



Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Digitalt videomöte i Netpublicator, 2022-02-02 kl. 16:00 – 17:24
Beslutande ledamöter	Hanna Martinsson M / i frånvaro av Kith Mårtensson M Benny Karlsson SD, ordförande Jörgen Englin S Kristina Thomasson S Jimmy Rask SD Lina Jörnkrans S Maria Bogren M Erik Ohliv V Karolina Widerberg SD André Svensson SD Johan Elofsson S
Ej beslutande ersättare	Staffan Augustsson SD Leif Nilsson S Maria Lindros S Susanne Fransson M Gördis Byqvist V Jane Afredus KD
Övriga närvarande	Martin Åsman, förvaltningschef Per Theorin, verksamhetschef förskola och skola Roger Svanberg, verksamhetschef gymnasiet Sanna Svensson, nämndsekreterare
Justerare	Jörgen Englin
Justeringens plats och tid	Sölvesborg 2022-02-07
Underskrifter	
Sekreterare	 Paragrafer 1-8 Sanna Svensson
Ordförande	 Benny Karlsson
Justerare	 Jörgen Englin



Barn- och utbildningsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2022-02-02

Datum då anslaget publiceras

2022-02-08

Datum då anslaget avpubliceras 2022-03-01

Förvaringsplats för protokollet

Barn- och utbildningskontoret

Underskrift

.....
Sanna Svensson



Barn- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 1	Information: uppdatering pandemin	2022/1	4
§ 2	Redovisning av intern kontroll 2021	2021/143	5 - 8
§ 3	Kränkningssärende & anmälningar ht 2021	2021/144	9 - 12
§ 4	Kontaktpolitiker i gymnasie- och gymnasiesärskolan 2022	2021/150	13 - 19
§ 5	Beslut om skolchef för förskola, förskoleklass, fritidshem samt grund- och grundsärskola	2021/158	20 - 25
§ 6	Beslut om skolchef för gymnasie- och gymnasiesärskola	2021/158	26 - 31
§ 7	Anmälan av meddelande	2022/2	32
§ 8	Anmälan av delegationsbeslut	2022/3	33



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 1 Dnr 2022/1

Information: uppdatering pandemin

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Uppdatering om skolsituationen i pågående pandemi.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 2 Dnr 2021/143

Redovisning av intern kontroll 2021

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av det interna kontrollarbetet för 2021.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsförvaltningen lämnar redovisning av det interna kontrollarbetet för 2021.

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelser arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I nämnds uppdrag utifrån den interna kontrollen ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten. Identifierade risker utgår från nämndens uppdrag vilka är beslutade i Kommunfullmäktige i form av mål och reglemente.

Barn- och utbildningsnämnden har utifrån kommunens tillämpningsanvisningar i uppdrag att bedriva ett systematiskt arbete med intern kontroll av nämndens verksamheter. De områden som kontrolleras styrs utifrån en av nämnden fastslagen internkontrollplan. Den interna kontrollplanen ska innehålla uppgifter om vilka kontrollmoment som ska följas upp, frekvensen på kontroller, kontrollansvar samt när rapportering ska ske. Slutsatser utifrån arbetet ska redovisas nämnden årligen.

Beslutsunderlag

Utbildningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2021-12-22.

Redovisning av det interna kontrollarbetet 2021 – BUN.

BUNAU § 2022/1.

Exp.

Ekonomikontoret
Revisorerna Sölvesborgs kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Redovisning av intern kontroll 2021

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av det interna kontrollarbetet för 2021.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista
☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

Beslutet utgör godkännande av redovisad uppföljning av nämndens interna kvalitetsarbete vilket regleras i lag, förordning och kommunalt reglemente.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsförvaltningen lämnar redovisning av det interna kontrollarbetet för 2021

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelser arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I nämnds uppdrag utifrån den interna kontrollen ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten. Identifierade risker utgår från nämndens uppdrag vilka är beslutade i Kommunfullmäktige i form av mål och reglemente.

