



Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid

Sölvesborg, Möllebacksskolan 2023-05-24 kl. 16:00 – 17:03

Beslutande ledamöter

Jörgen Englin S
Diana Sjöström M
Benny Karlsson SD
Madelene Ekstrand KD
Kristina Thomasson S
Rune Andersen SD
Ninnie Bogren M
Peter Thyrén SD
Johan Elofsson S
Linda Björk SD
Susanne Fransson M / i frånvaro av Hanna Martinsson M
Maria Södergren SD
Gördis Byqvist V

Ej beslutande ersättare

Maria Lindros S
Staffan Augustsson SD
Jane Afredus KD
Arne Alfredsson S
Emma Resin M
Irène Eliasson C
Pia-Maria Lindahl SD

Övriga närvarande

Martin Åsman, förvaltningschef
Per Theorin, verksamhetschef förskola och skola
Roger Svanberg, verksamhetschef gymnasiet
Sanna Eriksson, nämndsekreterare

Justeringsperson

Benny Karlsson

Justerings plats och tid

Sölvesborg 2023-05-29

Underskrifter

Sekreterare

..... Paragrafer 26-36
Sanna Eriksson

Ordförande

.....
Jörgen Englin

Justerare

.....
Benny Karlsson



Barn- och utbildningsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-05-24

Datum då anslaget publiceras

2023-05-30

Datum då anslaget avpubliceras 2023-06-20

Förvaringsplats för protokollet

Barn- och utbildningskontoret

Underskrift

.....
Sanna Eriksson



Barn- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 26	Uppföljning av intern kontrollplan 2023	2023/64	4 - 8
§ 27	Ekonomisk ram 2024	2023/65	9
§ 28	Resurstilldelning lå 2023/2024	2023/66	10 - 16
§ 29	Uppdatera styrande dokument med nya namn på skolformerna för elever med intellektuell funktionsnedsättning	2023/67	17 - 19
§ 30	Utökning av kompetensutvecklingsdagar i förskolan	2023/63	20 - 22
§ 31	Samverkansavtal för gymnasieskola	2023/98	23 - 39
§ 32	Förskoleavdelning på Hjortakroksskolan	2023/105	40 - 45
§ 33	Ansökan om inackorderingsbidrag för grundskoleutbildning	2023/102	46 - 52
§ 34	Ansökan om medel för studieresa - Furulundsskolan	2023/101	53 - 59
§ 35	Meddelande	2023/2	60
§ 36	Anmälan av delegationsbeslut	2023/3	61 - 62



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 26 Dnr 2023/64

Uppföljning av intern kontrollplan 2023

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisad uppföljning av de interna kontrollområdena och ta informationen till protokollet.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar hur arbetet med de interna kontrollområdena fortlöper för att säkerställa att planen för intern kontroll följs.

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelserns arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I nämnds uppdrag utifrån den interna kontrollen, ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten. Identifierade risker utgår från nämndens uppdrag vilka är beslutade i Kommunfullmäktige i form av mål och reglemente.

Utifrån Barn- och utbildningsnämndens beslutade rutiner för intern kontroll ska uppföljning av det interna kontrollarbetet redovisas regelbundet på Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott, samt redovisas skriftligt för Barn- och utbildningsnämnden i samband med delårsbokslut.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2023-04-27.

Uppföljning av arbetet med de interna kontrollområdena 2023-04-30.

BUNAU § 22/2023.

Exp.

Kommunrevisorerna



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Uppföljning av Intern kontroll 2023

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisad uppföljning av de interna kontrollområdena och ta informationen till protokollet

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet utgör godkännande av redovisad uppföljning av nämndens interna kvalitetsarbete vilket regleras i lag, förordning och kommunalt reglemente.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar hur arbetet med de interna kontrollområdena fortlöper för att säkerställa att planen för intern kontroll följs.

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelserns arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I nämnds uppdrag utifrån den interna kontrollen, ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten. Identifierade risker utgår från nämndens uppdrag vilka är beslutade i Kommunfullmäktige i form av mål och reglemente.

Utifrån Barn- och utbildningsnämndens beslutade rutiner för intern kontroll ska uppföljning av det interna kontrollarbetet redovisas regelbundet på Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott, samt redovisas skriftligt för Barn- och utbildningsnämnden i samband med delårsbokslut.

Bedömning

Arbetet med att kartlägga och utveckla de beslutade interna kontrollområdena har påbörjats. Avsikten är att minska risk för att det uppstår brister i verksamheten, såväl ekonomiskt som kvalitativt. Bedömningen är att det påbörjade arbetet har eller kommer att ge avsedd effekt. En första kartläggning och genomlysning av aktuell styrning och nuvarande funktion är genomförd och redovisas i sammanställd uppföljning 2023-04-27 enligt bilaga.

Martin Åsman
Förvaltningschef

Bilagor

Uppföljning av arbetet med de interna kontrollområdena 2023-04-30

Beslut sänds till:

Kommunrevisorerna



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Uppföljning av det interna kontrollarbetet BUN 2023-04-30

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämndens arbete med att kartlägga och utveckla de beslutade interna kontrollområdena för 2023 har påbörjats. Avsikten är att minska risk för att det uppstår brister i verksamheten, såväl ekonomiskt som kvalitativt. Bedömningen är att det påbörjade arbetet har eller kommer att ge avsedd effekt. En första kartläggning och genomlysning av aktuell styrning och nuvarande funktion är genomförd och redovisas i sammanställd uppföljning 2023-04-30.

Nämndens delegation och hantering av delegationsbeslut

I takt med att barn- och utbildningsförvaltningen utvecklar digitala tjänster fattas allt fler delegationsbeslut i digitala verksamhetssystem. I flera system är det svårt att få ut delegationsbeslutet för att meddela nämnden samt att anslå beslutet. Det finns risk för avvikelse vid överklagande av beslut då delegationsbeslutet inte anslagits. Vid laglighetsprövning av beslut börjar besvärstiden (tre veckor) att löpa från och med det att beslutet anslagits. Barn- och utbildningsnämnden har påbörjat arbetet med att rutinemässigt anslå delegationsbeslut som fattats i digitala system. Skriftlig rutin arbetas fram och delges nämnden. Vidare ställs krav på leverantörer av verksamhetssystem att säkerställa möjligheten att ta fram delegationsbesluten för att anslås, vid upphandling.

Nämnden bemanningsarbete utifrån förändringar i Lagen om anställningsskydd

I samband med bemanningsarbetet inför läsåret 2023/2024 kartläggs hur förändringen av lagen om anställningsskydd påverkat barn- och utbildningsnämnden arbete med tjänstetillsättning. Förändringen, som består av att tiden för att visstidsanställd personal arbetar in en företrädesrätt eller en konvertering till tillsvidareanställning kortats (9 respektive 12 månader), riskerar att påverka nämndens ekonomiska förutsättningar. Kartläggningen ligger till grund för en uppdatering av nämndens rutiner för sitt bemanningsarbete vilken delges nämnden. Arbetet sker i samarbete med HR-avdelningen.

Nämndens resursfördelning till gymnasieutbildningen, förskolan och fritidshemmet utifrån nyckeltal och lag och förordning i övrigt.

I verksamheter som har stor variation i barn eller elevtal riskerar ett statiskt resurstilldelningssystem att skapa olikvärdiga förutsättningar för rektor att organisera verksamheten. Barn- och utbildningsförvaltningen har påbörjat arbetet med att koppla nyckeltal till respektive verksamhet för att säkerställa att barn och elever får samma förutsättningar oberoende av val av förskola eller skola. Nyckeltal för enheters socioekonomiska förutsättningar förfinas för att också i den delen bidra till att jämna ut olikheter. Befintliga resurstilldelningssystem revideras och kompletteras för att användas för fördelning och tilldelning av resurser läsåret 2024/2025.

Martin Åsman
Förvaltningschef



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 27 Dnr 2023/65

Ekonomisk ram 2024

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden lämnar förslag om ekonomiska ramar utifrån prioriteringar i underlag, för budgetåret 2024.

Bakgrund

Nämnden ska årligen lämna redovisning om volymförändringar, förändringar inom lagstiftning eller annat som påverkar verksamhetens ekonomiska förutsättningar. Även ambitionshöjningar eller behov av reformer i övrigt ska sammanställas i underlag för bedömning och vidare beredning. Detta gemensamt utgör underlag för beslut om budget för kommande ekonomiska verksamhetsår.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsman föredrar ärendet muntligt på nämndens sammanträde.

