



Kommunstyrelsen

Plats och tid

Sölvesborg, Stadshuset, Lageråssalen 13:00-16:02, ajournering 13:45-14:00, 14:30-14:50.

Beslutande ledamöter

Birgit Birgersson-Brorsson S, ordförande
Arne Bogren M, /i Kith Mårtensson M, frånvaro/
Linda Björk SD, /i Louise Erixon SD, frånvaro/
Robert Manea KD
Roine Olsson S, §§ 163-188
Mats Gunnarsson SD
Jörgen Martinsson M
Staffan Augustsson SD
Jan-Åke Persson S, /i Ulf Svensson C, frånvaro/
Deborah Lind KD /i SD vakant/
Bengt-Åke Karlsson M
Jimmy Rask SD
Willy Söderdahl V

Ej beslutande ersättare

Viveka Olofsson S, tjänstgjorde § 162
Niklas Joelsson M
Paul Andersson KD
Stefan Welander SoL
Rebecca Wald V

Övriga närvarande

Lars Ericsson, kommunchef
Martin Åsman, förvaltningschef kommunledningsförvaltningen
Anders Wanstadius, förvaltningschef samhällsbyggnads-, fritid- och kultur
Marika Nilsson, kommunjurist, kl 13-13:45, 14:00-15:48.
Monica Andersson, kommunsekreterare

Justeringsperson

Robert Manea

Justeringsplats och tid

Sölvesborg, kommunledningskontoret 2024-11-14

Underskrifter

Sekreterare

.....
Monica Andersson

Paragrafer 162-188

Ordförande

.....
Birgit Birgersson Brorsson

Justerare

.....
Robert Manea



Kommunstyrelsen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-11-12

Datum då anslaget publiceras

2024-11-15

Datum då anslaget avpubliceras

2024-12-06

Förvaringsplats för protokollet

Sölvesborg, kommunledningskontoret

Underskrift

.....
Monica Andersson

Kommunstyrelsen
Ärendelista

§ 162	Information om området Svartaled	2024/3	4
§ 163	Remissvar avseende utvidgning av naturreservatet Stiby backe	2024/374	5 - 9
§ 164	Initiativärende gällande regler för inköp av varor och tjänster	2024/369	10 - 11
§ 165	Utbyggnadsplan för vatten och avlopp fram till år 2029	2024/388	12 - 15
§ 166	Energiplan, Sölvesborgs kommun	2024/95	16 - 21
§ 167	Ändring av planuppdrag för Sölve 6:7	2024/376	22 - 27
§ 168	Överenskommelse om upphörande av arrendeavtal för del av fastigheten Hörby 3:111	2024/327	28 - 30
§ 169	Riktlinjer för informationshantering	2024/370	31 - 40
§ 170	Budget 2025 för kommunstyrelsen	2024/195	41 - 44
§ 171	Genomförd ägardialog 2024-2025 med delägda bolaget Visit Blekinge AB	2024/362	45 - 46
§ 172	Avveckling Pukavik rastplats	2024/379	47 - 48
§ 173	Anslag för åtgärder på festivalområdet i Norge 2024 och 2025	2024/386	49
§ 174	Policy för arbetsmiljö	2024/333	50
§ 175	Avtal om FoU-verksamhet 2025 mellan Region Blekinge och kommunerna Karlskrona, Ronneby, Karlshamn, Sölvesborg och Olofström	2024/353	51
§ 176	Skolbiblioteksplan 2024-2025	2024/367	52 - 53
§ 177	Riktlinjer för avgiftshandläggning 2025 - Vård- och omsorgsnämnden	2024/395	54
§ 178	Taxor och avgifter för hyror i särskilda boende 2025 - Vård- och omsorgsnämnden	2024/343	55 - 59
§ 179	Taxor och avgifter för omsorgen 2025 - Vård- och omsorgsnämnden	2024/343	60
§ 180	Taxor och avgifter övrigt 2025 - Vård- och omsorgsnämnden	2024/343	61
§ 181	Taxor och avgifter 2025 - Arbete- och välfärdsnämnden	2024/344	62 - 64
§ 182	Taxor och avgifter 2025 - Barn- och utbildningsnämnden	2024/345	65
§ 183	Taxor och avgifter 2025 - Miljöförbundet Blekinge Västs verksamhet	2024/346	66
§ 184	Taxor och avgifter 2025 för vatten och avlopp	2024/347	67
§ 185	Taxor och avgifter 2025 för renhållning	2024/348	68
§ 186	Budget 2025 och ekonomisk flerårsplan 2026-2027; Sölvesborgs kommun	2024/195	69 - 71
§ 187	Svar på motion prioritering av barns väntan i köerna till BUP	2024/202	72
§ 188	Meddelande	2024/2	73 - 74



Kommunstyrelsen

KS § 162

Dnr 2024/3

Information om området Svartaled

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Verksamhetschef fritid- och kultur Fredrik Olsson informerar om området Svartaled.



Kommunstyrelsen

KS § 163 Dnr 2024/374

Remissvar avseende utvidgning av naturreservatet Stiby backe

BESLUT

Kommunstyrelsen har inget att invända mot en utvidgning av naturreservatet i Stiby backe i den omfattning som föreslås. Föreslagen användning av området överensstämmer med kommunens översiktsplan.

Ärendet i korthet

Länsstyrelsen avser utvidga naturreservat Stiby backe med cirka 8,5 hektar. Utvidgningen omfattar värdefulla miljöer bland annat ädellövskog.

Bakgrund

Länsstyrelsen avser utöka naturreservat Stiby backe med 8,5 ha. Naturreservatet inrättades 1971 och utökades därefter 2014. Områden som ska läggas till finns i direkt anslutning till befintligt reservat nordöst och öster om reservatet.

För utökningen ska tidigare fattat beslut om ändring och utvidgning gälla i sin helhet med syfte, skäl och föreskrifter.

I samband med utvidgningen ska tillägg i föreskrifterna göras i avsnitt "B" enligt 7 kap 6§ miljöbalken för ägare och innehavare av särskild rätt till fastigheter som ingår i reservatet. Ägare och innehavare av särskild rätt till fastigheter förpliktas tåla att följande anordningar utförs och att följande åtgärder vidtas:

5. återintroduktion eller stödutsättning av biologiskt viktiga/skyddsvärda arter som historiskt är naturligt hemmahörande på Listerlandets restberg, men som försvunnit eller hotar försvinna från området eller trakten,
6. bekämpning av invasiva eller i övrigt främmande arter vid behov, samt inventering och övervakning av dessa arter.

Beslutsunderlag

Miljösamordnare Helen Gärners tjänsteskrivelse 2024-10-16.

Översiktskarta.

KSAU § 183/2024.

Exp.

Länsstyrelsen i Blekinge län



Kommunstyrelsen

Miljöförbundet Blekinge väst
Miljösamordnaren

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Handläggare
Helen Gårner, 0456-8163 68
helen.garner@solvesborg.se

Tjänsteskrivelse - Utvidgning av naturreservat Stiby backe

Förslag till beslut

Sölvesborgs kommun har inget att invända mot en utvidgning av naturreservatet i Stiby backe i den omfattning som föreslås. Föreslagen användning av området överensstämmer med kommunens översiktsplan.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Utvidgningen är begränsad i sin omfattning och markanvändningen kan förändras över tid.

Ärendet i korthet

Länsstyrelsen avser utvidga naturreservat Stiby backe med cirka 8,5 hektar. Utvidgningen omfattar värdefulla miljöer bland annat ädellövskog.

Bakgrund

Länsstyrelsen avser utöka naturreservat Stiby backe med 8,5 ha. Naturreservatet inrättades 1971 och utökades därefter 2014. Områden som ska läggas till finns i direkt anslutning till befintligt reservat nordöst och öster om reservatet.

För utökningen ska tidigare fattat beslut om ändring och utvidgning gälla i sin helhet med syfte, skäl och föreskrifter.

I samband med utvidgningen ska tillägg i föreskrifterna göras i avsnitt "B" enligt 7 kap 6§ miljöbalken för ägare och innehavare av särskild rätt till fastigheter som ingår i reservatet. Ägare och innehavare av särskild rätt till fastigheter förpliktas tåla att följande anordningar utförs och att följande åtgärder vidtas:

*5. återintroduktion eller stödutsättning av biologiskt
viktiga/skyddsvärda arter som historiskt är naturligt*

*hemmahörande på Listerlandets restberg, men som försvunnit eller hotar försvinna från området eller trakten,
6. bekämpning av invasiva eller i övrigt främmande arter vid behov, samt inventering och övervakning av dessa arter.*

Bedömning

Stiby backe hyser mycket höga natur- och friluftsvärden och är ett representativt exempel på Listerlandets restbergslandskap. Området är lättillgängligt och tätortsnära. Av utvidgningens 8,5 hektar är två hektar utpekade nyckelbiotoper med näringsrik avenbokdominerad skog. Avenbok är en ansvarsskogstyp för Blekinge. Området hyser utöver avenbok även ett område med näringsrik ekskog med rikligt med hassel, bok och tall.

Utvidgningen omfattar även en mindre del av en grusväg som är infartsväg till reservatparkeringen. Ett mindre område utgör en fägata och gammal färdväg omgärdad av stenmurar på bägge sidor. Denna färdväg används idag flitigt som vandringsled.

En karta över in- och utägorna till Hörby by, uppmätt till storskiftet år 1789, visar att området tillhörde byns utmarker, som sträckte sig längs den östra sidan av Stiby backe. På utmarken hade man bland annat kreatursbete och hämtade virke och ved.

Den utvidgade delen av naturreservatet berörs av kommunens översiktsplan i fråga om bland annat friluftsliv och grönstruktur.



Foto med den del av avenbokskogen som är nyckelbiotop till vänster och den gamla fägatan/färdvägen till höger. Foto: Ingegerd Nordahl

Sölvesborgs kommun är positiva till inrättande av naturreservat. Områdena är viktiga för växter och djurs livsmiljöer och bevarande men även för friluftslivets värden. Kommunen har uppmärksammat och har även blivit uppmärksammade av kommuninvånarna om dåligt underhållna stigar, spänger, grindar och liknande som är väsentligt för det rörliga friluftslivet. Kommunen ser fram emot en förbättring av underhållet på naturreservaten i Sölvesborgs kommun.

I ärendet har även Jonas Engzell, Miljöförbundet Blekinge väst deltagit och meddelat att miljöförbundet ser positivt på föreslagen utvidgning och har inget att tillägga.

Helen Gärner
Miljösamordnare

Bilagor

Översiktskarta

Beslut sänds till:

Länsstyrelsen i Blekinge län
Miljöförbundet Blekinge väst



Kommunstyrelsen

KS § 164 Dnr 2024/369

Initiativärende gällande regler för inköp av varor och tjänster

BESLUT

Kommunstyrelsen tillstyrker initiativärendet att hanteras utifrån slutsatser framkomna i beslutad interkontroll för 2024.

Ärendet i korthet

2:e vice ordförande i kommunstyrelsen Louise Erixon SD har lämnat ett initiativärende om att regler ska tas fram för varor som inte är köpta enligt kommunens upphandlingsavtal.

Bakgrund

I kommunens riktlinjer för upphandling framgår att;

kommunfullmäktige beslutat att sociala, etiska, miljömässiga och ekonomiska hänsyn kan beaktas. Detta för att främja angelägna samhällsmål som hållbar miljö, minskad ekonomisk brottslighet samt för att ta de sociala och etiska hänsyn som finns utrymme för inom ramen för gällande lagstiftning.

Syftet med offentlig upphandling är att få en styrning som gör inköpsprocessen för offentliga inköp öppen för konkurrens och att offentliga medel används så effektivt som möjligt. Av initiativärendet pekar på ett behov av att tydligare styra verksamheten mot att varor ska köpas enligt för kommunen gällande avtal.

Under hösten 2024 har kommunstyrelsen inom den interna kontrollen bland annat arbetat med områdena:

- Personliga utlägg
- Inköp och avtalstrohet
- Representations- och kompetensutvecklingskostnader

Samtliga av områdena tangerar inköp som initiativet syftar till att skapa tydligare regler för. I den första uppföljningen av den interna kontrollen 2024 för kommunstyrelsen konstateras:

Underlaget (dvs. genomlysningen av inköp- och avtalstrohet) ligger till grund för utvecklande av rutiner och i förekommande fall riktlinjer inom området inköp. Rutiner presenteras i samband med årsbokslut och slutredovisning av den interna kontrollen. Eventuella riktlinjer framarbetas och antas av kommunstyrelsen efter särskild beredning.



