



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

Plats och tid Sölvesborg, Stadshuset, Lageråssalen 15:00 – 16:25.

Beslutande ledamöter Christopher Ekenberg S
Susanne Fransson M
Karolina Widerberg SD
Madelene Ekstrand KD
Oliver Matarova M /i frånvaro av Ronny Berggren C/
Leif-Åke Svensson SD
Hanna Martinsson M
Joakim Frid SD /i frånvaro av Peter Thyren SD/
Bo Persson V
Hans Björk SD
Kenny Nilsson M

Ej beslutande ersättare Anders Falk S
Carsten Johansson SoL

Övriga närvarande Anders Wanstadius, samhällsbyggnadschef
Fredrik Olsson, verksamhetschef Fritid och Kultur
Ann-Louise Cato, sekreterare
Detlef Barkanowitz, bibliotekschef
Per Wagner, chef gata/park

Justeringsperson Madelene Ekstrand

Justerings plats och tid Fritid och kulturkontoret 2024-05-20

Underskrifter

Sekreterare

Ann-Louise Cato

Paragrafer 19-26

Ordförande

Christopher Ekenberg

Justerare

Madelene Ekstrand

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

Sammanträdesdatum

2024-05-16

Datum då anslaget publiceras

2024-05-21

Datum då anslaget avpubliceras

2024-06-11

Förvaringsplats för protokollet

Fritid och kulturkontoret

Underskrift

Ann-Louise Cato



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

Ärendelista

§ 19	Information mm (samlingsakt)	2024/3	3
§ 20	Nyttjanderätt samt ansvar för vissa åtgärder på Sölvesborg 5:3 Sölvesborgs Ridanläggning - Sölvesborgs Ridklubb	2024/21	4 - 11
§ 21	Skötselavtal gällande tillsynen av Hörviks badplats - Hörvik-Krokås Hembygdsförening 2024	2024/20	12 - 14
§ 22	Intern kontrollplan 2024 för verksamheter inom fritid och kultur	2024/33	15 - 20
§ 23	Medborgarförslag- Belysning på cykelväg i Norge	2024/16	21 - 23
§ 24	Delårsrapport 1 per den 31 mars 2024 - Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden	2024/34	24 - 28
§ 25	Budget 2025 - Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden	2024/31	29 - 38
§ 26	Anmälan av delegationsbeslut (samlingsakt)	2024/1	39 - 41



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 19 Dnr 2024/3

Information mm (samlingsakt)

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Förvaltningschef Anders Wanstadius informerar om

- Avsaknaden av mål för Samhällsbyggnads, fritid och kulturnämnden
- Kommande och pågående investeringar inom nämndens verksamheter.
- Oljearbetet och statusen med oljesaneringen
- Överföring av ansvar för ärende gällande oljesaneringen från Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden till kommunstyrelsen

Bibliotekschef Detlef Barkanowitz kommer och presenterar sig.



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 20 Dnr 2024/21

Nyttjanderätt samt ansvar för vissa åtgärder på Sölvesborg 5:3 Sölvesborgs Ridanläggning - Sölvesborgs Ridklubb

BESLUT

Nämnden godkänner upprättat drift- och skötselavtal med Sölvesborgs Ridklubb att gälla 240101-241231.

Ärendet i korthet

Ridklubben kommer genom ett drift- och skötselavtal ansvara för den dagliga driften, tillsynen av anläggningen. Avtalet gäller under perioden 20240101-20241231. Kommunen kommer att genomföra planerat underhåll och investeringsåtgärder i fastigheten efter framtida upprättat avtal med ridklubben, dock maximalt med en total investeringsbudget om 1000 tkr/år i maximalt två år från och med år 2025. Investeringen med tillhörande driftkostnad beslutas löpande i årlig budgetprocess.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef fritid och kultur, Fredrik Olssons tjänsteskrivelse 2024-05-07.
Avtal

Exp.

Sölvesborgs Ridklubb

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, genom Samhällsbyggnad- Fritid och Kultur nämnden, nedan kallad Kommunen

Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg

Org.nr: 212000-0852

Nyttjanderättshavare: Sölvesborgs Ridklubb, nedan kallad Föreningen

Adress: Mästarevägen 57, 294 77 Sölvesborg

Org.nr: 836200-7307

1 Upplåtelsens omfattning mm

1.1 Fastigheten Sölvesborg 5:3, nedan kallat Nyttjanderätsobjektet, markerat i **bilaga 1**.

1.2 Nyttjanderätsobjektet omfattar totalt 33 414 kvm.

1.3 I upplåtelsen ingår byggnader och övriga anläggningar som tillhör fastigheten 5:3. samt inventarier och maskiner i enlighet med **bilaga 2**.

1.4 Upplåtelsen enligt 1.1 – 1.3 ovan är avgiftsfri.

2 Syfte och användning

2.1 Nyttjanderätsobjektet upplåts av Kommunen till Föreningen för ridverksamhet och där-till hörande verksamhet. Föreningen får inte utan Kommunens skriftliga godkännande an-vända Nyttjanderätsobjektet för annat ändamål.

2.2 Föreningen får inte uppföra byggnader eller andra anläggningar inom Nyttjanderätsob-jektet utan skriftligt tillstånd av Kommunen.

2.3 Föreningen får inte utföra grävningsarbeten utan skriftligt tillstånd av Kommunen.

3 Nyttjanderättstid

3:1 Avtalet omfattar tiden från och med 2024-01-01 till och med 2024-12-31.

4 Drift, skötsel, reparationer och underhåll

4.1 Föreningen ska ombesörja Nyttjanderätsobjektets drift (el, va, sopor, övriga förbruk-ningsavgifter), fastighetsrelaterad skötsel, reparationer och underhåll.

4.2 Föreningen ska svara för samtliga avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Nyttjanderättsobjektets nyttjande enligt detta avtal.

5 Bidrag mm

5.1 Kommunen ska till Föreningen betala ett bidrag för drift och fastighetsrelaterad skötsel, se punkt 4.1 ovan om 460 000 kronor för 2024. Bidraget utbetalas med lika belopp per månad den 15 varje månad.

5.2 Kommunens kostnad för drift, reparationer och underhåll, se punkt 4.1 ovan beräknas till 400 000 kronor årligen.

5.3 Kommunen ansvarar för och bekostar nyinvesteringar, dock genomförs investeringar tidigast 2025. Under 2024 tas en investeringsplan fram gemensamt.

6 Nyttjanderättsobjektets skick och skötsel

6.1 Nyttjanderättsobjektet upplåts i befintligt skick.

6.2 Föreningen ska väl vårda och underhålla Nyttjanderättsobjektet.

6.3 Föreningen får inte använda Nyttjanderättsobjektet så att risk för miljöskada uppkommer.

6.4 Om Föreningen försummar sitt ansvar enligt avtal, har Kommunen rätt att skriftligen, omedelbart, och utan några anspråk från Föreningen, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

7 Överlåtelse/upplåtelse/avgifter

7.1 Föreningen får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på annan. Föreningen äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta nyttjanderätten eller del av denna i andra hand, se dock punkt 7.2.