BUNAU § 23/2023.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 28 Dnr 2023/66

Resurstilldelning lå 2023/2024

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om att tilldela resurser enligt beslutat resurstilldelningssystem för förskola, förskoleklass, fritidshem och grundskola för läsåret 2023/2024.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om tilldelning och fördelning av budgeterade resurser för läsåret 2023/2024 enligt bilaga.

Bakgrund

Resursfördelningen är en del av budgetarbetet som pågår över hela året. Beslutade ramar bygger på verksamhetens kommunicerade behov. Behovsanalysen görs utifrån en sammanvägning av hela verksamhetens behov av verksamhetsförbättringar och verksamhetsanpassningar.

Barn- och utbildningsnämnden ska besluta om kommande läsårs resurser för berörda verksamheter under april – maj enligt beslutat resurstilldelningssystem.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2023-04-27.

Barnchecklista.

Resurser 2023-2024 summerat.

BUNAU § 24/2023.

Exp.

Ekonom Therése Lavesson
Rektorer förskola
Rektorer grundskola



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Beslut om resurstilldelning för utbildningsverksamheten för läsåret 2023/2024

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om att tilldela resurser enligt beslutat resurstilldelningssystem för förskola, förskoleklass, fritidshem och grundskola för läsåret 2023/2024

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☒ Ja, se bifogad barnchecklista.

☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om tilldelning och fördelning av budgeterade resurser för läsåret 2023/2024 enligt bilaga.

Bakgrund

Resursfördelningen är en del av budgetarbetet som pågår över hela året. Beslutade ramar bygger på verksamhetens kommunicerade behov. Behovsanalysen görs utifrån en sammanvägning av hela verksamhetens behov av verksamhetsförbättringar och verksamhetsanpassningar.

Barn- och utbildningsnämnden ska besluta om kommande läsårs resurser för berörda verksamheter under april – maj enligt beslutat resurstilldelningssystem.

Bedömning

Förslag till resursfördelning för läsåret 2023/2024 följer av nämnden beslutade resurstilldelningssystem för berörda verksamheter, vilket säkerställer en likvärdig utbildning utifrån tilldelningen av resurser.

Beslutet ligger till grund för beräkning av utbildningskostnaden för barn/elever hos annan huvudman.

Martin Åsman
Förvaltningschef

Bilagor

Resurser 2023-2024 summerat

Beslut sänds till:

Ekonom Therése Lavesson
Rektorer förskola
Rektorer grundskola



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare

Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Barnchecklista - Beslut om resurstilldelning för utbildningsverksamheten för läsåret 2023/2024

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Tilldelning av resurser till verksamheten påverkar direkt de förutsättningar som rektor har för att bedriva verksamhet utifrån skollag och skolförordning. Tilldelningen utifrån beslutat resursfördelningssystem säkerställer att varje barn eller elev ges likvärdiga förutsättningar utifrån den ekonomiska tilldelningen.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

☐ Ja

☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslut om tilldelning av resurser bygger på reglering i Skollagen (2010:800) som anger det uppdrag verksamheten har samt vilka faktorer som ska påverka tilldelningen av resurser. Av kommunfullmäktige beslutad budget ligger till grund för nämnden ekonomiska förutsättningar.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

☒ Ja

☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslutet om tilldelning av resurser föregås av en dialog om de behov som verksamheten kartlagt. Utifrån tilldelad budget fördelas därefter resurser för att säkerställa att barn och elever ges samma förutsättningar inom barn- och utbildningsnämndens utbildningsverksamhet.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Det bedöms inte föreligga några intressekonflikter.

Martin Åsman
Förvaltningschef

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska

tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.

Adm 441/20 441/207+ Likvärdig utbildning																
Enhet	Fsk klass 403	Fritids 413	Grsk 441	Särskolan	Särskilt stöd 444	Flexgrupp 444	SUC	4	208	481	485	486	487	Lägstadie	Fritids	Extra Studietid
Centralt	0	0	0,00	0,00	0,00		0,00	7,80	10,70	0,00	10,00	0,00	1,35	0,0	0,00	0,00
Bokelundskolan	0	0	38,63	0,00	3,55	1,00	0,00	0,00	3,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,12
Möllebacksskolan	1,60	6,40	17,84	0,00	3,90		0,00	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00	1,01	0,20	0,12
Hjortakrokskolan	1,60	6,40	17,95	0,00	2,30		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,94	0,20	0,12
Falkviksskolan	1,60	5,00	16,79	0,00	3,90		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,90	0,00	0,12
Mjällby Låg o Mellan	0,80	4,80	11,09	0,00	3,80		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,61	0,20	0,12
Mjällby Hög	0,00	0,00	18,88	0,00	2,80	1,00	0,00	0,00	2,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,12
Havelidens skola	0,80	3,20	9,62	0,00	1,90		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,51	0,20	0,12
Hörviks skola	0,80	3,20	6,91	0,00	0,75		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,30	0,00	0,12
Norje Skola	0,80	3,20	7,87	0,00	2,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,37	0,00	0,12
Högtöfta Skola	0,80	3,00	7,25	0,00	1,60		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,35	0,20	0,12
Naturskolan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Särskolan	0,00	2,50	0,00	25,65	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Modersmålsenheten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	9,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CBEH	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utlagt	8,80	37,70	152,84	25,65	26,50	2,00	1,50	7,80	17,40	9,95	10,00	9,00	1,35	5,00	1,00	1,20
Budget	9,25	38,72	152,59	25,65	26,70	2,00	1,50	7,80	17,40	9,95	10,00	9,00	1,35	5,00	1,00	1,20
Kvar att fördela	0,45	1,02	-0,25	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Att fördela	8,55	30,72														

Resurstilld	Statsbidrag	Totalt
29,85	0,00	29,85
46,83	0,12	46,95
30,49	1,33	31,83
28,25	1,26	29,50
27,29	1,02	28,32
20,49	0,93	21,42
24,98	0,12	25,10
15,52	0,83	16,36
11,66	0,42	12,07
13,87	0,49	14,36
12,65	0,67	13,32
1,50	0,00	1,50
28,15	0,00	28,15
9,95	0,00	9,95
9,00	0,00	9,00
310,49	7,20	317,7
310,49	Utfördelat	
11,45	Ledning	
321,94	Totalt Utfördelat	
323,36	Tjänster budget BoU 2023	
1,42	Kvar att fördela	

Enhet	Ped oms 402	Förskola 404	Förskola 404/204	Sk Stöd 407
Centralt	0,00	0,00	1,10	0,00
Kanehalls fsk	0,00	31,00	0,00	1,60
Markgatans fsk	0,00	17,00	0,00	0,80
Bossabo fsk	0,00	14,00	0,00	1,40
Nattis	0,00	2,25	0,00	0,00
Timotej	0,00	7,00	0,00	0,00
Midhall	0,00	17,00	0,00	0,80
Skönabäcks fsk	0,00	5,70	0,00	0,00
Hörviks skola	0,00	7,00	0,00	1,00
Norje Skola	0,00	10,00	0,00	1,00
Ped oms + Skogen fsk	10,00	0,00	0,00	0,0
Högtöfta Skola	0,00	7,00	0,00	0,0
Utlagt	10,00	117,95	1,10	6,60
Budget	10,00	124,30	1,10	6,25
Kvar att fördela	0,00	6,35	0,00	-0,35
Att fördela		116,6		

Totalt	
1,10	
32,60	
17,80	
15,40	
2,25	
7,00	
17,80	
5,70	
8,00	
11,00	
10,00	
7,00	
135,65	
135,65	Utfördelat
5,25	Ledning
140,90	Totalt Utfördelat
146,90	Tjänster budget BoU 2023
6,00	Kvar att fördela

TOTALT	
457,59	Utfördelat
328,61	Ledning
142,32	Totalt Utfördelat
146,90	Tjänster budget BoU 2023
6,00	Kvar att fördela



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 29 Dnr 2023/67

Uppdatera styrande dokument med nya namn på skolformerna för elever med intellektuell funktionsnedsättning

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen att göra namnändringar i styrande dokument med anledning av nya namn på skolformerna för elever med intellektuell funktionsnedsättning.

Ärendet i korthet

Ärendet rör ändringar i lag och förordning där tidigare särskoleutbildningar byter namn till anpassade utbildningar, vilket nämndens styrande dokument behöver anpassas till.

Bakgrund

Under 2022 gjordes ändringar i skollagen (2010:800) som träder i kraft den 2 juli 2023. Ändringarna består i att namnen grundsärskolan, gymnasiesärskolan och kommunal vuxenutbildning som särskild utbildning på grundläggande nivå respektive gymnasial nivå ersätts med namnen anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning som anpassad utbildning på grundläggande nivå respektive på gymnasial nivå. I anledning av det behöver barn- och utbildningsnämndens styrande dokument anpassas till de nya namnen i skollagen.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2023-04-27.