Kommunstyrelsen

Det framkommer flera avvikelser utifrån regler och rutiner varför förslag till tydligare reglering av attesträtt parallellt med rutin för utbildning av attestanter och inköpsansvariga kommer arbetas in under 2025.

Under perioden har 130 stycken personliga utlägg registreras inom organisationen. Utläggerna är fler i de större förvaltningarna med undantag av vård- och omsorgsförvaltningen. En slutlig analys av anledningar till de personliga utläggerna samt förslag på åtgärder redovisas i samband med årsbokslut.

En slutsats är att kommunstyrelsen behöver ta fram komplement till nuvarande rutiner och riktlinjer som ökar tydlighet och styrning av inköp.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2024-10-24.

Uppföljning av intern kontroll 2024 Kommunstyrelsen 2024-08-31.

KSAU § 184/2024.

Exp.

Förvaltningschef Martin Åsman
Kommunchefen
Kommunjuristen



Kommunstyrelsen

KS § 165 Dnr 2024/388

Utbyggnadsplan för vatten och avlopp fram till år 2029

BESLUT

Kommunstyrelsen fastställer utbyggnadsplan enligt bilaga.

Ärendet i korthet

Översyn har gjorts av gällande utbyggnadsplan för vatten och avlopp. Översynen görs årligen för att anpassa planen efter senast tillgänglig information.

Bakgrund

Områdena som är upptagna på listan anses generellt ha ett behov av en mer hållbar och långsiktig vatten- och avloppsförsörjning ur ett miljö- och hälsoperspektiv. Upptagna områden bedöms också uppfylla kriteriet med att ha en sammanhängande bebyggelse och därmed att det är ekonomiskt försvarbart att lösa VA-försörjningen med en allmän VA-anläggning.

Prioritering av områden för utbyggnad av allmänt VA är gjord utifrån ett miljö- och hälsoperspektiv och i samråd med Miljöförbundet Blekinge Väst.

Vid bedömningen har hänsyn tagits till följande aspekter:

- Lokala förutsättningar för enskilda avlopp såsom jordart, grundvattennivå och bebyggelsetäthet
- Tillgång till kommunalt dricksvatten
- Närhet till vattenskyddsområde, vattentäkt, ytvatten och skyddad natur
- Större sammanhängande bebyggelse
- Teknisk möjlig utbyggnads turordning

De revideringar vi föreslår inför 2025 är följande:

- Västra Torsö, utbyggnadsstart flyttas fram till 2027
- Sillnäs, utbyggnadsstart flyttas fram till 2028
- Istaby, utbyggnadsstart flyttas fram till 2029

Beslutsunderlag

Sölvesborgs Energi och Vatten AB, VD Roger Mattssons tjänsteskrivelse 2024-10-21.

Bilaga Planerad Va-utbyggnad i Sölvesborgs kommun.

KSAU § 185/2024.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Exp.

SEVAB VD

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

VA-UTBYGGNAD I SÖLVEBORGSKOMMUN FRAM TILL ÅR 2029

Översyn har gjorts av gällande utbyggnadsplan för vatten och avlopp. Översynen görs årligen för att anpassa planen efter senast tillgänglig information.

Områdena som är upptagna på listan anses generellt ha ett behov av en mer hållbar och långsiktig vatten- och avloppsförsörjning ur ett miljö- och hälsoperspektiv. Upptagna områden bedöms också uppfylla kriteriet med att ha en sammanhängande bebyggelse och därmed att det är ekonomiskt försvarbart att lösa VA-försörjningen med en allmän VA-anläggning.

Prioritering av områden för utbyggnad av allmänt VA är gjord utifrån ett miljö- och hälsoperspektiv och i samråd med Miljöförbundet Blekinge Väst.

Vid bedömningen har hänsyn tagits till följande aspekter:

- Lokala förutsättningar för enskilda avlopp såsom jordart, grundvattennivå och bebyggelsetäthet
- Tillgång till kommunalt dricksvatten
- Närhet till vattenskyddsområde, vattentäkt, ytvatten och skyddad natur
- Större sammanhängande bebyggelse
- Teknisk möjlig utbyggnads turordning

De revideringar vi föreslår inför 2025 är följande:

- Västra Torsö, utbyggnadsstart flyttas fram till 2027
- Sillnäs, utbyggnadsstart flyttas fram till 2028
- Istaby, utbyggnadsstart flyttas fram till 2029

Bilaga Planerad VA-utbyggnad i Sölvesborgs kommun

Förslag till beslut

BESLUT

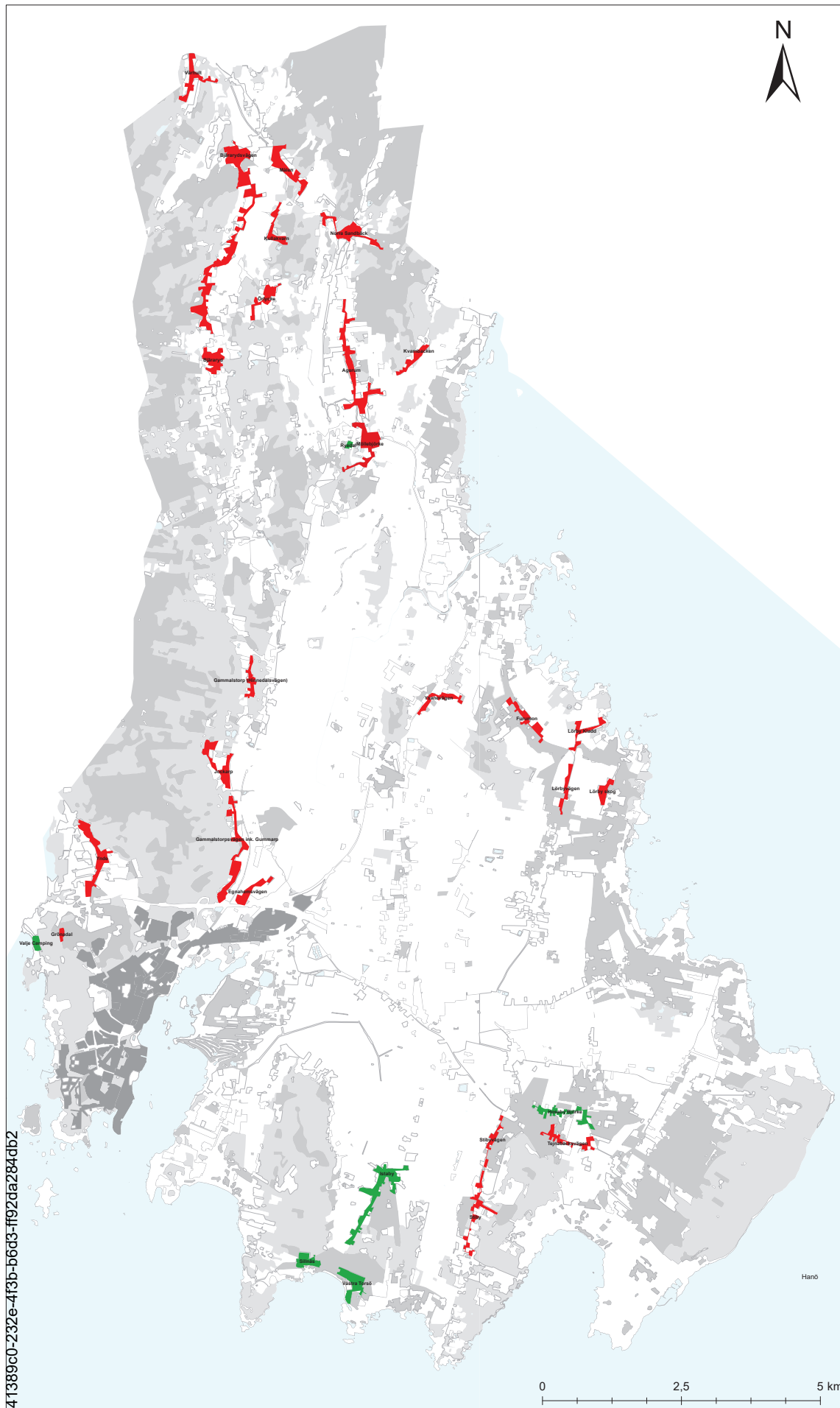
Sölvesborgs Energi och Vattens styrelse föreslår att kommunstyrelsen beslutar att fastställa utbyggnadsplan enligt bilaga.

Med vänlig hälsning

Sölvesborgs Energi och Vatten AB

VD, Roger Mattsson

PLANERAD VA-UTBYGGNAD I SÖLVESBORGS KOMMUN



OMRÅDEN SOM ÄR AKTUELLA ATT BYGGA UT

OMRÅDE	UTBYGGNADSSTART
Hosaby Björke	2025
Västra Torsö	2027
Ryedal	2027
Sillnäs	2028
Valje Camping och sommarstugor	2028
Istaby	2029

OMRÅDEN SOM EJ ÄR AKTUELLA FÖR UTBYGGNAD

OMRÅDE
Agerum
Bjäraryd
Bjärarydsvägen
Egnahemsvägen
Furumon
Gammelstorp (Hinnedalsvägen)
Gammelstorpsvägen ink Gummarp
Grönadal
Jockarp
Kullakvarn
Kvarnbacken
Lörby Kladd
Lörby skog
Lörbyvägen
Målen
Möllebörke
Norra Sandbäck
Stiby
Stibyvägen
Tejnabacksvägen
Vårhult
Ynde
Ysanevägen
Örtycke

Prioritering av områden för utbyggnad av allmänt VA är gjord utifrån ett miljö- och hälsoperspektiv och i samråd med Miljöförbundet Blekinge Väst.

Vid den samlade bedömningen har hänsyn tagits till följande aspekter:

- Lokala förutsättningar för enskilda avlopp såsom jordart, grundvattennivå och bebyggelsestäthet
- Tillgång till kommunalt dricksvatten
- Närhet till vattenskyddsområde, vattentäkt, ytvattenförekomst och skyddad natur
- Antal fastigheter
- Teknisk möjlig turordning



Planerad VA-utbyggnad i Sölvesborgs Kommun är framtagen i samarbete med WSP Sverige AB och Miljöförbundet Blekinge Väst.

Oktober 2024



Kommunstyrelsen

KS § 166

Dnr 2024/95

Energiplan Sölvesborgs kommun

FÖRSLAG TILL Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Energiplan Sölvesborg. Energiplanen är ett redskap i arbetet med att minska el- och energianvändningen samt utsläpp av växthusgaser.

Yrkande

Arne Bogren M: bifall till arbetsutskotts förslag.

Willy Söderdahl V: bifall till arbetsutskotts förslag med två tilläggsyrkande enligt bilaga.

Mats Gunnarsson SD: avslag till förslaget till förmån för eget yrkande, bilaga.

Propositionsordning

Ordförande ställer först proposition på bifall till arbetsutskottets förslag mot SD:s avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen bifallit arbetsutskottets förslag.

Ordförande ställer därefter proposition på tilläggsyrkandena och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Willy Söderdahl V reserverar sig mot beslutet till förmån för de eget tilläggsyrkande.

Mats Gunnarsson SD, Linda Björk SD, Staffan Augustsson SD och Jimmy Rask SD till förmån för eget yrkande.

Ärendet i korthet

Sölvesborgs energiplan ska medverka till att utveckla processen kring energiplanering, uppfylla krav om lagen i kommunal energiplanering (1977:439), bibehålla och utveckla kommunens arbete för en trygg och säker energiförsörjning samt ökad livskvalitet för invånarna.

Bakgrund

Sverige står inför en elintensiv omställning då elanvändningen förväntas att öka kraftigt i samhället de kommande åren. Dels på grund av elektrifieringens roll i klimatomställningen, dels på grund av etableringen av nya elintensiva verksamheter.



Kommunstyrelsen

Syftet med energiplanen är att kommunen ska utveckla processen kring energiplanering, uppfylla kraven i lagen om kommunal energiplanering (1977:439), bibehålla och utveckla kommunens arbete för en trygg och säker energiförsörjning samt skapa ökad livskvalitet för invånarna. Planen omfattar kommunen som organisation (kommunkoncernen) och Sölvesborgs kommun som geografiskt område.

