



SÖLVESBORGS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-09-24

Omsorgsnämnden

Plats och tid	Furulundsskolan, Sölvesborg 15:00-18:45
Beslutande ledamöter	Robert Lindén SD Anders Fransson M Hillevi Colliander S, deltog digitalt Daniel Berg S Monia Kress SD Marion Lundh S Diana Sjöström M Viveka Söderdahl V Gertrud Känerup SD Deborah Lind KD Pär Milton C, §§ 48-63, deltog digitalt Bo Persson V, § 47, deltog digitalt (i Pär Miltons frånvaro),
Ej beslutande ersättare	Frida Fräs Nygren SD, §§ 47-54 deltog digitalt Bo Persson V, §§ 48-63, deltog digitalt
Övriga närvarande	Christopher Olsson, byggnadsingenjör och projektledare Sölvesborgshem, § 47 Cecilia Järlemyr, personalspecialist, §§ 47-48 Charlott Lindskog, ekonom, §§ 47-58 Lena Thuresson, avgiftshandläggare, §§ 47-52 André Jönsson, verksamhetschef, §§ 47-57 Camilla Ryrstedt, verksamhetschef, §§ 47-57 Malena Sylvan, verksamhetschef Hanna Johansson, kvalitetsutvecklare Annelie Kjellström, omsorgschef Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, deltog digitalt Camilla Eriksson, nämndsekreterare
Justerare	Daniel Berg
Justeringens plats och tid	Stadshuset, Sölvesborg, 2020-09-29
Underskrifter	
Sekreterare	 Paragrafer 47-51, 53-63 Camilla Eriksson
Ordförande	 Robert Lindén
Justerare	 Daniel Berg



Omsorgsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollets paragrafer 47-51 och 53-63 är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Omsorgsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-09-24		
Datum då anslaget publiceras	2020-09-29	Datum då anslaget avpubliceras	2020-10-21
Förvaringsplats för protokollet	Omsorgsnämndens kansli		
Underskrift	 Camilla Eriksson		

Omsorgsnämnden

Ärendelista

§ 47	Modernisering av särskilda boenden	2020/32	4 - 26
§ 48	Redovisning av sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud	2020/32	27 - 35
§ 49	Ekonomi- och verksamhetsinformation - Budgetuppföljning 2020	2020/31	36 - 49
§ 50	Delårsrapport 2 2020	2020/50	50 - 54
§ 51	Kompletteringsbudget 2 2020	2020/49	55
§ 52, 90	Omsorgsavgifter 2021	2020/120	56 - 58
§ 53	Månadsavgifter 2021	2020/120	59
§ 54	Övriga avgifter 2021	2020/120	60
§ 55	Avgiftskonstruktion 2021	2020/121	61
§ 56	Omställningen särskilt boende	2020/46	62 - 68
§ 57	Information med anledning av covid-19 samt redovisning av egenkontroll	2020/47	69 - 77
§ 58	Utredning - personlig assistans enligt LOU	2019/154	78 - 88
§ 59	Kvalitetspris 2020	2020/130	89
§ 60	Kö- och belägningsstatistik 2020	2020/26	90
§ 61	Anmälan av delegationsbeslut	2020/3	91 - 92
§ 62	Meddelanden	2020/4	93
§ 63	Övriga frågor	2020/5	94

Omsorgsnämnden

ON § 47

Dnr 2020/32

Modernisering av särskilda boenden**BESLUT**

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

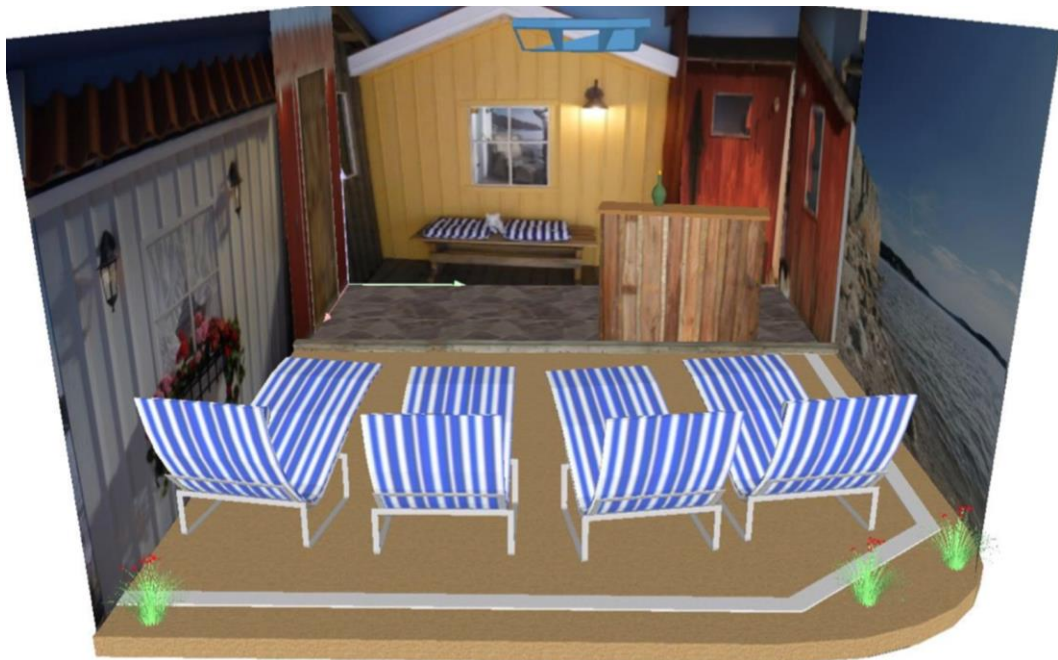
Christopher Olsson, byggnadsingenjör samt projektledare på Sölvesborgshem informerar om modernisering av särskilda boenden.

Powerpointpresentation, se bilaga.

MODERNISERING AV SÄBO



SLOTTSGÅRDEN



SKISS OCH IDE: SKOGSDUNGEN

VÄGG 18-19 (bredvid den stora utgången vid SPA-lokalen)

Färgpalett bas:



SKISS OCH IDÉ: KÖRSBÄRSTRÄD OCH KATT PÅ ELSKÅP

VÄGG 8 och 9 (mittemot ingången till gamla dagcentralen)

Färgpalett:



VÄGG 9 - 3000 x 2400 mm

VÄGG 8 - 500 x 2400 mm

SKISS OCH IDE: FÄGLAR

VÄGG 4 (V4 - mellan gamla dagcentralen och SPA-delen)

Färgpalett bas:



VÄGG 4 - 5500x2400 mm

SKISS OCH IDÈ: SÖLVESBORGSBRON

VÄGG 11 (mittenmot gamla dagcentralen)

Färgpalett:



VÄGG 11 - 6500 x 2400 mm

SKISS OCH KÄNSLA: SKOGSDUNGEN

VÄGG 14

Färgpalett:



dörr avdelning



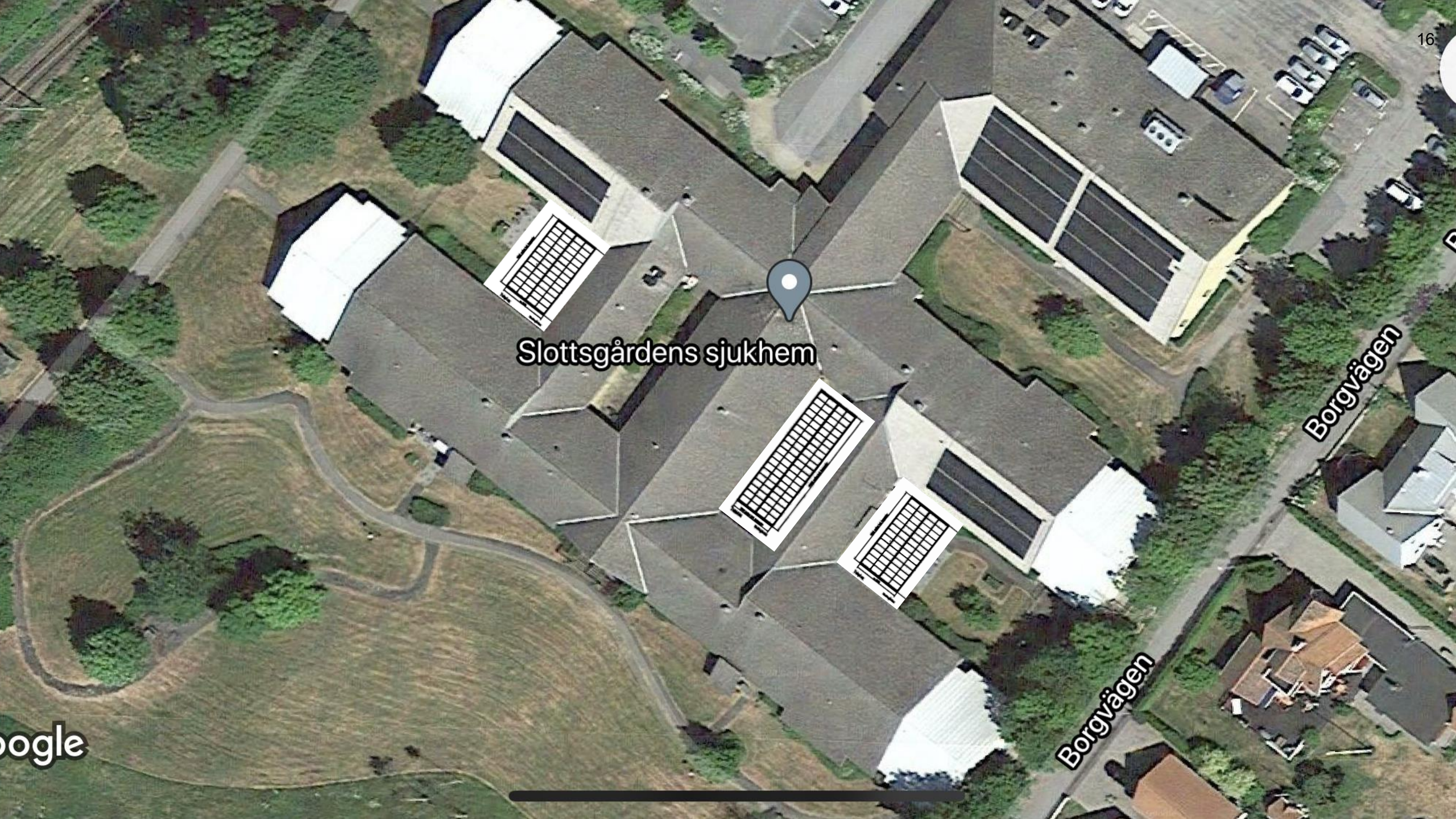
VÄGG 14 - 5000 x 2400 mm









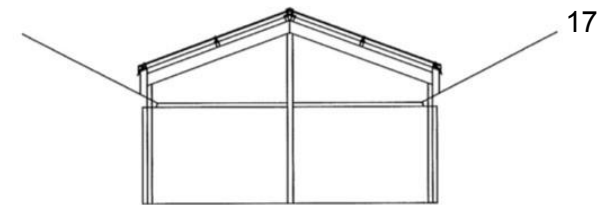


Slottsgårdens sjukhem

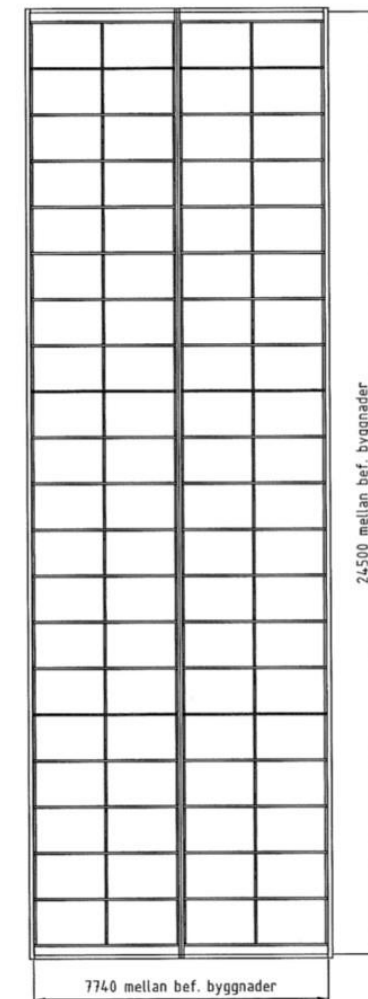
Borgvägen

Borgvägen

Google

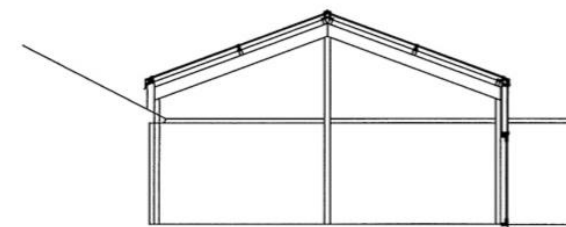


Sektion

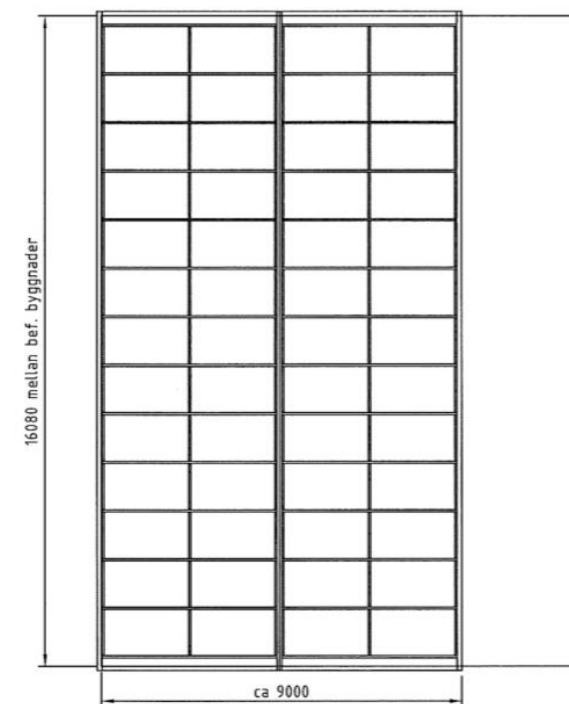


Takplan

Slottsgården

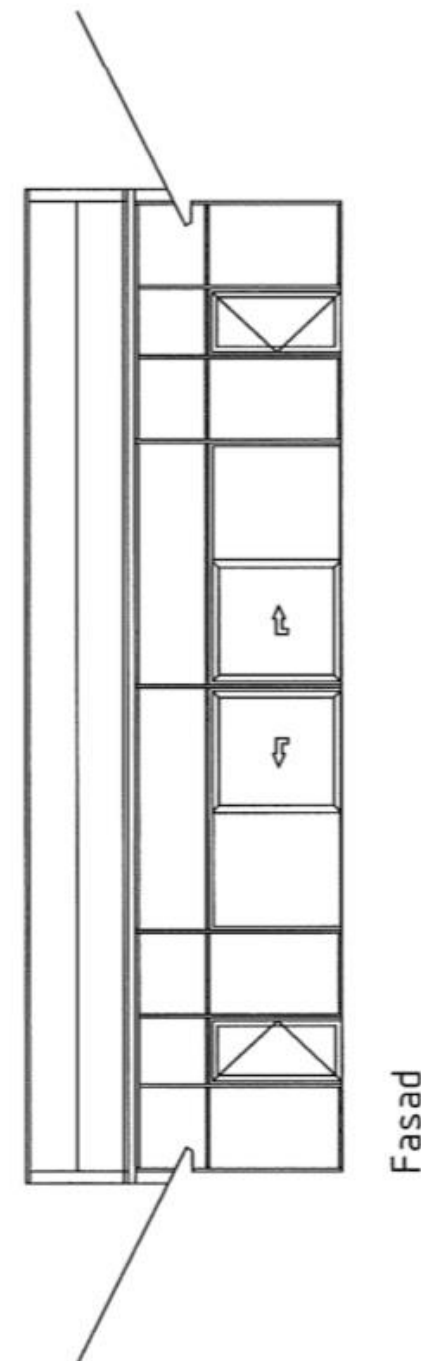


Sektion



Takplan

Slottsgården







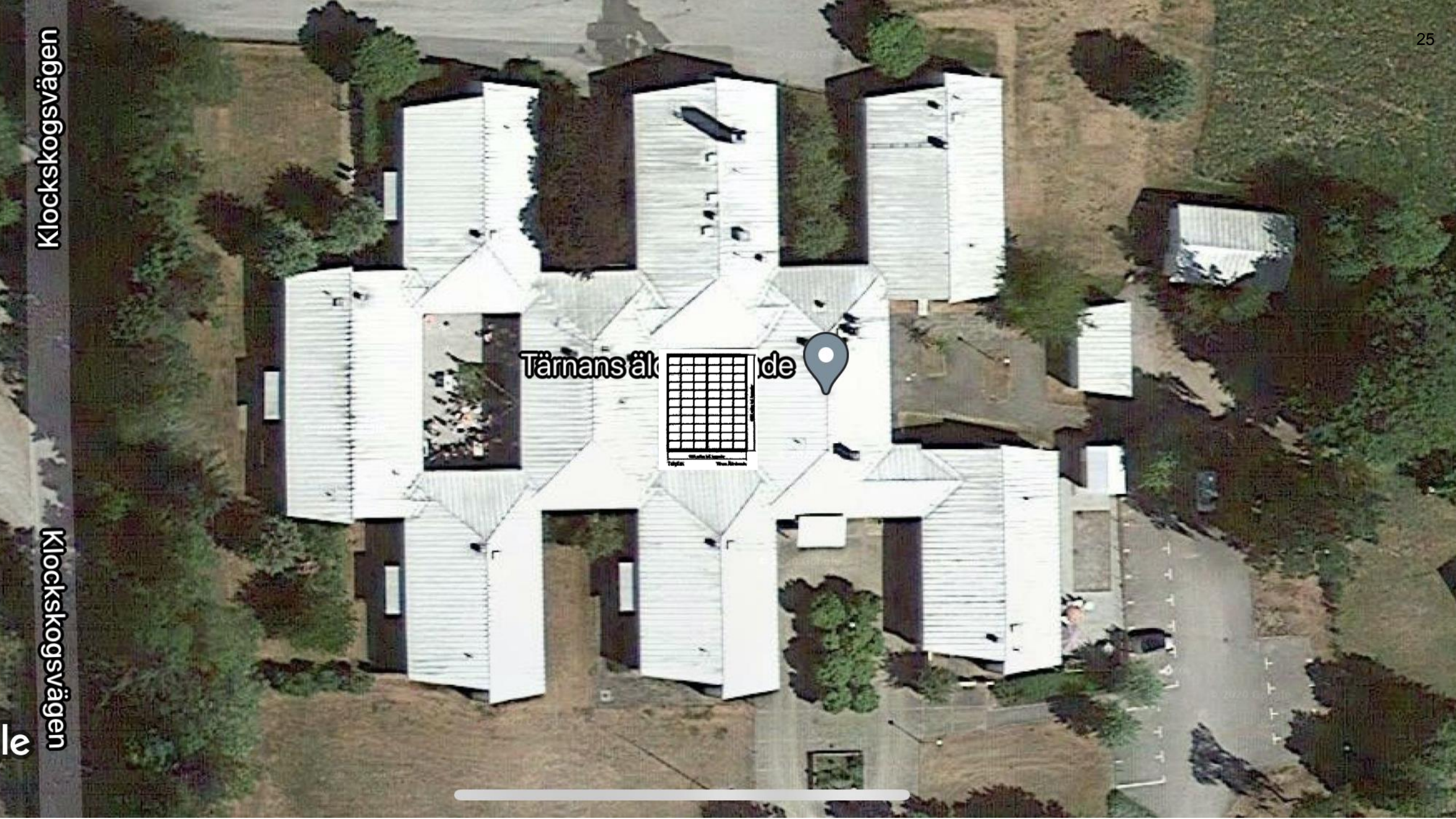
SVALAN

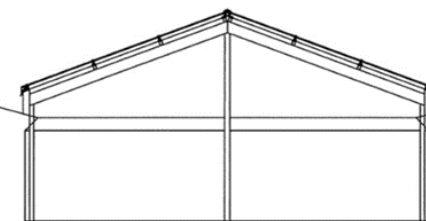




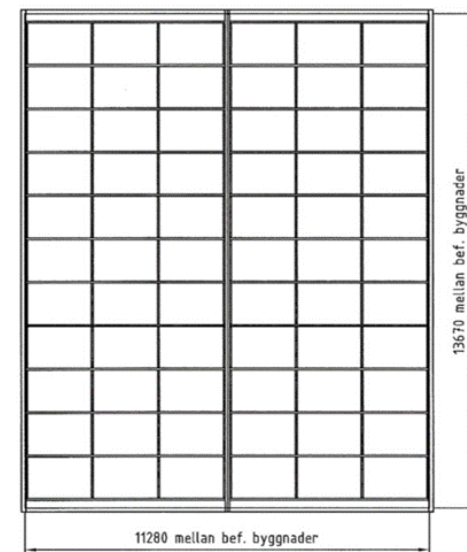
TÄRNAS







Sektion



Takplan

Tärnan Äldreboende



Omsorgsnämnden

ON § 48

Dnr 2020/32

Redovisning av sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