BUNAU § 25/2023.

Exp.

Kommunkansliet
Kommunikationschef Lisa Svanberg



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Uppdatering av styrande dokument med anledning av nya namn på skolformerna för elever med intellektuell funktionsnedsättning

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att uppdra åt barn- och utbildningsförvaltningen att göra namnändringar i styrande dokument med anledning av nya namn på skolformerna för elever med intellektuell funktionsnedsättning

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista.
- ☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet rör en namnändring på skolformerna för elever med intellektuell funktionsnedsättning till vilket nämndens styrande dokument behöver anpassas. I sak påverkas inte barn eller unga av beslutet.

Ärendet i korthet

Ärendet rör ändringar i lag och förordning där tidigare särskoleutbildningar byter namn till anpassade utbildningar, vilket nämndens styrande dokument behöver anpassas till.

Bakgrund

Under 2022 gjordes ändringar i skollagen (2010:800) som träder i kraft den 2 juli 2023. Ändringarna består i att namnen grundskolan, gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning som särskild utbildning på grundläggande nivå respektive gymnasial nivå ersätts med namnen anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning som anpassad utbildning på grundläggande nivå respektive på gymnasial nivå. I anledning av det behöver barn- och

utbildningsnämndens styrande dokument anpassas till de nya namnen i skollagen.

Bedömning

Föreslagna anpassningar i barn- och utbildningsnämndens styrande dokument bedöms vara av redaktionell karaktär och påverkar inte i sak utbildningen innehåll eller organisation. Inte heller ändras något i nämndens ansvar för utbildningen.

Martin Åsman
Förvaltningschef

Beslut sänds till:

Kommunkansliet
Kommunikationschef Lisa Svanberg



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 30 Dnr 2023/63

Utökning av kompetensutvecklingsdagar i förskolan

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utöka antalet kompetensutvecklingsdagar för personal i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, från fyra dagar per år till fem dagar per år, att gälla från och med läsåret 2023/2024.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden utökar antalet kompetensutvecklingsdagar för personal i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem som en anpassning till verksamhetens behov.

Bakgrund

Lagstiftarens ökade krav på utbildningsverksamheten i förskola och fritidshem genom reviderad läroplan med ett utvidgat undervisningsuppdrag, ökar också behovet av kompetenshöjande insatser från huvudmannen. Till skillnad från grund- och gymnasieskoleutbildningen är tiden för kompetensutveckling i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem inte reglerad. Det är upp till huvudmannen att bedöma behovet av kompetensutveckling i förhållande till verksamhetens uppdrag. Det systematiska kvalitetsarbetet förutsätter dock att tid avsätts för personalens gemensamma utvecklingsarbete. Sölvesborgs kommun avsätter fyra kompetensutvecklingsdagar för personalen i berörda verksamheter. En utökning till fem dagar ökar möjligheten för huvudman att bedriva ett utvecklingsarbete som omsätter det förändrade uppdraget i verksamheten

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2023-05-03.

BUNAU § 26/2023.

Exp.

Rektorer



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Utökning av kompetensutvecklingsdagar

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utöka antalet kompetensutvecklingsdagar för personal i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, från fyra dagar per år till fem dagar per år, att gälla från och med läsåret 2023/2024.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet är en anpassning till behovet av kompetensutveckling och följer redan etablerad praxis för sammanslagen verksamhet vid kompetensutveckling.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden utökar antalet kompetensutvecklingsdagar för personal i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem som en anpassning till verksamhetens behov.

Bakgrund

Lagstiftarens ökade krav på utbildningsverksamheten i förskola och fritidshem genom reviderad läroplan med ett utvidgat undervisningsuppdrag, ökar också behovet av kompetenshöjande insatser från huvudmannen. Till skillnad från grund- och gymnasieskoleutbildningen är tiden för kompetensutveckling i förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem inte reglerad. Det är upp till huvudmannen att bedöma behovet av kompetensutveckling i förhållande till verksamhetens uppdrag. Det systematiska kvalitetsarbetet förutsätter dock att tid avsätts för personalens gemensamma utvecklingsarbete. Sölvesborgs kommun avsätter fyra kompetensutvecklingsdagar för personalen i berörda verksamheter. En utökning till fem dagar ökar möjligheten för huvudman

att bedriva ett utvecklingsarbete som omsätter det förändrade uppdraget i verksamheten

Bedömning

Utökningen av tiden för personalens kompetensutveckling bedöms svara väl upp mot intentionerna för det systematiska kvalitetsarbetet och bidrar till att öka kvalitén i verksamheten.

Martin Åsman
Förvaltningschef

Beslut sänds till:

Rektorer



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 31 Dnr 2023/98

Samverkansavtal för gymnasieskola

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola för Sölvesborgs kommuns räkning.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har att ta ställning till bilaga till samverkansavtal med Skånekommunerna och kommunerna i västra Blekinge. Bilagan reglerar arbetet med den framtida gymnasieutbildningen dimensionering.

Bakgrund

Den 1 juli 2023 träder ändringar i Skollagen (2010:800) i kraft. Ändringarna ställer krav på kommuner att samverka inom planering, dimensionering och erbjudande av utbildning (2 kap. 2 b §). I Skåne och västra Blekinge finns ett samverkansavtal för gymnasieskola (Dnr LAI 23-001). För att säkerställa att lagstiftningens krav följs inom samverkansområdet samt öka förutsättningarna för att rätt utbildning på rätt plats med rätt kapacitet ska finnas i samverkansområdet har en bilaga till samverkansavtalet tagits fram av Skånes Kommuners politiska styrgrupp för gymnasiesamverkan.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2023-04-17.

Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne.

Samverkansavtal för gymnasieskolan i Skåne 2010.

Tjänsteskrivelse Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne.

Styrelsens beslut § 3 Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne.

BUNAU § 27/2023.

Exp.

Skånes kommuner



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse - Fastställande av bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola för Sölvesborgs kommuns räkning.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet rör ett avtal om samverkan i fråga som regleras i lag och förordning.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har att ta ställning till bilaga till samverkansavtal med Skånekommunerna och kommunerna i västra Blekinge. Bilagan reglerar arbetet med den framtida gymnasieutbildningen dimensionering.

Bakgrund

Den 1 juli 2023 träder ändringar i Skollagen (2010:800) i kraft. Ändringarna ställer krav på kommuner att samverka inom planering, dimensionering och erbjudande av utbildning (2 kap. 2 b §). I Skåne och västra Blekinge finns ett samverkansavtal för gymnasieskola (Dnr LAI 23-001). För att säkerställa att lagstiftningens krav följs inom samverkansområdet samt öka förutsättningarna för att rätt utbildning på rätt plats med rätt kapacitet ska finnas i samverkansområdet har en bilaga till samverkansavtalet tagits fram av Skånes Kommuners politiska styrgrupp för gymnasiesamverkan.

Bedömning

Huvudmän som bedriver utbildning på gymnasial nivå eller inom kommunal vuxenutbildning ska besluta om vilka utbildningar som ska erbjudas. Man ska bland annat väga in både elevers efterfrågan och arbetsmarknadens

behov. Lagändringarna börjar gälla den 1 juli 2023 och tillämpas första gången för utbildningar som påbörjas 2025.

Ändringarna i skollagen innebär bland annat:

- Arbetsmarknadens behov ska få betydelse när kommuner, enskilda huvudmän och regioner planerar och dimensionerar vissa utbildningar inom gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning.
- Varje kommun ska samverka (obligatoriskt) med minst två andra kommuner om uppgifter i gymnasieskolan och kommunal vuxenutbildning.
- Samverkan ska ske genom ett avtal (primärt samverkansavtal). De samverkande kommunerna bildar ett primärt samverkansområde för utbildningen. Det primära samverkansavtalet ska avse planering, dimensionering och erbjudande av utbildning.

Barn- och utbildningsnämnden har ett samverkansavtal gällande gymnasieutbildningar med alla Skånekommuner samt kommunerna i västra Blekinge (exklusive Karlskrona). Samverkansavtal för gymnasieskolan i Skåne har funnits sedan 2006 men Blekingekommunerna anslöt senare. För Sölvesborgs kommuns del har samverkansavtalet hanterats av Sölvesborg Bromölla kommunalförbund fram till och med 2021.

Enligt det uppdrag som avdelningen för Utbildning och arbetsmarknad på Skånes Kommuner fått från sin styrelse har de arbetat fram en bilaga till nuvarande samverkansavtal som reglerar arbetet inom primärvtalsområdet utifrån aktuell lagstiftning om gymnasieutbildningens dimensionering.

