och 1 ersättare för stämmoombud till Sölvesborgs Energi AB för tiden efter bolagsstämman 2023 till och med bolagsstämman 2027.

Exp.

Sölvesborgs Energi AB valda styrelse
Sölvesborgs Energi AB:s VD
Gruppledarna
Revisorerna
Stämmoombuden
Löneadministration
Elected



Kommunfullmäktige

KF § 14 Dnr 2022/226

Val - Sölvesborgs Fjärrvärme AB

BESLUT

Kommunfullmäktige väljer ledamöter, suppleanter, revisorer, revisorssuppleanter, stämmoombud och stämmoombudsersättare till Sölvesborgs Fjärrvärme AB för tiden efter bolagsstämman 2023 till och med bolagsstämman 2027.

Ledamöter

Bengt-Åke Karlsson M, ordförande
Casper Borgström SD, vice ordförande
Bodil Nyström S
Mats Birgersson M
Robert Manea KD

Ersättare

Ewonne Månsson S
Leif Byqvist V
Robert Nygren SD

Revisorer

Bengt Wallin M
Mats Svensson S

Revisorssuppleanter

Peter Dibéus KD
Niklas Johannesson SD

Stämmoombud

Arne Bogren M

Ersättare stämmoombud

André Svensson SD



Kommunfullmäktige

Ärendet i korthet

Val av 5 ledamöter, 3 suppleanter, 2 revisorer och 2 revisorssuppleanter, 1 stämmoombud och 1 ersättare för stämmoombud till Sölvesborgs Fjärrvärme AB för tiden efter bolagsstämman 2023 till och med bolagsstämman 2027.

Exp.

Sölvesborgs Fjärrvärme AB valda styrelse
Sölvesborgs Fjärrvärme AB:s VD
Gruppledarna
Revisorerna
Stämmoombuden
Löneadministration
Elected



Kommunfullmäktige

KF § 15 Dnr 2022/226

Val - Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB

BESLUT

Kommunfullmäktige väljer följande ledamot, stämmoombud och stämmoombudersättare till Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB för tiden efter bolagsstämman 2023 och till och med bolagsstämman 2027:

Ledamot

Daniel Berg S

Stämmoombud

Viveka Olofsson S

Ersättare stämmoombud

André Svensson SD

Ärendet i korthet

Val av 1 ledamot, 1 stämmoombud och 1 stämmoombudersättare till Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB för tiden efter bolagsstämman 2023 och till och med bolagsstämman 2027.

Exp.

Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB valda
Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB:s VD
Gruppledarna
Löneadministration
Elected



Kommunfullmäktige

KF § 16 Dnr 2022/226

Val - Västblekinge Miljö AB

BESLUT

Kommunfullmäktige väljer följande ledamöter, suppleanter, revisorer, stämmoombud och stämmoombudsersättare till Västblekinge Miljö AB för tiden efter bolagsstämman 2023 och till och med bolagsstämman 2027:

Ledamöter

Bengt-Åke Karlsson M
Peter Wald S
Casper Borgström SD

Suppleanter

Maria Lindros S
Anders Fransson M
Ronny Hellström SD

Revisor

Bengt Wallin M

Stämmoombud

Viveka Olofsson S

Ersättare stämmoombud

André Svensson SD

Ärendet i korthet

Val av 3 ledamöter, 3 suppleanter, 1 revisor, 1 revisorssuppleanter, 1 stämmoombud och 1 stämmoombudsersättare till Västblekinge Miljö AB för tiden efter bolagsstämman 2023 och till och med bolagsstämman 2027.

Exp.

Västblekinge Miljö AB, valda
Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB:s VD
Gruppledarna
Löneadministration
Elected



Kommunfullmäktige

KF § 17 Dnr 2022/112

Svar på motion - Solpaneler på kommunala byggnader; Vänsterpartiet

BESLUT

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Yrkande

Kith Mårtensson M och Bengt-Åke Karlsson M: bifall till motionssvaret.
Erik Ohliv V: bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunfullmäktige bifaller motionssvaret.

Vänsterpartiet (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

Ärendet i korthet

Vid kommunfullmäktige 2022-04-25, väckte ledamot Willy Söderdahl V och Rebecca Wald V motion om solpaneler på kommunala byggnader, bilaga.

I motionen föreslås:

att samhällsbyggnadsförvaltningen undersöker vilka hus som är lämpliga att sätta solceller på.

att föreslå i vilken turordning som satsningarna skall göras och att medel anslås i investeringsbudgetar framöver.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens vice ordförande Kith Mårtenssons motionssvar 2023-01-11.

Samhällsbyggnadsförvaltningens yttrande 2022-09-23.

KS § 24/2023.

Exp.

Willy Söderdahl V
Rebecca Wald V



Svar på motion – Solpaneler på kommunala byggnader

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås anse motionen besvarad.