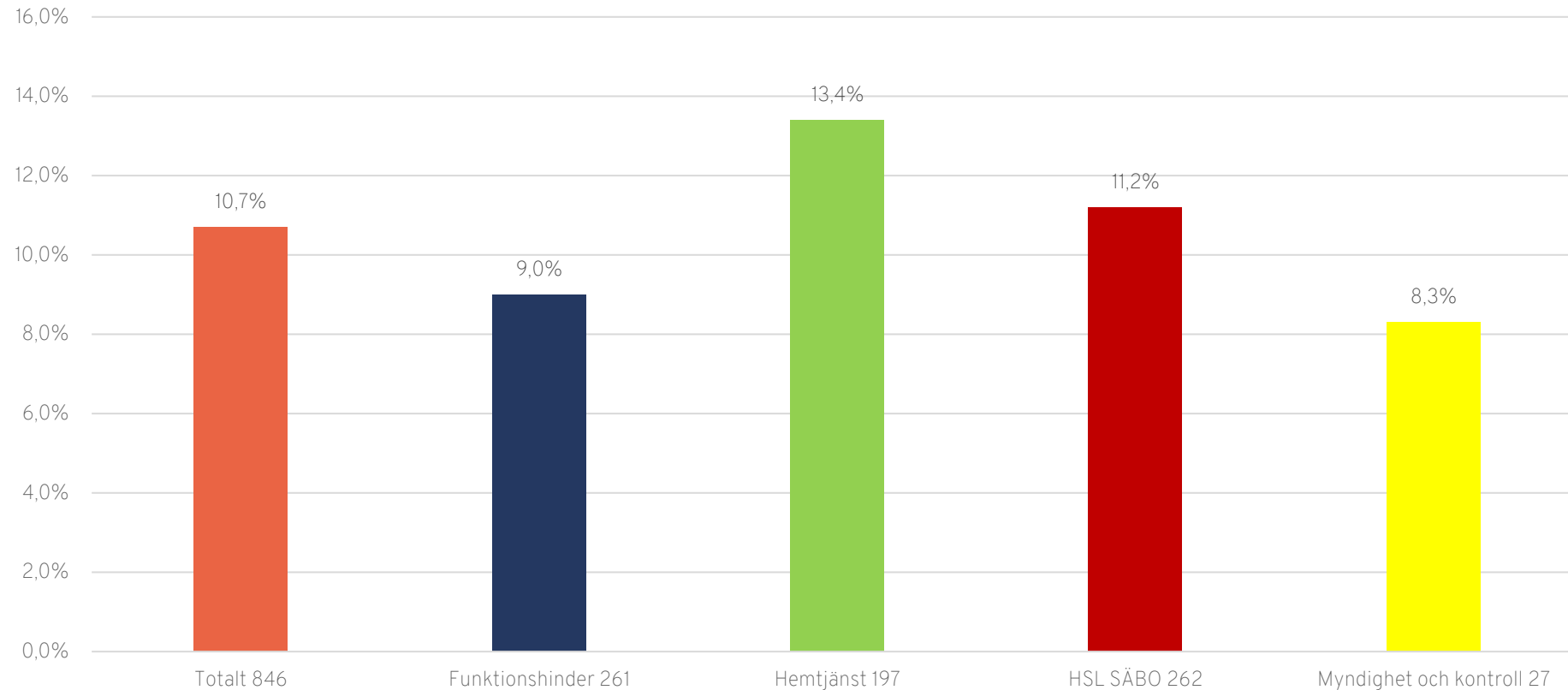
Ärendet i korthet

Cecilia Järlemyr, personalspecialist, redovisar sjukfrånvaro, arbetsskador och tillbud för första halvåret 2020.

Powerpointpresentation, se bilaga.

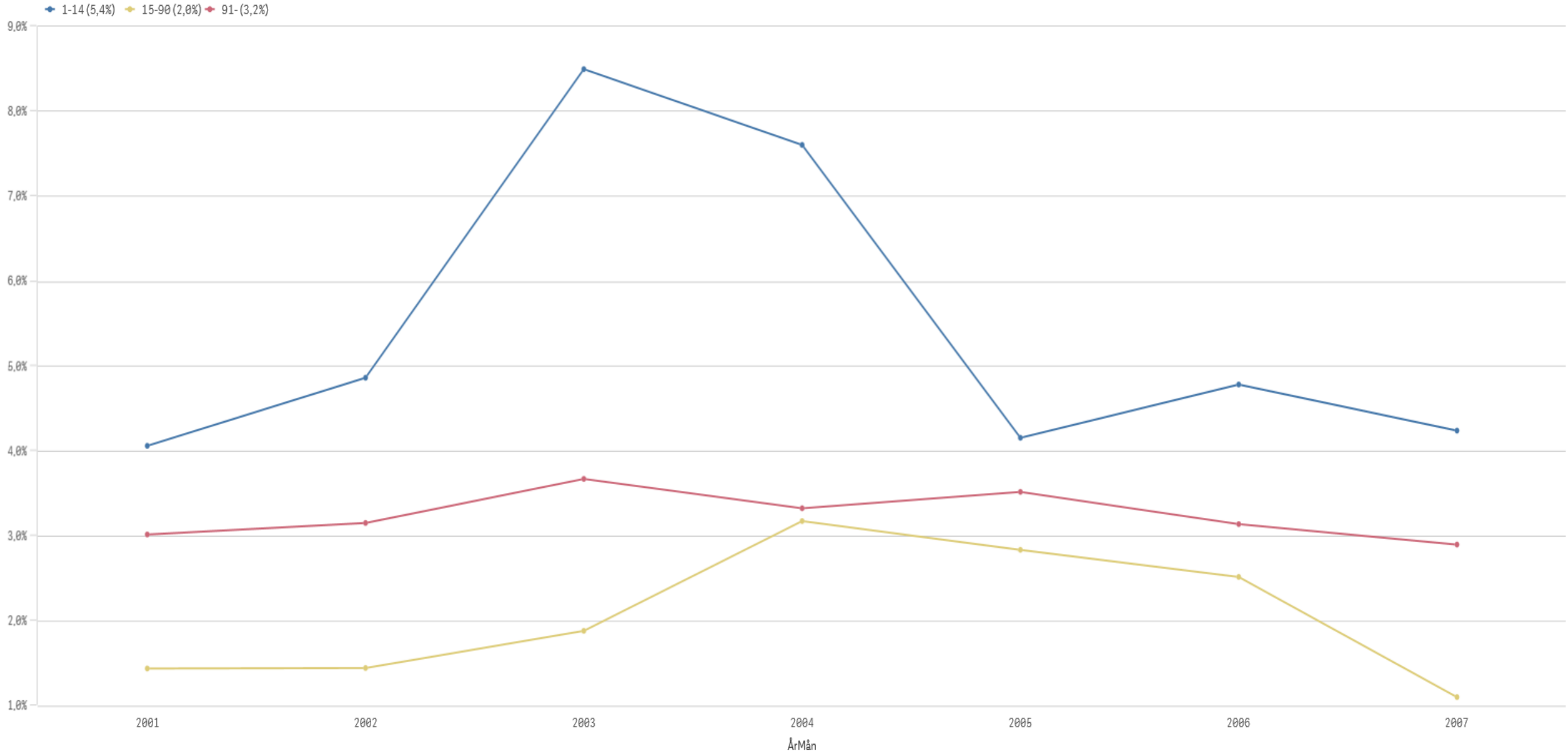
Sjukfrånvaro, tillbud och skador omsorgsförvaltningen januari-juli 2020

Sjukfrånvaro i % av tillgänglig tid januari-juli 2020



Sjukfrånvaro Trend

Period 2001-2007 (10,7%)



Jämförelse kön och ålder

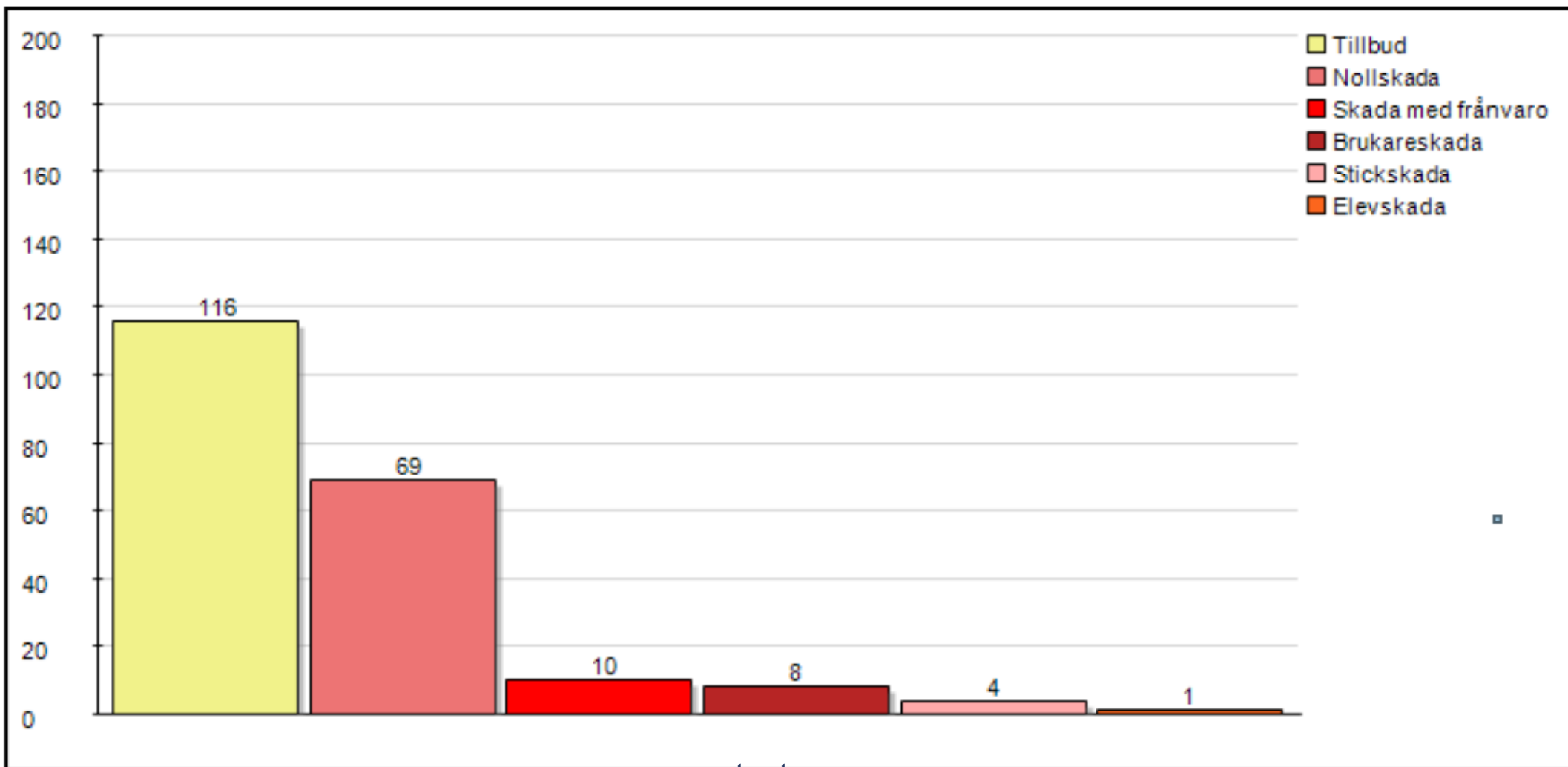
SjFrvo	2018	2019	2020
Totalt	8,8%	8,4%	10,7%
Kvinnor	9,0%	8,5%	11,0%
Män	4,9%	6,1%	6,5%
<=29 år	6,2%	5,8%	7,1%
30-49 år	7,7%	7,8%	10,0%
>=50-år	10,7%	9,7%	12,3%
>60 dgr	41,1%	41,3%	34,4%

