



SÖLVESBORGS KOMMUN

OMSORGSNÄMNDEN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2019-12-17

Plats och tid Svalan, Sockenvägen 5, Sölvesborg, 2019-12-17, kl. 15:00-16:30

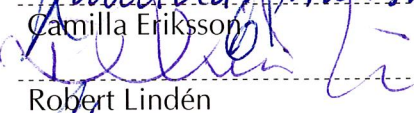
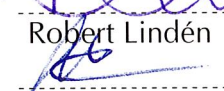
Beslutande Robert Lindén SD Diana Sjöström M
Anders Fransson M Viveka Söderdahl V
Hillevi Colliander S Tobias Alm SD
Daniel Berg S Deborah Lind KD
Monia Kress SD Pär Milton C
Marion Lundh S

Ej tjänstgörande ersättare Mona Frigura M Bo Persson V
Gertrud Kärnerup SD Lidia Manea KD
Glenn Eriksson S Natalie Jönsson Sol
Frida Fräs Nygren SD Jesper Bengtsson C

Övriga närvarande Camilla Ryrstedt, verksamhetschef hemtjänst, § 101
André Jönsson, verksamhetschef HSL och särskilt boende, § 101
Malena Sylvan, verksamhetschef funktionshinder, § 101
Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef myndighet och öppen verksamhet
Annelie Kjellström, omsorgschef
Camilla Eriksson, nämndsekreterare

Justerare Hillevi Colliander

Justeringens plats och tid Stadshuset, Sölvesborg, 2019-12-19

Underskrifter	Sekreterare	 Camilla Eriksson	Paragrafer	101-113
	Ordförande	 Robert Lindén		
	Justerare	 Hillevi Colliander		

ANSLAG/BEVIS

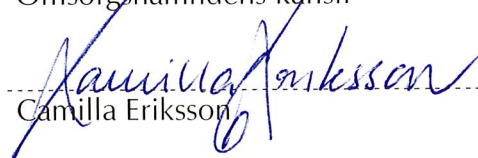
Protokollet är justerat. Information om justering har skett genom anslag.

Organ OMSORGSNÄMNDEN

Sammanträdesdatum 2019-12-17

Datum då anslaget sätts upp 2019-12-20 Datum då anslaget tas ned 2020-01-06

Förvaringsplats för protokollet Omsorgsnämndens kansli

Underskrift 
Camilla Eriksson



ÄRENDELISTA

§ 101	Ekonomi- och verksamhetsinformation - budgetuppföljning 2019	2019/24
§ 102	Omfördelning av budgetmedel	2018/101
§ 103	Timersättning LOV hemtjänst 2020	2019/114
§ 104	Dygnsersättning LOV särskilt boende 2020	2019/114
§ 105	Motion om stopp i användandet av engångsartiklar	2019/152
§ 106	Delegationsordning 2020	2019/163
§ 107	Riktlinjer SoL och LSS 2020	2019/162
§ 108	Internkontrollplan 2019	2019/27
§ 109	Reglemente för KPR	2019/164
§ 110	Kö- och beläggningsstatistik 2019	2019/33
§ 111	Anmälan av delegationsbeslut	2019/9
§ 112	Meddelanden	2019/10
§ 113	Övriga frågor	2019/11



ON § 113

Dnr 2019/24

Ekonomi- och verksamhetsinformation - budgetuppföljning 2019

Budgetuppföljning t o m november 2019. Förvaltningschef och verksamhetschefer redovisar siffror och prognoser för respektive verksamhet.

Den totala avvikelsen visar efter november på minus 225 tkr och en årsprognos på minus 841 tkr. Efter oktober var årsprognosen minus 1 035 tkr.

./. Power-point-presentation – se bilaga.

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.



ON § 101

Dnr 2018/101

Omfördelning av budgetmedel

Saldot på omsorgsnämndens förfogandekonto är 80 tkr. Dessa medel fördelas ut under året till minusposter som är kända av verksamheten.

Förslag är fördela 80 tkr till underskott på konto omsorgsnämnden under ansvar 2073100 vht 103. Underskottet beror bl a. på inköpta i-Pad 's till ledamöterna i omsorgsnämnden samt ökade kostnader för personliga ombud.

