



## Kommunstyrelsen

Plats och tid Furulundsskolans AULA 15:00-16.34

Beslutande ledamöter  
Louise Erixon SD  
Paul Andersson M, via videolänk  
Johanna Beijer S  
Roine Olsson S  
Robert Lindén SD  
Viveka Olofsson S  
Arne Bogren M  
Willy Söderdahl V  
André Svensson SD  
Robert Manea KD  
Ulf Svensson C  
Anders Jönsson SoL via videolänk  
Lars Lamberg L

Ej beslutande ersättare  
Anders Fransson M  
Jan-Åke Persson S  
Kith Mårtensson M  
Rebecca Wald V via videolänk  
Rolf Engström SoL via videolänk

Övriga närvarande  
Lars Ericsson, kommunchef  
Marika Nilsson, kanslichef/kommunjurist  
Monica Andersson, kommunsekreterare  
Bo-Inge Nilsson, ekonomichef  
Anders Wanstadius, sbf-chef  
Johanna Lilja, videotekniker på mötet

Justerare Johanna Beijer

Justeringens plats och tid Sölvesborg, kommunkansliet 2020-06-04

Underskrifter

Sekreterare ..... Paragrafer 75-107  
Monica Andersson

Ordförande .....  
Louise Erixon

Justerare .....  
Johanna Beijer



## Kommunstyrelsen

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

**Kommunstyrelsen**

Sammanträdesdatum

2020-06-02

Datum då anslaget publiceras

2020-06-05

Datum då anslaget avpubliceras 2020-06-29

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkansliet

Underskrift

.....  
Monica Andersson

---



## Kommunstyrelsen

### Ärendelista

§ 75	Redovisning - Avrapportering om kretsloppstänk för dag- och spillvatten	2018/243	5 - 7
§ 76	Yttrande av Remiss - Starkare kommuner med kapacitet att klara välfärdsuppdraget ; Kommunutredningen	2020/116	8 - 11
§ 77	Godkännande av köpekontrakt del av fastigheten Skönabäck 1:411	2020/86	12 - 20
§ 78	Återkallande av planuppdrag - del av Bossabo förskola	2017/193	21
§ 79	Revidering av Instruktion för Kommunstyrelsens Arbetsutskott, Personalutskott och Näringslivsutskott	2020/102	22 - 38
§ 80	Utredningsuppdrag avseende den kommunala organisationen med anledning av SBKF:s avveckling	2020/69	39
§ 81	Bedömning av Sölvesborgs framtida samarbete inom Räddningstjänstförbundet Västra Blekinge.	2020/154	40 - 46
§ 82	Bedömning av Sölvesborgs framtida samarbete inom Miljöförbundet Blekinge Väst	2020/155	47 - 53
§ 83	Rapport avseende arbetet med intern kontroll i kommunen och koncernen 2019	2020/156	54 - 62
§ 84	Beslut om de helägda kommunala bolagens verksamhet 2019 varit förenlig med de kommunala ändamålen	2020/167	63 - 66
§ 85	Integrationsåtgärder hösten 2020	2020/153	67 - 73
§ 86	Samverkansavtal avseende Valjevicens simhallsanläggning från hösten 2020	2019/9	74
§ 87	Bidrag för utökad bostadsbyggande	2018/194	75
§ 88	Internationell flyglinje från Kallinge/Ronneby flygplats	2020/123	76
§ 89	Ansökan om införande av Vattenskyddsområde för Västra Listerlandet, Västra Näs och Torsö	2020/107	77
§ 90	Förstärkningsåtgärder inom socialtjänsten	2020/60	78
§ 91	Förslag om förändringar av Kommunledningsförvalningens organisation	2020/124	79 - 80
§ 92	Redogörelse och uppföljning av Bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda (FFS 5.1)	2020/159	81
§ 93	Reglemente för Finanspolicy	2020/101	82
§ 94	Revidering av reglemente för Kommunstyrelsen	2020/8	83
§ 95	Reglemente för Pensionärs- och Funktionshinderrådet	2019/387	84
§ 96	Revidering av reglemente för Barn- och utbildningsnämnden	2020/9	85 - 86
§ 97	Revidering av reglemente för Byggnadsnämnden	2020/10	87 - 88
§ 98	Revidering av reglemente för Omsorgsnämnden	2020/11	89
§ 99	Revidering av reglemente för Fritids- och kulturnämnden	2020/12	90
§ 100	Revidering av val av ersättare i nämnderna	2018/236	91
§ 101	Delårsrapport 1 - Sölvesborgs kommun	2020/165	92
§ 102	Svar på motion om rökförbud på stränderna i Sölvesborg	2019/220	93

**Kommunstyrelsen**

§ 103	Svar på motion om heltid som norm i Sölvesborgs kommun	2019/217	94
§ 104	Svar på motion om att tillgängliggöra Kaninholmen	2019/213	95
§ 105	Svar på motion om stopp i användandet av engångsartiklar	2019/172	96
§ 106	Anmälan av Delegationsbeslut	2020/1	97
§ 107	Meddelande	2020/2	98

**Kommunstyrelsen**

KS § 75

Dnr 2018/243

**Redovisning - Avrapportering om kretsloppstänk för dag- och spillvatten****BESLUT**

Ärendet bordläggs till Kommunstyrelsens sammanträde den 25 augusti 2020.

Sölvesborgs Energi och Vatten AB:s VD Roger Mattsson bjuds in att redogöra i ärendet.

---

**Ärendet i korthet**

Kommunfullmäktige beslutade § 181/2019 – Svar på motion om kretsloppstänk för dag- och spillvatten och ansåg motionen besvarad. KF gav samtidigt ett uppdrag till Sölvesborgs energi och Samhällsbyggnadsförvaltningen att göra en avrapportering till kommunstyrelsen senast 2020-06-30 i ärendet.

**Beslutsunderlag**

Sölvesborgs Energi och Vatten AB:s VD Roger Mattssons redogörelse 2020-05-08.

KF § 181/2019.

---

**Exp.**

Sölvesborgs Energi och Vatten AB:s VD Roger Mattsson  
Samhällsbyggnadschef Anders Wanstadius

## Avrapportering – Motion om kretslopp för dag- och spillvatten

---

### Bakgrund

Motionskrivaren framställer en begäran om att Sölvesborg Energi uppdras att utreda och lägga fram förslag för en framtida ny/ombyggnad av våra reningsverk för att ta hand om både dag- och spillvatten som skall renas för att användas som färskvatten och att släppa överskottet till nytt grundvatten.

Motionen besvaras och KF beslutar den 2019-10-14 att utredningsuppdragen skall lämnas till Sölvesborg Energi och Samhällsbyggnadsförvaltningen för avrapportering i KS senast 2020-06-30.

### Avrapportering

Sölvesborg Energi arbetar vidare med dessa frågeställningar enligt tidigare beskrivna metodik. En kort lägesrapport från de olika strategiska områdena ser ut enligt nedan:

1) Vattenförsörjningsplan

Sölvesborg Energi har ett förslag på Vattenförsörjningsplan framtagen. Dokumentet skall nu fastställas i styrelsen för Sölvesborg Energi 2020-05-27 och vidare för politiks förankring i KS alt. KF under hösten 2020.

2) Vattenskyddsområden

Ansökan för etapp 1 är inskickad till Länsstyrelsen och väntar på beredning, etapp 2 – 4 är inskickat till KF för beslut (prel. 2020-06-15), etapp 5 – 8 är under arbete och planen är att färdigställa det underlaget under 2020.

3) Minska tillskottsvattnet

Följer i stort plan som har lagts och flera lyckade saneringsprojekt har genomförts bl.a. i Hällevik och Hörvik. Vi ser resultatet av detta arbetet i det minskade antalet bräddningar som skett här de senaste åren.

4) Dagvattenpolicy

Dagvattenstrategin är klar, men det vore önskvärt att även denna får en politisk förankring. Dokumentet skall nu fastställas i styrelsen för Sölvesborg Energi 2020-05-27 och vidare för politiks förankring i KS alt. KF under hösten 2020.

5) VA-utbyggnationsplan

Arbetet följer den årliga reviderade planen och just nu pågår utbyggnation i Sandviken och Grönslett.

Sölvesborgs Energi och Vatten AB anser att kretsloppstänkandet är en jätteviktig fråga, men att bygga om våra avloppsreningsverk för att ta hand om spillvatten som ska renas för att användas som färskvatten är ännu ett forskningsprojekt. Det angreppssätt som vi anser mest effektivt för att möta motionärens önskemål är att jobba enligt de 5 föreslagna strategierna ovan.

Sölvesborgs Energi och Vatten AB	Postadress	Gatuadress	Telefon	Telefax	Webbadress	Bankgiro
Organisationsnummer 556055-8677	- 294 80 SÖLVESBORG	Energivägen 10 294 39 SÖLVESBORG	Vx 0456-81 68 80	0456-101-60	www.solvesborgenergi.se e-post: info@solvesborgenergi.se	5489-4928

När det gäller förslaget att använda renat spillvatten från dagens reningsverk, så ställer vi oss positiva, men anser att det första steget till en sådan lösning är att man utreder dessa möjligheterna vid nybyggnation. Någon sådan nybyggnation har vi inte varit aktuellt sedan förra remissvaret skrevs.

Sölvesborg Energi avser att jobba vidare med dessa frågorna och bevakar eventuella nyheter och händelser inom området.

Med vänlig hälsning

---

Roger Mattsson, VD  
Sölvesborgs Energi och Vatten AB

**Kommunstyrelsen**

KS § 76

Dnr 2020/116

## Yttrande av Remiss - Starkare kommuner med kapacitet att klara välfärdsuppdraget; Kommunutredningen

**BESLUT**

Kommunstyrelsen beslutar att yttra sig enligt kommunchefens förslag

Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till arbetsutskottets förslag.

Johanna Beijer (S) och Willy Söderdahl (V): bifall till arbetsutskottets förslag, men med ändring i kommunchefens tjänsteskrivelse 2020-05-16, att stryka näst sista stycket som börjar med *"Däremot vill vi avstyrka förslaget om...."*, samt att även stryka sista stycket som börjar med *"Vi vill också resa ett varningens finger för utredningens ensidiga...."*.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Arne Bogren, M yrkande.

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

**Ärendet i korthet**

Sölvesborgs kommun har av regeringskansliet inbjudits att lämna yttrande över Kommunutredningens huvudbetänkande "Starkare kommuner med kapacitet att klara välfärdsuppdraget" (SOU 2020:8). Föreligger förslag till yttrande från kommunchefen.

**Bakgrund**

Den av regeringen tillsatta Kommunutredningen har den 19 februari överlämnat sitt slutbetänkande till civilministern. Utredningen har haft i uppdrag att utarbeta en strategi för att stärka kommunernas kapacitet att fullgöra sina uppgifter och hantera sina utmaningar.

**Beslutsunderlag**

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-05-16.

Förslag till yttrande från kommunchefen.

Remisshandlingar.

Laddas ner via länk Betänkandet och information om remissinstanser

<https://www.regeringen.se/rattsliga-dokument/statens-offentliga-utredningar/2020/02/sou-20208/>

KSAU § 91/2020



**Kommunstyrelsen**

---

**Exp.**  
Regeringskansliet  
Kommunchef Lars Ericsson

**Kommunstyrelsen**

Handläggare  
Lars Ericsson, 0456-81 61 91  
lars.ericsson@solvesborg.se

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## Förslag till yttrande: Starkare kommuner med kapacitet att klara välfärdsuppdraget.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att yttra sig enligt kommunchefens förslag.

### Ärendet i korthet

Sölvesborgs kommun har av regeringskansliet inbjudits att lämna yttrande över Kommunutredningens huvudbetänkande "Starkare kommuner med kapacitet att klara välfärdsuppdraget" (SOU 2020:8). Föreligger förslag till yttrande från kommunchefen.

### Bakgrund

Den av regeringen tillsatta Kommunutredningen har den 19 februari överlämnat sitt slutbetänkande till civilministern. Utredningen har haft i uppdrag att utarbeta en strategi för att stärka kommunernas kapacitet att fullgöra sina uppgifter och hantera sina utmaningar.

### Bedömning

Föreligger förslag till yttrande enligt nedan.

*Förslag till yttrande.*

Sölvesborgs kommun vill i ärendet i huvudsak anföra följande angående de förslag som betänkandet anger.

Vi ser positivt på förslaget att förbättra den statliga styrningen av kommunerna genom färre riktade statsbidrag. Den statsbidragsprincip, vilken riksdagen föreslår fastställa, som utredningen anger grunderna till är vällovlig och ansluter väl till principen om det lokala självstyret och behovet av att låta de lokala förutsättningarna styra, inte stelbenta statsbidragsregler.

Med samma utgångspunkter tillstyrker vi också betänkandets förslag om en försöksverksamhet där kommuner får ges undantag från bestämmelser i lag, förordning eller myndighetsföreskrifter. En sådan verksamhet medför att anpassningar till lokala förutsättningar och prioriteringar bättre låter sig göras. Även utrymmet för det lokala självstyret ges härmed större utrymme.

Det förslag om förändringar i utjämningsystemen som utredningen föreslår kan vi också tillstyrka. Gärna också att staten tar ett större ansvar för kostnadsutjämnings finansiering så att inte omfördelning *mellan* kommunerna behöver ske i nuvarande omfattning

Däremot vill vi avstyrka förslaget om att låta utreda en modell där staten tar över skulder från kommuner som frivilligt genomför kommunsammanläggningar. Ett sådant förfarande vore principiellt fel. Då är det bättre att med t ex riktade landsbygdsatsningar stimulera mindre och perifera kommuner att existera.

Vi vill också resa ett varningsfinger för utredningens ensidiga vurm för samverkan mellan kommuner för att klara alla sina uppgifter. Det finns en baksida av detta mynt och den är den förlust av inflytande och självbestämmande som de samverkande kommunerna åsamkas som en följd av samverkan när även någon annan part ska dela på inflytandet och bestämmandet.

Lars Ericsson  
Kommunchef

**Bilagor**

Remisshandlingar.

**Beslut sänds till:**

Regeringskansliet  
Kommunchefen

**Kommunstyrelsen**

KS § 77

Dnr 2020/86

**Godkännande av köpekontrakt del av fastigheten  
Skönabäck 1:411****BESLUT**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat köpekontrakt varigenom kommunen säljer del av fastigheten Skönabäck 1:411 till Sjöräddningssällskapet.

Försäljningen omfattar ca 2 888 kvm företagsmark, och försäljningspriset är 10 kronor per kvadratmeter.

---

**Ärendet i korthet**

Sjöräddningssällskapet är väldigt viktig för Sölvesborg, där utbildningsinsatser samt underhåll av båtar görs för hela Sveriges Sjöräddningsflotta i Nogersund.

Center i Nogersund måste nu utökas och mer företagsmark måste köpas.

**Beslutsunderlag**

Näringslivschef Stefan Olofssons tjänsteskrivelse 2020-04-27.

Köpekontrakt.

KSAU § 92/2020.

---

**Exp.**

Näringslivschef Stefan Olofsson  
Sjöräddningssällskapet  
Ekonomikontoret

## Köpekontrakt

### 1. Parter

Säljare: Sölvesborgs kommun, 212000-0852, genom dess kommunstyrelse, nedan kallad Kommunen.  
Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.

Köpare: Sjöräddningssällskapet, 857201-7179, nedan kallad Köparen  
Adress: Talattagatan 24, Box 5025, 426 05 Västra Frölunda

### 2. Överlåtelseförklaring

Kommunen överläter till Köparen ett område bestående av del av fastigheten Skönabäck 1:411 som markerats på karta, bilaga 1, nedan kallad Fastigheten. Området omfattar totalt ca 2888 kvm.  
Försäljningen sker på följande villkor:

### 3. Köpeskilling

Köparen ska till Kommunen betala en köpeskilling om 10 (tio) kronor per kvadratmeter. Den av Kommunen uppskattade arealen för Fastigheten är 2888 kvm. Den faktiska arealen som ska utgöra grund för den slutliga köpeskillingen fastställs vid fastighetsbildning.

Köpeskillingen ska betalas när Fastighetens areal bestämts av Lantmäterimyndigheten och innan fastighetsbildningen genomförts.

### 4. Avgifter

Samtliga anslutnings- och anläggningsavgifter samt alla andra tillkommande kostnader som krävs för att genomföra köpet och byggnationen bekostas av Köparen. Särskilda avgifter tas ut av respektive huvudman enligt vid varje tidpunkt gällande taxor.

### 5. Fastighetsbildning

Överlåtelsen ska ske genom fastighetsbildning, innebärande att Fastigheten ska överföras till den fastighet som Köparen anvisar.

Kommunen ansöker om fastighetsbildning och Köparen står kostnaden. Genom undertecknandet av detta avtal ger Köparen sitt samtycke till ansökan. Parterna godtar de eventuella ändringar av areal, gränser med mera som förrättningslantmätaren anser nödvändiga.

### 6. Tillträdesdag m.m.

Tillträde sker dagen efter att fastighetsbildningen vunnit laga kraft (Tillträdesdagen). En förutsättning för att Köparen ska ha rätt att tillträda Fastigheten är att köpeskillingen är betald.