Analys

- Framförallt frånvaron dag 1-14 som ökat vilket bedöms bero på Coronapandemin då man uppmanats att stanna hemma vid symptom som snuva, hosta eller feber.
- Ökningen störst bland undersköterskor och stödassistenter, för dessa yrkesgrupper saknas möjligheter att arbeta hemifrån.
- Dag 15-90 ökade något under april-juni, kan finnas koppling till Coronapandemin, det behövs inte läkarintyg förrän efter dag 21.
- Dag 91- ingen större förändring

Tillbud och skador januari-augusti

Lisa Antalstatistik - Antal händelser



Tillbud och skador

- Från obetydlig till allvarlig händelse, ingen mycket allvarlig skada eller tillbud
- **Skador med frånvaro beror på:**
 - fall
 - sjukdom eller annan ohälsa
 - skadad av brukare
 - förflyttning ur bil
 - fysisk överbelastning
- **Tillbud och skador utan frånvaro beror på:**
 - brukare
 - organisation
 - olycksfall

Tillbud och skador

- Ett fåtal tillbud med koppling till Covid
- Förkylningssymptom som lett till test (negativt)
- Felaktiga munskydd har delats ut (kohortteam)

Omsorgsnämnden

ON § 49

Dnr 2020/31

**Ekonomi- och verksamhetsinformation -
Budgetuppföljning 2020****BESLUT**

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Budgetuppföljning t o m aug 2020. Förvaltningschef och verksamhetschefer redovisar siffror och prognoser för respektive verksamhet.

Powerpointpresentation, se bilaga.

Budgetuppföljning/delår januari – augusti

Förvaltningsövergripande

	Årsbudget	Avvikelse jan-augusti	Prognos årsavvikelse
Förvaltningsgemensam	17 249	225	-829
Myndighet och öppen verksamhet	23 048	10 617	6 313
Hemtjänst	60 824	-1 055	-1 700
HSL och särskilt boende	182 424	-5 596	-4 631
Funktionshinder	81 431	-1 202	-1 577
	<u>364 975</u>	<u>2 989</u>	<u>-2 424</u>

Verksamhetsinformation övergripande

Avvikelse : + 225 tkr Årsprognos: - 829 tkr

- IT-budgeten beräknas vara i balans vid årsskiftet, + 1 054 tkr under denna period
- Administrationen - 829 tkr på grund av Corona-kostnader

Totalt har vi ansökt 8 972 tkr från Socialstyrelsen, därav skyddsutrustning 6 783 tkr.

Myndighet och öppen verksamhet

Avvikelse : + 10 617 tkr varav de största avvikelserna visas nedan.

Resursfördelning hemtjänst	+ 5 349 tkr
Bostadsanpassning	+ 171 tkr
Institutionsplaceringar	+ 1 138 tkr
LOV- Timansstenar	+ 2 970 tkr
Intäkter SÄBO	- 476 tkr

Årsprognos totalt + 6 313 tkr

Verksamhetsinformation myndighet och öppen verksamhet

- Trenden fortsätter med färre beviljade timmar än budgeterat i hemtjänstpotten.
- Tretton personer har valt Timansstenars äldreboende, 12 bor där nu.
- Öppen verksamhet startar upp med säkra cafébesök på mötesplatsen samt sittgympa och bokningsbara promenader.
- Anhöriggrupper i liten skala genomförs på mötesplatsen i stan.
- Underhållning fortsätter att livestreamas till samtliga särskilda boenden.

Hemtjänst

Totalt underskott -1055 tkr Årsprognos -1700 tkr

(jfr 2019 -3 248 tkr årsprognos – 3 715 tkr)

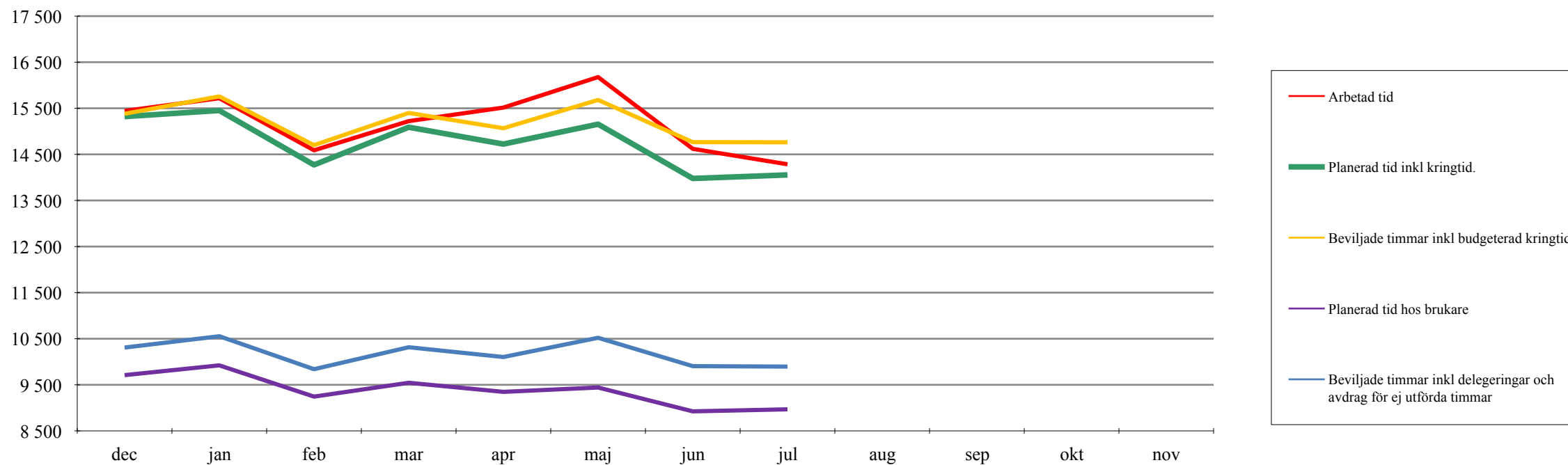
Fakturering för bilvård

Ökat semesteruttag

Kringtid Nordriket

- Sjuklönekostnad - 1 800 tkr
- Ledsagning -270 tkr
- Corona kontot – 1000 tkr

Hemtjänstkurvan 2020



Budgeterad brukartid (genomsnitt samtliga grupper): 67%
 Beviljad brukartid i förhållande till arbetad tid: 67% (2019 63%)

Verksamhetsinformation hemtjänst

- Flytt till Svalan
- IBIC – utbildningar för alla
- Uppgradering telefoner

HSL och särskilt boende

Avvikelse : -5 596 tkr varav de största avvikelserna visas nedan.

- Coronaenhet Turkos - 180 tkr
- Särskilda boenden (semesteruttag/sjuklönekostnader) - 293 tkr
Samma period 2019 var underskottet på -1 443 tkr.
- Sjuksköterskeorganisationen, personalkostnader + 667 tkr
- Medicintekniska hjälpmedel - 636 tkr
- Kostnader för covid-19 har hittills belastat resultatet med - 5 900 tkr

Årsprognos -4 631 tkr, varav i årsprognosen 6 500 tkr gällande covid-19.

Verksamhetsinformation HSL och särskilt boende

- Boende på Ängsgården har 15-15 sep flyttat till Pilen på Gerbogården.
- 5 st frisörer har klippningar utom- och inomhus på säbo.
- Fotvårdare är igång enligt tidigare upplägg men nu med vår skyddsutrustning på.
- Fortsatta träffar med plexiglas för möten mellan boende och anhörig, nya riktlinjer nära förestående. Tider för besök kan bli fler, kräver personal.
- En enhet på Falkalyckan under stängning, de boende flyttar upp högre i huset, på frivillig basis.

Funktionshinder

Avvikelse : -1 204 tkr

- Sjuklön -1 103 tkr
- Administration, omsorgsadministratörer - 447 tkr
- Kringkostnader i ett assistansärende - 300 tkr för 2020

Årsprognos totalt – 1 577

Verksamhetsinformation funktionshinder

- Dagcenterresor just nu -287 tkr med årsprognos -300 tkr. 2019 blev underskottet -997 tkr och 2018 - 1 486 tkr.
- Coronarelaterade kostnader just nu – 97 tkr. Tillkommer mer kostnader tex för kläder.
- Vi ställer om inom daglig verksamhet för att kunna erbjuda de deltagare som tillhör riskgrupperna att ”jobba” hemma och har skype möte med sin ”arbetsplats”.
- Vi har fortsatta behov av utökat administrativt stöd i form av omsorgsadministratörer.

Frågor?



Med dig i fokus

Hos oss ska du leva ett självständigt, tryggt och meningsfullt liv i gemenskap med andra. Du ska fortsätta att vara den du alltid varit och få njuta av vad du tycker om och bli sedd för den du är.