Genom beslutet att fastställa bilaga 1 bedöms arbetet med att dimensionera gymnasieutbildning inom primärvtalsområdet genomföras enligt lagstiftarens intentioner.

Martin Åsman
Förvaltningschef

Bilagor

Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne

Samverkansavtal för gymnasieskolan i Skåne 2010

Tjänsteskrivelse Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne

Styrelsens beslut §3 Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne

Beslut sänds till:

Skånes kommuner

Datum
2023-02-09

Ansvarig tjänsteperson
Elena Zukauskaitė

Bilaga 1 till Samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne

Bakgrund

Den 1 juli 2023 träder ändringar i Skollagen (2010:800) i kraft. Ändringarna ställer krav på kommuner att samverka angående planering, dimensionering och erbjudande av utbildning (2 kap. 2 b §).

Denna bilaga till avtalet är framtaget av den politiska styrgruppen för gymnasiesamverkan på uppdrag av Skånes Kommuner styrelse (Dnr KCO 22-005). Processen har också förankrats på ägardialogen där de skånska kommunstyrelsepresidierna samt ordförande och vice ordförande från utbildningsnämnd eller motsvarande deltog.

1 § Avtalsparter

Parter utgörs av följande kommuner:

Bjuv, Bromölla, Burlöv, Båstad, Eslöv, Helsingborg, Hässleholm, Höganäs, Hörby, Höör, Klippan, Kristianstad, Kävlinge, Landskrona, Lomma, Lund, Malmö, Osby, Perstorp, Simrishamn, Sjöbo, Skurup, Staffanstorps, Svalöv, Svedala, Tomelilla, Trelleborg, Vellinge, Ystad, Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga, Östra Göinge, Sölvesborg, Karlshamn, Olofström och Ronneby.

2 § Rättsliga grunder

Samverkan mellan kommuner

I 2 kap 2 a § Varje kommun ska samverka med minst två andra kommuner om uppgifter i gymnasieskolan. Samverkan ska ske genom ett avtal (primärt samverkansavtal). Även samverkan som sker på annan liknande grund anses som primärt samverkansavtal. De samverkande kommunerna bildar ett primärt samverkansområde för utbildningen.

En ny bestämmelse, 15 kap. 30 a §, införs i skollagen som bland annat anger att ett primärt samverkansavtal enligt 2 kap. 2 b § ska omfatta nationella program och introduktionsprogrammen programinriktat val och yrkesintroduktion utformade för en grupp elever. Vidare anges att en kommun i det primära samverkansområdet ska erbjuda all sådan utbildning som anordnas av någon av kommunerna i samverkansområdet.

3 § Syfte

Denna bilaga syftar till att reglera hur den gemensamma processen för utbud och dimensionering ska utformas samt definiera berörda aktörernas funktioner och ansvar.

4 § Definitioner

Primärt samverkansområde – samverkansområdet med 37 kommuner likställs det primära samverkansområdet enligt skollagen. Det innebär att samtliga nationella program och introduktionsprogrammen programinriktat val och yrkesintroduktion utformade för en grupp elever ska ingå i samverkan.

Primärt samverkansavtal – samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne och västra Blekinge (dnr LAI 23-001) likställs det primära samverkansavtalet enligt skollagen.

Regional nivå – hela det primära samverkansområdet – Skåne och västra Blekinge.

Delregion nivå motsvarar Sydväst, Sydost, Nordost, Familjen Helsingborg och Västra Blekinge.

5 § Process för utbud och dimensionering

Processen för utbud och dimensionering kommer ske på regional och delregional nivå.

6 § Funktioner och ansvar

Samordningsfunktioner etableras på regional (Skånes Kommuner) och delregional nivå.

Samtliga kommuner som omfattas av samverkansavtalet har ansvar att delta i och bidra till processer för utbud och dimensionering på delregional och regional nivå. Detta för att tillsammans ta ansvar för att utifrån lagstiftningens krav säkerställa att det inom samverkansområdet finns rätt utbildning, på rätt plats med rätt kapacitet.

Alla kommuner som är huvudmän för gymnasieskola ansvarar för beslut angående utbud och dimensionering. Vidare ansvarar varje kommun som är huvudman för gymnasieskola för att säkerställa att dess utbud och dimensionering av gymnasieutbildning beaktar den gemensamma processen för planering och dimensionering med andra kommuner i det primära samverkansområdet.

7 § Giltighetstid

Bilagan gäller från och med 1 juli, 2023 och avser utbildningarna som startas hösten 2025.

Samverkansavtal för Gymnasieskolan i Skåne

**Samverkande parter:
Kommuner och gymnasieförbund i Skåne**

Reviderat december 2010

Inledning

26 kommuner och 3 gymnasieförbund i Skåne samt västra Blekinge har beslutat att samverka på gymnasieskolans område. Målsättningen är att stärka och utveckla hela området till en attraktiv gymnasierregion.

I samband med att detta avtal tecknas upphör nuvarande bilaterala avtal, avseende intagning till åk1, parterna emellan.

1 § Avtalsparter

Avtalets parter utgörs av följande kommuner och gymnasieförbund:

- Bjuv, Båstad, Burlöv, Eslöv, Helsingborg, Hässleholm, Höganäs, Hörby, Höör, Klippan, Kristianstad, Lomma, Lund, Malmö, Osby, Perstorp, Simrishamn, Skurup, Staffanstorp, Svedala, Trelleborg, Vellinge, Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga samt Östra Göinge
- Gymnasieförbundet Bromölla-Sölvesborg, Landskrona-Kävlinge-Svalövs gymnasieförbund samt Sydskånska gymnasieförbundet.

2 § Syfte

Detta samverkansavtal syftar till att möjliggöra för sökande elever till årskurs 1:

- får sitt förstahandsval av program och skola tillgodosett
- fritt får välja mellan de program som erbjuds inom samverkansområdet och blir mottagna i första hand enligt gällande lagstiftning

3 § Avtalets innehåll

- Avtalets samverkansområde utgörs av avtalskommunerna vad avser antagning till årskurs 1 för
 - samtliga nationella program, Särskilda varianter av nationella program utan riksrekrytering samt Nationellt godkända idrottsutbildningar
 - det sökbara introduktionsprogrammet Programinriktat individuellt val (IMPRO) Samverkan avseende övriga introduktionsprogram bygger på separata avtal mellan berörda kommuner.
- Utöver program med antagning till årskurs 1 omfattar avtalet även fjärde året på Teknikprogrammet.

Avtalet bygger på skollag och gymnasieförordning vilka reglerar;

- elevernas rättigheter att erbjudas utbildning på nationella program,
- elevernas rätt att tas emot som sökande till dessa utbildningar,
- kommunernas skyldighet att erbjuda och ta emot elever på utbildning inom de nationella programmen,
- möjlighet/skyldighet att erbjuda och ta emot elever inom Programinriktat individuellt val.

4§ Definitioner

Program. Med program avses i detta avtal gymnasieskolans

- Nationella program
- Särskilda varianter av nationella program
- Nationellt godkända idrottsutbildningar
- Programinriktade individuella val (IMPRO)

Särskilda varianter av nationella program är avvikelser i nationella programstrukturen som inte inryms i någon nationell inriktning eller inom något nationellt program samt är godkända av Skolverket.

Nationellt godkänd idrottsutbildning är en utbildning inom ramen för ett nationellt program med en tydlig elitidrottskaraktär som är tillstyrkt av relevant specialidrottsförbund och godkänd av Skolverket.

Programinriktade individuella val (IMPRO)

IMPRO är en sökbar utbildning inom de nationella introduktionsprogrammen med särskilda förkunskapskrav inriktat mot ett yrkesprogram.

Utbildningen ska inrättas för en grupp elever i förväg och utbildningens innehåll är fastlagt innan eleven söker utbildningen.

5 § Planeringsorgan

Planeringsorgan utgörs av förvaltningschefsgruppen inom samverkansområdet. Ordförande utses inom gruppen.

Planeringsorganet fastställer årligen utvecklingsområden.

6 § Samverkan med Kommunförbundet Skåne

Samverkan sker genom Kommunförbundet Skånes Utbildningsberedning och styrgruppen för gymnasiesamverkan.

Kommunförbundet Skåne förvaltar samverkansavtalet samt biträder avtalsparterna i utvecklingsarbete.

7 § Antagning

Beslut om antagning fattas i enlighet med § 2, andra strecksatsen.

