



Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid Sölvesborg, stadshuset, Lageråssalen 2025-01-29 kl. 16:00 – 17:57

Beslutande ledamöter
Jörgen Englin S
Susanne Fransson M / i frånvaro av Diana Sjöström M
Benny Karlsson SD
Madelene Ekstrand KD
Kristina Thomasson S
Staffan Augustsson SD / i frånvaro av Andrea Axelsson SD
Ninnie Bogren M
Mats Nilsson SD
Johan Elofsson S
Linda Björk SD
Hanna Martinsson M
Lars Andersson SD / i frånvaro av Maria Södergren SD
Gördis Byqvist V

Ej beslutande ersättare
Maria Lindros S
Arne Alfredsson S
Sandra Björk SD
Stefan Welanders SöL
Pia-Maria Lindahl SD
Erik Ohlqvist V

Övriga närvarande
Per Theorin, förvaltningschef
Pernilla Fagerberg, verksamhetschef
Christina Bergkvist, verksamhetschef
Sanna Svensson, nämndsekreterare

Justeringsperson Benny Karlsson

Justeringsplats och datum Sölvesborg, digitalt 2025-02-03

Underskrifter			
	Sekreterare	----- digital signatur -----	Paragrafer 1-4
		Sanna Svensson	
	Ordförande	----- digital signatur -----	
		Jörgen Englin	
	Justerare	----- digital signatur -----	
		Benny Karlsson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ **Barn- och utbildningsnämnden**

Sammanträdesdatum 2025-01-29

Datum då anslaget publiceras 2025-02-04 Datum då anslaget avpubliceras 2025-02-25

Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningskontoret

Underskrift
----- digital signatur -----
Sanna Svensson



Barn- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 1	Redovisning av intern kontroll 2024	2025/23	3 - 11
§ 2	Uppföljning av diskriminering och kränkande behandling ht 2024	2025/24	12 - 24
§ 3	Uppföljning av elever i utbildning hos annan skolhuvudman ht 2024	2025/25	25 - 29
§ 4	Meddelande	2025/2	30 - 185



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 1 Dnr 2025/23

Redovisning av intern kontroll 2024

BESLUT

Nämnden godkänner redovisad uppföljning av de interna kontrollområdena och informationen läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar hur arbetet med de interna kontrollområdena fortlöper för att säkerställa att planen för intern kontroll följs.

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelser arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I nämnds uppdrag utifrån den interna kontrollen, ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten. Identifierade risker utgår från nämndens uppdrag vilka är beslutade i Kommunfullmäktige i form av mål och reglemente.

Utifrån barn- och utbildningsnämndens beslutade rutiner för intern kontroll ska uppföljning av det interna kontrollarbetet redovisas regelbundet på barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott, samt redovisas i särskilt ärende för barn- och utbildningsnämnden i samband med delårsbokslut 1 och delårsbokslut 2. En samlad redovisning av det interna kontrollarbetet görs en gång om året i januari månad.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2025-01-02.

Redovisning av intern kontroll BUN 2024.

BUNAU § 1/2025.

Exp.

Kommunrevisorerna



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Per Theorin, 0456-81 62 25
per.theorin@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse – Redovisning av intern kontroll 2024

Förslag till beslut

Nämnden godkänner redovisad uppföljning av de interna kontrollområdena och informationen läggs till handlingarna.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet utgör godkännande av redovisad uppföljning av nämndens interna kvalitetsarbete vilket regleras i lag, förordning och kommunalt reglemente.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsförvaltningen redovisar hur arbetet med de interna kontrollområdena fortlöper för att säkerställa att planen för intern kontroll följs.

Bakgrund

Intern kontroll är en del av nämnder och styrelser arbete för att säkerställa att risker i verksamheten identifieras, minimeras samt att avvikelser åtgärdas kontinuerligt. Detta för att verksamheten inte ska riskera bryta mot lag, förordning, författning eller reglementen i övrigt. I nämnds uppdrag utifrån den interna kontrollen, ingår att kontinuerligt kartlägga och identifiera risker i det som utgör nämndens styrning av verksamheten. Identifierade risker utgår från nämndens uppdrag vilka är beslutade i Kommunfullmäktige i form av mål och reglemente.

Utifrån barn- och utbildningsnämndens beslutade rutiner för intern kontroll ska uppföljning av det interna kontrollarbetet redovisas regelbundet på barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott, samt redovisas i särskilt ärende för barn- och utbildningsnämnden i samband med delårsbokslut 1 och delårsbokslut 2. En samlad redovisning av det interna kontrollarbetet görs en gång om året i januari månad.

Bedömning

Barn- och utbildningsnämndens arbete med att kartlägga, utveckla och kvalitetssäkra nämndens arbete inom de beslutade interna kontrollområdena har under året genomförts enligt den interna kontrollplanen. Avsikten är att minska risk för att det uppstår brister i verksamheten, såväl ekonomiskt som kvalitativt. Bedömningen är att det interna kontrollarbetet för 2024 har haft avsedd effekt. Fullständig kartläggning och genomlysning av aktuell styrning och nuvarande funktion av områden för intern kontroll för 2024 är genomförd och redovisas i bilaga.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämndens arbete med att kartlägga och utveckla de beslutade interna kontrollområdena för 2024 följer beslutad plan. Avsikten är att minska risk för att det uppstår brister i verksamheten, såväl ekonomiskt som kvalitativt. Bedömningen är att det påbörjade arbetet har gett, eller kommer att ge, avsedd effekt.

Sammanfattning och slutsatser utifrån granskade områden redovisas i "Redovisning av intern kontroll BUN 2024".

Per Theorin
Förvaltningschef

Bilagor

Redovisning av intern kontroll BUN 2024

Beslut sänds till:

Kommunrevisorerna



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Per Theorin, 0456-81 62 25
per.theorin@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Redovisning av intern kontroll BUN 2024

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämndens arbete med att kartlägga och utveckla de beslutade interna kontrollområdena för 2024 följer beslutad plan. Avsikten är att minska risk för att det uppstår brister i verksamheten, såväl ekonomiskt som kvalitativt. Bedömningen är att det påbörjade arbetet har gett, eller kommer att ge, avsedd effekt.

Risk att snabba volymförändringar skapar ökade kostnader inom nämndens verksamheter

Barn- och utbildningsnämnden har under året följt prognos för barn- och elevtalsutveckling både i rambudgetarbetet och i uppföljningen av gymnasieantagningen. Under 2024 har snabba volymförändringar påverkat kostnaderna i form av tillfällig förskoleavdelning vid Möllebacksskolan. En ökning av elever på anpassad grundskola har även inneburit att en lokalgrupp bildats på Mjällby skola för att skolan ska kunna använda lokalerna på bästa sätt utifrån förutsättningarna. I resursfördelningen för grundskola har tre enheter påbörjat ett arbete med en övergång från åldershomogena grupper till blandad form (b-form) i resursfördelningen.

Snabba volymförändringar riskerar alltid att bli kostnadsdrivande varför det alltid är viktigt att följa barn- och elevtalsutvecklingen.

Att nämndens mål inte följs upp och är styrande för verksamheten

Barn- och utbildningsnämnden har under året följt upp sina mål utifrån uppsatta indikatorer och ser att målen är styrande för verksamheten. Nämnden har fattat beslut om en revidering av nämndmål för 2025. Ändringen består i att ersätta målet "verksamheten har nöjda medarbetare" till "erbjuda stöd och service internt och externt för

medborgarna och medarbetarnas upplevelse av hög service, god kvalitet och en attraktiv arbetsplats.”

Under 2025 kommer ett arbete att påbörjas med att binda ihop de nya nationella målen för systematiskt kvalitetsarbete från Skolverket med nämndens målsättningar utifrån kommunens vision och mål.

Att nämndens ekonomi inte följs upp och styr verksamheten utifrån mål, lag och förordning

Barn- och utbildningsnämnden har återkommande under året följt upp sin ekonomi och att den styr verksamheten utifrån mål, lag och förordning. Under året har tjänster inom den centrala barn- och elevhälsan hållits vakanta under tiden utredning av organisering pågått. Tjänster inom pedagogisk omsorg har inte tillsatts på grund av att det inte funnits sökande/underlag som svarat upp mot verksamhetens krav till tjänsterna. Dessa vakanser anses inte påverkat kvaliteten inom nämndens verksamheter. Ökad interkommunal ersättning till kommunen samt minskade ersättningar för interkommunal ersättning samt bidrag till fristående huvudmän har under hösten 2024 bidragit till en positiv avvikelse i nämndens ekonomiska resultat.

Att elevhälsans organisation och arbete är olikvärdigt på grund av enheters olika förutsättningar

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat om verksamhetsplan för elevhälsans medicinska insats samt följt upp patientsäkerheten. Vid uppföljning har beslut om tid för uppföljning av patientsäkerhet flyttats från oktober till mars. Då kommer uppföljning och beslut genomföras tidigt på kalenderåret, då det är föregående års arbete som följs upp i patientsäkerhetsberättelsen.

Under året har nämnden även fattat beslut om att frångå en central barn- och elevhälsa till förmån för en samlad elevhälsa. Beslutet om organisering förväntas ge en bättre samordnad effekt samt att främjande och förebyggande insatser från elevhälsa ges bättre förutsättningar i nämndens övergripande utvecklingsarbete.

Att resurstilldelning inte sker på ett likvärdigt sätt.

Barn- och utbildningsnämnden har tilldelat verksamheten resurser på ett likvärdigt sätt. I resurstilldelningen för 2024/2025 har en post för socioekonomiskt index införts för att kompensera i resursfördelningen för elevers socioekonomiska förutsättningar. En tilldelning utifrån blandade undervisningsgrupper (B-form) i stället

för åldershomogena har påbörjats till kommunens tre minsta skolor sett till elevtal.

Befintliga resurstilldelningssystem kan vara aktuellt att fortsätta revidera, främst utifrån poster för socioekonomiskt index, för att användas för fördelning och tilldelning av resurser läsåret 2025/2026.

Att nämnden har adekvat kunskap om gymnasieskolans- och anpassade gymnasieskolans organisation och uppdrag

Barn- och utbildningsnämnden har under året lyft tidplan för ansökning, huvudmannaplan för introduktionsprogrammen, sökprognoser och antagning efter första och andra omgången samt programstruktur och kontaktpolitiker.

Kontaktpolitiker har återkommit under året då nämnden resonerat kring hur strukturen ska se ut samt om verksamheten ska utökas till andra områden än gymnasiet. Frågan kommer fortsätta att behandlas under 2025.

Plan för gymnasieskolans introduktionsprogram flyttas i nämndens tidplan från januari till juni. Ärendet kommer då lyftas bättre tidsmässigt då planen gäller under läsår, inte för kalenderår.

Att barn och elever inte får en likvärdig utbildning

Barn- och utbildningsnämnden har fattat beslut om utvecklingsområden kopplat till de analyser som dragits i utifrån det systematiska kvalitetsarbetet inklusive resultatuppföljningar. Arbete inom områdena bedöms ge goda förutsättningar för likvärdig utbildning inom huvudmannens verksamheter.

Riktad kvalitetsgranskning från Skolinspektionen inom området ger till handa att huvudmannen i flera delar gör relevanta analyser av studieresultat och resultat avseende trygghet. Huvudmannen behöver fortsätta med att utveckla sin orsaksanalys. Huvudmannen behöver även utveckla den analys som ligger till grund för de kompensatoriska åtgärderna. Huvudmannen har påbörjat ett arbete inom båda delarna.

Att elever hos annan skolhuvudman inte får sin rätt till undervisning

Barn- och utbildningsnämnden har under verksamhetsåret fått ta del av den uppföljning och analys som gjorts avseende hemkommunens elever hos annan huvudmans rätt till undervisning. Det ger tillhanda att förvaltningens

arbete med att följa upp elever hos annan huvudman har fungerat bra under året.

Att arbetet med ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd inte ger avsedd effekt

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av uppföljningen av särskilt stöd och använt underlaget inför beslut om tilldelning av resurser.

Ett fortsatt arbete inom särskilt stöd, med fokus på främjande och förebyggande insatser har redovisats under rubriken "Att elevhälsans organisation och arbete är olikvärdigt på grund av enheters olika förutsättningar".

Att skolfrånvaron bidrar till bristande utbildning

Barn- och utbildningsnämnden har fortlöpande tagit del av redovisningar av skolfrånvaro under året som underlag till beslut om utvecklingsområden i det systematiska förbättringsarbetet.

Den förvaltningsövergripande rutinen "Rätt till utbildning" används som grund och problematisk skolfrånvaro anmäls till huvudman.

För vissa elever bidrar problematisk skolfrånvaro till bristande utbildning trots insatser från både hem, skola och andra instanser.

Att trygghet och studiero störs på grund av bristande arbete med diskriminering och kränkande behandling.

Barn- och utbildningsnämnden har följt upp ärenden avseende kränkande behandling och diskriminering. Redovisningar har kompletterats med ärende/fallbeskrivningar för att få en djupare bild i arbetet kring till exempelvis hot och våld i nämndens verksamheter.

Att vi inte följer upp interkommunala intäkter och utgifter korrekt

Avstämning av interkommunala intäkter och utgifter för elever hos annan huvudman har genomförts två gånger under året av barn- och utbildningsnämnden. Uppföljningarna ger till handa att interkommunala intäkter och utgifter följs upp korrekt.

Att interkommunala kostnader och bidrag till fristående huvudmän ökar

Avstämning av interkommunala intäkter och utgifter för elever hos annan huvudman har genomförts två gånger under året av barn- och utbildningsnämnden. Under hösten, mest på grund av gymnasievalen, har interkommunala kostnader och bidrag till fristående huvudmän minskat jämfört med föregående läsår.

Att hantering och organisation kring ansökan, rekvirering och redovisning av riktade statsbidrag brister med krav på återbetalning eller att statsbidrag uteblir som följd

Barn- och utbildningsnämnden har följt arbetet med statsbidrag, inklusive riktade statsbidrag, under året. Hantering och organisation kring ansökan, rekvirering och redovisning har inte brustit under året.

Att vi inte följer GDPR (risk- och väsentlighetsanalys - KLASSA)

Registerförteckning över personuppgiftsbehandling har upprättats/uppdaterats och meddelats till barn- och utbildningsnämnden två gånger under verksamhetsåret.

Att nämnden inte hanterar personuppgifter enligt lag och förordning

En rutin för hantering av personuppgiftsincidenter finns. Rutinen har gått igenom på APT inom barn- och utbildningsnämndens samtliga verksamheter under verksamhetsåret för att vara känd av samtlig personal.

En personuppgiftsincident är när verksamheten brister i att till exempel skydda personuppgifterna så att inte obehöriga får tillgång till dem och så att de inte förloras eller förstörs. Varje utredning delges nämnden i för ärendet fattat delegationsbeslut.

Uppföljning av anmälningar har meddelats nämnden. Under 2024 har tre anmälningar om personuppgiftsincidenter hanterats. Barn-och utbildningsförvaltningen bedömer incidenterna som mindre allvarliga och lämnar ärendena utan åtgärd.

Utvärderingen och uppföljningen av nämndens arbete med att säkerställa hanteringen av personuppgifter visar på god ordning och att arbetet följer framtagna rutiner.

Per Theorin
Förvaltningschef



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 2 Dnr 2025/24

Uppföljning av diskriminering och kränkande behandling ht 2024

BESLUT

Nämnden godkänner redovisningen och informationen läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Utifrån barn- och utbildningsnämndens beslutade årsplanering ska verksamhetens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling redovisas nämnden efter varje termin. Redovisningen anger såväl arbetsprocessen som ett statistiskt underlag om till huvudmannen anmälda ärenden.

Bakgrund

Den 1 januari 2015 skärptes Diskrimineringslagen (2008:567) genom att bristande tillgänglighet i alla skolformer klassas som diskriminering. Bestämmelserna omfattar både undervisning och lokaler under hela dagen. Den 1 januari 2017 skärptes lagstiftningen ytterligare då samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet (6 kap Skollagen (2010:800) samt 2 kap Diskrimineringslagen (2008:567)). I samband med detta infördes även skyldigheterna för all verksamhet inom förskola, fritidshemsverksamhet och skola att systematiskt arbeta med aktiva åtgärder som ska förebygga diskriminering och främja likabehandling.

Barn- och utbildningsnämnden har under läsåret arbetat utifrån beslutade rutiner i syfte att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering och kränkande behandling. Uppföljning av inkomna anmälningar sker till nämnden efter varje avslutad termin och läsår. Under höstterminen 2024 registrerades det totalt 160 ärende från samtliga kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som regleras i Diskrimineringslagen. Det är händelser och situationer som utreds och inga enskilda elever.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2025-01-02.

Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering ht 2024.

BUNAU § 2/2025.



Barn- och utbildningsnämnden

Exp.

Rektorer

Kvalitetsutvecklare

Verksamhetschefer



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Per Theorin, 0456-81 62 25
per.theorin@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse - Uppföljning av det förebyggande arbetet mot diskriminering och kränkande behandling ht 2024

Förslag till beslut

Nämnden godkänner redovisningen och informationen läggs till handlingarna.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

☐ Ja, se bifogad barnchecklista.

☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Beslutet rör redovisning av barn- och utbildningsnämndens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling och påverkar i sig inte barn eller unga direkt eller indirekt.

Ärendet i korthet

Utifrån barn- och utbildningsnämndens beslutade årsplanering ska verksamhetens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling redovisas nämnden efter varje termin. Redovisningen anger såväl arbetsprocessen som ett statistiskt underlag om till huvudmannen anmälda ärenden.

Bakgrund

Den 1 januari 2015 skärptes Diskrimineringslagen (2008:567) genom att bristande tillgänglighet i alla skolformer klassas som diskriminering. Bestämmelserna omfattar både undervisning och lokaler under hela dagen. Den 1 januari 2017 skärptes lagstiftningen ytterligare då samtliga sju diskrimineringsgrunder inkluderas i det förebyggande och främjande arbetet (6 kap Skollagen (2010:800) samt 2 kap Diskrimineringslagen (2008:567)). I samband med detta infördes även skyldigheterna för all verksamhet inom förskola, fritidshemsverksamhet och skola att systematiskt arbeta med aktiva åtgärder som ska förebygga diskriminering och främja likabehandling.

Barn- och utbildningsnämnden har under läsåret arbetat utifrån beslutade rutiner i syfte att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering och kränkande behandling. Uppföljning av inkomna anmälningar sker till nämnden efter varje avslutad termin och läsår. Under höstterminen 2024 registrerades det totalt 160 ärende från

samtliga kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som regleras i Diskrimineringslagen. Det är händelser och situationer som utreds och inga enskilda elever.

Bedömning

Barn- och utbildningsnämndens ansvar för arbetet att förebygga, utreda och åtgärda diskriminering eller kränkande behandling bedöms omgärdas av tydliga och väl fungerande rutiner. Den återkommande redovisningen till nämnden av anmälda ärenden bidrar till att öka förståelse för hur verksamhetens förebyggande, utredande och åtgärdande arbete bedrivs, vilka ärenden som förkommer och hur anmälningar är fördelat mellan enheterna. Nämnden har därmed ett bättre underlag för att styra medel och insatser för att förebygga och åtgärda diskriminering eller kränkande behandling.

Per Theorin
Förvaltningschef

Bilagor

Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering ht 2024.

Beslut sänds till:

Rektorer
Kvalitetsutvecklare
Verksamhetschefer

Barn- och utbildningsförvaltningen

Handläggare
Pernilla Fagerberg, 0456-81 62 27
pernilla.fagerberg@solvesborg.se

Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering – höstterminen 2024

Kränkande Handling Incident är det system som används i Sölvesborg för anmälningar och utredningar i arbetet med kränkningar och diskriminering på kommunens skolor och förskolor. Systemet är särskilt uppbyggt och anpassat för skolor och förskolor i Sölvesborgs kommun och ger huvudmannen ett statistiskt underlag för analys av det förebyggande arbetet.

Skollagen ställer tydliga krav på att händelser som kan uppfattas som kränkningar ska anmälas till huvudman och huvudmannen ska skyndsamt utreda händelsen. Anmälan är alltså inte en anmälan av enskilda elever eller grupper med elever utan en anmälan av en händelse. Anmälan ligger till grund för utredning av händelser och situationer. Utifrån vad utredningen kommer fram till beslutas om insatser för att kränkningen ska upphöra och att ett förebyggande arbete påbörjas. Detta för att liknande händelser inte ska upprepas framöver. Utredningen kan också visa att händelsen inte var av kränkande art och anmälan leder inte till några insatser.

All personal som arbetar med barn och ungdomar i Sölvesborgs kommun, anmäler händelser digitalt via anvisad länk. Rektor, tillsammans med utvald person (som benämns som "medlem" i systemet) utreder skyndsamt de anmälningar som kommer in. Medlemmar kan precis som rektor se statistik för den egna enheten. Anmälan registreras som ett ärende och både användare och enhetsansvarig får ett mail med information om vad som anmälts. Enhetsansvarig (rektor och/eller medlem) utreder, samlar eventuellt in mer information och fattar beslut om eventuella åtgärder. Ärendet går också direkt till huvudmannen (skolchef och kvalitetsutvecklare) som på så vis kontinuerligt hålls uppdaterade om alla anmälda ärenden och är ett led i att säkerställa att huvudmannen arbetar aktivt med att stötta rektor med till exempel resurser för det förebyggande arbetet.

Alla ärenden hålls ordnade både på huvudmannanivå och för respektive enhet. Det är den som har sett händelsen som ska rapportera, och både rektor och huvudman får på ett tidigt stadium kännedom om händelser och kan samla ihop både statistik och information. Vid rapportering av en händelse ställs de frågor i systemet som är nödvändiga att besvara för att utredningen ska vara korrekt och följa både 6 kap.

Skollagen (2010:800) och 2 kap. Diskrimineringslagen (2008:567). Systemet påminner ansvarig på respektive enhet om att följa upp ärende tills de är utredda och avslutade.

Under ht -24 registrerades det totalt 160 ärende från alla kommunens skolor och förskolor. Ärenden är händelser som kan innebära att någon elev har känt sig kränkt eller diskriminerad utifrån någon av de grunder som regleras i Diskrimineringslagen. Det är händelser och situationer som utreds och inga enskilda elever.

Samtliga ärenden utreds och följs upp. Några ärenden visar att det inte skett någon kränkning eller diskriminering, några avslutas efter samtal med berörda parter och några kräver större insatser som till exempel samtal med vårdnadshavare eller kontakt med kurator vid ett eller flera tillfällen.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas i oktober månad varje år utifrån personalens erfarenheter av det förebyggande arbetet tillsammans med enkätsvar och utvärderingar från elever och vårdnadshavare. Utifrån det samlade underlaget tas en ny plan fram i januari för följande år. Planen mot diskriminering och kränkande behandling publiceras på kommunens hemsida under respektive förskola/skola.

Det förebyggande arbetet pågår på våra enheter dagligen och antalet anmälningar kan variera stort. Även utredningar och bedömningar varierar mellan skolor och förskolor och utgår från den kontext som omgärdar händelsen. Det vill säga att det beror på tidigare upplevelser (upprepande), tidigare händelser och vilka som är involverade (barnets/elevens ålder och mognad).

Statistik som bifogas är ärenden som är anmälda, utredda och avslutade under perioden 2024-08-01 – 2024-12-31.