Beredning

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2019-11-27

On Au protokoll, 2019-12-05, § 113

BESLUT

Omsorgsnämnden beslutar att fördela 80 tkr från nämndens förfogandekonto till omsorgsnämndens konto.

Exp.

Ekonomikontoret

Charlott Lindskog, ekonom



ON § 102

Dnr 2019/114

Timersättning LOV hemtjänst 2020

Omsorgsnämnden har tillämpat Lagen om valfrihet (LOV) i hemtjänsten sedan januari 2017. I förfrågningsunderlaget finns att timersättningen ska räknas om varje år och beslutas i omsorgsnämnd samt kommunfullmäktige för att gälla fr om april månad året efter. Ekonom har tillsammans med förvaltningen tagit fram nya föreslagna timbelopp med hänsyn till löneökning 2019.

Förslag på nya ersättningsbelopp:

Kategori	Innerstan	Lister	Norje/Sandbäck
Service	352 kr/ 361 kr	373 kr/ 382 kr	373 kr/ 382 kr
Omvårdnads- och Serviceinsatser	435kr/ 447 kr	467 kr/ 479 kr	467 kr/ 479 kr

Beredning

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2019-11-27

On Au protokoll, 2019-12-05, § 114

FÖRSLAG - KOMMUNFULLMÄKTIGE

Omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att godkänna föreslagna nivåer samt timbelopp, att gälla från 1 april 2020.

Exp.

Kommunfullmäktige

Ekonomikontoret

Charlott Lindskog, ekonom



ON § 103

Dnr 2019/114

Dygnersättning LOV särskilt boende 2020

Omsorgsnämnden har beslut att införa lagen om valfrihet (LOV) inom särskilda boenden. I förfrågningsunderlaget finns att dygnersättningen ska regleras varje år och därefter beslutas i omsorgsnämnd samt kommunfullmäktige. Ersättningsnivån tillämpas fr om april månad året efter. Ekonom har tillsammans med förvaltningen tagit fram nya föreslagna ersättningsnivåer med hänsyn till budgeterade kostnaderna i egen regi.

ERSÄTTNINGSBELOPP VID LOV SÄBO APRIL 2020 – MARS 2021

	SÄBO		SÄBO demens	
Dygnersättning	4 715:-	1 537:-	2 001:-	1 878:-
Heldygnskost	120:-	123:-	120:-	123:- (2020 avgiftsbelopp)
Hyra övrig yta	111:-	133:-	111:-	133:-
6% moms komp	117:-	108:-	134:-	128:-
Totalt	2 063:-	1 900:-	2 367:-	2 261:-

Beredning

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2019-11-27

On Au protokoll, 2019-12-05, § 115

FÖRSLAG - KOMMUNFULLMÄKTIGE

Omsorgsnämndens föreslår kommunfullmäktige att fastställa ersättningen till 1 900 kr på särskilda boende och 2 261 kr på demensboende att gälla från april 2020 till mars 2021.

Exp.

Kommunfullmäktige

Ekonomikontoret

Charlott Lindskog, ekonom



ON § 104

Dnr 2019/152

Motion om stopp i användandet av engångsartiklar

Motion ställd till kommunfullmäktige gällande stopp i användandet av engångsartiklar, 2019/172, väckt av Hillevi Colliander, S samt Alexander Nilsson, S. Motionen behandlades i fullmäktige 2019-06-17 och motionen remitterades till kommunstyrelsen som sedermera skickade motionen för yttrande av omsorgsnämnden.

Beredning

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2019-11-28

Motion, Alexander Nilsson och Hillevi Colliander, Socialdemokraterna i Sölvesborg, 2019-04-23

On Au protokoll, 2019-12-05, § 116

BESLUT

Omsorgsnämnden godkänner yttrandet.

Exp.

Kommunstyrelsen

Omsorgsnämnd

Lena Wilson-Ericsson, 0456-81 60 76
lena.wilson-ericsson@solvesborg.se

Tjänsteskrivelse - Yttrande gällande - stopp i användande av engångsartiklar.**Bakgrund**

Motion ställd till kommunfullmäktige gällande stopp i användandet av engångsartiklar, 2019/172, väckt av Hillevi Colliander, S samt Alexander Nilsson, S. Motionen behandlades i fullmäktige 2019-06-17 och motionen remitterades till kommunstyrelsen som sedermera skickade motionen för yttrande av omsorgsnämnden.