**Omsorgsnämnden**

ON § 50

Dnr 2020/50

Delårsrapport 2 2020**BESLUT**

Omsorgsnämnden godkänner delårsrapport 2, 2020.

Ärendet i korthet

Föreligger förslag till delårsrapport 2, 2020.

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2 2020, delårsrapport 2 2020 – verksamhetskommentarer.

Exp.

Kommunstyrelsen

Ekonomikontoret

Charlott Lindskog, ekonom

Delårsrapport 2/2020

Verksamhetskommentarer

Omsorgsnämnden

Ordförande: Robert Lindén (SD)

V. ordförande: Anders Fransson (M), Hillevi Colliander (S)

Förvaltningsledning: Annelie Kjellström, Lena Wilson-Ericsson, Camilla Ryrstedt, André Jönsson, Malena Sylvan

Driftkostnader, netto (tkr)

	Budget 2020	Delårsutfall 2020-08-31	Prognos 2020	Prognos avvikelse
Förvaltningsgemensam	-17 249	-11 569	-18 077	-829
Myndighet & öppen vht	-23 048	5 672	-16 735	6 313
Hemtjänst	-60 823	-53 272	-62 524	-1 700
HSL & Särskilt boende	-182 424	-129 433	-187 055	-4 631
Funktionshinder	-81 431	-56 707	-83 008	-1 577
Nämndens nettoram	-364 975	-245 309	-367 399	-2 424

● Uppfyllda mål

● Delvis uppfyllda mål

● Ej uppfyllda mål

Strategiska område	Nämndmål		Kommentarer
Livsmiljö - Boende - Natur- och kulturmiljöer - Hållbar utveckling	Vi ska erbjuda olika boendeformer inom omsorgen.	●	Inom äldreomsorgen erbjuds korttidsboende, särskilt boende och särskilt boende med demensinriktning. Inom funktionshinderomsorgen erbjuds korttidsvistelse och bostad med särskild service.
	Inom omsorgen för äldre ska det erbjudas aktiviteter på de särskilda boendena.	●	Utbudet av aktiviteter på särskilda boenden har utvecklats och i brukarundersökningen har nöjdheten ökat.
	Vi ska erbjuda aktiviteter på våra öppna mötesplatser.	●	Det erbjuds många aktiviteter på våra öppna mötesplatser och antalet deltagare ökar. Under den rådande epidemin har verksamheten anpassats till situationen och erbjudit anpassade aktiviteter.
	Personer med funktionsnedsättning ska beredas möjligheter att ta del av samhällets kultur-, natur- miljöer i Sölvesborg och dess närområde.	●	Verksamheten har utgångspunkten i individens önskemål och förmågor med det sociala innehållet i närmiljön och kring utevistelse. Kompiskort ger möjligheten att ta en större del av samhällsutbudet.

Delårsrapport 2/2020

Verksamhetskommentarer

Arbete och näringsliv • Nätverk • Utbildning • Företagande	Omsorgspersonal ska ha rätt utbildning för sitt uppdrag/tjänst. Frivilligverksamheten och samarbetet med föreningar ska utvecklas. Alla inom insatsen daglig verksamhet ska erbjudas ett varierat utbud av arbetsinriktade verksamheter.	● ● ●	Enligt beräkning har cirka 90 % av omsorgspersonalen rätt kompetens. Under 2019 startade guldkantstjänsten som innehas av frivilliga och samarbetet med föreningar har utökats ytterligare. Under den rådande epidemin har verksamheten pausats. Daglig verksamhet och dagverksamhet omfattas av många olika arbetsplatser och verksamheter med varierande innehåll för att möta brukarens önskemål om sysselsättning
Infrastruktur och kommunikation • Lokalt • Regionalt • Digitalt	Den enskilde brukaren/patienten ska genom ny teknik öka sin självständighet.	●	Wifi finns på samtliga särskilda boenden och till stor del inom LSS-boendena. Omvärldsbevakning sker kontinuerligt för att finna nya möjligheter och innovativa lösningar.
Service och vårdskap • Bemötande • Tillgänglighet • Kvalitet	Brukare/patient och närstående ska vara nöjda med: • Bemötandet • Tillgängligheten • Delaktighet/påverkan • Trygghet Vi har nöjda medarbetare. Omsorgsnämnden har en budget i balans.	● ● ●	82 % brukarnöjdhet inom särskilt boende, riket 81 % (2019) 92 % brukarnöjdhet inom hemtjänst, riket 92 % (2019) KKiK (kommunens kvalitet i korthet) – funktionshinder visade god nöjdhet HME – hållbart medarbetarengagemang, resultatet från 2018 års enkät visade på höga resultat inom verksamheten. Prognosen är osäker på grund av pandemin. Förvaltningen vet inte om vi får statliga medel i ersättning. Omsorgsnämnden visar ett årsunderskott på -2 424, dessa medel har krisledningsnämnden beslutat att tillföra omsorgsnämnden på grund av ökade kostnader för pandemin.

Analys av måluppfyllelse

Omsorgsnämnden har elva mål.

Målsättningen är att de ska uppfyllas.

Följande mål har tidigare haft ett positivt utfall men på grund av pandemin har målen inte kunnat uppfyllas under denna period:

- Vi ska erbjuda aktiviteter på våra öppna mötesplatser.

Kommentar: Omsorgsförvaltningen har inte kunnat genomföra aktiviteter på grund av pandemin.

- Frivilligverksamheten och samarbetet med föreningar ska utvecklas.

Kommentar: Frivilligverksamheten har inte heller kunnat utföra några insatser på grund av pandemin.

Som tidigare är följande mål aktuella att arbeta vidare med för att kunna uppfylla dem:

- Omsorgspersonalen ska ha rätt utbildning för sitt uppdrag/tjänst

Kommentar: Omsorgsförvaltningen har svårigheter med att endast rekrytera utbildad

Delårsrapport 2/2020

Verksamhetskommentarer

personal. Statliga medel har förmedlats till alla kommuner för att utbilda de som inte är tillsvidareanställda inom äldreomsorgen, det så kallade äldreomsorgslyftet.

- Omsorgsnämnden har en budget i balans

Kommentar: Delårsrapport 2 visar på ett överskott på +2 989 tkr efter augusti månad. Men när det gäller årsprognosen beräknas ett underskott på -2 424 tkr. Detta underskott har krisledningsnämnden beslutat att tillföra medel för ökade kostnader på grund av pandemin. Kommunen har ansökt om statlig ersättning gällande pandemin. Förvaltningen arbetar hela tiden på att ha en budget i balans.

Analys av periodens utfall för verksamhet och ekonomi

Periodens utfall för omsorgsnämnden visar ett överskottskott på 2 989 tkr efter augusti månad. Förvaltningen har ökade kostnader för Corona (covid-19), vilka kommer att särredovisas när allt är registrerat. Kommunen har ansökt om statlig ersättning gällande pandemin, omsorgsnämndens kostnader är 8 972 tkr. Myndighet och öppen verksamhet har ett överskott på 10 617 tkr, varav resurspotten för hemtjänsten är 5 349 tkr. Hemtjänstgrupperna har arbetat med att ställa om sina scheman, vilket har gett effekt i flera grupper, men genererar totalt ett underskott på -682 tkr för perioden. Samma period 2019 hade hemtjänstgrupperna ett underskott på -3 355 tkr. Särskilda boendena har också arbetat med sina personalresurser och har ett resultat för perioden på -293 tkr, exklusive Corona. Samma period 2019 hade särskilda boende ett underskott på -1 443 tkr. Frösunda Äldreomsorg öppnade Timmanstenars boende i maj 2020 och till och med augusti månad bor 12 kommuninvånare där. Omställning av de kommunala platserna har skett under perioden och 19 färre boendeplatser finns nu i kommunal regi. Det har funnits vissa svårigheter att ställa om personalresurserna men det arbetas med det kontinuerligt. Intäkterna för avgifter på särskilt boenden visar ett underskott på -476 tkr. Hälso- och sjukvårdsorganisationen går plus +1 294 tkr, vilket beror på i största del personalkostnader. Funktionshinderomsorgen har -598 tkr i underskott när det gäller gruppbostäderna, vilket beror på en ökad bemanning på två gruppbostäder och delad jour på två

Analys av sjuktal

I omsorgsnämndens verksamheter ses en ökning av den korta och långa sjukfrånvaron jämfört med 2019. Detta kan förklaras av de strikta regler kopplade till Coronapandemin, som antagits för minskad smittspridning. Det tillsammans med ändrade regler för karensdag ger antagligen en ökad frånvaro.

Intervall	2020 jan-juli	2019 jan-juli
Dag 0-14	5,4 %	3,8 %
Dag 15-90	2,0 %	1,6 %
Dag 90-	3,2 %	3,1 %
Total	10,7 %	8,4 %

servicebostäder. Detta beror på nya brukare med större behov.

Prognos 2020

Årsprognosen för omsorgsnämnden visar på ett underskott på -2 424 tkr efter augusti månad. Förvaltningen har ökade kostnader för Corona (covid-19), vilka kommer att särredovisas när allt är registrerat. Detta underskott beror på ökade kostnader för pandemin som krisledningsnämnden har beslutat att tillföra omsorgsnämnden.

Verksamhetsområdet myndighet och öppen verksamhet beräknar en positiv årsavvikelse på +6 313 tkr. Resurspotten för hemtjänsten visar ett överskott på grund av färre beviljade timmar än budgeterat, beräknad årsprognos +6 000 tkr. Administration myndighet och öppen verksamhet beräknar ett underskott på -100 tkr på grund av ökade lönekostnader för en tjänst som arbetar med LOV (lag om valfrihetssystem). Intäkterna gällande särskilda boende visar en negativ årsavvikelse om -700 tkr.

Verksamhetsområdet hemtjänst beräknar en negativ årsavvikelse på -1 700 tkr. Hemtjänstgrupperna beräknar ett underskott på -1 100 tkr och administrationen +500 tkr. I prognosen för hemtjänstgrupperna har det tagits höjd för effekten av viss förskjutet semesteruttag sedan våren samt en kostnad för bilvård på -200 tkr som inte blivit fakturerad. Övriga insatser (ledsagning -350 tkr, palliativt +350 tkr) totalt 0 i årsprognos. Stora delar av underskottet beror på fyllnadstid, övertid samt höga kostnader för sjuklön. Corona kontot visar -1 000 tkr.