8 § Ekonomiska villkor och förutsättningar

Interkommunala ersättningar debiteras i enlighet med i Skåne överenskommen gemensam beräkningsmodell

Resor och inackordering. Elevs folkbokföringskommun svarar för kostnaden för resor mellan bostad och skola eller eventuellt inackorderingstillägg.

9 § Uppföljning och utvärdering

Årligen skall samverkansparterna följa upp och utvärdera:

- elevströmmar
- grad av tillgodosedda förstahandsval

10 § Giltighetstid

Avtalet avser verksamheten från och med höstterminen 2011 med möjlighet till årliga förändringar. Avtalet gäller tillsvidare med 18 månaders uppsägningstid. Uppsägningsdatum är den 1 januari.

Om parterna beslutar att avveckla avtalet har dock elever som påbörjat utbildningen sin lagstadgade rätt att fullfölja denna i den kommun där man påbörjat den.

11 § In- och utträde

Kommunförbundet Skånes beredning för utbildningsfrågor tar ställning till om, och när, nya avtalsparter kan omfattas av avtalet.

Kommunförbundet Skåne biträder vid frågor om in- och utträde.

För

Bjuvs kommun

2010-12-10


Richard Montan Lind
Namnförtydligande

Båstads kommun

2010-12-15


Henrik Andersson
Namnförtydligande

Burlövs kommun

2010-12-03


Bengt Åström
Namnförtydligande

Eslövs kommun

2010-12-14


Eje Ringbom
Namnförtydligande

Helsingborgs stad

2010-12-03


Christa Rasmussen
Namnförtydligande

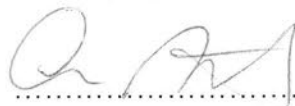
Hässleholms kommun 2010-12-22


Lena Svensson
Namnförtydligande

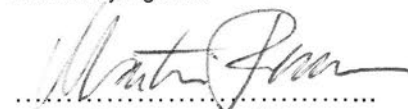
Höganäs kommun 2010-12-15


Gunnar Andersson
Namnförtydligande

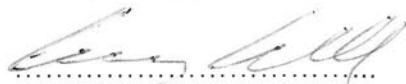
Hörby kommun 2010-12-03


Lars Ahlqvist
Namnförtydligande

Höör kommun 2010-01-05


Martin Persson
Namnförtydligande

Klippans kommun 2010-12-15


Tommy Leclercq
Namnförtydligande

Kristianstads kommun 2010-01-13


Kenth Olsson
Namnförtydligande

Lomma kommun 2010-12-20


Kristina Kinnman-Storck
Namnförtydligande

Lunds kommun 2010-12-13

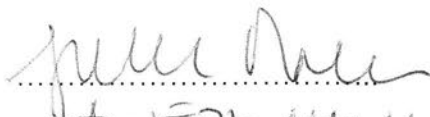

Stefan Norrman
Namnförtydligande

Malmö stad 2010-12-22


Mats Nilsson
Namnförtydligande

Osby kommun

2010-01-05


 ANETTE MALM
 Namnförtydligande

Perstorps kommun

2010-01-17


 Lars Ottosson
 Namnförtydligande

Simrishamns kommun

2010-12-22


 Erik Lenn
 Namnförtydligande

Skurups kommun

2010-12-30


 Boif Christesson
 Namnförtydligande

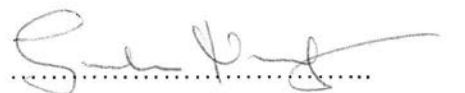
Staffanstorps kommun

2010-12-14


 Jens Jording
 Namnförtydligande

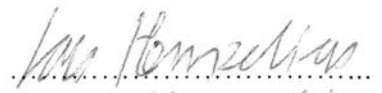
Svedala kommun

2010-12-13


 GUNILLA NORDBREN
 Namnförtydligande

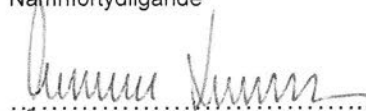
Trelleborgs kommun

2010-12-03


 Lars Hemzelius
 Namnförtydligande

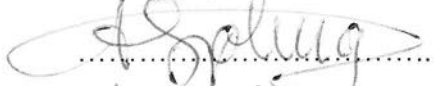
Vellinge kommun

2010-12-16


 CARINA LARSSON
 Namnförtydligande

Åstorps kommun

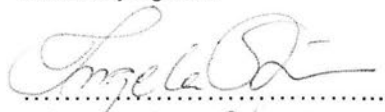
2010-12-15


 Anita Sjöberg
 Namnförtydligande

Ängelholms kommun 2010-12-03


Sien-Inger Borgquist
Namnförtydligande

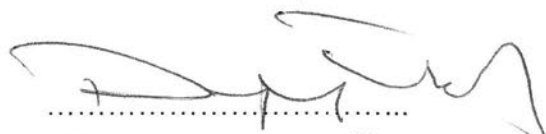
Örkelljunga kommun 2010-01-04


Ingela Ström
Namnförtydligande

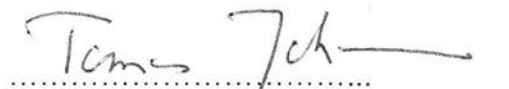
Östra Göinge kommun 2010-12-03


Tommy Johansson
Namnförtydligande

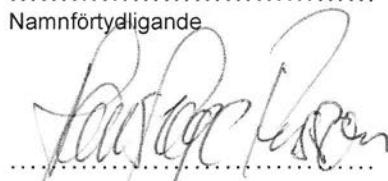
Gymnasieförbundet Bromölla-Sölvesborg
2010-12-30


Daniel Wäppling
Namnförtydligande

Landskrona-Kävlinge-Svalövs gymnasieförbund
2010-12-15


Tomas Johansson
Namnförtydligande

Sydsånska gymnasieförbundet
2010-12-16


Hans-Inge Persson
Namnförtydligande

Datum	Diarienummer	Ansvarig tjänsteperson	Tjänsteskrivelse
2023-03-15	LAI 23-001	Elena Zukauskaitė Avdelningschef utbildning och arbetsmarknad, 0728 - 85 48 21	Till styrelsen

Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne

Sammanfattning

Den 1 juli 2023 träder ändringar i Skollagen (2010:800) i kraft. Ändringarna ställer krav på kommuner att samverka inom planering, dimensionering och erbjudande av utbildning (2 kap. 2 b §). I Skåne och västra Blekinge finns ett samverkansavtal för gymnasieskola (Dnr LAI 23-001). För att säkerställa att lagstiftningens krav följs inom samverkansområdet samt öka förutsättningarna för att rätt utbildning på rätt plats med rätt kapacitet ska finnas i samverkansområdet har en bilaga till samverkansavtalet tagits fram av Skånes Kommuner politiska styrgrupp för gymnasiesamverkan.

Bilagans syfte är att reglera hur den gemensamma processen för utbud och dimensionering ska utformas samt definiera berörda aktörernas funktioner och ansvar.

Beredning

Styrgruppen för gymnasiesamverkan har från maj 2021 – mars 2023 utifrån sitt uppdrag att vårda och utveckla samverkansavtalet arbetat med att skapa en gemensam kunskapsbild kring gymnasiesamverkan i Skåne samt dess möjligheter och utmaningar. Baserat på den gemensamma kunskapsbilden har styrgruppen tagit fram förslag för vidareutveckling av gymnasiesamverkan. Det strategiska nätverket för utbildningsfrågor har stöttat styrgruppen med underlag.

Vid två tillfällen (18 februari 2022 & 25 november 2022) har styrgruppen besökt ägardialoger för Skånes Kommuner för att sprida den gemensamma kunskapsbilden samt informera om förslag på utveckling av gymnasieavtalet.

Kommundirektörsnätverket har fått löpande information om styrgruppens arbete. Styrelsen för Skånes Kommuner har fått löpande återkoppling av styrgruppens arbete. Den 9 december 2022 lämnade styrgruppen en rapport till styrelsen (KCO 22-

005). Styrelsen godkände rapporten och ställde sig bakom styrgruppens rekommendationer av fortsatt arbete; att ge den politiska styrgruppen för gymnasiesamverkan i uppdrag att vidareutveckla samverkansavtalet baserat på en gemensam process för utbud och dimensionering samt att starta ett utvecklingsprojekt där en analys av gemensam prislista utförs av alla kommuner i samverkansområdet.

Styrgruppen har under december 2022 - mars 2023 arbetat med att ta fram bilaga till samverkansavtalet och förslag på implementering av processerna för gemensamt utbud och dimensionering. Utgångspunkten för arbetet har varit styrgruppens slutrapport.