Bedömning

Inom omsorgsnämndens verksamhetsområden styrs vi av upphandlade avtal, vissa engångsartiklar gällande hälso- och sjukvårdsmaterial som engångshandskar mm används eftersom det ej ännu finns fullgott alternativ. Gällande andra användningsområden eftersträvas följsamhet till de övergripande upphandlade avtalen som finns. Vilken kravställning som har legat till grund av dessa får upphandlarna redovisa.

Omsorgsnämnden ställer sig i övrigt positiva till att sträva mot att minimera engångsartiklar av plast i verksamheterna samt att verka för minskning av plastartiklar där det finns fullgoda alternativ så att hygienkrav mm kan upprätthållas.

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden godkänner yttrandet.

Lena Wilson-Ericsson
Verksamhetschef
Verksamhetschef





ON § 105

Dnr 2019/163

Delegationsordning 2020

En årlig genomgång av omsorgsnämndens delegationsordning har genomförts inför 2020.

Föreslagna förändringar ligger på:

Sid 2 - punkt 1.3 där enhetschef på myndighetsenheten blir delegat för beviljande av förlängning vid oförändrat behov av tidigare beslut om inköp, social aktivering samt anhörigvård.

Sid 16 – punkt 1.70 kontaktfamilj ändras till stödfamilj.

Sid 16 – ny punkt 1.71 som handlar om beslut om inköp.

Sid 17 – punkt 1.77 ändrat lagrum

Beredning

Tjänsteskrivelse, Camilla Eriksson, nämndsekreterare, 2019-11-27

Förslag på delegationsordning 2020

On Au protokoll, 2019-12-05, § 117

BESLUT

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna delegationsordningen att gälla från och med 2020-01-01.

Exp.
Ledningssystemet
Insidan



ON § 106

Dnr 2019/162

Riktlinjer SoL och LSS 2020

Sedan flera år tillbaka finns det framtagna riktlinjer för tillämpningen av beslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) samt för tillämpning av beslut enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Riktlinjerna ses över årligen och uppdateras vid behov. I föreslagna riktlinjer är myndighetsutövningen, med beslut delegerad av omsorgsnämnden via delegationsordningen hanterad.

I enlighet med nämndens kvalitetsuppföljningsrutiner har riktlinjerna gått igenom av verksamhetschef, enhetschef och av biståndshandläggare inom myndighetsenheten.

Eftersom det i riktlinjerna 2018 gjordes en omfattande omstrukturering där båda lagrummen SoL och LSS lades samman till ett dokument och texten uppdaterades är det inför 2020 inte några större förändringar i texten förutom nedan.

Tillagd riktlinje för:

- Egenvård
- Vak vid vård i livets slut/oro

Dokumentet är uppdaterat med delegationslistan för omsorgsnämnden samt så har viss text tydliggjorts.

Beredning

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2019-11-27

Förslag riktlinjer SoL och LSS 2020

On Au protokoll, 2019-12-05, § 118

BESLUT

Omsorgsnämnden beslutar att godkänna förslag till riktlinjer gällande Socialtjänstlagen och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade att gälla från och med 2020-01-01.

Exp.

Ledningssystem

Insidan



ON § 107

Dnr 2019/27

Internkontrollplan 2019

Kommunstyrelsen och nämnderna ska enligt kommunens internkontrollreglemente årligen upprätta en plan för internkontroll.

I kommunstyrelsens plan formuleras förutom styrelsens egna kontrollmoment även de kontrollmoment som är obligatoriska för samtliga nämnder. Varje nämnd fastställer utöver de obligatoriska kontrollmomenten, nämndens egna kontroller.

Omsorgsnämnden beslutade i februari -2019 att internkontrollsmålen ska vara att följa omsorgsnämndens årshjul.

Beredning

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2019-11-27

Årsplanering omsorgsnämnden

On Au protokoll, 2019-12-05, § 119

BESLUT

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av interkontrollplan 2019.

Exp.

Kommunstyrelsen

Omsorgsnämnd

Lena Wilson-Ericsson, 0456-81 60 76
lena.wilson-ericsson@solvesborg.se

Tjänsteskrivelse- redovisning internkontroll 2019.**Bakgrund**

Kommunstyrelsen och nämnderna ska enligt kommunens internkontrollreglemente årligen upprätta en plan för internkontroll.