Sölvesborg den / 2020

SÖLVESBORGS KOMMUN

.....  
Louise Erixon  
Kommunstyrelsens ordförande

.....  
Marika Nilsson  
Kanslichef/Kommunjurist

Ovanstående egenhändiga namnteckningar bevittnas

.....

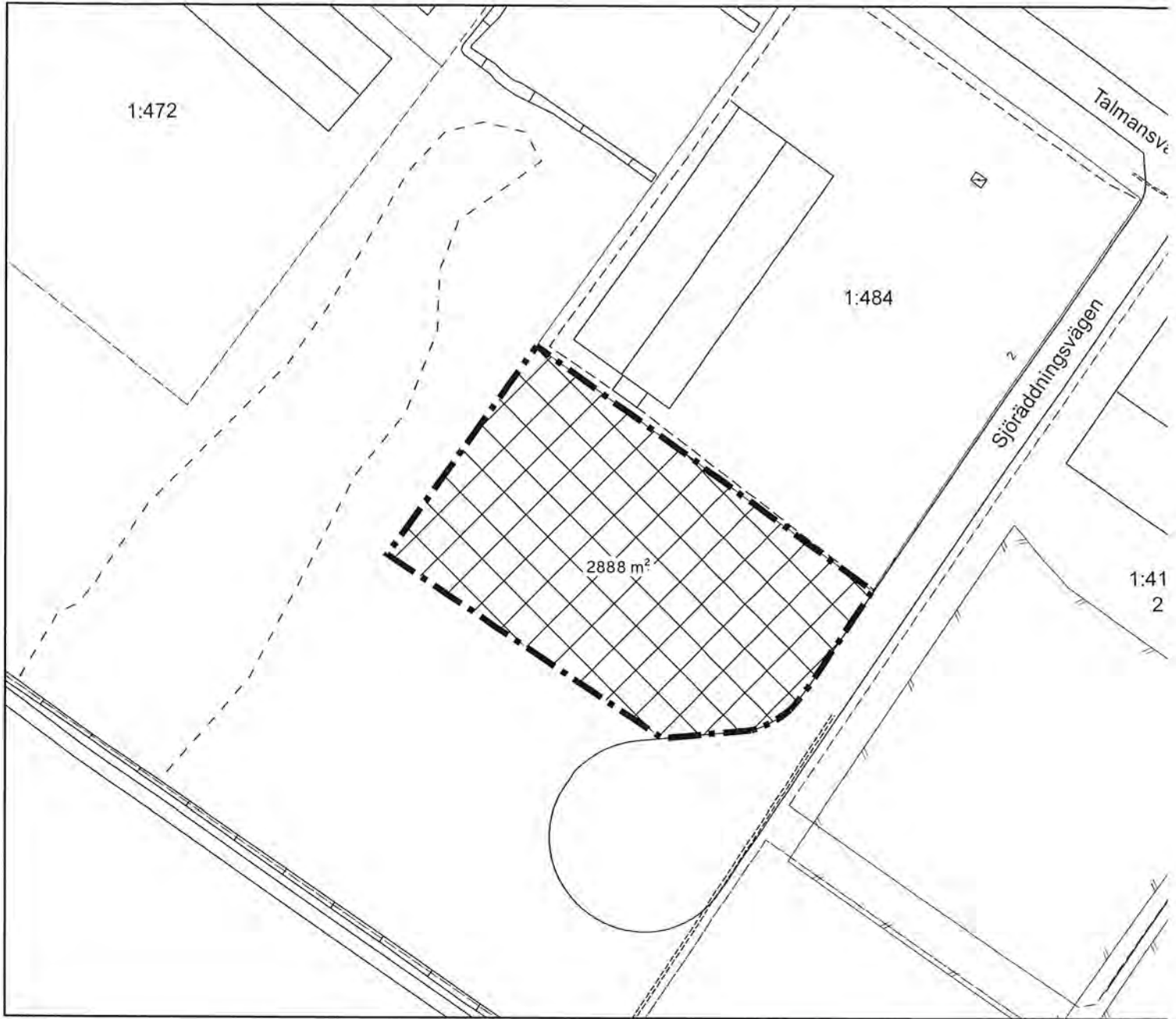
.....

Sölvesborg den / 2020

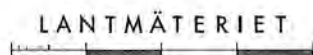
SJÖRÄDDNINGSSÄLLSKAPET



Namnförtydligande: CIA SJÖSTEIÖT



BR



## FASTIGHETSREGISTERBEVIS

1 (8)

gäller som gravationsbevis/fastighetsbevis

Utskriftsdatum

2020-02-17

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

Uppgifter ur fastighetsregistrets inskrivningsdel enligt beslut t.o.m. inskrivningsdagen 2020-02-14.

### Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

Socken: Mjällby

### Adress

Adress

Talmansvägen 1

294 95 Sölvesborg

### Areal

Område	Totalareal	Därav landareal	Därav vattenareal
Totalt	28 2881 kvm	28 2881 kvm	

Anmärkning: Ej arealredovisat vattenområde (akt 1083-84/35, 1083-87/21)

Erhållit älfiske från k-mjällby skönabäck 1:36 (akt 1083-87/46)

### Läge, karta

Område	N, E (SWEREF 99 TM)		N, E (SWEREF 99 15 00)	
1	6206610.9	483001.5	6209094.5	132994.7
2	6207264.5	482961.8	6209748.4	132955.0
3	6206729.2	483753.3	6209212.9	133746.8
4	6206705.9	483712.6	6209189.6	133706.1
5	6206784.4	483592.7	6209268.1	133586.1
6	6206897.1	483323.5	6209380.9	133316.8
7	6206758.6	483674.2	6209242.3	133667.7
8	6207251.9	483052.0	6209735.8	133045.2
9	6207035.6	482765.0	6209519.4	132758.1
10	6207327.3	482993.4	6209811.2	132986.6
11	6207425.0	482995.8	6209909.0	132989.0





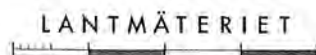
## Fastighet

Beteckning  
Sölvesborg Skönabäck 1:411

Ändamål	Rättsförhållande	Rättighetstyp	Datum	Akt
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-72/2742.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-72/2743.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3145.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3147.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3148.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3149.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3151.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2008-10-21	10-IM4-73/3155.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3156.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2016-09-16	10-IM4-73/3157.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2016-09-16	10-IM4-73/3158.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-10-11	10-IM4-73/3159.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-74/1535.1
Utloppsledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-84/8016.1
Kraftledning	Last	Avtalsservitut	Senast ändrad 2011-10-11	10-IM4-84/8019.1
Transformatoriosk mm	Last	Avtalsservitut	Senast ändrad 2011-10-11	10-IM4-84/8020.1
Jordkabel mm	Last	Avtalsservitut	Senast ändrad 2018-08-09	10-IM4-91/6878.1

## Planer, bestämmelser och fornlämningar

Planer	Datum	Akt
Byggnadsplan: Nogersunds samhälle	1953-12-17	10-MJÄ-1762
Byggnadsplan: Nogersunds samhälle	1957-04-27	10-MJÄ-1895
Byggnadsplan: Skönabäck 1:275	1964-01-22	10-MJÄ-2150
	Senast ajourföring: 2004-01-16	
Byggnadsplan: Nogersund	1972-05-18	10-MJÄ-2558
	Senast ajourföring: 2019-07-31	
Byggnadsplan: Nogersund	1976-02-17	10-MJÄ-2706
	Senast ajourföring: 2001-01-19	
Byggnadsplan: Nogersund skönabäck 1:9	1976-07-06	10-MJÄ-2716
	Senast ajourföring: 2008-05-14	
Stadsplan: Nogersund del av hamnområdet	1980-12-18	10-MJÄ-2848
	Laga kraft: 1980-12-18	



## FASTIGHETSREGISTERBEVIS

5 (8)

gäller som gravationsbevis/fastighetsbevis

Utskriftsdatum

2020-02-17

### Fastighet

#### Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde	
175.000 SEK	175.000 SEK	0	
Senast taxerad ägare	Andel		Juridisk form
769611-1314	1/1		Ekonomiska föreningar
Nogersunds Isförsäljning			
Ekonomisk Förening			
Nogersunds Hamn			
294 95 Sölvesborg			

## Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet		Taxeringsår
Lantbruksenhet, obebyggd (110) 376321-7		2019
Omfattar hel registerfastighet.		
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde
231.000 SEK	0	231.000 SEK
Senast taxerad ägare	Andel	Juridisk form
212000-0852	1/1	Primärkommuner, borgerliga
Sölvesborgs Kommun		
Ekonomikontoret		
294 80 Sölvesborg		

## Andel i gemensamhetsanläggningar och samfälligheter

Samfällighetsutredning ej verkställd, redovisningen av fastighets andel i samfällighet kan vara ofullständig

Samfälligheter	Andel	Ändamål
Sölvesborg Skönabäck s:1	13/96 Mantal	Vägar
Sölvesborg Skönabäck s:2	1/24 Mantal	Väg
Sölvesborg Skönabäck s:3	1/32 Mantal	Väg

Anmärkning: Fiske (motsvarande 1/16 mantal) från k-mjällby skönabäck 1:204 (akt 1083-84/35)

## Skattetal

Skattetal	Skattetyyp
13/96	Mantal

## Åtgärd

Fastighetsrättsliga åtgärder	Datum	Akt
Sammanläggning	1985-06-27	1083-85/28

**FASTIGHETSREGISTERBEVIS**

7 (8)

gäller som gravationsbevis/fastighetsbevis

Utskriftsdatum

2020-02-17

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

**Myndighetsadresser**

---

Fastighetsbildning

[www.lantmateriet.se/hittakontor](http://www.lantmateriet.se/hittakontor)

Fastighetsinskrivning

Lantmäteriet Fastighetsinskrivning

761 80 Norrtälje

Telefon

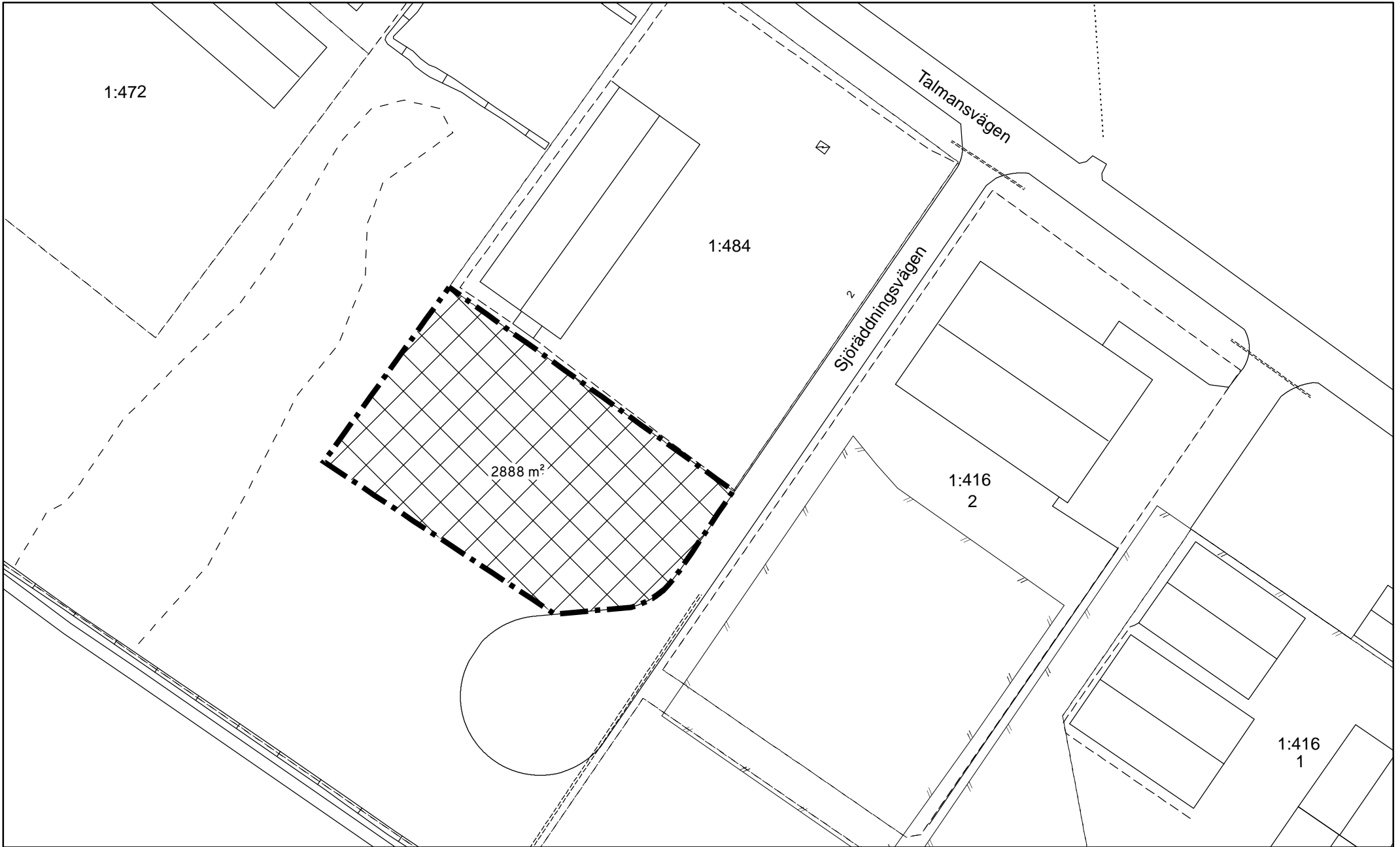
0771-63 63 63

**Utfärdare**

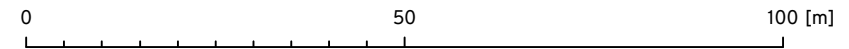
---

Lantmäteriet, 801 82 Gävle

Telefon: 0771-63 63 63



Tillhör köpeavtal för  
del av Skönabäck 1:411



Skala 1:1 000

**Kommunstyrelsen**

KS § 78

Dnr 2017/193

**Återkallande av planuppdrag - del av Bossabo förskola****BESLUT**

Kommunstyrelsen beslutar att återkalla planuppdrag 2017/19 i den del som rör Bossabo förskola.

---

**Ärendet i korthet**

Barn- och utbildningsnämndens tidigare uppdrag till Kommunstyrelsen om att arbeta fram och anta ny detaljplan för Bossabo förskola bör återtas. Detta då svikande barnantal ger en överkapacitet i förskolan totalt. Beaktat det behöver arbetet med att ta fram ny detaljplan inte prioriteras utan tas upp av verksamheten då frågan blir aktuell.

**Bakgrund**

2017 gavs Stadsarkitektkontoret, i beslut i Kommunstyrelsen 2017-05-30 § 93, i uppdrag att ändra detaljplan vid Bossabo förskola. Detta för att kunna påbörja en om och tillbyggnad av fastigheten vilket nuvarande detaljplan inte lämnar utrymme för. Beaktat svikande barnantal i kommunen ser inte längre Barn- och utbildningsnämnden att behovet av en utbyggnad vid Bossaboenheten behövs.

**Beslutsunderlag**

BUN § 29/2020.

BUN § 30/2020

KSAU § 93/2020

---

**Exp.**

Stadsarkitektkontoret

BUN

Barn- och utbildningschef Martin Åsman



Kommunstyrelsen

KS § 79

Dnr 2020/102

## Revidering av Instruktion för Kommunstyrelsens Arbetsutskott, Personalutskott och Näringslivsutskott

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner förslag till revidering av instruktioner till Ksau, FFS 2.1.1, KsPu, FFS 2.1.2 samt KsNu, FFS 2.1.3, att gälla från den 1 juli 2020.

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till arbetsutskottets förslag och avslag till Willy Söderdahl (V) m.fl. och Johanna Beijer (S)s tillägg- och ändringyrkande.

Johanna Beijer (S): bifall till arbetsutskottets förslag, men med ändring i KsAu FFS 2.1.1, KsPu FFS 2.1.2 samt KsNu FFS 2.1.3 att i § 3 stryks hela ändringsförslaget.

Willy Söderdahl (V), Lars Lamberg (L) och Ulf Svensson (C): bifall till arbetsutskottets förslag men med tillägg att de som representerar ska ha rätt till ersättning i form av förlorad arbetstidsförtjänst och km ersättning.

#### Propositionsordning

Ordförande ställer först proposition på Johanna Beijer (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Socialdemokraterna (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ordförande ställer därefter proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller det.

Ordförande ställer därefter proposition på Willy Söderdahl (V), m.fl. tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Vänsterpartiet, Centerpartiet och Liberalerna (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

### Bakgrund

Förslag från politiken om att övrig medverkan vid nämnd- och styrelsesammanträden även ska omfatta utskottssammanträden.

### Beslutsunderlag

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2020-05-11.

**Kommunstyrelsen**

FFS 2.1.1 AU  
FFS 2.1.2 PU  
FFS 2.1.3 NU  
KSAU § 94/2020

---

**Exp.**

KSAU FFS 2.1.1  
KSPU FFS 2.1.2  
KSNU FFS 2.1.3  
Personalkontoret  
Näringslivskontoret



Dnr

2019/86

Gäller fr. o. m.