	Rapporterade händelser (alla anmälda händelser)	Avslutade ärende	Kränkning	Ingen kränkning	Under utredning
Ht 2024	160	91 -56%	70 -77%	21 -23%	69 -43%
Vt 2024	235	221 – 94%	177 – 80%	44 – 20%	14 – 6%
Ht 2023	207	150 – 72%	131 – 87%	19 – 13%	57 – 38%
Vt 2023	244	233 – 95%	196 – 84%	37 – 16%	11 – 5%
Ht 2022	197	145 – 74%	109 – 75%	36 – 25%	52 – 26%
Vt 2022	202	163 – 81%	124 – 76%	39 - 24%	39 – 19%
Ht 2021	138	84 – 61%	56 – 67%	28 – 33%	54 – 39%

Pernilla Fagerberg
Kvalitetsutvecklare

Uppföljning av det förebyggande arbetet mot kränkningar och diskriminering höstterminen 2024

KBI Kränkande Behandling Incident

- Anpassat till våra enheter (digitalt system)
- Vad säger Skollagen
 - Anmäla och skyndsamt utreda
 - Eventuella insatser för att förhindra upprepning och för att förebygga framöver
- "Anmälan" (ärendet) hålls ordnat i systemet
- Huvudman informeras
- Planen mot diskriminering och kränkande behandling utvärderas i oktober (följ gemensam mall)
- Planen publiceras även på skolans sida på solvesborg.se och uppdateras i januari

Antal ärende

	Rapporterade händelser (alla anmälda händelser)	Avslutade ärende	Kränkning	Ingen kränkning	Under utredning
Ht 2024	160	91 -56%	70 -77%	21 -23%	69 -43%
Vt 2024	235	221 – 94%	177 – 80%	44 – 20%	14 – 6%
Ht 2023	207	150 – 72%	131 – 87%	19 – 13%	57 – 38%
Vt 2023	244	233 – 95%	196 – 84%	37 – 16%	11 – 5%
Ht 2022	197	145 – 74%	109 – 75%	36 – 25%	52 – 26%
Vt 2022	202	163 – 81%	124 – 76%	39 - 24%	39 – 19%
Ht 2021	138	84 – 61%	56 – 67%	28 – 33%	54 – 39%

Sölvesborgs kommun

Avslutade ärenden

Ej kränkning			Snabbutredning		
Antal avslutade ärenden: 90			Antal avslutade ärenden: 90		
Ej kränkning	23.08%	21	Snabbutredning	41.11%	37
Kränkning	76.92%	70	Utredning	58.89%	53

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Hon	31.3%	36	Hon	12.1%	19
Han	68.7%	79	Han	85.35%	134
			Hen/Annat	1.27%	2
			Ej angivet	1.27%	2

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

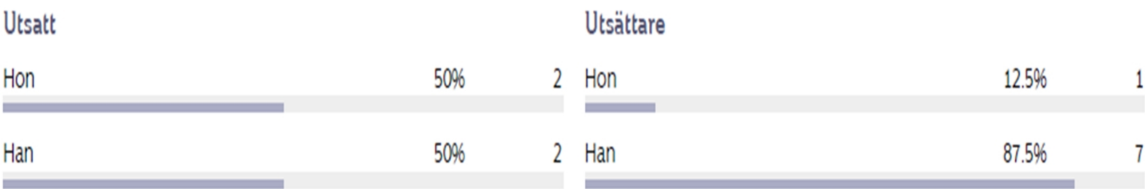
Kategorier			Verksamhetsområden		
Text/bild	4.55%	7	Sölvesborgs Kommun Gymnasieskola	3.48%	4
Psykosocial	11.04%	17	Sölvesborgs Kommun Grundskolor	96.52%	111
Diskriminering	6.49%	10			
Fysisk	28.57%	44			
Verbal	25.97%	40			
Sexuella trakasserier	1.3%	2			
Trakasserier	8.44%	13			
Ej angivet	13.64%	21			

Gymnasieskolan



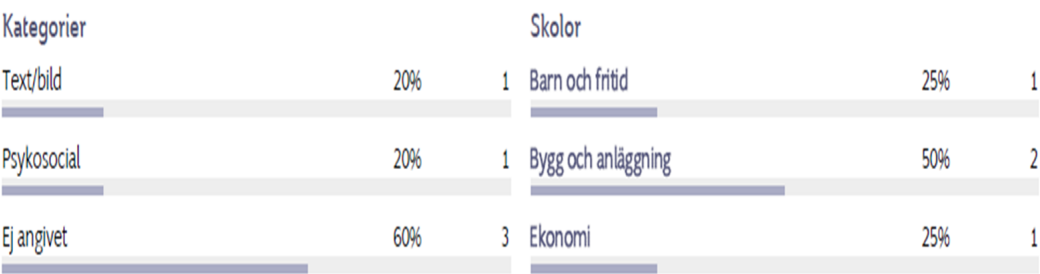
Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.



Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.



Grundskola

Avslutade ärenden

Ej kränkning			Snabbutredning		
Antal avslutade ärenden: 90			Antal avslutade ärenden: 90		
Ej kränkning	23.08%	21	Snabbutredning	41.11%	37
Kränkning	76.92%	70	Utredning	58.89%	53

Kön

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Utsatt			Utsättare		
Hon	30.63%	34	Hon	12.08%	18
Han	69.37%	77	Han	85.23%	127
			Hen/Annat	1.34%	2
			Ej angivet	1.34%	2

Hur och var

Siffrorna avser pågående och avslutade ärenden. Här räknas enbart ärenden som är bedömda som kränkningar enligt skollagen.

Kategorier	Skolor				
Trakasserier	8.72%	13	Möllebacksskolan	22.52%	25
Verbal	26.85%	40	Hörviks skola	7.21%	8
Psykosocial	10.74%	16	Högtofta skola	0.9%	1
Diskriminering	6.71%	10	Bokelundsskolan 7-9	17.12%	19
Fysisk	29.53%	44	Mjällby skola 7-9	8.11%	9
Text/bild	4.03%	6	Mjällby skola F-6	1.8%	2
Sexuella trakasserier	1.34%	2	Havelidens skola	0.9%	1
Ej angivet	12.08%	18	Hjortakroksskolan	5.41%	6
			Falkviksskolan	17.12%	19
			Norje skola	18.92%	21



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 3 Dnr 2025/25

Uppföljning av elever i utbildning hos annan skolhuvudman ht 2024

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Nämnden informeras om kvalité och myndighetsutövning i verksamhet där elev genomgår utbildning hos annan skolhuvudman.

Bakgrund

Nämnden har i reglemente ett delegerat hemkommunsansvar för samtliga elever som genomgår utbildning i förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola. Som en del i rollen som hemkommun följer nämnden upp kvalité och myndighetsutövning i verksamhet för barn och elever som genomgår utbildning hos annan skolhuvudman.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Per Theorins tjänsteskrivelse 2025-01-02.

Uppföljning grundskoleelever i utbildning hos annan huvudman ht 2024.

Uppföljning gymnasieelever i utbildning hos annan huvudman ht 2024.

BUNAU § 3/2025.

Exp.

Samordnare Kristina Eriksson



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Per Theorin, 0456-81 62 25
per.theorin@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse - Uppföljning av elever i utbildning hos annan skolhuvudman ht 2024

Förslag till beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista.
- ☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan)

Ärendet rör information om elevers skolgång till nämnden som hemkommun för elever som genomgår utbildning hos annan skolhuvudman.

Ärendet i korthet

Nämnden informeras om kvalité och myndighetsutövning i verksamhet där elev genomgår utbildning hos annan skolhuvudman.

Bakgrund

Nämnden har i reglemente ett delegerat hemkommunsansvar för samtliga elever som genomgår utbildning i förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola. Som en del i rollen som hemkommun följer nämnden upp kvalité och myndighetsutövning i verksamhet för barn och elever som genomgår utbildning hos annan skolhuvudman.

Bedömning

Uppföljningens syfte är att se till att elever som väljer att studera hos annan huvudman får den utbildning och det stöd i utbildningen som de har rätt till. Uppföljningen sker genom att barn- och utbildningsförvaltningen inhämtar information om elever i utbildning hos annan skolhuvudman. Informationen analyseras utifrån krav i lag och förordning. Behövs förtydligande dokumentation eller information begärs denna in. Vid avvikelser kan Sölvesborgs kommun ställa krav på åtgärder från skolhuvudmannens sida. Följer inte skolan det lagkrav som finns kring det särskilda stödet eller att skolan inte gör tillräckliga insatser för att

eleven ska ha en hög närvaro kan ersättning för elevpeng eller programpriskostnad komma att prövas.

Bedömningen är att i de fall som granskats så efterlever de kontrollerade huvudmännen de skyldigheter de har utifrån lag och förordning. Elever hos annan skolhuvudman bedöms i uppföljningen ges rätt utbildningsförutsättningar.

Per Theorin
Förvaltningschef

Bilagor

Uppföljning grundskoleelever i utbildning hos annan huvudman ht 2024.

Uppföljning gymnasieelever i utbildning hos annan huvudman ht 2024.

Beslut sänds till:

Samordnare Kristina Eriksson

Barn- och utbildningsförvaltningen

Handläggare

Kristina Eriksson, 0456-81 64 38

kristina.eriksson@solvesborg.se

Uppföljning grundskoleelever i utbildning hos annan huvudman ht 2024

Sölvesborgs kommun, som hemkommun, har ett uppföljningsansvar för de elever som är folkbokförda i Sölvesborgs kommun men som har sin skolgång hos annan huvudman. Sölvesborgs kommun följer upp elevernas måluppfyllelse samt närvaro/frånvaro två gånger per år.

Den senaste uppföljningen avsåg perioden **240401-241031**.

38 elever hade under aktuell period skolgång hos 9 andra huvudmän. Antalet interkommunala elever har sjunkit under 2024 med 7 elever.

Vi saknar uppföljningar från Karlshamns Waldorfskola. Det gäller 3 elever.

94 % av de elever vi fått uppföljning på uppnår samtliga kunskapsmål eller alla kunskapsmål utom 1.

98 % av eleverna har tillfredsställande närvaro.

I de fall eleverna inte riktigt når kunskapsmålen har huvudmännen redovisat insatser för att öka elevernas måluppfyllelse och i två fall har vi beviljat utökad interkommunal ersättning i form av resurs för elev med extra ordinärt stödbehov.

Vi fortsätter följa upp de elever vi saknar uppföljning på, de elever som har betydande eller hög frånvaro och de elever som har stora svårigheter att nå målen.

Kristina Eriksson
Samordnare



Barn- och utbildningsförvaltningen

Handläggare

Kristina Eriksson 0456 – 81 64 38

Kristina.eriksson@solvesborg.se

Uppföljning gymnasieelever folkbokförda i Sölvesborg som har skolgång hos annan huvudman.

I Skollagens allmänna bestämmelser om gymnasieskolan framgår att när en elev börjar eller slutar vid en gymnasieskola med en annan huvudman än hemkommunen, ska huvudmannen snarast meddela detta till hemkommunen. Det gäller även om en elev som inte fyllt 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning. Denna skyldighet påverkar inte huvudmannens ansvar för att ge stöd eller särskilt stöd till elever.

Barn och utbildningsförvaltningen arbetar löpande under hela läsåret med regelbunden informationsinhämtning från de externa huvudmännen som har elever folkbokförda i Sölvesborgs kommun.

Under höstterminen läsåret 2024/2025 har vi haft totalt 231 elever hos 32 olika externa huvudmän.

När vi får information från en gymnasieskola att en elev har hög frånvaro alternativt att man befarar ett studieavbrott lämnas den informationen vidare till KAA, det kommunala aktivitetsansvaret i Sölvesborgs kommun. På samma sätt informerar KAA oss när de får information om elever som inte är i skolan.

Antal elever som gjort studieavbrott under höstterminen är 4 stycken.

Antal elever som valt att byta från extern huvudman till Furulundsgymnasiet under höstterminen 5 stycken.

Studie och yrkesvägledning för ungdomar inskrivna KAA erbjuds av kommunens gymnasieskola Furulundsgymnasiet. Åtgärder inom KAA ska i första hand motivera till att påbörja eller återuppta en utbildning.

Källor: Skollagen (2010:800) 15 kapitlet 15 §, 29 kapitlet 9 § 3 kapitlet 5§ - 9§. Skolverkets allmänna råd med kommentarer om kommunernas aktivitetsansvar sidorna 26–27. Ändringen kom med Lag (SFS) 2014:1002 Lag om ändring i skollagen

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 4 Dnr 2025/2

Meddelande**BESLUT**

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

- Resultatrapport gymnasiet 2024.
- Tidplan för antagning till gymnasieutbildning 2025.
- Årlig analys av planering, dimensionering och programutbud i samverkansområdet Västra Blekinge och Skåne för 2025.
- Revisionsrapport – Granskning av trygghets- och säkerhetsarbetet inom kommunal grund- och gymnasieskola.
- Rapport frånvaro läsåret 2024/2025 augusti - december.
- Utvärdering av personuppgiftsincidenter juli - december 2024.

Resultatsammanställning läsåret 2023- 2024

Uppdragsgivare:

Innehållsförteckning

1	Kvalitetsrapport.....	4
1.1	Begreppsförklaring	4
2	Förskoleklass	5
2.1.1	Hitta språket	5
2.2	Hitta matematiken.....	6
3	Grundskola	8
3.1	Kunskapsutveckling per ämne årskurs 1-3, årskurs 4 och årskurs 5	8
3.1.1	Resultat årskurs 1-3	8
3.1.2	Resultat årskurs 4.....	9
3.1.3	Resultat årskurs 5.....	10
3.2	Andelen som når kunskapskraven i samtliga ämnen de läser årskurs 6-9.....	12
3.2.1	Årskurs 6	12
3.2.2	Årskurs 7	14
3.2.3	Årskurs 8	14
3.2.4	Årskurs 9	16
3.3	Meritvärde årskurs 6 och 9	18
3.3.1	Meritvärde uppdelat på kön och skolenhet årskurs 6	18
3.3.2	Sölvesborg mot riket årskurs 9	19
3.4	Progression meritvärde	20
3.4.1	Bokelundsskolan	20
3.4.2	Mjällby	21
3.5	Progression från årskurs 7 till årskurs 9	22
3.6	Behörighet till gymnasieprogram	24
3.6.1	Behörighet i relation till riket	24
3.6.2	Behörighet uppdelat per skola och kön	26
3.7	Underkända i årskurs 9	28
3.7.1	Mjällby skola	28
3.7.2	Bokelundsskolan	29
3.8	Nationella prov årskurs 6 och årskurs 9	31
3.8.1	Engelska åk 6	31
3.8.2	Matematik årskurs 6	31
3.8.3	Svenska årskurs 6	32
3.8.4	Engelska årskurs 9	33
3.8.5	Matematik årskurs 9	34
3.8.6	Svenska årskurs 9	34
3.9	Andel högre betyg än provresultat.....	35
3.10	Betygspoäng.....	36

3.11	Betygspoäng årskurs 6.....	36
3.11.1	Total betygspoäng per skola och kön.....	37
3.11.2	Betygspoäng årskurs 9.....	38
3.12	Betygspoäng per skolenhet årskurs 9	39
3.12.1	Bokelundsskolan	39
3.12.2	Mjällby skola	40
3.12.3	Könsskillnader i betygspoäng årskurs 6	43
3.12.4	Könsskillnader - Mjällby skola årskurs 9.....	43
3.12.5	Könsskillnader - Bokelundsskolan årskurs 9.....	44

4 Gymnasieskolan Furulund46

4.1.1	Betygspoäng.....	46
4.1.2	Elever med minst E i betyg.....	48
4.1.3	Genomströmning på 3 år.....	50
4.1.4	Nationella prov.....	52

1 Kvalitetsrapport

1.1

B

egreppsförklaring

Betyg

Betygsskalan har sex steg: A, B, C, D, E och F, där A-E står för godkända betyg medan F står för ett ej godkänt betyg. Om det inte finns underlag för att göra en bedömning av en elevs kunskaper i ett ämne, på grund av att eleven varit frånvarande, ska betyg inte sättas i ämnet. Det markeras då med ett streck (-) i betygskatalogen.

Betygspoäng

Varje betyg (A-E) genererar ett betygspoäng (A=20, B=17,5, C=15, D=12,5, E=10) som sedan utgör beräkningsgrund för att räkna ut ett meritvärde.

Meritvärde

Meritvärde utgörs av summan av betygsvärdena för de 16 bästa betygen i elevens slutbetyg. För elever som läser moderna språk som språkval är merit-värdet beräknat på summan av betygsvärdena av detta betyg och de 16 bästa betygen i övrigt.

Genomsnittligt betygspoäng (GDP)

Genomsnittlig betygspoäng (GBP) beräknas genom att poäng tilldelas för vart och ett av en elevs kursbetyg. Betyget A i en kurs ges värdet 20 poäng, betyget B 17,5 poäng, betyget C 15 poäng, betyget D 12,5 poäng, betyget E 10 poäng och betyget F 0 poäng. Poängen per kurs multipliceras sedan med kursens omfattning i kurspoäng. Summan av de viktade kurspoängen divideras sedan med 2400, vilket är den totala mängden gymnasiepoäng där eleven betygssätts med betygen A till F. Gymnasiearbetet och kurser lästa inom utökat program exkluderas från beräkningen.

Behörighet

För behörighet till ett yrkesprogram krävs godkända betyg i svenska eller svenska som andraspråk, engelska och matematik samt minst fem andra ämnen.

För behörighet till ett högskoleförberedande program krävs godkända betyg i svenska eller svenska som andraspråk, engelska, matematik samt minst nio andra ämnen.

För behörighet till *ekonomiprogrammet, humanistiska programmet och samhällsvetenskapsprogrammet* måste geografi, historia, religionskunskap och samhällskunskap ingå bland de godkända ämnena.

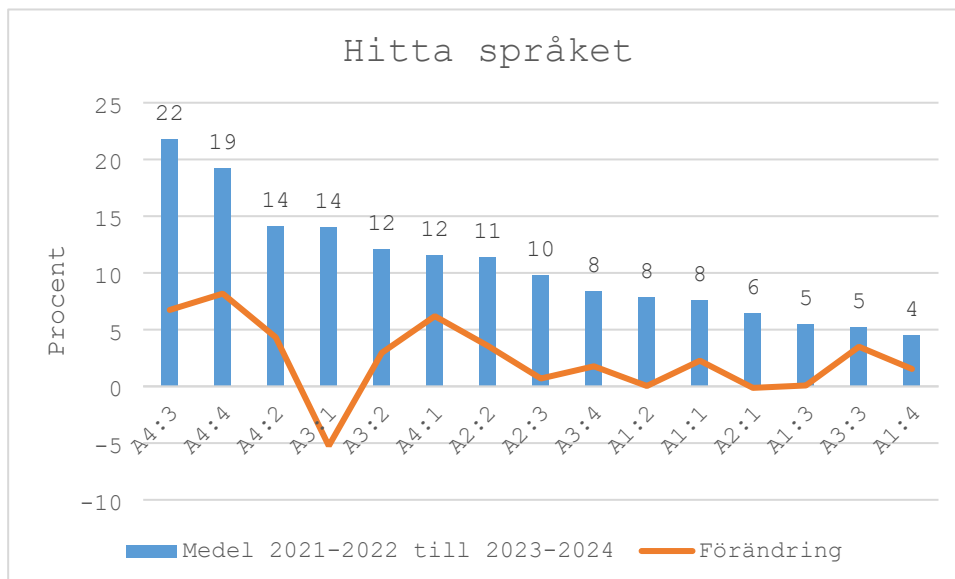
För behörighet till *naturvetenskapsprogrammet* och *teknikprogrammet* måste biologi, fysik och kemi ingå bland de godkända ämnena.

2 Förskoleklass

Kartläggning i förskoleklass gällande *Hitta språket* och *Hitta matematiken* har till syfte att upptäcka de barn som riskerar att inte uppfylla kriterierna i årskurs 1.

2.1.1 Hitta språket

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Staplar visar hur stor andel som riskerar att inte uppnå kunskapskraven. Det är medeltal av tre årskurser (2021-2022 till 2023-2024). Röd linje visar förändring 2023-2024 mot 2022-2023. Negativt värde indikerar en förbättring mot (2023). Kategoriförkortningar (på x-axel) förklaras i tabell nedan.

Statistisk från InfoMentor:

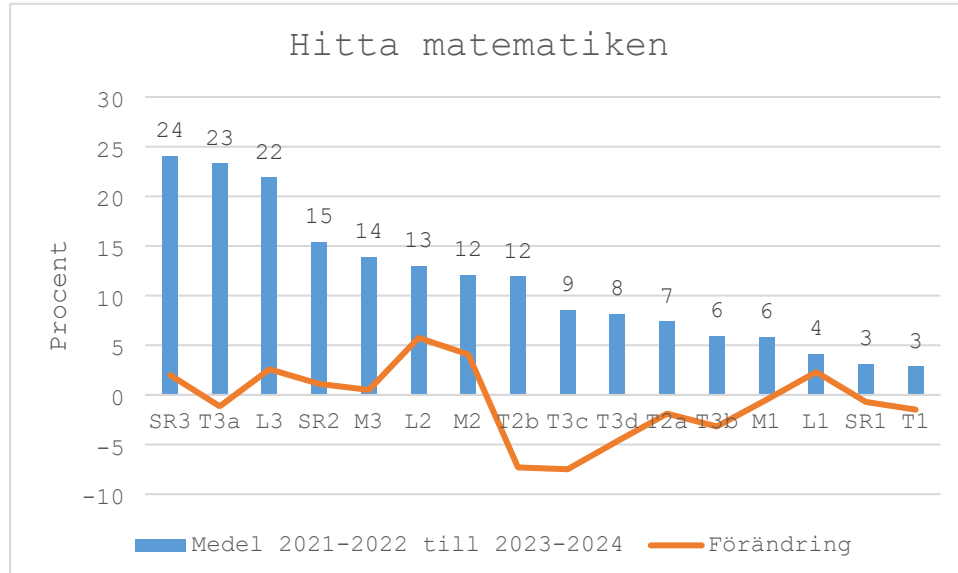
A4:3	Kan dela upp enkla ord i språkljud	22
A4:4	Kan koppla samman bokstäver med deras namn och språkljud	19
A4:2	Kan urskilja första språkljudet i ord	14
A3:1	Kan kommunicera genom att rita bilder/skriva bokstäver och symboler	14
A3:2	Visar intresse för bokstäver	12
A4:1	Kan dela upp korta meningar i ord	12
A2:2	Kan delta i samtal om text och bild	11
A2:3	Kan återge ett händelseförlopp	10
A3:4	Kan ange vad det står i vanliga ordbilder	8
A1:2	Kan beskriva en sak eller en företeelse så att andra förstår	8
A1:1	Kan berätta sammanhängande om något hon eller han varit med om	8
A2:1	Visar intresse för högläsning	6
A1:3	Visa intresse före vad andra säger	5
A3:3	Kan skriva sitt eget namn	5
A1:4	Kan förstå en enkel instruktion	4

Förklaring: Tabellen ger en förklaring av aktivitetskoderna i grafen ovan

2.2 Hitta matematiken

H

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Staplar visar hur stor andel som riskerar att inte uppnå kunskapskraven. Det är medeltal av tre årskurser (2021-2022 till 2023-2024). Röd linje visar förändring 2023-2024 mot 2022-2023. Negativt värde indikerar en förbättring mot (2023). Kategoriförkortningar (på x-axel) förklaras i tabell nedan.

Statistik från InfoMentor

SR3	Kommunicerar och resonerar om mätandets principer	24
T3a	Kommunicerar och resonerar om tal och dess värde - uppfattar tal utan att behöva räkna	23
L3	Kommunicerar och resonerar om rum, perspektiv och tid	22
SR2	Prövar och använder olika idéer för att lösa problem inom mätning	15
M3	Kommunicerar och resonerar om mönster	14
L2	Prövar och använder olika idéer för att lösa problem inom rumsuppfattning	13
M2	Prövar och använder olika idéer genom att följa, fortsätta och översätta mönster	12
T2b	Prövar och använder olika idéer genom att använda metoder för att addera och uppskatta antal	12
T3c	Kommunicerar och resonerar om tal och dess värden - storleksordnar tal	9
T3d	Kommunicerar och resonerar om tal och dess värden - visar förståelse för räkneprinciper	8
T2a	Prövar och använder olika idéer genom att använda en metod för att addera och uppskatta antal	7
T3b	Kommunicerar och resonerar om tal och dess värden - känner igen siffror och benämner dem	6
M1	Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet.	6
L1	Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet	4
SR1	Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet.	3
T1	Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet.	3

Förklaring: Tabellen ger en förklaring av aktivitetskoderna i grafen ovan

Sammanfattning

Inom svenska kan vi se att kategorierna med högst andel som riskerar att inte nå upp till kunskapskraven gäller området språkljud.

- Kan dela upp enkla ord i språkljud
- Kan koppla samman bokstäver med deras namn och språkljud
- Kan urskilja första språkljudet i ord

När det kommer till matematiken är det

- Kommunikerar och resonerar om mätandets principer
- Kommunikerar och resonerar om tal och dess värde - uppfattar tal utan att behöva räkna
- Kommunikerar och resonerar om rum, perspektiv och tid

Tidigare granskningar, på nationell nivå, har uppmärksammat att i förskolan ägnas generellt mindre tid och uppmärksamhet till område mätning och abstrakta område som tid, rum och perspektiv. Mer tid ägnas istället åt räknandets principer. Det kan handla om att räkna antalet barn i samlingen eller hur många delar äpple varje barn får.

