



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Plats och tid Sölvesborg, Ugglan 08:30-11:30

Beslutande ledamöter
Lina Jörnkrans S
Anders Fransson M
Paul Andersson KD
Jörgen Larsson S
Benny Karlsson SD

Ej beslutande ersättare
Viveka Söderdahl V
Mona Frigura M
Mervi Tillaeus-Andersson KD

Övriga närvarande
Patrik Edvardsson, IT-samordnare § 59
André Jönsson, förvaltningschef
Camilla Eriksson, nämndsekreterare

Justeringsperson Paul Andersson

Justeringens plats och tid Digitalt 2024-10-18

Underskrifter

Sekreterare
Camilla Eriksson

Paragrafer 59-69

Ordförande
Lina Jörnkrans

Justerare
Paul Andersson



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2024-10-15

Datum då anslaget publiceras

2024-10-21

Datum då anslaget avpubliceras

2024-11-12

Förvaringsplats för protokollet

Vård- och omsorgsnämndens kansli

Underskrift

.....
Camilla Eriksson



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 59	Redovisning av intern kontroll 2024 - IT, välfärdsteknik och digitala arbetssätt	2023/93	4
§ 60	Budget inklusive mål för vård- och omsorgsnämnden 2025	2024/50	5
§ 61	Omsorgsavgifter 2025	2024/96	6
§ 62	Hyror 2025	2024/96	7 - 9
§ 63	Övriga avgifter 2025	2024/96	10 - 12
§ 64	Riktlinjer för avgiftshandläggning 2025	2024/97	13
§ 65	Dialog gällande uppdrag om ny demensenhet	2024/36	14
§ 66	Dialog om bruttorisklista inför nästa års interna kontrollplan	2024/98	15
§ 67	Anmälan av delegationsbeslut	2024/1	16
§ 68	Meddelande	2024/2	17
§ 69	Övriga frågor	2024/3	18



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § Dnr 2023/93

Redovisning av intern kontroll 2024 - IT, välfärdsteknik och digitala arbetssätt

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Patrik Edvardsson, IT-samordnare redovisar intern kontroll – IT välfärdsteknik och digitala arbetssätt.

Risker:

Att förvaltningen inte kan rekrytera medarbetare för att möta de kommande behoven när det blir fler äldre. Välfärdsteknik behöver därför vara ett komplement för de äldre som önskar det.

Att medarbetarna inte använder digitala arbetssätt som är implementerade. Risken är att det blir en teknisk leverans men att medarbetarna inte kompetensutvecklas i samma takt.

Bakgrund

Enligt beslutad intern kontroll 2024 ska detta kontrollområde gällande IT redovisas på arbetsutskottet i maj och oktober.

Beslutsunderlag

Presentation, Patrik Edvardsson, IT-samordnare, 2024-10-15



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § Dnr 2024/50

Budget inklusive mål för vård- och omsorgsnämnden 2025

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

André Jönsson, förvaltningschef informerar muntligt om budgetförslag 2025.

Ärendet kommer att tas upp för beslut om godkännande på vård- och omsorgsnämndens sammanträde den 31 oktober 2024.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden har utifrån reglemente för ekonomi och verksamhetsstyrning att besluta om ett förslag till drifts- och investeringsbudget, vilket därefter ska prövas och beslutas av kommunfullmäktige.



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § Dnr 2024/96

Omsorgsavgifter 2025

FÖRSLAG – Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att fastställa oförändrade nivåer och att maxavgiften för 2025 likt 2024 beräknas på 53,92 % av en tolfedel av basbeloppet.

Ärendet i korthet

För 2025 föreslås samma nivåer för omsorgsavgift gälla som tidigare, det vill säga åtta nivåer: ett (1) till och med åtta (8) där varje nivå motsvarar antal timmar bedömt behov per vecka.

Maxavgiften för 2025 blir 2 642 kr, en ökning med 67 kr jämfört med 2024. Ökningen beror på prisbasbeloppets höjning från 57 300kr för 2024 till 58 800kr för 2025.