2019-05-01

Antagen

KS § 75/2019

## INSTRUKTION FÖR KOMMUNSTYRELSENS ARBETSUTSKOTT

### Innehåll:

#### Del A.

Regler om arbetsutskottets sammansättning, sammanträden och beslutsfattande,

1 - 5 §§, beslutade av kommunfullmäktige i reglemente för kommunstyrelsen.

#### Del B.

Stadganden rörande utskottets uppgifter och beslutsbefogenheter (delegationsplan), 6 - 9 §§, beslutade av kommunstyrelsen.

#### Om delegationsplanen

Delegationsplanen (8 och 9 §§ i instruktionen) förtecknar de ärenden och ärendegrupper där kommunstyrelsens beslutanderätt delegerats till arbetsutskottet. Besluten har samma rättsverkan som styrelsens egna beslut. Ärenden som delegerats kan hänskjutas till styrelsen om ärendets beskaffenhet kräver det. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda skall enligt kommunallagen hänskjutas till styrelsen om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Delegationsplanen gäller tills vidare och kan återkallas eller ändras av styrelsen.





Enligt kommunallagen skall beslut som fattats med stöd av delegationen anmälas till delegerande organ i någon form. För beslut fattade med stöd av denna delegationsplan gäller att fattade delegationsbeslut anmäls via arbetsutskottets protokoll till styrelsen. Vissa delegationsbeslut fattade av tjänstemän eller ordförande anmäls till arbetsutskottet, och blir därigenom via arbetsutskottets protokoll anmälda till styrelsen.

Delegationsbeslut kan bli föremål för besvär, antingen genom laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär. Yttrande över överklaganden skall avges av den som fattat beslutet.



## Del A.

### Ledamöter

#### 1 §

Enligt kommunstyrelsens reglemente, 23 §, skall det inom styrelsen finnas ett arbetsutskott bestående av 5 ledamöter och 3 ersättare. Ledamöter och ersättare väljs av kommunstyrelsen bland dess ledamöter och ersättare för samma tid som de invalts i styrelsen.

### Hänvisningar

#### 2 §

Vad som föreskrivs i kommunstyrelsens reglemente om kallelse till sammanträde (16 §), anmälan om hinder att närvara vid sammanträde och inkallande av ersättare (11-13 §§), ersättare för ordförande (14 §) samt justering av protokoll (19 §) gäller i tillämpliga delar för arbetsutskottet.

### Sammanträde

#### 3 §

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet själv bestämmer. Sammanträden skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Utöver valda ledamöter och ersättare, äger parti som är representerat i fullmäktige men inte har ledamot eller ersättare invald i styrelsen, närvara med en representant vid utskottssammanträden. Representanten ska vara partimedlem men behöver inte vara invald i fullmäktige. Gruppledaren anmäler deltagande representant till nämndsekreteraren senast 3 vardagar före sammanträdet. Representanten har yttranderätt men ej förslagsrätt och ersättning för deltagandet utgår inte. Närvarorätten gäller inte vid sekretessärenden.

Närvarorätt har även representant från ekonomiavdelningen samt controller.

### Ersättare



4 §

Ersättare får närvara vid utskottets sammanträden. Ersättare skall inkallas till tjänstgöring i den av kommunstyrelsen vid valet bestämda ordningen.



### **Hänvisning till kommunallagen**

5 §

I den mån utskottets uppgifter inte enbart avser beredning av ärenden gäller följande.

I fråga om förfarande vid fattande av beslut, protokollföring, protokolls innehåll och justering samt reservation ska det som regleras i kommunallagen om styrelsen också gälla för arbetsutskottet.

### **Del B.**

#### **Utskottets uppgifter**

6

Arbetsutskottet bereder ärenden till kommunstyrelsen (7 § nedan) och har en från styrelsen delegerad beslutsbefogenhet inom vissa särskilt angivna verksamhetsområden (§§ 8-9 nedan).

#### **Beredande uppgifter**

7 §

Arbetsutskottet bereder de ärenden till kommunstyrelsen som inte faller inom personalutskottets eller näringslivsutskottets verksamhetsområde.

Inom personalområdet bereder dock arbetsutskottet ärenden om anställning av kommundirektör, kanslichef, ekonomichef, personalchef, näringslivschef och förvaltningschefer. I dessa ärenden skall samråd ske med respektive berörd nämnd eller berört utskott.

Arbetsutskottet är budgetberedning. I denna funktion bereder arbetsutskottet även budgetförslag som kommer från personalutskottet. Arbetsutskottet bereder också organisatoriska frågor.

#### **Delegation i upphandlingsärenden**

8 §

Arbetsutskottet beslutar på delegation från kommunstyrelsen i ärenden om upphandling av vara eller tjänst, som inte enbart avser intern upphandling när det gäller om belopp överstigande 50 prisbasbelopp (enligt lagen om allmän försäkring).



Beslut av delegat i ärende på delegation förtecknas på delegationslista för anmälan till styrelsen 2 ggr/år (december och juni).

Beslut av utskottet i ärende på delegation skall anmälas till kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.

Upphandling upp till 5 prisbasbelopp är verkställighet och kräver inget delegationsbeslut. Upphandling inom intervallet 5-50 prisbasbelopp beslutas av delegat inom respektive verksamhetsområde enligt kommunstyrelsens delegationsordning.

Arbetsutskottet får i vissa fall vidaredelegera beslut om upphandling när det gäller belopp överstigande 50 prisbasbelopp. Sådan delegation skall framgå av instruktion för kommunstyrelsens arbetsutskott eller i särskilt beslut fattat av utskottet.

## Övrig delegation

### 9 §

ärendegrupper i den mån de faller inom kommunstyrelsens ansvarsområde:

- Avskrivning av fordringar
- Överlåtelse av detaljplanelagd mark för småhus- och fritidshusbebyggelse, flerbostadshus samt företagsmark
- Medfinansiering av kommunövergripande projekt
- Framställningar till och yttranden över remisser
- Drift och underhåll av kommunala och enskilda gator och vägar, trafikbelysning, parker och grönområden samt kommunala hamnar
- Förvaltning av kommunens skogsinnehav
- Godkännande av nyttjanderättsavtal, arrendeavtal, ledningsrättsavtal och servitutsavtal avseende kommunens markreserv
- Andra frågor som till sin art och betydelse är jämförliga med de ovan angivna ärendena/ärendegrupperna eller när beslut behövs i en situation där tiden inte medger att beslutet fattas av kommunstyrelsen.

Beslut av utskottet i ärende på delegation skall anmälas vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.



# SÖLVESBORGS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

UTGIVEN AV KOMMUNKANSLIET

Nr 2.1.2 Sid 1 (6)

---

Dnr

Gäller fr. o. m.

Antagen

2019/86

2019-04-01

Ks 2019-03-12 § 36

## **INSTRUKTION FÖR KOMMUNSTYRELSENS PERSONALUTSKOTT**



## INSTRUKTION FÖR KOMMUNSTYRELSENS PERSONALUTSKOTT

### Innehåll:

**DEL A.** Regler om personalutskottets sammansättning, sammanträden och beslutsfattande, 1-5 §§, beslutade av kommunfullmäktige i reglemente för kommunstyrelsen.

**DEL B.** Stadganden rörande utskottets uppgifter och beslutsbefogenheter (delegationsplan), 6-9 §§, beslutade av kommunstyrelsen.

### Om delegationsplanen

Delegationsplanen (8 § i instruktionen) förtecknar de ärenden och ärendegrupper där kommunstyrelsens beslutanderätt delegerats till personalutskottet. Besluten har samma rättsverkan som styrelsens egna beslut. Ärenden som delegerats kan hänskjutas till styrelsen om ärendets beskaffenhet kräver det. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda skall enligt kommunallagen hänskjutas till styrelsen om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Delegationsplanen gäller tills vidare och kan återkallas eller ändras av styrelsen.

Enligt kommunallagen skall beslut som fattats med stöd av delegation anmälas till delegerande organ i någon form. För beslut fattade med stöd av denna delegationsplan gäller att fattade delegationsbeslut anmäls via personalutskottets protokoll till styrelsen. Vissa delegationsbeslut fattade av tjänstemän eller ordförande anmäls till personalutskottet, och blir därigenom via personalutskottets protokoll anmälda till styrelsen.

Delegationsbeslut kan bli föremål för besvär, antingen genom laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär. Yttrande över överklaganden skall avges av den som fattat beslutet.



## Del A

### Ledamöter

#### 1 §

Enligt kommunstyrelsens reglemente (23 §) skall det inom styrelsen finnas ett personalutskott bestående av 5 ledamöter och 3 ersättare. Ledamöter och ersättare väljs av kommunstyrelsen bland dess ledamöter och ersättare för samma tid som de invalts i styrelsen.

### Hänvisningar

#### 2 §

Vad som föreskrivs i kommunstyrelsens reglemente om kallelse till sammanträde (16 §), anmälan om hinder att närvara vid sammanträde och inkallande av ersättare (11-13 §§), ersättare för ordförande (14 §) samt justering av protokoll (19 §) gäller i tillämpliga delar för personalutskottet.

### Sammanträde

#### 3 §

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet själv bestämmer. Sammanträde skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Utöver valda ledamöter och ersättare, äger parti som är representerat i fullmäktige men inte har ledamot eller ersättare invald i styrelsen, närvara med en representant vid utskottssammanträden. Representanten ska vara partimedlem men behöver inte vara invald i fullmäktige. Gruppledaren anmäler deltagande representant till nämndsekreteraren senast 3 vardagar före sammanträdet. Representanten har yttranderätt men ej förslagsrätt och ersättning för deltagandet utgår inte. Närvarorätten gäller inte vid sekretessärenden.

Närvarorätt har även representant från ekonomiavdelningen samt controller.

### Ersättare

#### 4 §

Ersättare får närvara vid utskottets sammanträden. Ersättare skall inkallas till tjänstgöring i den av kommunstyrelsen vid valet bestämda ordningen.





### **Hänvisning till kommunallagen**

#### 5 §

I den mån utskottets uppgifter inte enbart avser beredning av ärenden gäller följande.

I fråga om förfarande vid fattande av beslut, protokollföring, protokolls innehåll och justering samt reservation ska det som regleras i kommunallagen om styrelsen också gälla för personalutskottet.

### **Del B.**

### **Utskottets uppgifter**

#### 6 §

Kommunstyrelsens personalutskott (Pu) är kommunens centrala organ för personalfrågor (personalorgan), tillika kommunens löne- och pensionsmyndighet. Personalutskottet beslutar om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagar. Personalutskottet utgör kommunens arbetsgivarefunktion, dock anställer kommunstyrelsen följande personal: Kommunchef, kanslichef, ekonomichef, personalchef, näringslivs- och förvaltningschefer.

Punkt 6.a: det kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar i åldern 16 till 19 år som varken studerar eller arbetar.

Punkt 6.b: ledning, samordning och uppföljning av kommunens arbetsmarknadsverksamhet. Personalutskottet ska övergripande fördela och prioritera de statsbidrag och övriga intäkter som följer med denna verksamhet.

Personalutskottet bereder ärenden till kommunstyrelsen (7 § nedan) och har en från styrelsen delegerad beslutsbefogenhet inom vissa särskilt angivna verksamhetsområden (§ 8 nedan).



### **Beredande uppgifter**

#### 7 §

Personalutskottet bereder de personalärenden där kommunstyrelsen fattar beslut, dock undantaget de anställningsärenden som rör de i den i 6 § 1 stycket ovan definierade kretsen tjänster.

Personalutskottet bereder också ärenden som rör kommunens övergripande personal- och lönepolitik och likvärdiga ärenden inom personalområdet.

Personalutskottet bereder också ärenden som rör arbetsmarknadsverksamheten.

### **Beslut på delegation**

#### 8 §

Personalutskottet beslutar på delegation från kommunstyrelsen i följande ärenden:

1. Besluta om stridsåtgärder vid arbetsmarknadskonflikter
2. Besluta om huvudsaklig användning och fördelning av de statsbidrag och övriga intäkter som inflyter inom arbetsmarknadsverksamheten. Besluta om riktlinjer och rutiner för arbete inom denna verksamhet.

Beslut av utskottet i ärende på delegation skall anmälas vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.



# SÖLVESBORGS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

UTGIVEN AV KOMMUNKANSLIET

Nr 2.1.3 Sid 1(4)

---

Dnr  
485/2008/003  
2015/11

Gäller fr. o. m.  
2009-01-01  
2015-02-01

Antagen  
Ks 2008-12-02 § 216  
Ks 2015-01-20 § 5

## **INSTRUKTION FÖR KOMMUNSTYRELSENS NÄRINGSLIVSUTSKOTT**



## INSTRUKTION FÖR KOMMUNSTYRELSENS NÄRINGSLIVSUTSKOTT

### Innehåll:

#### Del A.

Regler om näringslivsutskottets sammansättning, sammanträden och beslutsfattande, 1 - 5 §§, beslutade av kommunfullmäktige i reglemente för kommunstyrelsen.

#### Del B.

Stadganden rörande utskottets uppgifter och beslutsbefogenheter (delegationsplan), 6 - 8 §§, beslutade av kommunstyrelsen.

### Om delegationsplanen

Delegationsplanen (8 § i instruktionen) förtecknar de ärenden och ärendegrupper där kommunstyrelsens beslutanderätt delegerats till näringslivsutskottet. Besluten har samma rättsverkan som styrelsens egna beslut. Ärenden som delegerats kan hänskjutas till styrelsen om ärendets beskaffenhet kräver det. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda skall enligt kommunallagen hänskjutas till styrelsen om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Delegationsplanen gäller tills vidare och kan återkallas eller ändras av styrelsen.

Enligt kommunallagen skall beslut som fattats med stöd av delegationen anmälas till delegerande organ i någon form. För beslut fattade med stöd av denna delegationsplan gäller att fattade delegationsbeslut anmäls via utskottets protokoll till styrelsen. Vissa delegationsbeslut fattade av tjänstemän eller ordförande anmäls till utskottet, och blir därigenom via näringslivsutskottets protokoll anmälda till styrelsen.

Delegationsbeslut kan bli föremål för besvär, antingen genom kommunalbesvär eller genom förvaltningsbesvär. Yttrande över besvär skall avges av den som fattat beslutet.



## **Del A.**

### **Ledamöter**

#### 1 §

Enligt kommunstyrelsens reglemente, 23 §, skall det inom styrelsen finnas ett näringslivs-utskott bestående av 3 ledamöter och 2 ersättare. Ledamöter och ersättare väljs av kommunstyrelsen bland dess ledamöter och ersättare för samma tid som de invalts i styrelsen.

### **Hänvisningar**

#### 2 §

Vad som föreskrivs i kommunstyrelsens reglemente om kallelse till sammanträde (16 §), anmälan om hinder att närvara vid sammanträde och inkallande av ersättare (11-13 §§), ersättare för ordförande (14 §) samt justering av protokoll (19 §) gäller i tillämpliga delar för näringslivsutskottet.

### **Sammanträde**

#### 3 §

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet själv bestämmer. Sammanträden skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Utöver valda ledamöter och ersättare, äger parti som är representerat i fullmäktige men inte har ledamot eller ersättare invald i styrelsen, närvara med en representant vid utskottssammanträden. Representanten ska vara partimedlem men behöver inte vara invald i fullmäktige. Gruppledaren anmäler deltagande representant till nämndsekreteraren senast 3 vardagar före sammanträdet. Representanten har yttranderätt men ej förslagsrätt och ersättning för deltagandet utgår inte. Närvarorätten gäller inte vid sekretessärenden.

Närvarorätt har även representant från ekonomiavdelningen samt controller.

### **Ersättare**

#### 4 §

Ersättare skall närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra. Ersättare skall inkallas till tjänstgöring i den av kommunstyrelsen vid valet bestämda ordningen.



### **Hänvisning till kommunallagen**

#### 5 §

I den mån utskottets uppgifter inte enbart avser beredning av ärenden gäller följande.

I fråga om förfarande vid fattande av beslut, protokollföring, protokolls innehåll och justering samt reservation äger vad i kommunallagen är föreskrivet om styrelsen motsvarande tillämpning.

### **Del B.**

#### **Utskottets uppgifter**

#### 6 §

Näringslivsutskottet bereder ärenden till kommunstyrelsen (7 § nedan) och har en från styrelsen delegerad beslutsbefogenhet inom vissa verksamhetsområden (§ 8 nedan).

#### **Beredande uppgifter**

#### 7 §

Näringslivsutskottet bereder de ärenden till kommunstyrelsen som inte faller inom personalutskottets eller arbetsutskottets verksamhetsområde.

#### **Beslut på delegation**

#### 8 §

Näringslivsutskottet beslutar på delegation från kommunstyrelsen i näringslivsärende (§6) i följande ärenden:

- Näringslivsplan
- Bidrag till föreningar med samarbetsavtal som ej faller under annan nämnds verksamhetsområde
- Medfinansiering av näringslivsprojekt

Beslut av utskottet i ärende på delegation skall anmälas vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde.