7.2 Föreningen äger rätt att ingå avtal omfattande ridskoleverksamhet samt upplåtelse av enskilda stallplatser utan Kommunens tillstånd.

7.3 Föreningen har reklam och försäljningsrätt på anläggningen.

7.4 Föreningen får hyra ut hela eller delar av anläggningen för kortare tid för verksamhet som överensstämmer med syftet med upplåtelsen, se punkt 2.1 ovan, utan Kommunens tillstånd. Föreningen har alltså ansvar gentemot Kommunen och tredje man enligt detta avtal.

8 Myndighetstillstånd

8.1 Föreningen är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Nyttjanderättsobjektet. Föreningen ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

9 Inskrivning

9.1 Detta avtal får inte inskrivas.

10 Skador och försäkringar

10.1 Kommunen ansvarar och bekostar erforderlig försäkring för Nyttjanderättsobjektet och övrig Kommunen tillhörig egendom, se punkt 1 ovan.

10.2 Föreningen svarar för ersättning för samtliga skador, inklusive till tredje man, som härrör från Föreningens verksamhet. Detta gäller även efter avtalets upphörande om skador härrör från nyttjanderättstiden.

10.3 Föreningen förbinder sig att teckna erforderliga försäkringar för att hålla Kommunen skadeslös för skador som kan uppkomma genom Föreningens användning av Nyttjanderättsobjektet och ska på begäran uppvisa försäkringsbevis för Kommunen.

11 Underrättelseskyldighet

11.1 Nyttjanderättshavaren ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

12 Besittningsskydd

12.1 Detta avtal är inte förenat med något besittningsskydd och inte heller rätt till ersättning för Föreningen med anledning av avtalets upphörande.

13 Återställning

13.1 Vid avtalets upphörande ska Föreningen bortföra sig tillhörig egendom samt återställa Nyttjanderättsobjektet i ursprungligt skick. Är åtgärderna inte utförda, får Kommunen avhjälpa bristen på Föreningens bekostnad. Föreningen ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakats av Föreningens underlåtenhet.

13.2 Finns egendom på Nyttjanderättsobjektet kvar efter avflyttning tillfaller den Kommunen utan ersättning.

14 Tillträde mm

14.1 Kommunen har rätt till tillträde till Nyttjanderättsobjektet.

14.2 Kommunen eller annan som har Kommunens tillstånd får anlägga, bibehålla och nyttja ledningar av olika slag med tillhörande anordningar inom Nyttjanderättsobjektet utan något anspråk från Föreningen.

15 Allmän lag

15.1 I övrigt gäller vad som stadgas i jordabalken och övriga tillämpliga lagar och förordningar m.m.

16 Force majeure

16.1 Parterna äger inte rätt att gentemot varandra åberopa underlåtenhet att fullgöra detta kontrakt om fullgörandet hindras av omständigheter utanför partens kontroll, såsom krig, arbetskonflikt, naturhändelse, epidemi, myndighetsbeslut mm. Motparten ska omedelbart underrättas om det föreligger omständighet som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse. Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som grund för befrielse.

17 Tvist

17.1 Tvister i anledning av detta nyttjanderättsavtal ska avgöras av Blekinge Tingsrätt som första instans.

18 Förutsättning för avtalets giltighet

18.1 Detta avtal är giltigt under förutsättning att beslut av kommunfullmäktige som vunnit laga kraft fattas och att Kommunen genom lagakraftvunnet beslut förvärvar fastigheten Sölvesborg 5:3 av Sölvesborgs Ridklubb.

18.2 Om förutsättningar enligt 18.1 inte uppfylls är detta avtal till alla delar förfallet utan rätt till ersättning för någondera parten.

19 Ändringar och tillägg

19.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet.

20 Avtalsexemplar

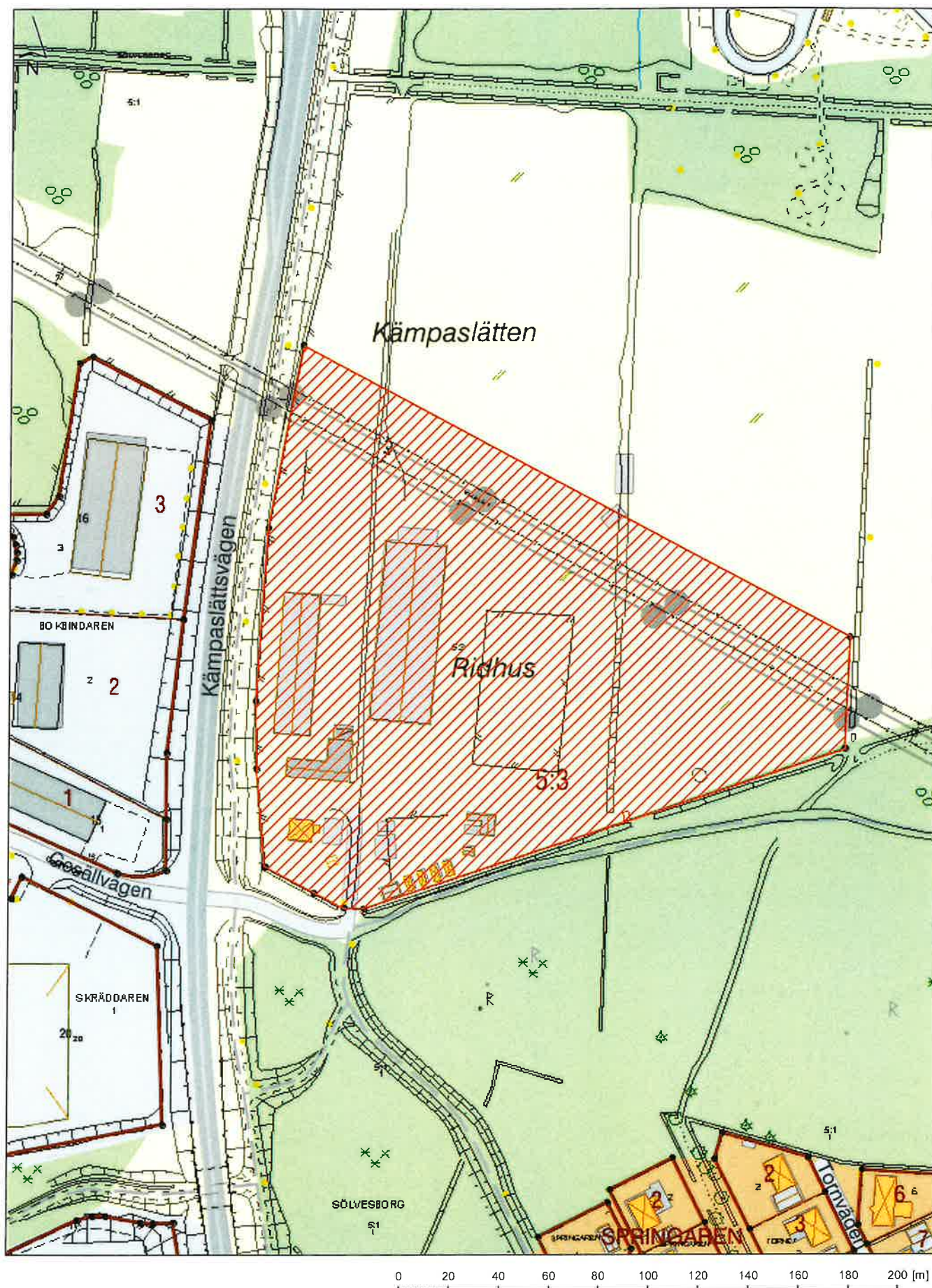
20.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Sölvesborg den / 2024