Delårsrapport 2/2020

Verksamhetskommentarer

Beslutade hemtjänsttimmar fortsätter att minska vilket försvårar planeringen och kräver snabba omställningar. Målsättningen för brukartiden är 67 % och genomsnittsfallet för januari till augusti uppfyller målet.

Verksamhetsområdet särskilda boendena samt HSL (hälso- och sjukvård) beräknar en negativ årsavvikelse om totalt -4 631 tkr. Merparten av den prognostiserade negativa avvikelsen kan härledas till skyddsutrustning Corona, personalkostnader Corona (brukare i karantän) på framförallt Slottsgården och Utsikten. Svalan samt Falkalyckan har kunnat ställa om boendeplatser och därmed även schemaläggning så att tidigare negativa prognoser förbättras avsevärt. Merkostnader för semesteruttag har fortsatt på Slottsgården, Utsikten samt Svalan. Turkos avdelning har kostat 174 tkr under den tid vård och omsorg bedrivits där för Covid-19 patient.

Hälso- och sjukvårdsorganisationer ligger på en positiv avvikelse vad gäller personalbudget, men inklusive negativ påverkan om ca 4 mkr för Coronaskyddsutrustning blir årsprognosen för HSL minus 2.1 mkr.

Centralt ligger en merkostnad för extra administratör för beställning och lagerhantering av skyddsmateriel om 50 tkr, samt Coronarelaterade inköpskostnader centralt om ca 1.5 mkr. De kostnader som hittills har konteras på Corona-kontot och belastat HSL/säbo är cirka 6 mkr.

Verksamhetsområdet funktionshinders avvikelse på helår visar ett underskott på - 1 577 tkr. Gruppbostad Bokdungen och Solviken har en ökad bemanning för att klara verksamheten, beräknat underskott totalt på gruppbostäderna - 825 tkr. Personlig assistans årsprognos är -400 tkr. Administrationen beräknar ett underskott på -650 tkr. Detta beror på lön under uppsägningstid, semesterutbetalning och en extra administratör. Daglig verksamhet och chaufförsverksamheten har fått nya lokaler vilket medfört en kostnad på 600 tkr för att anpassa efter behov, handikappanpassade toaletter och ramp t.ex. Boendestödet ökar i antal ärende från 53 i mars till 57 i maj och 60 i augusti (51 ärende sep 2019).



Omsorgsnämnden

ON § 51

Dnr 2020/49

Kompletteringsbudget 2 2020

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att godkänna förslag till kompletteringsbudget 2, 2020 för omsorgsnämnden.

Ärendet i korthet

Föreligger förslag till kompletteringsbudget 2, 2020 gällande verksamheterna funktionshinder, myndighet och kontroll, HSL och särskilt boende samt hemtjänst.

Beslutsunderlag

Förslag KB 2 2020 funktionshinder
Förslag KB 2 2020 myndighet och kontroll
Förslag KB 2 HSL och särskilt boende
Förslag KB 2 2020 hemtjänst

Exp.

Kommunfullmäktige



Omsorgsnämnden

ON § 52

Dnr 2020/120

Omsorgsavgifter 2021

FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att fastställa oförändrade nivåer, samt att maxavgiften fortsätter beräknas på 48 % av en tolfedel av basbeloppet. Maxavgiften för 2021 blir 1904 kr, en ökning med 12 kr.

Ärendet i korthet

Nytt förslag efter arbetsutskottets sammanträde 2020-09-10. Samtliga partier är överens om att maxavgiften ska fortsätta beräknas på 48 % av en tolfedel av basbeloppet. Höjningen blir då 12 kr vid maxtaxa.

2021

1 timme	238 kronor
2 timmar	476 kronor
3 timmar	714 kronor
4 timmar	952 kronor
5 timmar	1 190 kronor
6 timmar	1 428 kronor
7 timmar	1 666 kronor
8 timmar	1 904 kronor MAXTAXA

Bakgrund

Förslaget, som togs i arbetsutskottet, är uppdaterat till regleringen i Socialtjänstlagen och om hur maxtaxan ska beräknas. Omsorgsnämnden har tidigare valt att ligga kvar i den äldre regleringen i Socialtjänstlagen där maxtaxan beräknats med en tolfedel av 48 % av basbeloppet.

I omvärldsbevakning är det inga kommuner i Blekinge eller i närliggande kommuner i Skåne som inte har anpassat maxtaxan till den nya regleringen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2020-09-01
ONAU protokoll från 2020-09-10, § 90

Exp.

Kommunfullmäktige



Omsorgsnämndens arbetsutskott

ONAU § 90

Dnr 2020/120

Omsorgsavgifter 2021

FÖRSLAG - Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att fastställa oförändrade nivåer och nytt timbelopp för 2021. Maxavgiften för 2021 är 2 139 kronor/månad.

Yrkande

Anders Fransson M: Bifall till liggande förslag

Hillevi Colliander S: Behålla den äldre beräkningen med en tolfedel av 48 % av basbeloppet.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att Franssons yrkande bifalls.

Hillevi Colliander S och Daniel Berg S reserverar sig mot beslutet.

Ärendet i korthet

Avgiften för omsorg regleras via Socialtjänstlagen och av regeringen fastställda belopp för maxavgift. Det finns framtaget en avgiftskonstruktion för Sölvesborgs kommun gällande regler för avgifter inom omsorgsnämndens verksamheter.

För 2021 föreslås samma nivåer för omsorgsavgiften som tidigare dvs. 8 nivåer. Prisbasbeloppet för 2021 är 47 600 kronor (ökning med 300 kronor jämfört med 2020).

Maxavgiften beräknas till en tolfedel av 0,5392 av basbeloppet. För 2021 blir maxtaxan då 2 139 kronor. Höjningen blir 247 kr vid maxtaxa.

2021

1 timme	267 kronor
2 timmar	535 kronor
3 timmar	802 kronor
4 timmar	1 069 kronor
5 timmar	1 337 kronor
6 timmar	1 604 kronor
7 timmar	1 871 kronor
8 timmar	2 139 kronor MAXTAXA

Omsorgsnämndens arbetsutskott

Bakgrund

Förslaget är uppdaterat till regleringen i Socialtjänstlagen och om hur maxtaxan ska beräknas. Omsorgsnämnden har tidigare valt att ligga kvar i den äldre regleringen i Socialtjänstlagen där maxtaxan beräknats med en tolfedel av 48 % av basbeloppet.

I omvärldsbevakning är det inga kommuner i Blekinge eller i närliggande kommuner i Skåne som inte har anpassat maxtaxan till den nya regleringen, därav är bedömningen att den även i Sölvesborg behöver uppdateras till nuvarande regleringen i Socialtjänstlagen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2020-09-01

**Omsorgsnämnden**

ON § 53

Dnr 2020/120

Månadsavgifter 2021**FÖRSLAG – Kommunfullmäktige**

Omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige fastställa att månadsavgifterna för 2021 höjs med 2 %.

Ärendet i korthet

Föreligger förslag till 2 % höjning av månadsavgifterna för 2021.

Beslutsunderlag

Hyror 2021 – bostad med särskild service

Hyror 2021 – befintliga kontrakt

Hyror 2021 – kontrakt från 170101

ONAU protokoll från 2020-09-10, § 91

Exp.

Kommunfullmäktige



Omsorgsnämnden

ON § 54

Dnr 2020/120

Övriga avgifter 2021

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att fastställa övriga avgifter för 2021 i enlighet med förslaget.

Ärendet i korthet

- Dygnsavgiften för kost föreslås höjas med 7 kr med anledning av ökade livsmedelskostnader samt för att täcka de rekvirerade livsmedlen som beställs till brukarna via SBKF kost. Ny heldygnsavgift 130 kr.
- Avgifterna på korttidsboende LSS föreslås höjas för personer över 21 år motsvarande 7 kr till 130 kr per dygn med fördelning enligt bilaga 1.
- Avgift gällande matdistribution föreslås höjas med 2 kr till 65 kr per lunch.
- Avgift för lunch utan biståndsbeslut (anhöriga, mötesplatser mm) höjs med 4 kr per lunch, det läggs på 12 % moms.

Bakgrund

Avgifterna inom omsorgsnämndens ansvar går igenom årligen. Det genomförs även en omvärldsanalys hur avgifterna ligger i närliggande kommuner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2020-09-01

Förslag övriga avgifter 2021

ONAU protokoll från den 2020-09-10 § 92

Exp.

Kommunfullmäktige



Omsorgsnämnden

ON § 55

Dnr 2020/121

Avgiftskonstruktion 2021

BESLUT

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen om genomgång av avgiftskonstruktionen 2021.

Ärendet i korthet

Omsorgsnämnden har fattat beslut om att avgiftskonstruktionen ska gås igenom och vid behov revideras årligen.

Bakgrund

Genomgång har genomförts i samarbete med avgiftshandläggare och inga förändringar är gjorda i underlaget för år 2021. Det gjordes en större revidering inför 2020 då layouten förändrades, obehövlig text plockades bort och samtidigt uppdaterades texter gällande lagrummen i dokumentet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2020-09-01

Avgiftskonstruktion 2021

ONAU protokoll från 2020-09-10 § 93

Exp.

Meddelande till kommunstyrelsen

Avgiftshandläggarna



Omsorgsnämnden

ON § 56

Dnr 2020/46

Omställningen särskilt boende

BESLUT

Informationen tas till handlingarna och redovisningen godkänns.

Ärendet i korthet

Annelie Kjellström, omsorgschef och André Jönsson, verksamhetschef informerar om arbetet med omställningen särskilt boende, se bilaga.

Just nu har vi inga köer till särskilt boende.

Hemtjänsten är på gång att flytta in sina grupplokaler till Svalan B-huset. De som nu har lokal i Norje flyttar in först och därefter de som har lokal i Mjällby centrumhuset. Som backup på platser finns 7 st på Svalan C-huset, 6 st på Tärnan och 8 st på Gerbogården. Timansstenar har plats för 60 boende. Just nu bor där 10 st.

Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef och Lena Thuresson, avgiftshandläggare redovisar kostnader enligt uppdrag, se bilaga.

Fråga ställs om nationellt förbehållsbelopp. Detta är 5 339 kr.

Bakgrund

På omsorgsnämndens sammanträde den 16 juni 2020 ställdes fråga gällande kostnader. En jämförelse önskades på vad Timansstenar jämfört med Svalan eller Gerbogården kostar för den boende.

Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef fick i uppdrag att tillsammans med avgiftshandläggarna ta fram exempel och redovisa detta på nästa nämnd.

