

Kommunfullmäktige

Plats och tid

Sölvesborg, Furulundsskolan, Aulan 17:30-18:35

Beslutande ledamöter

Se sid 2 och 3.

Ej beslutande ersättare

Se sid 2 och 3.

Övriga närvarande

Se sid 3.

Justeringspersoner

Karolina Widerberg och Viveka Olofsson

Justerings plats och tid

Sölvesborg, stadshuset, Lageråssalen 2023-03-02

Underskrifter

Sekreterare

.....
Monica Andersson

Paragrafer

19-38§

Ordförande

.....
Arne Bogren

Justerare

.....
Karolina Widerberg Viveka Olofsson**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2023-02-27

Datum då anslaget publiceras

2023-03-03

Datum då anslaget avpubliceras 2023-03-24

Förvaringsplats för protokollet

Sölvesborg, kommunkansliet

Underskrift

.....
Monica Andersson

Kommunfullmäktige

NÄRVARO**BESLUTANDE**

Louise Erixon SD

Birgit Birgersson-Brorsson S

Staffan Augustsson SD

Kith Mårtensson M

Heléne Björklund S

Daniel Persson SD

Daniel Berg S

Benny Karlsson SD

Jörgen Martinsson M

Harald Olsson SD

Willy Söderdahl V

Roine Olsson S

Karolina Widerberg SD

Viveka Olofsson S

Niklas Joelsson M

Casper Borgström SD

Robert Manea KD

Christopher Ekenberg S

Peter Thyrén SD

Ulf Svensson C

André Svensson SD

Lina Jörnkrans S

Arne Bogren M

Lisa Österbladh SD

Anders Jönsson SoL

Kristina Tomasson S

Mats Gunnarsson SD

Jimmy Rask SD

Rebecca Wald V

Maria Lindros S

Susanne Fransson M

Rune Andersen SD

Jens Melander S

Ronny Hellström SD

Bengt-Åke Karlsson M

Christina Hedenram S

Ingrid Svensson SD

Linda Björk SD

Johan Elofsson S

Mats-Anders Larsen SD

Mats Birgersson M

Petra Johansen S

Marco Lindekvist SD

Madelene Ekstrand KD

/i Jimmie Åkesson SD frånvaro/

/i Jörgen Englin S frånvaro/

/i Deborah Lind KD frånvaro/

Kommunfullmäktige

Jan-Åke Persson S
Camilla Frantz SD
Bo Persson V
Diana Sjöström M
Hans Björk SD

/i Erik Ohliv V frånvaro/

ERSÄTTARE

Leif Åke Svensson SD
Mats Nilsson SD
Percy Persson SD

Katarina Johansson S
Nihada Kilim S
Raed Shahen S
Janina Andersson S

Paul Andersson –

Kenny Nilsson M
Björn Mårtensson M
Anders Fransson M

Ulf Havenäng KD

Irène Eliasson C

Carsten Johansson SoL
Kenth Cronqvist SoL

ÖVRIGA

Lars Ericsson, kommunchef
Marika Nilsson, kanslichef/kommunjurist
Monica Andersson, kommunsekreterare
Johanna Lilja, ledningsstöd
Gazmend Althén, informatör



Kommunfullmäktige

Ärendelista

§ 19	Sammanträdes öppnande	2023/3	5
§ 20	Information om översiktsplanen - Sölvesborgs kommun	2023/3	6
§ 21	Godkännande av aktieöverlåtelseavtal för köp av Yndegården AB (fastigheten Ynde 11:20)	2022/290	7 - 29
§ 22	Revidering av förbundsordning, hantering av lönefrågor, hantering av arkiv samt hantering av pensionsförsäkring	2022/303	30 - 37
§ 23	Reglemente Vård- och omsorgsnämnden 2023	2023/34	38 - 44
§ 24	Timersättning LOV hemtjänst 2023	2023/35	45 - 47
§ 25	Dygnsersättning LOV särskilt boende 2023	2023/36	48 - 50
§ 26	Godkännande av investering i nytt gruppboende enligt LSS till arbete- och välfärdsnämnden fr o m år 2023	2023/41	51 - 60
§ 27	Avsägelse av uppdrag som revisor i Sölvesborgs kommun, revisor i Cura Individutveckling samt som lekman revisorssuppleant i de kommunala bolagen, Niklas Johannesson SD	2022/226	61
§ 28	Avsägelse av uppdrag som ledamot i Arbete- och välfärdsnämnden och ersättare i Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden samt ersättare i Byggnadsnämnden, Jack Lindahl SD	2022/226	62
§ 29	Avsägelse av uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktige, Peter Jeppsson S	2022/226	63
§ 30	Val av ombud till Yndegården Fastighets AB	2022/227	64
§ 31	Val av ombud till Energikontor Syd	2022/227	65
§ 32	Fyllnadsval av uppdrag som revisor i Sölvesborgs kommun, revisor i Cura Individutveckling samt som lekman revisorssuppleant i de kommunala bolagen, SD	2022/226	66
§ 33	Fyllnadsval av uppdrag som ledamöter och ersättare i Arbete- och välfärdsnämnden, SD	2022/226	67
§ 34	Fyllnadsval av uppdrag som ersättare i Vård- och omsorgsnämnden, SD	2022/226	68
§ 35	Fyllnadsval av uppdrag som ledamot och ersättare i Byggnadsnämnden, SD	2022/226	69
§ 36	Fyllnadsval av uppdrag som ersättare i Samhällsbyggnads- fritid- och kulturnämnden, SD	2022/226	70
§ 37	Svar på motion om att göra Sölvesborgs väg- och järnvägstunnlar fina	2022/55	71 - 84
§ 38	Meddelande	2023/2	85 - 86



Kommunfullmäktige

KF § 19 Dnr 2023/3

Sammanträdes öppnande

Ordföranden öppnar sammanträdet, förklarar genom klubbslag att fullmäktige godkänner att mötet kungjorts på rätt sätt, företar upprop, ser till att justeringsmän utses samt sätter ut tid och plats för protokollets justering.

Tilläggsärenden nr:

11. Avsägelse av uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktige; Peter Jeppsson S.
 14. Fyllnadsval av uppdrag som revisor i Sölvesborgs kommun, revisor i Cura Individutveckling samt som lekman revisorssuppleant i de kommunala bolagen; SD.
 15. Fyllnadsval av uppdrag som ledamöter och ersättare i Arbete- och välfärdsnämnden; SD.
 16. Fyllnadsval av uppdrag som ersättare i Vård- och omsorgsnämnden; SD
 17. Fyllnadsval av uppdrag som ledamot och ersättare i Byggnadsnämnden; SD.
 18. Fyllnadsval av uppdrag som ersättare i Samhällsbyggnads- fritid- och kulturnämnden; SD.
- _____



Kommunfullmäktige

KF § 20 Dnr 2023/3

Information om översiktsplanen - Sölvesborgs kommun

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Samhällsplanerare Anna Terning ger information om översiktsplanen –
Sölvesborgs kommun.



Kommunfullmäktige

KF § 21 Dnr 2022/290

Godkännande av aktieöverlåtelseavtal för köp av Yndegården AB (fastigheten Ynde 11:20)

BESLUT

Kommunfullmäktige godkänner upprättat aktieöverlåtelseavtal för köp av Yndegården Fastighets AB (inkluderande fastigheten Ynde 11:20) med övergång 2023-03-30. Föreslagen bolagsordning och ägardirektiv godkännes. Till ledamöter i styrelsen för bolaget utses samhällsbyggnadschef Anders Wanstadius och ekonomichef Carl-Johan Tykesson (ordförande) med giltighet fr.o.m. 2023-03-30 och tills bolaget upplöses. Till suppleant i bolaget utses kommunjurist Charlotta Mjellander med giltighet fr.o.m. 2023-03-20 och tills bolaget upplöses.

Ärendet i korthet

I ärendet föreslås Kommunstyrelsen besluta föreslå Kommunfullmäktige att köpa Yndegården Fastighets AB (inkluderande fastigheten Ynde 11:20) enligt upprättat förslag till aktieöverlåtelseavtal med övergång 2023-03-30.

Bakgrund

Under 1994 uppförde Sölvesborgs kommun, i samarbete med Föreningen Yndegården, en byggnad i Ynde på mark som ägdes av Föreningen. Denna byggnad skulle inrymma den nystartade gymnasielinjen Ekopiloterna inkl. ett elevboende för deltagare från andra kommuner. Elevrummen skulle ge föreningen möjlighet att öka uthyrningen på vandrarhemmet under sommaren.

Kommunen byggde 1997 till huvudbyggnaden och också ett annex som inrymde gymnasiesärskola och senare Naturskolan.

Kommunen sålde nybyggnationerna till Föreningen Yndegården 2005. Därefter fanns hyresavtal mellan kommunen och föreningen.

Ekopiloterna upphörde 2006 och något år senare flyttade SBKF's IT-enhet in i en del av byggnaden. Övriga delar fungerade som vandrarhem året runt.

Föreningen Yndegården upphörde 2012 då ägandet av fastigheten övergick till Yndegården Fastighets AB.



Kommunfullmäktige

Nuvarande ägare har för avsikt att sälja fastigheten och vill gärna göra det till Sölvesborgs kommun.

Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2023-01-30.

Förslag till aktieöverlåtelseavtal avseende Yndegården Fastighets AB (inkl underbilaga).

Förslag till bolagsordning.

Förslag till ägardirektiv.

Värdering av fastigheten Ynde 11:20 per 2022-10-31 (Hansi Robertsson).

KSAU § 19/2023.

KS § 45/2023.

Exp.

Ingrid Roth
Yndegården Fastighets AB
Kommunchefen
Ekonomichefen
Samhällsbyggnadschefen
Fastighetschefen
Kommunjuristen

Justerandes sign				Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--	--------------------

AKTIEÖVERLÅTELSEAVTAL

Detta Avtal har denna dag träffats mellan, å ena sidan

Sölvesborgs kommun, org nr 212000 - 0852, genom kommunstyrelsen, nedan kallad Kommunen, såsom köpare

och, å andra sidan

Ingrid Roth, [REDACTED] nedan kallad Säljaren

1 BAKGRUND

- 1.1 Säljaren äger sedan 2018 samtliga aktier i bolaget Yndegården Fastighets AB, 556873-3215, och har dessa till försäljning. Bolaget äger fastigheten Sölvesborg Ynde 11:20 i vilken bedrivs uthyrningsverksamhet samt vandrarhem. Kommunen hyr för sin IT verksamhet en del av Fastigheten och är även framöver i behov av lokalerna.
- 1.2 Säljaren äger samtliga aktier i Yndegården Fastighets AB.
- 1.3 Yndegården Fastighets AB har ett aktiekapital om 100 000 (etthundratusen) kronor fördelat på 1 000 aktier med ett värde om 100 kronor per aktie.
- 1.4 Parterna har överenskommit om att Kommunen ska förvärva Aktierna av Säljaren på i detta Avtal angivna villkor.

2 DEFINITIONER

I detta avtal ska nedanstående uttryck ha följande innehåll,

"Aktierna" - samtliga 1 000 aktier i Bolaget

"Avtal" – detta aktieöverlåtelseavtal med samtliga bilagor

"Avtalsdagen" – dagen för undertecknandet av detta Avtal

"Bankdag" – dag då svenska affärsbanker håller öppet för allmänheten

"Bolag" – avser Yndegården Fastighets AB

"Fastigheten" – Sölvesborg Ynde 11:20

"Garantier" – de av Säljaren i punkt 9 nedan lämnade garantierna

"Tillträdesdag" – den 30 mars 2023

3 ÖVERLÅTELSEFÖRKLARING

Säljaren överlåter härmed Aktierna i Bolaget, vilka omfattar Fastigheten, med alla de rättigheter detta medför, till Kommunen på de villkor som anges i detta Avtal.

4 TILLTRÄDESDAG OCH ÄGANDERÄTTENS ÖVERGÅNG

4.1 Kommunen ska tillträda Aktierna på Tillträdesdagen.

4.2 Äganderätten till Aktierna övergår till Kommunen på Tillträdesdagen när Kommunen fullgjort vad som åligger Kommunen enligt punkt 5.2 nedan.

5 ÅTGÄRDER PÅ TILLTRÄDESDAGEN

5.1 Säljaren ska på Tillträdesdagen

a) för Kommunen förete Bolagets aktiebok samt tillse att Kommunens förvärv förs in i aktieboken.

b) till Kommunen överlämna generalfullmakt som Bolaget utfärdat till förmån för de personer som Kommunen angett, att användas till dess att Bolagets nya styrelse har registrerats hos Bolagsverket.

c) till Kommunen överlämna skriftliga berättelser från varje styrelseledamot i Bolaget enligt vilken dessa avgår som ledamöter utan anspråk eller reservation samt från revisorerna skrivelse att dessa frånträder sina uppdrag med omedelbar verkan och utan ersättningsanspråk gentemot Bolaget utöver vad som framgår av proformabalansräkningen.

d) tillse att revisorerna i enlighet med lag anmäler till Bolagsverket att uppdraget upphört i förtid på grund av ägarbyte i Bolaget samt överlämnar kopia av anmälan till Bolaget.

e) tillse att samtliga skriftliga pantbrev i Fastigheten och samtliga datapantbrev finns tillgängliga och obelånade i ägararkivet hos Lantmäterimyndigheten efter det att Kommunen löst Bolagets kredit enligt punkt 7.

f) skriftligen bekräfta att samtliga fullmakter och uppdrag att hantera Bolagets konton återkallats (förutom generalfullmakt b) ovan.

g) om lagkrav föreligger, upprätta och överlämna handlingar motsvarande sådana handlingar som anges i 8 a kap 15-17 §§ mervärdesskattelagen avseende bl a genomförd ny- till- eller ombyggnad av Fastigheten till och med Tillträdesdagen.

h) till Kommunen överlämna samtliga övriga handlingar och befintlig dokumentation som Säljaren har i sitt förvar och som berör överlåtelsen av Aktierna enligt detta Avtal.

5.2 Kommunen ska på Tillträdesdagen

a) till Säljaren betala Köpeskillingen kontant med avdrag för de skulder som Bolaget har i förhållande till Säljaren se punkt 6 nedan.

b) hålla extra bolagsstämma i Bolaget vid vilken ny styrelse och revisor utses och samma dag anmäla förändringarna till Bolagsverket.

c) tillse att Bolaget löser samtliga skulder till Säljaren.