Kommunstyrelsen

KS § 80

Dnr 2020/69

## Utredningsuppdrag avseende den kommunala organisationen med anledning av SBKF:s avveckling

### BESLUT

Kommunstyrelsen ger kommunchefen i uppdrag att utreda den kommunala organisationen vid avvecklingen av SBKF och att anställa en projektledare på halvtid t.o.m. 2021-12-31 för att leda arbetet.

Finansiering via kommunledningsförvaltningens befintliga budget.

Vänsterpartiet (se närvarolista) deltar inte i beslutet av ärendet.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige fattade 2020-04-27 slutligt beslut om att avveckla det med Bromölla kommun gemensamt inrättade Sölvesborgs/Bromöllas Kommunalförbund, och att de inom förbundet placerade verksamhetsansvaren skall återgå till kommunen. Avvecklingen skall ske inom, som längst, en treårsperiod.

Kommunstyrelsen har 2020-03-10 fattat beslut om strategi för återgången av de verksamhetsansvar som ligger i förbundet. Enligt denna så är det Sölvesborgs kommuns avsikt att återstarta de aktuella verksamheterna i egen regi för kommunens egna, och de samverkande helägda kommunala bolagens och Miljöförbundet Blekinge Västs, behov i respektive delar.

### Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-05-16.

#### Bilagor:

Beslut om avveckling av SBKF och återgång av verksamhetsansvaret (2020-04-27)  
Sölvesborgs kommuns strategi vid återgången av verksamhetsansvaren från SBKF

KSAU § 95/2020.

#### Exp.

Kommunchefen  
Förvaltningscheferna  
Helägda kommunala bolagen  
Miljöförbundet Blekinge Väst  
SBKF (under avveckling)

**Kommunstyrelsen**

KS § 81

Dnr 2020/154

## **Bedömning av Sölvesborgs framtida samarbete inom Räddningstjänstförbundet Västra Blekinge.**

**BESLUT**

Kommunstyrelsen beslutar att kvarstanna i samarbetet med Karlshamn och Olofströms kommuner i kommunalförbundsform angående räddningstjänst och att lägga skrivelsen till handlingarna.

**Ärendet i korthet**

Ärendet medför ett ställningstagande om att Sölvesborgs kommun ska kvarstanna i nuvarande samarbete i kommunalförbundsform med Karlshamns och Olofströms kommuner avseende Räddningstjänst.

**Bakgrund**

I samband med Samstyrets (SD-M-KD-SoL) handlingsprogram för Sölvesborgs kommun – programmet tillika antaget av kommunfullmäktige – har den politiska ledningen aktualiserat en översyn av Sölvesborgs delaktighet och medlemskap i de olika kommunalförbund som kommunen är medlem i. Denna politiska inriktning har främst resulterat i en bedömning om nedläggning av SBKF, ett ärende som förts vidare till kommunfullmäktige.

När det gäller de övriga kommunalförbund som berörs, har kommunchefen gett uppdrag om bedömning av dessa, för fullföljande av de politiska direktiv som nämnts ovan. Avseende kommunalförbundet för räddningstjänsten i Blekinge görs bedömning enligt nedan.

**Beslutsunderlag**

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-05-16.

Bedömning i det aktuella ärendet.

KSAU § 96/2020

**Exp.**

Karlshamns kommuns kommunstyrelse  
Olofströms kommuns kommunstyrelse  
Räddningstjänstförbundet Västra Blekinge, direktionen  
Kommunchefen



**Kommunstyrelsen**

Handläggare  
Lars Ericsson, 0456-81 61 91  
lars.ericsson@solvesborg.se

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## Förslag ang bedömning av framtida samarbete med och inom Räddningstjänstförbundet Västra Blekinge.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kvarstanna i samarbetet med Karlshamn och Olofströms kommuner i kommunalförbundsform angående räddningstjänst och att lägga skrivelsen till handlingarna.

### Ärendet i korthet

Ärendet medför ett ställningstagande om att Sölvesborgs kommun ska kvarstanna i nuvarande samarbete i kommunalförbundsform med Karlshamns och Olofströms kommuner avseende Räddningstjänst.

### Bakgrund

I samband med Samstyrets (SD-M-KD-SoL) handlingsprogram för Sölvesborgs kommun – programmet tillika antaget av kommunfullmäktige – har den politiska ledningen aktualiserat en översyn av Sölvesborgs delaktighet och medlemskap i de olika kommunalförbund som kommunen är medlem i. Denna politiska inriktning har främst resulterat i en bedömning om nedläggning av SBKF, ett ärende som förts vidare till kommunfullmäktige.

När det gäller de övriga kommunalförbund som berörs, har kommunchefen gett uppdrag om bedömning av dessa, för fullföljande av de politiska direktiv som nämnts ovan. Avseende kommunalförbundet för räddningstjänsten i Blekinge görs bedömning enligt nedan.

### Bedömning

Utredaren bedömer att Kommunalförbundet för Räddningstjänsten i västra Blekinge är en väl fungerande organisation. Genom sitt ansvar för räddningstjänsten är förbundet en mycket viktig resurs för att de civila samhällena i våra kommuner ska fungera och för att medborgare, företag och besökare ska känna trygghet i vardagen. Förbundet gör ett uppenbart mycket bra arbete för att säkerställa detta. Genom förbundets bildande har vi också säkerställt en form för att uppnå den kostnadseffektivitet som är nödvändig för dessa ganska dyra verksamheter. Sölvesborgs kommunstyrelse tillsammans

med förbundets övriga medlemmar noga följa den ekonomiska utvecklingen i förbundet samt hålla en kontinuerlig dialog med dess ledning avseende investerings- och andra ekonomiska behov, behov av interna organisationsförändringar till följd av ändrade bestämmelser från statens sida, med mera.

Det finns sålunda skäl för att Sölvesborgs kommun kvarstår i samarbetet avseende Räddningstjänst med aktuella samverkanskommuner.

Lars Ericsson  
Kommunchef

**Bilagor**

Bedömning i det aktuella ärendet.

**Beslut sänds till:**

Karlshamns kommuns kommunstyrelse  
Olofströms kommuns kommunstyrelse  
Räddningstjänstförbundet Västra Blekinge, direktionen  
Kommunchefen

Sölvesborgs kommun  
Kommunledningsstaben

## ***BEDÖMNING AV SÖLVESBORGS FRAMTIDA SAMARBETE MED OCH INOM KOMMUNALFÖRBUNDET FÖR RÄDDNINGSTJÄNSTEN I BLEKINGE***

### Bakgrund

I samband med Samstyrets (SD-M-KD-SoL) handlingsprogram för Sölvesborgs kommun – programmet tillika antaget av kommunfullmäktige – har den politiska ledningen aktualiserat en översyn av Sölvesborgs delaktighet och medlemskap i de olika kommunalförbund som kommunen är medlem i. Denna politiska inriktning har främst resulterat i en bedömning om nedläggning av SBKF, ett ärende som förts vidare till kommunfullmäktige.

När det gäller de övriga kommunalförbund som berörs, har kommunchefen gett uppdrag om bedömning av dessa, för fullföljande av de politiska direktiv som nämnts ovan. Avseende kommunalförbundet för räddningstjänsten i Blekinge görs bedömning enligt nedan.

### Kommunalförbundet Räddningstjänsten Västra Blekinge

Räddningstjänsten Västra Blekinge är ett kommunalförbund med tre medlemskommuner: Karlshamn, Olofström och Sölvesborg.

Förbundet har funnits i denna form sedan 2002 då Olofströms kommun anslöt sig till förbundet. Samarbetet mellan Karlshamns och Sölvesborgs kommuner inleddes några år tidigare.

Brandstationer finns i Karlshamn, Svängsta, Sölvesborg, Mjällby, Olofström och Kyrkhult. I Karlshamn finns en heltids- och en deltidsstyrka placerad. Här finns även majoriteten av övrig heltidspersonal placerad. De övriga stationerna i förbundet är deltidsstationer förutom Kyrkhult som är ett brandvärn.

Kommunalförbundets ledning:

#### *Direktion*

Kenneth Hake, ordförande, S, Karlshamn

Anders Jönsson, förste vice ordförande, SoL, Sölvesborg

Ola Bengtsson, andre vice ordförande, S, Olofström

Magnus Arvidsson, ledamot, S, Karlshamn  
Christina Hedenram, ledamot, S, Sölvesborg  
Rolf Persson, ledamot, S, Olofström  
Ola Persson, ledamot, C, Karlshamn  
Lennart Nilsson, ledamot, M, Sölvesborg  
Gert Gustavsson, ledamot, C, Olofström

Katrin Johansson, ersättare, S, Karlshamn  
Anders Fransson, ersättare, M, Sölvesborg  
Yvonne Andréasson, ersättare, S, Olofström  
Iman Omairat, ersättare, L, Karlshamn  
Raed Shahen, ersättare, S, Sölvesborg  
Pirjo Veteli, ersättare, S, Olofström  
Per Atmander, ersättare, MP, Karlshamn  
André Svensson, ersättare, SD, Sölvesborg  
Torsten Cairenius, ersättare, M, Olofström

*Förbundschef*

Kenneth Jensen

Handlingar som lämnar upplysning om Kommunalförbundet för räddningstjänsten i västra Blekinge, dess verksamhet, ekonomi med mera

Bilägges:

- Förbundsordning
- Handlingsprogram
- Riskbild och utmaningar

### Samtal med förbundschef Kenneth Jensen och räddningschef Magnus Kärvhag

Förbundet bildades 1997 efter ett samverkansavtal mellan Karlshamn och Sölvesborg från och med 1994. Olofström anslöt 2002. Grunderna för förbundets bildande var främst:

- Minska kostnadsutvecklingen
- Höja kompetensen

Förbundsledningen berättar att förbundet nu under ett par år dragits med underskott. I innevarande budget är nu balans uppnådd genom ett tillskott från medlemmarna.

När det i allmänhet gäller budgetens fördelning på eller från medlemmarna, lades den grunden med utgångspunkt i siffror från 1997. Det årets relativa förhållanden gäller som fördelningsnyckel.

Förbundsledningen ser med viss oro på bland annat den ekonomiska utvecklingen, av följande skäl:

- Sedan 2010 har det skett 30% ökning av larm.
- Ny teknik tillkommer hela tiden i samhället.
- Gamla uppgifter – som kräver skydd och insatser – blir vi dock inte av med.
- Statlig utredning om "Högre systemledning" tenderar att lägga ytterligare visserligen taktiskt motiverade uppgifter på förbundet (och dess olika samarbetspartners) men detta ska ske inom befintlig ram.
- Avgifter kan inte tas ut för räddningsinsatserna, annat än i efterhand för vissa begränsade delar.
- Sweden Rock nämndes som ett förstås mycket positivt och viktigt event men som också genererar kostnader genom ökat antal besökare och även en från och med år 2021 större beredskap.
- RIB-personal och kostnader för densamma. ("Räddningstjänst i Beredskap", det vill säga i folkmun "deltidsbrandkårer"). Kostnadsökningar på grund av:
  - Schemaläggningsskäl
  - Ökat utbildningsbehov
- Ny brandstation i Karlshamn. Karlshamns kommun gör investeringen men hyran och den ökning som blir följden, blir en sak för kommunerna att gemensamt stå för. Beslut i denna fråga krävs senast 2021.

Vidare nämndes de förändringar som sker inom Civilt försvar/höjd beredskap. Till år 2015 hade räddningstjänsten kris- och säkerhetssamordning med statlig finansiering. Framöver ska Karlshamn stödja förbundet avseende kris- och säkerhetssamordning. I denna fråga samverkas med länsstyrelsen.

Ytterligare viktigt område som nämndes gäller investeringarna. Förbundet har en långsiktig investeringsplan som följs. Denna gäller såväl fordon som material. Förbundet har inga lån i nuläget, dock ser ledningen en risk för att lån kommer att behöva tas upp. Som exempel nämndes att en brandbil idag kostar ca 4,5 Mkr och en tankbil ca 3 Mkr.

Förbundsledningen påtalar att den inte önskar någon sammanslagning med annat kommunalförbund, vilket tidigare har nämnts. Förbundet ser i det sammanhanget inga ytterligare samordningsvinster.

#### Kommunledningens stabs bedömning

Vi bedömer att Kommunalförbundet för Räddningstjänsten i västra Blekinge är en väl fungerande organisation. Genom sitt ansvar för räddningstjänsten är förbundet en mycket viktig resurs för att de civila samhällena i våra kommuner ska fungera och för att medborgare, företag och besökare ska känna trygghet i vardagen. Förbundet gör ett uppenbart mycket bra arbete för att säkerställa detta. Genom förbundets bildande har vi också säkerställt en form för att uppnå den kostnadseffektivitet som är nödvändig för dessa ganska dyra verksamheter. Sölvesborgs kommunstyrelse och kommunledning bör därför – tillsammans med förbundets övriga medlemmar – noga följa den ekonomiska utvecklingen i förbundet samt hålla en kontinuerlig dialog med dess ledning avseende investerings- och andra ekonomiska behov, behov av interna organisationsförändringar till följd av ändrade bestämmelser från statens sida, med mera.

I den ambition som Sölvesborg har att på olika områden öka attraktiviteten gentemot potentiella nytillkommande invånare och skattebetalare samt gentemot besökare/turister från både Sverige och utlandet, spelar en kompetent räddningstjänst en stor och viktig roll. Det är av yttersta vikt att människor och företag som bor och verkar i Sölvesborg kan känna en vardaglig trygghet. Vikten av detta lär under det nyss påbörjade decenniet inte minska. Sölvesborg diskuterar och planerar framväxten av nya bostadsområden, avsevärda förändringar i centrum, nya verksamheter inom vård, skola och omsorg såväl som ett förväntat tillskott av både företag och turister.

Vi gör bedömningen att dessa högt ställda krav idag uppfylls och även i framtiden kommer att kunna uppfyllas genom förbundets kompetens och arbete. Men att utvecklingen noga behöver följas tillsammans med förbundets ledning. Vi gör heller ingen annan bedömning än förbundets ledning i frågan om förbundets framtida status och organisation. Den nuvarande formen föreslås gälla, åtminstone under den framtid som nu kan överblickas.

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås lägga skrivelsen till handlingarna.

**Kommunstyrelsen**

KS § 82

Dnr 2020/155

## **Bedömning av Sölvesborgs framtida samarbete inom Miljöförbundet Blekinge Väst**

**BESLUT**

Kommunstyrelsen beslutar att kvarstanna i samarbetet med Karlshamn och Olofströms kommuner i kommunalförbundsform angående miljö- och hälsoskydd och att lägga skrivelsen till handlingarna.

**Ärendet i korthet**

Ärendet medför ett ställningstagande om att Sölvesborgs kommun ska kvarstanna i nuvarande samarbete i kommunalförbundsform med Karlshamns och Olofströms kommuner avseende miljö- och hälsoskyddsarbete.

**Bakgrund**

I samband med Samstyrets (SD-M-KD-SoL) handlingsprogram för Sölvesborgs kommun – programmet tillika antaget av kommunfullmäktige – har den politiska ledningen aktualiserat en översyn av Sölvesborgs delaktighet och medlemskap i de olika kommunalförbund som kommunen är medlem i. Denna politiska inriktning har främst resulterat i en bedömning om nedläggning av SBKF, ett ärende som förts vidare till kommunfullmäktige.

När det gäller de övriga kommunalförbund som berörs, har kommunchefen gett uppdrag om bedömning av dessa, för fullföljande av de politiska direktiv som nämnts ovan.

**Beslutsunderlag**

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-05-16.

Bedömning i det aktuella ärendet.

KSAU § 97/2020.

**Exp.**

Karlshamns kommuns kommunstyrelse  
Olofströms kommuns kommunstyrelse  
Miljöförbundet Blekinge Väst, direktionen  
Kommunchefen

**Kommunstyrelsen**

Handläggare  
Lars Ericsson, 0456-81 61 91  
lars.ericsson@solvesborg.se

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## Förslag om framtida samarbete inom och med Miljöförbundet Blekinge Väst.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kvarstanna i samarbetet med Karlshamn och Olofströms kommuner i kommunalförbundsform angående miljö- och hälsoskydd och att lägga skrivelsen till handlingarna.

### Ärendet i korthet

Ärendet medför ett ställningstagande om att Sölvesborgs kommun ska kvarstanna i nuvarande samarbete i kommunalförbundsform med Karlshamns och Olofströms kommuner avseende miljö- och hälsoskyddsarbete.

### Bakgrund

I samband med Samstyrets (SD-M-KD-SoL) handlingsprogram för Sölvesborgs kommun – programmet tillika antaget av kommunfullmäktige – har den politiska ledningen aktualiserat en översyn av Sölvesborgs delaktighet och medlemskap i de olika kommunalförbund som kommunen är medlem i. Denna politiska inriktning har främst resulterat i en bedömning om nedläggning av SBKF, ett ärende som förts vidare till kommunfullmäktige.

När det gäller de övriga kommunalförbund som berörs, har kommunchefen gett uppdrag om bedömning av dessa, för fullföljande av de politiska direktiv som nämnts ovan.