Omställningen särskilt boende

- Frösunda Omsorg öppnade för inflyttning på Timanstenars boende den 19/5.
- 10 personer bor nu på Timanstenar
- LOV-handläggaren har följt upp samtliga personer som har flyttat in.
- En plan har gjorts per boende över den interna omställningen av medarbetare. Svalan har ställt om 12 platser och har sju kvar. Falkalyckan har ställt om 7 platser och har 24 kvar.
- Inventering har gjorts över vad som behöver göras på befintliga kommunala boenden. Investeringar behöver göras.

Hyra

Ev bostadstillägg

Förbehållsbelopp
(5 875 tkr)

= Möjlighet att
betala
Omsorgsavgift

Förutsättningar 10 000 kr pension och utan BTP.

	Hyra	Omsorgsavg	Netto:
• Gerbogården	4 444:-	0	-2 891:-
• Svalan	6 116:-	0	- 4 563:-
• Timansstenar	7 920:-	0	- 6 367:-

Konsekvens den enskilda får använda sitt kapital till nettounderskott varje månad. Ingen möjlighet att betala omsorgsavgift.

Förutsättningar 10 000 kronor i pension med beviljad BTP.

	Hyra	Omsorgsavg	Netto:
• Gerbogården	4 444:-	1 109:-	0:-
• Svalan	6 116:-	737:-	0:-
• Timansstenar	7 920:-	0:-	- 267:-

Konsekvens för den enskilde med beviljad BTP blir att de ej har egna medel att tillskjuta därav beviljas BTP (pensionsmyndigheten). Den enskilde går jämt upp och har möjlighet att betala omsorgsavgift på Gerbogården och Svalan. På Timansstenar blir det ett underskott om - 267:- trots BTP

Förutsättningar 14 000.- i pension och utan BTP

	Hyra	Omsorgsavg	Netto:
• Gerbogården	4 444:-	0	- 347:-
• Svalan	6 116:-	0	- 2 019:-
• Timansstenar	7 920:-	0	- 3 823:-

Konsekvens den enskilda får använda sitt kapital till nettounderskott varje månad. Ingen möjlighet att betala omsorgsavgift

Förutsättningar 14 000:- pension med beviljad BTP.

	Hyra	Omsorgsavg	Netto:
• Gerbogården	4 444:-	1 353:-	0
• Svalan	6 116:-	981:-	0
• Timansstenar	7 920:-	0:-	- 123:-

Konsekvens för den enskilde med beviljad BTP blir att de ej har egna medel att tillskjuta därav beviljas BTP (pensionsmyndigheten). Den enskilde går jämt upp och har möjlighet att betala omsorgsavgift på Gerbogården och Svalan. På Timansstenar blir det ett underskott om **-123:-** trots BTP



Omsorgsnämnden

ON § 57

Dnr 2020/47

Information med anledning av covid-19 samt redovisning av egenkontroll

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Omsorgschef och verksamhetschef informerar om arbetet som gjorts och görs med anledning av Corona – covid-19.

Sommaren har varit bra med bra personalförsörjning och bra vikarier. Vi har använt skyddsutrustning i större omfattning än vad Folkhälsomyndigheten rekommenderar. Leveranserna fungerar.

Möjlighet till säker utevistelse har varit uppskattat och olika säkra aktiviteter har genomförts. Vi har haft frisörer som har klippt utomhus och vid dåligt väder inomhus.

Facklig samverkan har erbjudits varje vecka under sommaren.

Omsorgen har krisledningsmöte varje vecka.

Duvans cafeteria kommer att öppnas på ett säkert sätt den 5 oktober.

Den 1 oktober hävs besöksförbuden på alla särskilda boende. Nu arbetas det med att ordna säkra besök inomhus. Vi vädjar om fortsatt försiktighet i alla sociala kanaler.

Hanna Johansson, kvalitetsutvecklare redovisar genomförd egenkontroll.

Hanna har pratat med 44 ordinarie och 24 tillfällig personal (timvikarie, semestervikarie, poolare eller långtidsvikarie) inom både äldreomsorg, funktionshinderomsorg och övergripande (rehab, sjuksköterskor och poolen).

Powerpointpresentation – se bilaga.

Egenkontroll omsorgsverksamheten sommaren 2020

Mail ut till verksamheten 2020-07-03

71

Vi är mitt uppe i pandemin och vi ser att det är av vikt att stämna av hur ni har det ute i verksamheten.

Under sommaren kommer vi från ledningsgruppen att ringa runt till samtliga arbetsgrupper för att utifrån några korta frågor stämna av. Hur har ni det, hur fungerar de rutiner vi har, känner ni er trygga osv. Detta för att säkerställa verksamheten så långt det är möjligt och se vad vi från ledningen kan bidra med för att öka möjligheterna för minskad smittspridning och en god arbetsmiljö.

Från och med nästa vecka är det jag, Hanna Johansson kvalitetsutvecklare, som kommer att ringa. Ni behöver inte förbereda något och innan jag börjar ställa frågor stämmer jag av så att ni har tid.

Frågor

- Har du och dina kollegor genomgått utbildningarna?
- Tillgång till ledningssystemet och rutinerna som gäller nu under pandemin?
- Används munskydd i personnära arbete, av dig, av dina arbetskamrater?
- Används munskydd i personalrum av dig och dina kollegor när ni är närmare varandra än två meter? Trångt någonstans?
- I de lägena du uppmärksammar att det inte fungerar, vad gör du då?
- Ser ni att det är en risk någonstans? Brukare, kollegor.
- Upplevelse av trygghet?
- Övrigt?

68 samtal	Pratat med 44 ord, 24 tillfällig personal (timvik, semvik, pool, långtidsvik)
25 grupper inom funktionshinderomsorgen 39 grupper inom äldreomsorgen 4 Övergripande: Rehab, sjuksköterskor, poolen	Varav 8 nattgrupper
Ringt under perioden 2020-07-06 – 2020-07-16	34 samtal under vecka 28 och 32 samtal under vecka 29

Har du och dina kollegor genomgått utbildningarna?	Genomgående svarar de flesta att de har gått den, de som inte gått den vet om den och planerar att gå den. Ina har inventerat också rent siffermässigt.
Tillgång till ledningssystemet och rutinerna som gäller nu under pandemin?	Ingen svarar att de inte vet var rutiner finns, men de flesta hänvisar till mail, anslagstavlor eller pärmar. De tycker att informationsflöden var högre tidigare och trots att det är högt nu så är det överskådligt. Uppskattar att revideringar är gulmarkerade – tydligt.

**Används munskydd i personnära arbete, av dig, av dina arbetskamrater?
Används munskydd i personalrum av dig och dina kollegor när ni är närmare varandra än två meter? Trångt någonstans?**

De allra flesta säger att användandet av munskydd vid närmare kontakt än två meter rullar på. De har kommit in i det och tycker inte att munskydden glöms bort att användas. Vissa upplever att de blir tröttare och får huvudvärk. - haft dialog med kommunal om detta. Vi har uppmärksammat att ibland används munskydd mer än det behövs och det vi pratat om hittills är rekommendera att använda när det behövs och passa på att ta av när det går.

**I de lägena du uppmärksammar att det inte fungerar, vad gör du då?
Ser ni att det är en risk någonstans?
Brukare kollegor**

Samtliga säger att man kan lyfta frågor, funderingar och utmaningar med chefer och/eller sjuksköterskor.

**Upplevelse av trygghet?
Övrigt?**

Har ställt frågan till samtliga om det är något de upplever att de saknas i form av information, förtydligande i rutiner eller stöd av något slag. En stor del av de vi pratat med säger att de tycker att det fungerar bra och att de har den information de behöver. De tycker snarare att Sölvesborg sköter pandemin väldigt bra.

Kontakt

Hanna Johansson

Kvalitetsutvecklare

0456-816055

hanna.johansson1@solvesborg.se





Omsorgsnämnden

ON § 58

Dnr 2019/154

Utredning - personlig assistans enligt LOU

BESLUT

Redovisningen godkänns.

Ärendet i korthet

Charlott Lindskog, ekonom och Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef redovisar utredning gällande möjligheten att upphandla kommunens personliga assistans via lagen om offentlig upphandling (LOU).

Fördjupad utredning ska göras innan beslut om upphandling kan tas.

Powerpointpresentation – se bilaga.

Bakgrund

Omsorgsnämnden fick i uppdrag att utreda punkt 110 i samstyrets handlingsprogram under budgetåret 2020.

Omsorgsnämnden får i uppdrag att utreda om och hur en upphandling enligt LOU kan ske av den verksamhet med personlig assistans som kommunen nu bedriver i egen regi.

Beslutsunderlag

Utredning, 2020-08-18, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef och Charlott Lindskog, ekonom
ONAU protokoll från 2020-09-10, § 86

Möjligheten till att upphandla kommunens personliga assistans via lagen om offentlig upphandling (LOU)

Uppdrag av samstyret

Omsorgsnämnden fick i uppdrag att utreda punkt 110 i samstyrets handlingsprogram under budgetåret 2020.

- *Omsorgsnämnden får i uppdrag att utreda om och hur en upphandling (enligt lag om offentlig upphandling, LOU) kan ske av den verksamhet med personlig assistans som kommunen nu bedriver i egen regi*

Blekinge

Blekinge	Antal personer SFB	Valt kommun	Valt privat utförare
2019	199	59	132
2018	201	60	133
2017	205	69	128
2016	219	75	138
2015	226	84	135

Hur ser det ut i Sölvesborg

LSS beslut LSS- handläggarna	Antal personer	Valt kommun	Valt privat utförare
2020 tom aug	6	4	2
2019	9	6	3
2018	6	5	1
2017	4	4	0

SFB beslut F-kassan	Antal personer	Valt kommun	Valt privat utförare
2020 tom aug	26	12	14
2019	25	11	14
2018	25	12	13
2017	26	12	14

Kostnader för Sölvesborg

SFB-beslut	2019	2020 (halvår)
Nettokostnad utöver ers från FK	2 333 tkr	1 071 tkr
Overheadkostnader	1 365 tkr	683 tkr
Total kostnad som inte ersättning från Försäkringskassan täcker	3 698 tkr	1 754 tkr

LSS-beslut	2019	2020 (halvår)
Kostnad/timme exklusive sjuklön inklusive OH-kostnad	402 kr	+/-0
Försäkringskassans schablon/timme	299,8 kr	
Utförda timmar 2019	16 496	
Mellanskillnad schablon och kostnad	1 689 tkr	
Sjuklönekostnad kvarstår i kommunen	78 tkr	

Overheadkostnader

Redovisning av overheadkostnader	2020
Administration, 1 årsarbetare (personal, bemanning, administration och övriga kringskostnader)	689 tkr
Enhetschef, 1,3 årsarbetare	950 tkr
Verksamhetschef, 0,17 årsarbetare	158 tkr
Ekonom 0,25 årsarbetare	159 tkr
IT-kostnad	248 tkr
Totalt:	2 204 tkr (1 100 tkr)

Analys ekonomiskt utfall

- Kostnader som Sölvesborgs kommun kompenserar upp budgetmässigt var år 2019, **5 387 tkr** gällande både beslut enligt SFB och LSS inkl hela OH kostnaden.
- Sölvesborgs kommun täcker upp kostnader för bl a nattimmar, jouravtal, arbetsmiljöåtgärder mm.
- Gällande 2020 fortsätter beslut enligt SFB att täckas upp i samma omfattning som 2019 enligt prognos (halvår 2020 1 754 tkr)
- Gällande 2020 års siffror för LSS beslut så ser det ut som det går ihop med ersättningen.
- Det är ej realistiskt att reducera OH kostnaderna i helhet utan till ca hälften av OH kostnaderna eftersom det bygger på del av tjänster, det kommer även att ligga kvar administrativa uppgifter på omsorgen samt användandet av itsystem i ev.upphandling.
- Fördjupning bör göras gällande ekonomin ytterligare 2 år tillbaka innan ev. upphandling.