Barn- och utbildningsnämnden har utifrån kommunens tillämpningsanvisningar i uppdrag att bedriva ett systematiskt arbete med intern kontroll av nämndens verksamheter. De områden som kontrolleras styrs utifrån en av nämnden fastslagen internkontrollplan. Den interna kontrollplanen ska innehålla uppgifter om vilka kontrollmoment som ska följas upp, frekvensen på kontroller, kontrollansvar samt när rapportering ska ske. Slutsatser utifrån arbetet ska redovisas nämnden årligen.

Bedömning

Barn- och utbildningsnämndens arbete med att kartlägga, utveckla och kvalitetssäkra nämndens arbete inom de beslutade interna kontrollområdena har under året genomförts enligt den interna kontrollplanen. Avsikten är att minska risk för att det uppstår brister i verksamheten, såväl ekonomiskt som kvalitativt. Bedömningen är att arbetet har haft avsedd effekt. Fullständig kartläggning och genomlysning av aktuell styrning och nuvarande funktion av områden för intern kontroll för 2021 är genomförd och redovisas i bilaga.

Slutsatser avseende de interna kontrollområdena för 2021

Rättssäkra bedömningar inom Individ- och familjeomsorgen

Det har varit flera genomlysningar där fokus har legat på verksamhetens kvalitet och rättssäkerhet inom IFO:s myndighetsutövning. Granskningen visar på att Individ- och familjeomsorgen låg eller ingen avvikelse inom det beslutade kontrollområdet.

Rekommendation: Kontrollområdet bedöms efter genomlysning ha låg risk. Den interna kontrollen för området kan avslutas och tas 2022 över av Arbete- och välfärdsnämnden.

Resurstilldelning och arbetsbelastning inom Individ- och familjeomsorgen

Det har inte framkommit några signaler som skulle tyda på att arbetsbelastningen är uppenbart oroande i förhållande till resurstilldelningen. Arbetsbelastningen följs regelbundet enligt rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Rekommendation: Kontrollområdet bedöms efter genomlysning ha låg risk. Den interna kontrollen för området kan avslutas och tas 2022 över av Arbete- och välfärdsnämnden.

Kompetensförsörjning (fyra kontrollområden)

De fyra områdena i nämndens interna kontrollplan för 2021 har samlats i en övergripande kontroll av nämndens efterföljsamhet utifrån beslutad kompetensförsörjningsplan.

Barn- och utbildningsnämnden berör flera av dessa nio punkter i arbetet med kompetensförsörjning. Det kan dock konstateras att flera punkter inte varit aktuella i arbetet och flera har endast berörts marginellt.

Rekommendation: Kompetensförsörjning är ett långsiktigt och strategiskt arbete. Nämnden har ett aktivt arbete utifrån relevanta delar i kompetensförsörjningsplanen varför risker och sårbarhet bedöms minska. Den interna kontrollen för området kan avslutas då arbetet med kompetensförsörjning så väl aktualiserats som systematiserats.

Uppföljning av ekonomi och nämndmål

Barn- och utbildningsnämnden följer kontinuerligt upp ekonomi på varje nämndsmöte. Utifrån beslutad budget för 2021 anges jämte tidigare nämndmål även prioriterade utvecklingsområden kopplade till utbildningens systematiska kvalitetsarbete. Nya nämndsmål har arbetats fram för 2022 vilka följs upp enligt rutin. Målen anger inriktning för aktiviteter vilka följs upp genom mätningar av anpassade indikatorer.

Rekommendation: Nämnden bedöms ha god ordning och ett strukturerat arbete utifrån såväl den kommunala som den statliga styrkedjan inom utbildningsverksamheten. Med beslutade rutiner bedöms risken för brister i nämndens styrning minska varför kontrollområdet avslutas.

Rutiner för det fria skolvalet

Det fria skolvalet regleras i Skollagen (2010:800) utifrån hemkommunens ansvar för att alla barn har rätt att fullgöra skolplikt i förskoleklass, grundskola eller grundsärskola. Under 2021 har rutinerna för skolplacering av skolpliktiga elever reviderats. Syftet är att anpassa det fria skolvalet utifrån respektive skolenhets förutsättningar samt utveckla skjutskjutsreglementet till att klara skollagens krav på skolskjuts utifrån närhetsprincipen. Tidigare upptagningsområden behöver därför successivt arbetas bort. Arbetet med att ta fram ett tydligt reglemente kommer att fortsätta under 2022.