Arbetet med att ta fram energiplanen har drivits av en energigrupp med representanter från kommunens förvaltningar och de kommunala bolagen Sölvesborg Energi och Sölvesborgshem. Särskilt fokus har varit mål och åtgärder. Samordnad kraft i arbetet med energiplanen var Energikontor Syd. Deras medverkan har möjliggjorts genom EU-projektet RECET som finansieras av LIFE-programmet och Region Blekinge. Planen är framtagen genom ett examensarbete av Sara Blennborg med miljösamordnaren som handledare.

Övergripande mål i planen:

- Minska den fossila energianvändningen i kommunorganisationen med 20 % från 2022 till 2035
- Minska den fossila energianvändningen i kommunen som geografiskt område.
- Minska växthusgasutsläppen med 25 % från 2022 till 2035.
- 25 % effektivare energianvändning 2035 jämfört med 2015.
- Sölvesborgs kommun ska fortsatt satsa på gröna investeringar. Kommunen ska i sin kapitalförvaltning ligga i framkant på miljöområdet.
- Den fysiska miljön i Sölvesborg ska utformas så att sårbarheten för risker kopplade till pågående klimatförändringar ska minska mellan 2022–2035.
- Sölvesborg ska ha ett attraktivt, säkert och miljöanpassat väl utbyggt mobilitetssystem för fotgängare, cyklister, kollektivtrafik och andra fossilfria färdmedel i och mellan samhällena.

För att nå dessa mål har delmål tagits fram av energigruppen.

Nyckeltal är framtagna för att underlätta kommande utvärdering och uppdatering av energiplanen. Genom nyckeltalen kan uppföljning ske via SCB och Kolada vilka är kostnadsfria datavärldar för alla. Energiplanen kommer att ses över vart fjärde år och ska huvudsakligen genomföras under perioden 2025-2035.

Energiplanen har varit på remiss mellan den 24 september och 15 oktober. Inbjudna remissinstanser är kommunen internt, Sölvesborgshem, Sölvesborg Energi AB, Region Blekinge, Länsstyrelsen i Blekinge, Energikontor Syd och länets övriga kommuner. Svar har inkommit från Miljöförbundet som inte avser svara, Olofströms kommun som inte har något att tillägga. Kommentarer har inkommit från Vänsterpartiet, Centerpartiet, Sölvesborgshem och Anna Terning Strategiska avdelningen. Synpunkterna bemöts i energiplanen.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Miljösamordnare Helen Gårners tjänsteskrivelse 2024-10-21.

Bilaga: Energiplan Sölvesborg 2024.

KSAU § 186/2024.



Yrkande till kommunstyrelsen 2024-11-12

Punkt 5 Remissvar energiplan.

Tillägg sid 13 sist på punkt 6:

Det bör göras en simulering av prognostiserad effekt för nätet som Eon och Olofströms kraft ansvarar för har utrymme för de kommande tio årens effekthöjningar.

Tillägg sid 18 Delmål

Sölvesborgs energi skall i sin elhandel öka andelen förnybar energi.

Willy Söderdahl

Vänsterpartiet

5. Remissvar Energiplan

SD yrkar i första hand på återremiss med motivering att energiplanen ska skrivas om så att den:

1. Innan beslut om målsättningar om minskning av den fossila energianvändningen med procentsatser och årtal anges så ska en konsekvens- och kostnadsanalys av beslutet – exempelvis hur fordonsflotta måste läggas om, hur kommunen ska kunna hantera sin verksamhet vid ofred, höjd beredskap och naturkatastrofer samt hur det i praktiken kommer att påverka de ständigt pågående kommunala verksamheterna i kostnader. Dels i framtida investeringsbehov, dels i de ständigt pågående vardagliga kommunala verksamheterna såsom exempelvis hemtjänst och skötsel av det offentliga rummet. Under rubriken ”konsekvensanalys” i förslaget till energiplan nämns idag endast att den ska beskriva vilken verkan planen har på miljö, hälsa, samt hushållning med mark, vatten och andra resurser. En sådan konsekvensanalys måste vara mycket bredare än så då förslaget till energiplan kommer ge konsekvenser på långt fler områden än vad som nämns i förslaget.
2. Att en energiplan inte ska ange hur en kommun ska prioritera i sina investeringar då dessa måste styras ur fler perspektiv än endast fokusområdet ”grön omställning” så att de istället kan göra bästa möjliga nytta för minsta möjliga peng för skattebetalarna. Att en energiplan anger att exempelvis solcellsinvesteringar ska prioriteras främst kommer i praktiken direkt påverka koncernens stora investeringsbehov generellt och kan få oönskade konsekvenser.
3. Att förfrågan om remissyttrande innan beslut fattas även ska skickas till berörda instanser i kommun och i län som ansvarar för beredskapsfrågor, exempelvis kopplat till MSB.
4. Att man innan beslut till energiplan anpassar denna efter regeringens ställningstaganden kopplade till beslut om ansökta vindkraftsparker och områden som avslagits med hänsyn till försvarsintressen.
5. Att förslaget till energiplan revideras så att inte endast förnybar energi ska prioriteras framför annat och där den fossilfria framtida potentiella utbyggnaden av framtidens kärnkraft särskilt lyfts fram.
6. Att energiplanen inte ska ställa sig positiv till landbaserad vindkraft i Sölvesborgs kommun.
7. Att energiplanen inte ska ställa sig positiv till någon vindkraftspark utanför Hanö i de delar som berör Sölvesborgs kommun.
8. Att nedlagda pälsdjursfarmar inte primärt anges som prioriterade områden för solkraft, då dessa, då det är möjligt, främst bör planeras för kommande företagsmark.
9. Att delmål om att det om möjligt ska väljas el, vätgas, biogas eller HVO100 tas bort vid upphandlingar då detta helt måste styras av verksamheternas behov, och kostnader för skattebetalarna. Att kommunen innehar och även fortsatt upphandlar fordon som ej drivs av fossilfria drivmedel är viktigt, inte minst ur ett beredskapsperspektiv och ska ej påverkas eller styras av en kommunal energiplan.

10. Att laddningsinfrastruktur och investeringar i sådan ska följa marknadens efterfrågan och inte tvärtom.

11. Att närproducerade livsmedel särskilt lyfts upp framför KRAV-märkningskrav och ekologiska krav.

12. Att energikrav inte ska utgöra en tung utvärderande faktor vid markanvisningstävlingar då det finns många andra, för skattebetalarna, potentiella parametrar som kan väga tyngre från fall till fall.

13. Att det inte ska anges att ett kommunalt bostadsbolag ska ha något särskilt ansvar att "utbilda" hyresgäster om "klimat- och miljöpåverkan" då det direkt påverkar hur skattebetalarnas och hyresgästernas medel fördelas.

Om SD:s förslag på återremissyrkande faller yrkar vi avslag till styrets förslag på energiplan samt att ärendet ska gå vidare till Kommunfullmäktige för beslut i enlighet med lagstiftning.

Mats Gunnarsson

Sverigedemokraterna



Kommunstyrelsen

KS § 167

Dnr 2024/376

Ändring av planuppdrag för Sölve 6:7

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att minska området för planuppdraget till att endast omfatta fastigheten Sölve 6:7 och uppdrar åt byggnadsnämnden att i detaljplan pröva förutsättningarna för verksamheter inom området.

Yrkande

Arne Bogren M: bifall till arbetsutskottets förslag. Avslag till sverigedemokraternas tilläggsyrkande.

Mats Gunnarsson SD: avslag till arbetsutskottets förslag till förmån för eget tilläggsyrkande enligt bilaga.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Arne Bogren M, bifallsyrkande.

Mats Gunnarsson SD, Linda Björk SD, Staffan Augustsson SD och Jimmy Rask SD reserverar sig mot beslutet till förmån för eget tilläggsyrkande.

Ärendet i korthet

Beslutet innebär att tidigare uppdrag från kommunstyrelsen till byggnadsnämnden att pröva möjligheten att ta fram en ny detaljplan för verksamheter i Sölve, begränsas till att endast omfatta fastigheten Sölve 6:7.

Bakgrund

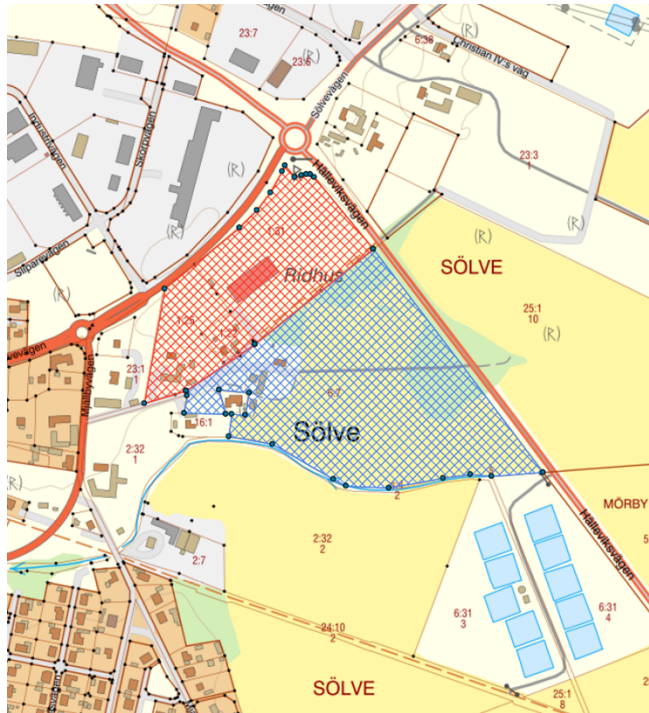
Kommunstyrelsen beslutade 2019-04-23, KS § 62, att köpa fastigheten Sölve 6:7 och att ge Stadsarkitektavdelningen i uppdrag att påbörja arbetet med detaljplan för området.

Byggnadsnämnden beslutade 2019-06-12, BN § 45, att ge Stadsarkitektavdelningen i uppdrag att genom detaljplan pröva förutsättningarna för företagsmark på fastigheten Sölve 6:7.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-06-07, KS § 97, att utöka planuppdraget för Sölve 6:7 att även innefatta fastigheterna Sölve 1:31, Sölve 1:22 och Sölve 1:25. I uppdraget ingick att pröva förutsättningarna för företag, handels- och ridsportsverksamhet.



Kommunstyrelsen



Blåmarkerat område i söder (fastigheten Sölve 6:7) utgör den ursprungliga avgränsningen för planuppdraget, till vilket förslaget är att återgå. Rödmarkerat område i norr (fastigheterna Sölve 1:31, Sölve 1:22 och Sölve 1:25) utgör det utökade planområdet, vilket KS beslutade om i juni 2022.

Beslutsunderlag

Samhällsplanerare Anna Ternings tjänsteskrivelse 2024-10-11.

KSAU § 187/2024.

Exp.

Kommunfullmäktige
Tekniska chefen
Samhällsplaneraren



Kommunstyrelsen

Handläggare

Anna Terning, 0456-81 60 51
anna.terning@solvesborg.se

Mottagare

Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse - Ändring av planuppdrag Sölve 6:7

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att minska området för planuppdraget till att endast omfatta fastigheten Sölve 6:7 och uppdrar åt byggnadsnämnden att i detaljplan pröva förutsättningarna för verksamheter inom området.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet innebär endast en ändring av tidigare givet planuppdrag och tillsättande av medel för planarbetet.

Ärendet i korthet

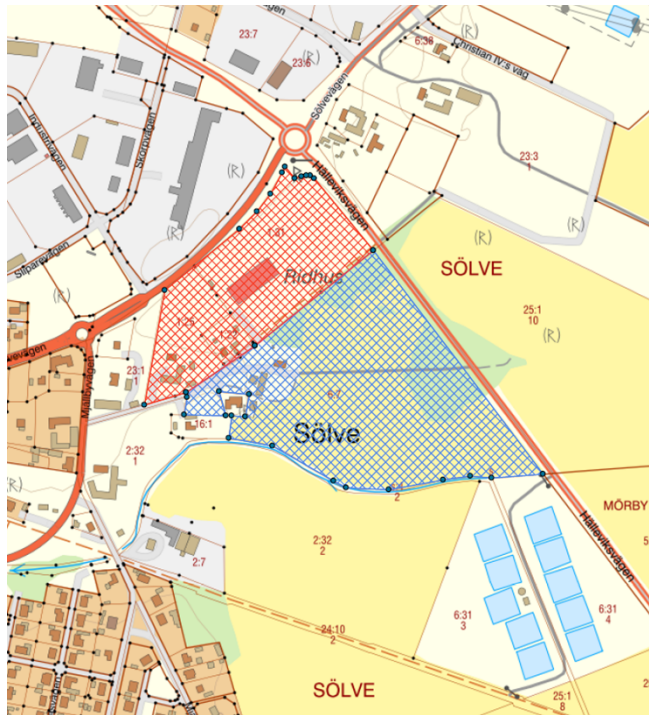
Beslutet innebär att tidigare uppdrag från kommunstyrelsen till byggnadsnämnden att pröva möjligheten att ta fram en ny detaljplan för verksamheter i Sölve, begränsas till att endast omfatta fastigheten Sölve 6:7.

