



## Kommunstyrelsen

Plats och tid

Lageråssalen - Digitalt - Netpublicator 15:00-15:48

Beslutande ledamöter

Louise Erixon SD  
Paul Andersson M, digitalt  
Johanna Beijer S, digitalt  
Roine Olsson S, digitalt  
Robert Lindén SD, digitalt  
Viveka Olofsson S, digitalt  
Arne Bogren M, digitalt  
Willy Söderdahl V, digitalt  
André Svensson SD, digitalt  
Robert Manea KD, digitalt  
Ulf Svensson C, digitalt  
Anders Jönsson SoL, digitalt  
Lars Lamberg L, digitalt

Ej beslutande ersättare

Alexander Nilsson S, digitalt  
Harald Olsson SD, digitalt  
Janina Andersson S, digitalt  
Rebecca Wald V, digitalt  
Deborah Lind KD, digitalt  
Jan-Åke Persson S, digitalt

Övriga närvarande

Lars Ericsson, kommunchef  
Marika Nilsson, kanslichef/kommunjurist, digitalt  
Bo-Inge Nilsson, ekonomichef, digitalt  
Anders Wanstadius, samhällsbyggnadschef, digitalt  
Monica Andersson, kommunsekreterare  
Johanna Lilja, ledningsstöd

Justerare

Johanna Beijer

Justeringens plats och tid

Sölvesborg, kommunkansliet 2021-04-22

Underskrifter

Sekreterare

..... Paragrafer 51-74  
Monica Andersson

Ordförande

.....  
Louise Erixon

Justerare

.....  
Johanna Beijer



**Kommunstyrelsen**

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	<b>Kommunstyrelsen</b>	
Sammanträdesdatum	2021-04-20	
Datum då anslaget publiceras	2021-04-23	Datum då anslaget avpubliceras 2021-05-14
Förvaringsplats för protokollet	Sölvesborg, kommunkansliet	
Underskrift	..... Monica Andersson	

---



Kommunstyrelsen

## Ärendelista

§ 51	Remiss - Regional kulturplan för Blekinge 2022-2025; Region Blekinge	2021/19	4 - 9
§ 52	Remiss - Uppdaterat åtgärdsprogram för havsmiljön och tillhörande miljökonsekvensutredning	2020/321	10 - 17
§ 53	Synpunkter, Samråd om förvaltningsplan, åtgärdsprogram och miljö kvalitetsnormer 2021-2027	2021/87	18 - 25
§ 54	Försäljning av företagsmark - Skönabäck 1:411	2021/79	26 - 40
§ 55	Försäljning av del av fastigheten Sölvesborg 5:1 och Gesällen 3 till MMG Marine AB	2021/86	41 - 58
§ 56	Instruktion till Stämoombud i Sölvesborgshem AB	2020/256	59 - 61
§ 57	Instruktion till stämoombud i Sölvesborgs Energi och Vatten AB	2020/256	62 - 65
§ 58	Instruktion till stämoombud i Sölvesborgs Fjärrvärme AB	2020/256	66 - 69
§ 59	Instruktion till stämoombud i Sölvesborgs Energi AB	2020/256	70 - 72
§ 60	Instruktion till stämoombud i Sölvesborgs kommunföretag AB	2020/34	73 - 75
§ 61	Instruktion till stämoombud i Sölvesborgs Stuveri & Hamn	2021/116	76 - 78
§ 62	Instruktion till stämoombud i Västblekinge Miljö AB	2021/117	79 - 81
§ 63	Instruktion till stämoombud i Kommunassurans Syd Försäkrings AB	2021/118	82 - 84
§ 64	Stiftelseredovisning 2020	2021/119	85 - 88
§ 65	Internkontrollplan 2021	2021/47	89 - 90
§ 66	Förslag till hyresavtal för 2022 på del av Sölvesborg 3:1 - Tredenburgs camping	2021/13	91
§ 67	Förslag till reglemente för Arbete- och välfärdsnämnden, FFS 2.11	2021/49	92
§ 68	Förslag till revidering av reglemente för Vård- och omsorgsnämnden FFS 2.6	2021/128	93
§ 69	Omfördelning av investeringsmedel för parkeringsyta inom fastigheten Snapphaneeken 13	2020/166	94
§ 70	Omfördelning av investeringsmedel för inköp av sarg till ishallen	2020/166	95
§ 71	Omfördelning av investeringsmedel för byggnation av cykelgarage stadshuset	2020/166	96
§ 72	Omfördelning av investeringsmedel för inköp av ventilation på Bokelundsskolan	2020/166	97
§ 73	Anmälan av Delegationsbeslut	2021/1	98 - 99
§ 74	Meddelande	2021/2	100



Kommunstyrelsen

KS § 51

Dnr 2021/19

## Remiss - Regional kulturplan för Blekinge 2022-2025; Region Blekinge

### BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att till Region Blekinge yttra sig enligt biblioteks- och kulturchefens samt kommunchefens tjänsteskrivelser.

---

#### Yrkande

Paul Andersson M och Arne Bogren M: bifall till arbetsutskottets förslag.  
Johanna Beijer S, Willy Söderdahl V, Ulf Svensson C, och Lars Lamberg L: endast biblioteks- och kulturchefens skrivelser ska lämnas som yttrande.

#### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Paul Andersson (M) m.fl. yrkande.

---

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Centerpartiet och Liberalerna (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

### Ärendet i korthet

Region Blekinge har skickat ut den nya Regionala kulturplanen för 2022-2025 på remiss.

### Bakgrund

En regional kulturplan beskriver vilka kultursatsningar en region vill genomföra under en viss period. Den tidigare regionala kulturplanen har gällt under perioden 2018-2020. Den förlängdes sen att gälla även för 2021.

Utöver vad som Fritid- och kultur nämnden 2021-03-25 anfört i sitt remissvar över detta förslag vill Kommunstyrelsen yttra enligt kommunchefens skrivelse 2021-04-05.

### Beslutsunderlag

Biblioteks- och kulturchef Anders Nylanders tjänsteskrivelse 2021-03-16.

Kommunchef Lars Ericssons yttrande 2021-04-05.

KSAU § 59/2021.

---



Kommunstyrelsen

Exp.  
Region Blekinge  
Bibliotek- och kulturchefen Anders Nylander  
Kommunchefen



Kommunstyrelsen

Handläggare  
Lars Ericsson, 0456-81 61 91  
lars.ericsson@solvesborg.se

Mottagare  
Kommunstyrelsen

## Yttrande över förslag till Regional kulturplan för Blekinge 2022.

### Bakgrund

Utöver vad som Fritid- och kulturnämnden 2021-03-25 anfört i sitt remissvar över detta förslag vill Kommunstyrelsen anföra följande.

### Bedömning

Sölvesborgs kommun har tagit beslut om en del verksamheter vilket inte framgår av den regionala kulturplanen.

Den så kallade 1-% regeln (andel av en byggnadsinvestering som skulle avsättas till konstnärlig utsmyckning) har avskaffats vilket gör att Fritid- och kulturnämnden har betydligt friare händer att föreslå och anskaffa konst för olika ändamål.

”Armlängds avstånd” talas det om i remissförslaget som om det är helt klart vad det innebär. Denna term bör förklaras i detta sammanhang.

För oss i Sölvesborg är alla inköp av konst som finansieras av skattemedel en fråga för såväl tjänstemän som för politiker, vilka ska ha inflytande över hur skattemedel används.

I planen har regionen delat ut olika kulturområden till kommunerna. Sölvesborg har nämnts som center för arkeologi med anledning av det enorma intresset för resultaten från utgrävningarna i Ljungaviken sommaren 2020. Vårt samarbete med Region Blekinge i detta bör framgå tydligare i planen.

Genom att biblioteken i Sölvesborg, Olofström, Karlshamn och Ronneby gått samman i ett samverkansavtal har dessa bibliotek utökat servicen till innevanarna då alla bibliotekens innehav blivit tillgängligt för våra innevanare. Varför Karlskrona inte är med är förvånande.

Sölvesborg har en biblioteksplan som gäller till 2021-12-31 och som kommer att förlängas att gälla för nästa period.

Lars Ericsson  
Kommunchef



Kommunstyrelsen

Handläggare  
Fredrik Olsson, 0456-81 60 61  
fredrik.olsson@solvesborg.se

Mottagare  
Kommunkansliet

## Tjänsteskrivelse - Remissvar på Regional Kulturplan för Blekinge 2022-2025

### Förslag till beslut

Fritids- och kulturnämnden tar verksamhetschefens och biblioteks- och kulturchefens yttrande som sitt eget och lämnar det som svar till kommunkansliet.

### Ärendet i korthet

Region Blekinge har skickat ut den nya Regionala kulturplanen för 2022-2025 på remiss.

### Bakgrund

En regional kulturplan beskriver vilka kultursatsningar en region vill genomföra under en viss period. Den tidigare regionala kulturplanen har gällt under perioden 2018-2020. Den förlängdes sen att gälla även för 2021.

### Bedömning

Kulturavdelningen i Sölvesborg tycker att regionens kulturplan är en bra och mycket väl genomarbetad plan. Vi tycker det är bra med särskilda satsningar som är utdelade till enskilda kommuner i Blekinge, det tydliggör satsningarna på ett bättre sätt.

I stycket Kulturpolitik- vad innebär det? Önskar vi en förtydning vad begreppet armlängds avstånd innebär.

I kulturplanen beskrivs att kulturen i Blekinge dag påverkas allt i hög grad även av den globala utvecklingen, till exempel vad gäller klimat, urbanisering och digitalisering, vilket ger både möjligheter och utmaningar. Det skulle vara bra om man tydligare kunde beskriva hur vi praktiskt kan göra i de fall vi vill motverka utvecklingen?

I samverkan mellan kommuner och region bör stå att regionen bör ha regelbundna möten med kulturchefer, bibliotekschefer och kultursamordnare. Regionen bör också ha en omvärldsbevakning åt kommunerna.



I kulturplanen beskrivs det att regionen har delat ut olika samverkansinitiativ/konstformer till olika kommuner i Blekinge. Dansscen till Karlshamn, Konst till Ronneby och litteratur till Olofström. Vilket som vi nämner innan är bra satsningar. Här kan vi tycka att det ska finnas beskrivningar hur de andra kommunerna ska kunna ta del av det som visas eller arbetas fram i de olika kommunerna som har fått ett samverkansinitiativ/konstform.

I kulturplanen står det att ”Konstprojekt i det offentliga rummet behöver prioriteras, som del av gestaltad livsmiljö som sätter människan i fokus.” Här står att samarbetet ska fortsatt utvecklas, här skulle kanske en tydligare bild hur detta samarbete skulle utvecklas och även hur rent praktiskt. Kommunerna och kulturtjänstemännen bör få ett tydligare stöd i hur de köper in offentlig konst. Processen är invecklad och tidskrävande. Det finns många under processen gång som gärna vill tycka till när man köper in offentlig konst.

Många muséer drivs i dag av föreningar vars medlemmar har uppnått en ganska hög ålder. Deras samlingar har kanske inte blivit utbytta på många år. Här tycker vi att det är viktigt med en ökad dialog och vitalisering med föreningarna. Här skulle kanske regionen kunna erbjuda stöd både ekonomisk som praktisk, som kan göra samlingarna mera tillgängliga och intressanta för allmänheten

En av kulturrådets prioriteringsgrunder är att utveckla den regionala kulturella infrastrukturen, etablera och stärka samverkansformer och interregionala samarbeten. I regionen har det bildats ett bibliotekssamarbete, Blekingebiblioteken. Här tycker vi det är lämpligt att regionen kan beskriva i sin plan hur de kan stöda samarbetet. Sammanslagningen består av folkbiblioteken i Sölvesborg, Olofström, Karlshamn och Ronneby. Samarbetet innefattar katalogsammanslagning, gemensam webb, gemensamma transporter och gemensam utveckling och utbildning.

Under kapitlet folkbildning skulle det vara bra om Regionen kunde vara ett samordnade stöd till kommunerna i deras samordning av stöd till kulturföreningar. Detta för att uppnå en större samsyn mellan kommunerna.

I kulturplanen har barn och unga ett särskilt stycke, vi tycker att barn- och ungdomsperspektivet borde genomsyra alla punkterna i kulturplanen.

Fredrik Olsson  
Fritidschef

Anders Nylander  
Bibliotek- och Kulturchef



Kommunstyrelsen

KS § 52

Dnr 2020/321

## Remiss - Uppdaterat åtgärdsprogram för havsmiljön och tillhörande miljökonsekvensutredning

### BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att till Havs- och vattenmyndigheten yttra sig enligt miljösamordnarens skrivelse 2021-03-24.

---

### Ärendet i korthet

Genom Havsmiljödirektivet ska Havs och Vattenmyndigheten ta fram och fastställa åtgärdsprogram för havsmiljön. Åtgärdsprogrammet avser Nordsjön och Östersjön och består av sexårscykler. Detta samråd omfattar den andra förvaltningscykeln. Ett fåtal åtgärder är direkt riktade till kommunen.

Åtgärder för att förebygga brunifiering behöver lyftas fram i åtgärdsprogrammet 2021-2027.

Projekt för minskning av marint skräp och nedskräpning lyfts i ett större nationellt projekt för bättre genomslagskraft.

Det bör klargöras att nya regler för yrkesfisket som medför tekniska lösningar inte ska belasta yrkesgruppen negativt.

### Bakgrund

Gränsöverskridande samarbete sker inom de regionala havskonventionerna Oskar och Helcom samt på EU nivå. Åtgärdsprogrammet ska fastställas i december 2021 och rapporteras till EU i början av 2022.

Åtgärder är framtagna för fiske, sjöfart, farliga ämnen och övergödning.

Åtgärdsprogrammet ska ange vilka åtgärder som behövs för att miljö kvalitetsnormerna enligt havsmiljöföreskrifterna (HVMFS 2012:18) ska kunna följas för att på sikt uppnå god miljöstatus i Sveriges havsområden.

### Åtgärder direkt riktade till kommunen

I första förvaltningscykeln som började 2015 finns ett antal åtgärder, en del genomförda och en del som fortsätter tills de är genomförda, delvis i modifierad form för att nå sitt syfte. Förslag på nya åtgärder finns varav en åtgärd berör myndigheter och kommuner. Enligt åtgärden ska kommuner rapportera vilka åtgärder som genomförts för vattenmiljön och hur dessa påverkar miljö kvalitetsnormen för havsmiljön.

I den tidigare åtgärdslistan finns ett åtagande för kommunerna genom förslag om att uppdatera avfallsplanerna och visa hur avfallshanteringen kan bidra till att minska



Kommunstyrelsen

uppkomsten av marint skärp samt sätta upp målsättningar för ett sådant arbete. Detta är pågående.

Övriga föreslagna åtgärder vänder sig till Naturvårdsverket, Kemikalieinspektionen, Jordbruksverket, Boverket och liknande myndigheter samt i de fall det är aktuellt principen att förorenaren betalar. De åtgärderna som föreslås för dessa sektorsmyndigheter innebär med stor sannolikhet att kommunerna kommer att beröras på något sätt exempelvis genom lagstiftning eller andra krav, men även förhoppning om nya styrmedel.

Remissinstansen önskar fokus på nedan frågeställningar.

- Kan åtgärder omformuleras för att snabbare uppnå god miljöstatus?
- Har ni förslag på ytterligare åtgärder som inte finns med i förslaget?
- Finns det föreslagna åtgärder som inte bör genomföras?
- Har ni förslag på alternativ finansiering av åtgärderna?

Remissmaterialet är omfattande och hör även ihop med ytterligare en mycket omfattande remiss från Vattenmyndigheten.

Nya åtgärder i kommande cykel är:

Främmande arter

- Vägledning för att beakta och hantera risken med invasiva främmande arter i beslut/skötselplaner/bevarandeplaner för marina skyddade områden.

Fiskar och skaldjur som påverkas av fiske

- Stärkt tillsyn och förbättrad hantering av redskap inom fritidsfisket.
- Främja en storleksfördelning hos det kustnära fiskesamhället som möjliggör att viktiga funktioner i näringsväven upprätthålls.
- Minska arealen trålsvept yta och öka användningen av selektiva och skonsamma redskap samt genomföra en sammanställning av trålningens inverkan på kustnära fiskebestånd.

Marina näringsvävar

- Behovsstyrd områdesspecifik begränsning av predatorer, gråsäl och skarv, för att stödja åtgärder med syfte att återuppbygga lokala kustfiskesamhällen.

Tillförsel av näringsämnen och organiskt material

- Minimera miljöpåverkan från sjöfart i den marina sjömiljön.

Havsbottnens integritet



Kommunstyrelsen

- Minska arealen trålsvept yta och öka användningen av selektiva och skonsamma redskap samt genomföra en sammanställning av trålningens inverkan på kustnära fiskebestånd.

Koncentration och effekter av farliga ämnen

- Förbud mot bottentrålning i marina områden med dumpad ammunition och kemiska stridsmedel.
- Minimera miljöpåverkan från sjöfart i den marina miljön.
- Expertstöd för ett samordnat oljeskadeskydd.
- Utökad brottsförebyggande arbete för att motverka olagliga utsläpp av mineralolja och andra farliga ämnen.
- Minska användningen av biocid innehållande båtbottnfärger på fritidsbåtar.
- Aktiv utfasning av tvåtaktsmotorer med förgasare på fritidsbåtar.