SÖLVESBORGS KOMMUN

Sölvesborg den / 2024

SÖLVESBORGS RIDKLUBB



Inventarier Sölvesborgs Ridsklubb

Lägerkök

Ekbord	2 st
Furubord	1 st
Trästolar	10 st
Stolar (skinnimitation)	3 st
Fristående kylskåp	2 st
Kylskåp	1 st
Mikrovågsugn	1 st
Varmvattenberedare	1 st
Diskmaskin	1 st
Spisar	2 st
Träbord (utemöbler)	3 st
Plastbord	2 st
Plaststolar	22 st

Stuga 5

Våningssäng	1 st
Enkelsäng	1 st
Sängbord	2 st
Furubord	1 st
Klädställning	1 st

Stuga 4

Våningssängar	2 st
Byråer	2 st
Trästol	1 st
Väggfasta sänglampor	2 st

Stuga 1

Våningssängar	2 st
Byråer	2 st
Väggfasta sänglampor	2 st

Anpassad stuga med ramp

Våningssängar	3 st
Enkelsängar	2 st
Sängbord	4 st
Soffa	1 st
Byråer	2 st
Fåtöljer	2 st
Fåtöljer (skinnimitation)	2 st
Bordslampor	4 st
Hallmöbel	1 st

Lions stugan

Våningssäng	1 st
Enkelsäng	1 st
Sängbord	2 st
Spegel	1 st
Klädställning	1 st

Seketeriat (Utebanan)

Ovanvåning

Enkelsängar	3 st
120 säng	1 st

Fåtölj	1 st
Matsalsbord	1 st
Matsalsbordstolar	4 st
Sängbord	1 st
Plastbord (utemöbel)	1 st
Plaststolar	1 st
Bottenplan	
Rum 1	
Enkelsängar	2 st
Sängbord	1 st
Fåtölj	1 st
Rum 2	
Enkelsäng	1 st
Bokhylla	1 st
Bord	1 st
Stolar	2 st
Kiosken (Utebanan)	
Rum 1	
Säng	1 st
Rum 2	
Kök/kiosk	
Fristående kyl/frys	1 st
Micro	1 st
Spis	1 st
Fristående element	1 st
Stolar	2 st
Skjulet kortsidan ridhuset	
Ridhusharv	1 st
Hindermaterial, bommar, hinderstöd	
Hindervagnar	2 st
Stallbyggnad	
Kontorsskåp	2 st
Köket	
Bord	2 st
Stolar	7 st
Fristående kylskåp	1 st
Micro	1 st
Sadelkammare	
Handikappsadlar	3 st
Stalldusch	1 st
Vattenslangar långa	2 st
Garaget	
Sängar utan ben	3 st
Diverse sängkläder (täcke, kuddar) till stugor	
Åkgräsklippare	1 st
Parasoll med fotställning	1 st
Gasolgrill	1 st
Partytält	1 st
Jordfräsaggregat (underlaget ridhuset)	1st
Staketstolpar (på en pall)	



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 21 Dnr 2024/20

Skötselavtal gällande tillsynen av Hörviks badplats 2024 - Hörvik-Krokås Hembygdsförening

BESLUT

Samhällsbyggnads-, Fritid och Kulturnämnden beslutar godkänna upprättat skötselavtal med Hörvik-Krokås Hembygdsförening att gälla 2024-04-01 – 2026-04-30.

Ärendet i korthet

Tidigare avtal löpte ut vid årsskiftet 2023/2024. Ett nytt skötselavtal har tagits fram som reglerar skötselansvaret mellan 2024-04-01 – 2026-04-30.

Bakgrund

Delar av skötseln för badplatsen i Hörvik har tidigare år utförts av Hörvik-Krokås Hembygdsförening. Tidigare avtal löpte ut vid årsskiftet 2023/2024. Ett nytt avtal har tagits fram där kommunen fortsatt önskar att ha ett samarbete med Hörvik-Krokås Hembygdsförening gällande delar av strandskötseln. Skötselinsatserna regleras i avtalet enligt bilaga 1.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Gata/Park Per Wagners tjänsteskrivelse 2024-05-02.

Exp.

Hörvik/Krokås Hembygdsförening
Per Wagner chef gata/park



Skötselavtal Hörvik badplats

Sölvesborgs kommun, nedan kallad kommunen överlåter till Hörvik-Korkås Hembygdsförening, nedan kallad föreningen, skötseln och tillsynen av Hörvik badplats på följande villkor:

Objekt

Kommunen står som huvudansvarig för driften av Hörvik badplats men överlåter den löpande skötseln till föreningen i enlighet med detta avtal.

Avtalstid

Avtalstiden gäller för perioden 2024-04-01 – 2026-04-30 med en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader.

Hävning

Kommunen äger rätten att häva detta avtal om motparten gör sig skyldig till avtalsbrott genom att inte uppfylla vad som kan förväntas enligt avtalet och detta är av väsentlig betydelse för parten.

Kommunen äger även rätten att häva avtalet vid större verksamhetspåverkande förändringar.

Twistelösning

Twister med anledning av detta avtal avförs i första hand av parterna själva, i andra hand av svensk domstol.

Ändringar eller tillägg till detta avtal ska för giltighet godkännas av båda parter.

Ersättning

Föreningen erhåller en årlig ersättning på 30 000 kronor. Ersättningen utbetalas senast den 15 maj årligen under avtalsperioden. Ersättningen regleras med en höjning om 1 000 kr årligen under avtalsperioden.

Skyldigheter

Föreningen förbinder sig att, under perioden 20 maj-31 augusti

- svara för daglig städning och tillsyn av toalettbyggnaden
- svara för att tillhandahålla de förbrukningsartiklar som hör toalettbyggnaden till
- svara för daglig rengöring av stranden från skräp, inklusive tömning av papperskorgar i anslutning till strandområdet
- svara för gräsklippning av strandområdet
- svara för den löpande tillsynen av livräddningsutrustning

rw

Kommunen förbinder sig att

- svara för den löpande skötseln av tång/algrensning av stranden inom badplatsens utpekade områdesavgränsning. Avgränsning framgår av bilaga 1. Behovet av rensning bedöms av kommunen.
- svara för abonnemang för avfallshantering och regelbunden tömning av sopkärl under badsäsongen.