5.3 Genomförandet av åtgärderna ovan i punkterna 5.1 och 5.2 ska ske vid samma tidpunkt på så sätt att ingen av Parterna är bunden av någon åtgärd innan samtliga åtgärder i dessa punkter genomförts.

5.4 Kommunen ska tillse att de avgående styrelseledamöterna i Bolaget på kommande årsstämma beviljas ansvarsfrihet för sin förvaltning under förutsättning att detta tillstyrks av bolagets revisor.

6 KÖPE SKILLINGEN

Köpeskillingen uppgår till SEK 4 000 000 varav SEK 1 000 000 avser lösen av Bolagets skuld, se punkt 7.1.

7 LÖSEN AV LÅN

7.1 Kommunen ska på Tillträdesdagen tillse att Bolaget, med valuterings samma dag, löser samtliga nettoskulder (kapital- och ränteskulder) till Säljaren. Skulden kommer preliminärt att uppgå till SEK 1 000 000 på Tillträdesdagen. Säljaren ska före Tillträdesdagen meddela slutligt belopp för skulden som Kommunen ska tillse att Bolaget löser på Tillträdesdagen.

8 DUE DILIGENCE

Kommunen har beretts tillfälle av Säljaren att genomföra undersökning av Bolaget och Fastigheten. Kommunen har tagit del av samtliga handlingar och uppgifter rörande Bolaget samt intervjuat berörda personer som Kommunen har bedömt vara av intresse. Kommunen har genomfört undersökning i den omfattning Kommunen bedömt erforderlig, även genom att anlita professionell rådgivning. Kommunen är medveten om att den omständigheten att Säljaren lämnar garantier inte fritar från Kommunen från undersökningsplikt.

9 SÄLJARENS ANSVAR

Säljaren garanterar per Tillträdesdagen (om inte annan tidpunkt anges)

9.1 Bolaget

9.1.1 Säljaren är ensam ägare till Aktierna, vilka har betalats till fullo och representerar samtliga av Bolaget utgivna aktier samt att dessa är fria från alla belastningar och fritt överlåtbara i enlighet med detta Avtal samt att Säljarens äganderätt till Aktierna är antecknade i Bolagets aktiebok.

9.1.2 Bolaget har inte utfärdat, beslutat eller kommer att besluta om utfärdande av nya aktier, konvertibler, teckningsoptioner, vinstandelsbevis eller kapitalandelslån och att det inte heller i övrigt föreligger några omständigheter som kan medföra skyldighet för Bolaget att utge eller överlåta ytterligare aktier eller andra värdepapper.

9.1.3 Bolaget kommer inte att uppta nya lån eller annan kredit eller ställa säkerheter.

9.1.4 Bolaget har betalat alla förfallna skatter och avgifter samt i förekommande fall gjort erforderliga avsättningar för sådana kostnader.

9.1.5 Bolaget kommer inte att drabbas av omprövning, eftertaxering eller skattetillägg för åtgärder företagna före Tillträdesdagen.

9.1.6 Bolaget har fullgjort sin deklarationsskyldighet eller motsvarande samt korrekt fullgjort momsredovisning och skatteavdrag.

9.1.7 Bolaget är inte part i domstolstvist eller skiljeförfarande och det föreligger inte på Avtalsdagen någon omständighet som kan befaras föranleda sådan tvist.

9.1.8 Bolagets tillgångar är betryggande försäkrade mot brand, stöld och annan skada. Fastigheten är fullvärdeförsäkrad.

9.1.9 Bolaget är inte bundet av några avtal eller förbindelser.

9.1.10 Bolaget har inga anställda på Tillträdesdagen.

9.2 Fastigheten

9.2.1 Bolaget är civilrättsligt och lagfaren ägare till Fastigheten.

9.2.2 Fastigheten omfattar 20 568 kvm och framgår av bilaga 1.

9.2.3 Bolaget innehar och förfogar över, under förutsättning att Köparen fullgör sina förpliktelser enligt punkt 5.2 d) ovan, samtliga i Fastigheten uttagna pantbrev samt dessa inte är pantsatta.

9.2.4 Föremål på Fastighetens mark och i byggnader som kan vara fastighets-, eller byggnadstillbehör ägs av Bolaget.

9.2.5 Fastigheten belastas, utöver vad som anges nedan i 9.2.6 av rättigheter enligt bilaga 2.

9.2.6 Fastigheten belastas enbart av hyresavtal ingångna mellan Föreningen Yndegården, 836200-9220 och Sölvesborgs kommun samt Yndegården Fastighets AB, 556873-3215 och Sölvesborg - Bromölla kommunalförbund, i vilket kommunen ingår.

9.2.7 Bolaget garanterar att det inte föreligger, såvitt är känt för Bolaget, förelägganden eller motsvarande beslut eller ålägganden från domstol, myndigheter beträffande Fastigheten.

9.2.8 Fastigheten är fullvärdeförsäkrad, se 9.1.8 ovan.

10

FRISKRIVNING

10.1 Kommunen har beretts tillfälle att genomföra due diligence enligt punkt 8 ovan. Kommunen avstår med undantag för vad Säljaren uttryckligen garanterat i punkt 9 detta Avtal, från alla anspråk för faktiska fel, rådighetsfel, rättsliga fel, immaterialrättsliga fel och andra fel eller brister av vad slag det vara må rörande aktierna och Bolaget egendom, samtliga avtal, Bolagets förpliktelser, ställning samt verksamhet.

10.2 Kommunen har före köpet beretts möjlighet att besiktiga Fastigheten och på Fastigheten belägna byggnader, installationer och utrustning. Köpeskillingen har fastställts med hänsyn härtill. Genom förvärvet av Aktierna övertar Kommunen Fastigheten i befintligt skick på Tillträdesdagen. Kommunen friskriver Säljaren från allt ansvar vad gäller Fastighetens skick och Kommunen avstår med bindande verkan från alla anspråk mot Säljaren på grund av fel eller brister i Fastigheten av vad slag de vara må.

10.3 Kommunen ansvarar själv för att Fastigheten kan utnyttjas för av Kommunen avsett ändamål och friskriver Säljaren för ansvar härför.

11

FÖRVALTNING FRAM TILL TILLTRÄDESDAGEN

Säljaren ska förvalta Bolaget och Fastigheten på sedvanligt sätt fram till Tillträdesdagen. Säljaren ansvarar för att Bolaget inte säger upp eller träffar nya hyresavtal, ingår andra avtal eller fattar viktiga beslut rörande Bolaget eller Fastigheten utan Kommunens skriftliga godkännande.

12 SKALBOLAGSDEKLARATION

Säljaren kommer, om så erfordras, att tillse att Bolaget upprättar s k skalbolagsdeklaration senast inom i lag föreskriven tid varvid Kommunen i erforderlig utsträckning ska bistå Säljaren på Säljarens bekostnad för att uppfylla de eventuella villkor som Skatteverket enligt lag kan uppställa för att beskattning enligt nämnda regler inte ska ske. Säljaren har allt ansvar för att skalbolagsdeklarationen blir korrekt utformad och inges till Skatteverket i rätt tid. Brister Säljaren i fullgörandet av sitt åtagande har Kommunen rätt att fullgöra detta på Kommunens bekostnad.

13 FÖRSÄKRINGSFALL

Skulle Fastigheten efter Avtalsdagen men före eller på Tillträdesdagen drabbas av brand eller annat försäkringsfall, som inte avhjälpes på Tillträdesdagen ska överlåtelsen av Aktierna trots detta fullföljas, varvid Kommunen, mot erläggande av köpeskillingen, inträder i Säljarens rätt till försäkringsersättning i den mån ersättningen inte tillfaller Bolaget direkt. Det åligger Säljaren att underrätta försäkringsbolaget härom. Säljaren svarar för eventuell självrisk. Skulle skada uppkomma som inte omfattas av försäkringsersättning är Säljaren ersättningsansvarig gentemot Kommunen för den skada som Kommunen drabbas av.

14 INFORMATION

14.1 Parterna ska så långt möjligt samordna information kring denna överlåtelse.

14.2 Säljaren är medveten om att det i Sverige finns lagreglerade bestämmelser om offentlighet vilket innebär att uppgifter endast kan sekretessbeläggas om stöd finns i offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400).

15 VILLKOR FÖR KÖPETS FULLGÖRANDE

Detta avtal förutsätter för sin giltighet att

15.1 Kommunfullmäktiges i Sölvesborg fattar lagakraftvunnet beslut.

15.2 Kommunen på Tillträdesdagen erlägger köpeskillingen.

15.3 För den händelse villkoren ovan, 15.1 och 15.2 inte uppfylls förfaller detta Avtal till alla delar varvid ingendera Parten har rätt till ersättning från den andre av vad slag det vara må.

16 ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

Ändringar och tillägg till detta Avtal ska för att vara bindande vara skriftliga och undertecknade av behöriga ställföreträdare för Parterna.

17 TILLÄMPLIG LAG OCH TVISTER

17.1 Svensk lag ska tillämpas på detta Avtal.

17.2 Tvist i anledning av detta Avtal ska avgöras av allmän domstol i Blekinge.

Detta Avtal har upprättats i två likalydande originalexemplar varav vardera Part tagit var sitt.

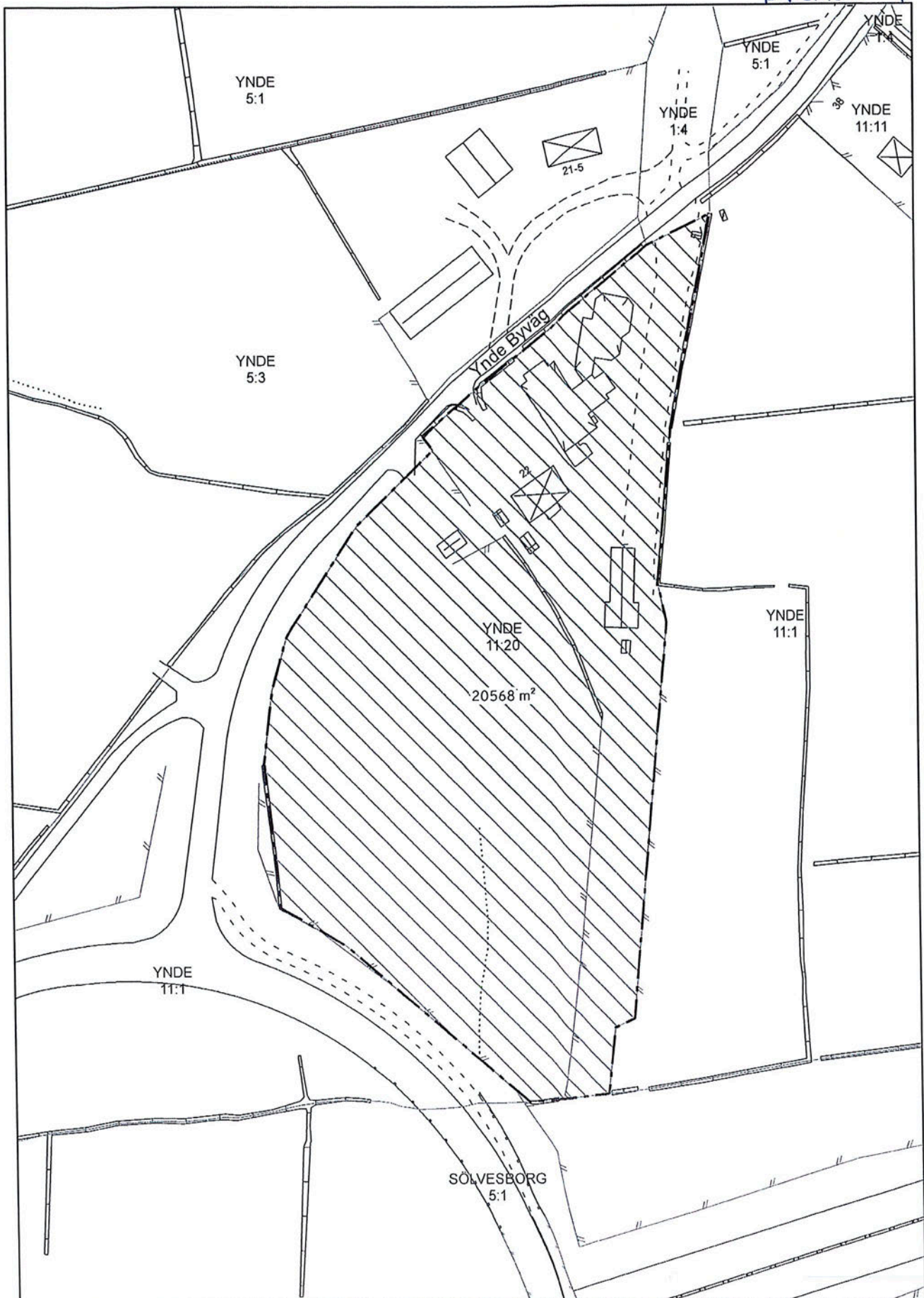
Sölvesborg den

13/2-23

Sölvesborg den

Sölvesborgs kommun


Ingrid Roth



Sölvesborgs
kommun

0 20 40 80 [m]

Skala 1:1 500

Bilaga 1

Ynde 11:20

2023





Utkad information
10 november 2022

Fastighet

Beteckning	Senaste ändringen i allmänna delen	Senaste ändringen i inskrivningsdelen	Aktualitetsdatum i inskrivningsdelen
Sölvesborg Ynde 11:20 Blekinge län, K, 10 Nyckel: 100089710 Socken: Sölvesborg	2009-12-14	2019-03-11 09:24	2022-11-09

Adress

Adress
Ynde byväg 22
294 92 Sölvesborg

Areal

Område	Totalareal	Därav landareal	Därav vattenareal
Totalt	2 0570 kvm	2 0570 kvm	

Läge, karta

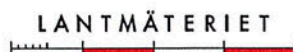
Område	N, E (SWEREF 99 TM)	N, E (SWEREF 99 15 00)
1	6213588.9 472960.3	6216075.3 122949.5

Lagfart

Ägare	Andel	Inskrivningsdag	Akt
556873-3215 Yndegården Fastighets AB Ynde Byväg 22 294 92 Sölvesborg Gåva: 2011-12-15 Överlåten från akt: 90/1044	1/1	2012-01-09	12/236 Nytt beslut: 2012-01-09 12/1989

Tidigare lagfarna ägare

Tidigare ägare	Inskrivningsdag	Akt
836200-9220 Föreningen Yndegården Ynde Byväg 22 294 92 Sölvesborg Köp: 1990-06-07 Andel: 1/1 Överlåten andel: 1/1 Förvärvat av akt: 12/236		90/1044



Utökad information
10 november 2022

Inteckningar (datapantbrev om inte annat anges)

Totalt antal teckningar: 3

Totalt belopp: 1.500.000 SEK

Nr	Belopp	Inskrivningsdag	Akt
1	300.000 SEK	1990-07-18	90/3737
3	700.000 SEK	2005-02-10	05/1936
4	500.000 SEK	2010-04-06	10/3930

Avtalsrättigheter

Nr Avtalsrättighet	Inskrivningsdag	Akt
2 Nyttjanderätt: Område	1994-07-25	94/3767

Anteckningar

Fastigheten besvärar ej av sökt eller beviljad anteckning.

Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet			Taxeringsår
Hyreshusenhet, lokaler (325) 375572-7			2022
Omfattar hel registerfastighet.			
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde	
1.196.000 SEK	896.000 SEK	300.000 SEK	
Taxerad ägare	Andel	Juridisk form	
Yndegården Fastighets AB	1/1	Övriga aktiebolag	
Ynde Byväg 22			
294 92 Sölvesborg			
Värderingsenhet lokaler 65548164			
Byggnadsvärde	Riktvärdeområde		
66.000 SEK	1083900		
Lokalyta	Hyra	Under Byggnad	
180 kvm	30.000 SEK/år	Nej	
Nybyggnadsår	Tillbyggnadsår	Värdeår	
1929		1929	
Värderingsenhet lokalmark 65549164			
Markvärde	Riktvärdeområde		
60.000 SEK	1083900		
Byggrätt ovan mark			
240 kvm			
Värderingsenhet lokaler 300770994			
Byggnadsvärde	Riktvärdeområde		
830.000 SEK	1083900		



Utkad information
10 november 2022

Lokalyta	Hyra	Under Byggnad
800 kvm	279.000 SEK/år	Nej
Nybyggnadsår	Tillbyggnadsår	Värdeår
1994		1994

Värderingsenhet lokalmärk	300770995	
Markvärde	Riktvärdeområde	
240.000 SEK	1083900	
Byggrätt ovan mark		
960 kvm		

Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet		Taxeringsår
Specialenhet, skolbyggnad (825) 709926-9		2019
Omfattar del av registerfastighet.		
Taxeringsvärde		
0		
Taxerad ägare	Andel	Juridisk form
Yndegården Fastighets AB	1/1	Övriga aktiebolag
Ynde Byväg 22		
294 92 Sölvesborg		

Åtgärd

Fastighetsrättsliga åtgärder	Datum	Akt
Avstyckning	1990-05-10	1083-90/20
Fastighetsreglering	1994-08-09	1083-94/19
Fastighetsreglering	2009-12-14	1083-09/25

Ursprung

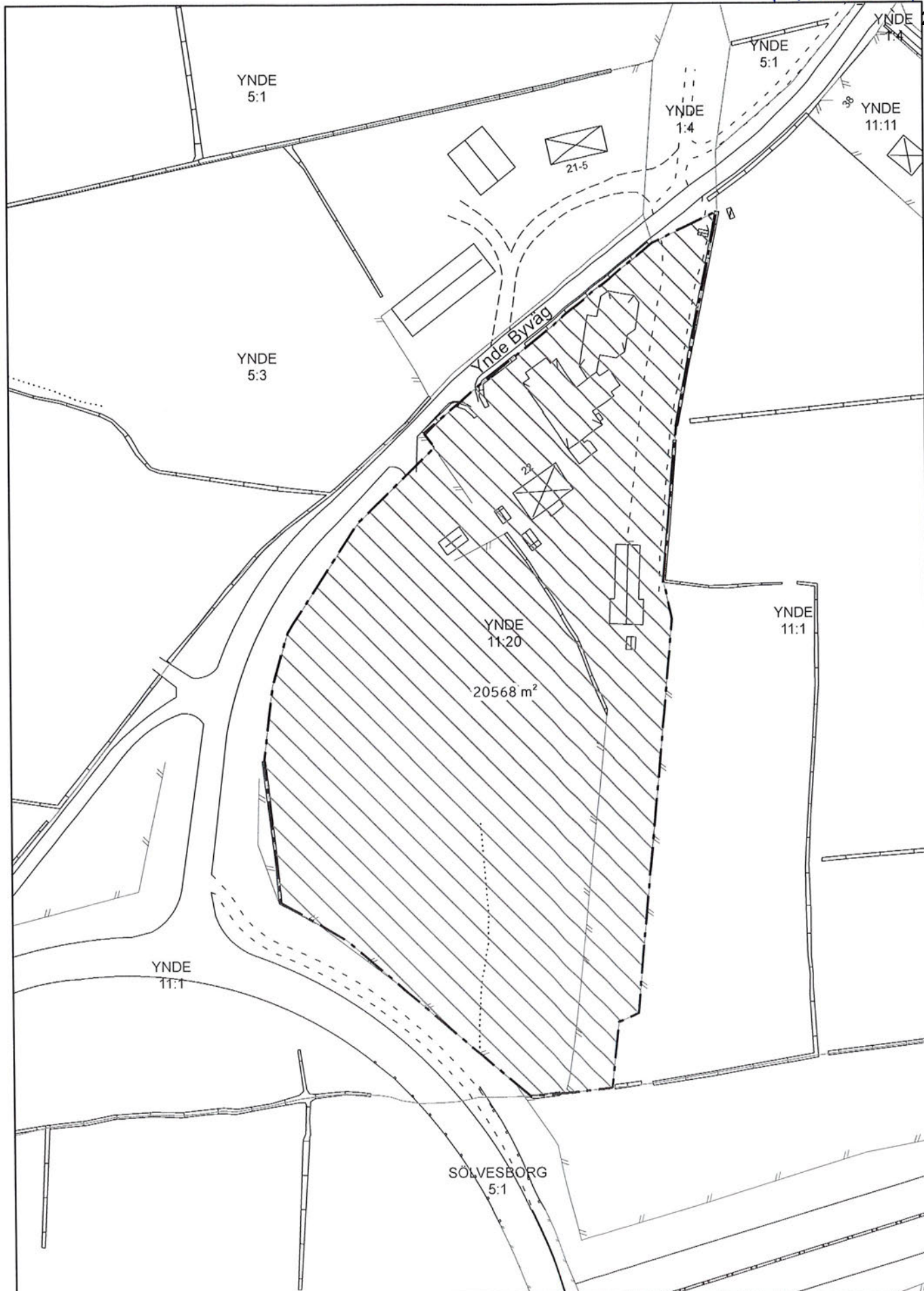
Sölvesborg Ynde 11:1

Tidigare beteckning

Beteckning	Omregistreringsdatum	Akt
K-Sölvesborg Ynde 11:20	1994-03-23	1083-93/40

Myndighetsadresser

Fastighetsbildning		
www.lantmateriet.se/hittakontor		
Fastighetsinskrivning		Telefon
Lantmateriet Fastighetsinskrivning		0771-63 63 63
761 80 Norrtälje		



Sölvesborgs
kommun

0 20 40 80 [m]

Skala 1:1 500

Bilaga 1

Ynde 11:20

2023





Utökad information
10 november 2022

Fastighet

Beteckning	Senaste ändringen i allmänna delen	Senaste ändringen i inskrivningsdelen	Aktualitetsdatum i inskrivningsdelen
Sölvesborg Ynde 11:20 Blekinge län, K, 10 Nyckel: 100089710 Socken: Sölvesborg	2009-12-14	2019-03-11 09:24	2022-11-09

Adress

Adress
Ynde byväg 22
294 92 Sölvesborg

Areal

Område	Totalareal	Därav landareal	Därav vattenareal
Totalt	2 0570 kvm	2 0570 kvm	

Läge, karta

Område	N, E (SWEREF 99 TM)	N, E (SWEREF 99 15 00)
1	6213588.9 472960.3	6216075.3 122949.5

Lagfart

Ägare	Andel	Inskrivningsdag	Akt
556873-3215 Yndegården Fastighets AB Ynde Byväg 22 294 92 Sölvesborg Gåva: 2011-12-15 Överlåten från akt: 90/1044	1/1	2012-01-09	12/236 Nytt beslut: 2012-01-09 12/1989

Tidigare lagfarna ägare

Tidigare ägare	Inskrivningsdag	Akt
836200-9220 Föreningen Yndegården Ynde Byväg 22 294 92 Sölvesborg Köp: 1990-06-07 Andel: 1/1 Överlåten andel: 1/1 Förvärvad av akt: 12/236		90/1044



Utökad information
10 november 2022

Inteckningar (datapantbrev om inte annat anges)

Totalt antal inteckningar: 3

Totalt belopp: 1.500.000 SEK

Nr	Belopp	Inskrivningsdag	Akt
1	300.000 SEK	1990-07-18	90/3737
3	700.000 SEK	2005-02-10	05/1936
4	500.000 SEK	2010-04-06	10/3930

Avtalsrättigheter

Nr	Avtalsrättighet	Inskrivningsdag	Akt
2	Nyttjanderätt: Område	1994-07-25	94/3767

Anteckningar

Fastigheten besväras ej av sökt eller beviljad anteckning.

Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet			Taxeringsår
Hyreshusenhet, lokaler (325) 375572-7			2022
Omfattar hel registerfastighet.			
Taxeringsvärde	därav byggnadsvärde	därav markvärde	
1.196.000 SEK	896.000 SEK	300.000 SEK	
Taxerad ägare	Andel		Juridisk form
Yndegården Fastighets AB	1/1		Övriga aktiebolag
Ynde Byväg 22			
294 92 Sölvesborg			

Värderingsenhet lokaler 65548164

Byggnadsvärde	Riktvärdeområde	
66.000 SEK	1083900	
Lokalyta	Hyra	Under Byggnad
180 kvm	30.000 SEK/år	Nej
Nybyggnadsår	Tillbyggnadsår	Värdeår
1929		1929

Värderingsenhet lokalkmark 65549164

Markvärde	Riktvärdeområde
60.000 SEK	1083900
Byggrätt ovan mark	
240 kvm	

Värderingsenhet lokaler 300770994

Byggnadsvärde	Riktvärdeområde
830.000 SEK	1083900



Utökad information
10 november 2022

Lokalyta	Hyra	Under Byggnad
800 kvm	279.000 SEK/år	Nej
Nybyggnadsår	Tillbyggnadsår	Värdeår
1994		1994
Värderingsenhet lokalkmark	300770995	
Markvärde	Riktvärdeområde	
240.000 SEK	1083900	
Byggrätt ovan mark		
960 kvm		

Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet		Taxeringsår
Speciälighet, skolbyggnad (825) 709926-9		2019
Omfattar del av registerfastighet.		
Taxeringsvärde		
0		
Taxerad ägare	Andel	Juridisk form
Yndegården Fastighets AB	1/1	Övriga aktiebolag
Ynde Byväg 22		
294 92 Sölvesborg		

Åtgärd

Fastighetsrättsliga åtgärder	Datum	Akt
Avstyckning	1990-05-10	1083-90/20
Fastighetsreglering	1994-08-09	1083-94/19
Fastighetsreglering	2009-12-14	1083-09/25

Ursprung

Sölvesborg Ynde 11:1

Tidigare beteckning

Beteckning	Omregistreringsdatum	Akt
K-Sölvesborg Ynde 11:20	1994-03-23	1083-93/40

Myndighetsadresser

Fastighetsbildning	
www.lantmateriet.se/hittakontor	
Fastighetsinskrivning	Telefon
Lantmateriet Fastighetsinskrivning	0771-63 63 63
761 80 Norrtälje	



Kommunstyrelsen

lars.ericsson@solvesborg.se

Bolagsordning för Yndegården fastighets AB.

§ 1 Företagsnamn och organisationsnummer

Bolagets företagsnamn är Yndegården Fastighets AB med org nr 556873-3215.

§ 2 Föremål för verksamheten

Bolaget skall äga och förvalta fastigheten Ynde 11:20 i Sölvesborgs kommun in tills denna kan överlåtas till kommunen.

§ 3 Ändamål med verksamheten

Ändamålet med bolagets verksamhet är att inom ramen för av kommunen givna direktiv enligt god praxis och med optimalt resursutnyttjande förvalta aktuell fastighet (mark och byggnader) tills det är möjligt och lämpligt att fastigheten överlåts till kommunen och bolaget upplöses.

När bolaget upplöses skall dess behållna tillgångar tillfalla aktieägaren enligt aktiebolagslagens regler.

§ 4 Styrelsens säte

Styrelsen skall ha sitt säte i Sölvesborgs kommun.

§ 5 Styrelsen

Styrelsen skall bestå av två ledamöter och en suppleant.

Styrelseledamöterna utses av kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun för en tiden fr o m 2023-03-30 och, som längst, till den ordinarie årsstämma som följer närmast efter det att allmänna val till kommunfullmäktige ägt rum nästa gång.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet skall vara 100 000 kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget skall finnas 1000 aktier.

§ 8 Räkenskapsår

Räkenskapsår är kalenderår.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning och räkenskaper samt styrelsens förvaltning utses av årsstämman en revisor med en suppleant. Revisorns och suppleantens uppdrag gäller, som längst, till slutet av den ordinarie årsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 10 Lekmannarevisorer

För samma period som gäller för bolagets revisor skall kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun utse två lekmannarevisorer.

§ 11 Kallelse

Kallelse till årsstämma skall ske tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman genom brev med posten till aktieägarna.

§ 12 Årsstämma

Ordinarie årsstämma hålls en gång per år inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

På ordinarie årsstämma skall följande ärenden förekomma, förutom Stämmans öppnande:

1. Val av ordförande vid stämman
2. Upprättande och godkännande av röstlängd
3. Val av en eller två justeringsmän
4. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
5. Godkännande av dagordning
6. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse samt lekmannarevisorernas granskningsrapport och i förekommande fall koncernredovisning och koncernrevisionsberättelse
7. Beslut
 - a) om fastställande av resultaträkning och balansräkning,
 - b) om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen,
 - c) om ansvarsfrihet åt styrelseledamöter och suppleant,
8. Fastställande av arvoden åt revisorer samt lekmannarevisorer,
9. Val av en revisor och en revisorssuppleant det år så skall ske,
10. Annat ärende, som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller

bolagsordningen.