Marint skräp

- Produkt- och materialutveckling gällande fiskeredskap.

Undervattensbuller

- Vägledning fr att förhindra att seismiska undersökningar orsakar skadligt impulsivt buller med negativa effekter på marina däggdjur.

Biologisk mångfald

- Genomförande av pilotprojekt som ska ge underlag till vägledning för ekosystem baserad havsförvaltning på havsområdesnivå.
- Inrättande av förvaltningsråd för skyddade områden i svenska havsområden.

## Beslutsunderlag

Miljösamordnare Helen Gårners tjänsteskrivelse 2021-03-24.

KSAU § 60/2021.

Exp.

Havs- och vattenmyndigheten  
Miljösamordnaren Helen Gårner

Kommunstyrelsen

Handläggare  
Helen Gärner,  
helen.garner@solvesborg.seMottagare  
Kommunstyrelsen

## Synpunkter på uppdatering av åtgärdsprogram för havsmiljön, Havs- och vattenmyndigheten

### Förslag till beslut

Åtgärder för att förebygga brunifiering behöver lyftas fram i åtgärdsprogrammet 2021-2027.

Projekt för minskning av marint skräp och nedskräpning lyfts i ett större nationellt projekt för bättre genomslagskraft.

Det bör klargöras att nya regler för yrkesfisket som medför tekniska lösningar inte ska belasta yrkesgruppen negativt.

### Ärendet i korthet

Genom Havsmiljödirektivet ska Havs och Vattenmyndigheten ta fram och fastställa åtgärdsprogram för havsmiljön. Åtgärdsprogrammet avser Nordsjön och Östersjön och består av sexårscykler. Detta samråd omfattar den andra förvaltningscykeln. Ett fåtal åtgärder är direkt riktade till kommunen.

### Bakgrund

Gränsöverskridande samarbete sker inom de regionala havskonventionerna Oskar och Helcom samt på EU nivå. Åtgärdsprogrammet ska fastställas i december 2021 och rapporteras till EU i början av 2022.

Åtgärder är framtagna för fiske, sjöfart, farliga ämnen och övergödning.

Åtgärdsprogrammet ska ange vilka åtgärder som behövs för att miljö kvalitetsnormerna enligt havsmiljöföreskrifterna (HVMFS 2012:18) ska kunna följas för att på sikt uppnå god miljöstatus i Sveriges havsområden.

### Åtgärder direkt riktade till kommunen

I första förvaltningscykeln som började 2015 finns ett antal åtgärder, en del genomförda och en del som fortsätter tills de är genomförda, delvis i modifierad form för att nå sitt syfte. Förslag på nya åtgärder finns varav en

åtgärd berör myndigheter och kommuner. Enligt åtgärden ska kommuner rapportera vilka åtgärder som genomförts för vattenmiljön och hur dessa påverkar miljökvalitetsnormen för havsmiljön.

I den tidigare åtgärdslistan finns ett åtagande för kommunerna genom förslag om att uppdatera avfallsplanerna och visa hur avfallshanteringen kan bidra till att minska uppkomsten av marint skräp samt sätta upp målsättningar för ett sådant arbete. Detta är pågående.

Övriga föreslagna åtgärder vänder sig till Naturvårdsverket, Kemikalieinspektionen, Jordbruksverket, Boverket och liknande myndigheter samt i de fall det är aktuellt principen att förorenaren betalar. De åtgärderna som föreslås för dessa sektorsmyndigheter innebär med stor sannolikhet att kommunerna kommer att beröras på något sätt exempelvis genom lagstiftning eller andra krav, men även förhoppning om nya styrmedel.

Remissinstansen önskar fokus på nedan frågeställningar.

- Kan åtgärder omformuleras för att snabbare uppnå god miljöstatus?
- Har ni förslag på ytterligare åtgärder som inte finns med i förslaget?
- Finns det föreslagna åtgärder som inte bör genomföras?
- Har ni förslag på alternativ finansiering av åtgärderna?

Remissmaterialet är omfattande och hör även ihop med ytterligare en mycket omfattande remiss från Vattenmyndigheten.

Nya åtgärder i kommande cykel är:

#### Främmande arter

- Vägledning för att beakta och hantera risken med invasiva främmande arter i beslut/skötseplaner/bevarandeplaner för marina skyddade områden.

#### Fiskar och skaldjur som påverkas av fiske

- Stärkt tillsyn och förbättrad hantering av redskap inom fritidsfisket.
- Främja en storleksfördelning hos det kustnära fiskesamhället som möjliggör att viktiga funktioner i näringsväven upprätthålls.
- Minska arealen trålsvept yta och öka användningen av selektiva och skonsamma redskap samt genomföra en sammanställning av trålningens inverkan på kustnära fiskebestånd.

#### Marina näringsvävar

- Behovsstyrd områdesspecifik begränsning av predatorer, gråsäl och skarv, för att stödja åtgärder med syfte att återuppbygga lokala kustfiskesamhällen.

### Tillförsel av näringsämnen och organiskt material

- Minimera miljöpåverkan från sjöfart i den marina sjömiljön.

### Havsbottnens integritet

- Minska arealen trålsvept yta och öka användningen av selektiva och skonsamma redskap samt genomföra en sammanställning av trålnings inverkan på kustnära fiskebestånd.

### Koncentration och effekter av farliga ämnen

- Förbud mot bottentrålning i marina områden med dumpad ammunition och kemiska stridsmedel.
- Minimera miljöpåverkan från sjöfart i den marina miljön.
- Expertstöd för ett samordnat oljeskadeskydd.
- Utökad brottsförebyggande arbete för att motverka olagliga utsläpp av mineralolja och andra farliga ämnen.
- Minska användningen av biocidinhållande båtbottnfärger på fritidsbåtar.
- Aktiv utfasning av tvåtaktsmotorer med förgasare på fritidsbåtar.

### Marint skräp

- Produkt- och materialutveckling gällande fiskeredskap.

### Undervattensbuller

- Vägledning fr att förhindra att seismiska undersökningar orsakar skadligt impulsivt buller med negativa effekter på marina däggdjur.

### Biologisk mångfald

- Genomförande av pilotprojekt som ska ge underlag till vägledning för ekosystem baserad havsförvaltning på havsområdesnivå.
- Inrättande av förvaltningsråd för skyddade områden i svenska havsområden.

## **Bedömning**

Föreslagna åtgärder är väldigt övergripande ur ett kommunalt perspektiv. Två åtgärder riktar sig direkt till kommunen. Övriga åtgärder kan dock ge konsekvenser för kommunen beroende på hur de utformas i ett senare skede.

### Åtgärd 57 – Seismiska undersökningar

Det är positivt att en vägledning tas fram om hur man bäst förhindrar att seismiska undersökningar orsakar skadligt impulsivt buller med negativa effekter på marina däggdjur. Underlaget kan kommunen även komma att

ha nytta av. Det är önskvärt att vägledningen även omfattar pålningsarbeten i marin miljö.

#### Åtgärd 23 – Marint skräp

Det är tveksamt om åtgärden kan nå syftet som redovisas. Trots att avfallshantering för att minska marint skräp finns inskrivet i kommunala avfallsplaner är det framförallt människors beteende som behöver förändras. Vetskapen om att inte kasta skräp, vare sig i hav eller på land, finns. Enligt rapporter kommer den största andelen marint skräp från land. Framförallt förekommer nedskräpning på specifika platser, exempelvis järnvägsstationer där stora mängder cigarettfimpar ligger på marken. För att minska nedskräpning skulle resurser förslagsvis kunna läggas på konkreta skräppuppsamlingsprojekt som innehåller fysisk skräpplockning tillsammans med informationsarbete. För att få genomslag kan projekt med fördel initieras av Naturvårdsverket och riktas både till allmänhet och myndigheter. Detta blir då en draghjälp till kommunernas arbete med nedskräpning.

#### Brunifiering

I samrådsmaterialet anges för humus och andra organiska kol, brunifiering, i vattendragen att någon åtgärd inte är aktuell då bedömningen har gjorts att detta inte kan kopplas direkt till mänskliga aktiviteter. Dess konsekvenser belyses då inte heller. Brunifiering och dess konsekvenser i vattendrag och sjöar kan i många fall kopplas direkt till mänsklig aktivitet. För känsliga miljöer kan detta få stor påverkan.

Det framgår inte tydligt utifrån strategins avgränsning om brunifiering är en utmaning som ska behandlas i strategin eller om den ska behandlas i vattenmyndigheternas åtgärdsprogram. I avgränsningen anges enbart att för övergödande och farliga ämnen så ska minskningar av belastningen från landbaserade aktiviteter beskrivas, inom de åtgärdsprogram som upprättas enligt vattenförvaltningsförordningen. Man behöver därför lägga till brunifiering till övergödning och andra farliga ämnen.

Det bör även nämnas att brunifiering och dess konsekvenser inte heller nämns som en utmaning i åtgärdsprogrammet för Södra Östersjön, vilket gör att utmaningen varken behandlas i den marina strategin eller åtgärdsprogrammet. I denna fråga är Skogsstyrelsen och markägarorganisationerna centrala.

#### Fiskerinäringen

Fiskerinäringen är en viktig fråga för kustkommunerna. Det finns därför ett stort behov av åtgärder som gör att fiskproduktionen främjas men även att fiskerinäringen på sikt blir hållbar.

Det är viktigt att pålagor i form av kostsamma tekniska lösningar inte läggs på en redan utsatt yrkesgrupp som fiskare.



**Förslag till beslut**

Åtgärder för att förebygga brunifiering behöver lyftas fram i åtgärdsprogrammet 2021-2027.

Projekt för minskning av marint skräp och nedskräpning lyfts i ett större nationellt projekt för bättre genomslagskraft.

Det bör klargöras att nya regler för yrkesfisket som medför tekniska lösningar inte ska belasta yrkesgruppen negativt.

I yttrandet har Jonas Engzell för Miljöförbundet Blekinge väst deltagit.

Helen Gårner  
Miljösamordnare

**Beslut sänds till:**

Havs- och vattenmyndigheten



Kommunstyrelsen

KS § 53

Dnr 2021/87

## Synpunkter, Samråd om förvaltningsplan, åtgärdsprogram och miljökvalitetsnormer 2021-2027

### BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar enligt miljösamordnarens tjänsteskrivelse 2021-03-24.

---

### Ärendet i korthet

Vattenmyndigheten har tagit fram förslag på en förvaltningsplan 2021-2027. Planen beskriver åtgärder för en hållbar förvaltning av sjöar, vattendrag och kustvatten samt grundvatten för att nå uppsatta miljökvalitetsnormers mål för vatten. Åtgärderna riktar sig till kommuner, myndigheter, organisationer och särskilt berörda. Åtgärderna är juridiskt bindande.

### Bakgrund

Sölvesborgs kommun tillhör Södra Östersjöns vattendistrikt. För distriktet är Vattenmyndigheten placerad i Kalmar län. Vattenmyndigheten har ett utpekat ansvar för att tillgodose att vattendistriktens sjöar, vattendrag och kustvatten samt grundvatten förvaltas på ett hållbart sätt.

Förvaltningsplaner har tagits fram genom åren. Planerna omfattar sexårscykler och syftar till att miljökvalitetsnormerna för vatten i specifika vattenförekomster når sina mål. Första cykeln togs fram 2015. Miljökvalitetsnormer infördes 1999 i samband med miljöbalkens tillkomst.

Förvaltningsplanen omfattar totalt 60 administrativa åtgärder som myndigheter och kommuner ska genomföra. Åtgärderna är juridiskt bindande. Åtgärderna ska senare mynna ut i fysiska åtgärder så att miljökvalitetsnormernas mål kan uppfyllas.

I detta samråd lyfter Vattenmyndigheten fram sex områden med riktade åtgärder till kommunerna.

1. VattenplaneringMiljötillsyn
2. Dricksvattenskydd
3. Fysisk planering
4. VA-plan inklusive dagvatten
5. Dioxiner från småskalig förbränning

### Beslutsunderlag

Miljösamordnare Helen Gärners tjänsteskrivelse 2021-03-24.

KSAU § 61/2021.



Kommunstyrelsen

Exp.

Miljösamordnare Helen Gårner

Länsstyrelsen Kalmar län/Vattenmyndigheten i Södra Östersjön

Kommunstyrelsen

Handläggare  
Helen Gårner,  
helen.garner@solvesborg.seMottagare  
Kommunstyrelsen

## Synpunkter, Samråd om förvaltningsplan, åtgärdsprogram och miljökvalitetsnormer 2021- 2027

### Förslag till beslut

Förtydligande behövs vem åtgärdsprogrammet främst riktar sig till.

För en mer korrekt rapportering och för att underlätta densamma behöver ett system för tillsyn tas fram.

Statliga medel tas fram som kommunen kan söka för att ta fram en förvaltningsövergripande vattenplanering.

Tiden för att ta fram planeringen ska omfatta minst fyra år.

Ett förtydligande av åtgärd 6 behövs.

Åtgärder för att förebygga brunifiering behöver lyftas fram i åtgärdsprogrammet 2021-2027.

Åtgärder och konsekvenser om översvänningsproblematiken bör åter tas med i programmet.

### Ärendet i korthet

Vattenmyndigheten har tagit fram förslag på en förvaltningsplan 2021-2027. Planen beskriver åtgärder för en hållbar förvaltning av sjöar, vattendrag och kustvatten samt grundvatten för att nå uppsatta miljökvalitetsnormers mål för vatten. Åtgärderna riktar sig till kommuner, myndigheter, organisationer och särskilt berörda. Åtgärderna är juridiskt bindande.

### Bakgrund

Sölvesborgs kommun tillhör Södra Östersjöns vattendistrikt. För distriktet är Vattenmyndigheten placerad i Kalmar län. Vattenmyndigheten har ett utpekad ansvar för att tillgodose att vattendistriktens sjöar, vattendrag och kustvatten samt grundvatten förvaltas på ett hållbart sätt.

Förvaltningsplaner har tagits fram genom åren. Planerna omfattar sexårscykler och syftar till att miljökvalitetsnormerna för vatten i specifika vattenförekomster når sina mål. Första cykeln togs fram 2015.

Miljökvalitetsnormer infördes 1999 i samband med miljöbalkens tillkomst.

Förvaltningsplanen omfattar totalt 60 administrativa åtgärder som myndigheter och kommuner ska genomföra. Åtgärderna är juridiskt bindande. Åtgärderna ska senare mynna ut i fysiska åtgärder så att miljökvalitetsnormernas mål kan uppfyllas.

I detta samråd lyfter Vattenmyndigheten fram sex områden med riktade åtgärder till kommunerna.

1. Vattenplanering
2. Miljötillsyn
3. Dricksvattenskydd
4. Fysisk planering
5. VA-plan inklusive dagvatten
6. Dioxiner från småskalig förbränning

Vattenplanering – Kommunerna ska genomföra en förvaltningsövergripande vattenplanering med en helhetssyn utifrån ett avrinningsområdesperspektiv. Vattenplaneringen ska ha fokus på de yt- och grundvattenförekomster där det behövs åtgärder för att miljökvalitetsnormerna ska kunna följas. Åtgärden ska vara vidtagen senast två år efter åtgärdsprogrammets fastställande och ska sedan uppdateras kontinuerligt.

Kommunernas arbete med att ta fram en övergripande planering med avrinningsområdesperspektiv uppskattas till 850 000 kr per kommun under cykelns sex år.

Miljötillsyn – berör framförallt Miljöförbundet Blekinge väst men kan få följder för de kommunala deponierna och för småbåtshamnar där kommunen äger mark, via tillsyn och krav på åtgärder.

Dricksvattenskydd – berör framförallt Sölvesborg Energi och Vatten AB som i dagsläget har en god framförhållning och planering. Dock finns även fokus på PFAS och PFOS i åtgärdsprogrammet vilka kommunen kan bli ansvariga för om dessa ämnen finns på kommunal mark.

Fysisk planering – syftar framförallt på att områden ska vara lämpliga för det de planeras för utifrån miljökvalitetsnormernas mål.

VA-plan inklusive dagvatten – Sölvesborg Energi och Vatten AB har gemensamt med kommunen tagit fram en vattenförsörjningsplan samt en

dagvattenstrategi. Krav finns att dessa ska revideras vid behov så att miljö kvalitetsnormernas mål nås.

Dioxiner från småskalig förbränning – för kommunens del är fokus framförallt på vedeldning i bostäder, lokaler och jordbruks- och skogsfastigheter. Denna åtgärd medför främst informationsinsatser för kommunen men kan innebära insatser som kräver mer resurser för tillsynsmyndigheten.

## **Bedömning**

Samrådsmaterialet är oerhört omfattande och svårt att överblicka. Upplägget med olika flikar är rörigt att hitta i och försvårar översikten.