Rekommendation: Barn- och utbildningsnämndens framarbetade rutiner för skolplaceringar utgör en rättssäker grund för det fria skolvalet. Kontrollområdet kan avslutas.

Martin Åsman
Utbildningschef

Bilagor

1. Redovisning av det interna kontrollarbetet 2021 - BUN

Beslut sänds till:

Ekonomikontoret
Revisorerna Sölvesborgs kommun
Barn- och utbildningsförvaltningen



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 3 Dnr 2021/144

Kränkningsärende & anmälningar ht 2021

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och tar den till protokollet.

Ärendet i korthet

Utifrån Barn- och utbildningsnämndens beslutade årsplanering ska verksamhetens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling redovisas nämnden efter varje termin. Redovisningen anger såväl arbetsprocessen som ett statistiskt underlag om inkomna anmälningar.

Bakgrund

Den 1 januari 2015 skärptes Diskrimineringslagen (2008:567) genom att bristande tillgänglighet i alla skolformer klassas som diskriminering. Bestämmelserna omfattar både undervisning och lokaler under hela dagen. Den 1 januari 2017 skärptes lagstiftningen ytterligare då samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet (6 kap Skollagen (2010:800) samt 2 kap Diskrimineringslagen (2008:567)). I samband med detta infördes även skyldigheterna för all verksamhet inom förskola, fritidshemsverksamhet och skola att systematiskt arbeta med aktiva åtgärder som ska förebygga diskriminering och främja likabehandling.

Barn- och utbildningsnämnden har under året arbetat utifrån beslutade rutiner för utbildningens arbete med att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering och kränkande behandling. Uppföljning av inkomna anmälningar sker till nämnden efter varje termin. Under vårterminen 2021 registrerades det totalt 138 ärenden från kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som regleras i Diskrimineringslagen.

Beslutsunderlag

Utbildningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2021-12-22.
Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering vt-2021.

Bilaga statistik - Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering vt-2021.
BUNAU § 2022/2.

Exp.

Rektorer
Kvalitetsutvecklare



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering höstterminen 2021

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och tar den till protokollet.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista
☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

Beslutet rör redovisning av Barn- och utbildningsnämndens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling och påverkar i sig inte barn eller unga direkt eller indirekt.

Ärendet i korthet

Utifrån Barn- och utbildningsnämndens beslutade årsplanering ska verksamhetens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling redovisas nämnden efter varje termin. Redovisningen anger såväl arbetsprocessen som ett statistiskt underlag om inkomna anmälningar.

Bakgrund

Den 1 januari 2015 skärptes Diskrimineringslagen (2008:567) genom att bristande tillgänglighet i alla skolformer klassas som diskriminering. Bestämmelserna omfattar både undervisning och lokaler under hela dagen. Den 1 januari 2017 skärptes lagstiftningen ytterligare då samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet (6 kap Skollagen (2010:800) samt 2 kap Diskrimineringslagen (2008:567)). I samband med detta infördes även skyldigheterna för all verksamhet inom förskola, fritidshemsverksamhet och skola att systematiskt arbeta med aktiva åtgärder som ska förebygga diskriminering och främja likabehandling.

Barn- och utbildningsnämnden har under året arbetat utifrån beslutade rutiner för utbildningens arbete med att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering och kränkande behandling. Uppföljning av inkomna anmälningar sker till nämnden efter varje termin. Under vårterminen 2021 registrerades det totalt 138 ärenden från kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som regleras i Diskrimineringslagen.

Bedömning

Barn- och utbildningsnämndens ansvar för arbetet att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering eller kränkande behandling bedöms omgärdas av tydliga och väl fungerande rutiner. Den återkommande redovisningen till nämnden av anmälningsärenden bidrar till att öka förståelse för hur verksamhetens förebyggande, utredande och åtgärdande arbete bedrivs, vilka ärenden som förekommer och hur anmälningar är fördelat mellan enheterna.