Det är effekter som sedan syns i den kartläggning som sker redan under höstterminen i förskoleklass.

3 Grundskola

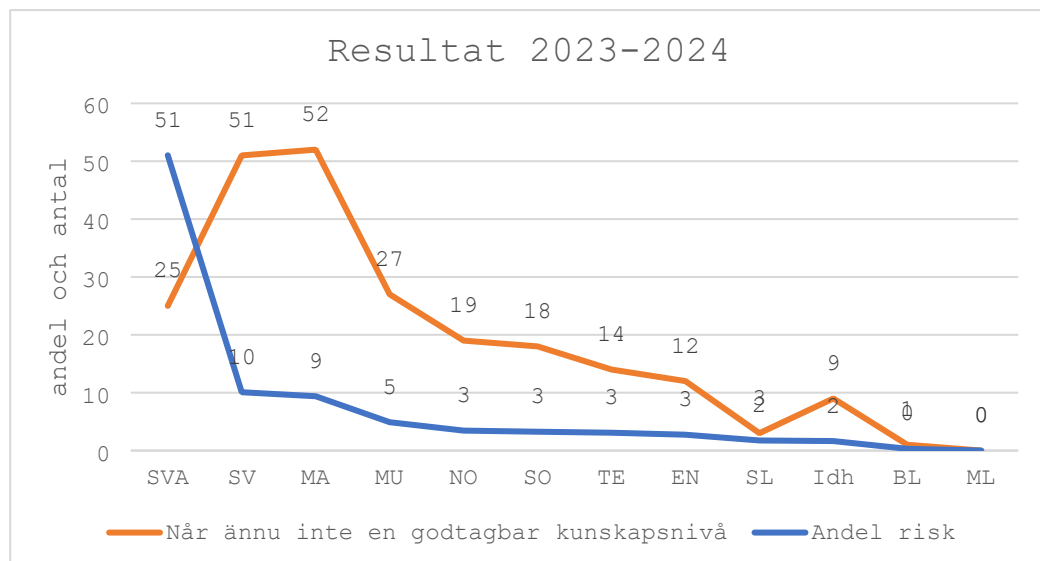
3.1

K

unskapsutveckling per ämne årskurs 1-3, årskurs 4 och årskurs 5

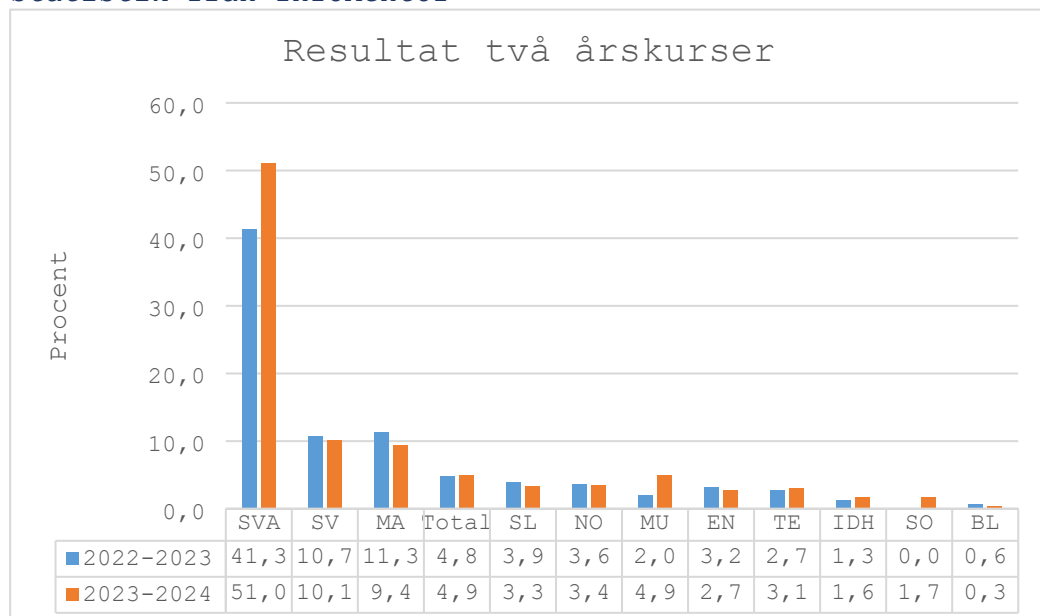
3.1.1 Resultat årskurs 1-3

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Röd linje visar antalet som riskerar att inte når upp till godtagbara kunskaper 2023-2024 och blå linje visar andel elever.

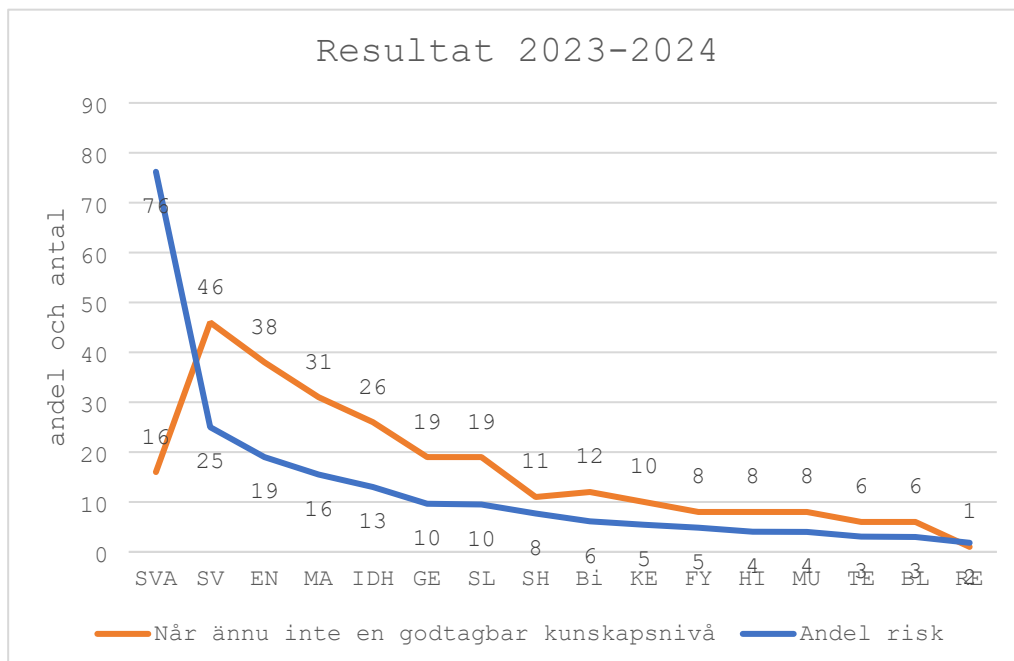
Statistik från InfoMentor



Förklaring: Visar andel per ämne och i en tidsserie på två årskurser, hur stor andel elever som riskerar att inte uppnå godtagbara kunskapsnivåer. Sorterat efter medelvärde med högst till vänster och lägst till höger.

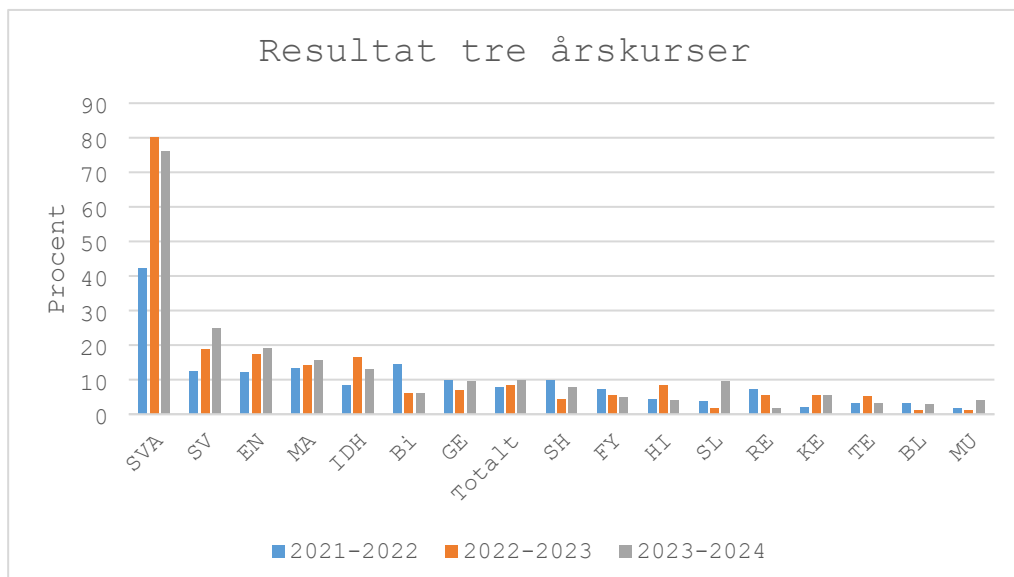
3.1.2 Resultat årskurs 4

Statistik från InfoMentor:



Förklaring: Röd linje visar antal elever som riskerar att inte når upp till godtagbara kunskaper och blå linje visar andel.

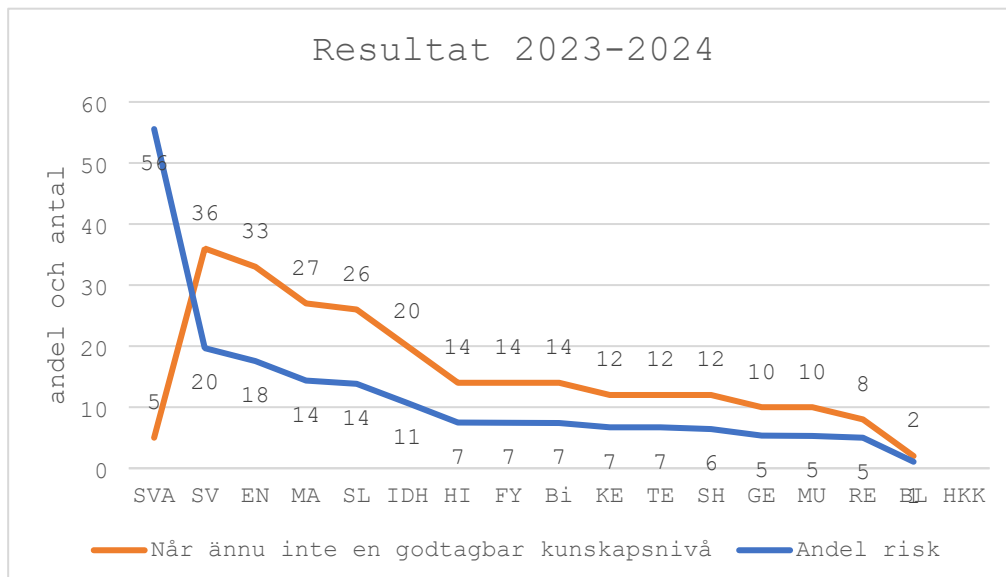
Statistik från InfoMentor



Förklaring: Visar andel per ämne och i en tidsserie på tre årskurser, hur stor andel elever som riskerar att inte uppnå godtagbara kunskapsnivåer. Sorterat efter medelvärde med högst till vänster och lägst till höger.

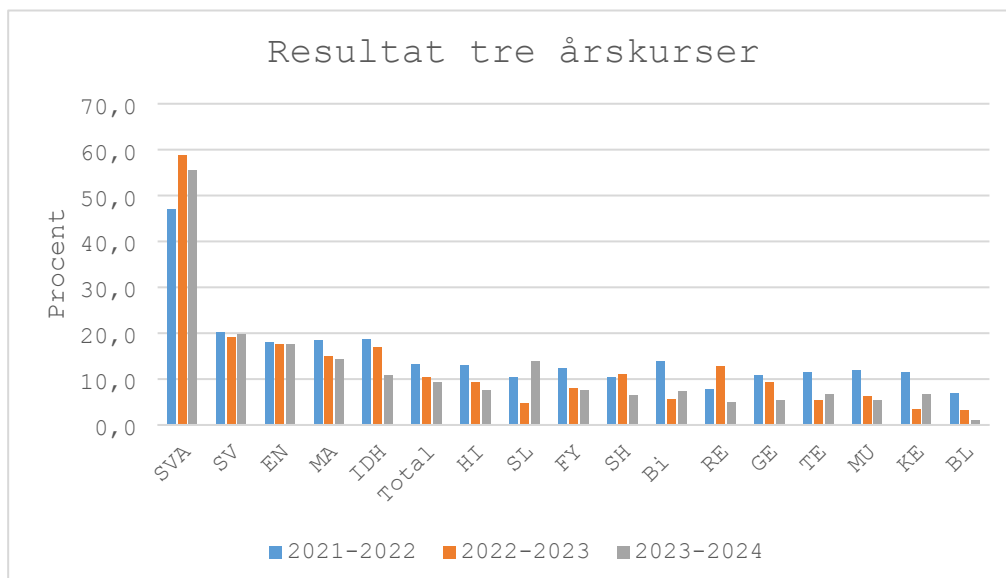
3.1.3 Resultat årskurs 5

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Röd linje visar *antal* elever som riskerar att inte når upp till godtagbara kunskaper. Blå linje visar andelen som riskerar att inte uppnå godtagbara kunskapsnivåer.

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Visar andel per ämne och i en tidsserie på tre årskurser hur stor andel elever som riskerar att inte uppnå godtagbara kunskapsnivåer. Sorterat efter medelvärde med högst till vänster och lägst till höger.

Sammanfattning

Svenska som andraspråk (SVA) har fortfarande högst andel elever med risk att inte uppnå godtagbara kunskapsnivåer

i både årskurs 1-3, 4 och 5. I sammanfattande text utelämnas SVA i texten.

I årskurs 1-3 ligger svenska och matematik högst med ett relativt stort avstånd till övriga ämnen. Matematik har i år (2023-2024) ett bättre resultat än förra. Totalen är relativt oförändrad.

I årskurs 4 blir det fler ämne som ökar i riskvärde. Högst har svenska, engelska och matematik. Det tycka vara en ökad andel elever som inte klarar kunskapskraven i dessa ämnen.

I årskurs 5 är det också svenska, engelska och matematik som är högst. Dock tycks trenden för årskurs 5 vara att andelen elever (på totalen) som inte klarar kunskapskraven, blir lägre. I alla fall de två senaste årskurserna.

3.2

A

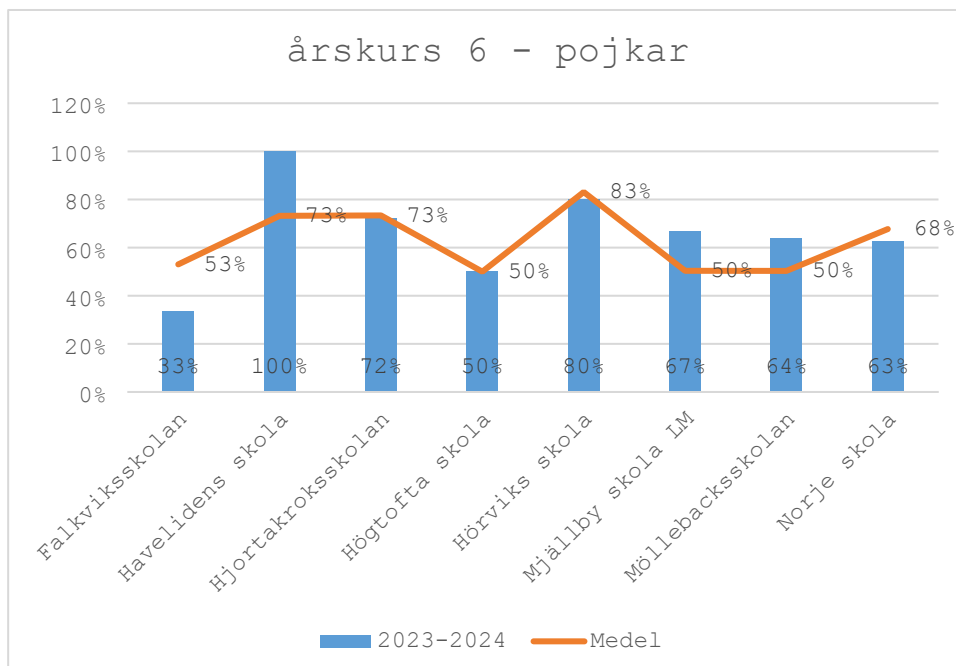
Andelen som når kunskapskraven i samtliga ämnen de läser årskurs 6-9

3.2.1 Årskurs 6

Statistik från InfoMentor

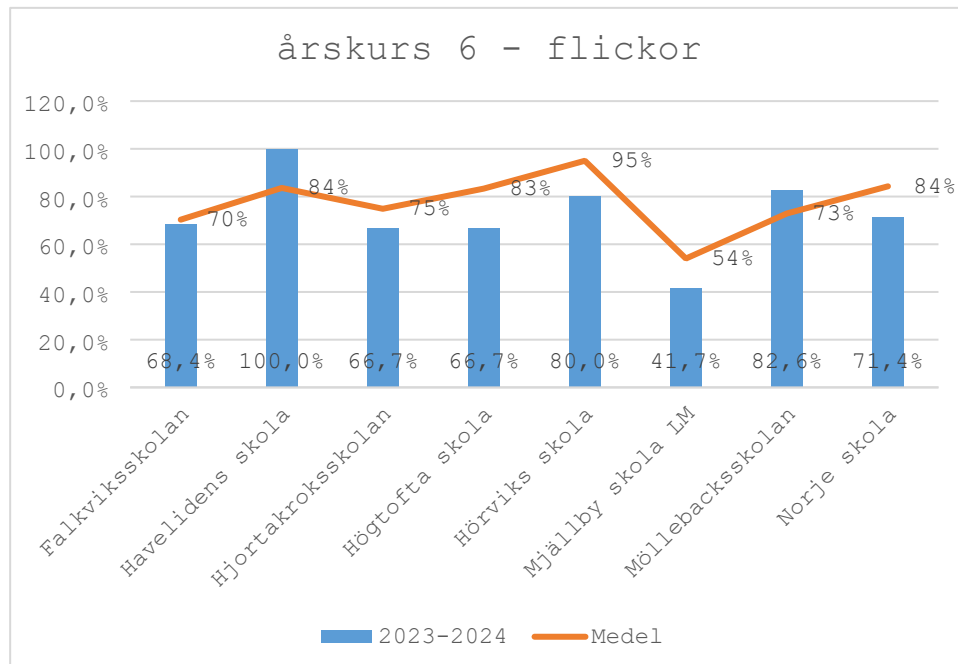
	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Flickor	Pojkar	Flickor	Pojkar	Flickor	Pojkar	Flickor	Pojkar
Falkvik					72,2%	76,2%	68,4%	33,3%
Havelidens skola	91,7%	66,7%	70,0%	70,6%	72,7%	55,6%	100,0%	100,0%
Hjortakroksskolan			72,2%	71,4%	85,7%	76,5%	66,7%	72,2%
Högtofta skola			100,0%	42,9%	83,3%	57,1%	66,7%	50,0%
Hörviks skola	100,0%	100,0%	100,0%	66,7%	100,0%	85,7%	80,0%	80,0%
Mjällby skola LM	63,6%	37,5%	85,7%	38,5%	25,0%	58,8%	41,7%	66,7%
Möllebacksskolan			61,1%	54,0%	75,0%	33,3%	82,6%	63,6%
Norje skola	100,0%	50,0%	85,7%	83,3%	80,0%	75,0%	71,4%	62,5%
Total	84,4%	60,0%	72,4%	59,3%	70,2%	62,6%	70,5%	63,0%

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Ett medelvärde har skapats över två, tre eller fyra års resultat (se tabell ovan). Här presenteras årets resultat (2023-2024) i relation till skapat medelvärde.

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Ett medelvärde har skapats över två, tre eller fyra års resultat (se tabell ovan). Här presenteras årets resultat (2023-2024) i relation till skapat medelvärde.

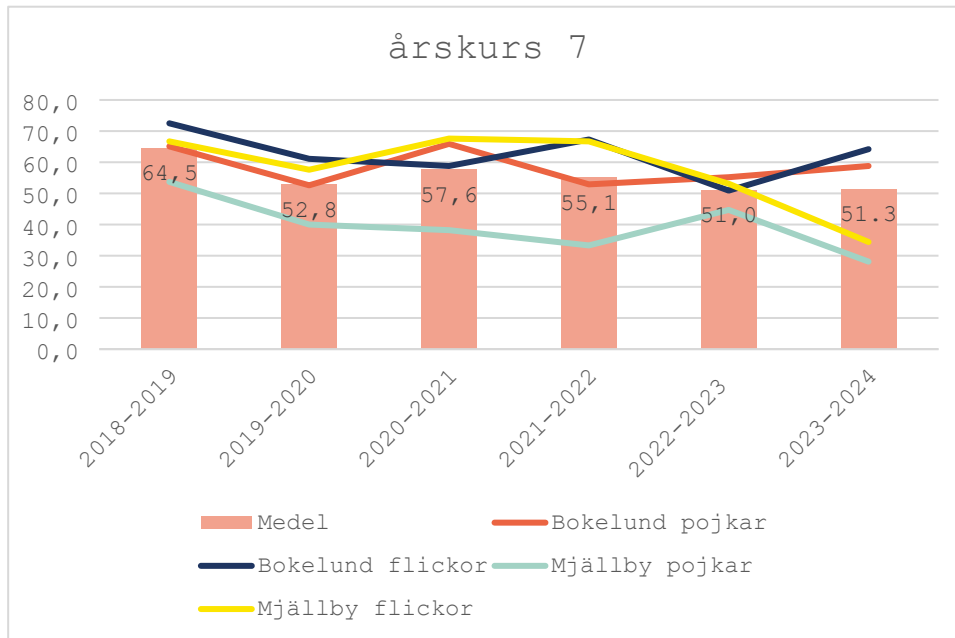
Sammanfattning

Gruppen flickor på flertalet av skolorna har ett resultat 2023-2024 som ligger under skapat medelvärde. Havelidens skola och Möllebacksskolan har tvärtom ett bättre resultat i år.

På totalen gör pojkarna ett resultat som ligger lite över tidigare år. Haveliden skola, Mjällby skola och Möllebacksskolan gör ett bra resultat i år och ligger som flickorna över medelvärdet.

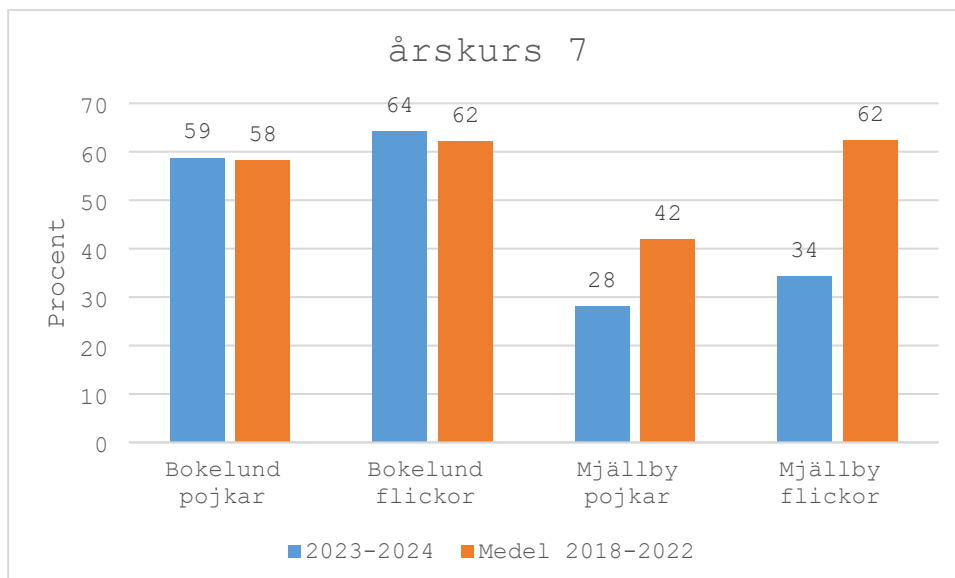
3.2.2 Årskurs 7

Statistik från InfoMentor.



Förklaring: Andelen godkända i alla ämnen under 6 årskurser. Staplar visar medel för alla linjers värde.