§ 12 b Extra årsstämma

Direkt efter förvärvet trätt ikraft ska bolaget hålla en extra årsstämma där beslut ska tas om bl a:

- a) val av revisor och revisorssuppleant
- b) godkännande av bolagsordning och ägardirektiv
- c) avtal med Sölvesborgs kommun om drift- och skötsel av bolaget och dess fastighet
- d) styrande dokument avseende bolagets drift och ekonomi
- e) anmälan om av fullmäktige utsedd styrelse och lekmannarevisorer
- f) budget för bolaget för resterande del av startåret

§ 13 Kommunfullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget skall bereda kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut fattas i verksamheten som är av principiell betydelse rätt att eller annars av större vikt

§ 14 Offentlighetsprincipen

Allmänheten skall ha rätt att ta del av handlingar hos bolaget enligt de grunder som gäller för allmänna handlingars offentlighet.

§ 15 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Sölvesborgs kommun äger ta del av bolagets handlingar och räkenskaper och i övrigt informera sig om bolaget och dess verksamhet.

§ 16 Firmateckning

Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Sölvesborgs kommun.



Kommunstyrelsen

lars.ericsson@solvesborg.se

Ägardirektiv för Yndegården Fastighets AB.

Ägardirektiv för verksamheten i Yndegården Fastighets Aktiebolag, org nr 556873-3215. nedan kallat bolaget.

1. Bolaget som organ för kommunal verksamhet

Bolaget är organ för kommunens verksamhet och således underordnat Sölvesborgs kommun. Bolaget står i sin verksamhet under kommunstyrelsens uppsikt och har att följa av kommunfullmäktige och av kommunstyrelsen med stöd av delegation utfärdade direktiv.

Förutom genom lag och författning regleras bolagets verksamhet och bolagets förhållande till kommunen genom

- a) Sölvesborgs kommuns företagspolicy
- b) Bolagsordning
- c) Kommunstyrelsens reglemente
- d) Av fullmäktige och av kommunstyrelse utfärdade särskilda direktiv;
- e) Förekommande avtal mellan kommunen och bolaget.

2. Kommunens direktivrätt

Det ankommer på bolagets styrelse att följa utfärdade direktiv om de ej står i strid mot tvingande bestämmelser i aktiebolagslagen eller annan lag eller författning.

3. Kommunens insyn och ledningsfunktion

Bolagets verksamhet står under uppsikt av kommunstyrelsen och kommunstyrelsen utövar kommunens ledningsfunktion över bolaget i de avseenden som anges i kommunstyrelsereglementet och kommunens företagspolicy.

Kommunstyrelsen skall ges den information och tillställas de handlingar som den begär. Karaktären och omfattningen av den fortlöpande informationen skall fastställas efter samråd med bolagets styrelse.

Kommunstyrelsens granskningsrätt och bolagets informationsskyldighet omfattar ej handling eller förhållande för vilket gäller sekretess enligt lag.

4. Ändamålet med bolagets verksamhet

Bolaget skall äga, driva och förvalta fastigheten Ynde 11:20 i Sölvesborgs kommun in tills denna lämpligen kan överlåtas till Sölvesborgs kommun via försäljning.

Bolaget ska för driften av bolaget (ekonomi, redovisning, avgifter, skatter, debitering, kassa- och likviditetsfunktion o dyl) teckna avtal med Sölvesborgs kommun var vid denna sköter dessa frågor.

Bolaget ska för drift, skötsel och underhåll av fastigheten Ynde 11.20 teckna avtal med Sölvesborgs kommun om att denna sköter dessa frågor.

5. Grundläggande principer för bolagets verksamhet

Ansvaret för bolagets organisation åvilar enligt aktiebolagslagen bolagets styrelse. Styrelsen har att utforma organisationen så att de bästa förutsättningarna för bolagets ändamål och mål tillgodoses.

Bolaget skall drivas enligt affärsmässiga marknadsorienterade grunder under iakttagande av det kommunala ändamålet med verksamheten och de kommunalrättsliga principer som framgår av dessa direktiv.

6. Självkostnads- och likställighetsprinciperna

Bolaget skall i sin verksamhet tillämpa de kommunala självkostnads- och likställighetsprinciperna. Detta gäller dock ej medelsförvaltning och fastighetsförvaltning.

7. Underställningsplikt

Kommunfullmäktiges godkännande skall inhämtas såvitt avser

- a) ändring av bolagsordning
- b) ändring av aktiekapital
- c) fusion av företag
- d) bildande eller förvärv av dotterföretag
- e) avyttring av dotterbolagsaktier
- f) uppstart av nya rörelsegrenar eller nedläggning av befintliga
- g) övriga frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt.

8. Allmänhetens rätt att ta del av bolagets handlingar

Bolaget omfattas av offentlighetsprincipen. Frågan om utlämnande av allmän handling avgörs av styrelsen.

Bolaget skall tillämpa den för kommunen gällande taxan för utlämnande av allmänna handlingar.

9. Upphandling

Lagen om offentlig upphandling är tillämplig på de kommunala bolagen. Bolaget skall sträva efter att nå upphandlingsfördelar i samarbete med kommunen.

10. Budget och handlingsprogram

Bolaget skall fastställa budget för det kommande räkenskapsåret, eller del där av. Av bolaget fastställd budget skall delges kommunstyrelsen senast två veckor efter beslutet härom.

11. Underlag för "koncernredovisningen"

Bolaget skall årligen senast vid utgången av januari månad tillhandahålla kommunstyrelsen det underlag styrelsen begär för upprättande av sammanställd redovisning enligt lagen om kommunal redovisning.

12. Suppleants inträde m.m.

För suppleanters inträde i styrelsen gäller samma ordning som för ersättares inträde i kommunstyrelsen.

Suppleant har rätt att närvara och yttra sig vid styrelsesammanträde även om han ej ersätter ledamot.

Suppleant skall alltid kallas till styrelsesammanträde.

Närvarande suppleant som ej ersätter ledamot har att iakttaga motsvarande tystnadsplikt som gäller för ledamot.

13. Förvaltningsberättelsens innehåll

Bolagets styrelse skall i förvaltningsberättelsen utöver vad aktiebolagslagen i detta avseende stadgar redovisa hur verksamheten bedrivits och utvecklats mot bakgrund av det kommunala syftet med densamma.



Kommunfullmäktige

KF § 22 Dnr 2022/303

Revidering av förbundsordning, hantering av lönefrågor, hantering av arkiv samt hantering av pensionsförsäkring

BESLUT

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad förbundsordning för Sölvesborg-Bromölla kommunalförbund i enlighet med upprättat förslag med giltighet fr.o.m. 2023-04-01 och att gälla tills vidare.

Förbundets pensionsförsäkring för förmånsbestämda pensioner övertas av Sölvesborgs kommun när förbundet är slutgiltigt avvecklat.

Beslutet ovan gäller under förutsättning av att kommunfullmäktige i Bromölla kommun fattar ett liklydande beslut.

Ärendet i korthet

Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderad förbundsordning för Sölvesborg-Bromölla kommunalförbund i enlighet med upprättat förslag med giltighet fr.o.m. 2023-04-01 och att gälla tills vidare.

Lönekontoret i Sölvesborg hanterar eventuella löneärenden som avser tiden före verksamhetsövergång. Redovisning sker i förbundet

Förbundsarkivet hanteras av Sölvesborgs kommun när förbundet är slutgiltigt avvecklat

Förbundets pensionsförsäkring för förmånsbestämda pensioner övertas av Sölvesborgs kommun när förbundet är slutgiltigt avvecklat.

Bakgrund

Sölvesborgs kommun och Bromölla kommun är förbundsmedlemmar i Sölvesborg-Bromölla kommunalförbund. Sölvesborgs kommun har den 27 april 2020, genom dess kommunfullmäktige, fattat beslut om att säga upp samarbetet gällande SBKF och att lägga ner förbundet. Successivt återtagande av verksamheter har pågått sedan fattat beslut om att förbundet ska läggas ner, varvid varje återtagande av verksamhet från SBKF aktualiserar revidering av förbundsordningen.

Förbundets kvarvarande verksamheter IT och Lön återgår till medlemskommunerna från och med 2023-01-01 (Lön) och 2023-03-31



Kommunfullmäktige

(IT). *Direktionen kommer 2023-03-15 att besluta om reglering av förbundets kvarstående inventarier, semesterskuld och eget kapital.*

Erfarenheter från avveckling av andra kommunalförbund visar att det finns behov av att förbundet finns kvar som juridisk person upp till två år efter att verksamheterna återgått till medlemskommunerna. Skälen till detta är för att bland annat hantera:

- Sent inkomna löneanspråk
- Avtalsmässiga relationer som inte är avslutade eller överförda till kommunerna
- Eventuella tvister med leverantörer
- Kreditfakturor från leverantörer
- Sent inkomna statsbidrag
- Hantering av eventuella skatteskulder
- Budget, uppföljningar, årsredovisningar och revision.
- Slutredovisning precis före förbundets upphörande samt revision av denna.
- Direktionen behöver ha åtminstone två sammanträden per år så länge förbundet finns kvar.

Tillkommande kostnader och intäkter belastar förbundet om transaktionen avser tiden före verksamhetsövergång. Inkomna transaktioner som avser tiden efter verksamhetsövergång vidarebefordras till berörd kommun. Oförutsedda kostnader och intäkter som belastar förbundet från och med 2023-04-01 enligt ovan fördelas mellan kommunerna enligt de fördelningsprinciper som gällt för kommunbidrag under förbundstiden.

För att hantera förbundet från och med 2023-04-01 krävs ett litet förbundskansli och revision. *Direktionen kommer i annat ärende 2022-11-24 att fatta beslut om förbundets ordinarie budget för år 2023.*

Förbundet föreslås finnas kvar som juridisk person under perioden 2023-04-01 – 2024-12-31. Konkret föreslås att:

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande			



Kommunfullmäktige

- Förbundsordningen revideras från 2023-04-01 enligt bifogade förslag.
(Bilaga)
- eventuella lönefrågor som avser tiden före verksamhetsövergång hanteras av lönekontoret i Sölvesborgs Kommun från och med 2023-01-01. Redovisning sker i förbundet.
- Sölvesborgs Kommun tar över förbundets arkiv när verksamhetsövergången är genomförd
- I samband med att förbundet slutligt avvecklas övertar Sölvesborgs kommun förbundets pensionsförsäkring för förmånsbestämda pensioner vilket innebär att kommunen tar över ansvaret för värdesäkringen av de under förbudstiden inbetalda premierna. För ändamålet finns en överskottsfond som också övertas av Sölvesborgs kommun.

Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2023-01-25.

Beslut från direktionen i SBKF i ärendet.

Förslag till reviderad förbundsordning för SBKF med giltighet fr.o.m. 2023-04-01.

KSAU § 20/2023.

Ks § 46/2023

Exp.

SBKF direktionen
Bromölla kommun
Kommunchefen
Ekonomichefen



KOMMUNAL FÖRFATTNINGSSAMLING Nr 104.3

Antagen/Senast ändrad	Gäller från	Dnr
Kf 2010-10-25 § 100	2011-01-01	2010/331
Kf 2021-10-25 § 128	2022-01-01	2021/657

Rött = borttag

Grönt = Tillägg

FÖRBUNDSORDNING FÖR SÖLVESBORG-BROMÖLLA KOMMUNALFÖRBUND

1 §

Namn och säte

Kommunalförbundets namn är Sölvesborg-Bromölla kommunalförbund. Förbundet har sitt säte i Sölvesborg.

2 §

Medlemmar

Medlemmar i kommunalförbundet är Sölvesborgs kommun och Bromölla kommun.

3 §

Ändamål och uppgifter

Service:

Förbundet ska svara för följande verksamheter.

- IT
En gemensam organisation för drift, support och specialiststöd inom IT-området.
- Avveckling

Hantera kvarstående administrativa frågor och därefter verkställa avveckling av förbundet senast 2024-12-31.

- Lön
En gemensam organisation för löneadministration, personalsystem samt efter överenskommelse annat stöd inom det personaladministrativa området.

I sin verksamhet ska förbundet sträva efter att genom samråd och samordning med medlemskommunerna bedriva sin verksamhet så kostnadseffektivt som möjligt.

Förbundet ska vara medlemskommunerna behjälpliga med omvärldsbevakning och föreslå utvecklingsinsatser med anledning av detta. Man ska också på uppdrag av medlemskommunerna kunna utföra utvecklingsinsatser inom den egna eller medlemskommunernas verksamhet.

Medlemskommunerna kan efter samråd uppdra åt förbundet att svara för annan verksamhet om denna har anknytning till förbundets övriga uppgifter.

4 §

Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med förbundsdirektion för vilket särskilt reglemente gäller.

Förbundsdirektionen får inrätta utskott.

5 §

Förbundsdirektionen

Förbundsdirektionen ska bestå av fyra ledamöter och fyra ersättare. Respektive medlemskommun utser två ledamöter och två ersättare. Av de ordinarie ledamöterna ska respektive kommunstyrelses ordförande utses. Respektive kommunfullmäktige utser ledamöter och ersättare för fyraåriga mandatperioder räknat från den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet. Av kommunallagen framgår vilka som är valbara till direktionen.

Ordförandeposten ska alternera mellan medlemskommunernas kommunstyrelseordförande och väljas för en period på ett år. Den medlemskommuns kommunstyrelseordförande som inte besätter ordförandeposten ska vara vice ordförande.

Vid förfall för ledamot tjänstgör ersättare från samma kommun som ledamoten i övrigt gäller respektive medlemskommuns inkallelseordning.

6 §

Revisorer

Förbundets ska ha två revisorer. Respektive medlemskommun utser en revisor. Mandatperioden för revisorerna svarar mot vad som gäller för ledamöter i förbundsdirektionen.

7 §

Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av

- ledamot i direktionen
- medlemskommun genom framställan av kommunfullmäktige eller kommunstyrelse
- övriga som direktionen har medgett sådan rätt

8 §

Närvarorätt

Direktionen

På direktionens sammanträden har även icke tjänstgörande ersättare närvaro- och yttranderätt.