Övergripande: I kapitel 1 – Inledning till åtgärdsprogrammet, under rubriken 1.1 *Administrativa åtgärder i åtgärdsprogrammet*, står det att Vattenmyndigheten bara kan föreskriva åtgärder till andra myndigheter och kommuner i deras egenskap av myndighetsutövare, inte som verksamhetsutövare. När man sedan läser de olika åtgärderna som kommunerna ska utföra står det ofta att kommunerna till exempel ska genomföra förvaltningsövergripande vattenplanering, säkerställa att ett långsiktigt skydd för dricksvattenförsörjningen finns och så vidare. Vilken del av kommunen ska vara den som ser till att åtgärderna genomförs? Sölvesborgs kommuns tillsynsmyndighet, Miljöförbundet Blekinge väst, tolkar detta som att det är tillsynsmyndigheten, det vill säga i praktiken ofta miljönämnden och byggnadsnämnden som ska se till att till exempel en förvaltningsövergripande vattenplanering genomförs. Om så är tanken måste det finnas resurser hos tillsynsmyndigheten att arbeta mot andra förvaltningar och organisationer. Ett förtydligande av hur Vattenmyndigheten ser på frågan mer praktiskt vore önskvärt. Riktat sig åtgärdsprogrammet främst till kommunala myndighetsnämnder? I övrigt upplever miljöförbundet att skillnaderna mellan förra periodens åtgärdsprogram och det nya förslaget är att kraven på hur och vad som tillsynen ska prioritera tydliggörs, samt att effektiv och riktad tillsyn framhålls. Allt detta bedöms som positivt ur tillsynsmyndighetens planeringssynpunkt.

### ***Verksamhetsplanering***

Miljöförbundets miljötillsyn och övrigt miljöarbete utgår från framtagna verksamhetsplan. Detta åtgärdsprogram kommer för sent för att kunna utgöra någon grund för 2021 års verksamhetsplanering. 2022 blir det första verksamhetsåret då detta åtgärdsprogram kan få genomslag i verksamheten. Detta gör att åtgärdsplanen rent tidsmässigt kan behöva justeras.

***Bättre rapportering***

Rapporteringen tar idag mycket tid och uppgifterna blir inte så exakta som Vattenmyndigheten önskar. Här finns en möjlighet inom miljötillsynsområdet att Vattenmyndigheten kontaktar de företag som utvecklar verksamhetssystem som kommunernas miljökontor använder. På samma sätt som Livsmedelverket redan har gjort inom livsmedelstillsynen. Genom det skulle en mer enhetlig och korrekt rapportering erhållas.

***Kostnad för miljötillsyn***

Man verkar ha utgått från att miljötillsynen, inom andra områden än förorenad mark, finansieras till 100 procent genom tillsynsavgifter samt att hela kostnaden därför kan skrivas på och redovisas under rubriken verksamhetsutövare. Självfinansieringen inom miljötillsynen varierar stort mellan olika kommuner och få kommer sannolikt i närheten av en fullständig finansiering genom tillsynsavgifter. I verkligheten finansieras delar av miljötillsynen av skattemedel. Detta innebär att kommunernas kostnad för miljötillsyn riskerar att underskattas genom detta antagande.

***Åtgärd 1 – Förvaltningsövergripande vattenplanering***

Kostnaden och tidplanen för att ta fram en förvaltnings och kommunövergripande vattenplanering är inte realistisk. Även om externa medel kan erhållas kommer det bli svårt att både arbeta fram ett sådant underlag och att hinna förankra det via de demokratiska processer som krävs. Här krävs även ett fördjupat samarbete mellan olika kommuner i frågorna. Trots att västra Blekinge är samlad under ett miljöförbund så behövs ändå samverka med miljökontor i Kronobergs län samt i Ronneby och Bromölla kommun för att leva upp till ambitionen i åtgärdsförslaget. I nuläget finns inga resurser avsatta för ett sådant arbete.

Kostnaden för övergripande planering, 850 000 kr, finns inte med i kommunens eller miljöförbundets budget. Genomförandetiden, två år, är också alldeles för snäv. För att inte strida mot finansieringsprincipen – det vill säga att kommuner inte ska behöva höja skatten eller prioritera om annan verksamhet för att finansiera nya statliga uppdrag, anser Sölvesborgs kommun att staten behöver avsätta medel som kommunerna kan söka. Sölvesborgs kommun och miljöförbund ser också ett behov av att förlänga tiden till fyra år.

***Åtgärd 6 – Dioxiner från småskalig förbränning***

Flera av åtgärderna är skrivna på kommunen som verksamhetsutövare.

När åtgärderna är riktade till kommunen och det sedan kommer exempel på vad som kan genomföras så är det oftast inte kommunen som har ansvaret. Kommunerna idag är uppdelade i förbund och bolag och kommunen kan inte kräva att specifika åtgärder genomförs i dessa då varje organisation har sin egen verksamhetsplanering och budget.

### ***Lantbrukstillsyn***

Miljöförbundet anser det bra att man lyfter upp andra potentiella källor till läckage än traditionella lantbruk (de som inte har tillstånd/anmälningsskyldiga men som hanterar djur, växtnäringsämnen eller växtskyddsmedel). Fokus på växthus och hästhållning tycker miljöförbundet är bra. En centralt framtagna tillsynsmetodik vore att föredra.

### ***Brunifiering***

Den så kallade brunifieringen och dess konsekvenser nämns inte som en utmaning i åtgärdsprogrammet för Södra Östersjön, vilket gör att brunifiering varken behandlas i den marina strategin från HaV eller i åtgärdsprogrammet. Problemen med brunifiering har varit kända under lång tid och det finns i dag tillräckligt med underlag för att belysa åtgärder som leder till minskade konsekvenser av problemet. I denna fråga är Skogsstyrelsen och markägarorganisationer centrala. Mer information i frågan finns till exempel på Skräbeåns vattenråds hemsida, där rapporter och resultat från långtidsmätningar av färgtal finns, [www.skabeansvattenrad.se](http://www.skabeansvattenrad.se)

### ***Översvämningsproblematik***

Hot kopplade till översvämnings saknas i nuvarande förslag. Det fanns med i den förra cykelns förvaltningsplan och miljöförbundet och kommunen arbetar fortsatt rent praktiskt med frågan. Eftersom det är en fortsatt aktuell, tidskrävande och viktig fråga är det önskvärt om den kan finnas kvar även i detta åtgärdsprogram. Hotbilden från översvämnings av till exempel gamla deponier eller förorenad mark har inte heller ändrats nämnvärt sedan den förra förvaltningscykeln.

### ***Åtgärder vatten, torra och vattenbrist***

Sölvesborg Energi och Vatten AB som är kommunens VA-bolag har i samverkan med kommunen och miljöförbundet tagit fram en Vattenförsörjningsstrategi samt en Dagvattenstrategi som är politiskt förankrade. Det finns även en sedan länge framtagna VA-utbyggnadsplan. Intensivt arbete pågår för att revidera och även införa vattenskyddsområden för alla kommunala vattentäkter. Flaskhalsen för att införa vattenskyddsområden har varit att länsstyrelsen är dåligt bemannad med resurser för att hantera dessa ärenden. Alla vattentäkter har uttagsdomar. De flesta av lantbrukets vattentäkter har också uttagsdom. Bolaget kommer framöver att arbeta med uppströmsarbete.

Inom tre år är vattentäkterna i kommunen sammankopplade i ett stort nät. Detta ger bra redundans och möjlighet till att fördela vatten efter behov.



Ett nytt större reningsverk har uppförts vilket medför att mindre effektiva reningsverk kan stänga ner. Samtidigt finns en saneringsplan för minskad ovidkommande vatten.

Ovanstående är exempel på vad det kommunala bolaget arbetar aktivt med. Beroende på kommunernas storlek och i vilken fas de är i arbetet skulle en inventering kunna tas fram och utifrån det åtgärder föreslås för att inte minska på takten i åtgärdsarbetet.

Medverkande i detta yttrande är Jonas Engzell, Maria Hansson och Sofie Petersson från Miljöförbundet Blekinge väst samt Roger Mattsson Sölvesborg Energi och Vatten AB.

Helen Gårner  
Miljösamordnare

**Beslut sänds till:**  
Vattenmyndigheten Södra Östersjön



Kommunstyrelsen

KS § 54

Dnr 2021/79

## Försäljning av företagsmark - Skönabäck 1:411

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner förslag till upprättat köpekontrakt mellan Sölvesborgs kommun och Sjöräddningssällskapet om försäljning del av fastigheten Skönabäck 1:411.

---

### Ärendet i korthet

Sjöräddningssällskapet är väldigt viktig för Sölvesborg, där utbildningsinsatser samt underhåll av båtar görs för hela Sveriges Sjöräddningsflotta i Nogersund.

Center i Nogersund måste nu utökas och mer företagsmark måste köpas.

Försäljningen omfattar ca 2 607 kvm företagsmark, och försäljningspriset är 10 kronor per kvadratmeter.

### Bakgrund

Klicka här för att ange text.

### Beslutsunderlag

Näringslivschef Stefan Olofssons tjänsteskrivelse 2021-03-08.

Köpekontrakt

Karta Skönabäck 1:411

KSAU § 62/2021

---

**Exp.**

Näringslivschef Stefan Olofsson

Ekonomikontoret

## Köpekontrakt

### 1. Parter

Säljare: Sölvesborgs kommun, 212000-0852, genom dess  
kommunstyrelse, nedan kallad Kommunen.  
Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.

Köpare: Sjärräddningssällskapet, 857201-7179, nedan kallad Köparen  
Adress: Talattagatan 24, Box 5025, 426 05 Västra Frölunda

### 2. Överlåtelseförklaring

Kommunen överlåter till Köparen ett område bestående av del av fastigheten Skönabäck 1:411 som markerats på karta, bilaga 1, nedan kallad Fastigheten. Området omfattar totalt ca 2607 kvm. Försäljningen sker på följande villkor:

### 3. Köpeskillning

Köparen ska till Kommunen betala en köpeskillning om 10 (tio) kronor per kvadratmeter. Den av Kommunen uppskattade arealen för Fastigheten är 2607 kvm. Den faktiska arealen som ska utgöra grund för den slutliga köpeskillningen fastställs vid fastighetsbildning.

Köpeskillningen ska betalas när Fastighetens areal bestämts av Lantmäterimyndigheten och innan fastighetsbildningen genomförts.

### 4. Avgifter

Samtliga anslutnings- och anläggningsavgifter samt alla andra tillkommande kostnader som krävs för att genomföra köpet och byggnationen bekostas av Köparen. Särskilda avgifter tas ut av respektive huvudman enligt vid varje tidpunkt gällande taxor.

### 5. Fastighetsbildning

Fastigheten ska överföras till Köparens fastighet Skönabäck 1:484.

Kommunen ansöker om fastighetsbildning och Köparen står kostnaden. Genom undertecknandet av detta avtal ger Köparen sitt samtycke till ansökan. Parterna godtar de eventuella ändringar av areal, gränser med mera som förrättningslantmätaren anser nödvändiga.

### 6. Tillträdesdag m.m.

Tillträde sker dagen efter att fastighetsbildningen vunnit laga kraft (Tillträdesdagen). En förutsättning för att Köparen ska ha rätt att tillträda Fastigheten är att köpeskillningen är betald.

Kommunen ansvarar för om Fastigheten skadas eller försämras innan Tillträdesdagen. Köparen ansvarar för tiden därefter, även om Fastigheten inte tillträddes på grund av Köparens dröjsmål.

#### **7. Penninginteckningar m.m.**

Fastigheten belastas – såvitt Kommunen känner till – inte av penninginteckningar, servitut, nyttjanderätter eller andra belastningar utöver vad som anges i fastighetsregisterbevis, se bilaga 2.

#### **8. Fastighetens skick, friskrivning m.m.**

Köparen har beretts tillfälle att undersöka Fastigheten samt övertar fastigheten i befintligt skick.

Miljöföroreningar kan förekomma på Fastigheten. Det åligger köparen att undersöka och vidta åtgärder i området i den omfattning som tillsynsmyndigheten föreskriver.

Köparen avstår därför med bindande verkan från alla anspråk mot Kommunen på grund av fel eller brister avseende Fastighetens beskaffenhet, såväl synliga som dolda, inklusive miljömässiga brister, faktiska fel, rättsliga fel, rådhetsfel, i den mån inte annat följer av Kommunens garantier enligt detta köpekontrakt.

Köparen ansvarar för och står kostnader med anledning av att arkeologiska fynd eventuellt påträffas.

#### **9. Hävningsrätt**

Kommunen har rätt att omedelbart häva detta köpekontrakt om Köparen inte fullgör sina åtaganden på Tillträdesdagen. Detsamma gäller om Köparen före Tillträdesdagen försätts i konkurs eller om Kommunen har grundad anledning att förutsätta att Köparen inte kan fullfölja köpekontraktet.

#### **10. Förutsättning för avtalets giltighet**

Köpekontraktet är giltigt under förutsättning att behörigt organ hos Kommunen fattat lagakraftvunnet beslut. I annat fall är detta köpekontrakt till alla delar förfallet varvid ingendera parten har något anspråk på grund av detta köpekontrakt.

#### **11. Tvist**

Tvist ska avgöras i allmän domstol i Blekinge och enligt svensk lag.

#### **12. Avtalsexemplar**

Detta Köpekontrakt har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Sölvesborg den / 2021

SÖLVESBORGS KOMMUN

.....  
Louise Erixon  
Kommunstyrelsens ordförande

.....  
Anders Wanstadius  
Samhällsbyggnadschef

Ovanstående egenhändiga namnteckning bevitnas

.....

.....

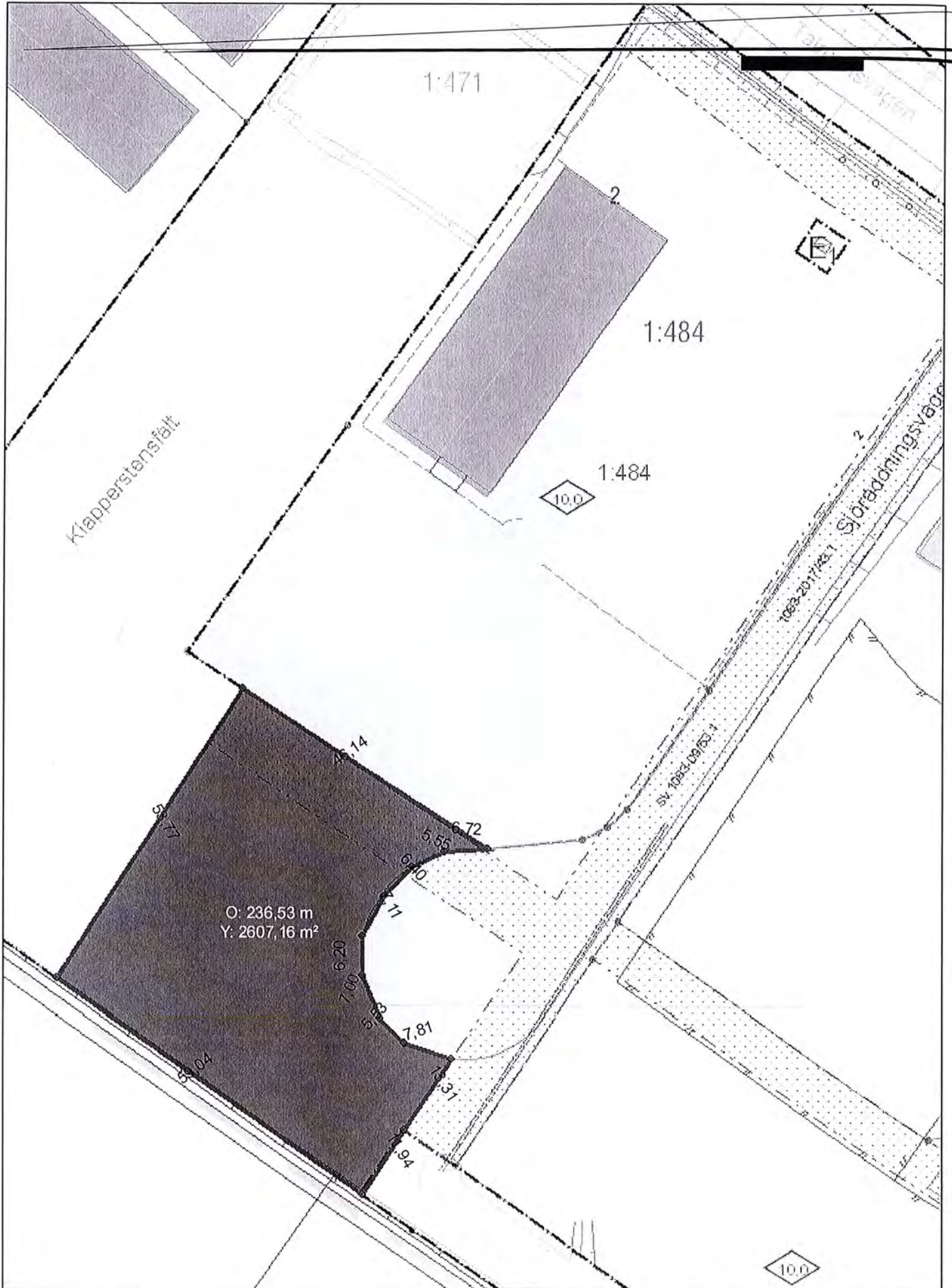
Sölvesborg den / 2021

SJÖRÄDDNINGSSÄLLSKAPET



.....  
Namnförtydligande:

GÖTEBORG 2021-03-11  
CLAES SJÖSTEDT



0 8 16 24 32 40 48 56 64 72 80 [m]

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

Uppgifter ur fastighetsregistrets inskrivningsdel enligt beslut t.o.m. inskrivningsdagen 2021-02-24.

## Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

Socken: Mjällby

## Adress

Adress

Talmansvägen 1

294 95 Sölvesborg

## Areal

Område	Totalareal	Därav landareal	Därav vattenareal
Totalt	28 0739 kvm	28 0739 kvm	

Anmärkning: Ej arealredovisat vattenområde (akt 1083-84/35, 1083-87/21)

Erhållit ålfiske från k-mjällby skönabäck 1:36 (akt 1083-87/46)

## Läge, karta

Område	N, E (SWEREF 99 TM)		N, E (SWEREF 99 15 00)	
1	6206610.9	483001.5	6209094.5	132994.7
2	6207264.5	482961.8	6209748.4	132955.0
3	6206729.2	483753.3	6209212.9	133746.8
4	6206705.9	483712.6	6209189.6	133706.1
5	6206784.4	483592.7	6209268.1	133586.1
6	6206897.1	483323.5	6209380.9	133316.8
7	6206758.6	483674.2	6209242.3	133667.7
8	6207251.9	483052.0	6209735.8	133045.2
9	6207035.6	482765.0	6209519.4	132758.1
10	6207327.3	482993.4	6209811.2	132986.6
11	6207425.0	482995.8	6209909.0	132989.0



gäller som gravationsbevis/fastighetsbevis

Utskriftsdatum

2021-02-26

## Fastighet

## Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

**Lagfart**

Ägare	Andel	Inskrivningsdag	Akt
212000-0852 Sölvesborgs Kommun Ekonomikontoret 294 80 Sölvesborg	1/1	1959-04-08	59/130
Köp: 1956-07-31			
Akt 81/286, 71/369, 65/916, 64/81			
Lagfartsanmärkning: Anmärkning 93/332			

**Inteckningar**

(datapantbrev om inte annat anges)

Fastigheten besväras ej av sökt eller beviljad inteckning.

**Avtalsrättigheter**

Nr Avtalsrättighet	Inskrivningsdag	Akt
1 Avtals servitut: Kraftledning	1984-11-21	84/8019
2 Avtals servitut: Transformatoriosk mm	1984-11-21	84/8020
3 Avtals servitut: Jordkabel mm	1991-11-13	91/6878

**Anteckningar**

Anteckning	Inskrivningsdag	Akt
Till Seatech Wind AB betalas 37 200 SEK senast 2020-07-06.	2020-04-15	D-2020-00145003:2

**Rättigheter**

Redovisning av rättigheter kan vara ofullständig.

Ändamål	Rättsförhållande	Rättighetstyp	Datum	Akt
Gångväg	Förmån	Officialservitut		1083-87/19.1
Väg	Last	Officialservitut		10-MJÄ-2572.1
Väg	Last	Officialservitut	2010-07-07 Senast ändrad 2020-10-08	1083-09/53.1
Väg	Last	Officialservitut	2011-10-11	1083-11/42.1
Väg	Last	Officialservitut	2012-06-15	1083-12/9.1
Väg	Last	Officialservitut	2015-09-11	1083-15/9.1





## Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

Ändamål	Rättsförhållande	Rättighetstyp	Datum	Akt
Väg	Last	Officialservitut	2018-08-09	1083-2017/43.1
Vatten och avlopp	Last	Ledningsrätt	2018-10-29	1083-2017/39.1
Elektronisk kommunikation	Last	Ledningsrätt	2018-10-29	1083-2017/39.2
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-72/2742.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-72/2743.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3145.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3147.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3148.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3149.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3151.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2008-10-21	10-IM4-73/3155.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-73/3156.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2016-09-16	10-IM4-73/3157.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2016-09-16	10-IM4-73/3158.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-10-11	10-IM4-73/3159.1
Ledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-74/1535.1
Utloppsledning mm	Förmån	Avtalsservitut	Senast ändrad 2004-09-21	10-IM4-84/8016.1
Kraftledning	Last	Avtalsservitut	Senast ändrad 2011-10-11	10-IM4-84/8019.1
Transformatorbiosk mm	Last	Avtalsservitut	Senast ändrad 2011-10-11	10-IM4-84/8020.1
Jordkabel mm	Last	Avtalsservitut	Senast ändrad 2018-08-09	10-IM4-91/6878.1

## Planer, bestämmelser och fornlämningar

Planer	Datum	Akt
Byggnadsplan: Nogersunds samhälle	1953-12-17	10-MJÄ-1762
Byggnadsplan: Nogersunds samhälle	1957-04-27	10-MJÄ-1895
Byggnadsplan: Skönabäck 1:275	1964-01-22	10-MJÄ-2150
	Senast ajourföring: 2004-01-16	
Byggnadsplan: Nogersund	1972-05-18	10-MJÄ-2558
	Senast ajourföring: 2019-07-31	
Byggnadsplan: Nogersund	1976-02-17	10-MJÄ-2706

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

	Senast ajourföring: 2001-01-19	
Byggnadsplan: Nogersund skönabäck 1:9	1976-07-06	10-MJÄ-2716
	Senast ajourföring: 2008-05-14	
Stadsplan: Nogersund del av hamnområdet	1980-12-18	10-MJÄ-2848
	Laga kraft: 1980-12-18	
Byggnadsplan: Nogersunds samhälle, skönabäck 1:31	1984-08-17	1083-P84/1
	Laga kraft: 1984-08-17	
Stadsplan: Nogersund, skönabäck 1:411	1987-05-11	1083-P87/1
	Laga kraft: 1987-05-11	
	Senast ajourföring: 2019-06-11	
Ändring av DP: Skönabäck 1:411 del av	2007-08-15	1083-P07/3
	Laga kraft: 2007-09-28	
	Senast ajourföring: 2014-09-08	
	Registrerad: 2007-10-08	
Detaljplan: Skönabäck 1:340 och 1:411 i nogersunds samhälle	2008-03-12	1083-P08/6
	Laga kraft: 2008-04-15	
	Genomf. start: 2008-04-16	
	Genomf. slut: 2013-04-15	
	Registrerad: 2008-05-14	
Detaljplan: För skönabäck 1:411, nogersunds företagsområde	2018-05-07	1083-P2018/6
	Laga kraft: 2018-05-31	1083 2010:575
	Genomf. start: 2018-05-31	
	Genomf. slut: 2028-05-31	
	Registrerad: 2018-06-21	
Naturvårdsbestämmelser		
Vattenskyddsområde: Nogersund	1974-06-24	1083-P01/16
		NVR-id ÖVR-id: 2003752

## Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet			Taxeringsår
Lantbruksenhet, obebyggd (110) 376321-7			2020
Omfattar hel registerfastighet.			
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde	
329.000 SEK	0	329.000 SEK	
Senast taxerad ägare	Andel		Juridisk form
212000-0852	1/1		Primärkommuner,
Sölvesborgs Kommun			borgerliga
Ekonomikontoret			



## Fastighet

## Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

294 80 Sölvesborg

## Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet			Taxeringsår
Lantbruksenhet, som endast utgörs av växthus/djurstall (121) 376323-7			2020
Omfattar byggnad på ofri grund			
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde	
51.000 SEK	51.000 SEK	0	
Senast taxerad ägare	Andel		Juridisk form
716405-6124	1/1		Ekonomiska föreningar
Nogersunds Hamnförening Ekonomisk Förening Hamnen Nogersund 294 95 Sölvesborg			

## Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet			Taxeringsår
Industrienhet, annan tillverkningsindustri (426) 706780-9			2019
Omfattar byggnad på ofri grund			
Industritillbehör: Industritillbehör saknas			
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde	
175.000 SEK	175.000 SEK	0	
Senast taxerad ägare	Andel		Juridisk form
212000-0852	1/1		Primärkommuner, borgerliga
Sölvesborgs Kommun Ekonomikontoret 294 80 Sölvesborg			

## Andel i gemensamhetsanläggningar och samfälligheter

Fastighetens andelar i samfälligheter är inte utredda.

Samfälligheter	Andel	Ändamål
Sölvesborg Skönabäck s:1	13/96 Mantal	Vägar
Sölvesborg Skönabäck s:2	1/24 Mantal	Väg
Sölvesborg Skönabäck s:3	1/32 Mantal	Väg
Sölvesborg Skönabäck s:4	18,057 %	Båtsmanstorp
Sölvesborg Skönabäck s:5	18,057 %	Ekeskogs plantere hagen

Anmärkning: Fiske (motsvarande 1/16 mantal) från k-mjällby skönabäck 1:204 (akt 1083-84/35)

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

## Skattetal

Skattetal	Skattetyyp
13/96	Mantal

## Åtgärd

Fastighetsrättsliga åtgärder	Datum	Akt
Sammanläggning	1985-06-27	1083-85/28
Registrering, Ang areal	1985-09-12	1083-85/28
Fastighetsreglering, Littera: 1	1987-04-09	1083-87/19
Fastighetsreglering, Fastighetsbestämning	1987-04-23	1083-87/21
Fastighetsreglering, Littera: 1-3	1987-11-12	1083-87/46
Fastighetsreglering, Littera: 1	1988-06-16	1083-88/26
Fastighetsreglering, Littera: 1	1990-09-13	1083-90/37
Fastighetsreglering	1992-02-27	1083-92/13
Fastighetsreglering, Littera: 2	1993-03-04	1083-93/5
Fastighetsreglering	1995-03-14	1083-95/2
Fastighetsreglering	2000-06-07	1083-99/38
Fastighetsreglering	2004-04-15	1083-04/1
Fastighetsreglering	2007-10-17	1083-07/10
Fastighetsreglering	2008-10-10	1083-08/42
Ledningsätgärd	2018-10-29	1083-2017/39
Fastighetsreglering	2020-04-14	1083-2020/2
Fastighetsreglering	2020-10-08	1083-2020/30

## Avskild mark

Sölvesborg Skönabäck 1:416, 1:417, 1:419, 1:420, 1:443-451, 1:465, 1:471, 1:472, 1:480, 1:484

## Ursprung

Sölvesborg Hörby 1:85, Sölvesborg Skönabäck 1:9, 1:31, 1:315



gäller som gravationsbevis/fastighetsbevis

Utskriftsdatum

2021-02-26

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

**Tidigare beteckning**

Beteckning	Omregistreringsdatum	Akt
K-Mjällby Skönabäck 1:411	1994-03-23	1083-93/40

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck I:411

## Myndighetsadresser

---

Fastighetsbildning

[www.lantmateriet.se/hittakontor](http://www.lantmateriet.se/hittakontor)

Fastighetsinskrivning

Telefon

Lantmäteriet Fastighetsinskrivning

0771-63 63 63

761 80 Norrtälje

## Utfärdare

---

Lantmäteriet, 801 82 Gävle

Telefon: 0771-63 63 63

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Skönabäck 1:411

## FÖRKLARINGAR

Fastighetsregisterbeviset redovisar innehållet i fastighetsregistrets allmänna del och inskrivningsdel. Beviset innehåller även vissa taxeringsuppgifter. Fastighetsregisterbeviset gäller som fastighetsbevis och gravationsbevis enligt kungörelsen (1974:1063) om fastighetsbevis m.m.

Observera att uppgifterna i fastighetsregisterbeviset redovisar registerinnehållet det datum som anges i rubriken "Uppgifter ur fastighetsregistrets inskrivningsdel enligt beslut t.o.m. inskrivningsdagen AAAA-MM-DD".

Under rubrikerna "Inteckningar" och "Avtalsrättigheter" visas inteckningar och inskrivna rättigheter i gällande företrädesordning, om inte annat anges.

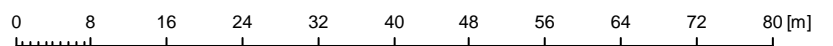
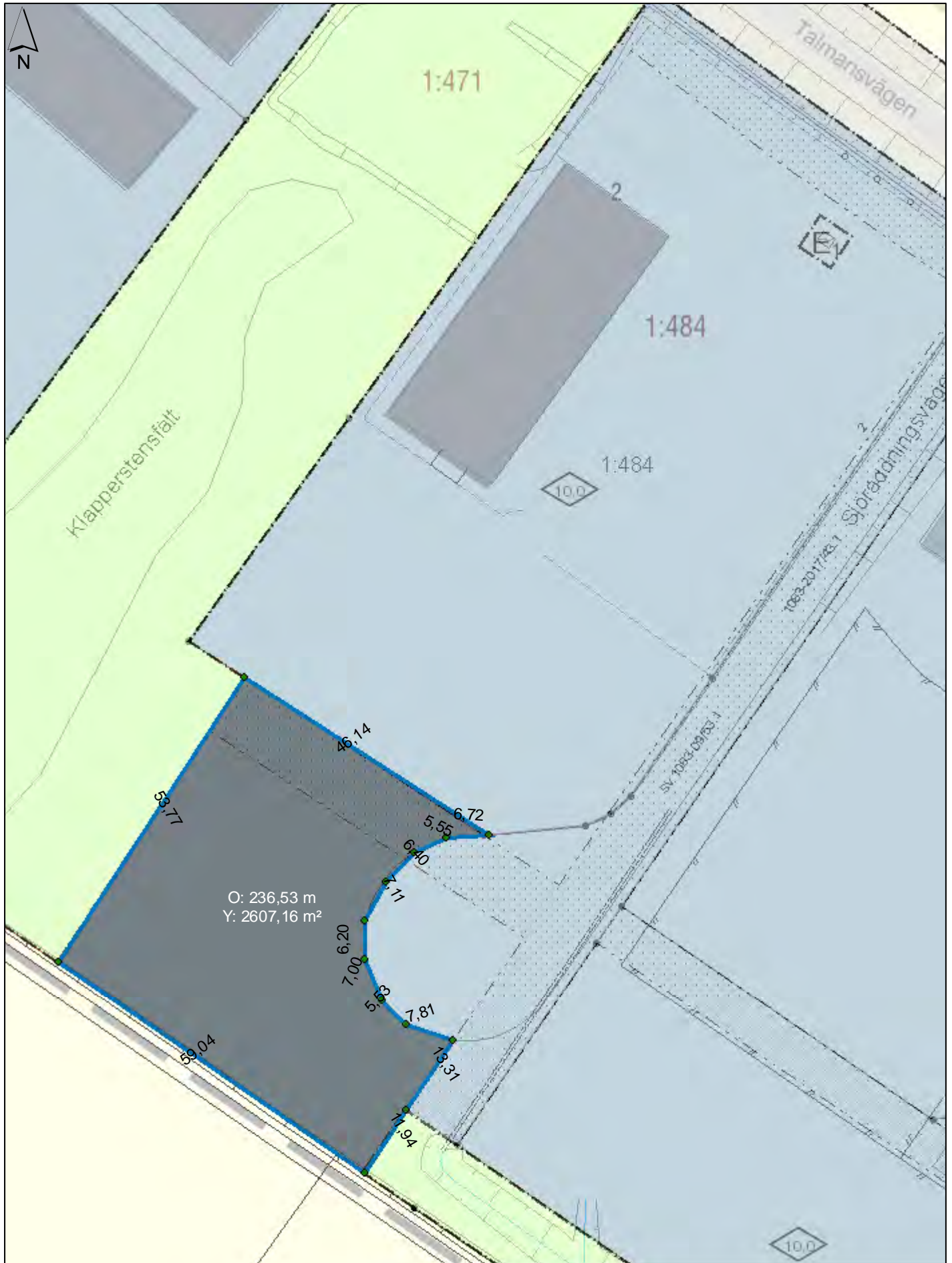
Uppgiften "Gäller i" visar vilken/vilka fastighet(er) som inteckningen belastar. I de fall inteckningen ursprungligen meddelats i annan egendom, anges denna efter "Avsåg ursprungligen".

Olika varianter kan förekomma:

1. Om inteckningen bara belastar en fastighet och är beviljad i samma egendom redovisas varken uppgift om "Gäller i" eller "Avsåg ursprungligen".
2. Om inteckningen belastar flera fastigheter och är beviljad i samma egendom redovisas bara uppgifter om "Gäller i".
3. Beträffande inteckningar som belastar en eller flera fastigheter, men är beviljad i annan egendom redovisas både uppgift om "Gäller i" och "Avsåg ursprungligen".

Enligt 67-68 §§ förordningen (2000:308) om fastighetsregister är följande uppgifter tilläggsinformation: lagfaren ägares/ tomträtthavares postadress samt uppgifter om skriftligt pantbrev.

Expeditionsavgift 230 SEK







Kommunstyrelsen

KS § 55

Dnr 2021/86

## Försäljning av del av fastigheten Sölvesborg 5:1 och Gesällen 3 till MMG Marine AB

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner förslag till upprättat köpekontrakt mellan Sölvesborgs kommun och MMG Marine AB om försäljning, del av fastigheten Sölvesborg 5:1 och Gesällen 3.