Martin Åsman
Utbildningschef

Bilagor

Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering vt-2021.

Bilaga statistik - Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering vt-2021.

Beslut sänds till:

Rektorer
Kvalitetsutvecklare



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 4 Dnr 2021/150

Kontaktpolitiker i gymnasie- och gymnasiesärskolan 2022

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse kontaktpolitiker till de lokala programråden inom gymnasie- och gymnasiesärskolan i enlighet med riktlinjer för kontaktpolitikerverksamhet i gymnasie- och gymnasiesärskolan för Barn- och utbildningsnämnden i Sölvesborgs kommun.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden utser kontaktpolitiker för de lokala programråden för gymnasie- och gymnasiesärskolan inom nämndens skohuvudmannaskap.

Bakgrund

Syftet med programråd är att de, genom samverkan mellan skola och arbetsliv, ska bidra till att utbildningen utformas för att motsvara arbetslivets behov. Regleringen i 1 kap. 8§ Gymnasieförordningen (2010:2039) anger att programråd ska finnas för yrkesprogrammen i gymnasieskolan.

Barn- och utbildningsnämnden föreslås utse kontaktpolitiker för samtliga program inom gymnasie- och gymnasiesärskoleutbildningen inom sitt skohuvudmannaskap. I samverkan mellan utbildningarna och arbetslivet har nämndens politiska arbete betydelse för att skapa förutsättningar genom politiska beslut.

Beslutsunderlag

Utbildningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2021-12-22.

Barnchecklista.

Riktlinjer för kontaktpolitikerverksamhet i gymnasie- och gymnasiesärskolan för Barn- och utbildningsnämnden i Sölvesborgs kommun.

Kontaktpolitiker i gymnasie- och gymnasiesärskolan 2022.

BUNAU § 2022/3.

Exp.

Verksamhetschef Roger Svanberg
Rektor Lottie Mattsson
Rektor Claes Rinaldo



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Beslut om kontaktpolitiker för gymnasie- och gymnasiesärskolan 2022

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse kontaktpolitiker till de lokala programråden inom gymnasie- och gymnasiesärskolan i enlighet med riktlinjer för kontaktpolitikerverksamhet i gymnasie- och gymnasiesärskolan för Barn- och utbildningsnämnden i Sölvesborgs kommun.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☒ Ja, se bifogad barnchecklista
☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden utser kontaktpolitiker för de lokala programråden för gymnasie- och gymnasiesärskolan inom nämndens skohuvudmannaskap.

Bakgrund

Syftet med programråd är att de, genom samverkan mellan skola och arbetsliv, ska bidra till att utbildningen utformas för att motsvara arbetslivets behov. Regleringen i 1 kap. 8§ Gymnasieförordningen (2010:2039) anger att programråd ska finnas för yrkesprogrammen i gymnasieskolan.

Barn- och utbildningsnämnden föreslås utse kontaktpolitiker för samtliga program inom gymnasie- och gymnasiesärskoleutbildningen inom sitt skohuvudmannaskap. I samverkan mellan utbildningarna och arbetslivet har nämndens politiska arbete betydelse för att skapa förutsättningar genom politiska beslut.

Bedömning

Genom beslut om att utse kontaktpolitiker utifrån riktlinjer för kontaktpolitikerverksamhet i gymnasie- och gymnasiesärskolan för Barn- och utbildningsnämnden i Sölvesborgs kommun, bedöms nämnden leva upp till intentionerna i regleringen av de lokala programråden.

Martin Åsman
Utbildningschef

Bilagor

1. Riktlinjer för kontaktpolitiker verksamhet i gymnasie- och gymnasiesärskolan för Barn- och utbildningsnämnden i Sölvesborgs kommun.
2. Kontaktpolitiker i gymnasie- och gymnasiesärskolan 2022.