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2019-04-23, KS § 62, att köpa fastigheten Sölve 6:7 och att ge Stadsarkitektavdelningen i uppdrag att påbörja arbetet med detaljplan för området.

Byggnadsnämnden beslutade 2019-06-12, BN § 45, att ge Stadsarkitektavdelningen i uppdrag att genom detaljplan pröva förutsättningarna för företagsmark på fastigheten Sölve 6:7.

Kommunstyrelsen beslutade 2022-06-07, KS § 97, att utöka planuppdraget för Sölve 6:7 att även innefatta fastigheterna Sölve 1:31, Sölve 1:22 och Sölve 1:25. I uppdraget ingick att pröva förutsättningarna för företag, handels- och ridsportsverksamhet.



Blåmarkerat område i söder (fastigheten Sölve 6:7) utgör den ursprungliga avgränsningen för planuppdraget, till vilket förslaget är att återgå. Rödmarkerat område i norr (fastigheterna Sölve 1:31, Sölve 1:22 och Sölve 1:25) utgör det utökade planområdet, vilket KS beslutade om i juni 2022.

Bedömning

Sedan beslut om utökat planområde togs år 2022, har styrelsemedlemmarna i Snapphanarnas Ryttarförening bytts ut. Den nya styrelsen är inte intresserade av att verksamheten flyttar till annan plats. Strategiska avdelningen ser därför ingen anledning att detaljplanlägga denna samt intilliggande fastigheter.

I detaljplanläggningen för kraftvärmeverk inom fastigheten Sölve 6:31, laga kraft 2024-09-25 har skyddsavståndet till vassbäddarna prövats. Bedömningen är att planläggning av Sölve 6:7 för verksamhetsområde inte påverkas.

Följande utredningar har identifierats behöva tas fram i planarbetet. Några kan tas fram i egen regi medan andra behöver handlas upp av konsult, till vilket medel om ca 700 000 kr krävs. Kostnaderna ska beaktas i kommande budgetarbete.

- Miljökonsekvensbeskrivning – egen regi och konsult – 100 tkr.
- Dagvattenhantering och skyfall med påverkan på MKN och Natura 2000-området Sölvesborgsviken – egen regi och konsult – 50 tkr.
- Trafikutredning med bla anslutningen till väg 123 – 150 tkr.
- Lokaliseringsprövning för ianspråktagande av jordbruksmark – egen regi
- Inventering av naturvärden – egen regi
- VA-utredning – 150 tkr.
- Översiktlig geoteknisk utredning – 250 tkr.

Framtida drift- och skötselkostnader för gator och grönytor inom området uppskattas till ca 80 000 kr årligen.

Anna Terning
Planarkitekt

Magnus Runesson
Teknisk chef

Beslut sänds till:

Kommunfullmäktige
Tekniska chefen
Samhällsplaneraren

6. Ändring av detaljplan för Sölve 6:7

SD yrkar avslag till styrets förslag till förmån för nedan yrkanden:

att Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt byggnadsnämnden att i detaljplan pröva förutsättningarna för verksamheter inom området för Sölve 6:7 i enlighet med redan fattat beslut

att Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt byggnadsnämnden att i detaljplan i ett separat ärende pröva förutsättningarna för verksamheterna för företag, handels- och ridsports-verksamhet inom området Sölve 1:31, Sölve 1:22 och Sölve 1:25.

Mats Gunnarsson

Sverigedemokraterna



Kommunstyrelsen

KS § 168 Dnr 2024/327

Överenskommelse om upphörande av arrendeavtal för del av fastigheten Hörby 3:111

BESLUT

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna överenskommelse om upphörande av arrendeavtal, bilaga 1.

Överenskommen ersättning för förtida uppsägning belastar investeringsprojekt, 38011 Exploatering Hörby 3:111.

Ärendet i korthet

Peter Eriksson har genom avtal om jordbruksarrende nyttjat del av Hörby 3:111 i Mjällby:



Arrendeavtalet sträcker sig till och med 2026-08-31 med en ömsesidig uppsägningstid om 8 månader. Kommunen har för avsikt att exploatera området och behöver därmed få åtkomst till området innan arrendetidens utgång. En uppsägning av avtalet innebär en förlust för arrendatorn som sått flerårig sådd på arrendeobjektet. Parterna har därför kommit överens om att kommunen ska ersätta arrendatorn med 37 500 kr. Parterna är ense om att avtalet ska upphöra från och med 2025-07-01.

Beslutsunderlag

Markförvaltare Monia Jönssons tjänsteskrivelse 2024-10-03.

Bilaga 1 – Överenskommelse om upphörande av arrendeavtal.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

KSAU § 188/2024.

Exp.

Strategiska avdelningen



ÖVERENSKOMMELSE OM UPPHÖRANDE AV ARRENDEAVTAL

Mellan Sölvesborgs kommun, 212000-0852, nedan Kommunen, och Peter Eriksson, 660301-3332, nedan Arrendatorn, gäller följande avtal.

Avtal om jordbruksarrende, tecknat 2023-08-31, omfattande del av fastigheten Hörby 3:111, med kommunens diarienummer 2023/231. Arrendeavtalet sträcker sig till och med 2026-08-31 med en ömsesidig uppsägningstid om 8 månader.

Kommunen har för avsikt att exploatera området. En uppsägning av avtalet innebär en förlust för Arrendatorn som sått flerårigt på arrendeobjektet. Parterna har kommit överens om att Kommunen ska ersätta Arrendatorn, i ett för allt, med 37 500 kronor. Ersättningen ska betalas till Arrendatorn senast 2025-06-30.

Parterna är ense om att avtalet ska upphöra från och med 2025-07-01.

Denna överenskommelse har upprättats i två exemplar varvid parterna tagit varsitt.

Sölvesborg den / 2024

SÖLVESBORGS KOMMUN

.....
Magnus Runesson
Teknisk chef

ARRENDATORNS NAMNTECKNING

.....

Peter Eriksson



Kommunstyrelsen

KS § 169 Dnr 2024/370

Riktlinjer för informationshantering

BESLUT

Kommunstyrelsen antar riktlinjer för hantering av information.

Ärendet i korthet

Kommunstyrelsen har som ett led i informationssäkerhetsarbetet att besluta om riktlinjer för en säker hantering av information.

Bakgrund

Sölvesborgs kommuns informationssäkerhetspolicy ligger till grund för hur myndigheten ska hantera information på ett säkert sätt. Som ett led i arbetet med informationssäkerhet ska samtliga myndigheter systematiskt kartlägga och informationssäkerhetsklassa sin information. Arbetet inbegriper flera delar där riktlinjer för hur myndigheten hanterar sin information är en. Riktlinjens instruktioner för klassning följer SKR:s modell KLASSA vilken kommer användas inom hela kommunen i samtlig processer gällande informationssäkerhetsklassning. Styrning och reglering på området informationssäkerhet sker genom flera myndigheter och i flera lagrum. EU:s direktiv i NIS och NIS II och kommande Cybersäkerhetslagen är jämte Lag (2018:1174) om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster, utgångspunkten för kommunens informationssäkerhetsarbete.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2024-10-24.

Riktlinje för hantering av information.

KSAU § 189/2024.

Exp.

Förvaltningscheferna

Kommunjuristen



Riktlinje för hantering av information

Innehåll

Inledning	3
Hantering, lagring och delning av information	3
Ansvar	3
Att klassa information	3
Informationsklasser	4
Personuppgifter	5
Samlad information (aggregerad information)	6
Matris för klassning av information.....	7
Möten	8
Kommunikation	9
Övrigt	10

Inledning

Syftet med denna riktlinje är att bidra till en säker informationshantering inom Sölvesborgs kommun för att förhindra att information obehörigt röjs, modifieras, avlägsnas eller förstörs och att informationen skyddas utifrån sitt värde.

Denna riktlinje är styrande för hur Sölvesborg kommuns informationstillgångar ska hanteras, lagras och delas. Alla anställda, uppdragstagare och förtroendevalda ska följa denna riktlinje.

Informationssäkerhetspolicyn ligger till grund för denna Riktlinje för hantering av information.

Hantering, lagring och delning av information

När information skapas oavsett om det är i digital form eller i en anteckningsbok ska informationen klassas. Detta för att användaren ska veta var och hur informationen får hanteras och lagras samt om informationen får delas med någon annan. Det innebär att du som användare alltid ska värdera vad det är för typ av information som hanteras och agera utifrån de regler som gäller för den nivån av informationsklass.

Ansvar

Varje förvaltningschef ansvarar för att skapa förutsättningar för att de egna medarbetarna har ett säkerhetsmedvetande och tillräcklig förståelse och kunskap om informationssäkerhet.

Varje enskild medarbetare är ansvarig för att informationsklassa de dokument som den enskilde skapar oavsett form och ta reda på vilka instruktioner det finns inom sin förvaltning gällande informationssäkerhet och hantering av information.

Vid upphandling/avrop ska uppdragstagare följa denna riktlinje. Vid behov etableras ett sekretessavtal och/eller PUB-avtal som reglerar detta mellan parterna.

Varje förtroendevald inom Sölvesborgs kommun är ansvarig att själv ta del av och följa denna riktlinje.

Att klassa information

All information som hanteras ska klassas. Dokument eller mejl som skapas ska tydligt märkas med aktuell informationsklass, exempelvis öppen, intern, konfidentiell eller sekretess. Informationsklass ska anges i dokumentet eller som en etikett i ett mejl.

Informationsklasser

Sölvesborgs kommun har valt att använda SKR:s modell KLASSA för klassning av informationstillgångar. Informationen klassas utifrån konfidentialitet, riktighet, tillgänglighet och spårbarhet enligt verksamhetens dokumenthanteringsplan.

Sölvesborgs kommun har följande fem olika nivåer för informationsklassning:

Öppen information (klassa 0)

Öppen information utan sekretess eller andra känsliga uppgifter. Informationen kan spridas externt.

Exempel: Styrande dokument, protokoll ifrån öppna möten och inbjudningar.

Intern information (klassa 1)

Arbetsmaterial och information skapad i det dagliga arbetet och avsedd för internt bruk.

Exempel: Minnesanteckningar, utkast eller underlag till material som inte är färdigt eller beslutat.

Konfidentiell information (klassa 2)

Uppgifter eller annan information som är avsedd att hållas konfidentiell inom en viss grupp av personer och inte avsedd att göras allmänt känd.

Exempel: Personnummer, olika rapporter, tekniska beskrivningar och systemdokumentation på övergripande nivå.

Sekretessbelagd information (klassa 3)

Uppgifter eller annan information som är sekretessbelagd enligt offentlighets- och sekretesslagen eller känsliga personuppgifter enligt dataskyddsförordningen.

Exempel: Fastighetsritningar över vatten- och elförsörjning, beskrivning av infrastruktur, nätverksarkitektur, säkerhetsanalyser, tekniska beskrivningar och systemdokumentation på detaljnivå samt annan information kopplad till samhällsviktig verksamhet.

Säkerhetsskyddsklassad information (klassa 4)

Uppgifter och information med högt skyddsvärde som berör Sveriges säkerhet. Om klassningen hamnar på denna nivå ska kommunens säkerhetsskyddschef kontaktas.

Personuppgifter

Alla klassningsnivåer kan innehålla personuppgifter. Öppen, intern, konfidentiell nivå får **inte** innehålla några känsliga personuppgifter.

Personuppgifter är enligt dataskyddsförordningen all slags information som på något sätt direkt eller indirekt kan kopplas till en levande person.