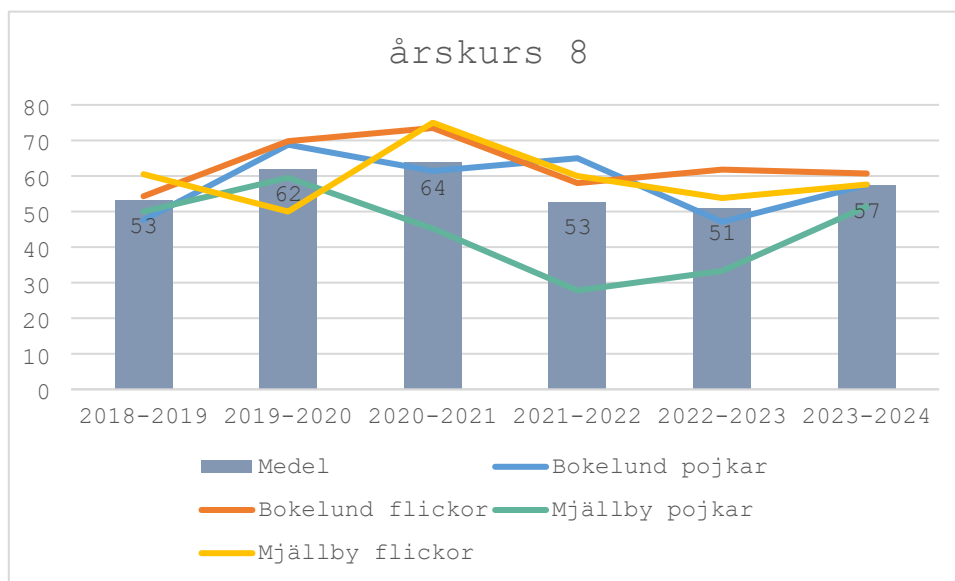
Statistik från InfoMentor



Förklaring: Röd stapel visar ett medelvärde över åren 2018-2019 till 2022-2023 och blå stapel visar resultatet för läsåret 2023-2024.

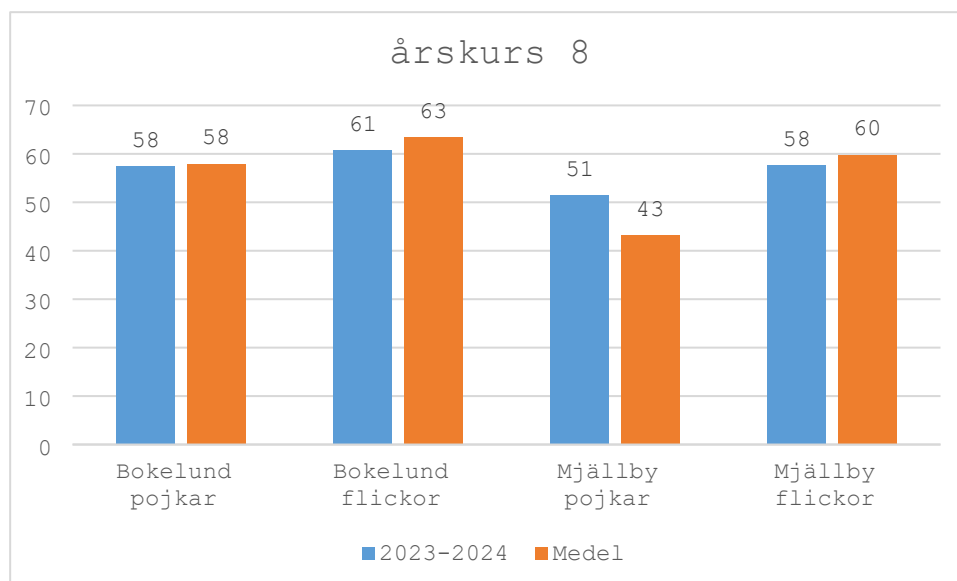
3.2.3 Årskurs 8

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Andelen godkända i alla ämnen under 6 årskurser. Staplar visar medel för alla linjers värde.

Statistik från InfoMentor

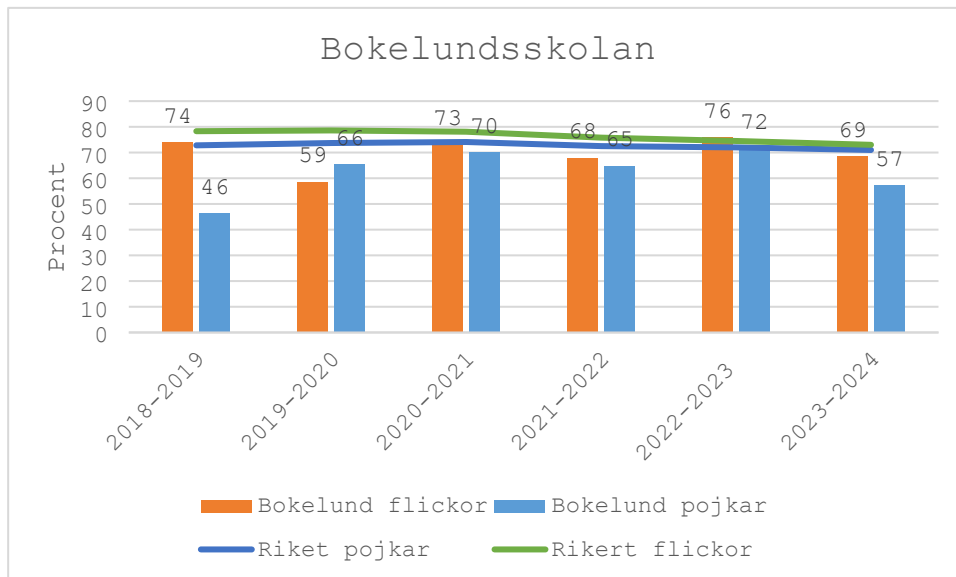


Förklaring: Röd stapel visar ett medelvärde över åren 2018-2019 till 2022-2023 och blå stapel visar resultatet för läsåret 2023-2024.

3.2.4 Årskurs 9

Bokelundsskolan

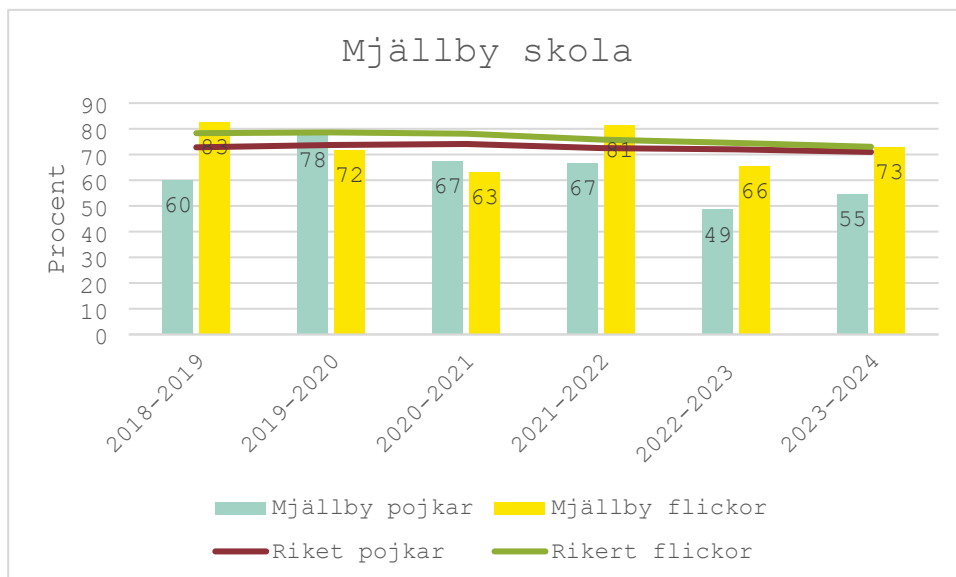
Statistik från Skolverket:



Förklaring: Staplar visar skolenheter uppdelat per kön och under 5 läsår. Värdet för riket presenteras i linjer, också uppdelat per kön.

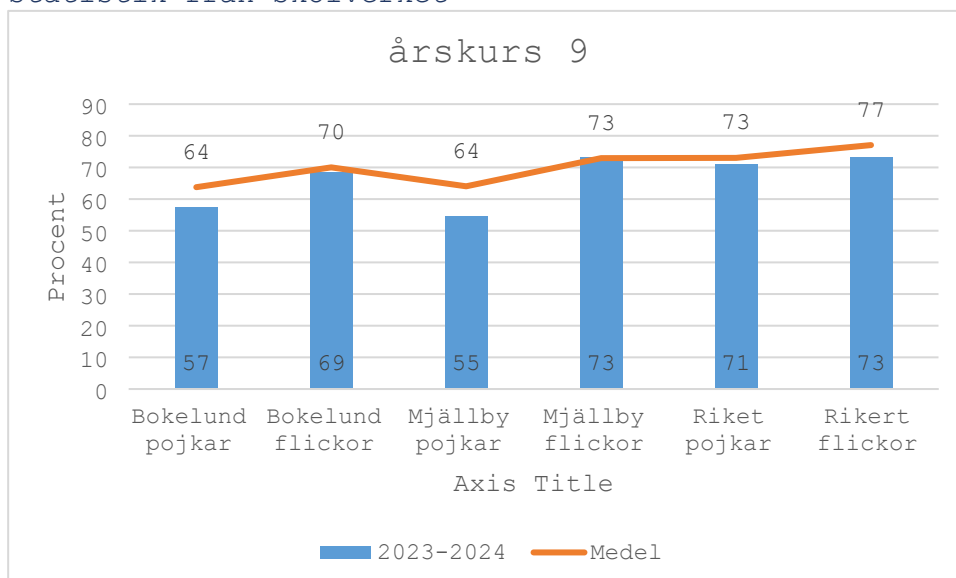
Mjällby skola

Statistik från Skolverket:



Förklaring: Staplar visar skolenheter uppdelat per kön och under 5 läsår. Värdet för riket presenteras i linjer, också uppdelat per kön.

Statistik från Skolverket



Förklaring: Ett medeltal har skapats (röd linje) över 5 läsår och årets resultat som presenteras i blåa staplar.

Sammanfattning**Mjällby**

I årskurs 7 tappar både Mjällbys flickor och pojkar jämfört med förra läsåret och ligger betydligt under skapat medelvärde.

- Flickorna ligger på 34 % i år mot medel på 62 %.
- Pojkarna har 28 % mot 42 %.

I årskurs 8 gör pojkarna och flickorna en förbättring mot förra läsåret. Pojkarna ligger till och med över skapat medelvärde.

I årskurs 9 ligger pojkarna fortfarande under rikets pojkar, trots en liten förbättring från 49 % (2022-2023) till 55 % (2023-2024). Likaså flickorna ökar från 66 % till 73 % och ligger i linje med rikets flickor. Året resultat ligger för pojkarna lägre än skapat medelvärde och för flickorna samma som medel.

Bokelundskolan

I årskurs 7 har både pojkar och flickor en uppåtgående trend. Pojkar ökar från 55 procent till 59 procent och flickorna från 51 procent till 64 procent. I relation till medelvärde ligger årets resultat lite över.

Även årskurs 8 har ett resultat 2023-2024 som ligger runt tidigare medelvärde.

I årskurs 9 har pojkarna ett resultat 2023-2024 på 57 % och är för skolan ett relativt lågt resultat. Det ligger 7 procentenheter lägre än medelvärdet över 5 årskurser. Flickorna ligger på samma värde som medelvärdet men ett lite lägre resultat än förra läsåret.

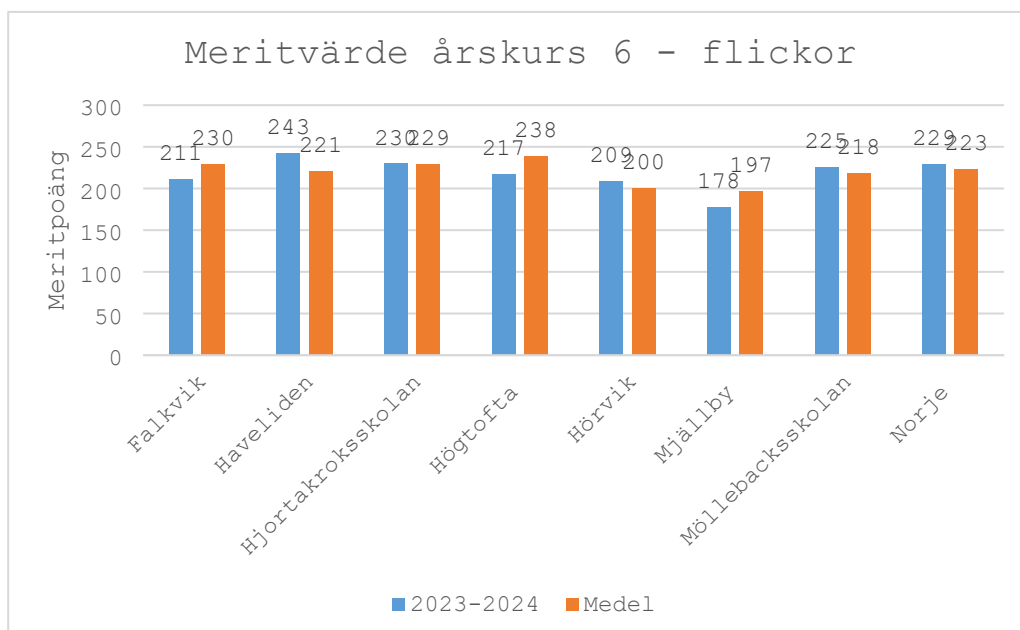
3.3

M

Meritvärde årskurs 6 och 9

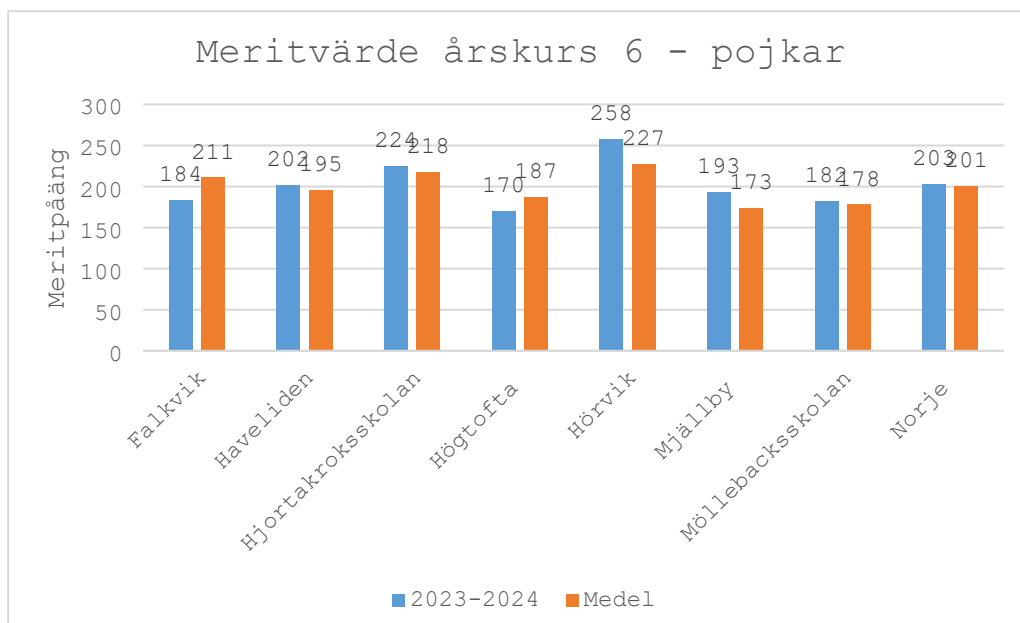
3.3.1 Meritvärdeuppdelat på kön och skolenhet årskurs 6

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Årets resultat, blåa staplar, ställs mot ett medelmeritvärde för åren 2019-2020 till 2023-2024

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Årets resultat, i blåa staplar, ställs mot ett medelmeritvärde för åren 2019-2020 till 2023-2024

Sammanfattning

Vi kan se att Hörviks pojkar gör ett resultat i år (2023-2024) på 258 meritvärde mot sitt egna medeltal på 227. Även flickorna gör en ökning i år. Mjällbys pojkar har ett årsresultat på 193 mot medel på 173. Falkvik och Högtofta gör ett lägre resultat i år.

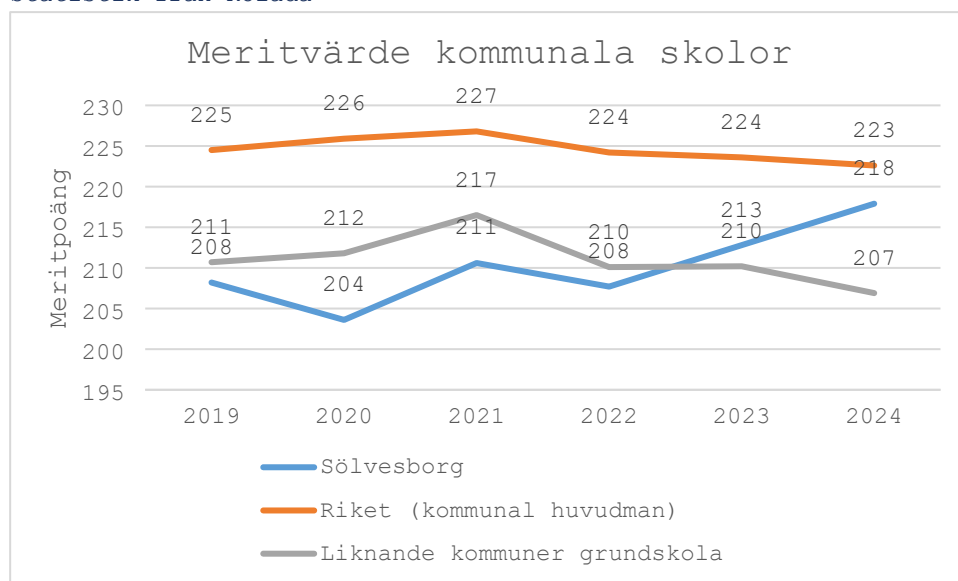
Hos flickorna är det Havelidens som gör ett bra årsresultat på 243 mot ett medel på 221. Falkvik och Högtofta gör ett lägre resultat i år.

Flickorna som grupp gör ett resultat 2023-2024 på 217 och ett medel över åren på 219. Pojkarna har 198 ett snitt 2023-2024 mot ett medeltal på 192.

Hörvik och Mjällby har det lägsta medelvärde hos flickorna, medan Mjällby och Möllebacksskolan har det bland pojkarna.

3.3.2 Sölvesborg mot riket årskurs 9

Statistik från Kolada



Förklaring; Statistik som visar genomsnittligt meritvärde beräknat på 17 ämnen. Liknande kommuner är en jämförelse som Kolada tillhandahåller. All statistik gäller kommunala skolor

3.4

P

Regression meritvärde

3.4.1 Bokelundsskolan

Pojkar

Statistik från InfoMentor

Bokelund pojkar				
2023-2024	197,0	176,9	168,4	198,7
2022-2023	209,2	182,5	170,4	213,5
2021-2022	187,2	176,8	198,2	199,0
2020-2021	184,1	190,1	193,9	206,8
2019-2020	195,2	190,6	204,2	198,0
	åk 6	åk 7	åk 8	åk 9
Medel	194,5	183,4	187,0	203,2

Förklaring: Meritvärde över flera årskurser. Här kan man färgkodat (diagonalt och uppåt) följa en och samma elevgrupp från årskurs 6 till årskurs 9.

Flickor

Statistik från InfoMentor

Bokelund flickor				
2023-2024	224,6	200,7	192,8	242,7
2022-2023	240,3	200,8	230,1	227,5
2021-2022	212,0	213,3	209,6	216,1
2020-2021	218,8	196,0	204,3	220,1
2019-2020	214,6	202,2	214,8	209,8
	åk 6	åk 7	åk 8	åk 9
Medel	222,1	202,6	210,3	223,3

Förklaring: Meritvärde över flera årskurser. Här kan man färgkodat (diagonalt och uppåt) följa en och samma elevgrupp från årskurs 6 till årskurs 9.

3.4.2 Mjällby

Pojkar

Statistik från InfoMentor

Mjällby pojkar				
2023-2024	207,2	157,5	168,1	198,7
2022-2023	190,7	171,3	165,3	186,1
2021-2022	200,5	183,5	166,8	181,4
2020-2021	179,7	176,7	164,1	208,3
2019-2020	189,6	149,1	189,5	201,8
	åk 6	åk 7	åk 8	åk 9
Medel	193,5	167,6	170,8	195,3

Förklaring: Meritvärde över flera årskurser. Här kan man färgkodat (diagonalt och uppåt) följa en och samma elevgrupp från årskurs 6 till årskurs 9.

Flickor

Statistik från InfoMentor

Mjällby flickor				
2023-2024	199,6	164,9	201,6	235,3
2022-2023	192,8	202,4	231,1	221,1
2021-2022	230,2	232,7	207,9	236,0
2020-2021	233,7	206,0	226,9	210,1
2019-2020	216,1	202,7	190,3	212,3
	åk 6	åk 7	åk 8	åk 9
Medel	214,5	201,7	211,6	223,0

Förklaring: Meritvärde över flera årskurser. Här kan man färgkodat (diagonalt och uppåt) följa en och samma elevgrupp från årskurs 6 till årskurs 9.

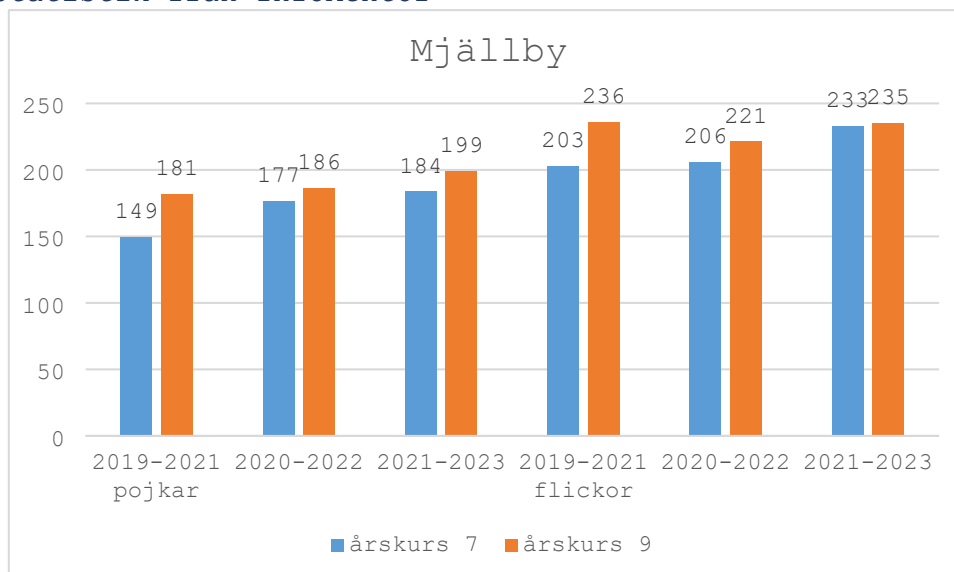
3.5

P

**Regression från årskurs 7 till
årskurs 9**

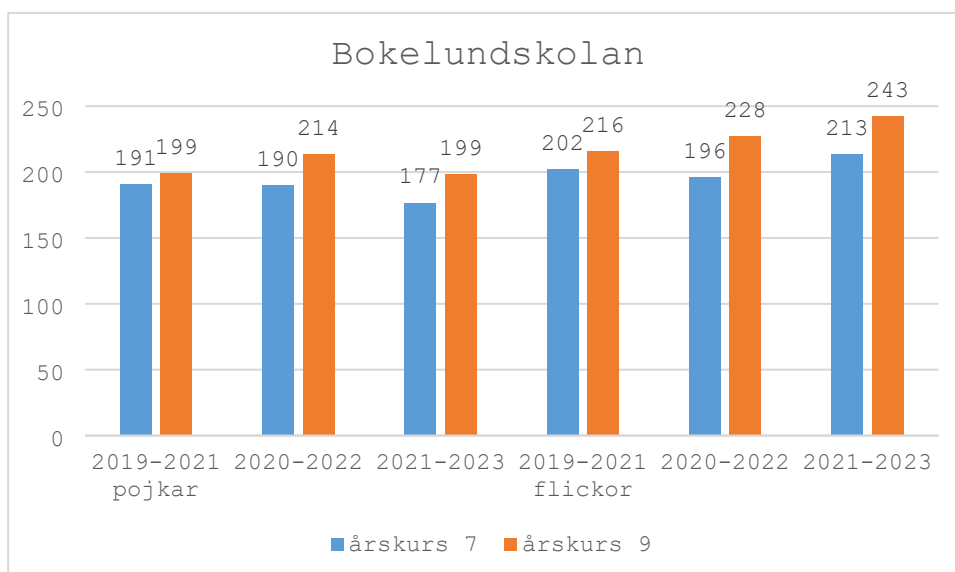
Här följer vi samma årskull och deras meritpoäng i årskurs 7 och i årskurs 9.