---

### Ärendet i korthet

MMG Marine AB kommer att etablera kontor, verkstad samt försäljning av mopeder, motorcyklar, fyrhjulingar mm på Kämpaslättens handelsområde

Försäljningen omfattar ca 8767 kvm företagsmark, och försäljningspriset är 50 kronor per kvadratmeter.

### Beslutsunderlag

Näringslivschef Stefan Olofssons tjänsteskrivelse 2021-03-10.

Köpekontrakt

Kartbilaga

KSAU § 63/2021

---

Exp.

Näringslivschef Stefan Olofsson

Ekonomikontoret

## Köpekontrakt

### 1. Parter

Säljare: Sölvesborgs kommun, 212000-0852, genom dess kommunstyrelse, nedan kallad Kommunen.  
Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg.

Köpare: MMG Marine AB, 556679-0746, nedan kallad Köparen.  
Adress: Södra Hamnen Nogersund, 294 95 Sölvesborg.

### 2. Överlåtelseförklaring

Kommunen överlåter till Köparen ett område bestående av del av fastigheterna Sölvesborg 5:1 och Gesällen 3 som markerats på karta, bilaga 1, nedan kallad Fastigheten. Området omfattar totalt ca 8767 kvm.  
Försäljningen sker på följande villkor:

### 3. Köpeskillning

Köparen ska till Kommunen betala en köpeskillning om 50 (femtio) kronor per kvadratmeter. Den av Kommunen uppskattade arealen för Fastigheten är 8767 kvm. Den faktiska arealen som ska utgöra grund för den slutliga köpeskillningen fastställs vid fastighetsbildning.

Köpeskillningen ska betalas när Fastighetens areal bestämts av Lantmäterimyndigheten och innan fastighetsbildningen genomförs.

### 4. Avgifter

Samtliga anslutnings- och anläggningsavgifter samt alla andra tillkommande kostnader som krävs för att genomföra köpet och byggnationen bekostas av Köparen. Särskilda avgifter tas ut av respektive huvudman enligt vid varje tidpunkt gällande taxor.

### 5. Fastighetsbildning

Fastigheten ska avstyckas från stamfastigheten och bilda ny fastighet.

Kommunen ansöker om fastighetsbildning och Köparen står kostnaden. Genom undertecknandet av detta avtal ger Köparen sitt samtycke till ansökan. Parterna godtar de eventuella ändringar av areal, gränser med mera som förrättningslantmätaren anser nödvändiga.

### 6. Köpebrev

När köpeskillningen är erlagd ska köpebrev upprättas.



**7. Tillträdesdag m.m.**

Tillträde sker dagen efter att fastighetsbildningen vunnit laga kraft (Tillträdesdagen). En förutsättning för att Köparen ska ha rätt att tillträda Fastigheten är att köpeskillingen är betald.

Kommunen ansvarar för om Fastigheten skadas eller försämras innan Tillträdesdagen. Köparen ansvarar för tiden därefter, även om Fastigheten inte tillträddes på grund av Köparens dröjsmål.

Köparen får påbörja byggnation före Tillträdesdagen om bygglov beviljats, på det villkor att Köparen omgående på Kommunens begäran, på egen bekostnad återställer Fastigheten till ursprungligt skick om denna överlåtelse inte kan genomföras.

**8. Lagfart**

Lagfartskostnader betalas av Köparen.

**9. Penninginteckningar m.m.**

Fastigheten belastas – såvitt Kommunen känner till – inte av penninginteckningar, servitut, nyttjanderätter eller andra belastningar utöver vad som anges i fastighetsregisterbevis, se bilaga 2 och bilaga 3.

**10. Fastighetens skick, friskrivning m.m.**

Köparen har beretts tillfälle att undersöka Fastigheten samt övertar fastigheten i befintligt skick. Köparen avstår därför med bindande verkan från alla anspråk mot Kommunen på grund av fel eller brister avseende Fastighetens beskaffenhet, såväl synliga som dolda, inklusive miljömässiga brister, faktiska fel, rättsliga fel, rådighetsfel, i den mån inte annat följer av Kommunens garantier enligt detta köpekontrakt.

Kommunen ansvarar för att Fastigheten har bygg rätt och för att infrastruktur såsom väg, vatten, avlopp och el är färdigt på Tillträdesdagen.

Slutundersökning avseende arkeologi är genomförd av Kommunen

Köparen ansvarar för och står kostnader med anledning av att arkeologiska fynd eventuellt påträffas.

**11. Andra särskilda regleringar samt vite**

Köparen får inte inom tre år från Tillträdesdagen överlåta Fastigheten obebodd utan skriftligt godkännande från Kommunen. Om Köparen brister enligt denna punkt ska Köparen omgående till Kommunen betala ett vite om 100 procent av köpeskillingen.

Köparen ska inom ett år från Tillträdesdagen ha lämnat in bygglovsansökan samt inom tre år från Tillträdesdagen ha uppfört byggnad och erhållit slutbesked från byggnadsnämnden. Är skyldigheterna inte uppfyllda, ska Köparen på Kommunens begäran lämna en för Kommunen tillfredsställande

förklaring till varför villkoren inte uppfyllts. Om Köparen brister enligt denna punkt ska Köparen omgående till Kommunen betala ett vite om 100 procent av köpeskillingen.

#### 12. Hävningsrätt

Kommunen har rätt att omedelbart häva detta köpekontrakt om Köparen inte fullgör sina åtaganden på Tillträdesdagen. Detsamma gäller om Köparen före Tillträdesdagen försätts i konkurs eller om Kommunen har grundad anledning att förutsätta att Köparen inte kan fullfölja köpekontraktet.

#### 13. Förutsättning för avtalets giltighet

Köpekontraktet är giltigt under förutsättning att behörigt organ hos Kommunen fattat lagakraftvunnet beslut. I annat fall är detta köpekontrakt till alla delar förfallet varvid ingendera parten har något anspråk på grund av detta köpekontrakt.

#### 14. Tvist

Tvist ska avgöras i allmän domstol i Blekinge och enligt svensk lag.

#### 15. Avtalsexemplar

Detta Köpekontrakt har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Sölvesborg den / 2021

SÖLVEBORGSKOMMUN

.....  
Louise Erixon  
Kommunstyrelsens ordförande

.....  
Anders Wanstadius  
Samhällsbyggnadschef


Ovanstående egenhändiga namnteckningar bevitnas

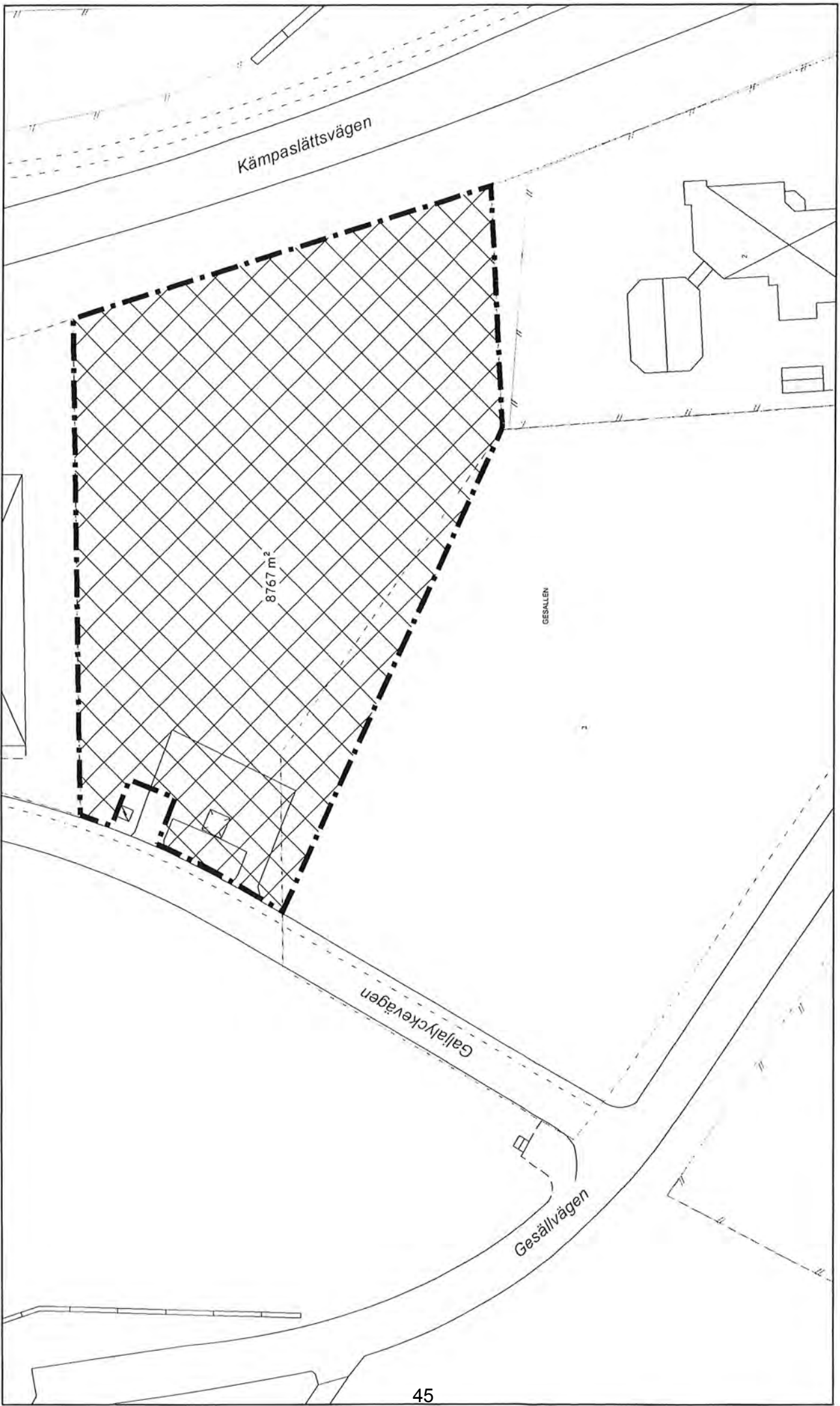
.....

.....

Sölvesborg den 8/3 2021

MMG MARINE AB

  
.....  
Maria Joelsson



Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Sölvesborg 5:1

Uppgifter ur fastighetsregistrets inskrivningsdel enligt beslut t.o.m. inskrivningsdagen 2021-02-25.

## Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Sölvesborg 5:1

Socken: Sölvesborg

## Adress

Adress

Kanehallsvägen 73

294 77 Sölvesborg

## Areal

Anmärkning: Arealuppgift saknas

## Läge, karta

Område	N, E (SWEREF 99 TM)		N, E (SWEREF 99 15 00)	
1	6212574.9	473426.0	6215060.9	123415.4
2	6212964.8	472366.9	6215451.0	122355.8

## Lagfart

Lagfartsgruppinformation: Fastigheten ägs av sölvesborgs kommun, anm 93/332

## Inteckningar och Anteckningar

Fastigheten besväras ej av sökt eller beviljad anteckning eller inteckning.

## Avtalsrättigheter

Nr Avtalsrättighet	Inskrivningsdag	Akt
1 Avtalsservitut: Kraftledning	1965-05-26	65/1790

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Sölvesborg 5:1

## Rättigheter

Redovisning av rättigheter kan vara ofullständig.

Ändamål	Rättsförhållande	Rättighetstyp	Datum	Akt
Utrymme	Last	Officialservitut	1995-11-14	1083-95/35.1
Tele	Last	Ledningsrätt	2002-06-18	1083-02/19.1
			Senast ändrad 2020-05-07	
Tele	Last	Ledningsrätt	2002-06-18	Län M 1270-882.2
			Senast ändrad 2021-02-09	
Brunn	Förmån	Avtalsservitut		10-IM4-60/474.1
Kraftledning	Last	Avtalsservitut	Senast ändrad 2019-02-06	10-IM4-65/1790.1

## Planer, bestämmelser och fornlämningar

Planer	Datum	Akt
Stadsplan: Tellus	1949-03-10	1083-P84/17
	Senast ajourföring: 2009-03-05	
Stadsplan: Stadsområdet nv, del av	1952-11-14	1083-P84/23
	Senast ajourföring: 2016-06-21	
Tomtindelning: Linden	1956-01-07	1083K-1363
Stadsplan: Filaren	1957-03-01	1083-P84/26
Stadsplan: Rönnen	1959-06-15	1083-P84/29
Stadsplan: Kv smeden	1959-08-10	1083-P02/13
	Senast ajourföring: 2003-10-20	
Stadsplan: Nitaren, del av	1963-07-11	1083-P84/44
Detaljplan: Kämpaslätten arbetsområde	1990-01-29	1083-P90/8
	Laga kraft: 1990-02-27	
	Senast ajourföring: 2015-06-25	
Detaljplan: Kämpaslätten del av	2006-01-30	1083-P06/10
	Laga kraft: 2006-03-01	
	Genomf. start: 2006-03-02	
	Genomf. slut: 2021-03-01	
	Registrerad: 2006-07-03	
Ändring av DP: Tillägg till plankarta och bestämmelser för del av sölvesborg 5:1 m.fl.arbetsområde kämpaslätten	2012-02-01	1083-P13/6
	Laga kraft: 2012-03-09	
	Genomf. start: 2012-03-10	
	Genomf. slut: 2017-03-09	

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Sölvesborg 5:1

Senast ajourföring: 2015-06-25

Registrerad: 2013-10-23

Detaljplan: (del av)sölvesborg 5:1, kämpaslättens företagsområde

2015-05-04

1083-P15/2

Laga kraft: 2015-06-03

1083 2012/539

Genomf. start: 2015-06-04

Genomf. slut: 2030-06-03

Senast ajourföring: 2020-10-16

Registrerad: 2015-06-25

Fornlämningar

Fornlämning

Registrerad: 2006-11-05

L1979:6265

Fornlämning

Registrerad: 2006-11-05

L1979:6266

Fornlämning

Registrerad: 2011-10-05

L1978:7289

Fornlämning

Registrerad: 2012-06-20

L1978:8580

Fornlämning

Registrerad: 2014-05-22

L1978:9309

Fornlämning

Registrerad: 2014-05-22

L1978:9306

## Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet			Taxeringsår
Lantbruksenhet, obebyggd (110) 737822-9			2020
Omfattar del av registerfastighet.			
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde	
2.779.000 SEK	0	2.779.000 SEK	
Senast taxerad ägare	Andel	Juridisk form	
212000-0852	1/1	Primärkommuner, borgerliga	
Sölvesborgs Kommun			
Ekonomikontoret			
294 80 Sölvesborg			

## Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet			Taxeringsår
Industrienhet, tomtmark (411) 737626-9			2020
Omfattar hel registerfastighet.			
Industritillbehör: Industritillbehör saknas			
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde	
2.700.000 SEK	0	2.700.000 SEK	
Senast taxerad ägare	Andel	Juridisk form	



Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Sölvesborg 5:1

212000-0852	1/1	Primärkommuner, borgerliga
Sölvesborgs Kommun		
Ekonomikontoret		
294 80 Sölvesborg		

## Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet		Taxeringsår
Specialenhet, tomtmark till specialbyggnad (810) 737823-9		2020
Omfattar del av registerfastighet.		
Taxeringsvärde		
0		
Senast taxerad ägare	Andel	Juridisk form
212000-0852	1/1	Primärkommuner, borgerliga
Sölvesborgs Kommun		
Ekonomikontoret		
294 80 Sölvesborg		

## Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet		Taxeringsår
Specialenhet, bad-, sport- och idrottsanläggning (824) 388346-7		2019
Omfattar byggnad på ofri grund		
Taxeringsvärde		
0		
Senast taxerad ägare	Andel	Juridisk form
836200-6275	1/1	Ideella föreningar
Sölvesborgs Brukshundsklubb		
Box 154		
294 23 Sölvesborg		

## Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet		Taxeringsår
Specialenhet, allmän byggnad (828) 389218-7		2019
Omfattar byggnad på ofri grund		
Taxeringsvärde		
0		
Senast taxerad ägare	Andel	Juridisk form
212000-0852	1/1	Primärkommuner, borgerliga
Sölvesborgs Kommun		



## Fastighet

## Beteckning

Sölvesborg Sölvesborg 5:1

Ekonomikontoret

294 80 Sölvesborg

## Åtgärd

Fastighetsrättsliga åtgärder	Datum	Akt
Beslut om fastighetsindelning	1919-10-22	
Fastighetsreglering	1972-07-26	10-SÖL-57
Fastighetsreglering	1983-09-15	1083-83/43
Fastighetsreglering	1985-03-21	1083-85/17
Fastighetsreglering	1985-10-10	1083-85/48
Fastighetsreglering	1988-11-17	1083-88/39
Fastighetsreglering	1989-04-20	1083-89/11
Fastighetsreglering	1989-06-15	1083-89/20
Fastighetsreglering	1991-01-17	1083-91/4
Anläggningsåtgärd	1995-11-14	1083-95/35
Fastighetsreglering	2002-04-03	1083-01/41
Ledningsåtgärd	2002-06-18	1083-02/19
Fastighetsreglering	2006-03-28	1083-06/2
Fastighetsreglering	2011-12-15	1083-11/33
Fastighetsreglering	2015-04-30	1083-15/2
Fastighetsreglering	2019-08-08	1083-2019/21
Inställd åtgärd eller förrättning	2019-09-12	1083-2019/31