Bakgrund

Avgiften för hemtjänst/omsorg regleras via socialtjänstlagen 8 kap 5 § som anger det högsta belopp som denna avgift får uppgå till men som majoriteten av Sveriges kommuner anslutit sig till. Det finns framtaget riktlinjer för Sölvesborgs kommun gällande regler för avgifter inom vård- och omsorgsnämndens verksamheter.

Kommunen har möjlighet att själva besluta om nivåerna för omsorgsavgiften. En hemtjänststimme får inte kosta mer än kommunens självkostnad för hemtjänst. Kommunens självkostnad för en hemtjänststimme är över den föreslagna timtaxan.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef André Jönssons tjänsteskrivelse 2024-10-09.
Förslag omsorgsavgifter 2025



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § Dnr 2024/96

Hyror 2025

FÖRSLAG – Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att fastställa hyrorna i enlighet med förslaget, att gälla från 2025-01-01

Protokollsanteckning: Viveka Söderdahl V har en avvikande mening till beslutet och anser att procentsatsen på hyreshöjningen ska invänta hyresförhandlingarna i Sölvesborgshem, så att uttaget blir samma för våra lägenheter som övriga lägenheter i Sölvesborgshems bestånd.

Ärendet i korthet

Föreligger förslag till hyror för de särskilda boendeformerna inom vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde i bilaga 1 och 2.

Samtliga särskilda boende föreslås höjas med 5,6 % från 2025-01-01. Höjningen baseras på det förväntade utfallet av årlig revision av hyror från Sölvesborgshem, samt de investeringar i förbättringar i boendemiljöerna som vård- och omsorgsnämnden genomför på de särskilda boendena.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämnden reviderar årligen sina avgifter på samtliga boenden där bostandsbeslut finns gällande särskilt boende.

2017 genomfördes en revidering av hyresnivåerna utefter bland annat rumsstorlek. Hyrorna för de hyresgäster som då var bosatta i de särskilda boendena skulle ligga kvar på den dåvarande nivån medan de som flyttade in efter 2017-01-01 erhöll en högre hyra, satt efter andra kriterier än tidigare. Av dem som då erhöll den lägre hyran kvarstår 5 hyresgäster. Den lägre hyran dessa idag betalar framgår av bilagan ”Hyror säbo 2025 - kontrakt före 2017-01-01”. När nya hyresgäster flyttar in betalar man hyra utifrån den nya modell som infördes 2017.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef André Jönssons tjänsteskrivelse 2024-10-09.

Hyror säbo 2025 - kontrakt före 2017-01-01

Hyror säbo 2025 – kontrakt efter 2017-01-01

HYROR VÅRD OCH OMSORG ~~2024~~ 2025

Särskilda boenden ~~2024~~ 2025 – kontrakt tecknade före 170101

Boende	Antal kontrakt	<26 kvm	26-29 kvm	>29 kvm
--------	----------------	---------	-----------	---------

Slottsgården	2 1 st	***	4 054 4 281	***
--------------	-------------------	-----	------------------------	-----

Solgården 1 rum kokvrå	4 3st	***	***	5 875 6 204
---------------------------	-------	-----	-----	------------------------

Solgården (evakuerad från Tärnan)	1st	***	***	3 731 3 940
--------------------------------------	-----	-----	-----	------------------------

Övriga lägenheter:

Duvan	5 st	1 RoK, 2 RoK samt 3 RoK	Höjs 7 5,6 % av befintlig hyra
-------	------	-------------------------	---

Anvisningslägenhet	1 st	***	Följer bostadsrättsföreningens beslut
--------------------	------	-----	---------------------------------------

HYROR VÅRD OCH OMSORG ~~2024~~ 2025

Särskilda boenden ~~2024~~ 2025 – kontrakt tecknade efter 170101

Säbo	Platser	<26 kvm	26-29 kvm	>29 kvm
Gerbogården	52	4 518 4 771	5 022 5 303	5 551 5 862
Slottsgården	45	***	5 022 5 303	5 551 5 862
Solgården	30 32	***	***	6 910 7 297
Solgården (kontrakt evakuerade från Tärnan)	10 8	***	***	4 518 / 5 022 4 771 / 5 303



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § Dnr 2024/96

v i rfga ai gf2ter 050F

Öv RSLAG – Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att fastställa övriga avgifter för 2025 i enlighet med förslaget i bilaga 1.