Förbundschef samt respektive medlemskommuns kommunchef/**kommundirektör** har närvaro- och yttranderätt i direktionen.

Direktionen avgör om någon utöver ovanstående får närvara eller yttra sig vid direktionens sammanträden.

9 §

Kungörelser och tillkännagivanden

Förbundets kungörelser, tillkännagivanden av protokollsjustering och övriga tillkännagivanden ska anslås på **Sölvesborgs kommuns förbundets** anslagstavla.

10 §

Kostnadstäckning

Kostnader för förbundets verksamhet som inte täcks genom särskilda bidrag eller på annat sätt fördelas mellan medlemskommunerna i förhållande till invånarantalet den 31 december två år före aktuellt verksamhetsår.

Medlemskommunerna och förbundet **kan komma ska komma överens om hur förbundets administration överens och avvecklingen ska finansieras.** om andra modeller för kostnadstäckning.

Service

Kostnader för service hanteras i respektive medlemskommuns budgetram och ingen driftsbudget ska finnas i förbundet för dessa verksamheter.

Kostnader för IT-drift och support ska fördelas med ett årligt fastställt pris per uppkopplad dator och enhet (smart telefon, surfplatta eller liknande).

Kostnaderna för löneadministration ska fördelas med en årligen fastställd summa per hanterad lön.

Kostnader för tjänster, utvecklingsuppdrag, volymökningar, ambitionsökningar och liknande utöver ovanstående ska bekostas av berörd verksamhet i medlemskommunerna efter överenskommelse med förbundet. Kostnaden ska vara överenskommen innan insats/uppdrag påbörjas.

Förbundet får inte uppta lån, ingå borgen/andra ansvarsförbindelser, bilda eller förvärva andelar/aktier i företag utan medlemskommunernas godkännande. Förbundet äger dock rätt att uppta kommuninterna lån.

11 §

Andelar i tillgångar och skulder

Medlemskommunerna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder **i enlighet med de beslut gällande ekonomisk reglering som direktionen successivt fattat med anledning av den pågående avvecklingen av kommunalförbundet.** Andelen utgörs av den andel av de totala avgifter som lämnats enligt § 11 som respektive medlemskommun erlagt under förbundets tre senaste verksamhetsår.

Samma beräkningsgrund ska tillämpas vid skifte av förbundets tillgångar.

12 §

Budget och ekonomisk styrning

Inför upprättandet av respektive årsbudget ska förbundet samråda med medlemskommunerna om tidplan och samordning av budgetprocessen. **Gemensamma överläggningar om budgetramar ska årligen ske mellan förbundet och företrädare för respektive medlemskommun.**

Förbundet ska lämna medlemskommunerna de uppgifter de behöver för sina respektive uppföljningar och budgetprocesser vid de tidpunkter dessa anger.

För serviceorganisationen gäller att ambitions- och kvalitetsnivåer fastställs av medlemskommunerna. Pris för serviceorganisationens tjänster fastställs i samråd mellan medlemskommunerna och förbundet som en del i budgetprocessen.

Förbundets budget för kommande budgetår ska fastställas av direktionen senast 15 december innevarande år.

Förbundet ska sträva efter ett eget kapital motsvarande semesterlöneskulden. Skulle det egna kapitalet överstiga denna nivå ska medlemskommunernas kommunfullmäktige fatta beslut om hur detta ska regleras.

För att minimera avvecklingskostnaderna för medlemskommunerna ska avvecklingsprocessen präglas av en betydande kostnadsmedvetenhet och kostnadseffektivitet.

13 §

Medlemskommunernas insyn och kontroll

Medlemskommunerna har rätt till insyn i förbundet och rätt att utöva kontroll över dess verksamhet. Dessa befogenheter utövas av kommunstyrelserna.

Före beslut av principiell eller strategisk betydelse ska samråd ske med medlemskommunerna.

Interpellationer och frågor i respektive medlems kommunfullmäktige ska besvaras av ordförande eller vice ordförande i direktionen.

14 §

Ersättningar

Ersättningar till förtroendevalda hanteras enligt de bestämmelser som tillämpas inom och beslutas av säteskommunen (Sölvesborg). Ordförande och vice ordförande i direktionen har dock ingen rätt till arvode.

Endast möte i direktion eller utskott ger rätt till mötesarvode.

15 §

Uppsägning och upplösning

Förbundet **är var** bildat på obestämd tid. Uppsägning **kan ske har skett** med en uppsägningstid på tre (3) år räknat från ingången av den månad då uppsägningen skedde. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och medlemskommunerna **har reglerats i separata beslut fattade av direktionen. bestäms utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller under det år då förbundet upphör. Kommunalförbundet ska upplösas när samtliga administrativa frågor är reglerade, senast 2024-12-31.**

Om slutlig ekonomisk uppgörelse mellan medlemskommunerna inte har nåtts när uppsägningstiden är till ända så ska förbundet omedelbart träda i likvidation. Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator. Vid skifte av förbundets behållna tillgångar i anledning av likvidationen ska den i förbundsordningen angivna fördelningsgrunden mellan kommunerna gälla.

När förbundet trätt i likvidation ska förbundets egendom i den mån det behövs för likvidationen förvandlas till kontanta medel genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får tillfälligt fortsättas om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen. Till slutredovisningen ska fogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemskommuner som ska överta och vårda de handlingar som tillhör förbundets arkiv.

När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgetts förbundsmedlemmarna är förbundet upplöst. En förbundsmedlem som ej är nöjd med redovisningen eller det skifte som förrättats av direktionen får väcka talan om detta mot övriga förbundsmedlemmar inom ett år från det slutredovisningen delgavs medlemmen. Om det framkommer någon tillgång för förbundet efter dess upplösning eller om talan väcks mot förbundet eller om det på annan sätt uppkommer behov av ytterligare likvidationsåtgärd, ska likvidationen fortsättas.

16 §

Twister

Twist mellan medlemskommunerna angående detta förbund samt mellan medlemskommun och förbundet ska avgöras enligt svensk lag om skiljeförfarande.

17 §

Bildande och ändringar i förbundsordningen

Förbundet är ombildat från och med januari 2011. Ändringar eller tillägg till förbundsordningen beslutas av medlemskommunernas kommunfullmäktige.



Kommunfullmäktige

KF § 23 Dnr 2023/34

Reglemente Vård- och omsorgsnämnden 2023

BESLUT

Kommunfullmäktige antar föreslaget till reglemente för vård- och omsorgsnämnden.

Ärendet i korthet

Reglementet där nämndens ansvar och uppdrag i kommunen regleras har setts över inför ny mandatperiod.

Bakgrund

En större revidering av reglementet gjordes inför 2022 då Sölvesborgs kommun inrättade en ny nämnd, arbete- och välfärdsnämnden, vilket innebar förändringar för omsorgsnämnden som t ex att LSS-verksamheten flyttades över till den nya nämnden.

Beslutsunderlag

VON § 5/2023.

Förslag till vård- och omsorgsnämndens reglemente 2023.

KSAU § 21/2023.

KS § 47/2023.

Exp.

Vård- och omsorgsnämnden

FÖRSLAG TILL REGLEMENTE FÖR VÅRD- OCH OMSORGSNÄMNDEN

Utöver bestämmelserna i kommunallagen gäller följande för nämnden.

Nämndens verksamhet

Ansvarsområden

1 §

Nämnden har ansvar för kommunens uppgifter inom socialtjänsten rörande äldreomsorg och omsorg för personer med funktionsnedsättning, dock inte enligt lagen med stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och insatser inom socialpsykiatri.

Nämndens ansvar innebär *beviljade* insatser till ovan målgrupp som t.ex.

- Hemtjänst
- Särskilt boende
- Korttidsboende/växelvård
- Dagverksamhet
- Ledsagning
- Avlösarservice
- Trygghetslarm
- Matdistribution

Nämnden är socialnämnd enligt socialtjänstlagen (2001:453) och andra författningar för ovan beskrivna ansvarsområden och utövar i dessa delar ledningen över socialtjänsten.

Nämnden fullgör inom sitt område de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för kommunens hälso- och sjukvård enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt är hälso- och sjukvårdsnämnd i kommunen. Detta innefattar hälso- och sjukvårdsansvar för arbete- och välfärdsnämndens verksamhet, dock ej skolhälsovården som ligger under barn- och utbildningsnämnden.

Nämnden ansvarar för bemanningsenheten i kommunen.

Nämnden ska verka för att samverkan och samarbete sker med arbete- och välfärdsnämnden gällande gemensam målgrupp samt i frågor gällande den kommunala hälso- och sjukvården.

Nämnden ska inom sina ansvarsområden handha egen donationsförvaltning.

Ansvar för verksamheten

2 §

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt den lagstiftning som gäller för verksamheten.

Nämnden ska inom sitt ansvarsområde ansvara för arbetsmiljön.

Den ska också se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Delegering från kommunfullmäktige

3 §

Nämnden ska besluta om den huvudsakliga arbetsfördelningen inom sin förvaltning och inom den av fullmäktige beslutade ramorganisationen.

Samråd

4 §

Nämnden ska verka för att samråd sker med dem som utnyttjar dess tjänster.

Registeransvar

5 §

Nämnden är ~~registeransvarig~~ **personuppgiftsansvarig** för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

Nämndens arbetsformer

Sammansättning

6 §

Vård- och omsorgsnämnden (von) består av 11 ledamöter och 11 ersättare valda av kommunfullmäktige för 4 år. Valet ska förrättas före utgången av december månad det år då allmänna val av fullmäktige ägt rum och gälla från och med den 1 januari året därpå.

Utöver valda ledamöter och ersättare, äger parti som är representerat i fullmäktige men inte har ledamot eller ersättare invald i nämnden, närvara med en representant vid nämndsammanträden. Representanten ska vara partimedlem men behöver inte vara invald i fullmäktige. Gruppledaren anmäler deltagande representant till nämndsekreteraren senast 3 vardagar före sammanträdet. Representanten har yttranderätt men inte förslagsrätt och ersättning för deltagandet utgår inte. Närvarorätten gäller inte vid sekretessärenden.

Närvarorätt har även representant från ekonomiavdelningen samt controller.

Ersättare

7 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkeförhållandena mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare, som inställer sig under pågående sammanträde, träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Växeltjänstgöring

8 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

9 §

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare får delta i nämndens överläggningar och kan få sin mening antecknad i protokollet, även om han inte tjänstgör.

Ersättare för ordföranden

10 §

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträdet utser nämnden en annan ledamot att vara tillfällig ordförande. Den som har varit ledamot i omsorgsnämnden längst tid tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden utsetts.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tidpunkt för sammanträde

11 §

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse till sammanträde

12 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt skickas till varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald, som får närvara vid sammanträdet, senast tre dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den som har varit ledamot i vård- och omsorgsnämnden längst tid göra detta.

Deltagande på distans

13 §

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum ifall ljud- och bildöverföring sker i realtid och på sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Förslag till beslut får inte godkännas per mejl eller telefon.

Vid valärenden eller ärenden om anställning kan distansnärvaro inte tillåtas med anledning av att sluten omröstning kan förekomma vid eventuell votering.

Lokalen ska vara beskaffad så att obehöriga inte kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ledamöter som deltar på distans ska bekräfta att de är ensamma i rummet då det är styrelse- eller nämndsammanträde.

Om plats för distansdeltagande ledamöter inte kan garantera säkerheten för sekretesskyddade uppgifter, bör ordföranden inte tillåta deltagande på distans.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast 3 vardagar i förväg anmäla detta till nämndsekreteraren. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans.

Justering av protokoll

14 §

Protokoll ska justeras av ordföranden jämte den vice ordföranden som inte tillhör samma partigrupp som ordföranden.

Vid vice ordförandes frånvaro ska som justeringsman, utöver ordföranden, väljas en ledamot bland de ledamöter som inte tillhör samma partigrupp som ordföranden.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

15 §

Om en ledamot reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt.

Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Delgivning

16 §

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

17 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller, vid förfall för denne, av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Utskott

18 §

Inom nämnden ska finnas ett arbetsutskott.

Arbetsutskottet består av 5 ledamöter och 3 ersättare.

19 §

Ersättare får närvara vid utskottens sammanträde förutom vid sekretessärenden.

Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av nämnden vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller ersättare i utskotten, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

20 §

Utskotten sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer.

Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst hälften av ledamöterna begär det.

Utskotten får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

21 §

I fråga om jäv äger vad i kommunallagen är föreskrivet motsvarande tillämpning för utskotten.

22 §

I den mån utskottens uppgifter inte enbart avser beredning av ärenden gäller följande.

Vad som i detta reglemente föreskrivs om kallelse till nämndens sammanträden, anmälan av hinder att närvara vid nämndens sammanträde, inkallande av ersättare till

nämnden och ersättare för ordföranden i nämnden gäller i tillämpliga delar för utskotten, om inte annat särskilt har föreskrivits.

I fråga om förfarande vid fattande av beslut, protokollföring, protokolls innehåll och justering samt reservation äger vad i kommunallagen är föreskrivet om nämnden motsvarande tillämpning.

Medborgarförslag

23 §

Den som har väckt ett ärende genom medborgarförslag har rätt att delta i överläggningarna i ärendet när beslut ska fattas i anledning av förslaget, utom i de fall som anges i 6 kap 19 a § 3 st kommunallagen.

Nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats med anledning av medborgarförslag.

Nämnden ska två ggr per år redovisa de medborgarförslag som inte avgjorts inom ett år från det att förslagen väcktes i fullmäktige. Fullmäktige ska informeras om anledning till att ärendena inte avgjorts och när beslut kan beräknas fattas. Redovisningen ska göras vid fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.



Kommunfullmäktige

KF § 24 Dnr 2023/35

Timersättning LOV hemtjänst 2023

BESLUT

Kommunfullmäktige godkänner föreslagna nivåer, områden samt timbelopp, att gälla från 1 april 2023.

Ärendet i korthet

Ekonom har tillsammans med förvaltningen tagit fram nya föreslagna timbelopp med hänsyn till löneökning 2022.