Avtalsexemplar

Detta exemplar är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

Sölvesborg den

2024-04-13

Sölvesborgs kommuns. Samhällsbyggnad Fritid och Kulturförvaltningen



Anders Wanstadius
Förvaltningschef

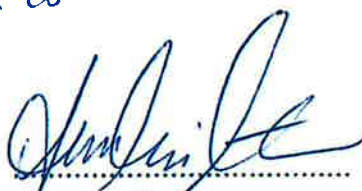
Sölvesborg den

2024-04-10

Hörvik-Krokås Hembygdsförening



Rose-Marie Nordgren
Ordförande



Ann-Mari Eriksson
Kassör



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 22 Dnr 2024/33

Intern kontrollplan 2024 för verksamheter inom fritid och kultur

BESLUT

Nämnden godkänner intern kontrollplan 2024 för verksamheten inom fritid- och kultur samt godkänner uppföljningen för 2023.

Ärendet i korthet

Samtliga nämnder har till uppgift att anta en intern kontrollplan för nämndens verksamheter. Varje nämnd och styrelse har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Det innebär att det behöver finnas strukturer, system och processer för den interna kontrollen.

En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

I planen ingår bland annat momentet uppföljning av gällande avtal, uppföljning av föreningsbidrag och andra områden som beskrivs i intern kontrollplan, se bilaga.

Bakgrund

Vår uppföljning baseras på den kontrollplan som har antagits av nämnden för 2022. Inför 2023 skulle en ny internkontrollplan arbetas fram för hela den nya nämnden, Samhällsbyggnad- Fritid och Kultur men då reglementet ännu inte antagits för nya nämnden så avser ovanstående ärende endast verksamheten för Fritid och Kultur.

Beslutsunderlag

Intern kontrollplan 2024 inklusive uppföljning för 2023 års verksamhet

Exp.

Kommunstyrelsen

Rutin/system	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Frekvens	Metod	Rapportering	Konsekvens/sannolikhet	Risk
Upphandling/inköp	Kontroll att inköp görs enligt upphandling, LOU, och kommunens inköpsregler	Enhetschefer	5 fakturer per år	Kontroll mot avtal eller kontroll av dokumenterad hantering	Verksamhetschef Fritid och Kultur	4 2 Genomfört 2023	
Lönesystemet	Kontroll av att lön som betalas ut belastar rätt verksamhet	Enhetschefer	Rullande under ett år	Analyslistor från lönesystemet visar vilka personer som får ersättning och vilken verksamhet som belastas med kostnaden. Kontrollen innebär att listor överiktligt har kontrollerats av attestant	Verksamhetschef Fritid och Kultur	2 2	
Ekonomisystemet	Kontroll av att attestering sker enligt gällande regler, samt att attestant utses enligt reglemente	Enhetschefer	Årligen	Kontroll av att beslut finns för samtliga beslutsattestanter och att hanteringen sker i enlighet med reglemente	Verksamhetschef Fritid och Kultur	1 1	
Upprättande av nya avtal	Uppföljning att nya och reviderade avtal är korrekt utformade (juridiskt)	Verksamhetschef Fritid och Kultur	Kontinuerligt	Nya avtal ska godkännas av kommunjuristen	Godkänns av Samhällsbyggnad -Fritid och Kulturnämnd	2 2	
Uppföljning av gällande avtal	Alla avtal är inlagda i ärendehanteringssystemet. Avstämning av kostnader och intäkter som är kopplade till avtalen.	Verksamhetschef Fritid och Kultur	Kontinuerligt	Skriftlig och muntlig rapport	Uppföljningen godkänns av och beslutas av nämnd. Skriftligen vid kommunstyrelsens första möte efter av nämnden godkänd rapport.	1 1	

Bil. SFKUN 22/2024
Mg O

Bidrag till förening	Kontroll av efterlevande av r	Verksamhetschef Fritid och Kultur	Kontinuerligt	Kontroll av utbetalning mot reg	Verksamhetschef och Fritid och Kulturnämnd	1 2	
Handlingar/diarieföring	Att handlingar diariet för hanteras enligt lagstiftning och reglementen	Nämndssekreterare	Kontinuerligt	Genomgång av diariet, kontakt	Verksamhetschef Fritid och Kultur	2 2	

Funktionen av sannolikhet x konsekvens blir ett värde på risken

Konsekvens									
4									
3									
2									
1									

Sannolikhet

Konsekvens: hur allvarlig skada (personell, ekonomisk eller förtroendemässig) kan en felaktig utförd eller utebliven åtgärd leda till.

- Försumbar** är obetydlig för de olika intressenterna och bolaget
- Lindrig** uppfattas som liten av såväl intressenter som bolaget
- Kännbar** uppfattas om besvärande för intressenter och bolaget
- Allvarlig** är stor så att fel helt enkelt inte får inträffa

Sannolikhet: hur troligt det är att en åtgärd utförs felaktigt eller inte alls.

- Osannolik** risken är praktiskt taget obefintlig för att fel ska uppstå
- Mindre sannolik** risken är mycket liten för att fel ska uppstå
- Möjlig** det finns en möjlig risk för att fel ska uppstå
- Sannolik** det är mycket troligt att fel ska uppstå

Rutin/system	Risk	Konsekvens/Sannolikhet	Bedömning
Upphandling/inköp	4 2		Vi gör inga egna upphandlingar, det görs av upphandlarna och andra förvaltningar. Vi anser att vi är väl upplysta om de ramavtal som finns och regelverket kring det.
Lönesystemet	2 2		Rent praktiskt sker våra utbetalningar av PA lön, där kan fel ske. Det kan bli besvärande om det inte upptäcks.
Ekonomisystemet	1 1		Såväl chefer som verksamhetsekonom har en väl inarbetad rutin för uppföljning. Avstämning sker kontinuerligt.
Upprättande av nya avtal	2 2		Vid nya avtal går vi igenom avtalet med juristerna så det är juridiskt hållbart. Dock finns det en risk för fria tolkningar av avtalsparter.
Uppföljning av gällande avtal	1 1		Väl inarbetade rutiner och en nära kontakt med avtalspart. Sker kontinuerligt.
Eidrag till förening	1 2		Väl inarbetade rutiner och säkra utbetalningssystem. Nära dialog med ekonomikontor.
Handlingar/diarietföring	2 2		Vissa risker finns när handlingar inte kommer till rätt förvaltning. Viktigt med den interna hanteringen.