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Meritvärde i årskurs 7 och meritvärde i årskurs 9 för tre årskullar. Exempel (2021-2023) innebär att eleven var årskurs 7 2021-2022 och årskurs 9 läsåret 2023-2024

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Meritvärde i årskurs 7 och meritvärde i årskurs 9 för tre årskullar. Exempel (2021-2023) innebär att eleven var årskurs 7 2021-2022 och årskurs 9 läsåret 2023-2024

Sammanfattning

Meritvärdet är i år högre för alla utom för Bokelundsskolans pojkar men i linje med flera årskurs 9 tidigare år.

Generellt sänker sig alla från årskurs 6 till 7 för att sedan öka sina meritvärde och avsluta med de hösta värdena i årskurs 9. Mjällbys pojkar (26 meritpoäng) och Bokelundsskolans flickor (20 meritpoäng) är de som sänker sig mest mellan årskurs 6 och 7.

Vi kan se att det finns en progression i alla fyra grupperna gällande meritvärdet i årskurs 7 till vårterminen i årskurs 9. Mjällbys pojkar har lågt ingångsvärde och kommer i årskurs 9 i många fall inte upp till resterande gruppers ingångsvärde i årskurs 7.

I snitt över tre årskullar ökar meritvärdet, från årskurs 7 till 9 med:

- Mjällbys pojkar **19 meritpoäng**
- Mjällbys flickor **17 meritpoäng**
- Bokelundsskolan pojkar **18 meritpoäng**
- Bokelundsskolans flickor **25 meritpoäng**

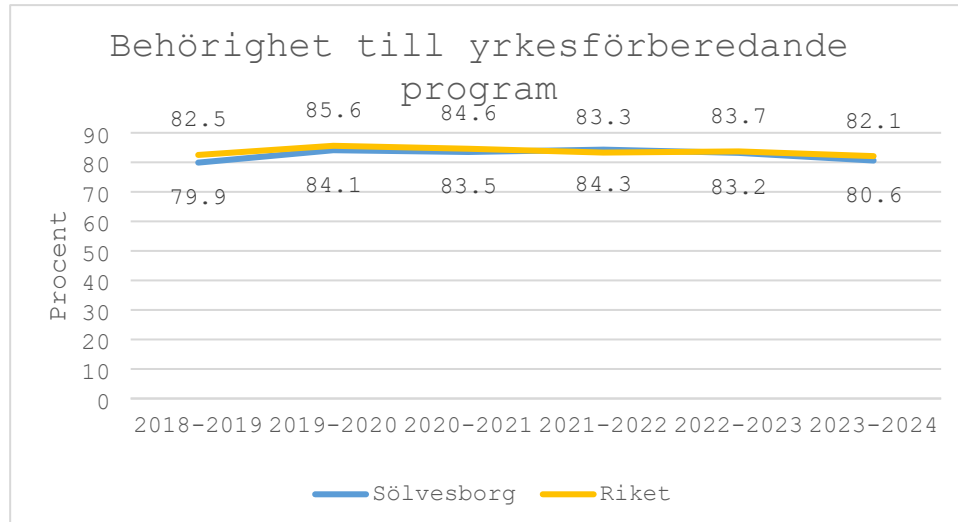
3.6

B

Behörighet till gymnasieprogram

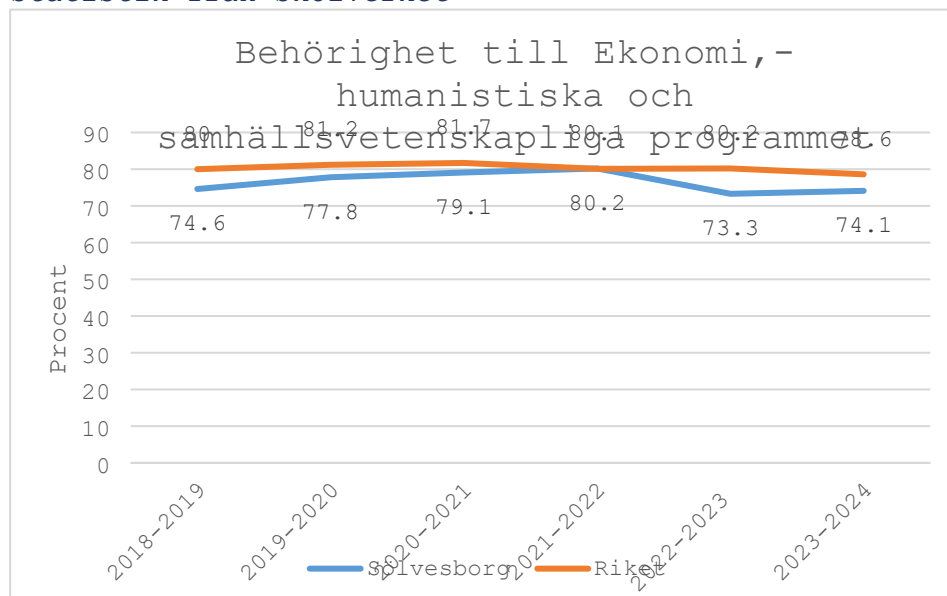
3.6.1 Behörighet i relation till riket

Statistik från Skolverket



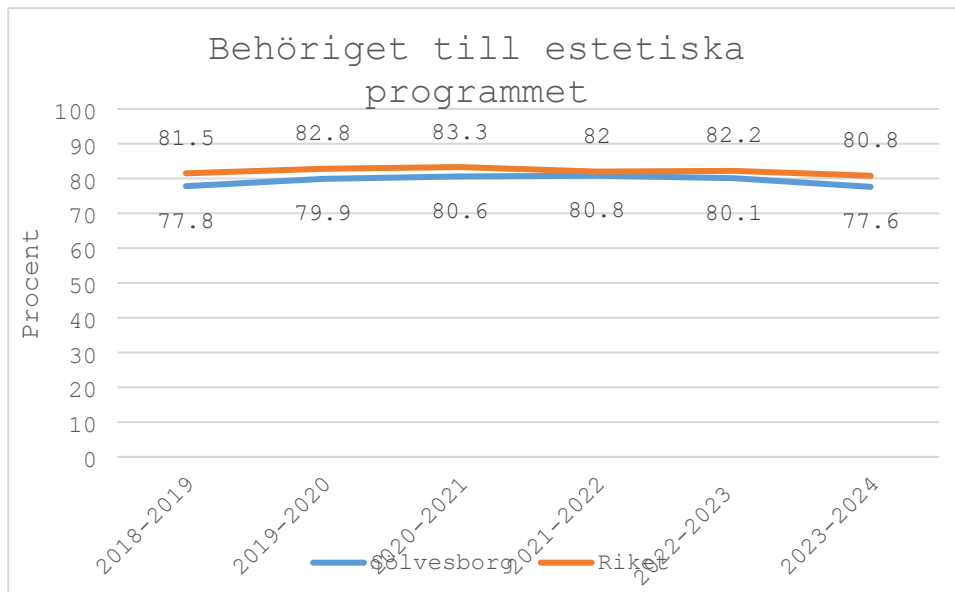
Förklaring: Behörighet bland Sölvesborgs alla niondeklassare samt riket (kommunala skolor)

Statistik från Skolverket



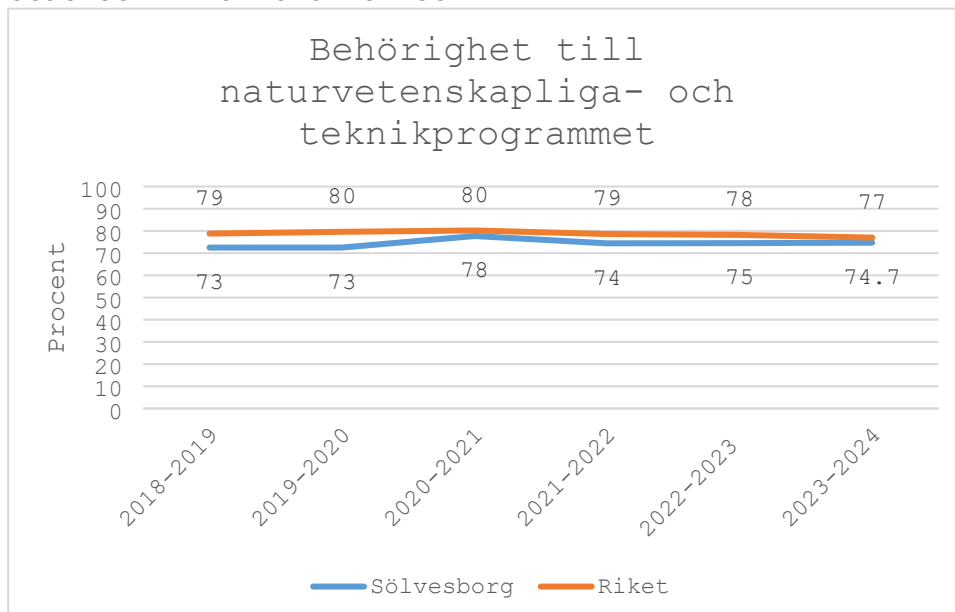
Förklaring: Behörighet bland Sölvesborgs alla niondeklassare samt riket (kommunala skolor)

Statistik från Skolverket



Förklaring: Behörighet bland Sölvesborgs alla niondeklassare samt riket (kommunala skolor)

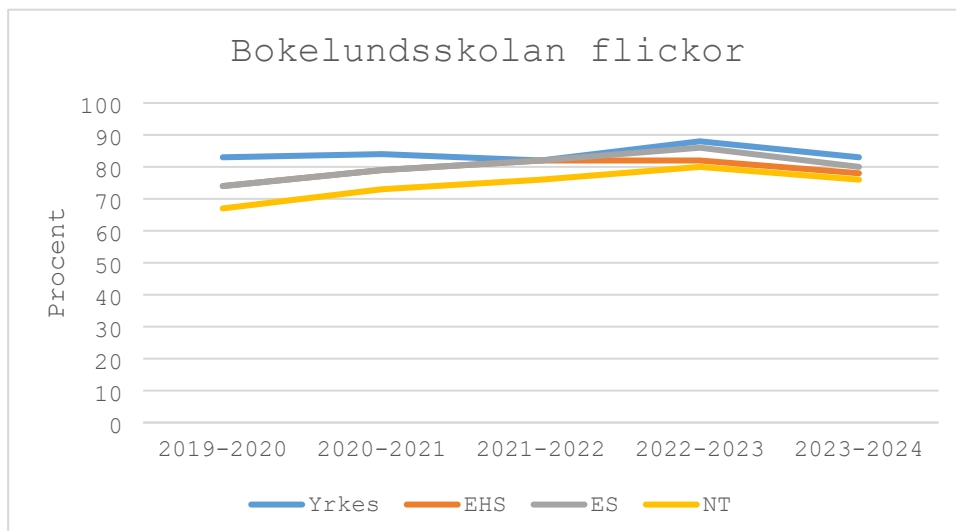
Statistik från Skolverket



Förklaring: Behörighet bland Sölvesborgs alla niondeklassare samt riket (kommunala skolor)

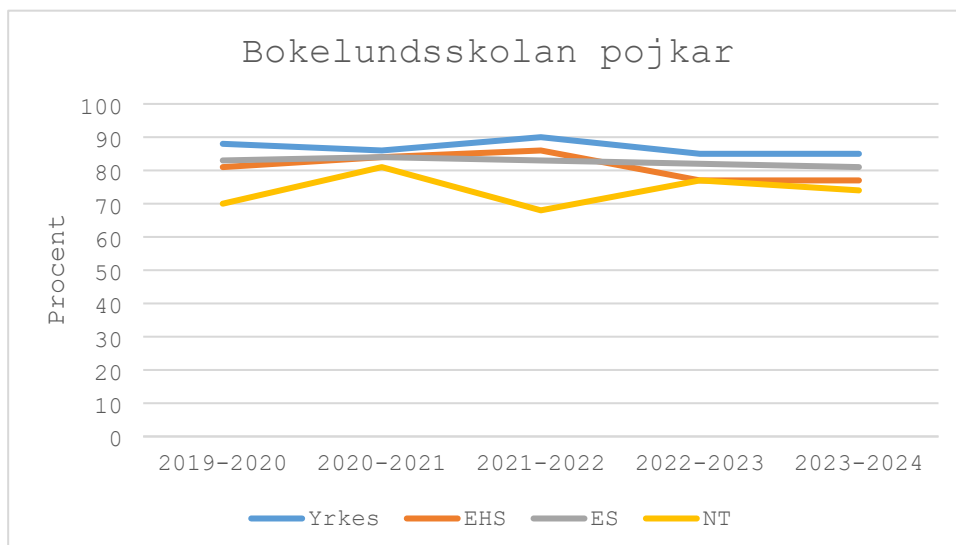
3.6.2 Behörighet uppdelat per skola och kön

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Gymnasiebehörighet över de senaste 5 läsåren.¹

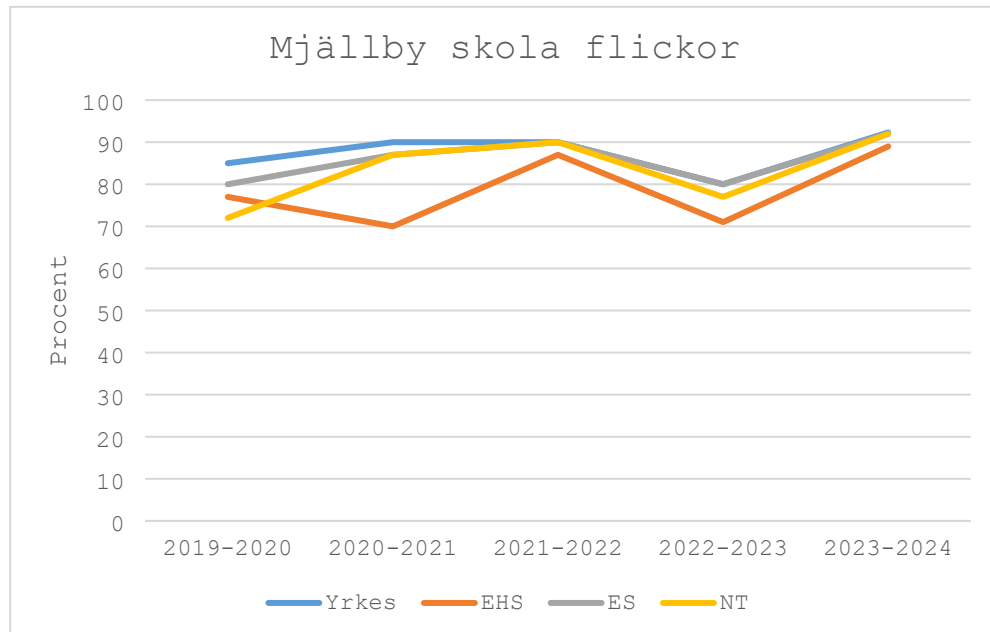
Statistik från InfoMentor



Förklaring: Gymnasiebehörighet över de senaste 5 läsåren.

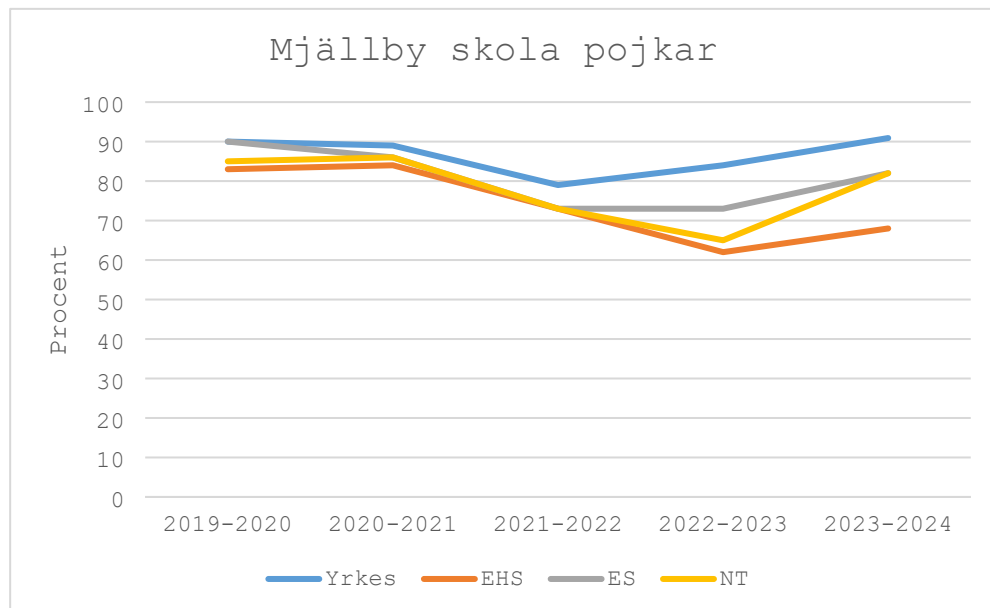
¹ EHS betyder ekonomi, humanistisk och samhällsvetenskapligt program, ES betyder estetiska programmet, NT betyder naturvetenskapligt och teknikprogrammet

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Gymnasiebehörighet över de senaste 5 läsåren.

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Gymnasiebehörighet över de senaste 5 läsåren.

Sammanfattning

Differensen, mot riket, i behörighet till yrkesförberedande programmen är tillbaka på 1-2 procentenheter från att varit mindre läsåret 2021-2022 och 2022-2023.

Vi närmar oss riket i behörighet till naturvetenskapligt och teknikprogrammet samt EHS (ekonomisk, humanistisk, samhällsvetenskaplig). För estetiska programmet viker trenden neråt för både Sölvesborg och riket samt att gapet mot riket ökar litet.

Mjällbys pojkar har i år en uppåtgående trend vilket också gäller flickorna. Differensen mellan behörigheten till de olika programmen indikerar att behörigheten i matematik, engelska och svenska är god men att de vissa eleverna inte har godkänt i tillräckligt många ämnen för behörighet till t.ex. EHS- programmen. Flickorna ligger när 90 % eller över i behörighet till alla programmen och har inte denna spridning i behörighet.

Bokelundsskolans flickor har i år en nedåtgående trend i behörighet till alla program. Pojkarna har en mer plan utveckling och ligger på samma nivå som läsåret 2022-2023, utom i NT som minskar något. Det beror på en relativt hög andel underkända betyg i svenska, engelska och matematik.

3.7

U

underkända i årskurs 9

3.7.1 Mjällby skola

Statistik från InfoMentor

Ämne	2022-2023		2023-2024	
	Antal F och -	Andel (%)	Antal F och -	Andel(%)
Bild	5	7,2	0	0,0
Biologi	10	14,7	2	4,3
Engelska	6	8,3	1	2,1
Fysik	6	8,8	2	4,3
Geografi	13	18,1	5	10,4
Hem- och konsumentkunskap	7	10,0	2	4,2
Historia	19	26,4	3	6,3
Idrott och hälsa	9	13,4	6	13,3
Kemi	13	19,1	2	4,3
Matematik	12	16,7	2	4,2
Moderna språk inom ramen för språkval	5	10,6	2	6,1
Modersmål	0	0,0	0	0,0
Musik	10	15,2	8	17,8
Religionskunskap	17	23,9	4	8,3
Samhällskunskap	13	18,6	3	6,3
Slöjd	1	1,5	1	2,2
Svenska	6	9,0	0	0,0
Svenska som andraspråk	1	20,0	0	0,0
Teknik	1	1,5	1	2,2
Total	154	13,3	44	5,6

Förklaring: Antal respektive andel elever med betyget F och streck per ämne.

3.7.2 Bokelundsskolan

Statistik från InfoMentor

	2022-2023		2023-2024	
Ämne	Antal F och -	Andel (%)	Antal F och -	Andel (%)
Bild	3	3,4	6	4,9
Biologi	7	8,0	8	7,0
Engelska	8	9,0	13	10,6
Fysik	3	3,8	13	11,9
Geografi	3	3,4	13	11,2
Hem- och konsumentkunskap	2	2,2	7	5,9
Historia	5	5,6	10	8,5
Idrott och hälsa	5	5,7	6	5,0
Kemi	6	7,4	10	9,2
Matematik	6	6,7	21	17,1
Moderna språk inom ramen för språkval	2	3,5	11	12,5
Modersmål	0	0,0	1	20,0
Musik	3	3,4	5	4,1
Religionskunskap	5	5,6	11	9,2
Samhällskunskap	3	3,4	9	7,9
Slöjd	3	3,4	9	7,5
Svenska	2	2,5	11	9,8
Svenska som andraspråk	2	25,0	4	36,4
Teknik	3	3,5	8	6,9
Total	71	4,9	176	8,9

Förklaring: Antal respektive andel elever med betyget F och streck per ämne.

Sammanfattning

Mjällby skola har **2023-2024** en betydligt bättre total andel godkända betyg. I år har 5,6 % icke godkända betyg mot 13,3 procent föregående läsår.

Bokelundsskolan har **2023-2024** ett lite lägre resultat än **2022-2023**. I år har de 8,9 % icke godkända betyg mot 4,9 procent föregående läsår.

Ser vi till enskilda ämnen och vilka som har lägst måluppfyllelse skiljer det sig mellan skolorna.

På Mjällby skola (**2023-2024**) har *matematik, svenska och engelska* högre måluppfyllelse än t.ex. *musik, idrott och hälsa samt So-ämnena*. Under läsåret **2022-2023** hade So-ämnena hög andel icke godkända och låg betydligt högre än *svenska, engelska och matematik*. Matematik har högst av dessa tre ämnen

På Bokelundsskolan (2023-2024) ligger matematik högst tillsammans med engelska, fysik och geografi. Under läsåret 2022-2023 var det också matematik och engelska som låg högst tillsammans med kemi och biologi.

Svenska som andraspråk och modersmål undantas i sammanfattande text men dessa ämnen kan vissa läsår ha hög *andel* icke godkända resultat.