## Avskild mark

Sölvesborg Alen 1-16

Sölvesborg Björken del av 6

Sölvesborg Bokbindaren 1-3

Sölvesborg Filaren 1

Sölvesborg Filaren del av 2, 7

Sölvesborg Fotografen 1, 2

Sölvesborg Föreningen del av 12, 13

Sölvesborg Gesällen 1, 4, 5

Sölvesborg Kallskänkan 1

Sölvesborg Krukmakaren 1, 2

Sölvesborg Lindgren del av 12, 13

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Sölvesborg 5:1

Sölvesborg Lönnen 1-9

Sölvesborg Löparen 1

Sölvesborg Mekanikern 1

Sölvesborg Mästaren 1

Sölvesborg Nitaren 1-3

Sölvesborg Nitaren del av 4

Sölvesborg Pilen 1

Sölvesborg Poppeln 1

Sölvesborg Rönnen 1-15

Sölvesborg Rönnström del av 1

Sölvesborg Skogen 11-13

Sölvesborg Skogen del av 2, 8

Sölvesborg Skraddaren 1

Sölvesborg Slaktaren 1

Sölvesborg Springaren 1

Sölvesborg Sölvesborg 1:69, 5:2, 5:3, 5:19

Sölvesborg Tallen 1

Sölvesborg Tornet 1

Sölvesborg Vega del av 1-6

Sölvesborg Vitahallsslätten 1

## Tidigare beteckning

Beteckning	Omregistreringsdatum	Akt
K-Sölvesborg Stg 131	1994-03-23	1083-93/40



## FASTIGHETSREGISTERBEVIS

7 (8)

gäller som gravationsbevis/fastighetsbevis

Utskriftsdatum

2021-03-01

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Sölvesborg 5:1

### Myndighetsadresser

---

Fastighetsbildning

[www.lantmateriet.se/hittakontor](http://www.lantmateriet.se/hittakontor)

Fastighetsinskrivning

Lantmäteriet Fastighetsinskrivning

761 80 Norrtälje

Telefon

0771-63 63 63

### Utfärdare

---

Lantmäteriet, 801 82 Gävle

Telefon: 0771-63 63 63

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Sölvesborg 5:1

## FÖRKLARINGAR

Fastighetsregisterbeviset redovisar innehållet i fastighetsregistrets allmänna del och inskrivningsdel. Beviset innehåller även vissa taxeringsuppgifter. Fastighetsregisterbeviset gäller som fastighetsbevis och gravationsbevis enligt kungörelsen (1974:1063) om fastighetsbevis m.m.

Observera att uppgifterna i fastighetsregisterbeviset redovisar registerinnehållet det datum som anges i rubriken "Uppgifter ur fastighetsregistrets inskrivningsdel enligt beslut t.o.m. inskrivningsdagen ÅÅÅÅ-MM-DD".

Under rubrikerna "Inteckningar" och "Avtalsrättigheter" visas inteckningar och inskrivna rättigheter i gällande företrädesordning, om inte annat anges.

Uppgiften "Gäller i" visar vilken/vilka fastighet(er) som inteckningen belastar. I de fall inteckningen ursprungligen meddelats i annan egendom, anges denna efter "Avsåg ursprungligen".

Olika varianter kan förekomma:

1. Om inteckningen bara belastar en fastighet och är beviljad i samma egendom redovisas varken uppgift om "Gäller i" eller "Avsåg ursprungligen".
2. Om inteckningen belastar flera fastigheter och är beviljad i samma egendom redovisas bara uppgifter om "Gäller i".
3. Beträffande inteckningar som belastar en eller flera fastigheter, men är beviljad i annan egendom redovisas både uppgift om "Gäller i" och "Avsåg ursprungligen".

Enligt 67-68 §§ förordningen (2000:308) om fastighetsregister är följande uppgifter tilläggsinformation: lagfaren ägares/ tomträttshavares postadress samt uppgifter om skriftligt pantbrev.

Expeditionsavgift 230 SEK

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Gesällen 3

Uppgifter ur fastighetsregistrets inskrivningsdel enligt beslut t.o.m. inskrivningsdagen 2021-02-25.

## Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Gesällen 3

## Areal

Område	Totalareal	Därav landareal	Därav vattenareal
Totalt	1 3346 kvm	1 3346 kvm	

## Läge, karta

Område	N, E (SWEREF 99 TM)		N, E (SWEREF 99 15 00)	
I	6212557.9	472874.1	6215043.9	122863.2

## Lagfart

Ägare	Andel	Inskrivningsdag	Akt
212000-0852 Sölvesborgs Kommun Ekonomikontoret 294 80 Sölvesborg	1/1	2009-04-06	09/4201
Köp: 2009-01-23 Köpeskilling: 305.939 SEK Avser hela fastigheten Överlåten från akt: 98/2946			

## Inteckningar, Avtalsrättigheter och Anteckningar

Fastigheten är gravationsfri.

## Planer, bestämmelser och fornlämningar

Planer	Datum	Akt
Detaljplan: (del av)sölvesborg 5:1, kämpaslättens företagsområde	2015-05-04	1083-P15/2
	Laga kraft: 2015-06-03	1083 2012/539
	Genomf. start: 2015-06-04	
	Genomf. slut: 2030-06-03	
	Senast ajourföring: 2020-10-16	

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Gesällen 3

Planer

Datum

Akt

Registrerad: 2015-06-25

## Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet			Taxeringsår
Industrienhet, tomtmark (411) 713220-9			2019
Omfattar hel registerfastighet.			
Industritillbehör: Industritillbehör saknas			
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde	
241.000 SEK	0	241.000 SEK	
Senast taxerad ägare	Andel	Juridisk form	
212000-0852	1/1	Primärkommuner, borgerliga	
Sölvesborgs Kommun			
Ekonomikontoret			
294 80 Sölvesborg			

## Åtgärd

Fastighetsrättsliga åtgärder	Datum	Akt
Avstyckning	2008-06-24	1083-08/25

## Ursprung

Sölvesborg Gesällen 2

Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Gesällen 3

## Myndighetsadresser

---

Fastighetsbildning

[www.lantmateriet.se/hittakontor](http://www.lantmateriet.se/hittakontor)

Fastighetsinskrivning

Telefon

Lantmäteriet Fastighetsinskrivning

0771-63 63 63

761 80 Norrtälje

## Utfärdare

---

Lantmäteriet, 801 82 Gävle

Telefon: 0771-63 63 63



Fastighet

Beteckning

Sölvesborg Gesällen 3

## FÖRKLARINGAR

Fastighetsregisterbeviset redovisar innehållet i fastighetsregistrets allmänna del och inskrivningsdel. Beviset innehåller även vissa taxeringsuppgifter. Fastighetsregisterbeviset gäller som fastighetsbevis och gravationsbevis enligt kungörelsen (1974:1063) om fastighetsbevis m.m.

Observera att uppgifterna i fastighetsregisterbeviset redovisar registerinnehållet det datum som anges i rubriken "Uppgifter ur fastighetsregistrets inskrivningsdel enligt beslut t.o.m. inskrivningsdagen AAAA-MM-DD".

Under rubrikerna "Inteckningar" och "Avtalsrättigheter" visas inteckningar och inskrivna rättigheter i gällande företrädesordning, om inte annat anges.

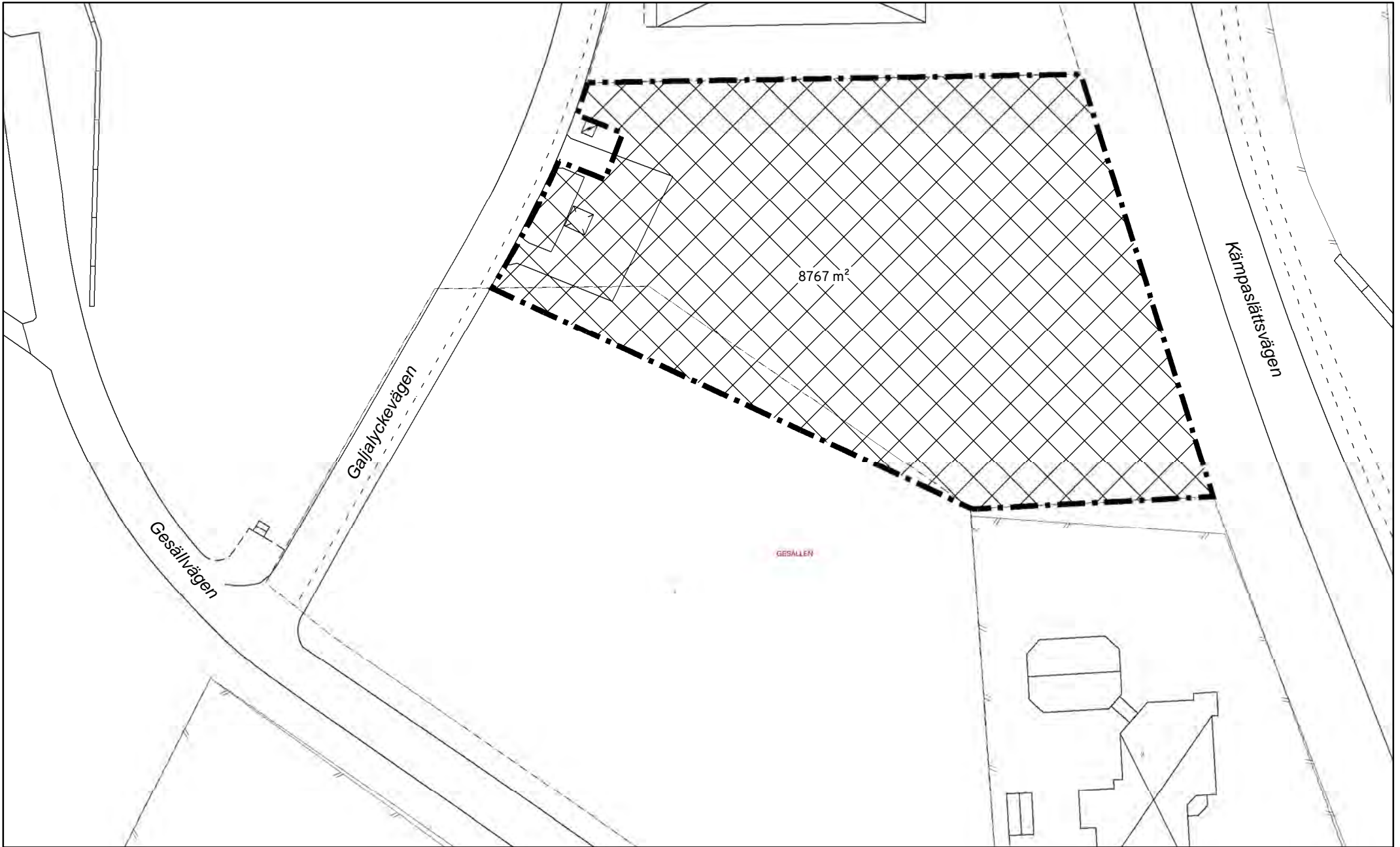
Uppgiften "Gäller i" visar vilken/vilka fastighet(er) som inteckningen belastar. I de fall inteckningen ursprungligen meddelats i annan egendom, anges denna efter "Avsåg ursprungligen".

Olika varianter kan förekomma:

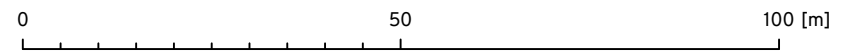
1. Om inteckningen bara belastar en fastighet och är beviljad i samma egendom redovisas varken uppgift om "Gäller i" eller "Avsåg ursprungligen".
2. Om inteckningen belastar flera fastigheter och är beviljad i samma egendom redovisas bara uppgifter om "Gäller i".
3. Beträffande inteckningar som belastar en eller flera fastigheter, men är beviljad i annan egendom redovisas både uppgift om "Gäller i" och "Avsåg ursprungligen".

Enligt 67-68 §§ förordningen (2000:308) om fastighetsregister är följande uppgifter tilläggsinformation: lagfaren ägares/ tomträttshavares postadress samt uppgifter om skriftligt pantbrev.

Expeditionsavgift 230 SEK



Tillhör köpeavtal för del av Sölvesborg 5:1 och del av Gesällen 3



Skala 1:1 000



Kommunstyrelsen

KS § 56

Dnr 2020/256

## Instruktion till Stämмоombud i Sölvesborgshem AB

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämмоombudet i Sölvesborgshem AB.

---

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Arne Bogren har utsetts till kommunens stämмоombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse/stämмоombudsinstruktion 2021-03-16.

KSAU § 65/2021.

---

### Exp.

Arne Bogren, stämмоombud  
Viveka Olofsson, ersättare

**Ekonomikontoret**

Handläggare  
Bo-Inge Nilsson, 0456 816022  
bo-inge.nilsson@solvesborg.se

## Instruktion till stämooombud i Sölvesborgshem

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämooombudet i Sölvesborgshem AB.

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Arne Bogren har utsetts till kommunens stämooombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Bedömning

Följande stämooombudsinstruktioner föreslås.

1. Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för verksamhetsåret 2020. Årets resultat före bokslutsdispositioner och skatt är 21 141 tkr (föregående år 13 382 tkr). Efter skattekostnader på 4 372 tkr och bokslutsdispositioner på -384 tkr redovisas ett årsresultat på 16 385 tkr. Disponibelt eget kapital på 84 628 tkr utgörs av årets vinst på 16 385 tkr, sedan tidigare år balanserade vinstmedel 68 243 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att disponibelt eget kapital på 84 628 tkr balanseras i ny räkning.

Stämman fastställer årsredovisningen och den föreslagna vinstdispositionen godkänns.

2. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.

3. Stämman fastställer förslag beträffande ekonomiska förmåner till styrelsen och av kommunfullmäktige valda lekmannarevisorer enligt följande:

Ordförande	21 %	} av grundarvodet
Vice ordförande	7 %	
Lekmannarevisorer	3 %	

Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, sammanträdesarvode enligt kommunens grundarvode.

Med grundarvodet menas det belopp som anges i bilaga till avsnitt 5:1 § 7 i Sölvesborgs kommuns författningssamling.

Arvodesreglerna skall följa kommunens bestämmelse om ekonomiska villkor för förtroendevalda Sölvesborgs kommuns författningssamling 5:1.

För ordföranden innefattar även arvodet att normalt följa bolagets verksamhet.

Arvodet till revisorerna omfattar normal revisionsverksamhet.

Ersättning för resekostnader och traktamenten utgår enligt de av Sölvesborgshem AB för personalen tillämpade reglerna.

4. Stämman beslutar att ersättning till de av stämman utsedda auktoriserade revisorerna ska utgå enligt räkning.
5. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2022.
6. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka lekmannarevisorer och ersättare för dessa som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2022.
7. Stämman beslutar att till protokollet anmäla det tidigare gjorda valet av den av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB med huvudansvar utsedda auktoriserade revisorn Mattias Johansson, Kristianstad, för tiden fram till och med årsstämman 2022.



Kommunstyrelsen

KS § 57

Dnr 2020/256

## Instruktion till stämмоombud i Sölvesborgs Energi och Vatten AB

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämмоombudet i Sölvesborgs Energi och Vatten AB.

---

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Arne Bogren har utsetts till kommunens stämмоombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2021-03-29.

KSAU § 66/2021.

---

### Exp.

Arne Bogren, stämмоombud

Viveka Olofsson, ersättare



Ekonomikontoret

Handläggare  
Bo-Inge Nilsson, 0456 816022  
bo-inge.nilsson@solvesborg.se

## Instruktion till stämooombud i Sölvesborgs Energi och Vatten AB

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämooombudet i Sölvesborgs Energi och Vatten AB.

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Arne Bogren har utsetts till kommunens stämooombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Bedömning

Följande stämooombudsinstruktioner föreslås.

1. Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för Sölvesborgs Energi och Vatten AB för verksamhetsåret 2020. Resultatet före bokslutsdispositioner är 8 499 tkr (föregående år 6 872 tkr). Efter bokslutsdispositioner med 8 482 tkr och en skattekostnad på 17 tkr redovisas ett årsresultat på 0 tkr. Disponibelt eget kapital på 12 606 tkr utgörs av årets vinst på 0 tkr och balanserad vinstmedel på 12 606 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att disponibelt eget kapital på 12 606 tkr balanseras i ny räkning.

Stämman godkänner koncernbidraget till dotterbolag och moderbolag. Stämman fastställer årsredovisningen och den föreslagna vinstdispositionen godkänns.

2. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
3. Stämman fastställer förslag beträffande ekonomiska förmåner till styrelsen och av kommunfullmäktige valda revisorer enligt följande:

Ordförande	21 %	} av grundarvodet
Vice ordförande	7 %	
Lekmannarevisorer	3 %	

Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, sammanträdesarvode enligt kommunens grundarvode.

Med grundarvodet menas det belopp som anges i bilaga till avsnitt 5:1 § 7 i Sölvesborgs kommuns författningssamling.