Direkta personuppgifter är sådana som tydligt identifierar en person, exempelvis personnummer, namn eller foto.

Indirekta personuppgifter är sådana uppgifter som i kombination med varandra kan användas för att identifiera en person, såsom IP-adress, bostadsort, medlemskap i en viss förening, registreringsskylt för fordon, information om inkomst.

I dataskyddsförordningen görs skillnad på vanliga personuppgifter och känsliga personuppgifter.

Känsliga personuppgifter är information om

- Etniskt ursprung
- Politisk åsikt
- Religion
- Facktillhörighet
- Hälsa
- Biometriska och genetiska uppgifter
- Sexualliv eller sexuell läggning

Integritetskänsliga personuppgifter

Denna kategori finns inte i dataskyddsförordningen utan är framtagen av Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Vissa personuppgifter betraktas inte som känsliga men kan ändå vara extra skyddsvärda. Enligt reglerna får de behandlas som vanliga personuppgifter men de måste alltså skyddas mer.

Exempel ifrån Integritetsskyddsmyndigheten är:

- Värderande uppgifter (exempelvis uppgifter ifrån utvecklingssamtal, uppgifter om resultat ifrån personlighetstester eller personlighetsprofiler)
- Löneuppgifter
- Information som rör någons privata sfär

- Uppgifter om sociala förhållanden
- Uppgifter om lagöverträdelser
- Personnummer

Samlad information (aggregerad information)

När flera olika informationstillgångar som var för sig inte är känsliga, kan tillsammans bli skyddsvärda detta kallas för aggregerad information.

Exempelvis kan flera olika typer av informationstillgångar tillsammans utgöra ett nytt skyddsvärde, tänk på att högsta informationsklass för enskilda uppgifter normalt gäller.

Ibland kan även aggregerad information utgöra ett högre skyddsvärde än högsta informationsklass för enskilda uppgifter, detta beroende på vilka informationstillgångar som samlats ihop.

Exempelvis många detaljerade tekniska beskrivningar eller detaljerade fastighetsritningar kan tillsammans bli aggregerad information som klassas med högt skyddsvärde och innebär säkerhetsskyddsklassad information och ska hanteras därefter.

Även mejl med flera olika informationstillgångar som var för sig inte är känsliga kan tillsammans vara skyddsvärda och måste då skickas med krypterat mejl (säker e-post).

Matris för klassning av information

För att lättare få stöd i vad som gäller för hantering, lagring och delning av informationstillgångar i det dagliga arbetet, har vi tagit fram nedanstående matriser:

Lagring

Kategori	Klassning Öppen (0)	Klassning Intern (1)	Klassning Konfidentiell (2)	Klassning Sekretess (3)
Analoga dokument (noteringar i anteckningsblock, utskrivna dokument).	Inga begränsningar.	Information får delas med medarbetare inom Sölvesborgs kommun och till betrodda parter utifrån tilldelade arbetsuppgifter.	Information får delas med en begränsad grupp medarbetare inom Sölvesborgs kommun och med betrodda parter utifrån tilldelade arbetsuppgifter.	Informationen får delas med en begränsad grupp medarbetare inom Sölvesborgs kommun och med betrodda parter utifrån tilldelade

			Informationen ska skyddas när den inte används.	arbetsuppgifter. Informationen ska vara inlåst när den inte används.
G: gemensam lagringsyta	Inga begränsningar.	Information får lagras och delas med medarbetare inom Sölvesborgs kommun.	Information får delas med en begränsad grupp medarbetare inom Sölvesborgs kommun. Lagringsytan ska vara behörighetsstyrd.	Informationen ska primärt lagras i aktuella verksamhetssystem. Saknas detta ska informationen lagras och delas på en särskilt utsedd säker lagringsyta.
H: personlig lagringsyta (Mina Dokument)	Inga begränsningar.	Information får lagras och delas med medarbetare inom Sölvesborgs kommun och till betrodda parter utifrån tilldelade arbetsuppgifter.	Information får lagras och delas med en begränsad grupp medarbetare inom Sölvesborgs kommun och med betrodda parter utifrån tilldelade arbetsuppgifter.	Information får inte lagras eller delas.
Samarbetsyta på Intranät (Insidan)	Inga begränsningar.	Information får delas med samtliga medarbetare inom Sölvesborgs kommun.	Information får inte lagras och delas.	Information får inte lagras och delas.
Godkänd molntjänst M365 som molntjänst och lagringsyta Google Suite som molntjänst för BUF, AVF	Inga begränsningar.	Information får lagras och delas med medarbetare inom Sölvesborgs kommun och till betrodda parter utifrån tilldelade arbetsuppgifter.	Information får lagras och delas med en begränsad grupp medarbetare inom Sölvesborgs kommun och med betrodda parter utifrån tilldelade arbetsuppgifter.	Information får inte lagras och delas.
Publik molntjänst (Facebook, Instagram, LinkedIn)	Inga begränsningar.	Information får inte lagras och delas.	Information får inte lagras och delas.	Information får inte lagras och delas.
Extern lagringsmedia (USB, extern hårddisk godkänd av IT)	Inga begränsningar.	Information får lagras och delas med medarbetare inom Sölvesborgs kommun och till betrodda parter utifrån tilldelade arbetsuppgifter.	Information ska lagras på en godkänd krypterad lagringsmedia som är lösenordskyddad.	Information får inte lagras och delas.

Möten

Kategori	Klassning Öppen (0)	Klassning Intern (1)	Klassning Konfidentiell (2)	Klassning Sekretess (3)
Fysiska möten	Inga begränsningar.	Inga begränsningar.	Säkerställ att ingen obehörig kan ta del av samtalet. Var medveten om personer i din närhet (t.ex rummet bredvid)	Säkerställ att ingen obehörig kan ta del av samtalet. Var medveten om personer i din närhet samt ni bör placera mobiltelefoner i ett annat rum.
Digitala möten Teams	Inga begränsningar.	Inga begränsningar.	Säkerställ att ingen obehörig kan ta del av samtalet. Var medveten om personer i din närhet (t.ex rummet bredvid, offentliga utrymmen).	Sekretessbelagd information får inte förekomma i mötet.
Övriga digitala mötestjänster (Zoom mfl)	Inga begränsningar.	Inga begränsningar.	Konfidentiell information får inte förekomma i mötet.	Sekretessbelagd information får inte förekomma i mötet.

Kommunikation

Kategori	Klassning Öppen (0)	Klassning Intern (1)	Klassning Konfidentiell (2)	Klassning Sekretess (3)
Intranät (Insidan)	Inga begränsningar.	Inga begränsningar.	Information får inte publiceras.	Information får inte publiceras.
Externa webbplatser (solvesborg.se)	Inga begränsningar.	Information får inte publiceras.	Information får inte publiceras.	Information får inte publiceras.
Chatt (Teams)	Inga begränsningar.	Inga begränsningar.	Tillåtet för 1:1 chatt. För gruppchatt är det inte tillåtet.	Sekretessbelagd information får inte förekomma i konversationen.
Chatt (övriga)	Inga begränsningar.	Inga begränsningar.	Konfidentiell information får inte förekomma i konversationen.	Sekretessbelagd information får inte förekomma i konversationen.
SMS	Inga begränsningar.	Inga begränsningar.	Konfidentiell information får inte förekomma i konversationen.	Sekretessbelagd information får inte förekomma i konversationen.
E-post (Outlook)	Inga begränsningar.	Information får skickas inom Sölvesborgs kommun och till	Information får skickas inom Sölvesborgs kommun och via säker e-post (Cryptshare) till	Säker e-post ska användas (Cryptshare).

		betrodda parter utifrån tilldelade arbetsuppgifter.	betrodda parter utifrån tilldelade arbetsuppgifter.	
Brev	Inga begränsningar.	Information får skickas internt inom Sölvesborgs kommun och till betrodda parter utifrån tilldelade arbetsuppgifter.	Skickas i ett förseglat kuvert.	En bedömning av om brev med sekretessbelagd information ska skickas med REK ska göras i varje enskilt fall där särskilt mängden av information och uppgifternas känslighet ska beaktas.

Övrigt

Kategori	Klassning Öppen (0)	Klassning Intern (1)	Klassning Konfidentiell (2)	Klassning Sekretess (3)
Utskrifter från skrivare	Inga begränsningar.	Inga begränsningar.	Använd utskriftstjänsten med multifunktionsskrivare och Follow-Me (behörighetsstyrkt). Lämna aldrig utskrivna dokument i skrivaren. Använd inte allmänt tillgängliga skrivare.	Använd utskriftstjänsten med multifunktionsskrivare och Follow-Me (behörighetsstyrkt) Lämna aldrig utskrivna dokument i skrivaren. Använd inte allmänt tillgängliga skrivare.
Skanning av dokument	Inga begränsningar.	Inga begränsningar.	Använd utskriftstjänsten med multifunktionsskrivare och Follow-Me (behörighetsstyrkt). Skanna till din kommunala e-postadress.	Använd utskriftstjänsten med multifunktionsskrivare och Follow-Me (behörighetsstyrkt) och skanna till säker fildelningsyta.



Kommunstyrelsen

KS § 170 Dnr 2024/195

Budget 2025 för kommunstyrelsen

BESLUT

Kommunstyrelsen godkänner drifts- och investeringsbudget med mål och indikatorer för kommunstyrelsen för 2025.

Mats Gunnarsson SD, Linda Björk SD, Staffan Augustsson SD, Jimmy Rask SD deltar inte i beslutet.

Ärendet i korthet

Kommunstyrelsen har under hösten 2024 arbetat fram ett förslag till budget för 2025. Av budgetförslaget framgår nämndens målsättning för verksamheten, de av styrelsen prioriterade utvecklingsområdena samt vilka ekonomiska resurser som är avsatta till respektive verksamhet. Underlag för kostnads- och intäktsförändringar har presenterats för kommunstyrelsens ramberedning vilka ligger till grund för kommunfullmäktiges beslut om ramtilldelning. Rambudgetbeslutet ligger i sin tur till grund för föreslagen budget.

Bakgrund

Kommunstyrelsen har utifrån reglemente för ekonomi och verksamhetsstyrning att besluta om ett förslag till drifts- och investeringsbudget, vilken därefter ska prövas och fastställas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2024-10-08.

KSAU § 190/2024.

Exp.

Kommunfullmäktige

Signature reference: 341389c0-232e-4f3b-b6d3-f92da284db2

Budget 2025 KS													
	Ram 2024	Kommunchef 2024	Kommunkansli inkl KPC 2024	Kommunikationskontor 2024	Näringsliv 2024	Säkerhetsorganisation 2024	MBK 2024	Ekonomikonto ret 2024	Personalkontoret 2024	Måltid 2024	Städ 2024	IT-enhet 2024	Projekt Facility management
Kommunledningsförvaltningen													
Ram 2024 beslutad av Ks och Kf	61 679	3 742	12 684	3 988	5 255	6 110	3 081	10 892	15 927				
Arvodesökning	137		137										
Utanför rektangeln, anslag för 2023-2024	-250	-250											
Lönepott april	144		26					85	33				
Lönepott april överhäng	48		9					28	11				
Löneökning juni	90					17	4		69				
Lönepott juni överhäng	33					8	1		23				
Lönepott juli	1 192	36	170	99	105	153	106	202	320				
Lönepott juli överhäng	396	11	57	33	35	51	35	67	107				
Omföring IT/HR Licenser	12								12				
KB 1													
Omföring posthanteringen ekonomi/MKB	0						254	-254					
Ny chefstjänsts kommunledningskontoret Helår 2025	0		0										
Överföring bemanningsenheten - omföring helår 2025	3 351								3 351				
Ramförändringar inför 2025 (3 371 tkr)													
Kap kostnaden helår 2024	187	104	41						42				
Avskrivning kap kostnader anlägggn	-89	-97	-2	-26		0		57	-21				
Ökade kap kostnader nya investeringar 2025	186	88	81			17							
Återställning besparing HR tjänst	536								536				
Chefstjänt FC o bitr kommunchef	1 500		1 500										
Maif utanför rektangeln	250	250											
Återställning Killebom	295				295								
Licenser 400 tkr fördelning flera vht	400		100					100	200				
Ökade kostnader Blekinge Arkipelag	170				170								
Övriga justeringar enligt Lars o Martin													
Återställning besparing Näringsliv jan-mars	200				200								
Ökning avtal Maif marknadsföring	100			100									
Marknadsförings avtalet SWR (från SBF)	588			588									
Minskning bevakning o OB	-300					-300							
Ytterligare ökning Killebom	200				200								
Minskad intäkt Sevab	80		80										
Omföring löneglidning	0	-51	51										
Ramjustering po sänkning	-1 135	-61	-185	-78	-67	-124	-71	-216	-333				
Ramjustering internränta	916	30	3	1	0	10		871	2				
Ramjustering internränta hyror	16				16								
Ramjustering städservice	1				1								
Ramjustering hyror	9				-6				15				