Beslut sänds till:

Verksamhetschef Roger Svanberg
Rektor Lottie Mattsson
Rektor Claes Rinaldo



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Kontaktpolitiker för yrkesprogram och teknikcollege

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Beslutet innebär att barn- och utbildningsnämnden på ett strukturerat sätt får information om samverkan mellan utbildningen i gymnasie- och gymnasiesärskolan och arbetslivet. Det bidrar i sin tur till att nämnden kan fatta beslut som ökar förutsättningarna för elever till en till arbetslivet anpassad utbildning.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

- ☐ Ja
☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Regler för programråden regleras i gymnasieförordning. Beslutet rör endast sammansättningen av den del som rör det politiska samrådet med de som brukar nämndens tjänster.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

- ☒ Ja
☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslut om kontaktpolitiker utgår från Gymnasieförordningen (2010:2039) vilket anger huvudmannens uppdrag utifrån barnets bästa.

Beslut om kontaktpolitiker för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter bedöms skapa de förutsättningar som lag och förordning förutsätter.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Det bedöms inte föreligga några intressekonflikter.

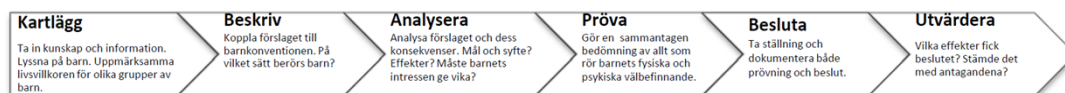
Martin Åsman
Utbildningschef

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära

intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 5 Dnr 2021/158

Beslut om skolchef för förskola, förskoleklass, fritidshem samt grund- och grundsärskola

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse verksamhetschef Per Theorin till skolchef för förskola, förskoleklass, fritidshem samt grund- och grundsärskola inom Sölvesborgs kommuns skolhuvudmannaskap.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om att utse skolchef utifrån krav i Skollagen (2010:800).

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har utifrån 2 kap. 8a§ i Skollagen (2010:800), som ansvarig huvudman för utbildningen i Sölvesborgs kommun, att besluta om Skolchef.

Skolchefens uppgift är att hjälpa huvudmannen se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen. I uppdraget att se till att alla föreskrifter för utbildningen följs ingår även det systematiska kvalitetsarbetet. Med föreskrifter menas alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns i första hand i Skollagen och anslutande författningar, men även i till exempel Arbetsmiljölagen (1977:1160) och Diskrimineringslagen (2008:567) med flera. Benämningen skolchef innebär inte någon ny ansvarsnivå inom skolväsendet. Skolchef är en funktion hos huvudmannen. Bestämmelserna om skolchef gäller för hela skolväsendet och omfattar alltså alla skolformer. Det betyder att det i alla verksamheter oavsett skolform måste finnas minst en skolchef. Det är huvudmannen, i Sölvesborgs kommun Barn- och utbildningsnämnden, som ska utse skolchef för verksamheten.

Beslutsunderlag

Utbildningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2021-12-22.

Barnchecklista.

BUNAU § 2022/4.

Exp.

Rektorer

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Beslut om skolchef för förskola, förskoleklass, fritidshem samt grund- och grundsärskola

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse verksamhetschef Per Theorin till skolchef för förskola, förskoleklass, fritidshem samt grund- och grundsärskola inom Sölvesborgs kommuns skolhuvudmannaskap.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☒ Ja, se bifogad barnchecklista
☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om att utse skolchef utifrån krav i Skollagen (2010:800).

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har utifrån 2 kap. 8a§ i Skollagen (2010:800), som ansvarig huvudman för utbildningen i Sölvesborgs kommun, att besluta om Skolchef.

Skolchefens uppgift är att hjälpa huvudmannen se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen. I uppdraget att se till att alla föreskrifter för utbildningen följs ingår även det systematiska kvalitetsarbetet. Med föreskrifter menas alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns i första hand i Skollagen och anslutande författningar, men även i till exempel Arbetsmiljölagen (1977:1160) och Diskrimineringslagen (2008:567) med flera. Benämningen skolchef innebär inte någon ny ansvarsnivå inom skolväsendet. Skolchef är en funktion hos huvudmannen. Bestämmelserna om skolchef gäller för hela skolväsendet och omfattar alltså alla skolformer. Det betyder att det i alla verksamheter oavsett skolform måste finnas minst en skolchef. Det är huvudmannen, i Sölvesborgs kommun Barn- och utbildningsnämnden, som ska utse skolchef för verksamheten.