Samtliga nämnder har till uppgift att anta en intern kontrollplan för nämndens verksamheter. Varje nämnd och styrelse har ansvar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamheten. Det innebär att det behöver finnas strukturer, system och processer för den interna kontrollen. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

Upphandling/inköp
Verksamhetschefen får rapporter via enhetschefer om upphandlingar och större inköp. Såväl verksamhetschef som enhetschefer kontrollerar inköp mot fakturor och avtal.
Lönesystemet
Verksamhetschefen får rapporter via enhetschefer om att löner belastar rätt verksamhet. Alla chefer har tillgång till vårt digitala personalsystem där det framgår vilken verksamhet det är konterat på.
Ekonomisystemet
Verksamhetschef har avstämning med verksamhetsekonom varje månad för att verksamhet inom Fritid och Kultur. Enhetscheferna har också avstämning varje månad med samma ekonom där man går igenom ekonomi och ser till att regelverket följs.
Upprättande av nya avtal
Verksamhetschefen har kontrollansvar för att nya avtal är juridiskt korrekta. Avstämning sker med kommunens jurister. Avtal godkänns sen av Samhällsbyggnads- Fritid och Kulturnämnden.
Uppföljning av gällande avtal
De avtal vi följer upp är sådana där nämnden har lämnat över ett tidigare kommunalt åtagande, t. ex skötsel av en idrottsplats, utläggning av en brygga, eller annan verksamhet som vi själva annars hade fått bedriva.
Följande avtal gäller för 2023: Sölvesborgs Golf - Avser skötsel av idrottsplats Mjölby AIF - Avser skötsel av idrottsplats Sportfiskeklubben Regnbågen - Avser skötsel av sportfiske vid Grundsön Sandvikens Östra Stugårfsförening - Avser utläggning/upplagring av brygga och viss skötsel av Sandvikens badplats Hörvik-Krokås Hembygdsförening - Avser skötsel av Hörviks badplats Hälleviks Hamnförening - Avser skötsel av Hälleviks hamn
Bidrag till förening
Kommunfullmäktige har antagit bidragsnormer och regler som Samhällsbyggnad- Fritid och Kulturnämnden har att följa vid beviljande och utbetalning av föreningsbidrag. De flesta av föreningsbidragen (undantaget bidrag till Samhällsbyggnads- fritid och kulturnämndens förtogande) är delegerade till olika tjänstepersoner inom fritid och kultur att besluta om. Efter att delegationsbeslut har fattats, så anmäls dessa delegationsbeslut, till Samhällsbyggnads- fritid och kulturnämnden. En upprättad delegationsbeslutslista biläggs anmälan.
Handlingar/diarieföring
Verksamhetschefen får rapport från nämndessekreatörer som är kontrollansvarig för att handlingar diarietörs enligt regelverk.



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 23 Dnr 2024/16

Medborgarförslag- Belysning på cykelväg i Norje

BESLUT

Nämnden godkänner att upprättat förslag till yttrande ges som svar till medborgare.

Ärendet i korthet

Ett medborgarförslag har inkommit där utökad belysning önskas längs GC-vägen genom Norje bort mot Pukavik.

Bakgrund

Den 7 november 2023 inkom ett medborgarförslag gällande avsaknad av belysning längs GC-vägen genom Norje bort mot Pukavik. Medborgarförslaget önskar utökad belysning längs sträckan för en säkrare väg.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Gata/Park Per Wagners tjänsteskrivelse 2024-05-02.

Exp.

Kommunkansliet



B.I. SFKN 5 23/2024
H O

Handläggare
Per Wagner, 0456-81 60 15
per.wagner@solvesborg.se

Medborgarförslag, Belysning cykelväg Norje

Förslag till beslut

Att Samhällsbyggnad Fritid och Kulturnämnden anser att motionen är besvarad.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista
☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Ej aktuellt.

Ärendet i korthet

Skrivelsen redogör för kommunens svar på ett medborgarförslag där utökad belysning längs GC-vägen genom Norje bort mot Pukavik önskas.

Bakgrund

Den 7 november 2023 inom ett medborgarförslag gällande avsaknad av belysning längs GC-vägen genom Norje bort mot Pukavik. Medborgarförslaget önskar utökad belysning längs sträckan.

Bedömning

Då aktuell GC-väg ägs av Trafikverket har kommunen ingen rådighet över GC-vägen. Ett anläggande av belysningsanläggning inom kommunens ansvar är därför inte möjligt.

Per Wagner
Verksamhetschefs Gata/Park

Bilagor

Bilaga 1 [Skriv text här]

Beslut sänds till:

Per Wagner, Verksamhetschef Gata/Park-avdelningen



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 24 Dnr 2024/34

Delårsrapport 1 per den 31 mars 2024 - Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden

BESLUT

Samhällsbyggnads-, Fritid och Kulturnämnden beslutar att godkänna delårsrapport 1/2024 inklusive årsprognos samt att uppdra till förvaltningschefen att inkomma med förslag på en åtgärdsplan för att uppnå ekonomisk balans i förvaltningen.

Ärendet i korthet

Ekonomikontoret har sammanställt delårsrapport 1 2024 som bifogas och som uppvisar ett underskott på -5611tkr. Årets resultat är nästan uteslutande beroende av yttre icke påverkningsbara faktorer och vi ser ett fortsatt ansträngt läge under år 2024. Vi är beroende av tjänster och varor som tyvärr omfattas av kostnadsökningar i samhället och som direkt påverkar vår verksamhet.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Anders Wanstadiu s tjänsteskrivelse 2024-05-05 .

Exp.

Ekonomikontoret
Kommunkansliet

Delårsrapport 1 2024



**Sölvesborgs
kommun**

Innehållsförteckning

Samhällsbyggnads- fritid och kulturnämnden.....	3
Verksamheternas kommentarer	3
<i>Driftskostnader</i>	3
<i>Verksamhetsområde</i>	3

Samhällsbyggnads- fritid och kulturnämnden

Verksamheternas kommentarer

Driftskostnader

Kvartalsrapport - Stratsys

Driftutfall	Årsbudget	Utfall	Prognos	Avvikelse
Administration	-1 633	-338	-1 633	0
Fastighetsavdelning	-12 873	-3 181	-15 552	-2 679
Bygglövsavdelning	-841	-416	-1 541	-700
Strategisk avdelning	-10 192	-1 368	-9 609	583
Gata park avdelning	-29 989	-6 826	-31 004	-1 015
Fritid och kultur	-46 129	-10 166	-47 929	-1 800
Oljesanering	0	-874	0	0
Summa	-101 657	-23 169	-107 268	-5 611

Verksamhetsområde

Grunduppdrag

Förvaltningen omfattar Fastighetsavdelningen, Strategiska avdelningen, Driftenhet Gata / Park, Bygglövsavdelningen samt Fritid- och kulturavdelningen. Förvaltningens uppdrag är att planera, bygga, utveckla och förvalta samhället samt också erbjuda medborgare och besökare ett samhälle fyllt med föreningsliv, kulturnärhet och utbildning. Vårt uppdrag är att på bästa möjliga vis genomföra de av politiken beslutade mål samt övriga beslut och givna uppdrag. Delar av förvaltningen har dessutom i uppdrag att bedriva myndighetsutövning i enlighet med gällande lagstiftningar. Uppdragen skall utföras effektivt och med hög kvalitet och i en god samarbetsanda med övriga förvaltningar inom kommunorganisationen. Vi ska ha en god personalpolitik där det finns utrymme för utveckling och delaktighet med frihet under ansvar där förvaltningen ger den enskilde frihet att forma sin arbetsdag men också där vi ställer krav på genomförande och engagemang. Med förändrade och förfinade arbetsmetoder ska förvaltningen alltid arbeta för helheten, vara uppmärksamma på behov och aktivt delta i den gemensamma utvecklingen av organisationen. Vår förvaltning har en styrka i medarbetarnas engagemang och breda kompetens och vi har många olika ansvarsområden som på ett eller annat binder ihop delar av samhällets struktur. Förvaltningens ledningsgrupp består av förvaltningschef och närmaste chefer och gruppen fungerar som förvaltningens överordnade samordningsorgan och ska arbeta med strategiska, resursmässiga och organisatoriska frågor. Ledningsgruppen har en viktig roll i vår strävan mot en ökad samordning och enhetlighet. Förvaltningschef ingår i kommunens övergripande ledningsgrupp samt har en plats i kommunens kris- och säkerhetsorganisation.