Ärendet f korthet

Avgifterna i bifogat dokument gäller för år 2024 i överstruken text, förslag till nya avgifter 2025 och ändringar i texten står skrivet i röd text.

Förslagen till avgiftsförändringar grundar sig i dels prisbasbeloppets förändring vilken är en höjning om cirka 2,6 % från 2024 års 57 300 kr till 58 800 kr 2025, dels den prissättning som kostenheten årligen meddelar för heldygnskost samt portionspris.

Bakgrund

Avgifterna inom vård- och omsorgsnämndens ansvar går igenom årligen. Det genomförs även en omvärldsanalys av hur avgifterna ligger i närliggande kommuner.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef André Jönssons tjänsteskrivelse 2024-10-09.
Övriga avgifter 2025

ÖVRIGA AVGIFTER VÅRD OCH OMSORG ÅR ~~2024~~ 2025

Avgift för kost i de särskilda boendeformerna, inkl sondmatning	145 - 150 :-/dag
Avgifter vid Sunnanbo dagverksamhet	Avgift tas inte ut för vistelse i dagverksamheten. Egenavgift tas ut av den enskilde motsvarande taxa för en zon inom färdtjänsten enkel resa, när taxiresor via kommunen utnyttjas för resa till och från verksamheten.
Kost i dagverksamhet	102 - 105 :-/dag
Avgift för hemsjukvård/mån	155 159 :-/besök, max 465 477 :-/mån
Matdistribution till brukare i hemmen	76 79 :-/port
Avgift för lunch för anhöriga som äter lunch på SÄBO.	85 - 88 :-/port
Installationsavgift trygghetslarm	287 294 :-
Trygghetslarm	298 - 306 :-mån
Trygghetslarm 2 (makar/sammanboende)	149 153 :-/mån
Telefonservice	178 182 :-/mån
Avgift för avlösarservice i hemmet enligt SoL	Omsorgsavgift över 16 timmar/månad. Omsorgsavgift över 4 tim/veckan när insatsen kombineras med växelvård på korttidsboende

Avgift för ledsagning
enligt SoL

Omsorgsavgift över 15 timmar/månad

Avgifter för personer på
köpt vårdplats (annan vårdgivare)

Avgifter för måltider enligt kommunens
fastställda taxa, i de fall vårdgivaren inte har
angivit kostnaden för måltid i avtal.

Avgifter för omvårdnad enligt kommunens taxa
för vård/service, enligt Socialtjänstlagen.

Hyra enligt hyresavtal med vårdgivaren.

Föreligger inget hyresavtal tas avgift ut
motsvarande lägsta avgift på särskilt boende i
Sölvesborgs kommun.

Avgift för transport av avliden
i de särskilda boendeformerna

Vård- och omsorgsnämnden bestämmer
avgiftens storlek utifrån självkostnadsprincipen.



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § Dnr 2024/97

Riktlinjer för avgiftshandläggning 2025

FÖRSLAG – Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att godkänna revideringen av "Riktlinjer för avgiftshandläggning inom vård- och omsorgsförvaltningen för insatser beslutade jämlikt socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen" gällande från och med 2025-01-01.

Ärendet i korthet

Revidering av riktlinjer för avgiftshandläggning inför 2025. De nya riktlinjerna har fungerat väl gällande hantering, struktur och förutsägbarhet under 2024 samt har väsentligen underlättat avgiftsrevisionen inför 2025, några direkta felskrivningar och avvikelser mot praxis har identifierats vilka föreslås revideras.

Bakgrund

2023-11-27 antog kommunfullmäktige "Riktlinjer för avgiftshandläggning inom vård- och omsorgsförvaltningen för insatser beslutade jämlikt socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen", att gälla från och med 2024-01-01.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef André Jönssons tjänsteskrivelse 2024-10-09.

Förslag till riktlinjer för avgiftshandläggning inom vård- och omsorgsförvaltningen för insatser beslutade jämlikt socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen 2025.



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § Dnr 2024/36

Dialog gällande uppdrag om ny demensenhet

BESLUT

Med anledning av det ekonomiska läget pausar arbetsutskottet uppdraget och dialogerna.