### Bedömning

Vi bedömer att Miljöförbundet Blekinge Väst är en väl fungerande och för de uppgifter förbundet är satt att sköta ändamålsenlig organisation.

Förbundsdirektören vittnar om en god arbetsmiljö och ett väl fungerande förbund. Samma bild ges av involverade förtroendevalda. Det som kan komma att behöva diskuteras mera ingående med medlemmarna är gränssnitten avseende vissa verksamheter.



I samband med den övergång till den så kallade Rättviksmodellen som är aktuell, kommer nämligen intäktssidan för förbundet att behöva ses över. Det kan förväntas en något lägre intäktsvolym om och när tillsynen övergår till debitering i efterhand. Övervägande kommer att få göras om hur detta förväntade intäktsbortfall ska kompenseras.

Kommunledningens stab kan inte se annat än att förbundet fungerar så som medlemmarna har anledning att förvänta sig och att de frågor som behöver avgöras är dels hanterbara, dels föremål för normalt informationsutbyte mellan medlemskommunerna och förbundets ledning.

Lars Ericsson  
Kommunchef

**Bilagor**

Bedömning i det aktuella ärendet.

**Beslut sänds till:**

Karlshamns kommuns kommunstyrelse  
Olofströms kommuns kommunstyrelse  
Miljöförbundet Blekinge Väst, direktionen  
Kommunchefen

Sölvesborgs kommun  
Kommunledningsstaben

## ***BEDÖMNING AV SÖLVESBORGS FRAMTIDA SAMARBETE MED OCH INOM KOMMUNALFÖRBUNDET MILJÖFÖRBUNDET BLEKINGE VÄST***

### Bakgrund

I samband med Samstyrets (SD-M-KD-SoL) handlingsprogram för Sölvesborgs kommun – programmet tillika antaget av kommunfullmäktige – har den politiska ledningen aktualiserat en översyn av Sölvesborgs delaktighet och medlemskap i de olika kommunalförbund som kommunen är medlem i. Denna politiska inriktning har främst resulterat i en bedömning om nedläggning av SBKF, ett ärende som förts vidare till kommunfullmäktige.

När det gäller de övriga kommunalförbund som berörs, har kommunchefen gett uppdrag om bedömning av dessa, för fullföljande av de politiska direktiv som nämnts ovan. Avseende Miljöförbundet Blekinge Väst görs bedömning enligt nedan.

### Miljöförbundet Blekinge Väst – fakta och bakgrund

Miljöförbundet Blekinge Väst är den gemensamma organisationen för miljö- och hälsoskyddstillsynen i kommunerna Karlshamn, Olofström och Sölvesborg. Miljöförbundet skall verka för att invånarna i medlemskommunerna har förutsättningar till en god hälsa och miljö. Detta sker genom tillsyn över att de lagar som finns på miljö- och hälsoområdet följs och genom att understödja medlemskommunernas handläggning av planer och bygglov. Vi arbetar även med att sprida information som underlättar för invånare och företag att minska sin miljöpåverkan och hitta vägen till god hälsa.

Miljöförbundet bildades 2005 och har idag 26 anställda. Förbundets ledning ser ut som följer:

Direktion

Sonja Lundh, ordförande, S, Olofström.

Gertrud Ivarsson, första vice ordförande, C, Karlshamn.

Bengt-Åke Karlsson, andre vice ordförande, M, Sölvesborg.

Robert Lindén, ledamot, SD, Sölvesborg.

Johnny Andreasson, ledamot, S, Olofström.

Andreas Brovall, ledamot, C, Olofström.

Lennart Ung, ledamot, KD, Karlshamn.

Göran Svensson, ledamot, S, Karlshamn.

Alexander Nilsson, ledamot, S, Sölvesborg.

*Förbundschef*

Johanna Randsalu

Handlingar som lämnar upplysning om Miljöförbundet Blekinge Västs verksamhet, ekonomi med mera

Bilägges:

- Förbundsordning
- Verksamhetsplan 2020
- Budget 2020
- Årsredovisning 2018

Samtal med förbundschef Johanna Randsalu

Miljöförbundet bildades 2005-01-01. Sätet är i Sölvesborg och förbundet har idag 26 tillsvidareanställda.

Ca 56 % avgiftsfinansieringsgrad. Medlemsavgifterna fördelas procentuellt i förhållande till kommunernas invånarantal. Sölvesborgs kostnad 2020 uppgår till 2,6 mkr.

Uppdraget:

”Miljöförbundet Blekinge Väst ska fullgöra medlemskommunernas myndighetsuppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

Förbundet fullgör även de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av kommunala miljönämnder.”

Verktyg för uppdraget:

- Inspektion
- Råd och information
- Besluta om att vidta åtgärder - förelägganden med eller utan vite
- Förbud
- Sanktionsavgift och åtalsanmälan till åklagare

Livsmedelskontrollen

- Inspektion
- Råd och information
- Besluta om att vidta åtgärder - förelägganden med eller utan vite
- Förbud
- Sanktionsavgift och åtalsanmälan till åklagare

Miljö- och hälsoskyddstillsynen

Miljötillsyn ska åstadkomma god miljö. För att detta ska uppnås är det viktigt att prioritera tillsyn där riskerna är störst.

SKR:s nya modell för taxa inom miljöbalkens område ska ge tillsynsmyndigheten möjligt att prioritera tillsyn där behovet är som störst.

Förbundet köper in tjänster från Sölvesborgs kommun i form av redovisning, växel och delar av löneadministrationen.

Vad gäller de ekonomiska förutsättningarna kan konstateras att

- Avgiftsfinansieringsgraden är 56%
- Medlemsavgiften är proportionell mot kommunernas invånarantal.

Förbundet har rollen av renodlad tillsynsmyndighet, inte minst avseende de så kallade hårda tillsynsverktygen. De mjukare, miljöstrategiska uppgifterna finns kvar i kommunernas organisationer.

Förbundet är organiserat i tre avdelningar:

- Strategi- och serviceavdelning
- Miljöavdelning
- Hälsoskyddsavdelning med huvuduppgifterna
  - Tillsyn
  - Livsmedelskontroll.

Det finns en diskussion om att alkoholtillsynen avseende Sölvesborg ska föras över till kommunen.

Taxorna och beslut därom är i huvudsak uppbyggda enligt:

- Beslut av respektive kommunfullmäktige
- Timavgift
- Fasta handläggningsavgifter
- Tillsyns- eller kontrollavgifter

I anslutning till taxorna kan särskilt påpekas den diskussion som finns kring den så kallade Rättviksmodellen. Rättviksmodellen bygger på en dialogbaserad tillstånds- och tillsynshandläggning. Sölvesborg har i samband med beslut i kommunfullmäktige om Samstyrets målprogram tagit ställning för modellens tillämpande i kommunen. Förbundsdirektören påpekar att detta kan förväntas få en budgetpåverkan för förbundet eftersom modellen bygger på efterhandsdebitering. Detta i sin tur ger upphov till behov av diskussion med medlemskommunernas ledningar om avgiftsfinansieringen.

### Kommunledningens stabs bedömning

Vi bedömer att Miljöförbundet Blekinge Väst är en väl fungerande och för de uppgifter förbundet är satt att sköta ändamålsenlig organisation.

Förbundsdirektören vittnar om en god arbetsmiljö och ett väl fungerande förbund. Samma bild ges av involverade förtroendevalda. Det som kan komma att behöva diskuteras mera ingående med medlemmarna är gränssnitten avseende vissa verksamheter.

I samband med den övergång till den så kallade Rättviksmodellen som är aktuell, kommer nämligen intäktssidan för förbundet att behöva ses över. Det kan förväntas en något lägre intäktsvolym om och när tillsynen övergår till debitering i efterhand. Övervägande kommer att få göras om hur detta förväntade intäktsbortfall ska kompenseras.

Kommunledningens stab kan inte se annat än att förbundet fungerar så som medlemmarna har anledning att förvänta sig och att de frågor som behöver avgöras är dels hanterbara, dels föremål för normalt informationsutbyte mellan medlemskommunerna och förbundets ledning.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås lägga skrivelsen till handlingarna.



Kommunstyrelsen

KS § 83

Dnr 2020/156

## Rapport avseende arbetet med intern kontroll i kommunen och koncernen 2019

### BESLUT

Kommunstyrelsen översänder föreliggande rapport till kommunfullmäktige för kännedom om det aktuella arbetet.

### Ärendet i korthet

I ärendet summeras arbetet under 2019 med intern kontroll i kommunen och i den aktiebolagsrättsliga koncernen.

### Bakgrund

I två granskningar av arbetet med den interna kontrollen i kommunen och koncernen under 2015 respektive 2017 så har revisorerna notera förbättringspotential i detta arbete i form av främst:

- \*behov av en modernisering av reglementet för intern kontroll,
- \*behov av att grunda den interna kontrollen på en mer formaliserad risk- och väsentlighetsanalys,
- \*behov av att även de kommunala bolagen arbetade mer formellt och via dokument med intern kontroll
- \*behov av att de förtroendevalda i styrelse, nämnder och bolagsstyrelser tog mer aktiv del i beredningsarbetet med intern kontroll, samt
- \*behov av att summera internkontrollarbetet i ett cykliskt förlopp.

I anledning av detta har bedrivits ett förbättringsarbete på området, vilket dock är mångårigt då många organ och befattningshavare är berörda, förutsättningarna är skiftande samt perspektiven är relativt långa.

### Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-05-17.

#### Bilagor:

Matris för risk-och väsentlighetsanalys

KSAU § 98/2020

#### Exp.

Förvaltningscheferna  
Berörda bolagschefer  
Ekonomichefen

Kommunstyrelsen

**Kommunstyrelsen**

Handläggare  
Lars Ericsson, 0456-81 61 91  
lars.ericsson@solvesborg.se

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## Rapport avseende arbetet med intern kontroll i kommunen och koncernen under 2019.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen redovisar föreliggande rapport för kommunfullmäktige för dess kännedom om det aktuella arbetet.

### Ärendet i korthet

I ärendet summeras arbetet under 2019 med intern kontroll i kommunen och i den aktiebolagsrättsliga koncernen.

### Bakgrund

I två granskningar av arbetet med den interna kontrollen i kommunen och koncernen under 2015 respektive 2017 så har revisorerna notera förbättringspotential i detta arbete i form av främst:

- \*behov av en modernisering av reglementet för intern kontroll,
- \*behov av att grunda den interna kontrollen på en mer formaliserad risk- och väsentlighetsanalys,
- \*behov av att även de kommunala bolagen arbetade mer formellt och via dokument med intern kontroll
- \*behov av att de förtroendevalda i styrelse, nämnder och bolagsstyrelser tog mer aktiv del i beredningsarbetet med intern kontroll, samt
- \*behov av att summera internkontrollarbetet i ett cykliskt förlopp.

I anledning av detta har bedrivits ett förbättringsarbete på området, vilket dock är mångårigt då många organ och befattningshavare är berörda, förutsättningarna är skiftande samt perspektiven är relativt långa.

### Bedömning

#### Internkontrollreglementets stadganden

Kommunstyrelsen har övergripande och samordnade ansvaret för den interna kontrollen.



Varje nämnd och bolagsstyrelse ansvarar för den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde; att den är tillräcklig och att den bedrivs enligt mål och riktlinjer som fullmäktige bestämt.

Årligen skall det finnas en plan för den interna kontrollen med upprättande av olika kontrollområden.

#### Förbättringsarbetet

Under 2018 moderniserades reglementet för intern kontroll av kommunfullmäktige.

Under 2019 har arbetet med att utveckla och förankra en standardiserad modell för risk- och väsentlighetsanalys fortsatt (se bilaga 1).

De utbildningsinsatser som gjordes riktat mot specifikt intern kontroll under 2018 har under 2019 följts upp med utbildning för nyutbildade förtroendevalda i a a den nya mandatperioden (2019-2022). I den breda introduktionsutbildning som erbjöds alla förtroendevalda (erfarna såväl som nya) ingick intern kontroll som ett ämnesområde.

I det löpande ledningsarbetet inom kommunen har intern kontroll aktualiserats löpande med resultat att alla styrelsen och alla nämnder (exklusive valnämnden som ej var aktiv under det aktuella året) har antagit internkontrollplaner, bedrivit internkontrollarbete samt summerat detta.

Inom den aktiebolagsrättsliga koncernen har Sölvesborgs Energi och Vatten AB (koncernen) arbetat fram en formell internkontrollplan, genomfört internkontroll samt summerat detta. Sölvesborgshem AB har under 2019 bedrivit aktiv internkontroll och berett en internkontrollplan som nu fastställts för år 2020.

Därmed är läget att alla aktuella nämnder, styrelsen samt aktuella bolag utvecklat en form av internkontrollplan och efter 2020 års utgång kan alla organen även summera det bedrivna arbetet i form av internkontrollrapporter.

#### **Översiktlig summering av 2019 års internkontrollarbete.**

##### Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens verksamhet har under året haft fyra olika kontrollområden;

##### *1. Lönerutiner*

Rapporter till lönekontoret från ansvarig uppgiftslämnare har kontrollerats med slumpvis utvalda löner under året.

Även rutiner och hantering av när personer avslutar sin anställning har kontrollerats. I systemet skapas alltid en lista på personer som har en sista dag inlagd i systemet. Dessa stäms av med berörd chef.

Diskussioner bör även tas om den internkontroll som kommer att ske i framtiden skall dokumenteras eller man ska förutsätta att ansvarig verkligen kontrollerar uppgifter.

Rapporteringar till lönekontoret från ansvarig uppgiftslämnare är inte helt bra. Lönekontoret får ibland information för sent.

Lönesystemet producerar signallistor och -uppgifter som visar när förändringar görs i register och när orimliga löner går ut och när en anställd har tjänster som uppgår till mer än 100 procent.

Under året har ekonomikontoret stämt av alla löner över 40 tkr och 10 slumpvis utvalda löner varje månad, inget att anmärka.

#### *2. Kontroll av utlämnade och återlämnande av nycklar och taggar.*

Nyanställda kvitterar ut tagg och nyckel i samband med anställningens första dag. Andra personer kan få kvittera ut tagg och nyckel efter beslut från berörd förvaltningschef. Ett exempel är kommunanställda som regelbundet vistas i Stadshuset samt politiker vilka har möten kvällstid i lokalen.

Kvartalsvis skickas påminnelser till de som inte återlämnat tidsbegränsade nycklar.

Medborgarkontorets personal gör också stickprov genom utskick till avdelningschefer med aktuell lista över berörd avdelnings utkvitterade taggar och nycklar. Avdelningschefen meddelar om f d medarbetare ska ha behörighet på tagg borttagen samt återkrävas på nyckel.

Kontrollen visade att rutinerna fungerade tillfredsställande, inget att anmärka.

#### *3. Att arbetsplatskyddombud finns och fungerar på riktigt sätt.*

Personalkontoret har lista på samtliga arbetsplatsombud och skyddsombud vilka också finns på insidan.

Under 2019 har vi haft en aktiv samverkan med fackliga organisationer och skyddsombuden då verksamheterna har gjort riskanalyser och konsekvensbeskrivningar utifrån att det förelåg risk till besparingar angående indragningar av flera tjänster.

Här har vi sett att arbetsplatsombuden har varit involverade och engagerade inom våra verksamheter. Det är oftast de som finns närmast verksamheterna som också kan påtala brister och ge förslag till förbättringar i arbetsmiljön därför är de med vid skydds ronderna som utförs under januari och februari varje år. Under året har också flera ergonomigenomgångar genomförts. Stadshuset har genomfört en omfattande analys avseende den fysiska och psykosociala arbetsmiljön där skyddsombud deltagit och varit aktiva i utredningsarbetet.

Kontrollen visade att rutinerna fungerade tillfredsställande, inget att anmärka.

#### *4. Uppföljning av attester och kontering i objektregistret (ekonomisystemet).*

Om en attestant slutar och blir borttagen som attestant i ekonomisystemet innebär det att de objekt som attestanten attesterat tas bort och inte gäller mer. För att de berörda objekten ska börja fungera igen måste dessa attesteras på nytt av ny beslutsattestant.

Kontrollen visade att rutinerna fungerade tillfredsställande, inget att anmärka.

#### *Samhällsbyggnadsförvaltningen*

Samhällsbyggnadsförvaltningen genomför stickprovskontroller på inkomna fakturor. Fakturabelopp, fakturerade varor samt attestering kontrolleras. Under året har även ett förbättringsarbete inletts i syfte att ytterligare förbättra den interna kontrollen på systemnivå.

#### Barn- och utbildningsnämnden

Nämnden har haft fem olika kontrollområden under året;

- A. Genomförandeplaner i insatsärenden inom IFO
- B. Kostnader för externa placeringar inom IFO
- C. Åtgärdsprogram inom grundskoleverksamheten
- D. Närvaro/frånvaro inom grundskoleverksamheten
- E. Kränkningar/diskriminering efterföljning av rutiner för grundskoleverksamheten.

Av ovanstående punkter så är det endast punkt C o E som föreslås att föreslås fortsätta att vara en del av internkontrollen 2020.