Arvodesreglerna skall följa kommunens bestämmelse om ekonomiska villkor för förtroendevalda Sölvesborgs kommuns författningssamling 5:1.

För ordföranden innefattar även arvodet att normalt följa bolagets verksamhet.

Arvodet till revisorerna omfattar normal revisionsverksamhet.

Ersättning för resekostnader och traktamenten utgår enligt de av Sölvesborgs Energi och Vatten AB för personalen tillämpade reglerna.

4. Stämman beslutar att ersättning till de av stämman utsedda auktoriserade revisorerna ska utgå enligt räkning.
5. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2022.
6. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka lekmannarevisorer och ersättare för dessa som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2022.

Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan det tidigare gjorda valet av den av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB anvisade auktoriserade revisorn Mattias Johansson Kristianstad, för tiden fram till och med årsstämman 2022







Kommunstyrelsen

KS § 58

Dnr 2020/256

## Instruktion till stämmoombud i Sölvesborgs Fjärrvärme AB

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämmoombudet i Sölvesborgs Fjärrvärme AB.

---

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Arne Bogren har utsetts till kommunens stämmoombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2021-03-29

KSAU § 67/2021.

---

### Exp.

Arne Bogren, stämmoombud

Viveka Olofsson, ersättare

**Ekonomikontoret**

Handläggare  
Bo-Inge Nilsson, 0456 816022  
bo-inge.nilsson@solvesborg.se

## **Instruktion till stämooombud i Sölvesborg Fjärrvärme AB**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämooombudet i Sölvesborgs Fjärrvärme AB.

### **Ärendet i korthet**

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Arne Bogren har utsetts till kommunens stämooombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### **Bedömning**

Följande stämooombudsinstruktioner föreslås.

1. Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för Sölvesborgs Fjärrvärme AB för verksamhetsåret 2020. Resultatet före bokslutsdispositioner är 2 867 tkr (föregående år 2 184 tkr). Årets vinst efter skatt är 0 tkr. Disponibelt eget kapital på 8 175 tkr utgörs av sedan tidigare balanserad vinstmedel på 8 175 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att disponibelt eget kapital på 8 175 tkr balanseras i ny räkning.

Stämman godkänner koncernbidraget till dotterbolag och moderbolag. Stämman fastställer årsredovisningen och den föreslagna vinstdispositionen godkänns.

2. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
3. Stämman fastställer förslag beträffande ekonomiska förmåner till styrelsen och av kommunfullmäktige valda revisorer enligt följande:

Ordförande	12 %	} av grundarvodet
Vice ordförande	5 %	
Lekmannarevisorer	2 %	

Styrelseledamöter och styrelsesuppleanter, sammanträdesarvode enligt kommunens grundarvode.

Med grundarvodet menas det belopp som anges i bilaga till avsnitt 5:1 § 7 i Sölvesborgs kommuns författningssamling.

Arvodesreglerna skall följa kommunens bestämmelse om ekonomiska villkor för förtroendevalda Sölvesborgs kommuns författningssamling 5:1.

För ordföranden innefattar även arvodet att normalt följa bolagets verksamhet.

Arvodet till revisorerna omfattar normal revisionsverksamhet.

Ersättning för resekostnader och traktamenten utgår enligt de av Sölvesborgs Energi och Vatten AB för personalen tillämpade reglerna.

4. Stämman beslutar att ersättning till de av stämman utsedda auktoriserade revisorerna ska utgå enligt räkning.
5. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2022.
6. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka lekmannarevisorer och ersättare för dessa som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2022.
7. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan det tidigare gjorda valet av den av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB anvisade auktoriserade revisorn Mattias Johansson Kristianstad, för tiden fram till och med årsstämman 2022





Kommunstyrelsen

KS § 59

Dnr 2020/256

## Instruktion till stämmoombud i Sölvesborgs Energi AB

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämmoombudet i Sölvesborgs Energi AB.

---

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Arne Bogren har utsetts till kommunens stämmoombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2021-03-23.

KSAU § 68/2021.

---

### Exp.

Arne Bogren, stämmoombud  
Viveka Olofsson, ersättare

**Ekonomikontoret**

Handläggare  
Bo-Inge Nilsson, 0456 816022  
bo-inge.nilsson@solvesborg.se

## **Instruktion till stämooombud i Sölvesborg Energi AB**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämooombudet i Sölvesborgs Energi AB.

### **Ärendet i korthet**

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Arne Bogren har utsetts till kommunens stämooombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### **Bedömning**

Följande stämooombudsinstruktioner föreslås.

1. Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för Sölvesborgs Energi AB för verksamhetsåret 2020. Resultatet före bokslutsdispositioner är 712 tkr (föregående år 2 590 tkr). Årets resultat efter bokslutsdispositioner och skatt är 0 tkr (föregående år 0 tkr). Disponibelt eget kapital på 635 tkr utgörs av tidigare års balanserad vinstmedel på 635 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att disponibelt eget kapital på 635 tkr balanseras i ny räkning.

Stämman fastställer årsredovisningen och den föreslagna vinstdispositionen godkänns.

2. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
3. Stämman fastställer att ekonomiska förmåner till styrelsen och av kommunfullmäktige valda lekmannarevisorer ingår i arvode för Sölvesborgs Energi och Vatten AB, med motsvarande ansvar.
4. Stämman beslutar att ersättning till de av stämman utsedda auktoriserade revisorerna ska utgå enligt räkning.
5. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka styrelseledamöter och styrelsesuppleanter som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2022.
6. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka lekmannarevisorer och ersättare för dessa som utsetts av kommunfullmäktige för tiden fram till och med årsstämman 2022.
7. Stämman beslutar att till protokollet anmäla det tidigare gjorda valet av den av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB anvisade auktoriserade revisorn Mattias Johansson, Kristianstad, för tiden fram till och med årsstämman 2022.

Bo-Inge Nilsson  
Ekonomichef





Kommunstyrelsen

KS § 60

Dnr 2020/34

## Instruktion till stämmoombud i Sölvesborgs kommunföretag AB

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämmoombudet i Sölvesborgs Kommunföretag AB.

---

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Sölvesborgs Kommunföretag AB kommer att ha ordinarie bolagsstämma den 8 juni 2021.

Arne Bogren har utsetts till kommunens stämmoombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2021-03-29.

KSAU § 69/2021.

---

### Exp.

Arne Bogren, stämmoombud

Viveka Olofsson, ersättare

**Ekonomikontoret**

Handläggare  
Bo-Inge Nilsson, 0456 816022  
bo-inge.nilsson@solvesborg.se

## Instruktion till stämooombud i Sölvesborgs kommunföretag AB

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämooombudet i Sölvesborgs Kommunföretag AB.

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Sölvesborgs Kommunföretag AB kommer att ha ordinarie bolagsstämma den 8 juni 2021. Arne Bogren har utsetts till kommunens stämooombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Bedömning

Bolagets styrelse har presenterat årsredovisning för Sölvesborgs Kommunföretag AB för verksamhetsåret 2020. Årets resultat är 73 tkr (föregående år 46 tkr). Tillsammans med balanserat resultat på 62 724 kr finns ett disponibelt eget kapital på 62 797 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att disponibelt eget kapital balanseras i ny räkning.

Följande stämooombudsinstruktioner föreslås för Sölvesborgs Kommunföretag AB.

1. Årsredovisningen med dess resultat- och balansräkning fastställs.
2. Den föreslagna vinstdispositionen godkänns.

3. Ansvarsfrihet beviljas för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
4. Stämмоombudet fastställer att ekonomiska förmåner till styrelsen och av kommunfullmäktige valda revisorer skall utgå enligt de av kommunfullmäktige fastställda bestämmelserna om ekonomiska förmåner till förtroendevalda vad gäller arvode för sammanträde samt ersättning för förlorad arbetsinkomst.
5. Stämмоombudet fastställer att ersättning till de av stämman utsedda auktoriserade revisorerna ska utgå enligt räkning.
6. Stämman beslutar att till protokollet anmäla det tidigare gjorda valet av den av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB anvisade auktoriserade revisorn Mattias Johansson, Sölvesborg, för tiden fram till och med årsstämman 2022.

Bo-Inge Nilsson  
Ekonomichef

Kommunstyrelsen

KS § 61

Dnr 2021/116

## Instruktion till stämmoombud i Sölvesborgs Stuveri & Hamn

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämmoombudet i Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB.

---

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB har kallat till bolagsstämma den 24 maj 2021. André Svensson har utsetts till kommunens stämmoombud.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2021-03-29.

KSAU § 70/2021.

---

Exp.

André Svensson, stämmoombud



Ekonomikontoret

Handläggare  
Bo-Inge Nilsson, 0456 816022  
bo-inge.nilsson@solvesborg.se

## Instruktion till stämooombud i Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämooombudet i Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB.

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Sölvesborgs Stuveri och Hamn AB har kallat till bolagsstämma den 24 maj 2021. André Svensson har utsetts till kommunens stämooombud.

### Bedömning

Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för verksamhetsåret 2020. Resultatet före skatt är 8 722 tkr (föregående år 7 967 tkr). Efter skatteeffekter med - 1 918 tkr redovisas ett årsresultat 6 804 tkr (föregående år 6 131 tkr). Tillsammans med balanserade vinstmedel på 62 575 tkr finns ett fritt eget kapital på 69 379 tkr. Styrelsen och verkställande direktören föreslår att 4 400 tkr utdelas till aktieägarna och att 64 979 tkr balanseras i ny räkning.

Följande instruktion föreslås:

1. Stämman fastställer årsredovisningen med dess resultat- och balansräkning.
2. Stämman godkänner den föreslagna vinstdispositionen.
3. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
4. Stämman fastställer arvoden till styrelse och revisor enligt förslag.

5. Stämman beslutar om val av Anders Jönsson till styrelseledamot.

Bo-Inge Nilsson  
Ekonomichef



Kommunstyrelsen

KS § 62

Dnr 2021/117

## Instruktion till stämmoombud i Västblekinge Miljö AB

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämmoombudet i Väst Blekinge Miljö AB.

---

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Väst Blekinge Miljö AB har kallat till bolagsstämma den 2021-04-29. André Svensson har utsetts till kommunens stämmoombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2021-03-16.

KSAU § 71/Z2021

---

### Exp.

André Svensson, stämmoombud

Viveka Olofsson, ersättare

**Ekonomikontoret**

Handläggare  
Bo-Inge Nilsson, 0456 816022  
bo-inge.nilsson@solvesborg.se

## **Instruktion till stämooombud i Väst Blekinge Miljö AB**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämooombudet i Väst Blekinge Miljö AB.

### **Ärendet i korthet**

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

Väst Blekinge Miljö AB har kallat till bolagsstämma den 2021-04-29. André Svensson har utsetts till kommunens stämooombud med Viveka Olofsson som ersättare

### **Bedömning**

Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för verksamhetsåret 2020. Resultatet före bokslutsdispositioner och skatt är 1 011 tkr (föregående år - 5 505 tkr). Efter bokslutsdispositioner på 0 tkr och skatt på 209 tkr redovisas ett årsresultat på 802 tkr. Tillsammans med balanserade vinstmedel på 3 979 tkr finns ett disponibelt fritt eget kapital på 4 781 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår 4 781 tkr balanseras i ny räkning.

Följande stämooombudsinstruktioner föreslås.

1. Årsredovisningen med dess resultat- och balansräkning fastställs.
2. Den föreslagna vinstdispositionen godkänns.



3. Ansvarsfrihet beviljas för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
4. Arvode till styrelsen, auktoriserad revisor och lekmannarevisorer med suppleanter fastställs enligt förslag.
5. Stämman beslutar att till protokollet föra anmälan av vilka styrelseledamöter, styrelsesuppleanter samt lekmannarevisorer som utsetts av kommunfullmäktige.
6. Stämman beslutar om val av auktoriserad revisor och revisorssuppleant.

Bo-Inge Nilsson  
Ekonomichef



Kommunstyrelsen

KS § 63

Dnr 2021/118

## Instruktion till stämmoombud i Kommunassurans Syd Försäkrings AB

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämmoombudet i Kommunassurans Syd Försäkrings AB.

---

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

### Bakgrund

Bolaget bildades 2005 av 30 skånska kommuner. Bolaget ägs av 69 kommuner i Skåne, Småland, Halland, Västra Götaland, Blekinge och före detta Förenade Småkommuners Försäkrings AB som tillsammans satt in 72 568 tkr i aktiekapital.

Kommunassurans Syd Försäkrings AB har kallat till bolagsstämma den 12 maj 2021. Arne Bogren har utsetts till kommunens stämmoombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2021-04-01.

KSAU § 72/2021.

---

### Exp.

Arne Bogren, stämmoombud

Viveka Olofsson, ersättare



Ekonomikontoret

Handläggare

Bo-Inge Nilsson, 0456 816022  
bo-inge.nilsson@solvesborg.se

## Kommunassurans Syd Försäkrings AB

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner upprättat förslag till instruktion för stämмоombudet i Kommunassurans Syd Försäkrings AB.

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutade 2006-10-30 § 121 att anta en företagspolicy för kommunen och dess företag. En av punkterna i policyn är att kommunstyrelsen beslutar om skriftlig instruktion till ombudet till bolagsstämman. Instruktionen kan innehålla direktiv till bolagets styrelse med mera.

### Bakgrund

Bolaget bildades 2005 av 30 skånska kommuner. Bolaget ägs av 69 kommuner i Skåne, Småland, Halland, Västra Götaland, Blekinge och före detta Förenade Småkommuners Försäkrings AB som tillsammans satt in 72 568 tkr i aktiekapital.

Kommunassurans Syd Försäkrings AB har kallat till bolagsstämma den 12 maj 2021. Arne Bogren har utsetts till kommunens stämмоombud med Viveka Olofsson som ersättare.

### Bedömning

Bolagets styrelse har presenterat årsredovisningen för verksamhetsåret 2020. Resultatet före bokslutsdispositioner är 11 614 tkr (föregående år 28 321 tkr). Efter bokslutsdispositioner på -3 169 tkr och skatteeffekt på -1 880 tkr redovisas ett årsresultat på 6 565 tkr. Tillsammans med balanserade vinstmedel 39 377 tkr finns ett disponibelt eget kapital på 45 942 tkr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinsten disponeras genom följande:

Att i ny räkning balanseras 45 942 tkr.

Följande stämoombudsinstruktioner föreslås.

1. Stämman fastställer årsredovisningen med dess förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkningen.
2. Stämman godkänner den föreslagna bokslutsdispositionen.
3. Stämman beviljar ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
4. Stämman fastställer arvode åt styrelse, revisorer och lekmanarevisorer med suppleanter.
5. Stämman beslutar om antalet styrelseledamöter.
6. Stämman beslutar att anta styrelsens förslag av ny bolagsordning, aktieägaravtal och ägardirektiv.
7. Stämman bemyndigar styrelsen att anta nya delägare och besluta om nyemission fram till nästa årsstämma.
8. Stämman beslutar om ny aktiefördelning i samband med nya delägare.

Bo-Inge Nilsson  
Ekonomichef

Kommunstyrelsen

KS § 64

Dnr 2021/119

## Stiftelseredovisning 2020

### BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner Stiftelseredovisning för Sölvesborgs kommuns förvaltade stiftelser 2020.

---

### Ärendet i korthet

Kommunstyrelsen förvaltade 23 stiftelser under 2020. Stiftelsernas totala kapitalbehållning (eget kapital) per 2020-12-31 var 132 014 tkr (per 2019-12-31 var 131 976 tkr).

### Bakgrund

Den pågående Corona-pandemins påverkan på ekonomin har inneburit lägre utdelningar och många bolag har valt att ej göra utdelningar till aktieägarna. För kommunens del har det inneburit att det inte blir någon utdelning i vissa stiftelser under 2021.

Stiftelsernas resultat förklaras framförallt av följande poster:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Aktieutdelning/räntor	4 887 tkr	6 040 tkr
Realisationsvinster	8 130 tkr	4 787 tkr
Realisationsförluster	8 058 tkr	3 488 tkr
Uppskrivning		5 957 tkr
Nedskrivning		
Förvaltningskostnader	1 353 tkr	1 244 tkr
Utdelningsbara medel för nästa år	3 740 tkr	4 253 tkr
Utdelat	3 403 tkr	3 851 tkr

Stiftelserna delas in i två grupper; de vars medel placerat gemensamt (s k "samförvaltning") och de vars medel placeras var för sig (särskild förvaltning).

### Gemensamt placerade stiftelser

17 stiftelser förvaltas gemensamt (samförvaltningen) av Handelsbanken. Det egna kapitalet för dessa stiftelser var vid årsskiftet 19 568 tkr (19 837 tkr).

### Särskilt placerade stiftelser

De 6 stiftelser vars medel placeras individuellt hade vid årsskiftet ett eget kapital på 112 446 tkr (112 140 tkr). De fyra största av dessa stiftelser svarar för ca 83 % av samtliga stiftelser egna kapital.