I kommunstyrelsens plan formuleras förutom styrelsens egna kontrollmoment även de kontrollmoment som är obligatoriska för samtliga nämnder. Varje nämnd fastställer utöver de obligatoriska kontrollmomenten, nämndens egna kontroller.

Omsorgsnämnden beslutade februari -2019 att internkontrollsmålen ska vara att följa omsorgsnämndens årshjul.

Bedömning

Omsorgsnämndens årsplanering har huvudsakligen följts enligt planering. Vissa aktiviteter som finns i planeringen har ej varit möjliga att följa utav olika anledningar. Dessa redovisas nedan:

- Planering mars månad – målen tas i budgeten.
- Planering maj månad – äldreguiden, finns ej mera.
- Planering juni månad – rambudget KF, redovisats i maj.
- Planering september månad – Thure Lindéns fond, ska redovisas i januari. Redovisning kvalitet- och delaktighet, var för få svar.
- Planering december månad – analysdag, utbildning för nämnden samt redovisning på nämnd och analyser på au-dagarna har genomförts under 2019. Riktlinjer HSL – finns som rutiner i verksamheten. Aktiviteter på verksamhetsnivå – budget tas i december med målen för omsorgsnämnden, aktiviteter upprättas under våren

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av interkontrollplan 2019.

Lena Wilson-Ericsson
Verksamhetschef





ON § 108

Dnr 2019/164

Reglemente för KPR

Omsorgsnämnden har ordförandeskapet för Kommunala pensionärsrådet (KPR) enligt upprättat reglemente. Nuvarande reglemente fastställdes januari 2009.

I reglementet står under punkt 4. Arbetsformer att rådet kan inom sig utse vice ordförande som skall vara en representant för pensionärsorganisationer. Denna skrivning föreslås ändras till:

Har ordförande förhinder ersätter i ordning omsorgsnämndens 1:e vice ordförande därefter 2:e vice ordförande denna.

I reglementet är den nuvarande skrivningen överstruket och den föreslagna formuleringen skriven i röd text.

Beredning

Tjänsteskrivelse, Lena Wilson-Ericsson, verksamhetschef, 2019-11-27

Förslag reglemente KPR

On Au protokoll, 2019-12-05, § 120

Yrkanden

Hillevi Colliander, S: Återremiss för att skicka ärendet till Pensionärsrådet för yttrande innan beslut tas.

Anders Fransson, M: Bifall till liggande förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att Franssons yrkande bifalls. Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst för bifall till Franssons yrkande.

Nej-röst för bifall till Collianders yrkande.

Med 6 ja-röster, 4 nej-röster och 1 som avstod att rösta bifalls Franssons yrkande.

Omröstningslista bifogas.

FÖRSLAG - KOMMUNFULLMÄKTIGE

Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna reglementet enligt liggande förslag.

Exp.

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Omsorgsnämnd

Lena Wilson-Ericsson, 0456-81 60 76
lena.wilson-ericsson@solvesborg.se

Tjänsteskrivelse - reglemente KPR**Bakgrund**

Omsorgsnämnden har ordförandeskapet för Kommunala pensionärsrådet (KPR) enligt upprättat reglemente. Nuvarande reglemente fastställdes januari 2009.

I reglementet står under punkt 4. Arbetsformer att "Rådet kan inom sig utse vice ordförande som skall vara en representant för pensionärsorganisationer". Denna skrivning föreslås ändras till:

Har ordförande förhinder ersätter i ordning omsorgsnämndens 1:e vice ordförande därefter 2:e vice ordförande denna.

I reglementet är den nuvarande skrivningen överstruket och den föreslagna formuleringen skriven i röd text.

Bedömning

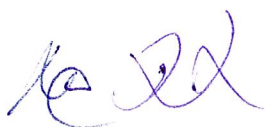
Bedömningen är att ordförandeskapet bör tydliggöras och att ersättarna är politiker i omsorgsnämnden. 1:e och 2:e vice ordförande är insatta i området samt har en vana/beredskap för att ersätta ordförande.

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna reglementet.