3.8

N

ationella prov årskurs 6 och
årskurs 9

3.8.1 Engelska åk 6

Statistik från InfoMentor

Engelska	2021-2022		2022-2023		2023-2024		Skillnad	
Skola	pojkar	flickor	pojkar	flickor	pojkar	flickor	pojkar	flickor
Falkvik			100,0%	93,3%	78,6%	94,7%	-21,4%	1,4%
Havelidens skola	100,0%	88,9%	87,5%	100,0%	100,0%	100,0%	12,5%	0,0%
Hjortakroksskolan	95,0%	94,4%	94,1%	100,0%	100,0%	100,0%	5,9%	0,0%
Högtofta skola	100,0%	100,0%	66,7%	83,3%	100,0%	91,7%	33,3%	8,3%
Hörviks skola	100,0%	71,4%	71,4%	100,0%	100,0%	100,0%	28,6%	0,0%
Mjällby skola LM	77,8%	100,0%	81,3%	77,8%	100,0%	100,0%	18,8%	22,2%
Möllebacksskolan	95,6%	85,7%	81,0%	86,7%	81,8%	100,0%	0,9%	13,3%
Norje skola	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	87,5%	78,6%	-12,5%	-21,4%
Total	95,5%	89,5%	87,5%	92,0%	91,1%	95,0%	3,6%	3,0%

Förklaring: Andel godkända provresultat. Kolumnen skillnad är en redovisning av skillnader i procentandelar mellan läsåren 2023-2024 och 2022-2023

3.8.2 Matematik årskurs 6

Statistik från InfoMentor

Matematik	2021-2022		2022-2023		2023-2024		Skillnad	
Skola	pojkar	flickor	pojkar	flickor	pojkar	flickor	pojkar	flickor
Falkvik			95,0%	93,3%	46,2%	68,4%	-48,8%	-24,9%
Havelidens skola	70,6%	100,0%	87,5%	80,0%	100,0%	100,0%	12,5%	20,0%
Hjortakroksskolan	84,2%	81,3%	88,2%	84,6%	94,1%	92,9%	5,9%	8,2%
Högtofta skola	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	91,7%	0,0%	-8,3%
Hörviks skola	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	0,0%	0,0%
Mjällby skola LM	81,8%	85,7%	69,2%	40,0%	81,8%	91,7%	12,6%	51,7%
Möllebacksskolan	72,7%	69,4%	70,0%	93,3%	76,2%	89,5%	6,2%	-3,9%
Norje skola	60,0%	100,0%	100,0%	100,0%	85,7%	78,6%	-14,3%	-21,4%
Total	78,4%	81,9%	85,4%	84,0%	81,0%	85,9%	-4,5%	1,9%

Förklaring: Andel godkända provresultat. Kolumnen skillnad är en redovisning av skillnader i procentandelar mellan läsåren 2023-2024 och 2022-2023

3.8.3 Svenska årskurs 6

Statistik från InfoMentor

Svenska	2021-2022		2022-2023		2023-2024		Skillnad	
Skola	pojkar	flickor	pojkar	flickor	pojkar	flickor	pojkar	flickor
Falkvik			95,0%	100,0%	70,0%	87,5%	-25,0%	-12,5%
Havelidens skola	100,0%	100,0%	87,5%	100,0%	100,0%	100,0%	12,5%	0,0%
Hjortakroksskolan	76,5%	88,2%	93,3%	100,0%	72,2%	86,7%	-21,1%	-13,3%
Högtöfta skola	71,4%	100,0%	100,0%	100,0%	75,0%	100,0%	-25,0%	0,0%
Hörviks skola	85,7%	100,0%	83,3%	100,0%	100,0%	100,0%	16,7%	0,0%
Mjällby skola LM	100,0%	100,0%	80,0%	87,5%	81,8%	90,9%	1,8%	3,4%
Möllebacksskolan	75,6%	77,8%	77,8%	100,0%	89,5%	100,0%	11,7%	0,0%
Norje skola	100,0%	85,7%	100,0%	60,0%	75,0%	100,0%	-25,0%	40,0%
Total	83,2%	87,2%	88,2%	95,6%	81,3%	94,7%	-6,9%	-0,9%

Förklaring: Andel godkända provresultat. Kolumnen skillnad är en redovisning av skillnader i procentandelar mellan läsåren 2023-2024 och 2022-2023

Sammanfattning

Engelska

På totalen ser vi att både pojkar och flickor höjer sin målpfyllelse litet från 2022-2023 till 2023-2024.

- Pojkar går från 87 % till 91 %
- Flickor går från 92 % till 95 %

Sedan finns det interna skillnad mellan skolorna. Norje skola tappar både på pojkar och flickor medan Falkvik har ett procentuellt stort tapp för pojkarna.

Vi behöver säga att förändringar i procentandelar i relativt små grupper kan se stora ut när det egentligen handlar om några få individer.

Matematik

På totalen har pojkar minskat litet och flickor en marginell förbättring mellan 2022-2023 till 2023-2024.

- Pojkar går från 85 % till 81 %
- Flickor går från 84 % till 86 %

Falkvik står för en stor nedgång både hos pojkar (-49 procentenheter) och flickor (-25 procentenheter).

Vi kan se att matematik ligger ca 10 procentenheter lägre i måluppfyllelse i relation till engelskan.

Matematik ligger lägst i både årskurs 9 och årskurs 6. Ämnet kommer på totalen aldrig upp över 90 procent godkända, varken för flickor eller pojkar. Många år bara lite drygt 80 procent. Det är ett ämne med stora skillnader mellan de längsta och högsta resultaten.

Svenska

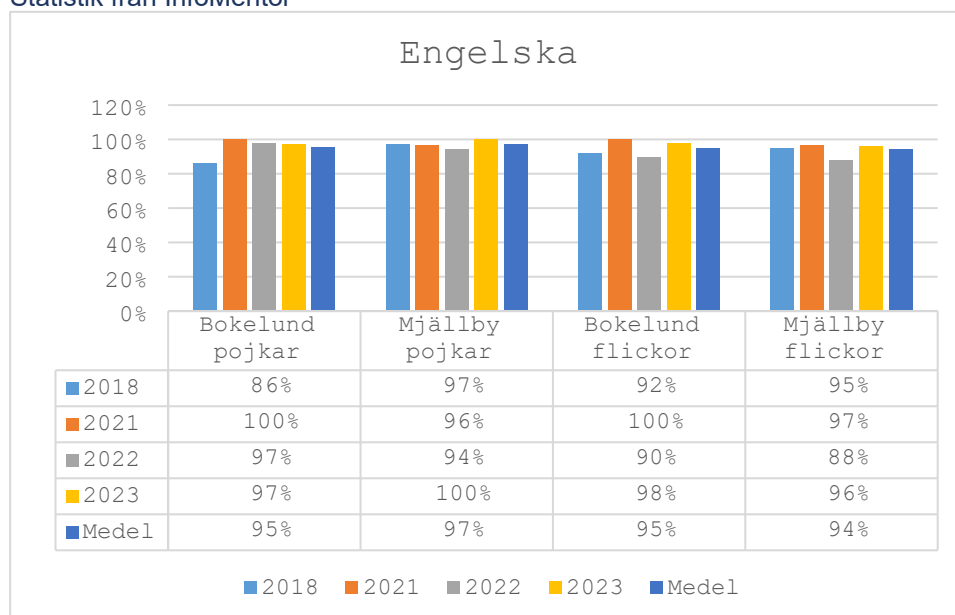
På totalen har pojkar en liten nedgång medan flickorna ligger i stort sett oförändrat 2023-2024 mot 2022-2023

- Pojkar går från 88 % till 81 %
- Flickor går från 96 % till 95 %

Svenska ligger litet bättre än matematik men de båda kommer inte upp till nivån i engelska.

3.8.4 Engelska årskurs 9

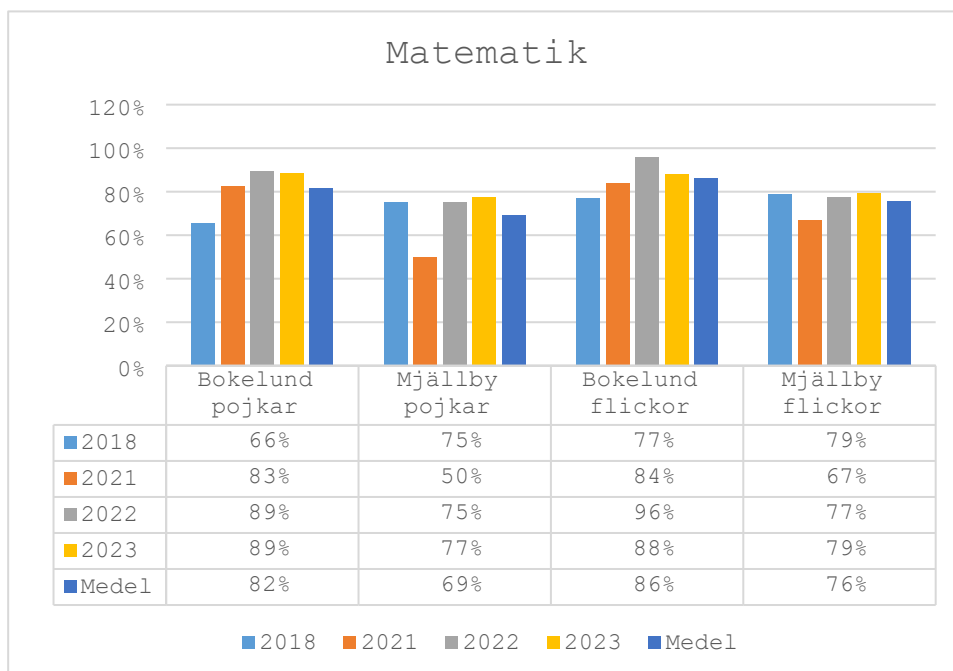
Statistik från InfoMentor



Förklaring: Andelen godkända provresultat läsåren 2018-2019, 2021-2022, 2022-2023 och 2023-2024. Medel summerar respektive kolumn. Året 2020-2021 finns inte med då det var pandemi och inga prov genomfördes

3.8.5 Matematik årskurs 9

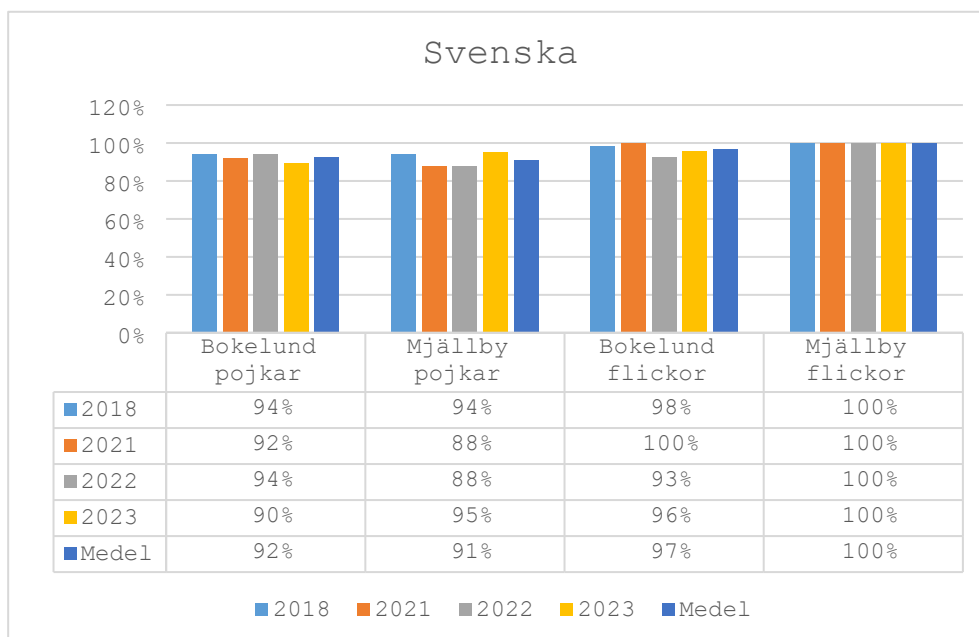
Statistik från InfoMentor



Förklaring: Andelen godkända provresultat läsåren 2018-2019, 2021-2022, 2022-2023 och 2023-2024. Medel summerar respektive kolumn. Året 2020-2021 finns inte med då det var pandemi och inga prov genomfördes

3.8.6 Svenska årskurs 9

Statistik från InfoMentor



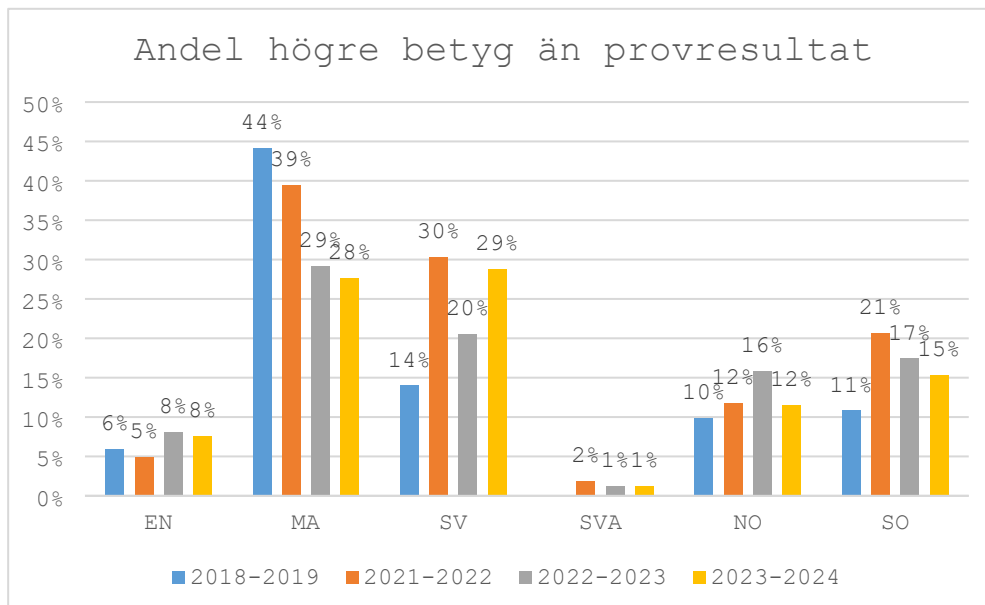
Förklaring: Andelen godkända provresultat läsåren 2018-2019, 2021-2022, 2022-2023 och 2023-2024. Medel summerar respektive kolumn. Året 2020-2021 finns inte med då det var pandemi och inga prov genomfördes

3.9

A

Andel högre betyg än provresultat

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Staplarna visar hur många procent av alla satta betyg som var högre än provresultatet på nationella provet. Totalt för båda skolorna.

Sammanfattning

Engelska

Både Bokelundsskolan och Mjällbys skolas pojkar och flickor har en bra måluppfyllelse. Alla ligger inom spannet 96 procent och 100 procent läsåret 2023-2024. Medel mellan 94-97 procent.

Matematik

Matematik är det ämne med lägst andel godkända provresultat både i årskurs 9 och årskurs 6. Läsåret 2023-2024 har ett bättre resultat än medelvärdet över de fyra läsåren. Men ingen redovisad grupp kommer över 90 procent. Mjällby ligger ofta under 80 procent.

Svenska

Sett till medeltalet över alla skolor och alla år så ligger svenska och engelska lika. Flickor har ett generellt bättre resultat än pojkarna. Mjällbys flickor har under de fyra läsåren 100 procent godkända provresultat. Den könsspecifika skillnaden från årskurs 6 är bort.

Andel högre betyg än provresultat

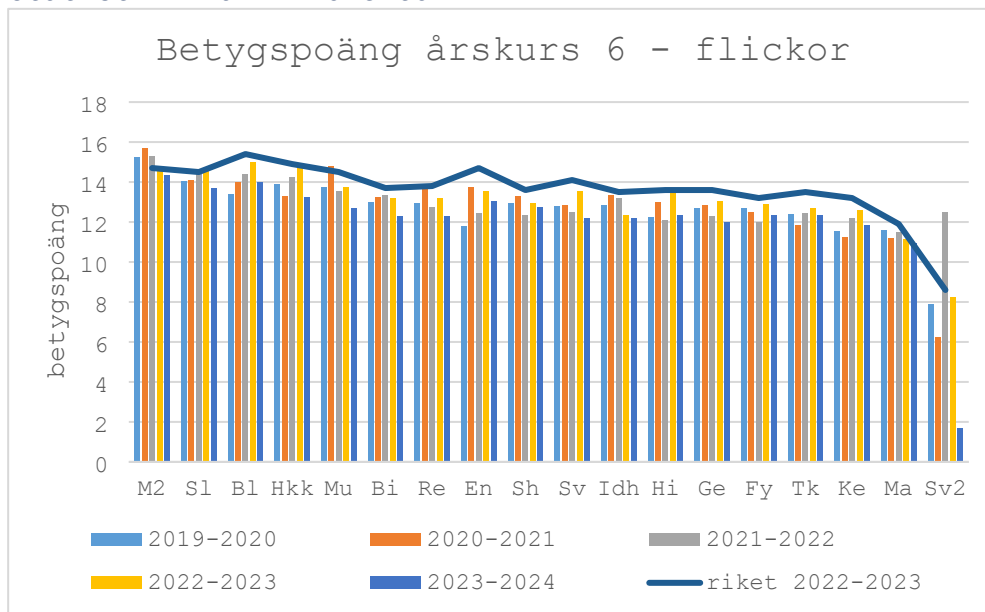
Vi ser en generellt allt bättre samstämmighet mellan provresultat och betyg. Matematik har gått ifrån 44 procent 2018-2019 till 28 procent 2023-2024. Bara svenska har ett resultat som inte är bättre i år. De har

ökat från 20 procent 2022-2023 till 29 procent i år. Det är stora skillnader mellan de olika ämnena där engelska har den största samstämmigheten.

3.10 Betygspoäng

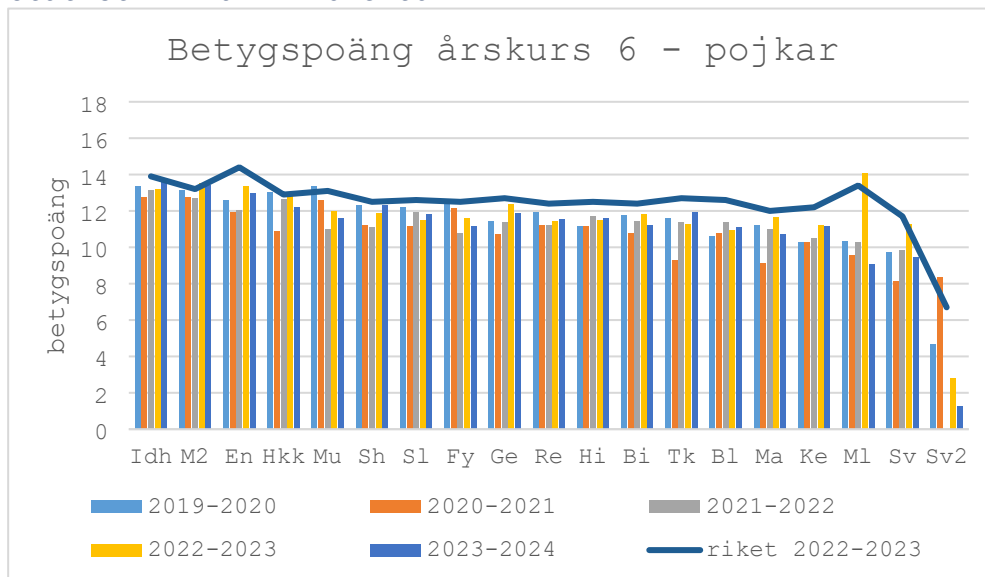
3.11 Betygspoäng årskurs 6

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Ämnen rangordnas efter högsta medelbetygspoäng för de fem redovisade läsåren. Högst värde till vänster i tabellen.

Statistik från InfoMentor



Förklaring: Ämnen rangordnas efter högsta medelbetygspoäng för de fem redovisade läsåren. Högst värde till vänster i tabellen.

3.11.1 Total betygspoäng per skola och kön

Flickor

Statistik från InfoMentor

Skola	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Falkvik			14,4	12,1
Havelidens skola	13,2	13,4	12,6	14,3
Hjortakroksskolan		12,5	14,5	13,5
Högtofta skola		14,3	15,0	12,7
Hörviks skola	14,2	14,1	16,3	12,7
Mjällby skola LM	13,0	14,0	10,7	10,5
Möllebacksskolan		12,5	12,8	12,2
Norje skola	14,0	13,2	11,9	13,6
Total	13,2	13,0	13,3	12,6

Förklaring: Betygspoäng per skola uppdelat på 4 årkurser. Tomma rutor innebär att skolan inte hade sjätteklassare de aktuella läsåret.

Pojkar

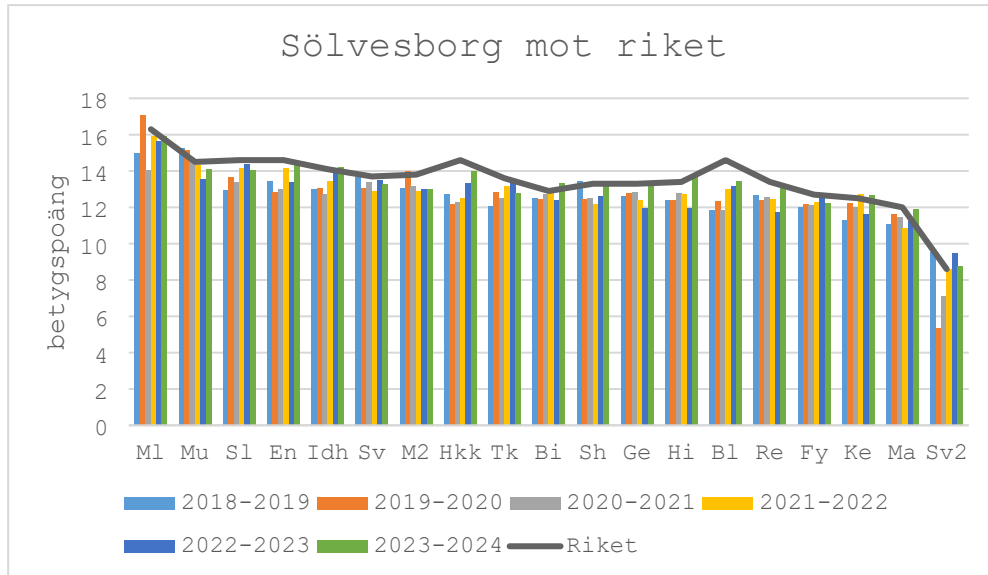
Statistik från InfoMentor

Skola	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Falkvik			13,9	10,4
Havelidens skola	10,5	13,1	11,6	11,9
Hjortakroksskolan		11,7	13,7	13,3
Högtofta skola		11,8	11,3	10,2
Hörviks skola	14,2	12,0	13,1	14,5
Mjällby skola LM	10,1	9,5	10,7	11,6
Möllebacksskolan		11,0	9,7	10,8
Norje skola	10,3	12,8	11,1	12,2
Total	11,0	11,4	11,9	11,7

Förklaring: Betygspoäng per skola uppdelat på 4 årkurser. Tomma rutor innebär att skolan inte hade sjätteklassare de aktuella läsåret.

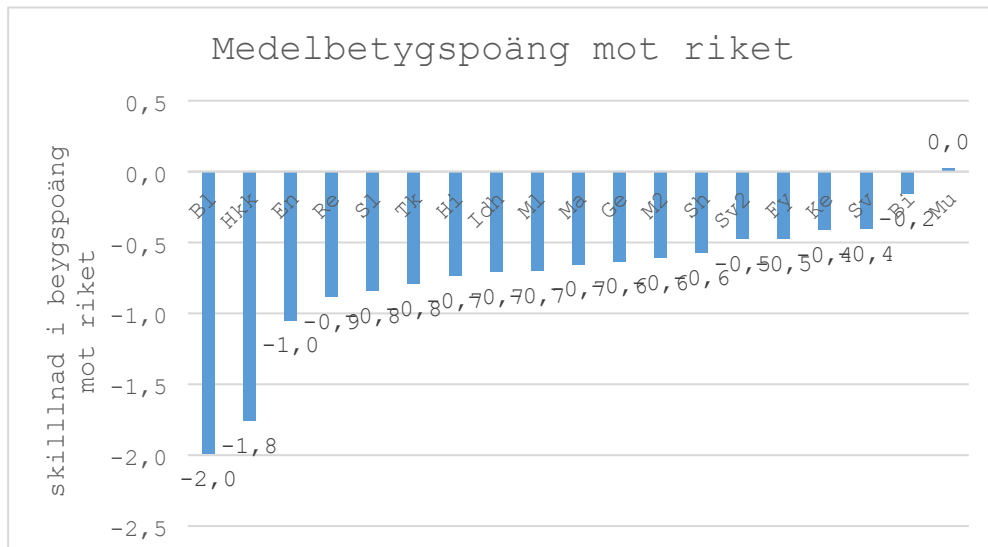
3.11.2 Betygspoäng årskurs 9

Statistik från Skolverket



Förklaring: Ämnen rangordnas efter högsta medelvärde för de fem redovisade läsåren. Linjen visar rikets resultat

Statistik från Skolverket



Förklaring: Medelbetygspoäng i relation till riket. Ju längre stapel desto större skillnad mot rikets betygspoäng.