Kommunstyrelsen

Stiftelse	Eget kapital 2020-12-31	Eget kapital 2019-12-31	Avkastning % av eget kapital	Portföljens värde- förändring 2020
Swanlundska fonden	82 507 tkr	82 092 tkr	4,4 %	2,1 %
Balkenhausens samfond	12 779 tkr	12 753 tkr	4,7 %	2,2 %
Maj Magnussons donationsfond	8 567 tkr	8 547 tkr	4,4 %	2,2 %
Ingrid Mathsons donationsfond	6 764 tkr	6 940 tkr	1,0 %	8,7 %
Samförvaltningen	19 568 tkr	19 837 tkr	0,7 %	9,5 %

De tre förstnämnda stiftelserna förvaltas till största delen av SEB:s portföljförvaltare medan Ingrid Mathsons och Samförvaltningen förvaltas av Handelsbanken. Uppföljning av medelsförvaltningen görs med respektive bank.

Ett jämförelseindex för värdetförändringen 2020 sammansatt av index för svenska aktier (Veckans affärer/affärsvärlden) 13,1 %, utländska aktier (MSCI) 0,3 % och räntebärande värdepapper (OMRX TBOND) 0,2 %.

## Beslutsunderlag

Ekonomichef Bo-Inge Nilsson och ekonom Martin Malmstöms tjänsteskrivelse 2021-03-31.

KSAU § 73/2021.

Exp.

Ekonomichef

Ekonom Martin Malmström



Ekonomikontoret

Handläggare  
Bo-Inge Nilsson, 0456 816022  
bo-inge.nilsson@solvesborg.se

## Länsstyrelsen

Härmed överlämnas årsredovisningar, omfattande förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning, för av Sölvesborgs kommun förvaltade stiftelser överstigande 10 basbelopp.

Styrelsen för nedan angivna stiftelser utgörs av kommunstyrelsen i Sölvesborgs kommun.

Disposition av respektive stiftelses resultat framgår av förvaltningsberättelsen.

Kommunstyrelsen ger ekonomichef Bo-Inge Nilsson bemyndigande att underteckna årsredovisningarna för dessa stiftelser.

Stiftelsernas namn:           Stiftelsen Swanlundska fonden  
                                  Stiftelsen Syskonen Balkenhausens samfond  
                                  Stiftelsen Maj Magnussons donationsfond  
                                  Stiftelsen Ingrid Mathsons donationsfond  
                                  Stiftelsen Johan Nilsson och sons donationsfond  
                                  Stiftelsen Gunnar Nilssons stipendiefond  
                                  Stiftelsen Gammalstorps studiefond  
                                  Stiftelsen Stig Bertholdssons stipendiefond  
                                  Stiftelsen Sociala Samfonden  
                                  Stiftelsen Turid och Torstens stiftelse  
                                  Stiftelsen Nils och Gulli Svedings stiftelse

Sölvesborg 2021-04-20

Louise Eriksson

Paul Andersson

Johanna Beijer

Viveka Olofsson

Roine Olsson

Robert Lindén

Arne Bogren

André Svensson

Robert Manea

Willy Söderdahl

Ulf Svensson

Anders Jönsson

Lars Lamberg

Mina revisionsberättelser avseende här aktuella stiftelser har avlämnats  
2020-

Mattias Johansson  
Auktoriserad revisor





Kommunstyrelsen

KS § 65

Dnr 2021/47

## Internkontrollplan 2021

### BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föreslagen internkontrollplan 2021.

---

### Ärendet i korthet

Styrelsen och nämnderna skall enligt kommunens Internkontrollreglemente årligen upprätta en plan för internkontroll. Kontrollplanerna skall antas i samband med beslut om budget.

I kommunstyrelsens plan formuleras förutom styrelsens egna kontrollmoment även de kontrollmoment som är obligatoriska för samtliga nämnder. Varje nämnd fastställer utöver de obligatoriska kontrollmomenten, nämndens egna kontroller.

### Beslutsunderlag

Ekonomichef Bo-Inge Nilssons tjänsteskrivelse 2021-04-06.

KSAU § 74/2021.

---

### Exp.

Styrelser och nämnder

**Ekonomikontoret**

Handläggare  
Bo-Inge Nilsson, 0456 816022  
bo-inge.nilsson@solvesborg.se

## Internkontrollplan 2021

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar: att fastställa föreslagen internkontrollplan 2021.

### Bakgrund

Styrelsen och nämnderna skall enligt kommunens Internkontrollreglemente årligen upprätta en plan för internkontroll. Kontrollplanerna skall antas i samband med beslut om budget.

I kommunstyrelsens plan formuleras förutom styrelsens egna kontrollmoment även de kontrollmoment som är obligatoriska för samtliga nämnden. Varje nämnd fastställer utöver de obligatoriska kontrollmomenten, nämndens egna kontroller.

Kommunledningsförvaltningens ekonomikontor har tagit fram förslag till områden som avses viktiga för alla nämnder att själv kontrollera.

- **Säkerställa att moms redovisas på rätt sätt och återsökning av moms vid köp av verksamhet där säljaren inte är momsregistrerad.**
- **Kontroll att bidrag till föreningar följer regelverket.**

Ekonomikontoret har även tagit fram förslag för KS verksamhetsområde att kontroller under 2021:

- **Avstämning att avtalade priser och villkor stämmer med fakturerade priser.**
- **Kontroll att handlingar diarieförs och hanteras enligt lagstiftning och reglementen.**

Genomförda kontroller kommer att redovisas i bokslutet för 2021.



Kommunstyrelsen

KS § 66

Dnr 2021/13

## Förslag till hyresavtal för 2022 på del av Sölvesborg 3:1 - Tredenborgs camping

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att flytta fram starten av tomträttsupplåtelsen av Tredenborgs Camping till 2023-01-01 pga. pågående pandemi samt att godkänna föreslaget hyresavtal avseende Tredenborgs Camping för perioden 2022-01-01 till 2022-12-31.

---

### Ärendet i korthet

I ärendet föreslås att den planerade upplåtelse av Tredenborgs Camping via tomträttsavtal fr o m 2022-01-01 flyttas fram till 2023-01-01 pga rådande pandemi med påverkan på bl a besöksnärringsbranschen. För perioden 2022-01-01 till 2022-12-31 sluts i stället ett fortsatt hyres/arrendeavtal med nuvarande arrendatorn på i huvudsak samma villkor som gäller i nuvarande avtalsförhållande mellan parterna t o m 2021-12-31.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige har våren 2020 beslutat att fr o m år 2022 upplåta Tredenborgs Camping med tomträtt under en avtalsperiod om 20 år. I första hand ska förhandlingar om detta genomföras med nuvarande arrendator.

### Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2021-04-05.

Hyresavtal

Kartbilaga

KSAU § 64/2021.

---



Kommunstyrelsen

KS § 67

Dnr 2021/49

## Förslag till reglemente för Arbete- och välfärdsnämnden, FFS 2.11

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer förslaget till reglemente för Arbete- och välfärdsnämnden med giltighet fr.o.m. 2021-09-01, förutom i de delar som avser ansvar för verksamheterna. Dessa ansvar träder i kraft först fr.o.m. 2022-01-01.

---

### Ärendet i korthet

I ärendet läggs förslag till reglemente för Arbete- och välfärdsnämnden med giltighet fr.o.m. 2021-09-01, förutom i de delar som avser ansvar för verksamheterna. Dessa ansvar träder i kraft först fr.o.m. 2022-01-01.

Genom denna konstruktion kan den nya nämnden, och den ev. ombildade Vård- och omsorgsnämnden, börja arbeta och fatta beslut redan fr.o.m. 1/9 trots att det formella ansvaret för resp. verksamhet inte övergår förrän 2022-01-01.

### Bakgrund

Kommunfullmäktige beslöt 2021-01-11 om en ny nämnds- och förvaltningsstruktur, vilket bl a innebar inrättandet av en ny nämnd: Arbete- och välfärdsnämnden.

För uppgiftsfördelning och styrning av nämndens utseende och arbetsformer behöver ett reglemente antas.

### Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2021-04-05.

Förslag till reglemente för Arbete- och välfärdsnämnden, (AVN) FFS 2.11

KSAU § 75/2021.

---



Kommunstyrelsen

KS § 68

Dnr 2021/128

## Förslag till revidering av reglemente för Vård- och omsorgsnämnden FFS 2.6

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner förslag till revidering av reglemente för Vård- och omsorgsnämnden, FFS 2.6, att gälla från den 1 september 2021, förutom i de delar som avser ansvar för verksamheterna. Dessa ansvar träder i kraft först fr.o.m. 2022-01-01.

---

### Ärendet i korthet

Sölvesborgs kommun inrättar en ny nämnd, Arbete- och Valfördsnämnden, som formellt startar upp den 1 september 2021. Detta innebär viss förändring av verksamheten för Omsorgsnämnden som i samband med ändringen antar benämningen Vård- och omsorgsnämnden. Ändringar behöver även göras i nämndens reglemente.

Reglementena ska börja gälla from 2021-09-01 förutom i de delar som avser ansvar för verksamheterna. Dessa ansvar träder i kraft först fr.o.m. 2022-01-01.

Genom denna konstruktion kan den nya nämnden, och den ev. ombildade Vård- och omsorgsnämnden, börja arbeta och fatta beslut redan fr.o.m. 1/9 trots att det formella ansvaret för resp. verksamhet inte övergår förrän 2022-01-01.

### Bakgrund

I samband med återgång av verksamheter från SBKF har beslutats om inrättande av en ny nämnd, vilket påverkar befintliga verksamheter, inte minst Omsorgsnämnden.

### Beslutsunderlag

Kanslichef/kommunjurist Marika Nilssons tjänsteskrivelse 2021-04-07.

Bilaga: Förslag till reglemente för Vård- och omsorg (VOS), FFS 2.6.

KSAU § 76/2021.

---



Kommunstyrelsen

KS § 69

Dnr 2020/166

## Omfördelning av investeringsmedel för parkeringsyta inom fastigheten Snapphaneeken 13

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att omfördela investeringsmedel för parkeringsyta inom fastigheten Snapphaneeken 13.

Finansiering med 3 mkr sker i KB 1/2021.

---

### Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige har beslutat förvärva fastigheten Snapphaneeken 13 i centrala Sölvesborg. Fastighetsaffären ska finansieras inom befintlig ram av investeringsbudget 2021.

### Bakgrund

Ekonomiska medel som finns tilldelade i investeringsbudgeten under projekt innerhamnen omfördelas för att genomföra inköp av rubricerad fastighet Snapphaneeken 13.

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschef Anders Wanstadius tjänsteskrivelse 2021-04-06.

Bilaga: Barnchecklista

KSAU § 78/2021

---



Kommunstyrelsen

KS § 70

Dnr 2020/166

## Omfördelning av investeringsmedel för inköp av sarg till ishallen

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att omfördela investeringsmedel för inköp av sarg till ishallen.

Finansieringen med 600 tkr sker i KB 1/2021.

---

### Ärendet i korthet

Fattade politiska beslut finns att köpa in och byta ut befintlig sarg i ishallen. Fastighetsavdelningen har upprättat förfrågningsunderlag härom och via anbudsförfarande erhållit 2 anbud. Totalbeloppet på vinnande anbud överstiger dock tilldelade budgetmedel.

### Bakgrund

Ekonomiska medel som finns tilldelade i investeringsbudgeten under projekt innerhamnen omfördelas för att genomföra inköp och montering av ny sarg i ishallen. Sargen var i dåligt skick och ett utbyte helt nödvändig.

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschef Anders Wanstadius tjänsteskrivelse 2021-04-06.

KSAU § 79/2021.

---



Kommunstyrelsen

KS § 71

Dnr 2020/166

## Omfördelning av investeringsmedel för byggnation av cykelgarage stadshuset

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att omfördela investeringsmedel för byggnation av cykelgarage vid Stadshuset.

Finansiering med 300 tkr sker i KB 1/2021.

---

### Ärendet i korthet

Tilldelade ekonomiska medel finns i investeringsbudget för år 2021 att bygga nya låsbara cykelgarage invid stadshuset. Cykelgaragen kommer att rymma både medarbetares cyklar men också de eltjänstecyklar som finns för bokning. De nya cykelgaragen kommer att utrustas med cykelpump, möjlighet att ladda elcyklar etc. Tjänstecyklarna (el) förvaras idag i ett icke ändamålsenligt rum i bottenplan av stadshuset. Fastighetsavdelningen har upprättat ritningar och erhållit bygglov. Cykelgaragets totalekonomi kommer dock att överstiga tilldelade ekonomiska medel.

### Bakgrund

Ekonomiska medel som finns tilldelade i investeringsbudgeten under projekt utemiljö stadshuset är avsedda för att utöka antalet sittplatser i anslutning till cafeteria. Detta förslag har arbetats om och utökade sittplatser kommer att tillföras i anslutning till befintlig uteplats, men till en betydligt lägre summa.

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschef Anders Wanstadius tjänsteskrivelse 2021-04-06.

KSAU § 80/2021.

---





Kommunstyrelsen

KS § 72

Dnr 2020/166

## Omfördelning av investeringsmedel för inköp av ventilation på Bokelundsskolan

### FÖRSLAG - Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att omfördela investeringsmedel för inköp av ventilation på Bokelundsskolan.

Finansiering med 125 tkr sker i KB 1/2021.

---

### Ärendet i korthet

Fattade politiska beslut finns att köpa in och byta ut befintlig ventilation i köket på Bokelundsskolan. Fastighetsavdelningen har upprättat förfrågningsunderlag härom och kan konstatera efter utvärdering att totalbeloppet överstiger tilldelade budgetmedel.

### Bakgrund

Ekonomiska medel som finns tilldelade i investeringsbudgeten under projekt innerhamnen omfördelas för att köpa in och byta ut befintlig ventilation i köket på Bokelundsskolan. Befintlig ventilation i köket har nått sin tekniska livslängd och ur ett arbetsmiljöperspektiv måste ventilationen bytas.

### Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschef Anders Wanstadius tjänsteskrivelse 2021-04-06.

KSAU § 81/2021.

---



Kommunstyrelsen

KS § 73

Dnr 2021/1

## Anmälan av Delegationsbeslut

### BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

---

### Anmälningar

1.

Delegationsbeslut enligt bilaga.

2.

Delegationsbeslut fattade vid arbetsutskottet 2021-04-13:

AU § 56 Upphandling av Telefoni som tjänst

AU § 57 Upphandling Stationstankning utanför centralorten

AU § 58 Hedersgåvor 2020

3.

Delegationsbeslut fattade vid näringslivsutskottet 2021-03-16

KSNU § 4 Outdoorfestival 3-5 september

KSNU § 5 Scensommar 17-18 september

---

# Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2021-04-13

Utskriven av: Monica Andersson

<b>Diarieenhet:</b>	Kommunstyrelsen
<b>Beslutsfattare:</b>	Alla
<b>Kategori:</b>	Alla
<b>Beslutsinstans:</b>	Kommunstyrelsen
<b>Sammanträdesdatum:</b>	2021-04-20
<b>Sekretess:</b>	Visas ej

<b>Id</b>	<b>Beskrivning</b>	<b>Paragraf</b>
<b>Datum</b>	<b>Avsändare/Mottagare</b>	<b>Beslutsfattare</b>
<b>Ärendenummer</b>	<b>Ärendemening</b>	<b>Kategori</b>
		<b>Ansvarig</b>
2021.1006	Ansökan om stadigvarande ändring i serveringstillstånd avseende Hanöhus, Signehems Jordbruksförvaltning AB	§
2021-03-23		
KSKLK 2021/81	Stadigvarande ändring i serveringstillstånd för Hanöhus	
		Louise Erixon
2021.1016	Delegationsbeslut - Ansökan om stadigvarande ändring i serveringstillstånd avseende utökad uteservering för Fiskerian	§
2021-03-30		
KSKLK 2021/102	Stadigvarande ändring i befintligt serveringstillstånd - Fiskerian	
		Louise Erixon



Kommunstyrelsen

KS § 74

Dnr 2021/2

## Meddelande

### BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

---

## Meddelande

1. 2021/12  
2021.790  
Ronneby Kommun, kommunfullmäktiges beslut § 50/2021 om deltagande i Greater Copenhagen & Skåne Committee.
2. 2020/221 2021.805  
Karlskrona kommun, kommunfullmäktiges beslut § 36/2021 – Ett regionövergripande Techtank.
3.  
Karlskrona kommun, kommunfullmäktiges beslut § 37/2021 – Reglemente för samverkansnämnden i Blekinge.
4.  
Samverkansnämnden i Blekinge, protokoll från 2021-02-19.
5.  
Stadsarkitektavdelningen – underrättelse, granskning av detaljplan för del av Istaby 11:3, Västra Torsö, Sölvesborgs kommun.
6.  
Stadsarkitektavdelningen – Samråd – Detaljplan för (del av) Siretorp 5:23, 3:33 och 4:29, Sandviken, Sölvesborgs kommun.
7. 2020/363 2021.680  
Barn- och utbildningsnämndens beslut § 13 – Svar till revisorerna avseende granskning av barn i behov av stöd.
8. 2011/65 2021.671  
Skrivelse/mejlkonversation i mars 2021 med Länsstyrelsen avseende dialog om yttrande avseende ”Vassabacksplanen”.