Justering från finans avseende bankkostnader, konsult o finanskostnader	0							240					
Övrig justering	240	-5											
	-5												
	0												
Ram 2025	71 176	3 798	14 751	4 705	6 203	5 941	3 411	12 073	20 294	0	0	0	0

Investeringar	Ram 2024	Kommunchef 2024	Kommunkansli inkl KPC 2024	Kommunikationskont or 2024	Näringsliv 2024	Säkerhetsorg anisation 2024	MBK 2024	Ekonomikonto ret 2024	Personalkont oret 2024	Måltid 2024	Städ 2024	IT-enhet 2024	IT-enhet 2024
Nödvattencontainer	600	600											
Mobilt reservkraftverk	2 500	2500											
Utemiljö landsbygdsprojekt	500	500											
Tillgänglighetsåtgärder i gatumiljö	500			500									
Säkerhetshöjande utrustning/Säkerhetsskydd	300			300									
Ram 2025	4 400	3600	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Budget 2025 kommunstyrelsen (service)

	Ram 2024	Måltid 2024	Städ 2024	IT-service 2024	IT-strategi 2024	Projekt Facility management
Kommunledningsförvaltningen, område service						
Ram 2024 beslutad av Ks och Kf	22 416	727	0	20 218	2 471	-1 000
Tekniska justeringar						
Löneökningar 2024 inkl överhäng 2025	450			379	71	
Minskning av Po	-1 518	-665	-576	-231	-46	
Löneökning 2025, inkl avstämning kalkyl 2024	1 874	996	878			
Ökad internränta från 1,2% till 2,5%	102	6	3	93		
Ökad Internränta hyror, från 1,2% till 2,5%	321	309		12		
Övriga hyresjusteringar	58			58		
Omfördelat från omsorgen, avser licenser förtätning Slottg/Gerbog	100			100		
Utfördelat till förvaltningarna	-2 161	-1 857	-305	1		
Ramutökningar	0					
Livsmedel	1 050	1 050				
Licenser, kostdatasystemet	154	154				
Ökad hyra Tärnan	75	75				
Projekt M365	2 000			2 000		
Back up M365	500			500		
Utbildning M365	260			260		
Hyra Yndegården	263			263		
Nytt AD	500			500		
Licenser nätverk (kopplat till investeringar)	350			350		
Kapitalkostnader	626			626		
Signeringsprogram. Ökning Infocaption	94				94	
Övrigt	45			45		
Summa äskningar	5 917					
Ram 2025	27 559	795	0	25 174	2 590	-1 000

	Ram 2025	Måltid 2025	Städ 2025	IT-service 2025	IT-strategi 2025	Projekt Facility management
Investeringar						
39214 Accesspunkter/nätverk BUN	100			100		
39200 Accesspunkter/nätverk AVN	120			120		
39211 Accesspunkter/nätverk VON	100			100		
39207 Livscykelhantering nätverk	2 500			2500		
31300 AD-identitetshantering	500			500		
Ram 2025 beslutad av Ks och Kf	3 320	0	0	3320		0



KS § 171 Dnr 2024/362

Genomförd ägardialog 2024-2025 med delägda bolaget Visit Blekinge AB

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar reviderat ägardirektiv för Visit Blekinge AB för åren 2024–2025 och fastställer uppräknig av driftbidrag för 2025, mot bakgrund av kostnadsökningar/inflation till 3 % enligt underlag från Sveriges kommuner och Regioner.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga länets kommuner respektive region fattar motsvarande beslut.

Ärendet i korthet

I ärendet föreslås att Kommunstyrelsen beslutar föreslå Kommunfullmäktige att anta reviderade ägardirektiv för Visit Blekinge AB för åren 2024–2025 samt att godkänna uppräknig av driftbidrag för 2025, 229 440 kronor, att fördelas mellan parterna enligt fördelning i aktieägaravtal (för Sölvesborgs kommun +11 472 kr). Kommande ägardialog genomförs genom Regionala samverkansrådet tillsammans med ägarombud.

Bakgrund

Ägardialog har inletts genom representanter från regionchefsgruppen genom kommunchef Irene Robertsson, Olofströms kommun och regional utvecklingsdirektör Anna-Lena Malm, Region Blekinge. Ägardialog och förslag till ägardirektiv har behandlats genom formell ägardialog på Regionala samverkansrådet i maj 2024.

I samband med ägardialog har följande presenterats:

- *Genomgång av bolagsordning, aktieägaravtal och befintliga ägardirektiv
- *Uppföljning av ekonomi och verksamhet 2023
- *Uppföljning från senaste styrelsemöte
- *Utmaningar för bolaget
- *Förankring av det breddade uppdraget om marknadsföring till fler målgrupper
- *Basfinansiering och driftbidrag på samma nivå som 2021, behov av uppräknig mot bakgrund av inflation. Behov av projektfinansiering
- *Ägardialogprocess, förslag från styrelsen att regionala samverkansrådet bjuder in ägarombuden



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2024-10-29.

1 Presentation av verksamhet och ekonomi i VISIT Blekinge AB

2 Förslag till reviderade ägardirektiv för 2024–2025

3 Gällande aktieägaravtal per 2021-01-01

4 Underlag för uppräknig av driftsbidrag 2025

KSAU 191/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 172 Dnr 2024/379

Avveckling Pukavik rastplats

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar avveckla Pukaviks rastplats enligt verksamhetschef gata/parks tjänsteskrivelse 2024-10-15, bilaga.

Ärendet i korthet

2014 tog Sölvesborgs kommun över Pukavik rastplats från Trafikverket i befintligt skick. Hösten 2024 genomförde kommunen en statusbesiktning av rastplatsens service- och toalettbyggnad som är i mycket dåligt skick. Som en del i besparingsåtgärder för 2025 föreslår Gata/Park-avdelningen att rastplatsen ska avvecklas med start 2025-01-01.

Bakgrund

Pukavik rastplats är beläget längs med Galjabacksvägen i anslutning till väg 508 och har fram till 2014 ägts av Trafikverket. I samband med öppnandet av den nya sträckningen E22 Sölve-Stensnäs hamnade väg 508 genom Pukavik utanför Trafikverkets rastplatsvägnät. Trafikverket beslutade då att rastplatsen skulle avvecklas. 2014 valde kommunen att ta över rastplatsen med tillhörande områden i befintligt skick. Kommunen har åtagit sig ansvaret för all drift, underhåll, upprustning, nyinvesteringar samt övriga åtgärder som kan bli aktuella för grönyta, sopkärl, bänkbord och flaggstänger. Kommunen äger inte marken inom området. Nyttjandet regleras genom ett arrendeavtal. Avtalet redovisas i bilaga 2.

Trafikverket har idag Rastplats Sölvesborg i anslutning till E22, avfart 45, Trafikplats Sölvesborg Väst. Rastplatsen är belägen ca 15 km söder om Pukavik rastplats.

Driften av rastplatsen, exempelvis toalettstädning, gräsklippning, skräpplockning och soptömning sköts idag av Meritum Sverige AB. Avtalet med entreprenören löper ut 2024-12-31 och redovisas i bilaga 3. Utöver den löpande driften tillkommer även slamtömning, tippavgifter, tillsyn samt löpande underhåll.

Efter konstaterade problem med dålig lukt och skador på byggnaden har kommunen genomfört en statusbesiktning av tillhörande service- och toalettbyggnad 2024-07-10. Utlåtandet efter statusbesiktningen visar på att byggnaden är i mycket dåligt skick och i stort behov av att renoveras. Statusbesiktningen med tillhörande åtgärder redovisas i bilaga 1.

Avdelningen har en årlig driftbudget på 90 tkr för rastplatsen. I samband med framtagande av driftbesparingar 2025 har Gata/Park-avdelningen identifierat en



Kommunstyrelsen

möjlig besparing vid ett avvecklande. Frigjorda budgetmedel kommer att omfördelas till verksamhetens budget för skötsel av kommunala badstränder.

Vid en avveckling av rastplatsen föreslår Gata/Park-avdelningen att det görs enligt följande steg:

Steg 1: Stängning av Pukavik rastplats fr.o.m. 2025-01-01

- Service- och toalettbyggnad stängs
- Söptunnor tas bort
- Bänkbord tas bort
- Skyltning om parkering tas bort
- Arrendeavtal sägs upp
- Informationstavla tas bort
- Flaggstänger rivs

Steg 2: Avveckling och rivning

- Service- och toalettbyggnad och tillhörande byggnation för informationsblad rivs

Beslutsunderlag

Verksamhetschef gata/park Per Wagners tjänsteskrivelse 2024-10-15.

Bilaga 1 Statusbesiktning 240710

Bilaga 2 Arrendeavtal

Bilaga 3 Uppdragsavtal städning.

KSAU § 192/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 173 Dnr 2024/386

Anslag för åtgärder på festivalområdet i Norje 2024 och 2025

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige anslår 3 500 tkr i 2025 års investeringsbudget för åtgärder inom festivalområdet i Norje (elförsörjning m m).

Anslaget beaktas i budgetförslaget för år 2025.

Ärendet i korthet

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att anslå 3 500 tkr i 2025 års investeringsbudget för åtgärder inom festivalområdet i Norje (elförsörjning m m). Anslaget beaktas i budgetförslaget för år 2025.

Bakgrund

Sölvesborgs kommun arrendera ut mark till Sweden Rock Festival som arrenderar festivalområdet i Norje. Då arrangemanget ständigt förbättras krävs årliga åtgärder inom den kommunalägda marken. Inom ramen för undertecknat avtal fördelas dessa investeringskostnader mellan kommunen och Sweden Rock där kapitalkostnaderna för Sweden Rocks del läggs på arrendeavgiften fördelat på antalet kvarvarande år i avtalet.

Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2024-10-29.

Sammanställning över föreslagna investeringsåtgärder inför 2025, kalkylerade driftkostnader härav, förslag på kostnadsfördelning mellan parterna samt en budgetkalkyl.

KSAU § 193/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 174 Dnr 2024/333

Policy för arbetsmiljö

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar Arbetsmiljöpolicy enligt bilaga.

Ärendet i korthet

HR-avdelningen har tagit fram ny uppdaterad Arbetsmiljöpolicy som beskriver arbetsgivarens ansvar för arbetsmiljön och fördelningen av arbetsmiljöuppgiften. Målet med arbetsmiljöarbetet är att åstadkomma en långsiktig och effektiv verksamhet som innebär att medarbetarna upplever en god fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö som förhindrar att olycksfall och ohälsa uppstår.

Bakgrund

Arbetsgivaren har huvudansvaret för arbetsmiljöns utformning. Arbetsmiljöpolicyen beskriver arbetsgivarens ansvar, övergripande målsättning och viljeinriktning för det långsiktiga arbetet som man har med verksamheternas arbetsmiljö. Till arbetsmiljöpolicyen finns riktlinjer och rutiner med hur arbetsgivaren ska förebygga ohälsa och olycksfall i den fysiska, sociala och organisatoriska arbetsmiljön.

Beslutsunderlag

TF HR-chef/HR-strateg Helene Appelros tjänsteskrivelse 2024-09-12.

Bilaga: Förslag till ny Arbetsmiljöpolicy.

KSAU § 194/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 175 Dnr 2024/353

Avtal om FoU-verksamhet 2025 mellan Region Blekinge och kommunerna Karlskrona, Ronneby, Karlshamn, Sölvesborg och Olofström

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner en förlängning av FoU-avtal mellan Region Blekinge och Blekinges kommuner för perioden 1 januari 2025 till och med 31 december 2025 i enlighet med upprättat förslag.

Beslutet gäller under förutsättning att samtliga länets kommuner respektive region fattar motsvarande beslut.