Lena Wilson-Ericsson
Verksamhetschef

Verksamhetschef



Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet i Sölvesborgs kommun

1. Syfte

Kommunens pensionärsråd är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för pensionärernas riksorganisationer inom kommunen. Rådet är ett viktigt forum för utbyte av tankar och idéer med de äldre i samhället, vilka i hög grad omfattas av kommunens beslut. Det är därför angeläget att rådet ges reella möjligheter att fullgöra sina uppgifter och att dess synpunkter beaktas.

2. Uppgifter/verksamhetsområde.

Kommunen skall i pensionärsrådet samråda och informera om sin verksamhet, planerade förändringar samt resultat av olika åtgärder som har eller kan få aktualitet för kommunens pensionärer.

Kommunen ges genom rådet möjlighet att få pensionärsorganisationernas synpunkter samt samråda med dem i ett tidigt skede av olika beredningsprocesser.

Pensionärerna får genom rådet en större delaktighet i samhällets insatser. Pensionärernas representanter kan i rådet ta initiativ till och aktivt arbeta för förändringar i den kommunala verksamheten. De kan informera om och ge förslag till lämpliga anpassningar av det verksamhetsutbud som berör de äldres förhållanden i samhället.

3. Sammansättning

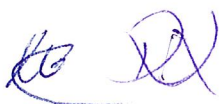
Pensionärsrådet består av två representanter för kommunstyrelsen, tre representanter för omsorgsnämnden, en representant från fritid o kultur och barn o utbildningsnämnden samt en representant för varje pensionärsförening från de olika riksorganisationerna som finns verksamma inom Sölvesborgs kommun. Varje organisation/myndighet utser dessutom samma antal ersättare.

Representanter från andra kommunala nämnder/förvaltningar kan adjungeras när frågor som berör deras verksamhet blir aktuella.

Vid behov kan representanter från andra samhällsorgan inbjudas för information eller diskussion i vissa frågor.

4. Arbetsformer.

Ordförande i Rådet är ordförande i omsorgsnämnden. Rådet kan inom sig utse vice ordförande som skall vara en representant för pensionärsorganisationer. **Har ordförande**



förhinder ersätter i ordning omsorgsnämndens 1:e vice ordförande därefter 2:e vice ordförande denna.

Kommunens omsorgsförvaltning svarar för sekreterar- och kansliservice till rådet. Pensionärsrådet är ett remiss- och referensorgan. Rådet behöver inte ha en enhetlig uppfattning och regleras inte av kommunallagens bestämmelser avseende arbetsformer och beslutförhet.

Rådet sammanträder fyra gånger om året eller oftare om någon särskild fråga påkallar samråd med eller information till rådet. Datum för sammanträdesdagar fastställs vid årets början.

Ordföranden bereder aktuella ärenden inför varje sammanträde och fastställer en föredragningslista.

Rådets ställningstaganden och initiativ skall redovisas genom protokoll efter varje sammanträde och delges rådets ledamöter, kommunstyrelsen, omsorgsnämnden samt övriga berörda nämnder.

Av protokollet skall framgå de avvikande synpunkter som framförts. Förslag till förteckning över ärenden som skall behandlas samt handlingar och beslutsunderlag skall delges rådets ledamöter i så god tid och på sådant sätt att vidareinformation och beredning underlättas.

5. Finansiering.

Omsorgsnämnden ansvarar för att budgetmedel för rådets verksamhet avsätts.

Till kommunens tjänstgörande ledamöter utgår arvode och resekostnadsersättning enligt kommunfullmäktige fastställda regler för förtroendevalda.

Pensionärsorganisationernas representanter skall endast erhålla resekostnadsersättning till och från sammanträdena enligt kommunens reglemente.

Rådets ledamöter bör beredas möjlighet att i särskilda fall delta i utbildning, kurs eller studieresa med speciell inriktning på äldreomsorgsfrågor.

6. Mandatperiod.

De ledamöter och ersättare i rådet som utses av kommunen väljs för fyra år, räknat från och med den 1 januari året efter det år då val i hela riket av fullmäktige har ägt rum.

Pensionärsorganisationernas representanter i rådet utses av och representerar sina organisationer, som också beslutar om mandatperiodens längd för sina representanter.