Personal

År	2017	2018	2019	2020
Personal ÅA	55	48	60	62

Den 31 juli 2020 var fördelningen i anställning personliga assistenter som var anställd på PAN-avtal 16 personer och resterande på HÖK-avtal.

4.2 Vikarietillsättning

Första halvåret 2020 tillsattes det 893 arbetspass av bemanningen eller av enheter/enhetschefen själv. Detta berodde på sjukfrånvaro, vård av barn eller tillsättning på vakanta rader.

Summaring

- En upphandling av personlig assistans är möjlig att genomföras enligt LOU
- En upphandling av verksamhetsområdet skulle få viss betydelse för nämndens arbete att få budget i balans.
- Vid en upphandling enligt LOU kan medarbetare erbjudas verksamhetsövergång till den eller de assistansanordnare som ska bedriva verksamheten åt.
- Administrationen till försäkringskassan kvarstår hos kommunen så länge den enskilde väljer kommunen.
- Besparingen av OH kostnaderna är realistiska att beräknas bli till halva nuvarande redovisade kostnader.
- Fördjupning av kostnaderna ytterligare några år tillbaka behövs tas fram för att få en helhet.
- Slutgiltigen efter ev beslut att gå vidare i processen bör förfrågningsunderlag tas fram och olika kriterier däri värderas.

[solvesborg.se](https://www.solvesborg.se)



Omsorgsnämnden

ON § 59

Dnr 2020/130

Kvalitetspris 2020

BESLUT

Omsorgsnämnden beslutar att införa ett kvalitetspris med start 2020.

Ärendet i korthet

Förvaltningschef har tagit fram ett förslag gällande information och hantering av kvalitetspris.

Juryn ska bestå av nämndens presidium och omsorgsförvaltningens ledningsgrupp.

Förvaltningens ledningsgrupp bereder de ansökningar och nomineringar som kommer in.

Bakgrund

I samstyrets handlingsprogram, punkt 116, står det följande:

Förvaltningen ska ta fram förslag på hur ett kvalitetspris skulle kunna bidra till att uppmärksamma och belöna team som framgångsrikt arbetat med kvalitet och ekonomi.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef, Annelie Kjellströms tjänsteskrivelse 2020-09-03

Bilaga, 2020-09-03, rutin om kvalitetspris

ONAU protokoll från 2020-09-10, § 88

Exp.

Omsorgsförvaltningens ledningsgrupp

Madeleine Jenderman, kommunikatör



Omsorgsnämnden

ON § 60

Dnr 2020/26

Kö- och beläggningsstatistik 2020

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Information av nämndsekreterare Camilla Eriksson angående disponibla platser/lägenheter i särskilda boende, antal sökande samt kostnader för institutionsplacerade och utskrivningsklara under juni - augusti 2020.

Beslutsunderlag

Köstatistik juni – augusti 2020

Beläggningsstatistik juni – augusti 2020



Omsorgsnämnden

ON § 61

Dnr 2020/3

Anmälan av delegationsbeslut

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

1. Meddelade delegationsbeslut rörande hemtjänst och särskilda boenden under juni till augusti 2020.

396 st meddelade delegationsbeslut rörande hemtjänst och särskilda boenden under juni 2020.

- Biståndshandläggare – 380 bifall
- Enhetschef – 9 bifall
- Extern – 2 bifall
- Arbetsutskottet – 4 bifall och 1 avslag

226 st meddelade delegationsbeslut rörande hemtjänst och särskilda boenden under juli 2020.

- Biståndshandläggare – 220 bifall
- Enhetschef – 3 bifall
- Extern – 2 bifall
- Verksamhetschef – 1 bifall

1001 st meddelade delegationsbeslut rörande hemtjänst och särskilda boenden under augusti 2020.

- Biståndshandläggare – 971 bifall
- Enhetschef – 19 bifall
- Extern – 4 bifall
- Arbetsutskottet – 7 bifall

OBS: Under juni, juli och speciellt augusti har alla biståndsbeslut kopierats över och lagts in i IBIC - därför är dessa siffror mycket högre än de ska.

2. 17 st meddelade delegationsbeslut rörande lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade under juni 2020.

- LSS-handläggare – 11 bifall och 1 avslag
- Arbetsutskottet – 2 bifall och 3 avslag

18 st meddelade delegationsbeslut rörande lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade under juli 2020.

- LSS-handläggare – 15 bifall och 2 avslag
- Ordföranden – 1 bifall



Omsorgsnämnden

- 22 st meddelade delegationsbeslut rörande lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade under augusti 2020.
- LSS-handläggare – 17 bifall
 - Arbetsutskottet – 1 bifall och 4 avslag
3. Av Annelie Kjellström omsorgschef meddelat delegationsbeslut gällande lex Sarah utredning enligt 16 Kap 6 § SoL om läkemedelssvinn. Ärendet skickas ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2020/62.
 4. Av Annelie Kjellström omsorgschef meddelat delegationsbeslut gällande lex Sarah utredning enligt 16 Kap 6 § SoL om brister i omsorgen. Ärendet skickas ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2020/71.
 5. Av Annelie Kjellström omsorgschef meddelat delegationsbeslut gällande lex Sarah utredning enligt 16 Kap 6 § SoL om fall. Ärendet skickas ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2020/80.
 6. Av Annelie Kjellström omsorgschef meddelat delegationsbeslut gällande lex Sarah utredning enligt 16 Kap 6 § SoL om brister i omsorgen. Ärendet skickas ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2020/86.
 7. Av Annelie Kjellström omsorgschef meddelat delegationsbeslut gällande lex Sarah utredning enligt 16 Kap 6 § SoL om läkemedelssvinn. Ärendet skickas ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2020/92.
 8. Av Annelie Kjellström omsorgschef meddelat delegationsbeslut gällande lex Sarah utredning enligt 16 Kap 6 § SoL om brister i omsorg. Ärendet skickas ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2020/105.
 9. Av Annelie Kjellström, omsorgschef meddelat delegationsbeslut gällande lex Sarah-rapport om brister i omsorgen. Anmälan skickas till Inspektionen för vård och omsorg 2020-08-21. Dnr 2020/119.
 10. 35 st meddelade delegationsbeslut gällande bostadsanpassningsbidrag under tiden den 16 juni till och med den 15 september 2020.
 - Erika Englin, handläggare – 33 st bifall och 2 st delvis bifall
 11. Av Robert Lindén, ordförande, meddelat delegationsbeslut gällande munskydd i barnverksamheten. Munskydd i barnverksamheten ska användas om det vistas flera medarbetare på kontoret och vid barn/ungdomsfritt arbete i köket. Dnr 2020/47.
 12. Av omsorgsnämndens arbetsutskott meddelat delegationsbeslut gällande överlåtelse av avtal med Frösunda omsorg AB till Frösunda äldreomsorg AB. Dnr 2019/114.

Omsorgsnämnden

ON § 62

Dnr 2020/4

Meddelanden**BESLUT**

Meddelandena läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

1. Dom från Förvaltningsrätten, 2020-07-08, gällande överklagat beslut om personlig assistans. Förvaltningsrätten upphäver det överklagade beslutet. Dnr 2020/103.
2. Beslut från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) 2020-07-06, gällande anmälan enligt lex Maria från omsorgsnämnden om risk för allvarlig vårdskada vid hemsjukvården. IVO avslutar ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder. Dnr 2019/183.
3. Protokoll från Samverkansnämnden i Blekinges sammanträde 2020-08-28.



Omsorgsnämnden

ON § 63

Dnr 2020/5

Övriga frågor

BESLUT

Information tas till handlingarna och redovisningar godkänns.

Camilla Eriksson, nämndsekreterare, informerar gällande:

- Ej verkställda beslut efter andra kvartalet 2020

Enligt SoL var det 3 beslut om särskilt boende som inte verkställts och enligt LSS var det 1 beslut om bostad för vuxna och 1 beslut om kontaktperson.

- Kvalitet och delaktighet

Sammanställningen av svar på de frågor som vid uppföljningar ställts av biståndshandläggarna har skickats ut med kallelsen.

Nya frågor ska arbetas fram och dessa kommer att gås igenom på arbetsutskottet.

- Utsikten

Beläggningen 1:a halvåret 2020 har varit 90 %. Korttidsplatser har använts på 3 andra boende under totalt 393 dygn. Hade dessa varit på Utsikten hade beläggningen blivit 108 %.

Det har varit 20 män och 19 kvinnor på Utsikten. I första hand har de varit där för återhämtning och i andra hand för boendeutredningen. De har i första hand återvänt till hemmet och i andra hand till ny plats på särskilt boende.

- Tid i boende

Uträkning av snittlängd för hur länge brukare bor på särskilt boende visade efter första halvåret 2020 på 3,2 år. 2019 var det 2,7 år och 2018 3,1 år.

- Klagomål, lex Sarah och lex Maria.

Under första halvåret 2020 har det kommit in 7 st klagomål och 1 synpunkt. Genomgång görs om vad det gällt. Samtliga är hanterade.

Det har varit 10 st rapporter enligt lex Sarah. Hanna Johansson, kvalitetsutvecklare går igenom vad de handlat om. Samtliga är utredda och klara. Ingen av dessa har gått vidare till Inspektionen för vård och omsorg.

Inga anmälningar enligt lex Maria.