Kontrollområdet på punkt A o B har utvecklats med avsedd effekt varför förvaltningen arbetar vidare utifrån de rutiner som nu är utvecklade.

Utförligare information återfinns i nämndens redovisning av internkontrollplan 2019.

#### Omsorgsnämnden

Nämnden beslutade i februari 2019 att internkontrollmålen för året skulle vara att följa Omsorgsnämndens årshjul där olika kontrollmoment finns definierade. Redovisningarna har skett månadsvis. Exempel har det varit 100 % rätt avgift, ekonomisk verksamhetsuppföljningar, stickprov av individärenden och bostadsanpassningsbeslut samt olika statistik och redovisningar med mera. Omsorgsnämnden godkände i december 2019 redovisningen av följsamhet gällande internkontrollmålet.

#### Byggnadsnämnden

Under året har byggnadsnämnden utfört internkontroll på utbetala arvoden.

### Fritid- och kulturnämnden

Nämnden beslutar årligen kring den interna kontrollplanen och i planen finns olika kontrollmoment beskrivna, vem som ansvarar, metod, frekvens och hur det ska rapporteras. Mer detaljerad information återfinns i nämndens redovisning av intern kontrollplan 2019.

Nämnden har haft 6 kontrollområden under året.

1. Uppföljning av föreningsbidrag
2. Upprättande av nya avtal
3. Uppföljning av gällande avtal
4. Upphandling/inköp
5. Lönesystemet
6. Ekonomisystemet

Den interna kontrollplanen för 2020 är beslutad i nämnden och den avser att vara densamma som för 2019.

### Överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämnden har 2019 utfört internkontroll av arvodesreglerna för ställföreträdare. Granskningen godkändes i december 2020 och interkontrollen bidrar till att öka rättssäkerheten och säkerställa att handläggning sker i enlighet med gällande lagstiftning som är tillämpliga för en kommunal myndighet.

### De kommunala bolagen

#### *Sölvesborg Energi och Vatten AB (koncernen)*

På styrelsemötet 24 Oktober 2018 fastställde styrelsen för Sölvesborg Energi och Vatten AB vilka områden som Intern Kontroll skulle utföras. Beslutet baserades på en bruttolista med en rad föreslagna områden med tillhörande riskanalyser

Resultat av 2019 års kontroll presenterades för styrelsen 31 oktober 2019.

I korthet hade följande områden granskats:

- |                        |                                |
|------------------------|--------------------------------|
| • Utlåning av material | Kontroll utförd                |
| • Fordon               | Kontroll utförd                |
| • Friskvårdstimme      | Kontroll utförs nov/dec        |
| • Inköp av material    | Kontroll utförd med anmärkning |
| • Tidrapportering      | Kontroll utförd (VA)           |
| • Representation       | Kontroll utförd                |

De anmärkningar som noterades för 2019 var följande:

- Rutiner behöver utvecklas/kompletteras för vissa av internkontroll områden

- Svårt att följa upp vissa punkter (friskvårdstimme t ex)
- Information till personalen behövs inom vissa områden
- Uppföljande internkontroll 2020 inom vissa områden (beställning/inköp/attest)

Planen för 2020 är fastställd och där finns såväl gamla som nya områden identifierade.

#### *Sölvesborgshem AB*

Under året har Sölvesborgshem AB utfört internkontroll på:

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| • Leverantörsbetalningar | <i>Rätt belopp/rätt leverantör</i>                                |
| • Banköverföringar       | <i>Rätt belopp och rätt mottagare</i>                             |
| • Avtalstrohet           | <i>Inköp görs utifrån gällande avtal</i>                          |
| • Fordon                 | <i>Användning och bränsleförbrukning</i>                          |
| • Avisering/Fakturering  | <i>Rätt belopp i rätt tid</i>                                     |
| • Lager                  | <i>Upplägg, uttag, svinn</i>                                      |
| • Kunder/Hyresgäster     | <i>Hyrer/skulder betalas</i>                                      |
| • Kunder/Hyresgäster     | <i>Egendom skadas genom bristande ordning, sundhet och skick.</i> |
- JB 12 kap. 25 §*

Plan för intern kontroll avseende år 2020 finns beslutad.

#### **Slutsatser**

Förbättringsarbetet vad gäller den interna kontrollen har under 2019 tagit viktiga steg framåt.

I det fortsatta förbättringsarbetet bör det fortsätta en utveckling av risk- och väsentlighetsbedömningarna och deras förankring.

Vad gäller tillämpningsanvisningarna bör dessa under 2020 särskilt uppmärksammas vad avser utbildningsbehov inom intern kontroll, förvaltningsvisa riktlinjer och organisation samt nuvarande årshjuls ändamålsenlighet.

Lars Ericsson  
Kommunchef

#### **Bilagor**

Matris för risk-och väsentlighetsanalys

#### **Beslut sänds till:**

Förvaltningscheferna  
Berörda bolagschefer  
Ekonomichefen

## Matris för bedömningen av risk och väsentlighet i internkontrollarbetet.

Funktionen av sannolikhetet x konsekvens blir ett värde på risken

Kon:	4				
	3				
	2				
	1				
		1	2	3	4
		Sannolikhet			

**Konsekvens:** hur allvarlig skada (personell, ekonomisk eller förtroendemässig) kan en felaktig utförd eller utebliven åtgärd leda till.

<b>Försumbar</b>	är obetydlig för de olika intressenterna och bolaget
<b>Lindrig</b>	uppfattas som liten av såväl intressenter som bolaget
<b>Kännbar</b>	uppfattas om besvärande för intressenter och bolaget
<b>Allvarlig</b>	är stor så att fel helt enkelt inte får inträffa

**Sannolikhet:** hur troligt det är att en åtgärd utförs felaktigt eller inte alls.

<b>Osannolik</b>	risken är praktiskt taget obefintlig för att fel ska uppstå
<b>Mindre sann</b>	risken är mycket liten för att fel ska uppstå
<b>Möjlig</b>	det finns en möjlig risk för att fel ska uppstå
<b>Sannolik</b>	det är mycket troligt att fel ska uppstå

## Kommunstyrelsen

KS § 84

Dnr 2020/167

## Beslut om de helägda kommunala bolagens verksamhet 2019 varit förenlig med de kommunala ändamålen

### BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa att de helägda kommunala bolagens respektive verksamhet under år 2019 varit förenlig med respektive kommunalt ändamål och har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

### Ärendet i korthet

Fastställa att de helägda kommunala bolagens respektive verksamhet under år 2019 varit förenlig med de kommunala ändamålen.

### Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § stadgas att:

*”Styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder”.*

I samma lag 10 kap 2 § ges definitionen på vilka aktiebolag som åsyftas i stadgandet ovan:

*”Med ett helägt kommunalt bolag avses ett aktiebolag där kommunen eller landstinget direkt eller indirekt innehar samtliga aktier.*

*Med ett delägt kommunalt bolag avses ett aktiebolag eller handelsbolag där kommunen eller landstinget bestämmer tillsammans med någon annan”.*

### Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-05-16.

KSAU § 99/2020.

### Exp.

Helägda kommunala bolagen  
Kommunchefen

**Kommunledningsförvaltningen**

Handläggare  
Lars Ericsson, 0456-81 61 91  
lars.ericsson@solvesborg.se

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## **Beslut om de helägda kommunala bolagens verksamhet 2019 varit förenlig med de kommunala ändamålen**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa att de helägda kommunala bolagens respektive verksamhet under år 2019 varit förenlig med respektive kommunalt ändamål och har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

---

### **Bakgrund**

Enligt kommunallagen 6 kap 9 § stadgas att:

*”Styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder”.*

I samma lag 10 kap 2 § ges definitionen på vilka aktiebolag som åsyftas i stadgandet ovan:

*”Med ett helägt kommunalt bolag avses ett aktiebolag där kommunen eller landstinget direkt eller indirekt innehar samtliga aktier.*

*Med ett delägt kommunalt bolag avses ett aktiebolag eller handelsbolag där kommunen eller landstinget bestämmer tillsammans med någon annan”.*

### **Bedömning**

För de helägda kommunala bolagen i Sölvesborgs kommun koncern gäller följande ändamål enligt respektive bolagsordning:

#### Sölvesborgs Kommunföretag AB

§ 2 Föremål för Bolaget skall övergripande samordna de kommunala bolagens verksamheter genom att äga och förvalta aktier och andelar i kommunala företag inom Sölvesborgs kommun.



§ 3 Ändamålet med bolagets verksamhet är att inom ramen för av kommunen givna direktiv enligt god praxis och med optimalt resursutnyttjande genom ägande samordna verksamheterna i de av Sölvesborgs kommun helägda bolagen. Skulle bolaget upplösas skall dess behållna tillgångar tillfalla aktieägarna enligt aktiebolagslagens regler.

#### Sölvesborg Energi och Vatten AB

##### § 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att producera och distribuera energi, att bedriva verksamhet för vattenförsörjning och avlopp och infrastruktur för fibernät samt mark- och anläggningsentreprenad. § 3

##### Ändamålet med bolagets verksamhet

Ändamålet med bolagets verksamhet är att inom ramen för av kommunen givna direktiv svara för energidistribution i koncessionsområdet med särskilt beaktande av abonnenternas behov av driftsäkerhet och service samt att bedriva entreprenadverksamhet inom i § 3 angivna verksamhetsområden. Detta ska ske enligt god teknisk praxis och med optimalt resursutnyttjande. Skulle bolaget upplösas ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieägarna enligt aktiebolagslagens regler.

#### Sölvesborgs Energi AB

##### § 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att bedriva produktion av och handel med el.

##### § 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Ändamålet med bolagets verksamhet är att inom ramen för av kommunen givna direktiv enligt god affärsmässig inriktning bedriva produktion av och handel med el. Skulle bolaget upplösas ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieägarna enligt aktiebolagslagens regler.

#### Sölvesborgs Fjärrvärme AB

##### §3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att bedriva produktion, distribution och handel med fjärrvärme.

##### § 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Ändamålet med bolagets verksamhet är att inom ramen för av kommunen givna direktiv enligt god teknisk praxis och med optimalt resursutnyttjande svara för produktion, distribution och handel med fjärrvärme med särskilt beaktande av behovet av driftsäkerhet och kostnadseffektivitet. Skulle bolaget upplösas ska dess behållna tillgångar tillfalla aktieägarna enligt aktiebolagslagens regler.

#### Sölvesborgshem AB

##### § 2 Föremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att tillhandahålla och förvalta verksamhet bostäder, affärslokaler och kollektiva anläggningar, bedriva härmed anknytande verksamhet samt medverka till bostadsförsörjningens främjande i Sölvesborgs kommun.

### § 3 Ändamål

Ändamålet med bolagets verksamhet är att inom ramen för av kommunen givna direktiv enligt god teknisk praxis och med optimalt resursutnyttjande svara för en väsentlig del av bostadsförsörjningen inom kommunen med särskilt beaktande av hyresgästernas behov av god boendestandard och service. Skulle bolaget upplösas skall dess behållna tillgångar tillfalla aktieägarna enligt aktiebolagslagens regler.

#### *Analys och bedömning*

Med grund respektive avlämnad årsredovisning och därtill följande revisionsberättelse drar jag slutsatsen att respektive bolag har bedrivit sin verksamhet i enlighet med det angivna kommunala ändamålet och att den utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Lars Ericsson  
Kommunchef

#### **Beslut sänds till:**

De helägda kommunala bolagen.  
Kommunchefen

**Kommunstyrelsen**

KS § 85

Dnr 2020/153

**Integrationsåtgärder hösten 2020****BESLUT**

Kommunstyrelsen beslutar att anta de föreslagna integrationsåtgärderna för andra halvåret 2020.

**Ärendet i korthet**

Förslag till integrationsåtgärder under 2020-07-01–2020-12-31 i Sölvesborgs kommun.

**Bakgrund**

Sölvesborgs kommun har sedan flera år tillbaka haft ett betydande flyktingmottagande som har genererat statsbidrag för personer som har flyttat in i kommunen. Statsbidragen utbetalas under två års tid men kan även därefter användas av kommunen för målgruppen. Bidragen är tänka att användas till de grundläggande kostnaderna i kommunen under de första åren men även att användas till mer pro-aktiva och offensiva åtgärder för att effektivisera vägen mot självförsörjning för målgruppen. I dagsläget har kommunen ca 31 mkr i ackumulerade statsbidrag för tidigare års mottagande. Samtidigt finns det idag ca 100 personer registrerade hos Arbetsförmedlingen som är inom etableringen eller åren därefter ur målgruppen, som fortfarande är arbetssökande.

För att lyckas med uppdraget att de nya kommuninvånarna ska erhålla arbete och nå självförsörjning, innebär det även fortsättningsvis att insatser på en bred front behöver göras. Vissa av de nyanlända har dessutom kort eller ingen utbildningsbakgrund vilket gör att denna process kan vara längre, än de två år som etableringsperioden är. Samtliga insatser som föreslås i satsningen har som övergripande syfte att personerna ska ha närmast sig arbete eller utbildning och vara bättre rustade för framtida arbetsmarknad. Syftet är även att hålla nere kostnaderna för ekonomiskt bistånd.

**Beslutsunderlag**

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-05-11.

**Bilagor:**

Översikt av integrationsåtgärder

KSAU § 100/2020.

**Exp.**

Integrationsansvarig Lena Blomdahl  
Ekonomikontoret

## Översikt av integrationsåtgärder 2020-07-01--2020-12-31

200511, version 4

Bilaga 1

### Integrationsprojekt/insatser med annan finansiering

Integrationsprojekt/insatser med annan finansiering	Tidsram	Budget	Finansiering	Utförare
Kompetensintegration Blekinge, 0,5 tjänst	190101-201231	6 706,0	Tillväxtverket	Region Blekinge (hela länet), placering på AME
Förberedande insats mot praktik/arbete (FIPA), avslut våren	190601-200531	1 188,0	Arbetsförmedlingen	Arbetsmarknadsenheten
Svenska för föräldralediga	181201-210630	271,0	Länsstyrelsen § 37	SBKF, samverkan med Bromölla
Pedagogisk resurs på AME, 0,5 tjänst	200901-210630	227,0	Länsstyrelsen § 37	Ansökan beviljad 200511

Satsningar inom integrationsområdet 2020	Beräknad kostnad Helår	200101-	200701-	Anvarig	Jämförelse med våren 2020
		200630	201231		
1. Start Sölvesborg, Rehab och hälsa, 0,50 tjänst + övr kostn inkl lokalkostn	250,0	250,0	150,0	AME	Minskning p.g.a fallande volym
2. Förberedande insats för praktik och arbete (FIPA), 1,0 tjänst + övr kostn inkl lokalkostnad	300,0	50,0	275,0	AME	Oförändrad volym, extrtjänster tillkommit
3. Lokalkostnad för Start Sölvesborg och FIPA	100,0	50,0	0,0	AME	Inkluderas i ovanstående
4. Praktik o arbete mot privat näring (PAP), 0,5 tjänst	125,0	125,0	0,0	NK/IFO	Minskning p.g.a fallande volym
5. Anställningar med anställningsstöd för nyanlända efter etableringsfasen, ca 15-20 platser/år	2 000,0	1 000,0	1 000,0	AME	Delat under vår och höst
6. Navigatorcentrum, ungdomsspanare, 0,5 tjänst	125,0	62,5	0,0	AME	Minskning p.g.a fallande volym
7. Praktikplatser inom bilvårdsverksamhet, 0,5 tjänst	270,0	135,0	135,0	AME	Oförändrad volym
8. Digital kompetens (datorgrundkurs), 0,25 % tjänst	135,0	67,5	67,5	SBKF/bibl	Oförändrad volym
<b>Summa:</b>	<b>3 305,0</b>	<b>1 740,0</b>	<b>1 627,5</b>		



Kommunledningsförvaltningen

Bilaga 2

Handläggare

Lena Blomdahl, 0456-81 63 57  
lena.blomdahl@solvesborg.se

## Sammanställning av förslag till integrationssatsningar under perioden 2020-07- 01 - 2020-12-31 i Sölvesborgs kommun.

### Inledning

I det följande lämnas förslag till satsningar som har till syfte att verka för en god integration och självförsörjning genom arbete och studier för nyanlända/utrikesfödda personer under perioden 200701-201231. Förslagen till åtgärderna bygger på intern och extern samverkan, inte minst med Arbetsmarknadsenheten, Vuxenutbildningen och Arbetsförmedlingen. Fokus med satsningarna är att personerna ska närma sig arbetsmarknaden med målet att kunna finna, få och behålla ett arbete för att därigenom kunna bidra till skattekronan.

Förslaget kan komma att behöva justeras och omdisponeras under året, då förutsättningarna kan komma att ändras (ex. status på spridning av coronaviruset, förändringar i lagstiftning och författningar, andra aktörers agerande, nya finansieringsmöjligheter samt volymer m.m.). Tillika kan målgruppens behov komma att ändras.