7. Utbildning

Ledamöterna i Kommunala Pensionärsrådet skall erhålla utbildning likvärdig den som erbjuds nämndsledamöter i kommunen

8. Ändring av reglemente

Ändring av detta reglemente kan aktualiseras av kommunala pensionärsrådet, kommunstyrelsen och omsorgsnämnden.

9. Fastställan

Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet skall fastställas av kommunfullmäktige



Ärende: Reglemente för KPR

Förslag: Omsorgsnämnden föreslår kommunfullmäktige att godkänna reglementet enligt liggande förslag.

NAMN	Omröstningslista			Omröstningslista		
	Ja	Nej	Avstår	Ja	Nej	Avstår
SD Robert Lindén	X					
M Anders Fransson	X					
S Hillevi Colliander		X				
S Daniel Berg		X				
SD Monia Kress	X					
S Marion Lundh		X				
M Diana Sjöström	X					
V Viveka Söderdahl		X				
SD Tobias Alm	X					
KD Deborah Lind	X					
C Pär Milton			X			
Summa	6	4	1			



ON § 109

Dnr 2019/33

Kö- och beläggningsstatistik 2019

Information av nämndsekreterare Camilla Eriksson angående disponibla platser/lägenheter i särskilda boende, antal sökande samt kostnader för institutionsplacerade och utskrivningsklara under november 2019.

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.



ON § 110

Dnr 2019/9

Anmälan av delegationsbeslut

1. Av biståndshandläggarna meddelade 355 st delegationsbeslut rörande hemtjänst och särskilda boenden under november 2019.
 - Biståndshandläggare – 344 st bifall och 3 st avslag
 - Enhetschef – 4 st bifall
 - Arbetsutskottet – 4 st bifall
2. Av LSS-handläggarna meddelade 16 st delegationsbeslut rörande lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade under november 2019.
 - LSS-handläggare – 13 st bifall
 - Enhetschef – 1 st bifall
 - Ordförande – 1 st bifall
3. Av Annelie Kjellström, omsorgschef, meddelat delegationsbeslut gällande Lex Sarah-utredning enligt 14 kap 6 § om brister i omsorgen gällande bemötande. Ärendet anmäls ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2019/143.
4. Av Annelie Kjellström, omsorgschef, meddelat delegationsbeslut gällande Lex Sarah-utredning enligt 14 kap 6 § om misstänkt stöld av medicin. Ärendet anmäls ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2019/136.
5. Av Annelie Kjellström, omsorgschef, meddelat delegationsbeslut gällande Lex Sarah-utredning enligt 14 kap 6 § om misstänkt stöld av medicin. Ärendet anmäls ej vidare till Inspektionen för vård och omsorg. Dnr 2019/149.

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.



ON § 111

Dnr 2019/10

Meddelanden

1. Beslut 2019-12-03 samt tillståndsbevis. Inspektionen för vård och omsorg, IVO, bifaller Frösunda Omsorgs AB 's ansökan. Tillståndet gäller från och med den 1 maj 2020 och tills vidare. Dnr 2019/114.

BESLUT

Meddelandet läggs till handlingarna.



ON § 112

Dnr 2019/11

Övriga frågor

- Information/diskussion om omställningsarbetet

Hillevi Colliander, S, önskar svar om hur det tänks nu efter medias skrivelser om det första valresultatet som visade att 41 boende valde kommunalt, 3 boende Timansstenar och 4 boende önskar avvakta tills de kan komma dit och titta.

Viveka Söderdahl, V, menar att det är viktigt att vi inte ska marknadsföra deras boende.

Annelie Kjellström, omsorgschef svarar att verksamheten ställer om efter politiskt fattade beslut. Frösunda Omsorg AB kommer att arbeta för att fylla sitt boende. Vi marknadsför inte deras boende, vi informerar om att det finns ytterligare ett alternativ att välja på. Ett sådant informationsbrev är på gång ut till alla som bor på särskilt boende.

Robert Lindén ordförande informerar gällande:

- Inställt sammanträde

Omsorgsnämndens sammanträde den 30 januari 2020 ställs in.

- Tack

Ordföranden tackar tjänstemän och ledamöter för ett gott samarbete och önskar en God jul och ett Gott nytt år.

Tjänstemän och ledamöter önskar ordföranden detsamma.