Förslag timersättning LOV hemtjänsten 2023:

Kategori	Innerstan	Lister	Nordriket
Service	385 kr	408 kr	408 kr
Omvårdnads- och serviceinsatser	477 kr	511 kr	511 kr

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden har tillämpat lagen om valfrihet (LOV) i hemtjänsten sedan januari 2017. I förfrågningsunderlaget finns att timersättningen ska räknas om varje år och beslutas i vård- och omsorgsnämnd samt kommunfullmäktige, att gälla fr om april månad året efter.

Beslutsunderlag

VON § 6/2023. Nämndsekreterare von Camilla Erikssons tjänsteskrivelse 2023-01-04.

KSAU § 22/2023.

KS § 48/2023.

Exp.

Vård- och omsorgsnämnden



Kommunstyrelsen

Handläggare
Camilla Eriksson, +46 456 81 63 32
Camilla.eriksson@solvesborg.se

Mottagare

Timersättning LOV hemtjänst 2023

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att godkänna föreslagna nivåer, områden samt timbelopp, att gälla från 1 april 2023.

Ärendet i korthet

Ekonom har tillsammans med förvaltningen tagit fram nya föreslagna timbelopp med hänsyn till löneökning 2022.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden har tillämpat lagen om valfrihet (LOV) i hemtjänsten sedan januari 2017. I förfrågningsunderlaget finns att timersättningen ska räknas om varje år och beslutas i vård- och omsorgsnämnd samt kommunfullmäktige, att gälla fr om april månad året efter.

Bedömning

2022 var ersättning differentierad mellan serviceinsatser samt omvårdnads- och serviceinsatser samt olika ersättningsbelopp beroende på var den enskilde bor inom Sölvesborgs kommun, se bilaga. Denna fördelning föreslås ligga kvar 2023 med korrigering av 2022 års ersättningsbelopp att gälla from 1 april 2023.

Camilla Eriksson
Nämndssekreterare

Bilagor

Förslag på fördelning av timersättning, Charlott Lindskog, ekonom.

Förslag timersättning LOV HTJ 2023

Kategori	Innerstan	Lister	Nordriket
Service	378 kr 385 kr	400 kr 408 kr	400 kr 408 kr
Omvårdnads- och serviceinsatser	468 kr 477 kr	501 kr 511 kr	501 kr 511 kr



Kommunfullmäktige

KF § 25 Dnr 2023/36

Dygnersättning LOV särskilt boende 2023

BESLUT

Kommunfullmäktige fastställer dygnersättningen till 2 137 kr på särskilda boende och 2 585 kr på demensboende att gälla från april 2023 till och med mars 2024.

Ärendet i korthet

Ekonom har tillsammans med förvaltningen tagit fram nya föreslagna ersättningsnivåer med hänsyn till budgeterade kostnaderna i egen regi.

Ersättningsnivåerna är differentierade beroende på om det gäller beslut på demensboende eller beslut om s.k. vanlig särskild boendeplats.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden har beslut att införa lagen om valfrihet (LOV) inom särskilda boenden. I förfrågningsunderlaget finns att dygnersättningen ska regleras varje år och därefter beslutas i vård- och omsorgsnämnd samt kommunfullmäktige. Ersättningsnivån tillämpas fr om april månad.

Beslutsunderlag

VON § 7/2023.

Nämndsekreterare von Camilla Erikssons tjänsteskrivelse 2023-01-04.

KSAU § 23/2023.

KS § 49/2023.

Exp.

Vård- och omsorgsnämnden



Kommunstyrelsen

Handläggare
Camilla Eriksson, +46 456 81 63 32
Camilla.eriksson@solvesborg.se

Mottagare
VON

LOV dygnersättning säbo 2023

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens föreslår kommunfullmäktige att fastställa dygnersättningen till 2 137 kr på särskilda boende och 2 585 kr på demensboende att gälla från april 2023 till och med mars 2024.

Ärendet i korthet

Ekonom har tillsammans med förvaltningen tagit fram nya föreslagna ersättningsnivåer med hänsyn till budgeterade kostnaderna i egen regi differentierade på demensboende och vanlig särskild boendeplats, se bilaga.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden har beslutat att införa lagen om valfrihet (LOV) inom särskilda boenden. I förfrågningsunderlaget finns att dygnersättningen ska regleras varje år och därefter beslutas i vård- och omsorgsnämnd samt kommunfullmäktige. Ersättningsnivån tillämpas fr om april månad.

Bedömning

Ersättningen består av dygnersättningen för boendet samt av fastställda avgifter för mat mm enligt nedan matris.

Pris per dygn och brukare särskilt boende april 2023 – mars 2024:

	Säbo	Säbo demens
Omsorg	1 589 kr / 1 737 kr	1 953 kr / 2 160 kr
Måltid	135 kr / 146 kr	135 kr / 146 kr
Hyra (vht-yta)	129 kr / 132 kr	129 kr / 132 kr
6 % moms	111 kr / 121 kr	133 kr / 146 kr
TOTALT	1 965 kr / 2 137 kr	2 350 kr / 2 585 kr

Camilla Eriksson, nämndsekreterare von

Bilagor

Förslag på pris per dygn och brukare säbo, Charlott Lindskog, ekonom.

Pris per dygn och brukare Säbo 2023, kr

	Ordinarie <u>platser</u>	Demens- <u>platser</u>
Omsorg	1 737	2 160
Måltid (heldygnskostnad)	146	146
Hyra (vht-yta)	132	132
Summa	2 016	2 438
Momskompensation 6 %	121	146
	2 137	2 585



Kommunfullmäktige

KF § 26 Dnr 2023/41

Godkännande av investering i nytt gruppboende enligt LSS till arbete- och välfärdsnämnden fr o m år 2023

BESLUT

Kommunfullmäktige ger det kommunala bostadsbolaget Sölvesborgshem i uppdrag att ta fram ändamålsenligt gruppboende enligt § 9 punkt 9 LSS, i samarbete med Arbete- och välfärdsnämnden.

Arbete- och välfärdsnämnden ges i uppdrag att besluta om de närmare detaljerna kring gruppboendet (yta, funktioner, belägenhet etc.)

Finansiering sker genom att reservera 6 900 tkr i 2024 års driftbudget och 450 tkr i 2024 års investeringsbudget.

Yrkande

Nicklas Joelsson M, Roine Olsson S, Heléne Björklund S, Ulf Svensson C och Rebecca Wald V: bifall till kommunstyrelsens förslag.

Louise Erixon SD och Robert Manea KD: avslag till förslaget till förmån för eget yrkande "att Kommunfullmäktige ger det kommunala bolaget Sölvesborgshem i uppdrag att ta fram ett förslag på ett ändamålsenligt gruppboende enligt § 9 punkt 9 LSS, i samarbete med Arbete- och välfärdsnämnden, att alla eventuella kostnadsökningar för ett nytt LSS-boende som lastar drift- och investeringsbudget år 2024 hanteras i rambudgetarbetet i maj, där alla förvaltningars uppkomna behov hanteras."

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunfullmäktige bifallit Nicklas Joelsson M m.fl. yrkande.

Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet i korthet

Arbete- och välfärdsnämnden hemställer om byggandet av en ny gruppboende i Sölvesborgs kommun (AVN § 87 år 2022).



Kommunfullmäktige

Bakgrund

Det finns inga lediga platser i befintliga gruppboendestäder. Platserna har varit fullbelagda under en lång tid.

För närvarande finns ca 10 personer födda mellan 1990 och 2008 med ett kommande behov av plats i gruppboendestad. Det som kan påverka det bedömda behovet idag, är att nuvarande brukare i gruppboendestad kan falla ifrån, flytta eller övergå till annan typ av boende. Men ytterligare ansökningar kan också inkomma samtidigt som de presumtiva 10 personerna inte fullföljer sina ansökningar. Arbete- och välfärdsnämnden bedömer dock att det år 2024 finns behov av ytterligare en gruppboendestad med 6 platser.

Om det saknas plats i gruppboende kommer kostnaderna sannolikt att bli betydande för icke verkställda beslut och/eller externa placeringar.

Arbete- och välfärdsnämnden föreslår att det kommunala bostadsbolaget Sölvesborgshem får i uppdrag att ta fram ändamålsenligt gruppboende enligt § 9 punkt 9 LSS, i samarbete med Arbete- och välfärdsnämnden.

Investeringsbehov

Investeringsutgiften med tillhörande kapitalkostnad hanteras enligt förslaget av Sölvesborgshem. Hyreskostnaden belastar kommunen. Däremot behöver kommunen finansiera en investering på 450 tkr för nya inventarier. Den årliga kapitalkostnaden blir med 10 års avskrivning ca 50 tkr. Reservation för angivna kostnader är det höga inflationsläget som kan påverka hyror, löner mm.

Behov av finansiering

Arbete- och välfärdsnämnden baserar sina beräkningar av driftkostnaderna på gruppboendet Färgkullan som idag har likvärdiga förutsättningar och 6 platser. Driftkostnaderna för den nya gruppboendestaden beräknas till följande i 2022 års prisnivå (tkr):

Personalbemanning 8,9 tjänster	5 435
Hyreskostnad	1 073
Övrigt	- 88
Hysesintäkt från brukarna	- 468
Kapitalkostnad inventarier	50
Summa	6 000



Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

Bitr. förvaltningschef Carl Johan Tykessons tjänsteskrivelse 2023-01-31.

KSAU § 24/2023.

KS § 50/2023.

Exp.

Arbete- och välfärdsnämnden
Sölvesborgshem AB
Ekonomichef



Kommunstyrelsen

Handläggare
Carl Johan Tykesson, 0456-81 66 52
carl-johan.tykesson@solvesborg.se

Mottagare
Kommunstyrelsen

Förslag om godkännande av etablering av ny gruppboestad enl LSS, från 2024.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige

att ge det kommunala bostadsbolaget Sölvesborgshem i uppdrag att ta fram ändamålsenligt gruppboende enligt § 9 punkt 9 LSS, i samarbete med Arbete- och välfärdsnämnden

att Arbete- och välfärdsnämnden ges i uppdrag att besluta om de närmare detaljerna kring gruppboendet (yta, funktioner, belägenhet etc.)

att finansiering sker genom att reservera 6 900 tkr i 2024 års driftbudget och 450 tkr i 2024 års investeringsbudget.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☒ Ja, se bifogad barnchecklista
☐ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

Ärendet i korthet

Arbete- och välfärdsnämnden hemställer om byggandet av en ny gruppboestad i Sölvesborgs kommun [AVN § 87 år 2022).

Bakgrund

Det finns inga lediga platser i befintliga gruppboestäder. Platserna har varit fullbelagda under en lång tid.

För närvarande finns ca 10 personer födda mellan 1990 och 2008 med ett kommande behov av plats i gruppboestad. Det som kan påverka det bedömda behovet idag, är att nuvarande brukare i gruppboestad kan falla ifrån, flytta eller övergå till annan typ av boende. Men ytterligare ansökningar kan också inkomma samtidigt som de presumtiva 10 personerna inte fullföljer sina ansökningar. Arbete- och välfärdsnämnden

bedömer dock att det år 2024 finns behov av ytterligare en gruppboestad med 6 platser.

Om det saknas plats i gruppboende kommer kostnaderna sannolikt att bli betydande för icke verkställda beslut och/eller externa placeringar.

Arbete- och välfärdsnämnden föreslår att det kommunala bostadsbolaget Sölvesborgshem får i uppdrag att ta fram ändamålsenligt gruppboende enligt § 9 punkt 9 LSS, i samarbete med Arbete- och välfärdsnämnden.

Investeringsbehov

Investeringsutgiften med tillhörande kapitalkostnad hanteras enligt förslaget av Sölvesborgshem. Hyreskostnaden belastar kommunen. Däremot behöver kommunen finansiera en investering på 450 tkr för nya inventarier. Den årliga kapitalkostnaden blir med 10 års avskrivning ca 50 tkr. Reservation för angivna kostnader är det höga inflationsläget som kan påverka hyror, löner mm.

Behov av finansiering

Arbete- och välfärdsnämnden baserar sina beräkningar av driftkostnaderna på gruppboendet Färgkullan som idag har likvärdiga förutsättningar och 6 platser. Driftkostnaderna för den nya gruppboestaden beräknas till följande i 2022 års prisnivå (tkr):

Personalbemanning 8,9 tjänster	5 435
Hyreskostnad	1 073
Övrigt	- 88
Hyresintäkt från brukarna	- 468
Kapitalkostnad inventarier	50
Summa	6 000

Bedömning

Kommunstyrelsen delar Arbete- och välfärdsnämndens bedömning av behovet och tillstyrker förslaget om att inrätta en ny gruppboestad.

Kostnaderna för gruppboestaden har Arbete- och välfärdsnämnden beräknat i 2022 års prisnivå. För år 2023 tillkommer indexuppräknningar för löner och hyror samt en justering av PO-påslaget med 6 %. Härtill kommer en hyreshöjning beräknad utifrån antagandet att bygg- och räntekostnader ökat kraftigt. För år 2024 tillkommer ytterligare indexjusteringar samtidigt som förändrade pensionsprognoser kan påverka PO-påslaget både uppåt och neråt.

I nuläget bedöms årskostnaden för en ny gruppboestad år 2024 till minst 6 900 tkr inklusive kapitalkostnader för nödvändiga investeringar i inventarier. Detta belopp bör reserveras i 2024 års driftbudgetarbete med beredskap för att det kan bli nödvändigt med ytterligare justeringar, framförallt för byggkostnader och PO-påslag.

För inventarier reserveras 450 tkr i 2024 års investeringsbudget.

Carl Johan Tykesson
Ekonomichef

Beslut sänds till:

Kommunchefen
Förvaltningschefen för Arbete- och välfärdsnämnden
Ekonomichefen



Kommunstyrelsen

Handläggare

Lars Ericsson, 0456-81 61 91
lars.ericsson@solvesborg.se

Mottagare

Godkännande av investering i nytt gruppboende enligt LSS till arbete- och välfärdsnämnden fr o m år 2023

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Ungdomar över 18 år i behov av gruppboende gynnas av beslutet.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

☐ Ja

☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslutet har endast positiva effekter för ungdomar över 18 år i behov av gruppboende.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

☒ Ja

☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslutet har endast positiva effekter för ungdomar över 18 år i behov av gruppboende.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

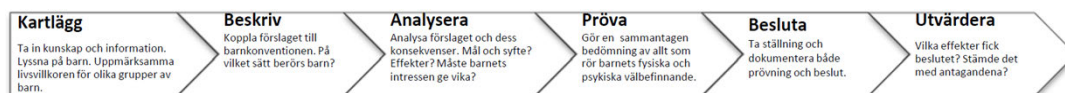
Lars Ericsson
Kommunchef

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.