Bakgrund

Vänsterpartiet har, genom Willy Söderdahl och Rebecca Wald, väckt en motion med förslag att undersöka vilka kommunala byggnader som är lämpliga att sätta solceller på samt att anslå medel för detsamma i kommande investeringsbudgetar.

Under kommunfullmäktige 2022-04-25 remitterades motionen till kommunstyrelsen för yttrande. Kommunfullmäktige föreslås besluta:

- Att samhällsbyggnadsavdelningen undersöker vilka hus som är lämpliga att sätta solceller på.
- Att föreslå i vilken turordning som satsningarna skall göras och att medel anslås i investeringsbudgetar framöver.

Bedömning

Motionens intention ligger helt rätt i tiden, både beaktat skenande elpriser och förväntad energibrist i närtid. Då detta även är kombinerat med förväntat sämre kommunala intäkter i kombination med ökade kostnader finns inte utrymme i dagsläget att vidta föreslagna åtgärder. Ändras förutsättningarna så är det inget som säger att vi inte kan ta upp frågan igen för nytt beslut.

Dock bör samhällsbyggnadsförvaltningen ha i åtanke att, vid all ny och ombyggnation, utreda om solpaneler är lämpligt i det aktuella fallet.

Med anledning av ovanstående föreslås Kommunfullmäktige anse motionen besvarad.

Kith Mårtensson (M)

Kommunstyrelsens vice ordförande

Motion till Sölvesborgs kommunfullmäktige

Sätt solpaneler på kommunala byggnader.

Årsredovisningen för -2021. I denna kan vi läsa där fastighetsavdelningen redogör för 2021 års verksamhet.

Sidan 113. I fastighetsavdelningens målsättning: "Kontinuerligt arbeta med energibesparingar"

Sidan 114. Analys av årets verksamhet och ekonomi: "Fastighetsavdelningens bokslut redovisar ett underskott på 1.754 tkr, vilket härrör av att el-kostnaderna (rörliga prisökningen i slutet av året) inte kunde förutses." En ökning med 1600 tkr."

Årsredovisningen visar att det är hög tid att se över hur vi kan minska energikostnaderna samtidigt som vi tar ansvar för miljön genom att själv producera fossilfri energi. Att sätta upp solceller är en investering som betalar sig själv på 10 – 15 år.

Vi föreslår kommunfullmäktige beslutar

Att samhällsbyggnadsavdelningen undersöker vilka hus som är lämpliga att sätta solceller på.

Att föreslå i vilken turordning som satsningarna skall göras och att medel anslås i investeringsbudgetar framöver.

Sölvesborg 2022-04-08

Willy Söderdahl

Rebecca Wald

Vänsterpartiet i Sölvesborg



Kommunfullmäktige

KF § 18 Dnr 2023/2

Meddelande

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

1.
Region Blekinge, regionfullmäktiges beslut § 41/22 – val av två ledamöter och två ersättare, ordförande och vice ordförande i samverkansnämnden i Blekinge för åren 2023-2023.
2.
Syskonen Balkenhausens samfond sammanträdesprotokoll del 2, 2022-12-09.
3.
Sydarkivera, förbundsstyrelsens protokollsutdrag § 33/2022 – Arkivcentrum.
4.
Kommunsamverkan Cura individutvecklings protokoll 2022-12-09.
5.
Överförmyndarnämndens beslut § 20/2022 – Mål 2023.
6.
Arbete- och välfärdsnämndens beslut § 105/2022 – Internkontroll 2023.
7.
2022/235
Vård- och omsorgsnämndens beslut § 86/2022 – Redovisning av 2022 års internkontroll.
8.
Förvaltningsrätten i Växjö, dom avseende lokala ordningsföreskrifterna enligt ordningslagen; Förvaltningsrätten avslår överklagandet (KF beslut § 6/22).
9.
Vård- och omsorgsförvaltningen – Ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen SoL, rapportering 16kap 6 f § gällande ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § i socialtjänstlagen, 4:e kvartalet 2022.



Kommunfullmäktige

10.

Länsstyrelsen Blekinge län, protokoll, beslut om ny ledamotersättare för ledamot i kommunfullmäktige, SD. (2022-12-12).

11.

Revisorerna i Sölvesborgs kommun, [länk till revisionsrapporter 2016-2022](#)

12.

Louise Erixon SD – Folkinitiativ om krav på folkomröstning för höjning av kostnader för politiken i Sölvesborg.

13.

Redovisning av inkomna, inte besvarade motioner:

- Motion om att göra Sölvesborgs väg- och järnvägstunnlar fina; Rebecca Wald V och Willy Söderdahl V, (Dnr 2022/55, inkom 2022-02-22.)

- Motion – Arvodesberedningen; Robert Manea KD, (Dnr 2022/268, inkom 20221108).