Bedömning

För att leva upp till lagstiftarens ambition om en tydligt reglerad funktion med ett statligt reglerat ansvar att bevaka och arbeta för att regler i skollagen och andra statliga styrdokument uppfylls, ska Barn- och utbildningsnämnden som ansvarig huvudman för utbildningsverksamheten i Sölvesborgs kommun utse sakkunnig skolchef. I skolchefsuppdraget ingår även att gentemot verksamhetsnivån värna den ansvarsfördelning som beslutats av riksdag och regering. Föreslagen verksamhetschef för förskola, förskoleklass, fritidshem samt grund- och grundsärskola bedöms ha den sakkunskap som krävs för att leva upp till intentionen i Skollagen.

Martin Åsman
Utbildningschef

Bilagor
Barnchecklista

Beslut sänds till:
Rektorer



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Beslut om skolchef

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Beslut om skolchef för är Barn- och utbildningsnämndens sätt att på övergripande systemnivå säkerställa att nämnden som skolhuvudman tar ansvar för att tillgodose elevens behov utifrån krav i skollag och skolförordning.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

- ☐ Ja
☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslutet rör en reglering på systemnivå som är reglerad i lag.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

- ☒ Ja
☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Barnets bästa är det grundläggande uppdrag som skolhuvudmannen har utifrån Skollagen och Skolförordningen, vilket tydliggörs i föreskrifter och allmänna råd. Beslut om en tydlig styrning av skolan ligger i linje med lagstiftarens intentioner avseende barnets bästa.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Det bedöms inte föreligga några intressekonflikter.

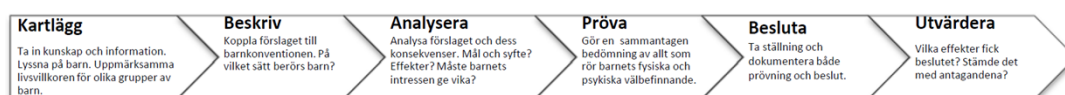
Martin Åsman
Utbildningschef

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 6 Dnr 2021/158

Beslut om skolchef för gymnasie- och gymnasiesärskola

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse verksamhetschef Roger Svanberg till skolchef för gymnasie- och gymnasiesärskola inom Sölvesborgs kommuns skolhuvudmannaskap.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om att utse skolchef utifrån krav i Skollagen (2010:800).

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har utifrån 2 kap. 8a§ i Skollagen (2010:800), som ansvarig huvudman för utbildningen i Sölvesborgs kommun, att besluta om Skolchef.

Skolchefens uppgift är att hjälpa huvudmannen se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen. I uppdraget att se till att alla föreskrifter för utbildningen följs ingår även det systematiska kvalitetsarbetet. Med föreskrifter menas alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns i första hand i Skollagen och anslutande författningar, men även i till exempel Arbetsmiljölagen (1977:1160) och Diskrimineringslagen (2008:567) med flera. Benämningen skolchef innebär inte någon ny ansvarsnivå inom skolväsendet. Skolchef är en funktion hos huvudmannen. Bestämmelserna om skolchef gäller för hela skolväsendet och omfattar alltså alla skolformer. Det betyder att det i alla verksamheter oavsett skolform måste finnas minst en skolchef. Det är huvudmannen, i Sölvesborgs kommun Barn- och utbildningsnämnden, som ska utse skolchef för verksamheten.

Beslutsunderlag

Utbildningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2021-12-22.

Barnchecklista.

BUNAU § 2022/5.

Exp.
Rektorer

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Beslut om skolchef för gymnasie- och gymnasiesärskola

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse verksamhetschef Roger Svanberg till skolchef för gymnasie- och gymnasiesärskola inom Sölvesborgs kommuns skolhuvudmannaskap.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☒ Ja, se bifogad barnchecklista
☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om att utse skolchef utifrån krav i Skollagen (2010:800).