Händelser av väsentlig betydelse

Årets prognos visar att det största underskotten återfinns inom fastighetsavdelningen där underskottet väntas bli -2679tkr. Underskottet består av ökade hyreskostnader, planerade inköp som är nödvändiga för att bedriva verksamhet men som inte är finansierade i årets budget såsom höjda elpriser, höjda leasingkostnader, ökade uppvärmningskostnader, höjda fjärrvärmekostnader mm. Enheten ser också en ökad kostnad för myndighetsrelaterade

beslut och inspektioner.

Underskott återfinns också inom driftavdelning Gata/Park, med -1015tkr, där vinterns snöröjning blev något dyrare än budgeterat, återställning av kommunalt utpekade badplatser efter vinterns stormar blev högre samt kostnader för inköp av externa entreprenader ökade. Enheten drabbas också av ökade reparationskostnader för de maskiner som används dagligen, men som är av äldre modeller och därmed också har flertalet stilleståndstimmar pga reparationer.

Fritid o Kulturavdelningens underskott med -1800tkr beror till stor del av kostnader kopplat till simhallsavtalet med Valjeviken. Inför årets budget minskades förvaltningens tilldelade budgetram motsvarande summa som simhallsavtalet omfattar och därmed uppstår underskott då avtalet ännu löper enligt tidigare ingåna överenskommelse.

Förvaltningen har fortlöpande genomfört projekt enligt investering- och driftbudget och arbetet fortlöper enligt plan. Förvaltningen märker tydligt av den prishöjning som succesivt genomförts på material, tjänster och energi vilket påverkar den årliga ekonomiska årsprognosen negativt.

Analys av verksamhet och ekonomi

Årets resultat är nästan uteslutande beroende av yttre icke påverkbara faktorer och vi ser ett fortsatt ansträngt läge under år 2024. Vi är beroende av tjänster och varor som tyvärr omfattas av kostnadsökningar i samhället och som direkt påverkar vår verksamhet.

Förvaltningen kommer att till nämnden presentera möjliga förslag till åtgärder för att uppnå en budget i balans på årsbasis.

Förväntad utveckling

På grund av det rådande omvärldsläget med starkt ökade kostnader och osäkerhetsfaktorer har förvaltningen flera utmaningar att hantera. Förvaltningen ser ett ökat behov av att anpassa sin verksamhet i förhållande till budget och därmed tydliggöra sina olika prioriterade kärnuppdrag. Med rådande ekonomiska förutsättningar och omvärldspåverkan i fokus kommer förvaltningen att tvingas sänka sina ambitioner och underhållsnivåer, detta för att arbeta mot en budget i balans vid årets slut. Förvaltningen kommer dock fortlöpande att fortsätta äska för en ökad ekonomisk ramtilldelning för att upprätthålla verksamhetens prioriterade uppdrag.



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 25 Dnr 2024/31

Budget 2025 - Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden

BESLUT

Nämnden godkänner äskande om ekonomisk ram och investeringsbudget för 2025, och flerårsplan 2026-2028, samt lämnar ärendet till Kommunstyrelsen för vidare beredning.

Sverigedemokraterna Karolina Widerberg, Joakim Frid och Hans Björk deltar ej i beslutet.

Ärendet i korthet

Nämnden informeras om underlag för äskande om ekonomisk ram utifrån prioriteringar för budgetåret 2025.

Bakgrund

Nämnden ska årligen lämna redovisning om volymförändringar, förändringar inom lagstiftning eller annat som påverkar verksamhetens ekonomiska förutsättningar. Även ambitionshöjningar eller behov av reformer i övrigt ska sammanställas i underlag för bedömning och vidare beredning. Detta gemensamt utgör underlag för beslut om budget för nämndens kommande ekonomiska verksamhetsår.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Anders Wanstadius tjänsteskrivelse 2024-05-04.

Bilaga

Driftbudget 2025 SFKN

Investeringsbudget 2025 SFKN samt flerårsplan

Exp.

Kommunkansliet

Ekonomikontoret

Bil. SFKN 5/25/2024
HE

Radetiketter	Summa av 2025
AVN	-18 287
BUN	-14 229
FINANS	8 642
KF	-80
Ks förbund	-600
Ks KLF	-6 930
KS Service	-8 995
SFKN	-30 508
VON	-19 453
Totalsumma	-90 441

DRIFTKOSTNADSÖKNING 2025

20240506 AW

Bilaga 1

			-30 508	
			2025	2025
			Investering	Totala driftkostn
			0	-950
			0	-5 538
			0	-160
			0	-800
			0	-550
			0	-150
			0	-100
			0	-224
			0	-25
			0	-320
			0	-600
			0	-500
			0	-200
			0	-200
			0	-100
			0	-900
			0	-480
			0	-650
			0	-40
			0	-15
			0	-135
			0	-200
			0	-100
			0	428
			0	-587
Objekt 1				
Förvaltnings Delområde	Typ	Utredningskostnader lokalplanering, utredning underhållsskuld, projekteringsott		
SFKN Central	Drift	Drift, uppvärmning och löpande underhåll		
SFKN Fastighet	Drift	Hyresökningar administrativa lokaler 5,6% externa hyror		
SFKN Fastighet	Drift	Smeden 5 - årlig driftskostnader nuläge -		
SFKN Fastighet	Drift	Boksläppts ridanläggning drift		
SFKN Fastighet	Drift	Bostadsrätter underhåll/drift		
SFKN Fastighet	Drift	Licenskostnad underhållsplan Momentum		
SFKN Fastighet	Drift	Licenskostnader Comprima, Dustin		
SFKN Bygglöv	Drift	Leasing/service skrivare		
SFKN Bygglöv	Drift	Ökade leasing och licenskostnader, avser fordon, maskiner		
SFKN Gata/park	Drift	Ökade kostnader för drift av kommunala badplatser, Stränder		
SFKN Gata/park	Drift	Kostnadsökningar inköp av tjänster fr Sevab		
SFKN Gata/park	Drift	Linjemålning i offentlig miljö		
SFKN Gata/park	Drift	Ökade driftskostnader, drivmedel etc		
SFKN Gata/park	Drift	Klostersanering, för att motsvara antagen policy		
SFKN Gata/park	Drift	Ökade elkostnader för gatubelysning		
SFKN Gata/park	Drift	Skötsel tillkommande ytor tex Ljungavik 2B, resecentrum, fjärlspark		
SFKN Gata/park	Drift	Nyniråttad tjänst samordnare, ökade lagkrav		
SFKN Strategiska	Drift	Ökad ersättning för medlemskap i invallningsförelag		
SFKN Strategiska	Drift	Ökade elkostnader Getabjär		
SFKN Strategiska	Drift	Uppdatering Geosecmarkartsystem		
SFKN Strategiska	Drift	Ökade driftskostnader arrangemangsområde Norje		
SFKN Strategiska	Drift	Kommunala och länsövergripande miljöåtgärder		
SFKN Strategiska	Drift	SRF ökad intäkt		
SFKN Strategiska	Drift	Marknadsföringsbudget vid Sweden Rock Festival		