§ Dnr 2023/41

Budget 2023

BESLUT

Arbete- och välfärdsnämnden beslutar:

Att godkänna den föreslagna drifts- och investeringsbudgeten med mål och indikatorer för Arbete- och välfärdsnämnden 2023 enligt bilaga 1 samt att tillställa denna, tillsammans med nedanstående, till Kommunfullmäktige för fastställande och beslut.

Att godkänna de verksamheter och insatser som avser förvaltningens integrationsuppdrag 2023, verksamheterna 601-604 och tillställa detta Kommunfullmäktige för fastställande samt godkännande av den ekonomiska principen: Att ett eventuellt nyttjande av ackumulerat integrationskapital kan ske, om verksamheterna 601 och 602 tillsammans, vid bokslut, har ett sammanlagt underskott. Vid överskott finansierar detta del av 603.

Att till Kommunfullmäktige yrka på, med reglering för inflation, drift- och investeringskapital med tillhörande kapitalkostnad för nytt gruppboende enligt § 9 punkt 9 Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) inför 2024.

Att Arbete- och välfärdsnämnden ges i uppdrag av Kommunfullmäktige att för kommunens del, inom fullmäktiges satta ramar, besluta om de närmare detaljerna kring gruppboendet (antal platser, yta, funktioner, belägenhet etc.).

Att besluta ge det kommunala bostadsbolaget Sölvesborgshem i uppdrag att ta fram ändamålsenligt gruppboende enligt § 9 punkt 9 LSS, i samarbete med Arbete- och välfärdsnämnden, med reservation för att erforderligt driftsbudgetanslag avseende detta beslutas av Kommunfullmäktige.

Roine Olsson (S), Birgit Birgersson-Brorsson(S), (S), Lars Lamberg (L), Leif Byqvist (V) och Ronny Berggren(C) deltog ej i beslutet.

Ärendet i korthet

Arbete- och välfärdsnämnden har under hösten 2022 arbetat fram ett förslag till budget 2023. I förslaget till denna budget framgår nämndens målsättning för verksamheten samt vilka ekonomiska resurser som är



Nämnd/styrelse

avsätta till respektive verksamhet. Förslag och underlag har presenterats för kommunstyrelsens ramberedning i maj 2022 och ramarna beslutades av fullmäktige i juni 2022. Underlaget kommer att ligga till grund för kommunfullmäktiges beslut av nämndens budget 2023.

Bakgrund

Arbete- och välfärdsnämnden har utifrån reglemente för ekonomi och verksamhetsstyrning att besluta om ett förslag till drifts- och investeringsbudget, vilket därefter ska prövas och beslutas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

1. Budget 2023 Stratsys (Arbete och välfärdsnämnden)
2. Barnchecklista
3. Information budget per vht

Exp.

Kommunfullmäktige

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande			



Kommunfullmäktige

KF § 27 Dnr 2022/226

Avsägelse av uppdrag som revisor i Sölvesborgs kommun, revisor i Cura individutveckling samt som lekman revisorssuppleant i de kommunala bolagen, Niklas Johannesson SD

BESLUT

Niklas Johannesson SD, entledigandet godkänns från följande uppdrag:

Revisor i Sölvesborgs kommun

Lekmannarevisor suppleant i Sölvesborgs Kommunföretag AB, Sölvesborgs Energi och Vatten AB, Sölvesborgs Energi AB, Sölvesborgs Fjärrvärme AB och Sölvesborgshem AB

Revisor i Cura individutveckling

Ärendet i korthet

Niklas Johannesson SD har begärt entledigande från uppdraget som revisor i Sölvesborgs kommun samt som revisorssuppleant i Sölvesborgs Kommunföretag AB, Sölvesborgs Energi och Vatten AB, Sölvesborgs Energi AB, Sölvesborgs Fjärrvärme AB och Sölvesborgshem AB samt Cura Individutveckling.

Exp.

Niklas Johannesson SD
Kommunala bolagen
Cura Individutveckling
Gruppledare SD
Revisorerna i Sölvesborg
Löneadministration
Kansliet/Elected



Kommunfullmäktige

KF § 28 Dnr 2022/226

Avsägelse av uppdrag som ledamot i Arbete- och velfärdsnämnden och ersättare i Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden samt ersättare i Byggnadsnämnden, Jack Lindahl SD

BESLUT

Jack Lindahl SD, entledigandet godkänns från följande uppdrag:

Arbete- och velfärdsnämnden som ledamot

Samhällsbyggnads- fritid- och kulturnämnden som ersättare

Byggnadsnämnden som ersättare

Ärendet i korthet

Jack Lindahl har begärt entledigande från uppdraget som ledamot i Arbete och velfärdsnämnden och ersättare i Samhällsbyggnads, fritid- och kulturnämnden samt ersättare i Byggnadsnämnden

Exp.

Jack Lindahl SD

Arbete- och velfärdsnämnden

Samhällsbyggnads- fritid- och kulturnämnden

Byggnadsnämnden

Gruppledare SD

Löneadministration

Kansliet/Elected



Kommunfullmäktige

KF § 29 Dnr 2022/226

Avsägelse av uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktige; Peter Jeppsson S

BESLUT

Entledigandet godkänns.

Ärendet lämnas över till Länsstyrelsen i Blekinge för ny sammanräkning.

Ärendet i korthet

Peter Jeppsson S har begärt entledigande från uppdraget som ersättare i Kommunfullmäktige.

Exp.

Peter Jeppsson
Gruppledare S
Länsstyrelsen Blekinge
Löneadministration
Kansliet/Elected



Kommunfullmäktige

KF § 30 Dnr 2022/227

Val av ombud till Yndegården Fastighets AB

BESLUT

Kommunfullmäktige utser Arne Bogren M som stämмоombud och André Svensson SD som ersättare till Yndegårdens Fastighets AB.

Ärendet i korthet

Sölvesborgs kommun ska utse ett ombud till Yndegården Fastighets ABs årsstämma 2023

Exp.

Arne Bogren M
André Svensson SD
Yndegårdens Fastighets AB
Ekonomichefen
Löneadministration
Kansliet/Elected



Kommunfullmäktige

KF § 31 Dnr 2022/227

Val av ombud till Energikontor Syd

BESLUT

Kommunfullmäktige utser Bengt-Åke Karlsson M som ombud till Energikontor Syd.

Ärendet i korthet

Sölvesborgs kommun ska utse ett ombud till Energikontor Syds årsstämma 2023.

Exp.

Bengt-Åke Karlsson M
Energikontoret Syd
Gruppledare M
Löneadministration
Kansliet/Elected



Kommunfullmäktige

KF § 32 Dnr 2022/226

Fyllnadsval av uppdrag som revisor i Sölvesborgs kommun, revisor i Cura Individutveckling samt som lekman revisorssuppleant i de kommunala bolagen; SD

BESLUT

Kommunfullmäktige utser Jimmy Kärnerup SD som revisor i Sölvesborgs kommun t o m 2026-12-31, revisor i Cura Individutveckling samt som lekman revisorssuppleant i Sölvesborgs Kommunföretag AB, Sölvesborgs Energi och Vatten AB, Sölvesborgs Energi AB, Sölvesborgs Fjärrvärme AB och Sölvesborgshem AB.

Ärendet i korthet

Nominering till fyllnadsval har inkommit från sverigedemokraterna som utser Jimmy Kärnerup SD som revisor Sölvesborgs kommun, revisor i Cura Individutveckling och som lekman revisorssuppleant i Sölvesborgs Kommunföretag AB, Sölvesborgs Energi och Vatten AB, Sölvesborgs Energi AB, Sölvesborgs Fjärrvärme AB och Sölvesborgshem AB.

Exp.

Jimmy Kärnerup SD
Revisorerna Sölvesborg
Cura Individutveckling
Kommunala bolagen
Löneadministration
Kansliet/Elected



Kommunfullmäktige

KF § 33 Dnr 2022/226

Fyllnadsval av uppdrag som ledamöter och ersättare i Arbete- och välfärdsnämnden; SD

BESLUT

Kommunfullmäktige utser Rune Andersen SD och Anna Borgström SD som ledamöter och Staffan Augustsson SD och Peter Thyrén SD som ersättare i Arbete- och välfärdsnämnden t o m 2026-12-31.

Ärendet i korthet

Nominering till fyllnadsval har inkommit från sverigedemokraterna som utser Rune Andersen SD och Anna Borgström SD som ledamöter och Staffan Augustsson SD och Peter Thyrén SD som ersättare i Arbete- och välfärdsnämnden.

Exp.

Rune Andersen SD
Anna Borgström SD
Staffan Augustsson SD
Peter Thyrén SD
Gruppledare SD
Arbete- och välfärdsnämnden
Löneadministration
Kansliet/Elected



Kommunfullmäktige

KF § 34 Dnr 2022/226

Fyllnadsval av uppdrag som ersättare i Vård- och omsorgsnämnden; SD

BESLUT

Kommunfullmäktige utser Rune Andersen SD som ersättare i Vård- och omsorgsnämnden t o m 2026-12-31.

Ärendet i korthet

Nominering till fyllnadsval har inkommit från sverigedemokraterna som utser Rune Andersen SD som ersättare i Vård- och omsorgsnämnden.

Exp.

Rune Andersen SD
Gruppledare SD
Vård- och omsorgsnämnden
Löneadministration
Kansliet/Elected



Kommunfullmäktige

KF § 35 Dnr 2022/226

Fyllnadsval av uppdrag som ledamot och ersättare i Byggnadsnämnden; SD

BESLUT

Kommunfullmäktige utser Hans Björk SD som ledamot och Dagmar Persson SD och Marco Lindeqvist SD som ersättare i Byggnadsnämnden t o m 2026-12-31.

Ärendet i korthet

Nominering till fyllnadsval har inkommit från sverigedemokraterna som utser Hans Björk SD som ledamot och Dagmar Persson SD och Marco Lindeqvist SD som ersättare i Byggnadsnämnden.

Exp.

Hans Björk SD
Dagmar Persson SD
Marco Lindeqvist SD
Gruppledare SD
Byggnadsnämnden
Löneadministration
Kansliet/Elected



Kommunfullmäktige

KF § 36 Dnr 2022/226

Fyllnadsval av uppdrag som ersättare i Samhällsbyggnads- fritid- och kulturnämnden, SD

BESLUT

Kommunfullmäktige utser Dagmar Persson SD som ersättare i
Samhällsbyggnads- fritid- och kulturnämnden t o m 2026-12-31.

Ärendet i korthet

Nominering till fyllnadsval har inkommit från sverigedemokraterna som
utser Dagmar Persson SD som ersättare i Samhällsbyggnads- fritid- och
kulturnämnden.

Exp.

Dagmar Persson SD
Gruppledare SD
Samhällsbyggnads- fritid- och kulturnämnden
Löneadministration
Kansliet/Elected



Kommunfullmäktige

KF § 37 Dnr 2022/55

Svar på motion om att göra Sölvesborgs väg- och järnvägstunnlar fina

BESLUT

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad

Yrkande

Kith Mårtensson M och Bengt-Åke Karlsson M: bifall till motionssvaret.

Willy Söderdahl V: bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunfullmäktige bifallit motionssvaret.

Vänsterpartiet (se närvarolista) reserverar sig mot beslutet i ärendet.

Ärendet i korthet

Vid kommunfullmäktige 2022-02-28, väckte ledamot Willy Söderdahl V och Rebecca Wald V motion om att göra Sölvesborgs väg- och järnvägstunnlar fina, bilaga.

I motionen föreslås:

Att kulturkontoret tillsammans med samhällsbyggnadsavdelningen får i uppgift att undersöka möjligheten att smycka våra tunnlar och kanske fler lämpliga platser på ett liknande sätt som gjorts med elskåp och transformatorstationer.

Att föreslå hur det praktiskt ska kunna genomföras och vem som ansvarar för utsmyckningen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens vice ordförande Kith Mårtensson M motionssvar 2023-02-01.

KSAU § 25/2023.

KS § 51/2023.



Kommunfullmäktige

Exp.

Willy Söderdahl V

Rebecca Wald V



Svar på motion – Gör våra väg- och järnvägstunnlar fina

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås anse motionen besvarad.

Bakgrund

Vänsterpartiet har, genom Willy Söderdahl och Rebecca Wald, väckt en motion med förslag att på lämpligt sätt försköna våra väg- och järnvägstunnlar..

Under kommunfullmäktige 2022-02-28 remitterades motionen till kommunstyrelsen för yttrande. Kommunfullmäktige föreslås besluta:

- Att kulturkontoret tillsammans med samhällsbyggnadsavdelningen får i uppgift att undersöka möjligheten att smycka våra tunnlar och kanske fler lämpliga platser på ett liknande sätt som gjorts med elskåp och transformatorstationer.
- Att föreslå hur det praktiskt ska kunna genomföras och vem som ansvarar för utsmyckningen..

Bedömning

Motionen har enbart besvarats av dåvarande biblioteks och kulturchef Anders Nylander som ingående beskriver de möjligheter som finns att försköna vanligtvis trista passager i samhället. Dock gör vi bedömningen att hans olika förslag är alltför kostsamma även om resultatet förmodligen skulle försköna vår kommun väsentligt. Då samhällsbyggnadsavdelningen, på förekommen anledning, ännu inte tagit ställning till motionen vill vi därför att de ges möjlighet att göra detsamma för att återkomma med ett annat förslag på försköning av i motionen föreslagna platser.

Med anledning av ovanstående föreslås Kommunfullmäktige anse motionen besvarad.

Kith Mårtensson (M)

Kommunstyrelsens vice ordförande

Fritids- och kulturnämnden

Handläggare

Anders Nylander, 0456-816070

anders.nylander@solvesborg.se

Konstgestaltning av tunnlar

Förslag till beslut

Kultur och biblioteksavdelningen ställer sig generellt positivt till att konstnärligt gestalta väg och gångtunnlar i Sölvesborg.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☒ Ja, se bifogad barnchecklista

☐ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

"[Skriv text här]"

Ärendet i korthet

I en motion till KF har Willy Söderdahl och Rebecca Wald, Vänsterpartiet, föreslagit att man bör se över möjligheten att konstnärligt gestalta våra väg och gångtunnlar i kommunen.