Ärendet återupptas på au-dagarna i februari 2025.

Ärendet i korthet

På vård- och omsorgsnämndens arbetsutskotts sammanträde i september 2024 beslutades att på grund av förmodade besparingar i kommunen ska nytt möte hållas med arbetsgruppen när budgeten är tagen.

Dialog behövs i arbetsutskottet för att besluta om utredningens eventuella fortsättning.

Bakgrund

Vård- och omsorgsnämndens presidium gav den 13 mars 2024 vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att ställa om en enhet för personer med demenssjukdom.

Redovisning gavs av förvaltningschef André Jönsson, och godkändes på vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 8 maj 2024.

En arbetsgrupp sattes samman, bestående av politiker och tjänstemän, och ett möte hölls den 22 augusti 2024 gällande fortsatt utredning om ny demensenhet, som projekt på Paviljongen.

Exp.

Arbetsgruppen bestående av:
André Jönsson, förvaltningschef
Kate Olsson, verksamhetschef
Anna Carlsson, biståndshandläggare
Anna Rydberg, demenssjuksköterska
Lina Jörnkrans, ordförande S
Anders Fransson M
Paul Andersson KD
Viveka Söderdahl V
Stefan Welanders SOL



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § Dnr 2024/98

Dialog om bruttorisklista inför nästa års interna kontrollplan

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Ärendet i korthet

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelserns arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I en nämnds ansvar utifrån den interna kontrollen ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten.

Vård- och omsorgsnämnden har samlat de risker som uppmärksammas i en bruttorisklista. De identifierade riskerna är bedömda utifrån matrisen risk- och väsentlighetsanalys.

Dialog i vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott gällande bedömda risker och vad som bör ingå i intern kontrollplan för 2025.

Ärendet tas upp igen på arbetsutskottet i november.

Bakgrund

Styrelser och nämnder ansvarar för den interna kontrollen enligt kommunallagen (SFS 1991:900) 6 kap 7 §. Syftet med den interna kontrollen är att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Enligt kommunallagen ska den interna kontrollen vara tillräcklig, bygga på en risk- och väsentlighetsanalys och se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Beslutsunderlag

Matris för risk- och väsentlighetsbedömning samt bruttorisklista.



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § Dnr 2024/1

Anmälan av delegationsbeslut

FÖRSLAG – Vård- och omsorgsnämnden

Anmälningarna läggs till handlingarna.

1. 268 st meddelade delegationsbeslut rörande hemtjänst och särskilda boenden under september 2024.
 - Biståndshandläggare – 267 bifall och 1 avslag
2. Av Lina Jörnkrans, ordförande, meddelat delegationsbeslut gällande yttrande till grund för överklagan av dom från Förvaltningsrätten i Växjö. Dnr 2024/79.
3. Av André Jönsson, förvaltningschef, meddelat delegationsbeslut gällande godkännande av ny verksamhetsansvarig för Timansstenar. Dnr 2024/5.



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § Dnr 2024/2

Meddelande

FÖRSLAG – Vård- och omsorgsnämnden

Meddelandena läggs till handlingarna.

-
1. Samverkansnämnden i Blekinges protokoll från sammanträde 2024-09-27.
-



Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

VONAU § 69 Dnr 2024/3

Övriga frågor

BESLUT

Informationen tas till handlingarna.

Camilla Eriksson, nämndsekreterare, informerar gällande:

- Ej verkställda beslut per den 30 september 2024

Denna dag fanns inga beslut som inte verkställts inom 3 månader.

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Camilla Eriksson

Datum: 2024-10-18 09:49

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

404B0EDB1E6BD68653903E1C1659CAABE720F48B46B8A07AA3235386B2ACDD62

Namn: Lina Märta Jörnkrans

Datum: 2024-10-18 10:33

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

404B0EDB1E6BD68653903E1C1659CAABE720F48B46B8A07AA3235386B2ACDD62

Namn: Paul Johan Gottfrid Andersson

Datum: 2024-10-18 10:01

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

404B0EDB1E6BD68653903E1C1659CAABE720F48B46B8A07AA3235386B2ACDD62