### Redovisning av åtgärder i förslaget

#### Projekt/insatser med annan finansiering

Den övre delen av den sammanfattade översikten, bilaga 1, redovisar projekt och insatser som finansieras med andra medel men som också pågår i Sölvesborgs kommun, riktad till målgruppen.

#### **Åtgärd 1 - Start Sölvesborg, rehabilitering och hälsa** **Målgrupp:** Nyanlända/utrikesfödda och inrikes födda.

**Syfte/beskrivning:** Insatsen syftar till att sysselsätta personer med funktionsvariationer, psykisk och/eller fysisk ohälsa, i varierande grad, för att på så vis minska sjukskrivning och arbeta upp en arbetsförmåga. Start Sölvesborg ingår i ett större koncept som innebär att Start ofta är en första länk i en rad insatser för personer som i dagsläget inte står till arbetsmarknadens förfogande. Fokus ligger på den lärande aspekten med språk- och samhällsdiskussioner blandat med kreativa övningar som också fokuserar på hälsoaspekten. Insatsen har pågått sedan 2018 och flertalet deltagare har gått vidare till annan verksamhet inom AME som är närmare knutet till arbetsmarknaden.

**Volym/effekt:** Under våren har 13 personer deltagit i gruppen. Fem personer var tänkta att starta praktik under mars/april men med anledning av coronaviruset, har detta skjutits upp. Sju personer har ökat sin tid i varierande grad. Insatsen Start är ett första steg mot minskad sjukskrivning, praktik, ökad arbetsförmåga mot egenförsörjning. Volymen väntas minska under våren.

**Kostnad:** Består av lönekostnader för 0,5 tjänst, inklusive sociala avgifter samt övriga verksamhetskostnader. Tjänsten har dragits ner med 50 % som finansieras av Region Blekinge.

*Beräknad kostnad för perioden:* 150 tkr

*Ansvarig nämnd:* Personalutskottet

*Ansvarigt kontor:* Arbetsmarknadsenheten

## **Åtgärd 2 - Förberedande insats för praktik och arbete (FIPA)**

**Målgrupp:** Nyanlända/utrikesfödda personer under etableringstiden eller därefter.

**Syfte/beskrivning:** Syftet med insatsen är att deltagarna ska närma sig arbetsmarknaden efter insatsens slut. Den sker oftast i kombination med SFI och vänder sig till personer som står långt ifrån arbetsmarknaden och som har kort eller ingen utbildning från hemlandet eller som ett komplement då personen är nyanländ. Insatsen erbjuder utökad kunskap om arbetsmarknaden i Sverige med dess normer och regler, skrivna och oskrivna. Insatsen bygger på medskapande pedagogik vilket innebär att aktiviteter skapas utifrån där den enskilde befinner sig samt vilka behov som uttalas utifrån ett arbetsmarknadsperspektiv. Tanken är att den enskilde ska kunna gå vidare till extratjänst inom kommunen med coaching av verksamhetsledaren i insatsen.

**Volym/effekt:** Under våren har 16 personer deltagit i gruppen. En person har under våren gått vidare till arbete, fyra personer har fått extratjänster inom kommunen och ytterligare fyra personer skulle ha startat i

extratjänster men inte kommit i gång med anledning av viruset. En person har avslutat på grund av graviditet. Av övriga sex personer som är kvar i verksamheten arbetar man med stegförflyttningen framåt, varav flera behöver förbättra sitt språk.

Enligt Arbetsförmedlingen finns ytterligare 8-14 personer som de skulle vilja anvisa till insatsen inför hösten.

**Kostnad:** Kostnaden består av 1,0 tjänst inklusive sociala avgifter samt övriga verksamhetskostnader.

*Beräknad kostnad för perioden: 275 tkr*

*Ansvarig nämnd: Personalutskottet*

*Ansvarigt kontor: Arbetsmarknadsenheten*

### **Åtgärd 3 – Lokalkostnad för insats Start Sölvesborg och FIPA**

Verksamheterna Start Sölvesborg och FIPA inryms i Arbetsmarknadsenhetens lokaler. Kostnaden läggs under perioden in i åtgärd 1 och 2.

### **Åtgärd 4 – Praktik och arbete mot privat näring (PAP)**

Åtgärden utgår under hösten 2020, då tillräckligt underlag för åtgärden inte har identifierats. Personerna nu aktuella står lägre ifrån arbetsmarknaden än tidigare samt att eventuella personer att matcha ut mot det privata näringslivet kan hanteras av övrig verksamhet på AME.

### **Åtgärd 5 - Anställningar med anställningsstöd för nyanlända efter etableringsfasen, ca 15-20 platser**

**Målgrupp:** Nyanlända efter etableringstid som står nära arbetsmarknaden, företrädesvis personer som annars skulle haft ekonomiskt bistånd.

**Syfte/beskrivning:** Åtgärden avser anställningar med olika former av anställningsstöd i kommunkoncernen för nyanlända efter etableringsfasen, i syfte att skaffa arbetslivs- och yrkeserfarenhet, referenser samt att få språkträning och arbetskulturträning. I vissa fall för att vidareutbilda sig. Syftet är även att minska kostnaderna för ekonomiskt bistånd. Åtgärden bedöms omfatta ca 15-20 årsplatser, beroende på vilken anställningsform som är aktuell för den enskilde samt vilka anställningsbidrag som är aktuella från Arbetsförmedlingen. Strävan bör vara att så många som möjligt av platserna medför att anställningsvillkoret i A-kassesystemet uppfylls via anställningen. Insatsen har funnits under de senaste tre åren och har visat på goda resultat. Årets insats har delats på vår respektive höst.

**Volym/effekt:**

Våren 2020: Eftersom Arbetsförmedlingen har gett Sölvesborg möjlighet till ca 30 extratjänster, vilket nära intill är en nollsummekostnad, har dessa använts i första hand. Flera av de som fått subventionerad anställning i integrations­satsningen har blivit uppskjutna p.g.a. coronaviruset. Därmed redovisas här resultat av 2019 års satsning som har sträckt sig in över våren. Under året har 21 personer haft anställningar. Samtliga har fått arbetslivserfarenhet. Fyra personer skulle fått anställning inom städ på SBKF men avbröts då besked om nedläggning kom. Tre personer har flyttat. En person är föräldraledig. En är fortfarande kvar i satsningen och tre personer har gått vidare till annan anställning. Av de 21 personerna som deltagit i satsningen är i dagsläget endast två personer återigen i behov av ekonomiskt bistånd.

**Kostnad:** Uppkommer genom lönekostnader inklusive sociala avgifter, utöver vad den statliga subventionen från Arbetsförmedlingen medför.

*Beräknad kostnadsram för perioden: 1 000 tkr*

*Ansvarig nämnd: Personalutskottet*

*Ansvarigt kontor: Arbetsmarknadsenheten*

**Åtgärd 6 – Navigatorscentrum, ungdomsspanare**

Åtgärden utgår under hösten 2020, då tillräckligt underlag för åtgärden inte har identifierats.

**Åtgärd 7 – Handledda praktikplatser i bilvårdsverksamhet**

**Målgrupp:** Nyanlända och utrikesfödda personer i behov av praktik med stöd internt på Arbetsmarknadsenhetens. Insatsen erbjuds såväl utrikes som inrikes födda.

**Syfte/beskrivning:** Syftet är att ge handledd praktik inom Arbetsmarknadsenhetens bilvårdsverksamhet. Praktikplatserna är ett led för deltagarna att sedan kunna gå vidare mot den öppna arbetsmarknaden. Åtgärden innebär att en befintlig verksamhetsledare kan ge extra handledningsstöd vid praktik.

**Volym/effekt:** Våren 2020 är sju deltagare placerade i bilvårdsverksamheten. Under 2019 hade 15 personer praktik inom bilvården varav 6 personer gick vidare till annan anställning med egen försörjning.

**Kostnad:** 0,5 tjänst inklusive sociala avgifter.

*Beräknad kostnad för perioden: 135 tkr*

*Ansvarig nämnd: Personalutskottet*



*Ansvarigt kontor:* Arbetsmarknadsenheten

### **Åtgärd 8 – Digital kompetens (datorgrundkurs)**

**Målgrupp:** Personer som studerar SFI och som har ett behov av att utveckla sin digitala kompetens.

**Syfte/beskrivning:** Syftet med insatsen är att öka den digitala kompetensen och därmed öka möjligheterna till arbetssökande samt kontakter med myndigheter, t.ex. Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Det övergripande målet är att främja vägen till självförsörjning och att bättre kunna ta tillvara samhällsinformation och kritiskt granska denna. Insatsen kommer att genomföras av Vuxenutbildningen inom Sölvesborg och Bromölla kommunalförbund (SBKF) i samarbete med bibliotekets lärcenter.

**Volym/effekter:** Gruppen har under våren bestått av 5 elever som samtliga har kort eller inget utbildningsbakgrund. Eleverna har visat en större trygghet i den digitala världen genom att arbeta med praktiska övningar som de har nytta av i det vardagliga livet och i arbetslivet. Deltagarna har gjort framsteg och deras intresse och nyfikenhet är stor.

**Kostnad:** 0,25 tjänst inklusive sociala avgifter av ordinarie pedagogtjänst inom SFI.

*Beräknad kostnad för perioden:* 67,5 tkr

*Ansvarig nämnd:* Sölvesborg Bromölla kommunalförbund (SBKF)

*Ansvarigt kontor:* Sölvesborg Bromölla kommunalförbund (SBKF)

### **Sammanfattande översikt av förslaget**

I bilaga 1 ges en sammanfattande översikt av de föreslagna insatserna för perioden 200701–201231, liksom att insatserna under tidigare period, 200101–200630 redovisas för att få en helhetsbild.

Lena Blomdahl  
Integrationssamordnare



Kommunstyrelsen

KS § 86

Dnr 2019/9

## Samverkansavtal avseende Valjevicens simhallsanläggning fr.o.m. hösten 2020

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner föreslaget samverkansavtal med Valjevicens Aktivitetscenter att gälla fr.o.m. 2020-09-01.

Finansiering sker inom ramen för beslutad budget.

---

### Ärendet i korthet

Samverkansavtal mellan kommunen och Valjeviken Aktivitetscenter.

### Bakgrund

Under kalenderåret 2019 samt våren 2020 har kommunen haft tidsbegränsade samverkansavtal avseende simhallen vid Valjeviken Aktivitetscenter. Efter förhandlingar mellan parterna föreslås följande mer långsiktiga samverkan med start 2020-09-01.

### Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-05-16.

1. Förslag till samverkansavtal om Valjevicens Aktivitetscenters simhallsanläggning fr.o.m. 2020-09-01.

KSAU § 101/2020.

---

**Kommunstyrelsen**

KS § 87

Dnr 2018/194

**Bidrag för utökad bostadsbyggande****FÖRSLAG - Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner föreslagen användning av kvarstående medel ur statsbidrag för utökad bostadsbyggande under år 2020.

---

**Ärendet i korthet**

I ärendet föreslås att 400 tkr tas i anspråk av statsbidrag för utökad bostadsbyggande för delfinansiering av bygglovsprocessen.

**Bakgrund**

Under åren 2017 till 2019 har Sölvesborgs kommun i olika omgångar erhållit statsbidrag för utökad bostadsbyggande. Efter tidigare beslut om disposition av bidraget återstår 1 861 tkr. Behov finns av nedan åtgärd vilka lämpligen finansieras av detta bidrag.

**Beslutsunderlag**

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-05-16.

KSAU § 102/2020.

---



Kommunstyrelsen

KS § 88

Dnr 2020/123

## Internationell flyglinje från Kallinge/Ronneby flygplats

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslag om internationell flyglinje från Kallinge/Ronneby flygplats enligt kommunchefens tjänsteskrivelse 2020-04-30.

Beslutet gäller under förutsättning att övriga parter fattar likalydande beslut för sin del av finansieringen samt att de privata medel som krävs är säkerställda.

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till arbetsutskottets förslag.

Willy Söderdahl (V), Ulf Svensson (C) och Lars Lamberg (L): avslag.

#### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Arne Bogren (M) yrkande.

Vänsterpartiet, Centerpartiet och Liberaler (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

### Ärendet i korthet

Upplägget för uppstart av flyglinje bygger på samverkan med Kalmar Öland Airport som avser att avsätta 30 mkr till projektet. För Blekinges del handlar det om 15 mkr där finansiering via privata näringslivet är 50 % och finansiering via Region Blekinge och Blekinges kommuner är 50 %.

Ett gemensamt bolag för Blekinge måste finnas för uppsamling av den totala finansieringen samt avtalsrelation med de privata finansiärerna.

Sannolik uppstart i nuläget är under våren 2021.

### Bakgrund

Ärendet är hanterat i det regionala samverkansrådet där samtliga kommuner och Region Blekinge deltar via respektive ordförande i regionstyrelse och kommunstyrelser. För beredning till regionala samverkansrådet har regionchefsgruppen hanterat frågan. Kommunernas näringslivschefer har varit drivande i att ta fram beslutsunderlagen och arbetet har hållits samman av Ronneby kommun och dess näringslivschef.

### Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-04-30.

KSAU § 103/2020.



## Kommunstyrelsen

KS § 89

Dnr 2020/107

**Ansökan om införande av Vattenskyddsområde för Västra Listerlandet, Västra Näs och Torsö****FÖRSLAG - Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner att Sölvesborgs Energi och Vatten AB ansöker om införande av vattenskyddsområde för Västra Listerlandet, Västra Näs och Torsö till Länsstyrelsen i Blekinge län enligt förslaget.

**Ärendet i korthet**

Sölvesborgs Energi och Vatten AB har inkommit med förslag om införande av vattenskyddsområde för Västra Listerlandet, Västra Näs och Torsö.

**Bakgrund**

Tillgången på vatten för vattenförsörjning är en av våra allra viktigaste naturresurser/samhällsintressen. Det ställer höga krav på varsamt nyttjande och skydd mot verksamheter och åtgärder som kan påverka vattnets kvalitet och kvantitet negativt. Syftet med ett vattenskyddsområde är att ge vattenförekomster som är viktiga för dricksvattenförsörjningen ett tillräckligt gott skydd så att råvattentillgångar säkras i ett långsiktigt perspektiv – ett flergenerationsperspektiv.

**Beslutsunderlag**

Sölvesborgs energy, VD Roger Mattssons tjänsteskrivelse 2020-03-13.

Ytterligare underlag till ärendet finns på hemsidan [www.solvesborgenergi.se](http://www.solvesborgenergi.se)

KSAU § 104/2020

**Kommunstyrelsen**

KS § 90

Dnr 2020/60

**Förstärkningsåtgärder inom socialtjänsten****FÖRSLAG - Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunchefens tjänsteskrivelse 2020-05-16, om förstärkningsåtgärder inom socialtjänsten i Sölvesborgs kommun 2020 och framåt.

---

**Ärendet i korthet**

I ärendet föreslås att förstärka kommunens samlade socialtjänst med 3,0 tjänster inom individ- och familjeomsorgen och 2,5 tjänster inom äldre- och funktionshinderomsorgen. Kostnaden för åtgärden beräknas till ca 2 295 tkr under år 2020 och finansiering föreslås ske genom tilläggsanslag vilka belastar kommunens resultat i lika mån.

**Beslutsunderlag**

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-05-16.

Barn- och utbildningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2020-04-06.

BUN § 36/2020

KLN § 21/2020

KSAU § 105/2020

---

**Kommunstyrelsen**

KS § 91

Dnr 2020/124

## Förslag om förändringar av Kommunledningsförvaltningens organisation

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar om förändringar av Kommunledningsförvaltningens organisation enligt kommunchefens tjänsteskrivelse 2020-03-30.

Finansiering sker genom ianspråktagande av del av 2020 års resultat (150 tkr) och beaktas med helårseffekt i budgetarbetet för år 2021.

---

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till arbetsutskottets förslag.

Willy Söderdahl (V) och Roine Olsson (S): att titeln ändras till Kultursamordnare.

#### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Arne Bogren (M) yrkande.

---

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

### Ärendet i korthet

Förändring av kommunledningsförvaltningens organisation genom att tjänstemannaorganisationen inom Fritids- och kulturverksamheten blir ett verksamhetsområde inom Kommunledningsförvaltningen fr.o.m. 2020-07-01. Befintlig tjänst som fritidschef görs om till en tjänst som fritids- och kulturchef i det nya verksamhetsområdet. I samma förvaltning inrättas en ny tjänst som kulturarvssamordnare (halvtid). Finansiering av denna sker genom ianspråktagande av del av 2020 års resultat (150 tkr) och beaktas med helårseffekt i budgetarbetet för år 2021. Inom Kommunledningsförvaltningen avvecklas fr.o.m. 2020-07-01 de två verksamhetsområdena Tillväxt och utveckling samt Arbetsmarknad och personalkontor.

### Bakgrund

Nuvarande organisation för Kommunledningsförvaltningen har gällt sedan 2018-02-01. Behov föreligger av att förändra organisationen beaktat vunna erfarenheter och nya behov.

### Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2020-03-30.

**Kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktiges beslut § 11, 2018-01-29 om Ny organisation av Kommunledningsförvaltningen inkl. Fritid- och Kulturorganisationen.