Bakgrund

I en motion till KF har Willy Söderdahl och Rebecca Wald från Vänsterpartiet föreslagit att undersöka om det är möjligt att konstnärligt smycka våra gångtunnlar i Sölvesborg. De hänvisar till det konstprojekt som Sölvesborgs energi och Fritid- och kulturförvaltningen där lokala konstnärer fick smycka elskåp och transformatorstationer. Motionärerna har föreslagit att kulturkontoret och samhällsbyggnadsavdelningen ska få i uppgift att undersöka möjligheten att smycka tunnlar, även föreslå hur det praktiskt ska genomföras och vem som ska ha ansvar.

Bedömning

Att göra en konstnärlig gestaltning i en tunnel måste innehålla flera olika aspekter. Offentlig konst får aldrig bli så trivial att betraktaren tröttnar. Den måste ta hänsyn till både den som bara passerar en gång och den som åker förbi dagligen. Samtidigt måste säkerhetsaspekter tas kring

konstverket eller som i detta fall hela tunneln. Den måste belysas på ett sådant sätt att så att det inte finns mörka sektioner i tunneln eller på något sätt känns osäkert eller ovälkomnande att åka igenom tunneln.

Konstverk längs vägar och i tunnlar måste även vara försiktiga i andra avseenden också. De får inte väcka häftiga känslor och det finns inte något utrymme för ifrågasättande. Vid upphandling av konst gäller undantag från lagen om offentlig upphandling, det ger projektledaren/konstkonsulten makten över vilka konstnärer som ska tillfrågas och vilka verk/skiss som kan väljas. Det ställer ett betydande ansvar på konsten och även de som ska välja vilken konst som passar i en tunnel. Den miljö vi vistas i är väldigt viktig. Konst i tunnlar måste vara brukskonst, den måste ha en funktion.

Det är viktigt att göra rätt från början och noggrant för hållbarheten.

Budgeten för att måla en tunnel kan vara väldigt varierande. Det beror på storleken, hållbarhet över tid, om klottersanering ska ingå osv. Man kan täcka målningarna med särskilt hårt glas som gör klottersanering enklare.

Om man målar en tunnel så bör målningen belysas. Alternativt kan en konstnär använda sig av ljusprojicering i sitt verk. Man skulle också kunna arbeta mera skulpturalt, eller med tex plintglas, mosaik, emalj, neon, ljud eller med relief-tekniker.

Om vi exempelvis väljer tunneln som går under Blekingevägen mellan Kristofervägen och Karnehalls förskola.

För att praktiskt kunna utföra arbetet måste väggarna i tunneln tvättas eller/och blästras för att få ytan ren från överbliven eller flagnad färg.

Tunneln måste grundmålas innan ett konstverk kan påbörjas.

Målning Primer x1 lager.

Målning grundfärg x2 lager.

Klotterskydd x2 lager.

Ungefärligt pris:

Målning: 10 000 - 12 000 kr ex moms.

Material: 10 000 - 12 000 kr ex moms.

Tidsåtgång: 4-7 dagar.

Muralmålning.

Det är en konstnärlig målning som utgör en integrerad del av rummet eller byggnaden. Den kan vara utförd direkt på väggytan eller vara ditmonterad, det är en form av arkitekturbunden eller byggnadsknuten konst.

Muralmålningar finner man oftast i kyrkor, ett exempel är Leonardo da Vincis Nattvarden.

Priset för en muralmålning i en tunnel varierar beroende på vilket motiv man vill ha men också vilken konstnär man vill ska utföra arbetet.

Det finns många olika konstnärer som bemästrar olika uttryck och tekniker för en sådan här gestaltning.

Vi ställde frågan till den lokala konstnären Caroline Malmsjö vilket pris hon skulle ta för ett sådant här uppdrag.

Hon menar på att en skiss och idé skulle ta ungefär 4- 6 timmar, skissförslag kan ges utifrån eventuella önskemål på motiv med relevanta personer inom kommunen.

Hon räknar med två rundar där skissen omarbetas.

Själva målningen beräknar hon till att kosta 37 500 kr och materialet 7 500 kr.

Tidsåtgången beräknar hon till ca 1 vecka.

När målningen är klar målas den med 2 lager klotterskydd.

För att genomföra en konstnärlig gestaltning så måste vi ta in en extern konstkonsult som skulle kunna genomföra projektet.

Caroline Malmsjö skulle kunna bli en sådan konstkonsult. Hon är kunnig och har en stor inblick i Streetart-världen och har ett nätverk av möjliga kontakter som kan vara värdefulla i ev upphandlingsförfarande och urval.

Konsultpris kring muralmålningar är 950 kr/timme ex moms.

Om man räknar med att en konstkonsult behöver två veckor på sig så blir kostnaden 76 000 kr.

Hur går det till praktiskt

Fritids- och kulturnämnden utser Gruppen för offentlig utsmyckning bestående av tre politiska ledamöter samt av kulturchefen – som är sammankallande.

Gruppen för offentlig utsmyckning har att fatta beslut om hur resursen används och ska följa av kommunfullmäktige antagna riktlinjer för konstnärlig utsmyckning vid ny-, om- och tillbyggnad av kommunala lokaler.

Besluten bereds av en arbetsgrupp som sätts samman av kulturchefen och fritids- och kulturnämndens ordförande. Denna arbetsgrupp utformas olika beroende på projektets karaktär men ska innehålla:

- Kulturchef eller kultursamordnare
- Stadsarkitekt eller parkansvarig
- Extern konstkonsult

Arbetsgruppen ska ta in synpunkter från

- berörd personal på tilltänkt plats för konstverket
- representanter för föreningsliv och/eller representanter för allmänhet som dagligen vistas i området (t ex boende i ett bostadsområde, affärsidkare i centrum, barn och unga på platser som berör dem)

För denna dialog kan en referensgrupp bildas.

Referensgrupp beslutas av Gruppen för offentlig utsmyckning men sammankallas och administreras av arbetsgruppen. Inga arvoden utgår för deltagande i referensgrupp.

Arbetsgruppens organisation

Kultursamordnaren eller kulturchefen är sammankallande. En konstkonsult engageras av Fritids- och kulturnämnden på avtal och där den ersätts per uppdrag.

Ett konstprogram tas fram för större konstgestaltningssprojekt. Det ska beskriva ett projekts tekniska, ekonomiska och praktiska förutsättningar. Det ska också finnas beskrivningar av hur eventuella dialoger med medborgare har genomförts.

Vidare ska det innehålla förslag på möjliga ytor för konst. Det kan också innehålla ledord för den aktuella institutionen, en speciell inriktning, historik för platsen eller intentioner om vad konsten skulle kunna tillföra.

Konstkonsultens uppdrag blir att

- På uppdrag av Gruppen för offentlig utsmyckning för en specifik miljö ta fram utsmyckningsförslag, förslag på konstnärer samt att motivera förslagen.
- Projektera, ta fram tidplan och ekonomisk kalkyl för inköp och installation
- I samverkan med kommunens inköpsansvarig bevaka att kommunen följer regler för offentlig upphandling vid sina konstinköp.
- Skriva protokoll för arbetsgruppens möten.

Konstnärer kan bjudas in till konstnärliga gestaltningssuppdrag genom så kallade Open calls. Det är ett förfarande där konstnärer via annonsering och genom att sprida information till konstnärskretsar bjuds in att lämna en intresseanmälan. Konstnärer skickar sedan in ansökningar om att få delta. Arbetsgruppen gör urvalet av vem eller vilka som skall gå vidare med ett skissuppdrag och en konstnär väljs sedan för uppdraget. De kan också välja att inte anta någon av de inskickade intresseanmälningarna.

1. Fritid och kulturnämndens verksamhetsplan – Politikens visioner förs vidare genom Mål och budget.
2. Fritid och Kulturnämndens budget för investeringsmedel – Fördelar investeringsmedel i den årliga budgeten.
3. Planering i gruppen för offentlig utsmyckning – Förslag till platser tas fram. Initiativ till gestaltningar kan komma från olika håll. Gruppen för offentlig utsmyckning är ansvarig för besluten.
4. Fritid- och kulturnämnden godkänner konstprogram – konstprogrammet ligger till grund för valet av konstnär.
5. Beslut i Arbetsgrupp – projektledaren tar, ur ett stort och brett urval, fram ett antal konstnärer. Utifrån det urvalet fattar Arbetsgruppen beslut.
6. Dialog och förankring med interna och externa parter.
7. Konstnären arbetar – Skiss för gestaltning i dialog med kultur- och biblioteksavdelningen.
8. Dialog med medborgare – projektledaren/konstkonsult eller konstnären genomför dialog med medborgare. Projektledaren/konstkonsult har också en dialog med interna och externa parter.
9. Beslut i Fritid- och kulturnämnden – Valet av konstnär och skissförslag ska svara mot konstprogrammet.
10. Genomförande – Konstnären genomför arbetet med gestaltningen.
11. Besiktning och invigning – Konstverket besiktigas, skyltas och invigs.
12. Underhåll, förvaltning och förmedling – Kultur- och biblioteksavdelningen följer skötselplanen för konstverket och arbetar pedagogiskt för att levandegöra och förankra konsten.

Anders Nylander
Biblioteks-och kulturchef

Bilagor

Bilaga 1 [Skriv text här]

Beslut sänds till:
[Skriv text här]

Fritids- och kulturnämnden

Handläggare

Anders Nylander, 0456-816070

anders.nylander@solvesborg.se

Konstgestaltning i Sölvesborgs tunnlar.

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar?

Många och då speciellt barn upplever ofta tunnlar som lite otäcka. De kan vara helt betonggrå och mörka. Många överfall sker just i tunnlar. Att göra konst tunnlar kan skapa en upplevelse, en säkerhet och en skön känsla för dem som passerar. I och med att vi målar tunnlar kan vi göra barnen mer synliga och samtidigt göra den lite färggladare. Förhoppningen är att den färdiga tunneln ska lyfta området, och göra alla som passerar den gladare och mer positiva.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

☐ Ja☒ Nej

Förklara oavsett svar

Barn och ungdomar kommer att längre fram i processen att få vara med i projektet. Karnehalls förskola ligger alldeles i närheten av en av tunnelarna och där är det viktigt att inbegripa barnen och personalen i arbetet kring den konstnärliga gestaltningen av tunneln.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

☒ Ja☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Se svar ovan.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

När det är konstnärlig gestaltning så kan uttrycket av konstverket vara olika för olika generationer, det är svårt att tillgodose allas smak.

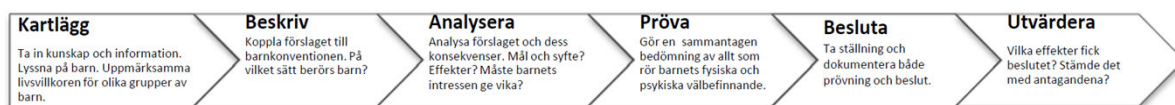
Anders Nylander
Biblioteks-och kulturchef

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framttagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns

levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.

Motion till KF i Sölvesborg

Gör våra väg- och järnvägstunnlar fina!

Vi har i kommunen ett antal tunnlar som utgör klotterplank för mer eller mindre konstnärliga uttryck. Visserligen ger det lite av samtiden, men kanske kan vi hitta en speciell plats där det är tillåtet att i skrift och bild visa vad man känner. Sölvesborg energi och Fritid- och kulturförvaltningen har gjort ett projekt, där lokala konstnärer fått smycka elskåp och transformatorstationer. Det har blivit fint och uppskattas av såväl Sölvesborgare som besökande. Dessa har också fått vara ifred.

Det finns klart flera lösningar för hur detta kan göras. I några kommuner får elever från kommunens skolor vara med att utsmycka. Vi tror också att man måste klargöra att utsmyckningen kan komma att bytas ut eller tas bort om det anses lämpligt. Kanske utsmyckas en tunnel varje år enligt ett rullande schema?

Vi föreslår fullmäktige beslutar:

Att kulturkontoret tillsammans med samhällsbyggnadsavdelningen får i uppgift att undersöka möjligheten att smycka våra tunnlar och kanske fler lämpliga platser på ett liknande sätt som gjorts med elskåp och transformatorstationer.

Att föreslå hur det praktiskt ska kunna genomföras och vem som ansvarar för utsmyckningen.

Sölvesborg 17/2 2022

Willy Söderdahl, Rebecca Wald

Vänsterpartiet



Kommunfullmäktige

KF § 38 Dnr 2023/2

Meddelande

BESLUT

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

1.
Arbete- och välfärdsnämnden, rapportering enligt 16 kapitlet 6 f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt 4 kapitlet 1 § socialtjänstlagen kvartal 4 2022.
2.
Länsstyrelsen Blekinge, protokoll om ny ersättare för ledamot i kommunfullmäktige. Ny ersättare Kicki Lilja-Johansson SD.
3. 2023.364
Skåne Länsstyrelse meddelande 2023-02-13, protokoll över inspektion av kommunens överförmyndarverksamhet.
4.
Redovisning av inkomna, inte besvarade medborgarförslag:
 - Medborgarförslag – A-traktorer, Dnr 2022/287.
 - Medborgarförslag – Säkert övergångsställe till Ljungavikens busshållplats, Dnr 2022/311
 - Medborgarförslag – Inhägnat område för hundar, Dnr 2023/19.
 - Medborgarförslag – Staket och grindar runt lekplatsen vid Järnvägsparken, Dnr 2023/44.
 - Medborgarförslag - Restaurering av vänthallen i Sölvesborgs järnvägsstation, Dnr 2023/47.
 - Medborgarförslag - Förslag om att förändra de ekonomiska förmånerna för förtroendevalda politiker i Sölvesborgs kommun (arvoden), Dnr 2023/48.
5.
Redovisning av besvarade medborgarförslag:
 - Svar på medborgarförslag KS § 43/2023 – Säkert gång/övergångsställe från Bossabovägen till Fjärilsvägen ner mot cirkusplatsen, Dnr 2022/205.



Kommunfullmäktige

6.

Redovisning av inkomna, inte besvarade motioner:

- Motion – Arvodesberedningen; Robert Manea KD, (Dnr 2022/268, inkom 20221108).