I ärendet finns följande handlingar

- Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne
- Samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne
- Slutrapport – gemensam process för utbud och dimensionering av gymnasieutbildning.

Förslag till beslut

Presidiet föreslår styrelse besluta

att ställa sig bakom förslag till bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne, samt

att rekommendera kommunerna i samverkansområdet att fastställa bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne.

Beskrivning av ärendet

Förändringarna i skollagen (2010:800) innebär bland annat att kommuner ska samverka med minst två andra kommuner om planering, dimensionering och erbjudande av utbildning i ett primärt samverkansområde. Förändringarna anger också att hänsyn ska tas till både ungdomarnas efterfrågan och arbetsmarknadens behov vid planering av gymnasieutbildningar och antal platser. Lagändringen börjar gälla den 1 juli 2023 och kommer tillämpas för utbildningar som startar 2025.

Syftet med ett gemensamt utbud och dimensionering av gymnasieutbildning är att utveckla en process som motsvarar skollagens krav och internationella när det gäller samverkan mellan kommuner, minska kostnader för gymnasieutbildning samt öka kvalitet.

En gemensam process kan också leda till ökad kunskap om demografiska processer i närområdet och därmed öka möjligheter att anpassa verksamhet utifrån dessa förändringar på ett effektivt sätt. Genom en gemensam planering för utökning av gymnasieplatser skapas möjligheter att uppnå rätt kapacitet på rätt plats.

Process för utbud och dimensionering

Processen för utbud och dimensionering föreslås ske på regional och delregional nivå. Regional nivå omfattar hela det primära samverkansområdet Skåne och västra Blekinge. Delregional nivå motsvarar sydväst, sydost, nordost, Familjen Helsingborg och västra Blekinge.

1. Delregional tjänstemannanivå i samråd med politisk styrning inom delregionen

- formulering av behov i delregionen
- beslutsunderlag med konsekvensanalys
- delregionens utbuds- och dimensioneringsförslag skickas till regional nivå

2. Regional tjänstemannanivå

- sammanställer de delregionala underlagen. Om de inte är förenliga får delregionerna tillbaka underlag med behovsformulering för helheten. Omarbetning på delregional tjänstemanna- och politisk nivå vid behov.
- sammanställt underlag baserat på de delregionala underlagen för utbud och dimensionering skickas till regional politisk nivå.

3. Dokumenterat samråd äger rum på regional politisk nivå utifrån underlaget för utbud och dimensionering från regional tjänstemannanivå.

Regional politisk nivå föreslås vara en utökad ägardialog för Skånes Kommuner (presidier för kommunstyrelse och utbildningsnämnd eller motsvarande för alla kommuner i samverkansområdet)

4. Resultatet av samrådet skickas till tjänstepersoner regionalt samt kan vid behov fungera som bilaga till beslutsunderlag på kommunal nivå.

5. Beslut angående utbud för gymnasieutbildning fattas i respektive kommunal nämnd.

Ansvar

För att stötta arbetet föreslås samordningsfunktioner etableras på regional nivå (Skånes Kommuner) och på delregional nivå (sydväst, sydost, nordost, Familjen Helsingborg och västra Blekinge).

Alla kommuner som omfattas av samverkansavtalet har ansvar för att bidra till att det finns rätt utbildning på rätt plats med rätt kapacitet. Det innebär att kommunerna har ansvar att delta i och bidra på både delregional som regional nivå.

Alla kommuner som är huvudmän för gymnasieskola ansvarar för den egna kommunens beslut angående utbud och dimensionering. I beslut ska den gemensamma processen för planering och dimensionering av gymnasieutbildning beaktas.

För att bilagan ska gälla i hela det primära samverkansområdet Skåne och västra Blekinge krävs att samtliga kommuner inom samverkansområdet fastställer bilagan.

Ledamöter i den politiska styrgruppen för gymnasiesamverkan

- Linda Allansson Wester (M), Svedala, ordförande
- Anders Tell (S), Kristianstad, vice ordförande
- Rasmus Törnblom (M), Lund
- Lena Wallentheim (S), Hässleholm
- Marcus Friberg (MP), Helsingborg
- Jeanette Ovesson (M), Simrishamn
- Sara Wettergren (L), Malmö
- Teddy Nilsson (SD), Svalöv
- Robert Wenglén (M), Lomma

Beslutet ska skickas till

- Kommuner i samverkansområdet (kommunstyrelser samt utbildningsnämnd eller motsvarande med ansvar för gymnasiefrågor)
- Representanter i det strategiska nätverket för utbildning
- Avdelningen Utbildning och arbetsmarknad

SKÅNES KOMMUNER

Linda Allansson Wester

Ordförande, politisk styrgrupp gymnasiesamverkan

Anders Tell (S)

Vice ordförande, politisk styrgrupp för gymnasiesamverkan

§ 3 (LAI 23-001)

Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne

Styrelsens beslut

Styrelsen ställer sig bakom förslag till bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne och rekommenderar kommunerna i samverkansområdet att fastställa bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Sammanfattning av ärendet

Den 1 juli 2023 träder ändringar i Skollagen (2010:800) i kraft. Ändringarna ställer krav på kommuner att samverka inom planering, dimensionering och erbjudande av utbildning (2 kap. 2 b §). I Skåne och västra Blekinge finns ett samverkansavtal för gymnasieskola (Dnr LAI 23-001). För att säkerställa att lagstiftningens krav följs inom samverkansområdet samt öka förutsättningarna för att rätt utbildning på rätt plats med rätt kapacitet ska finnas i samverkansområdet har en bilaga till samverkansavtalet tagits fram av Skånes Kommuners politiska styrgrupp för gymnasiesamverkan.

Bilagans syfte är att reglera hur den gemensamma processen för utbud och dimensionering ska utformas samt definiera berörda aktörernas funktioner och ansvar.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse 2023-03-15 Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne
- Bilaga 1 till samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne
- Samverkansavtal för gymnasieskola i Skåne
- Slutrapport – gemensam process för utbud och dimensionering av gymnasieutbildning.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 32 Dnr 2023/105

Förskoleavdelning på Hjortakroksskolan

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om att inrätta en tillfällig förskoleavdelning på Hjortakroksskolan.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta om en tillfällig förskoleavdelning på Hjortakroksskolan i anledning av fristående förskolas nedläggning tillsammans med etablering av ny förskola på Markgatan. Den tillfälliga avdelningen bedriver förskoleverksamhet under byggtiden för ny förskola vid Markgatan, enligt processplanen till och med vårterminen 2024.

Bakgrund

Barn- och utbildningsförvaltningen har sedan 2021 planerat förskoleverksamheten i centrala staden utifrån inriktningsbeslutet att bygga en ny förskola vid Markgatan. Inriktningsbeslutet innebär att Markgatans förskola rivs och ersätts med en ny förskola på delvis samma plats. Förvaltningens planering innebär att tidigare fyraavdelningar succesivt övergår till att bli tre avdelningar vilka flyttas till nuvarande Skogensförskola. Skogens förskola har under samma period planerats avvecklas i anledning av fallande barnantal. Under 2022 meddelar huvudman för fristående förskola att de avvecklar sin verksamhet i centrala Sölvesborg då de saknar verksamhetslokal. Avvecklingen innebär att det saknas en förskoleavdelning i centrala Sölvesborg för att erbjuda vårdnadshavare barnomsorg enligt krav i skollagen.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2023-05-03.

Barnchecklista.

BUNAU § 28/2023.

Exp.

Lotta Mattisson rektor

Christian Pröjtz rektor



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Förskoleavdelning på Hjortakroksskolan

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om att inrätta en tillfällig förskoleavdelning på Hjortakroksskolan.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☒ Ja, se bifogad barnchecklista.

☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta om en tillfällig förskoleavdelning på Hjortakroksskolan i anledning av fristående förskolas nedläggning tillsammans med etablering av ny förskola på Markgatan. Den tillfälliga avdelningen bedriver förskoleverksamhet under byggtiden för ny förskola vid Markgatan, enligt processplanen till och med vårterminen 2024.

Bakgrund

Barn- och utbildningsförvaltningen har sedan 2021 planerat förskoleverksamheten i centrala staden utifrån inriktningsbeslutet att bygga en ny förskola vid Markgatan. Inriktningsbeslutet innebär att Markgatans förskola rivs och ersätts med en ny förskola på delvis samma plats. Förvaltningens planering innebär att tidigare fyraavdelningar succesivt övergår till att bli tre avdelningar vilka flyttas till nuvarande Skogensförskola. Skogens förskola har under samma period planerats avvecklas i anledning av fallande barnantal. Under 2022 meddelar huvudman för fristående förskola att de avvecklar sin verksamhet i centrala Sölvesborg då de saknar verksamhetslokal. Avvecklingen innebär att det saknas en förskoleavdelning i centrala Sölvesborg för att erbjuda vårdnadshavare barnomsorg enligt krav i skollagen.