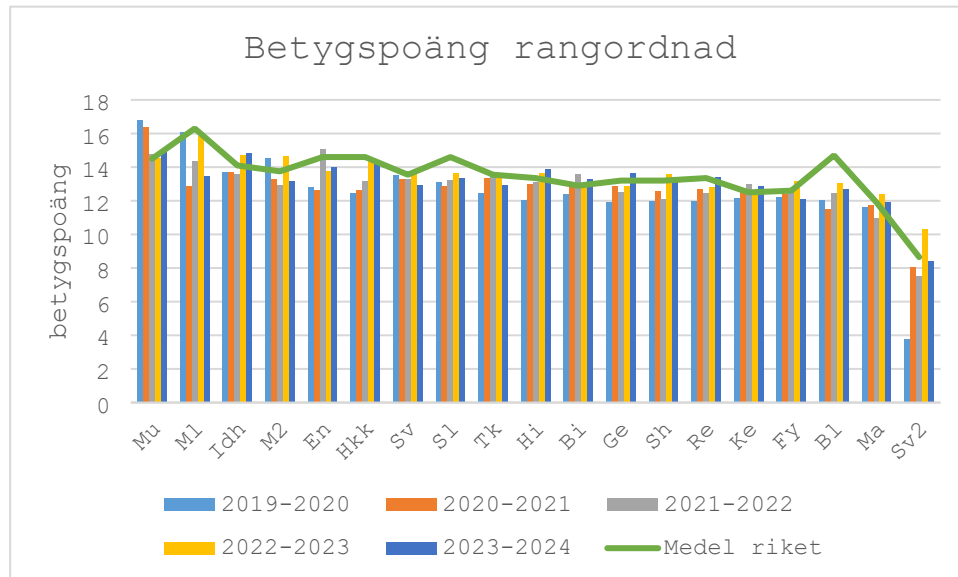
3.12

B

Betygspoäng per skolenhet årskurs 9

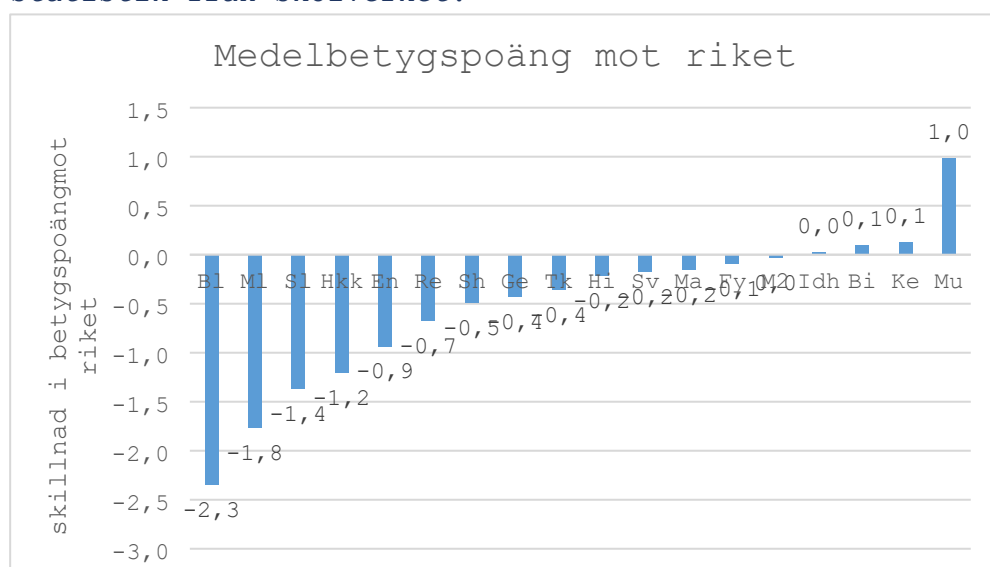
3.12.1 Bokelundsskolan

Statistik från Skolverket



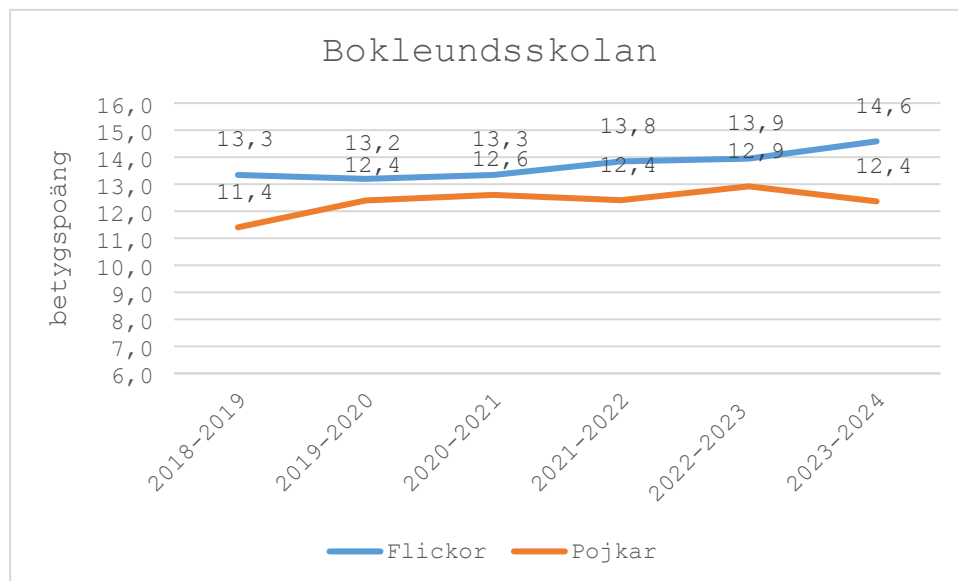
Förklaring: Betygspoäng per ämne för 5 läsår 2019-2020 till 2023-2024, rangordnas efter högsta medelbetygsvärde till vänster i tabellen. Linjen visar rikets resultat som medel över de två senaste läsåren

Statistik från Skolverket.



Förklaring: Medelbetygspoäng i relation till riket. Ju längre stapel desto större skillnad mot rikets betygspoäng.

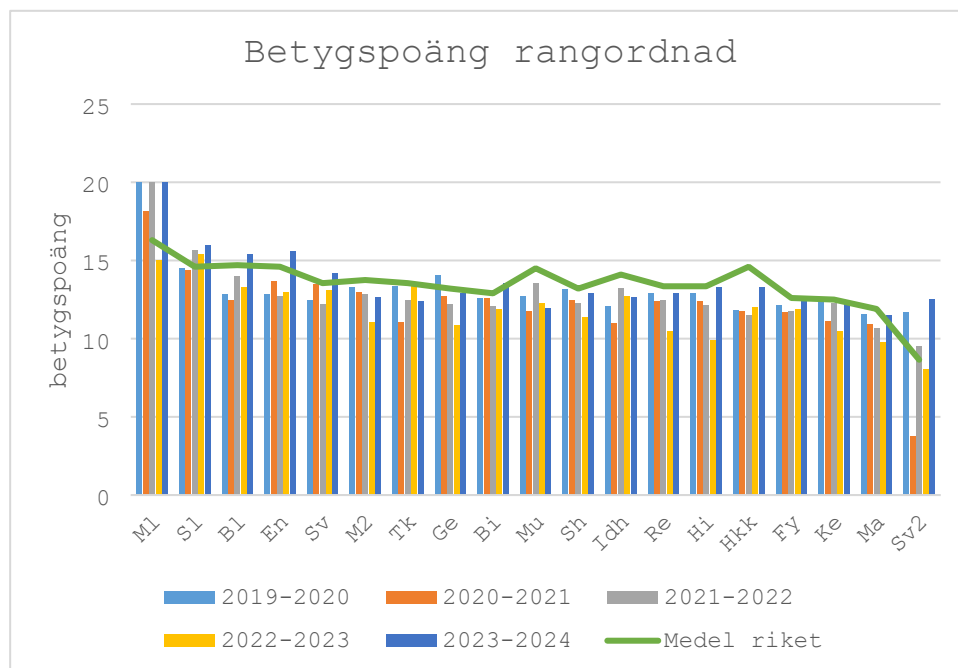
Statistik från InfoMentor



Förklaring: Visar utveckling av betygspoäng per kön och över 6 läsår

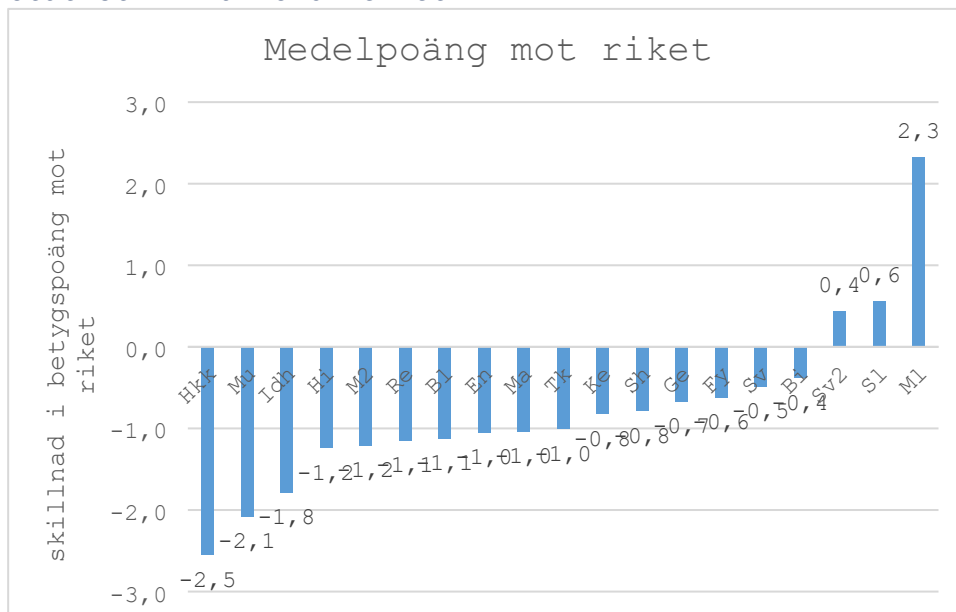
3.12.2 Mjällby skola

Statistik från Skolverket



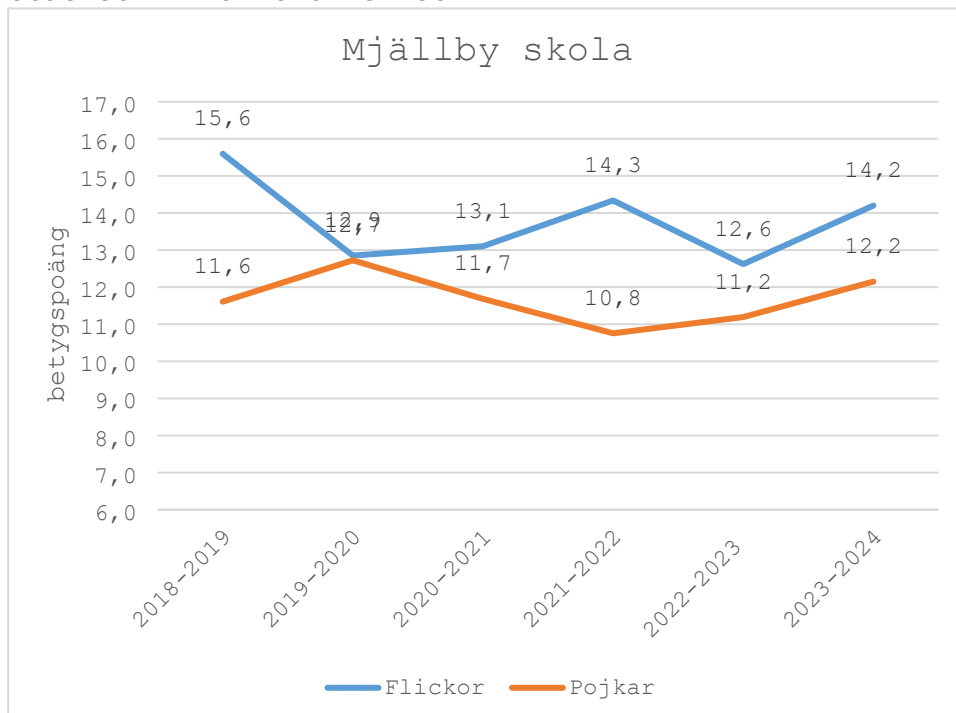
Förklaring: Betygspoäng per ämne för 5 läsår 2019-2020 till 2023-2024, rangordnas efter högsta medelbetygsvärde till vänster i tabellen. Linjen visar rikets resultat som medel över de två senaste läsåren

Statistik från Skolverket



Förklaring: Medelbetygspoäng i relation till riket. Ju längre stapel desto större skillnad mot rikets betygspoäng.

Statistik från Skolverket



Förklaring: Visar utveckling av betygspoäng per kön och över 6 läsår

Sammanfattning för årskurs 6 och årskurs 9

I årskurs 6 har både flickor och pojkar i år 2023-2024 ett lägre medelvärde än 2022-2023.

Över de fem senaste läsåren ligger följande ämne lägst i medelbetygspoäng

- Flickor svenska, kemi, matematik (rangordning med lägst först)
- Pojkar svenska, kemi, matematik (rangordning med lägst först)

Högsta betygspoängen återfinns i

- Flickor: Moderna språk (språkval), slöjd och bild
- Pojkar: Idrott och hälsa. Moderna språk (språkval) och engelska

I årskurs 9 är det fortfarande matematik som ligger lägst, tillsammans med fysik och kemi. Musik, slöjd och engelska ligger istället i topp.

Svenska är ett ämnen som i årskurs 6 ligger på tredje plats från botten men återhämtar sig både placeringsmässigt och betygsmässigt i årskurs 9.

Vi ser en uppåtgående trend för Bokelundsskolan gällande totala betygspoängen under mätperiodens alla fem år i årskurs 9. För Mjällby är trenden detta år uppåtgående men har ingen rak uppåtgående trendlinje.

I relation till riket för årskurs 9 ser det ut som följande. Redovisade ämnen är de som har det största avståndet till rikets resultat.

Bokelundsskolan har störst avstånd i (betygspoäng).

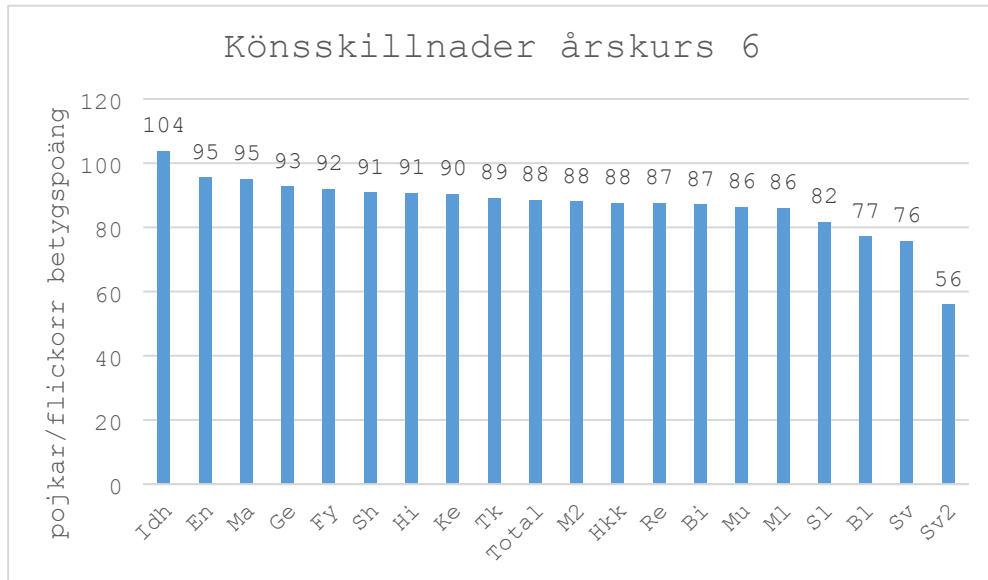
- Bild - 2,3
- Modersmål - 1,8
- Slöjd -1,4

Mjällby skola har störst avstånd i (betygspoäng)

- Hem- och konsumentkunskap -2,5
- Musik - 2,1
- Idrott och hälsa - 1,8

3.12.3 Könsskillnader i betygspoäng årskurs 6

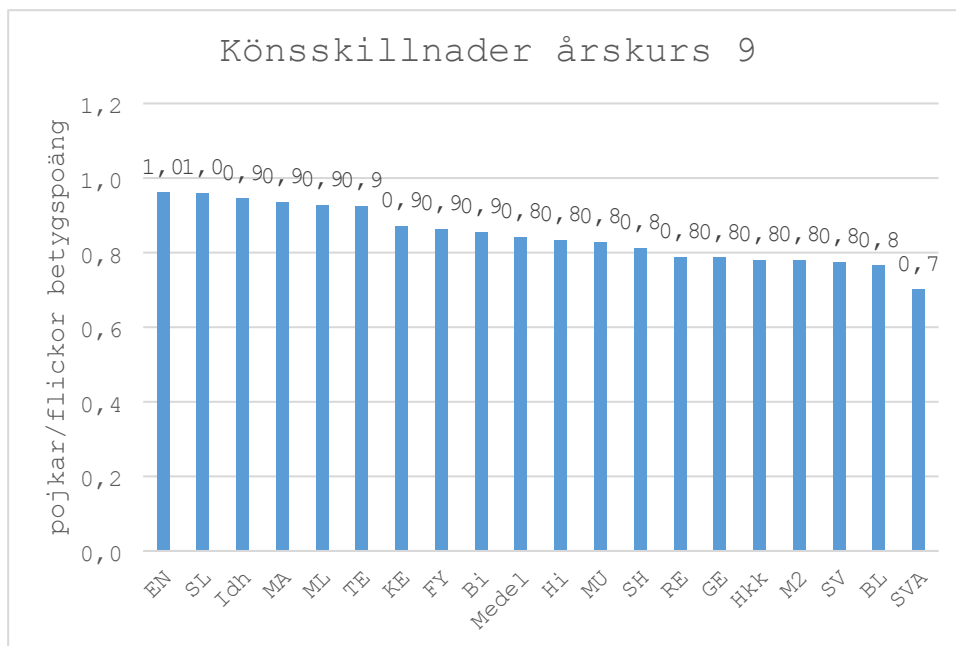
Statistik från InfoMentor



Förklaring: Medelvärde över 4 årskullar. Värde på 1 betyder att pojkar och flickor har samma betygspoäng. Ju lägre värde desto större skillnad mellan pojkar och flickor (p/f)

3.12.4 Könsskillnader - Mjällby skola årskurs 9

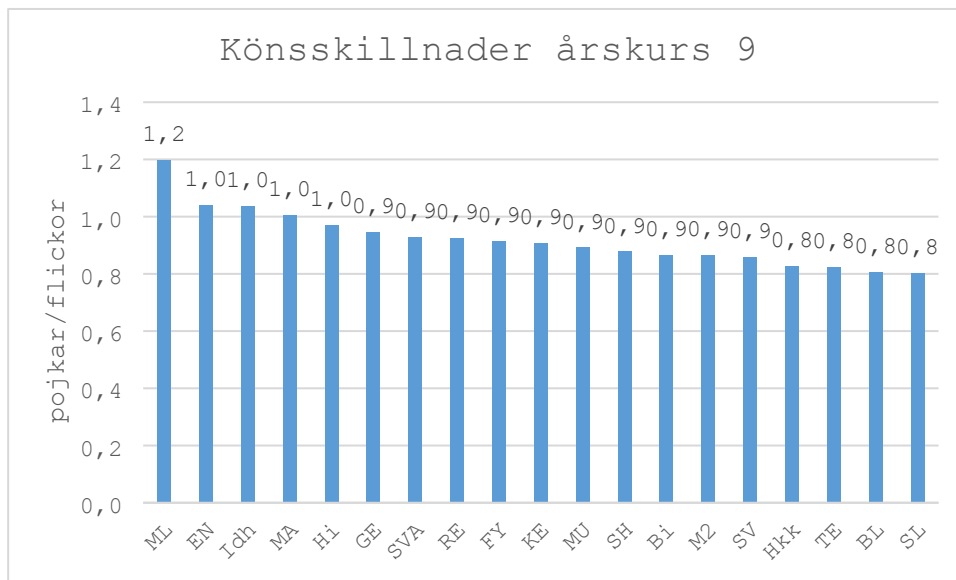
Statistik från InfoMentor.



Förklaring: Medelvärde över 4 årskullar. Värde på 1 betyder att pojkar och flickor har samma betygspoäng. Ju lägre värde desto större skillnad mellan pojkar och flickor (p/f)

3.12.5 Könsskillnader - Bokelundsskolan årskurs 9

Statistik från Info Mentor



Förklaring: Medelvärde över 4 årskullar. Värde på 1 betyder att pojkar och flickor har samma betygspoäng. Ju lägre värde desto större skillnad mellan pojkar och flickor (p/f)

Sammanfattning

I årskurs 6 så är det idrott engelska och matematik som uppvisar den minsta differensen mellan könen. Idrott är det ämnen där pojkarna har ett högre medelbetygspoäng än flickorna. I svenska har pojkar ca 75 procent av flickornas betygspoäng.

I årskurs 9 och Mjällby ser bilden ungefär lika den ut som i årskurs 6. Engelska, slöjd, idrott och matematik är rangordningen där avståndet är som minsta mellan pojkar och flickor.

Sammanfattande analys

Mindre klasser och ett mindre undervisningssammanhang ger goda resultat på låg- och mellanstadiet. Denna småskalighet, som varit en framgångsfaktor, skapar vissa utmaningar när eleverna kommer till högstadiet. Då finns risk för en otrygg tillvaro och ställer krav på en medvetenhet hos mottagande skola och att det finns en bra organisation gällande överlämningar.

Rektorerna lyfter sina analyser fram övergångar mellan stadier som ett generellt viktigt skede som ofta påverkar elevernas resultat. Måluppfyllelsen sjunker mellan låg- och mellanstadiet samt mellan mellan- och högstadiet.

Vissa skolor nämner bristande kunskap och kompetens gällande elever med annat modersmål. Det brister i både undervisning i svenska som andraspråk och organisation. Det nämns som ett problem i flera skolor och i flera stadier.

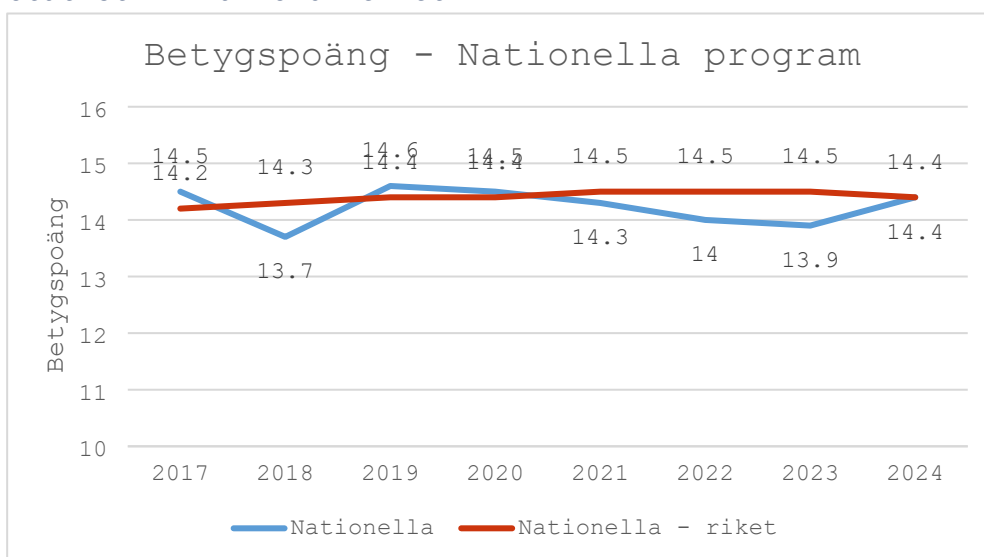
Rektorerna lyfter fram ett tydligt ledarskap i klassrummet. Tydliga ledare sätter klara förväntningar, skapar struktur och ger stöd, vilket bidrar till högre motivation och studiero bland eleverna.

Ett brett kollegialt lärande, där lärare tillsammans utvecklar undervisning, planering och arbetar för likvärd bedömning, är en nyckelfaktor för bättre studieresultat. Genom att dela erfarenheter, reflektera tillsammans och observera varandras undervisning ökar lärarnas kompetens. Samarbete stimulerar en kultur av kontinuerligt lärande, vilket stärker både lärarnas och elevernas engagemang och prestationer.