Ärendet i korthet

Avtalet har tagits fram av Ledningssamverkan vård och omsorg (LSVO) med möjlighet även för ansvarig inom Region Blekinges FoU-verksamhet att lämna synpunkter. LSVO respektive Politisk samverkan vård och omsorg (PSVO) har godkänt förlängning av avtalet.

Sölvesborg kommuns deltagare i PSVO (politisk samverkan vård och omsorg) ges i uppdrag att initiera en utvärdering av FoU-avtalet i syfte att nå ett avtal för med långsiktig FoU-verksamhet för samverkan kring utveckling, forskning och innovation i länet.

Bakgrund

Sedan flera år finns ett avtal mellan Region Blekinge (dåvarande Landstinget Blekinge) och kommunerna i Blekinge om gemensam forsknings- och utvecklingsverksamhet (FoU). Nuvarande avtals första förlängningssår löper ut den 31 december 2024 och ett avtal om en andra förlängning skall tecknas gällande året 2025. En andra förlängning av nuvarande Avtal om FoU-verksamhet, gäller från och med den 1 januari 2025 och till och med den 31 december 2025.

Beslutsunderlag

VON § 70/2024.

Bilaga Förslag till FoU-avtal 2025.

KSAU § 195/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 176

Dnr 2024/367

Skolbiblioteksplan 2024-2025

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige antar skolbiblioteksplanen för 2024-2025.

Ärendet i korthet

Biblioteksplanen är ett politiskt beslutat dokument. Den styr biblioteksverksamheten och kommunens tjänstepersoner.

Skolbiblioteken regleras i skollagen, men nämns också i bibliotekslagen (2013:801), eftersom de är en del av det allmänna biblioteksväsendet.

Barn- och utbildningsnämnden antar skolbiblioteksplanen för Sölvesborgs kommun 2024-2025 och uppdrar åt kommunfullmäktige att anta biblioteksplanen i sin helhet.

Bakgrund

Skollagen 2 kap. 36 § (2010:800) stipulerar att alla elever i grundskolan och anpassad grundskola ska ha tillgång till ett skolbibliotek.

Skolbiblioteket är en pedagogisk funktion och en del i en långsiktig utbildningsstrategi, för läskunnighet liksom för ekonomisk, social och kulturell utveckling. Utvecklingen av informations- och mediekompetens är en del av detta arbete.

Läroplanen för grundskolan föreskriver att rektor har ett särskilt ansvar för att skolbiblioteket används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens.

Skolinspektionen har 2018 tagit fram en rapport utifrån en tematisk kvalitetsgranskning av skolbibliotek baserad på aktuell forskning och utifrån en tillsyn av 20 skolor. Rapporten lyfter bland annat fram att skolbiblioteken behöver bli en betydligt mer integrerad del av skolornas pedagogiska arbete i samtliga ämnen samt att kompetensen inom skolbiblioteken behöver stärkas och i synnerhet inom området digitalkompetens.

Skolbiblioteksplanen är framtagen i dialog med och samverkan mellan representanter för Barn- och utbildningsförvaltningen, Samhällsbyggnads-, fritids- och kulturnämnden och folkbiblioteket.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

BUN § 51/2024.

Bilaga Skolbiblioteksplan Sölvesborgs kommun 2024-2025.

KSAU § 196/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 177

Dnr 2024/395

Riktlinjer för avgiftshandläggning 2025 - Vård- och omsorgsnämnden

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner revideringen av "Riktlinjer för avgiftshandläggning inom vård- och omsorgsförvaltningen för insatser beslutade jämlikt socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen" gällande från och med 2025-01-01.

Ärendet i korthet

Revidering av riktlinjer för avgiftshandläggning inför 2025. De nya riktlinjerna har fungerat väl gällande hantering, struktur och förutsägbarhet under 2024 samt har väsentligen underlättat avgiftsrevisionen inför 2025, några direkta felskrivningar och avvikelser mot praxis har identifierats vilka föreslås revideras.

Bakgrund

2023-11-27 antog kommunfullmäktige "Riktlinjer för avgiftshandläggning inom vård- och omsorgsförvaltningen för insatser beslutade jämlikt socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen", att gälla från och med 2024-01-01.

Beslutsunderlag

VON § 85/2024.

KSAU § 197/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 178

Dnr 2024/343

Taxor och avgifter för hyror i särskilda boende 2025 - Vård- och omsorgsnämnden

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Vård- och omsorgsnämnden avvaktar Sölvesborgshems beslut om hyreshöjning innan beslut tas om hyror för särskilt boende.

Yrkande

Arne Bogren M: bifall till arbetsutskotts förslag.

Willy Söderdahl V: avslag till förmån för eget yrkande, bilaga.

Mats Gunnarsson SD: avslag till förmån för eget yrkande, bilaga.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Arne Bogren M, bifallsyrkande.

Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns.

Ja-röst bifall till Arne Bogren M bifallsyrkande.

Nej-röst bifall till Willy Söderdahl V med fleras, avslagsyrkande.

Med 6 ja-röster mot 7 nej-röster, har kommunstyrelsen beslutat att godkänna Willy Söderdahl V, med fleras avslagsyrkande till förmån för eget yrkande.

Omröstningslista bifogas.

Birgit Birgersson-Brorsson S, Arne Bogren M, Roine Olsson S, Jörgen Martinsson M, Jan-Åke Persson S och Bengt-Åke Karlsson M reserverar sig mot beslutet till förmån för eget bifallsyrkande. (KSAU § 198/2024)

Ärendet i korthet

Föreligger förslag till hyror för de särskilda boendeformerna inom vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde i bilaga 1 och 2.

Samtliga särskilda boende föreslås höjas med 5,6 % från 2025-01-01. Höjningen baseras på det förväntade utfallet av årlig revision av hyror från Sölvesborgshem, samt de investeringar i förbättringar i boendemiljöerna som vård- och omsorgsnämnden genomför på de särskilda boendena.



Kommunstyrelsen

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden reviderar årligen sina avgifter på samtliga boenden där bostandsbeslut finns gällande särskilt boende.

2017 genomfördes en revidering av hyresnivåerna utefter bland annat rumsstorlek. Hyrorna för de hyresgäster som då var bosatta i de särskilda boendena skulle ligga kvar på den dåvarande nivån medan de som flyttade in efter 2017-01-01 erhöll en högre hyra, satt efter andra kriterier än tidigare. Av dem som då erhöll den lägre hyran kvarstår 5 hyresgäster. Den lägre hyran dessa idag betalar framgår av bilagan ”Hyror säbo 2025 - kontrakt före 2017-01-01”.

När nya hyresgäster flyttar in betalar man hyra utifrån den nya modell som infördes 2017.

Beslutsunderlag

VON § 83/2024.

FFS 7.23.

KSAU § 198/2024.



Yrkande till kommunstyrelsen 2024-11-12

Punkt 17.

Vård- och omsorgsnämnden avvaktar Sölvesborgshems beslut om hyreshöjning innan beslut tas om hyror för särskilt boende.

Willy Söderdahl

Vänsterpartiet

17. Taxor och avgifter för hyror särskilda boenden 2025

SD yrkar

att beslut inte fattas i frågan förrän pågående förhandlingar gällande hyreshöjningar är avklarade och förrän kännedom finns om vilken nivå denna hamnar på. Detta för att eventuella hyreshöjningar inte ska se olika ut för personer i särskilda boenden mot personer som hyr sin bostad privat av Sölvesborgshem

Mats Gunnarsson

Sverigedemokraterna

Dnr 2024/343

Ärende: Taxor och avgifter för hyror i särskilda boende 2025 - Vård- och omsorgsnämnden

Ja-röst bifall till arbetsutskottets förslag

Nej-röst bifall till Willy Söderdahl V med flera avslagsyrkande till förmån för eget yrkande.

Parti	Namn	Ja	Nej	Avstår
S	Birgit Birgersson Brorsson	1		
M	Arne Bogren	1		
SD	Linda Björk		1	
KD	Robert Manea		1	
S	Roine Olsson	1		
SD	Mats Gunnarsson		1	
M	Jörgen Martinsson	1		
SD	Staffan Augustsson		1	
S	Jan-Åke Persson	1		
KD	Deborha Lind		1	
M	Bengt-Åke Karlsson	1		
SD	Jimmy Rask		1	
V	Willy Söderdahl		1	
Resultat:		6	7	



Kommunstyrelsen

KS § 179 Dnr 2024/343

Taxor och avgifter för omsorgen 2025 - Vård- och omsorgsnämnden

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer oförändrade nivåer och att maxavgiften för 2025 likt 2024 beräknas på 53,92 % av en tolfedel av basbeloppet.

Ärendet i korthet

För 2025 föreslås samma nivåer för omsorgsavgift gälla som tidigare, det vill säga åtta nivåer: ett (1) till och med åtta (8) där varje nivå motsvarar antal timmar bedömt behov per vecka.

Maxavgiften för 2025 blir 2 642 kr, en ökning med 67 kr jämfört med 2024. Ökningen beror på prisbasbeloppets höjning från 57 300kr för 2024 till 58 800kr för 2025.

Bakgrund

Avgiften för hemtjänst/omsorg regleras via socialtjänstlagen 8 kap 5 § som anger det högsta belopp som denna avgift får uppgå till men som majoriteten av Sveriges kommuner anslutit sig till. Det finns framtaget riktlinjer för Sölvesborgs kommun gällande regler för avgifter inom vård- och omsorgsnämndens verksamheter.

Kommunen har möjlighet att själva besluta om nivåerna för omsorgsavgiften. En hemtjänststimme får inte kosta mer än kommunens självkostnad för hemtjänst. Kommunens självkostnad för en hemtjänststimme är över den föreslagna timtaxan.

Beslutsunderlag

VON § 82/2024.

FFS 7.11.

KSAU § 199/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 180

Dnr 2024/343

Taxor och avgifter övrigt 2025 - Vård- och omsorgsnämnden

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer övriga avgifter för 2025 i enlighet med förslaget i bilaga 1.

Ärendet i korthet

Avgifterna i bifogat dokument gäller för år 2024 i överstruken text, förslag till nya avgifter 2025 och ändringar i texten står skrivet i röd text.

Förslagen till avgiftsförändringar grundar sig i dels prisbasbeloppets förändring vilken är en höjning om cirka 2,6 % från 2024 års 57 300 kr till 58 800 kr 2025, dels den prissättning som kostenheten årligen meddelar för heldygnskost samt portionspris.

Bakgrund

Avgifterna inom vård- och omsorgsnämndens ansvar går igenom årligen. Det genomförs även en omvärldsanalys av hur avgifterna ligger i närliggande kommuner.

Beslutsunderlag

VON § 84/2024.

FFS 2.21.

KSAU § 200/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 181

Dnr 2024/344

Taxor och avgifter 2025 - Arbete- och välfärdsnämnden

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för arbete- och välfärdsnämndens verksamheter för verksamhetsåret 2025.

Yrkande

Arne Bogren M: bifall till arbetsutskottets förslag.

Mats Gunnarsson SD: avslag till arbetsutskottets förslag till förmån för eget yrkande , bilaga.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit Arne Bogren M, bifallsyrkande.

Mats Gunnarsson SD, Linda Björk SD, Staffan Augustsson SD och Jimmy Rask SD reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Robert Manea KD, Deborah Lind KD reserverar sig mot beslutet.

Willy Söderdahl V, reserverar sig mot beslutet.

Ärendet i korthet

Avgifter för bostäder och övriga avgifter går igenom årligen för revidering. Det genomförs en analys baserat på andra myndigheters förändringar gällande t ex. bostadsbidrag vid aktivitetsersättning och sjukersättning från Försäkringskassan för att säkerställa att nivåerna på avgifterna och hyresavgifterna är rimliga. Förändringar föreslås med höjning av avgifter för bostad med särskild service där Sölvesborgs kommun hyr ut i andra hand. Sölvesborgshem har aviserat höjning om 5,6 % för år 2025. Bostad med särskild service i form av servicebostad med egna kontrakt följer Sölvesborgshems höjning när det fastställs för 2025.