Bedömning

Då det saknas förskolelokaler i centrala Sölvesborg under byggtiden för nya Markgatans förskola har förvaltningen planerat för att etablera en förskoleavdelning i befintliga lokaler för fritidshem. Markgatans tre förskoleavdelningar flyttar till paviljongerna vid Kanehalls förskola, tidigare Skogens förskola, varför ett samarbete mellan Markgatans förskola och Hjortakroksskolan skapar bäst förutsättningar för verksamheten.

Lokalerna bedöms fylla de adekvata funktioner som en förskoleavdelning kräver, riskanalys är genomförd och anpassningar i lokaler och utemiljö genomförs innan verksamheten ianspråktar lokalerna. Då lösningen är tillfällig bedöms verksamheterna för såväl förskola som fritidshem kunna anpassas för en likvärdig utbildning och omsorg. Rektor organiserar verksamheten i samråd med personal utifrån lag och förordning

Martin Åsman
Förvaltningschef

Beslut sänds till:

Lotta Mattisson rektor
Christian Pröjtz rektor



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare

Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Barnchecklista - Förskoleavdelning på Hjortakroksskolan

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Såväl barn i förskolan som elever på fritidshemmet påverkas av att en tillfällig förskoleavdelning etableras på Hjortakroksskolan. Nuvarande fritidshem och del av grundskolan får anpassade lokaler vilket begränsar tillgången till befintliga lokaler. Förskoleavdelningen blir i viss mån isolerad från övriga förskoleavdelningar vilket påverkar barnens tillgång till reguljär förskoleverksamhet.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

☐ Ja

☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslutet rör en lokalfråga utifrån tillgängliga lokaler som beslutas politiskt.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

☒ Ja

☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Utifrån det rådande läget utgör ett samarbete mellan Markgatans förskola och Hjortakroksskolan det bästa alternativet. Lokalerna är efter anpassning lämpliga för förskoleverksamhet och fritidshemmet påverkas marginellt av förskoleavdelningen. Lösningen ger barn och elever en likvärdig utbildning och lärmiljö i relation till övriga barn och elever i kommunens utbildningsverksamhet.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Förskoleavdelningen påverkar befintlig verksamhet på Hjortakroksskolan samtidigt som lokallösningen erbjuder barn på förskolan närhet till övrig

förskoleverksamhet på Kanehalls förskola och den tillfälliga Markgatans förskola.

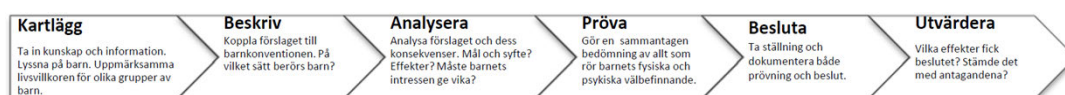
Martin Åsman
Förvaltningschef

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och

skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 33 Dnr 2023/102

Ansökan om inackorderingsbidrag för grundskoleutbildning

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden avslår ansökan om inackorderingsbidrag.

Ärendet i korthet

Ansökan om inackorderingsbidrag för grundskolestudier har inkommit till barn- och utbildningsnämnden.

Bakgrund

Vårdnadshavare för [REDACTED] har inkommit med ansökan om inackorderingsbidrag för att studera årskurs 9 i Rögles hockeyakademi på Nyhemsskolan i Ängelholm. Studierna påbörjas höstterminen 2023.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2023-04-24.

Barnchecklista.

Ansökan om inackorderingsbidrag.

BUNAU § 29/2023.

Exp.

Vårdnadshavare för [REDACTED]



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Ansökan om inackorderingsbidrag för grundskoleutbildning

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden avslår ansökan om inackorderingsbidrag.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☒ Ja, se bifogad barnchecklista.
☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

Ansökan om inackorderingsbidrag för grundskolestudier har inkommit till barn- och utbildningsnämnden.

Bakgrund

Vårdnadshavare för [REDACTED] har inkommit med ansökan om inackorderingsbidrag för att studera årskurs 9 i Rögles hockeyakademi på Nyhemsskolan i Ängelholm. Studierna påbörjas höstterminen 2023.

Bedömning

För grundskoleutbildning finns ingen reglering av hemkommunens skyldighet att bidra till inackordering för elevers studier på annan ort. Frågan är heller inte reglerad i barn- och utbildningsnämndens reglemente eller delegation varför barn- och utbildningsnämnden har att fatta beslut om inkommen ansökan.

En kommun kan bevilja bidrag till studier på annan ort för grundskolestudier. Beslut som inte är reglerat i lag och förordning behöver dock utgå från kommunallagens likställighetsprincip (2 kap. 3 § Kommunallagen (2017:725);

Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Lag (2019:835).

Grundskoleutbildningen är en skolpliktig verksamhet som ska anses vara likvärdig i helan landet. Huvudmän får skapa profilinriktningar på

grundskolenivå, som för eleven kan vara särskilt utvecklande men, som ändå ska ses likvärdig med annan grundskoleutbildning. När vårdnadshavare väljer av skola utanför hemkommunens regler för skolval upphör hemkommunens ansvar för skolskjuts och boende.

Då barn- och utbildningsnämnden inte har reglerat rätten till inackordering och resor för grundskolestudier utanför kommunen är bedömningen att ansökan ska avslås. Beslutet ska biläggas med besvärshänvisning för laglighetsprövning.

Martin Åsman
Förvaltningschef

Bilagor

Ansökan om inackorderingsbidrag

Beslut sänds till:

Vårdnadshavare för [REDACTED]



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare

Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Barnchecklista - Ansökan om inackorderingsbidrag för grundskoleutbildning

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Beslutet är nekande i en enskild ansökan om inackorderingsbidrag.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

☐ Ja

☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Ärendet rör en ansökan om inackorderingsbidrag för grundskolestudier har inkommit till barn- och utbildningsnämnden. Sökande vilja framgår av ansökan och barn- och utbildningsnämnden har att ta ställning till huruvida ansökan följer lag, förordning och nämndens reglemente och praxis i övrigt.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

☒ Ja

☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Nekande av bidrag i ett enskilt fall kan, beaktat tillgängliga resurser, följa likställighetsprincipen vilket säkerställer alla barn och ungas likvärdiga rätt till utbildning.

För grundskoleutbildning finns ingen reglering av hemkommunens skyldighet att bidra till inackordering för elevers studier på annan ort. Frågan är heller inte reglerad i barn- och utbildningsnämndens reglemente eller delegation varför barn- och utbildningsnämnden har att fatta beslut om inkommen ansökan.

En kommun kan bevilja bidrag till studier på annan ort för grundskolestudier. Beslut som inte är reglerat i lag och förordning behöver dock utgå från kommunallagens likställighetsprincip (2 kap. 3 § Kommunallagen (2017:725);

Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat. Lag (2019:835).

Grundskoleutbildningen är en skolpliktig verksamhet som ska anses vara likvärdig i helan landet. Huvudmän får skapa profilinriktningar på grundskolenivå, som för eleven kan vara särskilt utvecklande men, som ändå ska ses likvärdig med annan grundskoleutbildning. När vårdnadshavare väljer av skola utanför hemkommunens regler för skolval upphör hemkommunens ansvar för skolskjuts och boende.

Då barn- och utbildningsnämnden inte har reglerat rätten till inackordering och resor för grundskolestudier utanför kommunen är bedömningen att ansökan ska avslås i enlighet med likställighetsprincipen i kommunallagen.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Utifrån lagstiftarens intentioner föreligger inga intressekonflikter.

Martin Åsman
Förvaltningschef

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.

From: [REDACTED]
Sent: 21 apr 2023 03:27:44 +02:00
To: Barn- och Utbildningsnämnden
Cc:
Subject: Inackorderings bidrag!

Varning! Klicka inte på länkar eller bifogade filer om du är osäker på innehållet. Det gäller både interna och externa mail. Lämna aldrig ut kontouppgifter via e-post. Kontakta IT-support om du är osäker.

Hej!

Vi ansöker om inackorderings bidrag för vår son [REDACTED].

Han har blivit handplockad av rögles akademi i Ängelholm för att spela ishockey på allra högsta nivå! Han kommer flytta dit till ht 2023 till en egen lägenhet och gå årskurs 9 på Nyhemsskolan i Ängelholm .