KSAU § 106/2020

---



**Kommunstyrelsen**

KS § 92

Dnr 2020/159

## **Redogörelse och uppföljning av Bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda (FFS 5.1)**

### **FÖRSLAG - Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner revidering av Ekonomiska förmåner till förtroendevalda, FFS 5.1, att gälla från den 1 juli 2020 samt lägger den ekonomiska redovisningen till handlingarna.

---

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till arbetsutskottets förslag.

Roine Olsson (S), Willy Söderdal (V), Lars Lamberg (L) och Ulf Svensson(C): bifall till arbetsutskottets förslag, men med ändring att insynsplatsen har rätt till ersättning i form av förlorad arbetstidsförtjänst och km ersättning.

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Arne Bogren, (M) yrkande.

---

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Liberalerna och Centerpartiet (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

### **Ärendet i korthet**

Kommunfullmäktige beslutade den 1 april 2019 om revidering av FFS 5.1. Fullmäktige beslutade samtidigt att en utvärdering skulle göras efter ett år för att se hur revideringen påverkat de ekonomiska förmånerna kostnadsmissigt.

Tillägg i FFS:en har gjorts med ersättning avseende distansdeltagande samt att ersättning inte utgår för representant med närvarorätt.

### **Beslutsunderlag**

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2020-05-19.

FFS 5.1

Jämförelse arvoden mm nämnderna

KSAU § 107/2020

---

**Kommunstyrelsen**

KS § 93

Dnr 2020/101

**Reglemente för Finanspolicy****FÖRSLAG - Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna revideringen av finanspolicy, FFS 6.1, att gälla från den 1 juli 2020.

**Ärendet i korthet**

Reglerar de övergripande principerna för finansverksamheten i kommunkoncernen och hantering av kommunens förvaltade stiftelser.

**Bakgrund**

Finansmarknaden förändras hela tiden med nya finansiella dokument, förutsättningar och risker. För att anpassa kommunen till dessa nya förutsättningar ska finanspolicyn utgöra ett ramverk med övergripande målsättningar, ansvarsfördelning, riskdefinitioner, limiter, placeringar och riktlinjer.

Syftet med finanspolicyn är att:

Fastställa riktlinjer för finansverksamheten inom kommunen, ange hur ansvaret för finansverksamheten är fördelat, identifiera vilka finansiella risker kommunen är exponerad för och hur riskerna ska hanteras.

Placeringsriktlinjerna för kommunens förvaltade stiftelser har också anpassats till en förändrad finansmarknad. Vid placering ska hänsyn tas till flera faktorer såsom säkerhet och riskspridning, inflationsskydd, flexibilitet och etiska riktlinjer.

**Beslutsunderlag**

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2020-04-30.

**Bilagor:**

Finanspolicy Sölvesborgs Kommun

Bilaga 1 till Finanspolicy för Sölvesborgs kommun (beslutas av kommunstyrelsen)

Placeringsriktlinjer kommunens förvaltade stiftelser

Reglemente för penninghantering i Sölvesborgs kommun FFS 9.3

KSAU § 108/2020



Kommunstyrelsen

KS § 94

Dnr 2020/8

## Revidering av reglemente för Kommunstyrelsen

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner revideringen av kommunstyrelsens reglemente, FFS 2.1, att gälla från den 1 juli 2020.

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till arbetsutskottets förslag.

Johanna Beijer (S): bifall till arbetsutskottets förslag, men med ändring att under sammansättning 10 § stryks förslaget gällande insyn.

Willy Söderdahl (V), Lars Lamberg (L) och Ulf Svensson (C): bifall till arbetsutskottets förslag men med tillägg att de som har insynsplatser har rätt till ersättning i form av förlorad arbetstidsförtjänst och km ersättning.

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på Johanna Beijer (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Ordförande ställer därefter proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifallit det.

Ordförande ställer därefter proposition på tilläggsyrkandet och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Liberalerna och Centerpartiet (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

### Ärendet i korthet

Förslag till reglering av övrig närvarorätt vid sammanträden i nämnder eller styrelse.

Regler för hur medborgarförslag föreslås hanteras i kommunstyrelsen.

### Bakgrund

I Samstyrets politiska program för mandatperioden har föreslagits att representant från samtliga partier som är representerade i kommunfullmäktige ska ha närvarorätt vid sammanträden i nämnder och styrelse.

### Beslutsunderlag

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2020-01-03.

FFS 2.1

KSAU § 109/2020

**Kommunstyrelsen**

KS § 95

Dnr 2019/387

**Reglemente för Pensionärs- och Funktionshinderrådet****FÖRSLAG - Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner upprättat förslag till reglemente för Pensionärs- och Funktionshindersrådet.

---

**Ärendet i korthet**

Reglementet gällande det Kommunala pensionärsrådet (KPR) föreslås förändras till att även innefatta representanterna i Funktionshinderrådet.

**Bakgrund**

Funktionshinderrådet genomförs praktiskt tillsammans med Pensionärsrådet men rådet har inte haft något eget upprättat reglemente. Reglementet föreslås byta namn till reglemente för Pensionärs- och Funktionshinderrådet.

**Beslutsunderlag**

ON § 9/2020.

Förslag reglemente KPR.

KSAU § 110/2020

---



Kommunstyrelsen

KS § 96

Dnr 2020/9

## Revidering av reglemente för Barn- och utbildningsnämnden

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar godkänna revidering av barn- och utbildningsnämndens reglemente, FFS 2.3, att gälla från den 1 juli 2020.

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till arbetsutskottets förslag.

Johanna Beijer (S): bifall till arbetsutskottets förslag, men med ändring att under sammansättning 6 § stryks förslaget gällande insyn.

Willy Söderdahl (V), Lars Lamberg (L) och Ulf Svensson (C): bifall till arbetsutskottets förslag men med tillägg att de som har insynsplatser har rätt till ersättning i form av förlorad arbetstidsförtjänst och km ersättning.

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på Johanna Beijer (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Ordförande ställer därefter proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifallit det.

Ordförande ställer därefter proposition på tilläggsyrkandet och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Liberalerna och Centerpartiet (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

### Ärendet i korthet

Förslag om rätt för parti som är representerat i fullmäktige men som inte erhållit plats i nämnd, att medverka vid nämndsammanträden.

Hantering av medborgarförslag som rör nämndens verksamhet föreslås regleras i reglementet.

### Bakgrund

Samstyret har föreslagit närvarorätt i styrelse och nämnder för mindre partier som finns representerade i fullmäktige men som inte fått plats i nämnd.

Fullmäktige har infört möjlighet för medborgarna att lägga förslag i fullmäktige som kan komma att beröra nämndens verksamhet.

**Kommunstyrelsen****Beslutsunderlag**

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2020-04-01.

FFS 2.3

BUN § 20/2020.

KSAU § 111/2020

---



Kommunstyrelsen

KS § 97

Dnr 2020/10

## Revidering av reglemente för Byggnadsnämnden

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner revidering av reglemente för byggnadsnämnden, FFS 2.5, att gälla från den 1 juli 2020.

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till arbetsutskottets förslag.

Johanna Beijer (S): bifall till arbetsutskottets förslag, men med ändring att under Sammansättning 6 § stryks förslaget gällande insyn.

Willy Söderdahl (V), Lars Lamberg (L) och Ulf Svensson (C): bifall till arbetsutskottets förslag men med tillägg att de som har insynsplatser har rätt till ersättning i form av förlorad arbetstidsförtjänst och km ersättning.

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på Johanna Beijer (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Ordförande ställer därefter proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifallit det.

Ordförande ställer därefter proposition på tilläggsyrkandet och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Liberalerna och Centerpartiet (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

### Bakgrund

Samstyret har enligt sitt program föreslagit rätt för fullmäktigeparti som ej har representation i styrelse eller nämnd att delta vid nämndsammanträden.

Då medborgarförslag införts i kommunen bör det införas reglering i nämndernas reglementen hur detta ska hanteras.

### Beslutsunderlag

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2020-04-01.

FFS 2.5

BN § 13/2020.

KSAU § 112/2020

Kommunstyrelsen





Kommunstyrelsen

KS § 98

Dnr 2020/11

## Revidering av reglemente för Omsorgsnämnden

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar godkänna revidering av Omsorgsnämndens reglemente, FFS 2.6, att gälla från den 1 juli 2020.

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till arbetsutskottets förslag.

Johanna Beijer (S): bifall till arbetsutskottets förslag, men med ändring att under Sammansättning 6 § stryks förslaget gällande insyn.

Willy Söderdahl (V), Lars Lamberg (L) och Ulf Svensson (C): bifall till arbetsutskottets förslag men med tillägg att de som har insynsplatser har rätt till ersättning i form av förlorad arbetstidsförtjänst och km ersättning.

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på Johanna Beijer (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Ordförande ställer därefter proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifallit det.

Ordförande ställer därefter proposition på tilläggsyrkandet och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Liberalerna och Centerpartiet (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

### Bakgrund

Förslag från Samstyret om rätt för mindre partier som sitter i fullmäktige men som inte erhållit styrelse- eller nämndrepresentation att medverka vid sammanträden.

Medborgarförslag har införts i kommunen och då förslagen kan beröra nämndens verksamhet finns behov av att reglera nämndens hantering av sådana förslag i nämndreglementet.

### Beslutsunderlag

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2020-04-01

FFS 2.6

ON § 8/2020.

KSAU § 113/2020



Kommunstyrelsen

KS § 99

Dnr 2020/12

## Revidering av reglemente för Fritids- och kulturnämnden

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner revideringen av kultur- och fritidsnämndens reglemente, FFS 2.4, att gälla från den 1 juli 2020

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till arbetsutskottets förslag.

Johanna Beijer (S): bifall till arbetsutskottets förslag, men med ändring att under Sammansättning 6 § stryks förslaget gällande insyn.

Willy Söderdahl (V), Lars Lamberg (L) och Ulf Svensson (C): bifall till arbetsutskottets förslag men med tillägg att de som har insynsplatser har rätt till ersättning i form av förlorad arbetstidsförtjänst och km ersättning.

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer först proposition på Johanna Beijer (S) yrkande och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Ordförande ställer därefter proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifallit det.

Ordförande ställer därefter proposition på tilläggsyrkandet och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Liberalerna och Centerpartiet Socialdemokraterna (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

### Bakgrund

Samstyret föreslår att mindre partier som har plats i fullmäktige men som inte erhållit plats i styrelse eller nämnd, ska ha möjlighet att vara med vid nämndsammanträden.

Då medborgarförslag införts och förslagen kan röra nämndens verksamhet behöver införas i reglementet hur detta hanteras.

### Beslutsunderlag

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2020-04-01.

FFS 2.4

FKN § 4/2020.

KSAU § 114/2020

**Kommunstyrelsen**

KS § 100

Dnr 2018/236

**Revidering av val av ersättare i nämnderna****FÖRSLAG - Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att revidera val av de ersättare som upptas för var och en nämnd enligt bifogad lista.

---

**Ärendet i korthet**

Kommunfullmäktige beslutade i § 164/2018 om val av ledamöter och ersättare i de olika nämnderna. Vid tillsättande av ersättare enligt numrering väljs de som personliga ersättare i första hand därefter partitillhörighet och sedan enligt av kommunfullmäktige beslut § 190/2018 enligt inkallelseordning i nämnder och styrelser 2018 till 2022.

De personliga ersättarna har kommit i fel numrerad ordning, partitillhörigheten stämmer inte och behöver revideras.

**Beslutsunderlag**

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2020-04-29.

**Bilaga:** Reviderad lista över numrerade ersättare i nämnderna.

KSAU § 115/2020

---

**Kommunstyrelsen**

KS § 101

Dnr 2020/165

**Delårsrapport 1 - Sölvesborgs kommun****FÖRSLAG - Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige godkänner delårsrapport 1/2020 för Sölvesborgs kommun.

---

**Bakgrund**

Ekonomikontoret har sammanställt delårsrapport 1 för perioden januari – april 2020, inklusive bokslutsprognos.

Delårsrapporten visar på ett överskott för perioden med 23 mkr och ett prognostiserat årsresultat med 19 mkr.

**Beslutsunderlag**Ekonomikontorets delårsrapport 1  
KSAU § 116/2020.

---

**Kommunstyrelsen**

KS § 102

Dnr 2019/220

**Svar på motion om rökförbud på stränderna i Sölvesborg****FÖRSLAG - Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige avslår motionen

---

**Ärendet i korthet**

Vid kommunfullmäktige den 9 september 2019, väckte ledamot Willy Söderdahl (V) motion om rökförbud på Stränderna i Sölvesborg. **Bilaga.**

I motionen föreslås:

att rökförbud införs på stränderna i Norje, Hörvik/Krokås, Hällevik, Östra och Västra Torsö, Sandviken och Tredenborg.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens ordförande Louise Erixons motionssvar 2020-05-19.

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons yttrande 2020-05-04

Fritidschef Fredrik Olssons yttrande 2019-12-16.

KSAU § 117/2020

---

**Kommunstyrelsen**

KS § 103

Dnr 2019/217

## Svar på motion om heltid som norm i Sölvesborgs kommun

### FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

---

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till motionssvaret.

Johanna Beijer (S) och Willy Söderdahl V: bifall till motionen. Avslag till motionssvaret

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Arne Bogren, (M) yrkande.

---

Socialdemokraterna och Vänsterpartiet (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

### Ärendet i korthet

Vid kommunfullmäktige den 9 september 2019, väckte ledamöterna Johanna Beijer (S) och Janina Andersson (S) motion om heltid som norm i Sölvesborgs kommun.

#### **Bilaga.**

I motionen föreslås:

Att Sölvesborgs kommunfullmäktige beslutar att införa heltid som norm inom kommunens alla verksamheter.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Louise Erixons motionssvar 2020-05-19.

Personalchef Ulrika Sjögrens yttrande 2020-05-18 inkl. bilaga presentation

KSAU § 118/2020

---

**Kommunstyrelsen**

KS § 104

Dnr 2019/213

**Svar på motion om att tillgängliggöra Kaninholmen****FÖRSLAG – Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

---

**Ärendet i korthet**

Vid kommunfullmäktige den 9 september 2019, väckte ledamöterna Alexander Nilsson (S) och Janina Andersson, (S) motion om att tillgängliggöra Kaninholmen. Bilaga.

I motionen föreslås:

Att kommunfullmäktige beslutar att Sölvesborgs kommun åtar sig att tillgängliga Kaninholmen genom att tillgängliggöra en spång för rullstolsburna i enlighet med motionen.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens ordförande Louise Erixons motionssvar 2020-05-19.

Tillgänglighetssamordnare Fredrik Belfrage yttrande 2020-03-13  
Bilagor till yttrandet.

KSAU § 119/2020

---



Kommunstyrelsen

KS § 105

Dnr 2019/172

## Svar på motion om stopp i användandet av engångsartiklar

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

\_\_\_\_\_

#### Yrkande

Arne Bogren (M): bifall till motionssvaret.

Johanna Beijer (S), Willy Söderdahl (V), Ulf Svensson (C) och Lars Lamberg (L): bifall till motionen. Avslag till motionssvaret.

#### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Arne Bogren (M) yrkande.

\_\_\_\_\_

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Centerpartiet och Liberalerna (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

\_\_\_\_\_

### Ärendet i korthet

Vid kommunfullmäktige den 17 juni 2019, väckte ledamöterna Alexander Nilsson (S) och Hillevi Colliander (S) motion om stopp i användandet av engångsartiklar. Bilaga.

I motionen föreslås att Sölvesborgs kommun ser över användningen av engångsartiklar inom den kommunala verksamheten och åtar sig att frånga användningen av dessa med undantag av områden där detta ej är möjligt.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Louise Erixons motionssvar 2020-05-19.

Miljösamordnare Helen Gårners yttrande 2019-10-22.

ON § 104/2019.

KSAU § 120/2020

\_\_\_\_\_



**Kommunstyrelsen**

KS § 106

Dnr 2020/1

**Anmälan av Delegationsbeslut****BESLUT**

Anmälan läggs till handlingarna

**Bakgrund**

1. Delegationsbeslut enligt bilaga.
  
2. Delegationsbeslut fattade vid näringslivsutskottets sammanträde den 21 mars 2020:
  - KSNU § 10 – Vänthall i Nogersund
  - KSNU § 11 - Krav på medfinansiering vid bidrag från landsbygdspotten
  
3. Delegationsbeslut fattade vid personalutskottets sammanträde den 23 april 2020:
  - KSPU § 5 - Feriearbete för ungdomar 2020
  - KSPU § 6 - Mind the Gap
  - KSPU § 7 - Överenskommelse om Krislägesavtal med Lärarförbundets och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd
  - KSPU § 8 - Överenskommelse om Krislägesavtal med OFRs förbundsområde
  - Hälso- och sjukvård jämte i förbunds området ingående organisationer
  - KSPU § 9 - Fast facklig tid 2020 – Vision
  - KSPU § 10 - Fast facklig tid 2020 – Kommunal
  - KSPU § 11 - Fast facklig tid 2020 - Lärarnas Riksförbund
  - KSPU § 12 - Fast facklig tid 2020 - Lärarförbundet