Bakgrund

Verksamheterna omfattar beslut gällande insatser av Lag om stöd och service (LSS) samt insatser till personer inom socialpsykiatri enligt Socialtjänstlagen (SOL). Lagstiftningen medger att rimliga avgifter debiteras den enskilde förutsatt att de ej innefattar merkostnader för den enskildes funktionsnedsättning och att normalitetsprincipen ska gälla. Gällande månadsavgifterna på bostad med särskild



Kommunstyrelsen

service har Sölvesborgshem som ägare av fastigheterna aviserat en höjning med 5,6 % detta inkluderar elkostnaderna för lägenheterna där inget annat anges i kontraktet. I föreslagna månadsavgifter för 2025 (bilaga 1 månadsavgifter Bostad med särskild service) föreslås en höjning med 5,6 % av hyran för Bostad med särskild service där vi hyr ut i andra hand. Bostad med särskild service i form av servicebostad med förstahandskontrakt med Sölvesborgshem föreslås följa den hyresökningen som Sölvesborgshem sätter från det datum då deras hyresökning fastställs. Taxan för matdebitering och övriga avgifter ändras 2025 (bilaga 2 övriga avgifter SSB), förändringen ligger i höjning av maxbeloppet per kalenderdag med 5 kr. Ändringarna i övrigt styrs av underhållsbidrag samt belopp som styrs av prisbasbeloppets höjning 2025.

Beslutsunderlag

AVN § 107/2024.

Bilaga 1. Månadsavgifter Bostad med särskild service.

Bilaga 2. Övriga avgifter.

KSAU § 201/2024.

20. Taxor och avgifter 2025 Arbete- och välfärdsnämnden

SD yrkar

att beslut inte fattas i frågan förrän pågående förhandlingar gällande hyreshöjningar är avklarade och förrän kännedom finns om vilken nivå denna hamnar på. Detta för att eventuella hyreshöjningar inte ska se olika ut för personer som berörs av bostad med särskild service där Sölvesborgs kommun hyr ut i andra hand mot personer som hyr sin bostad privat av Sölvesborgshem.

Mats Gunnarsson

Sverigedemokraterna



Kommunstyrelsen

KS § 182 Dnr 2024/345

Taxor och avgifter 2025 - Barn- och utbildningsnämnden

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för barn- och utbildningsnämndens verksamheter för verksamhetsåret 2025.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har att årligen se över taxor och avgifter för sina verksamheter och föreslå kommunfullmäktige att fastställa ändringar.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har ansvar för att taxor och avgifter följer lag och förordning i delar av verksamheten samt i övrigt årligen se över de taxor och avgifter som gäller för nämndens verksamheter. Aktuella taxor och avgifter anges i Sölvesborgs kommuns författningssamling vilka beslutas årligen av Kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

BUN § 46/2024.

FFS 7.12 Taxa för plats i barnomsorg och skolbarnomsorg.

FFS 7.17 Taxa för uthyrning av förskole- och skollokaler.

FFS 7.35 Taxa för ansökan om att starta fristående skola, förskola eller pedagogisk omsorg.

KSAU § 202/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 183 Dnr 2024/346

Taxor och avgifter 2025 - Miljöförbundet Blekinge Västs verksamhet

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer höjning av Miljöförbundets timkostnad från 1 094 kr till 1 129 kr för samtliga av förbundets taxor fr.o.m. 1 januari 2025.

Ärendet i korthet

Direktionen beslutar att föreslå medlemskommunernas kommunfullmäktige att höja Miljöförbundets timkostnad från 1 094 kr till 1 129 kr. Detta gäller från 1 januari 2025 för samtliga av förbundets taxor.

Bakgrund

Samrådsorganet Blekinge Väst har under sitt möte den 31 maj 2024 beslutat att tillstyrka förslaget att höja Miljöförbundets timtaxa till 1 129kr/timme. Höjningen avser samtliga beslutade taxor för Miljöförbundet Blekinge Väst.

Beslutsunderlag

Miljöförbundet Blekinge Väst § 85/2024.

FFS 7.31.

KSAU § 203/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 184 Dnr 2024/347

Taxor och avgifter 2025 för vatten och avlopp

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter 2025 för allmänna vatten- och avloppsanläggningen inom Sölvesborgs kommun att gälla fr.o.m. 1 januari 2025.

Ärendet i korthet

Sölvesborgs Energi och Vatten AB, styrelse föreslår kommunfullmäktige att fr. o m den 1 januari 2025 fastställa förslaget enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Sölvesborg Energi och Vatten AB, VD Roger Mattssons tjänsteskrivelse 2024-09-21.

FFS 7.4.

KSAU § 204/2024.



Kommunstyrelsen

KS § 185 Dnr 2024/348

Taxor och avgifter 2025 för renhållning

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer ny renhållningstaxa för år 2025 att gälla från och med 1 januari 2025.

Ärendet i korthet

Västblekinge Miljö AB ska enligt samarbetsavtal senast under oktober månad lämna förslag till ägarkommunerna avseende renhållningstaxa för nästkommande år.

Bakgrund

Västblekinge Miljö AB behandlade vid sitt styrelsemöte den 24 oktober 2024 förslag till renhållningstaxa för år 2025 för kommunerna Karlshamn, Olofström och Sölvesborg. Styrelsen beslutade att lämna förslag till renhållningstaxa år 2025 med följande förändring för Sölvesborg:

- Taxa för slam lämnas oförändrad.
- Taxa för hushållens bygg- och rivningsavfall har ändrats.
- Övriga taxor lämnas oförändrade.
- Ett antal mindre justeringar i erbjudna tjänster har gjorts

Beslutsunderlag

Renhållningsingenjör Johan Ekelunds tjänsteskrivelse 2024-10-29.

Bilaga: FFS 7.5 Taxeförslag 2025.

KSAU § 205/2024.

Kommunstyrelsen

KS § 186

Dnr 2024/195

Budget 2025 och ekonomisk flerårsplan 2026-2027; Sölvesborgs kommun

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar att anta Framtid Sölvesborgs förslag till drifts- och investeringsbudget 2025 inklusive finansiella mål och verksamhetsmål samt ekonomisk flerårsplan för åren 2026-2027.

Kommunstyrelsen medges ta upp kortfristiga lån under 2025 med ett belopp av högst 20 miljoner kronor och långfristiga lån med högst 150 mkr för att finansiera 2025 års investeringar.

Utdebitering för år 2025 är oförändrad 21,82 kronor.

Kommunstyrelsen beslutar lämna föreslagna utredningsuppdrag till berörda nämnder och styrelsen.

Yrkande

Arne Bogren M: bifall till arbetsutskotts förslag.

Willy Söderdahl: bifall till arbetsutskotts förslag med tilläggsyrkande enligt bilaga.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tilläggsyrkandena och finner att kommunstyrelsen avslår det.

Ordförande ställer därefter proposition på arbetsutskottets förslag och finner att kommunstyrelsen bifallit det.

Willy Söderdahl V reserverar sig mot beslutet till förmån för eget tilläggsyrkande.

Mats Gunnarsson SD, Linda Björk SD, Staffan Augustsson SD och Jimmy Rask SD deltar inte i beslutet.

Robert Manea KD och Deborah Lind KD deltar inte i beslutet.

Ärendet i korthet

Arbetet med 2025 års budget har utgått från Kommunfullmäktiges beslut om ramar den 30 september 2024 med tillkommande justeringar efter detta datum.



Kommunstyrelsen

Bakgrund

Fullmäktige ska fatta beslut om budget för år 2025 samt flerårsplan för år 2026-27. Vidare ska beslut fattas om övre gräns för kort- och långfristiga lån. Utdebiteringen ska fastställas före november månads utgång.

Beslutsunderlag

Kommunchef Lars Ericssons tjänsteskrivelse 2024-10-29.

Ekonomikontorets sammanställning av budget 2025 och ekonomisk flerårsplan för åren 2026-2027.

KSAU § 207/2024.



Yrkande till kommunstyrelsen 2024-11-12

Punkt 25. Sid 24.

Samhällsbyggnads- fritid- och kulturnämnd tillförs 1 mkr att delas lika mellan fritid och kultur.

Vård- och omsorgsnämnden tillförs 2,8 mkr för att fortsätta arbeta vidare med gruppen fysiskt aktiva med demenssjukdom och insatser för att sänka sjukfrånvaron bland personalen.

Förändring av eget kapital minskas med 3,8 mkr till 2,284 mkr

Sid 25.

Samhällsbyggnad- fritid- och kulturnämnden tillförs 2 mkr i investeringsbudgeten för att sätta solceller på befintliga byggnader ägda av Sölvesborgs kommun.

Willy Söderdahl

Vänsterpartiet



Kommunstyrelsen

KS § 187

Dnr 2024/202

Svar på motion prioritering av barns väntan i köerna till BUP

FÖRSLAG till Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Yrkande

Arne Bogren M: bifall till motionssvaret.

Mats Gunnarsson SD: bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen bifallit motionssvaret.

Mats Gunnarsson SD, Linda Björk SD, Staffan Augustsson SD och Jimmy Rask SD reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendet i korthet

Vid kommunfullmäktige 2024-04-29, väckte ledamot Jimmy Rask SD och Benny Karlsson SD motion om prioritering av barns väntan i köerna till BUP, bilaga.

I motionen föreslås:

- Att Sölvesborgs kommun arbetar för att implementera tidiga interventioner för att stödja barns och ungdomars psykiska hälsa.
- Att kommunen inleder samarbete med andra aktörer, såsom regionen och frivilligorganisationer, för att säkerställa att inga barn blir lidande.
- Att Sölvesborgs kommun investerar i utbildning för personal inom förskolor, skolor och hälso- och sjukvården.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens vice ordförande Kith Mårtenssons motionssvar 2024-10-30.

BUN § 52/2024.

AVN § 108/2024.

KSAU § 208/2024.

Kommunstyrelsen

KS § 188

Dnr 2024/2

Meddelande**BESLUT**

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

1. 2024/199
Karlshamns kommun, kommunfullmäktiges beslut § 133/2024, Utredning om
länsgemensam räddningstjänst i Blekinge.
2. 2024/95
Olofströms kommun, kommunstyrelsens beslut § 158/2024, remissvar Energiplan
Sölvesborgs kommun.
3. 2024/115
Olofströms kommun, kommunstyrelsens beslut § 164/2024, Ägardialog och
ägardirektiv Techtank AB 2023-2024.
4.
Sölvesborgs Energi och Vatten AB, Sölvesborgs Energi AB och Sölvesborgs
Fjärrvärme AB, styrelsesammanträdesprotokoll 2024-10-18.
5.
Överförmyndarnämndens beslut § 2/2024, Dokumenthanteringsplan
överförmyndarnämnden.
6. 2024/37
Länsstyrelsen i Blekinge, beslut om revidering av kommunal år 2024 till
kommuner i Blekinge län.
7. 2024/22
Sölvesborgshem AB: styrelsemötes protokoll 2024-10-17.
8. 2024/353
Olofströms kommun, socialnämndens beslut § 138/2024, Förlängning av avtal om
FoU-verksamheten 2025.
9. 2024/366
Byggnadsnämndens beslut § 69/2024, Byggnadsnämndens mål 2025.
10. 2024/195
Byggnadsnämndens beslut § 70/2024, Budget 2025.
11. 2024/195
Arbete- och välfärdsnämndens beslut § 124/2024, Budget 2025.



Kommunstyrelsen

12.

2024/195

2024.3758
- Barn- och utbildningsnämndens beslut § 56/2024, Budget 2025.
13.

2024.3756
- Politisk samverkan vård- och omsorgs (PSVO) protokoll 2024-10-11.
14.

2024/195
- Vård- och omsorgsnämndens beslut § 81/2024, Budget inklusive mål 2025.
15.

2024/195

2024.3735
- Samhällsbyggnads- fritid- och kulturnämndens beslut § 45/2024, Budget 2025.
16.

2024/37
- Sveriges Kommuner och Regioner, meddelande från styrelsen, revidering av OPF-KL18 med nytt namn OPF-KR 25 (omställningsstöd och pension för förtroendevalda).
-

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: BIRGIT KATARINA BIRGERSSON BRORSSON
Date: 2024-11-13 11:26:26
BankID refno: ce3492ba-bc53-40f2-b192-e41d7136482e



Birgit Birgersson-Brorsson

Signed by: ROBERT MANEA
Date: 2024-11-13 13:58:27
BankID refno: 6eb1bcf1-fb7d-4195-9078-0f84b7dc5214



Robert Manea

Signed by: MONICA ANN HELÉN ANDERSSON
Date: 2024-11-13 11:27:49
BankID refno: 37956222-3405-4252-b5db-5cee75a9a240



Monica Andersson