Mvh

[REDACTED]
Tel: [REDACTED]

Skickat från min iPhone



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 34 Dnr 2023/101

Ansökan om medel för studieresa - Furulundsskolan

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avslå ansökan om medel för studieresa till koncentrationsläger.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har mottagit en ansökan om medel för samhällsvetenskapsprogrammet på Furulundsskolan för att kunna fortsätta genomföra studieresor till koncentrationsläger. Studieresorna är ett sätt att förstärka elevens kunskaper och gymnasieskolans värdegrundsarbete, men har även varit en del i samhällsvetenskapsprogrammets marknadsföring. Detta då studieresor uppskattas av elever och bidrar till att utbildningen uppfattas som attraktiv.

Bakgrund

Furulundsskolan genomför med tilldelade medel studieresor. De senaste åren har kostnaderna för att genomföra studieresor ökat och gjort att de tilldelade ekonomiska resurserna inte längre räcker till. Studieresorna har varit ett inslag i undervisningen och bidragit i värdegrundsarbetet mot främlingsfientlighet och för ökad tolerans.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Roger Svanbergs tjänsteskrivelse 2023-04-25.

Barnchecklista.

Ansökan om medel för studieresa – Furulundsskolan.

BUNAU § 30/2023.

Exp.

Claes Rinaldo rektor

Johan Svensson lärare (kontaktperson för ansökan)



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Roger Svanberg, 0456-81 66 71
roger.svanberg@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse – ansökan om extra medel för studieresor på samhällsvetenskapsprogrammet på Furulundsskolan

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avslå ansökan om medel för studieresa till koncentrationsläger.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☒ Ja, se bifogad barnchecklista.

☐ Nej, se förklaring nedan.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har mottagit en ansökan om medel för samhällsvetenskapsprogrammet på Furulundsskolan för att kunna fortsätta genomföra studieresor till koncentrationsläger. Studieresorna är ett sätt att förstärka elevens kunskaper och gymnasieskolans värdegrundsarbete, men har även varit en del i samhällsvetenskapsprogrammets marknadsföring. Detta då studieresor uppskattas av elever och bidrar till att utbildningen uppfattas som attraktiv.

Bakgrund

Furulundsskolan genomför med tilldelade medel studieresor. De senaste åren har kostnaderna för att genomföra studieresor ökat och gjort att de tilldelade ekonomiska resurserna inte längre räcker till. Studieresorna har varit ett inslag i undervisningen och bidragit i värdegrundsarbetet mot främlingsfientlighet och för ökad tolerans.

Bedömning

Barn- och utbildningsnämnden ser studieresorna och dess syfte som behäftansvärda men har svårt att vikta den här insatsen före andra motsvarande studieresor/förfrågningar. Nämnden finansierar verksamheterna via rambudgettilldelning vilken sedan fördelas inom den egna verksamheten av rektor. Det finns inga extra medel i nämndens

budget att använda till studieresor och det ekonomiska läget i kommunen ger inte utrymme för extra tillskott utanför tilldelad budget.

Av den inkomna ansökan till barn- och utbildningsnämnden framgår inte någon kostnad för studieresorna inom samhällsvetenskapsprogrammet. Beslut i nämnden för studieresor riskerar därför att gälla alltför generellt.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår Furulundsskolan att söka ekonomiska medel via olika bidragsformer såsom, ESS, Comenius och Erasmus. De tilldelade resurserna till Furulundsskolan kan också omfördelas för att möjliggöra studieresorna, omfördelning av Furulundsskolans tilldelade medel beslutas av rektor.

Roger Svanberg
Verksamhetschef gymnasiet

Bilagor

Ansökan om medel för studieresa - Furulundsskolan

Beslut sänds till:

Claes Rinaldo rektor
Johan Svensson lärare (kontaktperson för ansökan)



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Roger Svanberg, 0456-81 66 71
roger.svanberg@sbkf.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Barnchecklista - ansökan om extra medel för studieresor på samhällsvetenskapsprogrammet Furulundsskolan

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Beslutet innebär att inte tilldela extra medel för studieresor till elever inom samhällsvetenskapsprogrammet. Barn- och utbildningsnämnden anser att studieresorna kan fortsätta genom att söka medel från olika bidragsformer, Erasmus, Comenius osv.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

- ☐ Ja
☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslut om att inte tilldela extra medel innebär inte att studieresorna behöver upphöra, endast att finansieringen inte sker via extra tilldelning av budgetmedel.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

- ☒ Ja
☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslutet ändrar inte Barn- och utbildningsnämndens syn på studieresors del i kunskapsinhämtning och verksamhetens värdegrundsarbete. Beslut om att inte tilldela extra medel innebär inte att studieresorna behöver upphöra, endast att finansieringen inte sker via extra medel.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Undervisningen inom ett program riskerar att mista möjligheten till en värdefull lärmiljö. Detta måste dock vägas mot övriga elevers förutsättningar i undervisningen.

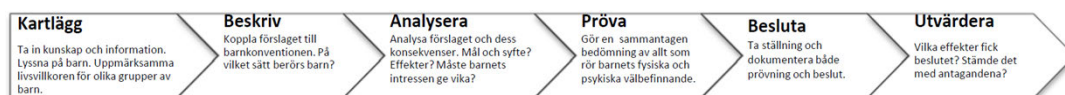
Roger Svanberg
Verksamhetschef gymnasiet

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska

tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.

Brev ansökan om bidrag till studieresa

Vi på samhällsprogrammet på Furulundsskolan i Sölvesborg har under flera år åkt ner till koncentrationslägret i Krakow d v s Auschwitz Birkenau. Denna resa har vi kombinerat med andra historiska och kulturella besök för att ge eleverna insikt och kunskap om mångfald och tolerans något som vi anser har varit och kommer vara ännu väldigt viktigt och aktuellt i dagens kontext där främlingsfientligheten tyvärr har ökat i såväl Sverige som Europa. Vår erfarenhet är att denna resa ger eleverna otrolig erfarenhet och livskunskap och går inte att ersätta med undervisningen i klassrummet. Gamla elever som vi träffar har fortfarande otroliga minnen av dessa resor som de kommer ha nytta av för resten av livet. De kan då i sin tur föra vidare detta viktiga budskap till anhöriga och kompisar. På så vis blir det ringar på vattnet.

Efter corona-pandemin, krig och andra fördyrande omständigheter har vi som skola inte tillräckligt med ekonomiska muskler att genomföra denna resa för tillfället. Vi söker därför aktivt bidrag och stöd för att även i framtiden kunna ge eleverna på samhällsprogrammet på Furulund denna upplevelse och resa. Vi samlar själva in pengar genom olika försäljningar och får givetvis ett bidrag av skolan men behöver som sagt fler slantar. Vi är även villiga att göra en motprestation i form av redovisning/presentation av bilder och berättelser för intresserade medlemmar etc

Denna nisch för samhällsvetenskapliga programmet på Furulundsskolan ger oss fler möjligheter att locka elever till vårt program på Furulundsskolan i konkurrens med andra skolor. Det som kostar i reskostnad finns det möjlighet att tjäna på i fler och extra elever till skolan och kommunen. Det blir även en win-win situation eftersom det också ökar motivationen och glädjen hos eleverna men samtidigt ger dom kunskap, förståelse och framtidstro i en väldigt osäker värld.

Tack på förhand!

MVH

Samhällsprogrammet Furulundsskolan

Kontaktperson:

Johan Svensson

johan.svensson@skola.solvesborg.se





Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 35 Dnr 2023/2

Meddelande

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

- Ekonomisk uppföljning 2023 april.
- Personuppgiftsincident 2023-05-11 – publicerat protokoll med personuppgifter.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 36 Dnr 2023/3

Anmälan av delegationsbeslut

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

Ordförandebeslut i brådiskande ärende 2023-05-15.

Ordförandebeslut i brådskande ärende

Utskriftsdatum: 2023-05-16

Utskriven av: Sanna Eriksson

Diarienummer: Barn och utbildningsnämnden

Sekretess: Visas

Beskrivning av sökning:

Ordförandebeslut i brådskande ärende 2023-05-15

Id	I/U/K	Beskrivning	Ansvarig
Datum		Avsändare/Mottagare	Avdelning
Ärendenummer		Ärendemening	Dokumenttyp
2023.702	U	Ordförandebeslut i brådskande ärende - Beslut om ändrat programutbud för gymnasieskolans nationella program på Furulundsskolan lå 2023/2024	Jörgen Englin
2023-05-15		Antagningsenheten Kristianstad	Barn- och utbildningsförvaltningen
BUN 2023/110		Vilande gymnasieutbildning på Furulundskolan lå 2023/2024	DELEGATION