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har utifrån 2 kap. 8a§ i Skollagen (2010:800), som ansvarig huvudman för utbildningen i Sölvesborgs kommun, att besluta om Skolchef.

Skolchefens uppgift är att hjälpa huvudmannen se till att verksamheten följer de föreskrifter som gäller för utbildningen. I uppdraget att se till att alla föreskrifter för utbildningen följs ingår även det systematiska kvalitetsarbetet. Med föreskrifter menas alla bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen. Sådana föreskrifter finns i första hand i Skollagen och anslutande författningar, men även i till exempel Arbetsmiljölagen (1977:1160) och Diskrimineringslagen (2008:567) med flera. Benämningen skolchef innebär inte någon ny ansvarsnivå inom skolväsendet. Skolchef är en funktion hos huvudmannen. Bestämmelserna om skolchef gäller för hela skolväsendet och omfattar alltså alla skolformer. Det betyder att det i alla verksamheter oavsett skolform måste finnas minst en skolchef. Det är huvudmannen, i Sölvesborgs kommun Barn- och utbildningsnämnden, som ska utse skolchef för verksamheten.

Bedömning

För att leva upp till lagstiftarens ambition om en tydligt reglerad funktion med ett statligt reglerat ansvar att bevaka och arbeta för att regler i skollagen och andra statliga styrdokument uppfylls, ska Barn- och utbildningsnämnden som ansvarig huvudman för utbildningsverksamheten i Sölvesborgs kommun utse sakkunnig skolchef. I skolchefsuppdraget ingår även att gentemot verksamhetsnivån värna den ansvarsfördelning som beslutats av riksdag och regering. Föreslagen verksamhetschef för gymnasie- och gymnasiesärskola bedöms ha den sakkunskap som krävs för att leva upp till intentionen i Skollagen.

Martin Åsman
Utbildningschef

Bilagor
Barnchecklista

Beslut sänds till:
Rektorer



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Beslut om skolchef

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Beslut om skolchef för är Barn- och utbildningsnämndens sätt att på övergripande systemnivå säkerställa att nämnden som skolhuvudman tar ansvar för att tillgodose elevens behov utifrån krav i skollag och skolförordning.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

- ☐ Ja
☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslutet rör en reglering på systemnivå som är reglerad i lag.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

- ☒ Ja
☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Barnets bästa är det grundläggande uppdrag som skolhuvudmannen har utifrån Skollagen och Skolförordningen, vilket tydliggörs i föreskrifter och allmänna råd. Beslut om en tydlig styrning av skolan ligger i linje med lagstiftarens intentioner avseende barnets bästa.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Det bedöms inte föreligga några intressekonflikter.

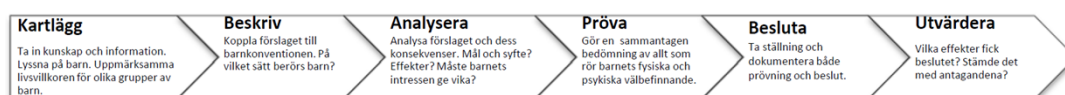
Martin Åsman
Utbildningschef

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 7 Dnr 2022/2

Anmälan av meddelande

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

- Viktiga datum i antagningsprocessen för gymnasieskolan i Sölvesborg 2022.
 - Uppföljning av utfört tillsynsarbete på servering av alkohol samt försäljning och servering av folköl under år 2021.
 - Frånvarorapportering november 2021.
-



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 8 Dnr 2022/3

Anmälan av delegationsbeslut

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

Delegationsbeslut i brådiskande ärende 2022-01-01 - 2022-01-25.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Benny Karlsson

Datum: 2022-02-03 08:23

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

566098DFD1A59B268455D62E3FF6744363F57B810162B80A89378DA6BBB74DCF

Namn: Jörgen Englin

Datum: 2022-02-02 18:15

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

566098DFD1A59B268455D62E3FF6744363F57B810162B80A89378DA6BBB74DCF

Namn: Sanna Svensson

Datum: 2022-02-03 08:25

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

566098DFD1A59B268455D62E3FF6744363F57B810162B80A89378DA6BBB74DCF