SFKN	Strategiska	Drift	Skötsel av kommunens markinnehav	0	-50
SFKN	Gata/park	Drift	Arrende avseende hamnar, intäkt minskar och kostnader ökar	0	-65
SFKN	Fastighet	Drift	Aterläggning besparing 2024 facility management	0	-1 000
SFKN	Fastighet	Drift	Aterläggning besparing 2024 energieffektiviseringar	0	-1 000
SFKN	Fastighet	Drift	Aterläggning besparing 2024 ospec FC-lista	0	-1 800
SFKN	Investeringar	Budgeterade kap kostnader 2024		0	633
SFKN	Investeringar	Kap kostnader enligt anläggningsreg		0	-761
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Ökade hyreskostnader pga investeringar		-1 738
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Utkad ersättning för Drift & Skötselavtal med MAIF		-600
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Uppräkning av skötselavtal MAIF 2025		-11
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Aterställning för finansiering av simhallsavtal Victoriabadet		-1 800
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Indexuppräknig av simhallsavtalet 2025 (räknad feb index 4,5%)		-85
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Konstarkivlokal		
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Bokesläotts ridanläggning		-100
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Utkad tjänst för nämndsadministration		-300
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Utkad ersättning för Drift & Skötselavtal med SGIF		-200
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Inrättande av ny tjänst för fortsättning i SVIC-projektet		-700
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Utkning av Fritidsbidrag		-100
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Fritidsbank		-300
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Utkning av Kultur-Programöverenskomelser		-100
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Utkning av Kultur-Kulturprojektbidrag		-100
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Konstarkiv		-50
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Kulturstipendium		-20
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Definansiering av utgrävningar av Borgprojektet		-100
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Föreläsningar biblioteket		-50
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Öppethållande museum/konsthall juni-aug		-100
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Laga möbler Tingshuset		-50
SFKN	Fritid och kultur	Drift	Inrättande av ny tjänst Kulturassistent		-600
SFKN	Investeringar Mark och Exploatering	Investeringar 2024	Anläggning Ljungaviken torg	0	-301
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Asfalt 15 års avskrivning	0	-117
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Asfalt 25 års avskrivning	0	-103
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Badbrygga Hällevik	0	-104
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Badplatser tillgänglighet, skyltar enligt plan, flyttad från FOK-fastighet	0	-5
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2024	Bokeslätt ridanläggning inköp	0	-118
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Byte av belysningsstolpar	0	-31

SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Byte av tändcentraler till gatubelysning	0	-25
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Byte till led armaturer	0	-71
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Byte till LED-belysning	0	-332
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2024	Del av tak bibliotek	0	-4
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2024	Smeden 5 renovering	0	-307
SFKN	Investeringar Mark och Exploatering	Investeringar 2024	Fastighetsbildning Ljungaviken 2b	0	-14
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Fyra Arstiders park reinvestering	0	-77
SFKN	Investeringar Mark och Exploatering	Investeringar 2024	Gatuutbyggnad Ljungaviken 2b	0	-404
SFKN	Investeringar Mark och Exploatering	Investeringar 2024	Gatuutbyggnad Malborkplats	0	-45
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Gatuutbyggnad Sölve	0	77
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Hetvattenaggregat	0	-177
SFKN	Investeringar Bygglöv	Investeringar 2024	Inscanning bygglovsarkiv	0	-28
SFKN	Investeringar Mark och Exploatering	Investeringar 2024	Köp mark del av Sölve 23:1	0	-14
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Lekplatsutveckling	0	-646
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2024	MSB Brandstation reservkraft	0	-35
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2024	Ny värme pump Hälleviksbadet/Strandvallen	0	-98
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2024	Nytt golv Falkviks idrottshall	0	-34
SFKN	Investeringar BUN Fastighet	Investeringar 2024	Om- tillbyggnad Markgatan fsk.	0	-2 401
SFKN	Investeringar BUN Fastighet	Investeringar 2024	Brandlarm Slottslångorna	0	-46
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2024	Ombyggnad cafeteria ombyggnad	0	-58
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2024	Ombyggnad cafeteria utrustning	0	-72
SFKN	Investeringar Mark och Exploatering	Investeringar 2024	Ombyggnad resecentrum	0	-43
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2024	Omkl rum Strandvallen	0	-861
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2024	Periodiskt fastighetsunderhåll till investering	0	-779
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Reinvestering gata enligt plan	0	-135
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Reinvestering parktyr (omdisp från underhåll)	0	-92
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2024	Renovering g:a badhuset	0	-375
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Skogstraktor 2024	0	-388
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Slätteraggregat	0	-188
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Sopmaskin	0	-199
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2024	Strandvallen nybyggn omkl rum D- och E-plan	0	-377
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2024	Strandvallen omläggning konstgräs	0	-6
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2024	Styrsystem Fastighet VV	0	-80
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2024	Svarta Led omklädningsrum ishall/fofboll	0	-675
SFKN	Investeringar Strategiska	Investeringar 2024	Sweden Rock - Norje festivalområde	0	-212

SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2024	Säkerhetshojande åtgärder Stadshuset	0	-57
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2024	Toaletter Slottslängorna /vikvägg	0	-18
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Toppning av tidigare exploateringar	0	-234
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2024	Traktor Svarta Led	0	-72
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Tredenberg parkering + lekplats	0	-55
SFKN	Investeringar BUN Fastighet	Investeringar 2024	Ventilation Norje idrottshall	0	-52
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Vägbytare Hällevik + Hällevikshamn södra 33472	0	-124
SFKN	Investeringar Strategiska	Investeringar 2024	Åtgärder avlopp Getabjär	0	-12
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2024	Åtgärder stensatta gator	0	-31
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Belysning GC-väg	-1 000	-31
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Belägningsprogram	-10 000	-309
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Belägningsprogram GC-vägar& gångbanor	-1 000	-31
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Byte av belysningsstolpar	-1 000	-31
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Byte av tändcentraler till gatubelysning	-400	-12
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Byte till led armaturer	-1 500	-46
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Falkviksrandellen Åtgärda feldimensionering	-4 000	-84
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Gräsklippare	-600	-34
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Gång och cykelväg Vitahall-centrum (inkl stens V Storg)	-800	-17
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Julbelysning	-150	-8
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Fördelas Strandvallen	-1 500	-84
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Strandvallen ståplats takbyte	-1 000	-31
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Belysning B-plan	-1 000	-56
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Byte av sista stolarna 307 st	-400	-22
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Omsektionering av arenan	-3 000	-93
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Friluftsliv, tillgänglighet, skyltar enligt plan	-150	-8
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Kompl av gatubelysning VGU-standard	-200	-6
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Lekplatsutveckling	-5 000	-279
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Backstugans fsk renovering	-1 000	-31
SFKN	Investeringar BUN Fastighet	Investeringar 2025	Utemiljö skolor och förskolor	-100	-3
SFKN	Investeringar BUN Fastighet	Investeringar 2025	Skolor Möllebacken/Bokelund/Furulund 500 tkr (vad avses?)	-500	0
SFKN	Investeringar BUN Fastighet	Investeringar 2025	Anpassad grundskola 500 tkr (vad avses?)	-500	0
SFKN	Investeringar BUN Fastighet	Investeringar 2025	Norje festivalområde	-1 000	-89
SFKN	Investeringar Strategiska	Investeringar 2025	Gatuutbyggnad Nordersund företagsområde	-4 000	-84
SFKN	Investeringar Mark och Exploatering	Investeringar 2025	Ljungaviken etapp 4 utbyggnad	-2 500	-53
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Del av tak bibliotek	-750	-23

SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2025	Trädgårdstraktor Hörvik	-400	-22
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2025	Elinstallation bussdepå för eldrivna bussar, extern finansiering (hyra)	-300	-17
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2025	Trädgårdstraktor Mjällby	-400	-22
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Renovering Bokeslätt ridanläggning 2025, därefter årligen	-1 000	-31
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	RCO låssystem konsthall	-130	-7
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Alltoa 2 st (Svarta Led och Ryssberget)	-250	-14
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Motionsspår flis	-150	-16
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2025	Periodiskt fastighetsunderhåll till investering	-10 000	-309
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Ljungkaviken belysningsbyte	-1 600	-49
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Ombyggnad Hästtorget/Arielparken	-4 000	-124
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Ombyggnad Sölvevägen, avskrivs senare	-600	0
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Parktraktor	-4 000	-223
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Redskapsbärare	-2 100	-117
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Reinvestering fundament och belysningskabel	-500	-15
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Reinvestering parktyr (omdisp från underhåll)	-1 500	-46
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Snapphanegatan belysningsbyte	-400	-12
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Strandåtgärder	-250	-14
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Trafikanordningar enligt plan	-200	-11
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Trafiksäkerhetsåtgärder (ink säkra skolvägar)	-600	-19
SFKN	Investeringar FoK Fastighet	Investeringar 2025	Svarta Led konstgräsplan omläggning	-2 500	-140
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Weidemann 2080	-900	-50
SFKN	Investeringar Fastighet	Investeringar 2025	Byte till LED-belysning	-3 000	-168
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Åtgärder stensatta gator	-1 000	-31
SFKN	Investeringar Gata/Park	Investeringar 2025	Övriga maskiner	-1 095	-61
SFKN	Investeringar	Budgeterade kap kostnader 2024		0	12 556
SFKN	Investeringar Fastighet	Budgeterade kap kostnader 2024		0	30 835
SFKN	Investeringar	Kap kostnader enligt anläggninsreg	Förändrade kapitalkostnader mellan åren på bef objekt	0	-10 906
SFKN	Investeringar Fastighet	Kap kostnader enligt anläggninsreg	Förändrade kapitalkostnader mellan åren på bef objekt	0	-27 514
SFKN	Fastighet	Drift	Avgift för automatiska brandlarm till Räddningstjänsten		-150
SFKN	Fastighet	Drift	Hyresförändringar pga förändrade kapkostnader BUN		1 942
SFKN	Fastighet	Drift	Hyresförändringar pga förändrade kapkostnader FOK		1 019
SFKN	Fastighet	Drift	Hyresförändringar pga förändrade kapkostnader VON		-3
SFKN	Fastighet	Drift	Hyresförändringar pga förändrade kapkostnader AVN		-33
SFKN	Fastighet	Drift	Hyresförändringar pga förändrade kapkostnader KLF		-3
SFKN	Fastighet	Drift	Nyinfattad tjänst fastighetsingenjör		-650

SFKN	Fastighet	Drift	Nyinfattad tjänst vaktnästare pga ökat fastighetsinnehav	-531
SFKN	Fastighet	Drift	Hyresförändringar pga förändrade kapkostnader KLF Service	-13
SFKN	Fastighet	Drift	Hyresförändringar pga förändrade kapkostnader Fastighetsavd	833

Total ramförstärkning

-30 508

Investeringar i infrastruktur 2024 och plan 2025-2029

[illegible]

Sl i/kn	Gula/2/arkavdelning	400	1000	1000	1000	5000	1095	Ny Wiedemann 2080 till verkstämman. Behov av en större modell för att kopiera lera beviljning Wiedemann som är helt belagd
Wiedemann 2080		400	1000					
Ombyggnad arkiv släktshus		1000						
Sfkn Fastighet		500						
Sfkn Fastighet								
Inventarier arkiv stadshus								
Sfkn Gata/2/arkavdelning		1000						
Alcandier släktall gator		1000						
Sfkn Gata/2/arkavdelning		1095						
Ovriga maskiner								



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 26 Dnr 2024/1

Anmälan av delegationsbeslut (samlingsakt)

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

Av Fritid och kultur meddelade delegationsbeslut enligt bifogad rapport.

BiL SFKUNJ 26/2024
He OZ

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-05-06 Utskriven av: Ann-Louise Cato

Diarieenhet:	Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnd
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden
Sammanträdesdatum:	2024-05-16
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
560030	Delegationsbeslut - Uppvaktning av Sölvesborgs Budosällskaps 40-års jubiléum	§
2024-04-23		
FKN 2024/1	Anmälan av delegationsbeslut (samlingsakt)	Ann-Louise Cato
2024.157	Ansökan och beslut om kulturprojektbidrag till Musikfestivalen Fritt Spelrum 27 juli 2024 i Spraglehalls Naturreservat	§
2024-04-10		
FKN 2024/1	Anmälan av delegationsbeslut (samlingsakt)	Fredrik Olsson
2024.158	Ansökan och beslut om kulturprojektbidrag till Visveckan 12-19 maj 2024 - Föreningen Kom Låt mig visa dig!	§
2024-04-10		
FKN 2024/1	Anmälan av delegationsbeslut (samlingsakt)	Fredrik Olsson
2024.159	Ansökan och beslut om kulturprojektbidrag till Opera på Hanö en Jubiléumskonsert Vägen till Klockrike under juli månad 2024 i Hanö Bygdegård	§
2024-04-10		
FKN 2024/1	Anmälan av delegationsbeslut (samlingsakt)	Fredrik Olsson
2024.164	Undertecknat yttrande över remiss av bostadsförsörjningsprogram i Bromölla kommun	§
2024-04-22	Bromölla kommun	
FKN 2024/22	Remiss - Riktlinjer för bostadsförsörjning Bromölla kommun	Delegationsbeslut brådsakande
		Magnus Runesson
2024.165	Yttrande över remiss av bostadsförsörjningsprogram Bromölla kommun	§
2024-04-22	Bromölla kommun	
FKN 2024/22	Remiss - Riktlinjer för bostadsförsörjning Bromölla kommun	