4 Gymnasieskolan Furulund

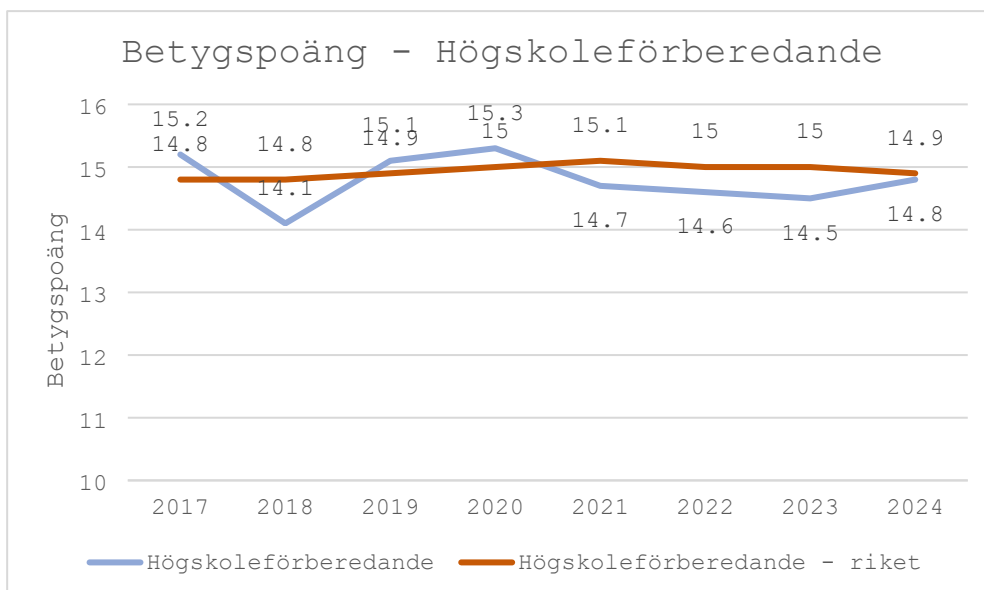
4.1.1 Betygspoäng

Statistik från Skolverket



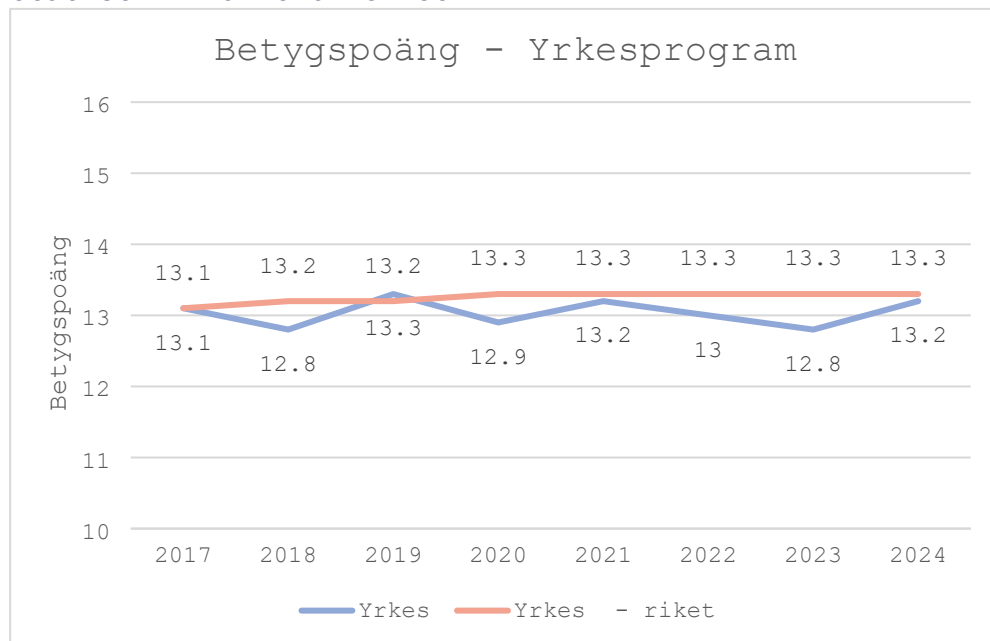
Förklaring: En tidserie som visar betygspoäng för Sölvesborg i relation till riket

Statistik från Skolverket



Förklaring: En tidserie som visar betygspoäng för Sölvesborg i relation till riket

Statistik från Skolverket



Förklaring: En tidserie som visar betygspoäng för Sölvesborg i relation till riket

Sammanfattning

De övergripande betygspoängen på Furulundsskolans (Furulundsgymnasiet fr om 1/1 2025) samtliga nationella program har förbättrats. De gäller såväl högskoleförberedande som yrkesförberedande program. Avgångselever läsåret 2023-2024 ligger ungefär i nivå med riket i alla de tre kategorierna.

Resultat för de tre kategorierna på

- Nationella program: 14,8 mot riket 14,9
- Högskoleförberedande program: 14,8 mot riket 14,9
- Yrkesprogrammen: 13,2 mot riket 13,3

Det finns dock viss skillnader mellan de olika programmens betygspoäng som behöver uppmärksammas. Barn- och fritidsprogrammet och Industritekniska programmet har värden under riket, och även ekonomiprogrammet uppvisar ett något sämre resultat.

4.1.2 Elever med minst E i betyg

Statistik från Skolverket

Eng 5	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Högskoleförberedande program	100	98	100	100	99
Yrkesprogram	98	92	97	96	96
Nationellt program	99	97	99	99	98

Idrott och hälsa	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Högskoleförberedande program	99	99	99	99	99
Yrkesprogram	92	100	86	84	100
Nationellt program	97	99	97	94	99

Naturkunskap 1	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Högskoleförberedande program	97	99	100	97	92
Yrkesprogram	84	96	90	88	78
Nationellt program	91	98	98	93	87

Matematik 1	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Högskoleförberedande program	99	100	100	97	98
Yrkesprogram	98	98	98	89	98
Nationellt program	99	99	99	95	98

Religionskunskap 1	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Högskoleförberedande program	99	98	96	98	98
Yrkesprogram	78	87	85	59	76
Nationellt program	92	95	94	85	92

Samhällskunskap 1	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
Högskoleförberedande program	100	99	100	99	99
Yrkesprogram	86	100	86	95	96
Nationellt program	95	99	96	98	98

Historia 1	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
Högskoleförberedande program	98	99	98	98	99
Yrkesprogram	80	92	92	59	84
Nationellt program	92	97	96	85	95

Svenska 1	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
Högskoleförberedande program	100	100	100	100	100
Yrkesprogram	100	100	98	98	98
Nationellt program	100	100	99	99	99

Gymnasiearbete	2019- 2020	2020- 2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024
Högskoleförberedande program	99	96	96	95	94
Yrkesprogram	96	98	97	96	96
Nationellt program	98	97	97	96	95

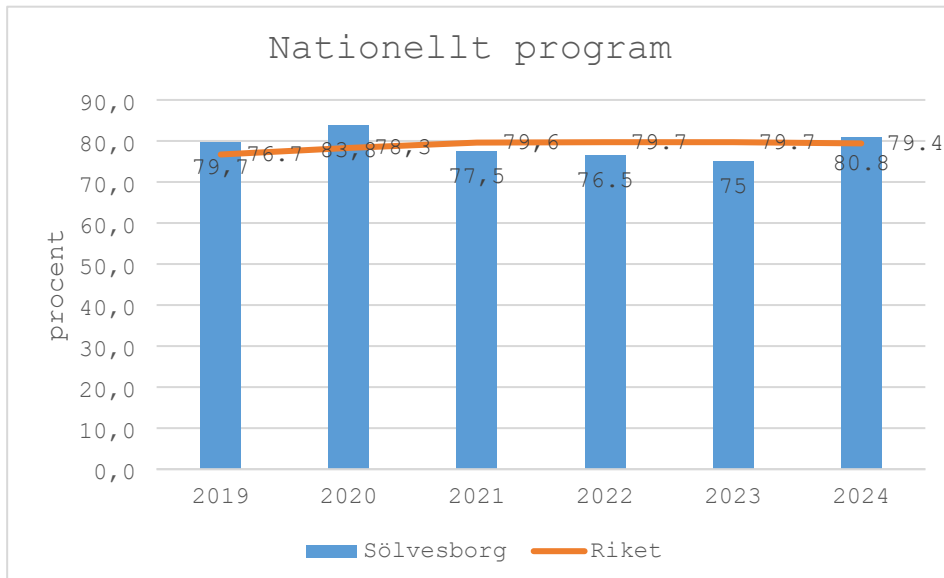
Sammanfattning

Vi ser att yrkesprogrammen har lägre måluppfyllelse i följande ämne vilket påverkar betygsresultatet negativt. Här kan finnas vissa farhågor att elever ibland taktiskt "tar ett F" då man kan vara underkänd i 250 poäng av 2500 och ändå få yrkesexamen.

- Religionskunskap 1 77 %
- Historia 1 har 81 %
- Naturkunskap 1 87 %

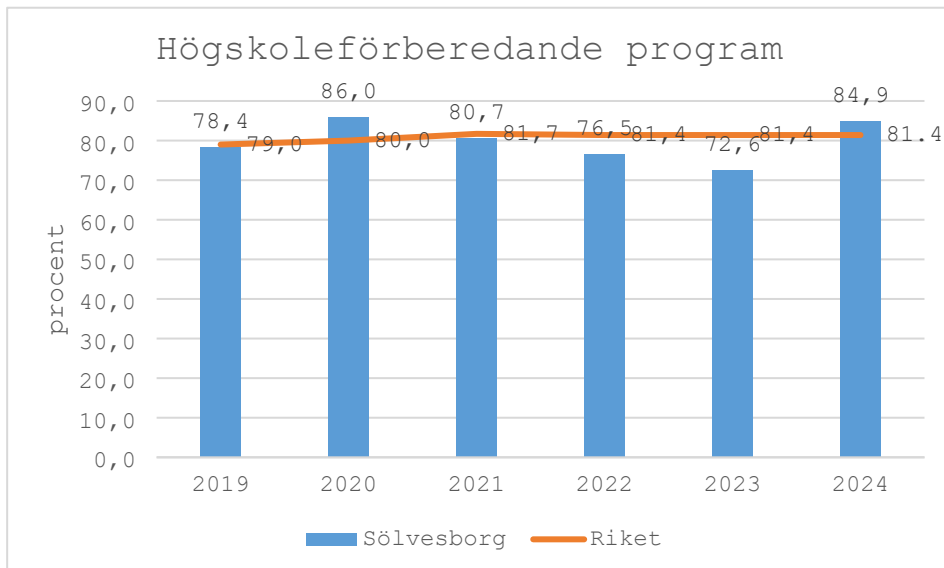
4.1.3 Genomströmning på 3 år

Statistik från Skolverket



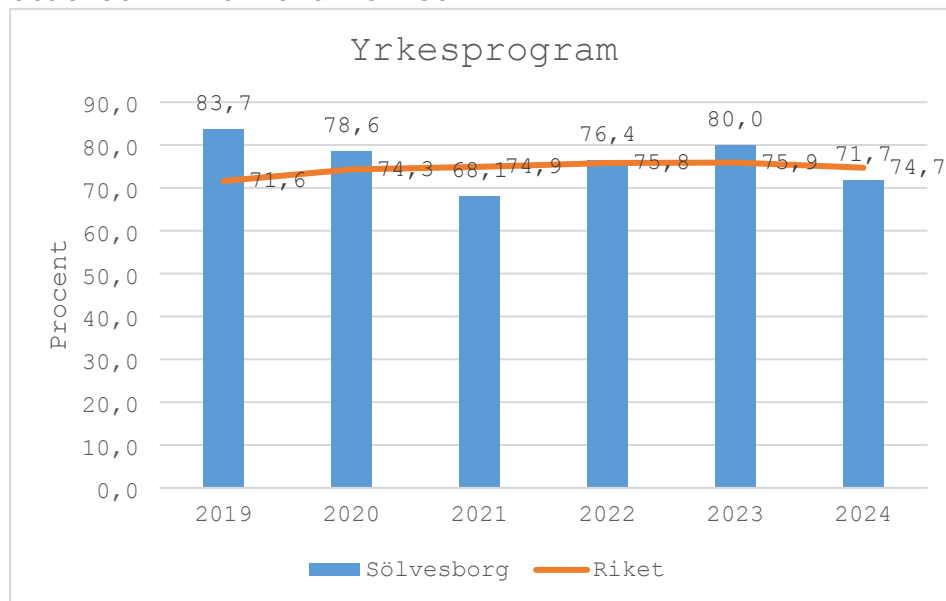
Förklaring: Staplar som visar en tidslinje över genomströmning på tre år för Sölvesborgs kommun samt riket.

Statistik från Skolverket



Förklaring: Staplar som visar en tidslinje över genomströmning på tre år för Sölvesborgs kommun samt riket.

Statistik från Skolverket



Förklaring: Staplar som visar en tidslinje över genomströmning på tre år för Sölvesborgs kommun samt riket.

Sammanfattning

De övergripande genomströmningen, dvs. gymnasieelever som inom tre år tar gymnasieexamen, har totalt sett förbättrats på Furulund läsåret 2023-2024

Genomströmningen är i år

- Nationella program 80,8 % mot riket 79,4 %
- Högskoleförberedande program 84,9 % mot riket 81,4 %
- Yrkesprogram 71,4 % mot riket 74,7 %

Yrkesprogrammen uppvisar dock en lägre genomströmning än tidigare och det är Barn och fritidsprogrammet och Industritekniska programmet minskade måluppfyllelse som slår igen om även här. Då Sölvesborgs gymnasieskola endast har en klass/årskurs på yrkesprogrammen ger enskilda årkursers resultat större fluktuation över tid.

4.1.4 Nationella prov

Engelska

Engelska 5	Sölvesborg			Riket	
	vt 22	vt 23	vt 24	vt 23	vt 24
Barn- och fritidsprogrammet	7,7	11,7	13,4	11,8	12,0
Bygg- och anläggningsprogrammet		14,3	12,3	12,3	12,4
El- och energiprogrammet	14,4	13,2	13,6	13,8	14,0
Industri tekniska programmet	12,4	13,0	..	13,5	13,7

Engelska 6	Sölvesborg			Riket	
	vt 22	vt 23	vt 24	vt 23	vt 24
Ekonomiprogrammet	13,1	14,7	13,1	14,5	14,3
Naturvetenskapsprogrammet	16,5	18,3	17,2	16,4	16,3
Samhällsvetenskapsprogrammet	12,7	14,4	12,6	14,3	14,2
Teknikprogrammet	17,1	17,7	17,9	15,7	15,7

Matematik

Matematik 1A	Sölvesborg			Riket	
	vt 22	vt 23	vt 24	vt 23	vt 24
Barn- och fritidsprogrammet	1,7	4,6	7,1	6,8	8
Bygg- och anläggningsprogrammet		8,6	7,7	7,2	8,1
El- och energiprogrammet	8,9	8,5	..	8,8	10,3
Industri tekniska programmet	6,0	8,6	..	7,6	8,5

Matematik 2B	Sölvesborg			Riket	
	vt 22	vt 23	v 24	vt 23	v 24
Ekonomiprogrammet	7,5	6,6	6,6	8,6	8
Samhällsvetenskapsprogrammet	6,2	9,0	8,5	7,7	7,1

Matematik 3B	Sölvesborg			Riket	
	vt 22	vt 23	v 24	vt 23	v 24
Ekonomiprogrammet	6,2	1,3	9,3	7,6	7,8

Matematik 4	Sölvesborg			Riket	
	vt 22	vt 23	v 24	vt 23	v 24
Naturvetenskapsprogrammet	12,0	13,0	13,0	12,1	12,6
Teknikprogrammet	9,3	7,8	..	11,4	12

Svenska

Svenska 1	Sölvesborg			Riket	
	vt 22	vt 23	v 24	vt 23	v 24
Barn- och fritidsprogrammet	9,5	10,3	12,7	10,7	10,8
Bygg- och anläggningsprogrammet		11,0	8,8	9,6	9,2
El- och energiprogrammet	10,8	7,7	9,1	10,5	10,3
Industri tekniska programmet	..	8,0	..	10,6	10

Svenska 3	Sölvesborg			Riket	
	vt 22	vt 23	v 24	vt 23	v 24
Ekonomiprogrammet	12,6	11,7	12,3	13,5	13,2
Naturvetenskapsprogrammet	16,7	16,3	13,7	15,6	15,3
Samhällsvetenskapsprogrammet	13,9	12,0	13,5	13,6	13,1
Teknikprogrammet	15,8	13,2	16,7	13,1	12,8

Sammanfattning

Engelska

I engelska 5 gör Barn- och fritidsprogrammet ett bra resultat (13,4) mot riket 12.

I engelska 6 har

- Ekonomiprogrammet 13,1 mot riket 14,3 och
- Samhällsvetenskapsprogrammet 12,6 mot riket 14,2.
- Naturvetenskapsprogrammet 17,2 mot riket 16,3
- Teknikprogrammet 17,9 mot riket 15,7

Matematik

I matematik ligger många program i linje eller över vad riket presterar. Detta är glädjande mot bakgrund av Sölvesborgs grundskolors utmaningar kring måluppfyllelse i matematik.

I matematik ligger vi över riket i alla kurser utom i

- Ekonomiprogrammet - Matematik 2 B, 6 mot riket 8

Svenska

I svenska 1 ligger

- Barn- och fritidsprogrammet 12,7 mot riket 10,8

Svenska 3

- Teknikprogrammet 16,7 mot riket 12,8
- Naturvetenskapliga programmet 13,7 mot riket 15,3

Sammanfattande analys

Skolinspektionen har under läsåret 2023-2024 genomfört en kvalitetsgranskning (Dnr SI 2024:1449) där man slår fast att undervisningen på Furulund i hög utsträckning främjar elevernas möjligheter att nå läroplanens mål avseende kunskaper och värden samt att utbildningen i hög utsträckning präglas av trygghet och studiero.

Gymnasieskolans huvudsakliga utvecklingsområde under läsåret har varit att det systematiska kvalitetsarbetet skulle sätta fokus på högre måluppfyllelse och likvärdighet i bedömning och betyg. Det arbetet ser man har gett resultat men behöver fortgå och utvecklas. Det sker genom den pedagogiska personalen och skolledningens ökade kunskaper om faktiska resultat i respektive kurs/ämne/elevgrupp. Utifrån det kan analyser med högre träffsäkerhet formuleras kring förklaringar till vissa kurser/ämnens/elevgruppers divergerande måluppfyllelse. Detta måste sedan bli vägledande för utvecklingen av undervisningen.

Enligt Skollagen (2010:800) är det rektor som leder och samordnar det pedagogiska arbetet. Skolinspektionens granskning (Dnr SI 2024:1449) visar att Furulunds rektorer i flera delar leder skolans utveckling. Men utvecklingsområden finns inom rektors styrning kring utvecklandet av det kollegialt lärande bland lärarna samt styrning i arbetet med likvärdighet i lärarnas bedömning och betygsättning. Även rektors styrning av resursfördelning kan förbättras utifrån en analys av verksamhetens resultat.

Antagning till gymnasiet läsår 25/26



Furulunds gymnasiet



Sölvesborgs
kommun

Nio Nationella Gymnasieprogram

Högskoleförberedande program

- Ekonomiprogrammet
- Naturvetenskapsprogrammet
- Samhällsvetenskapsprogram
- Teknikprogrammet

Introduktions program (IM)

Yrkesförberedande program

- Barn och fritidsprogrammet
- Bygg och anläggningsprogrammet
- El och energiprogrammet
- Industritekniska programmet
- Vård och omsorgsprogrammet

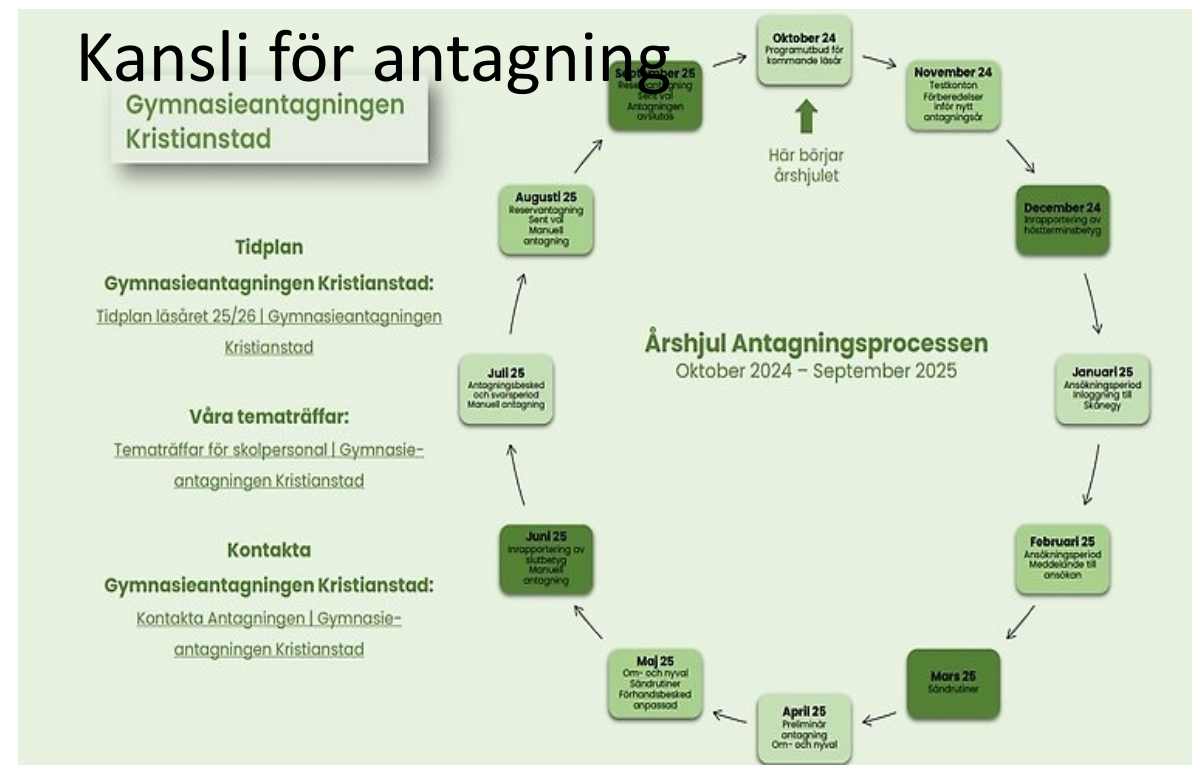
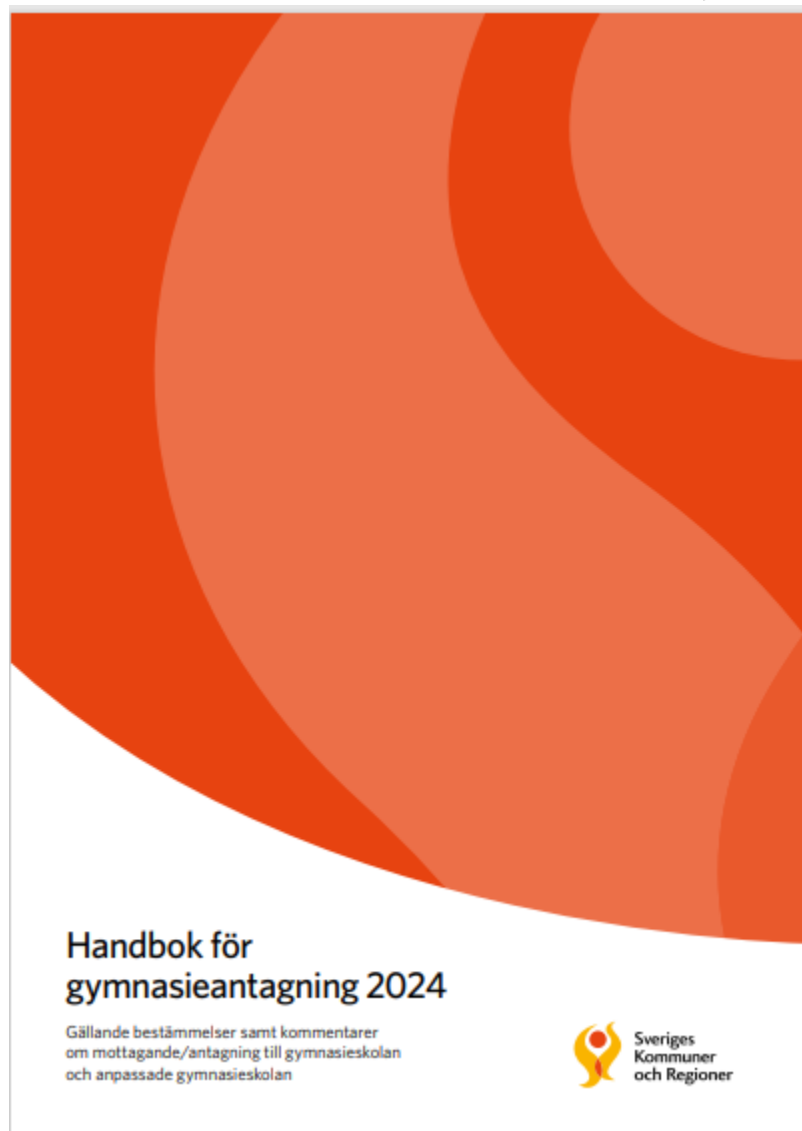
Kvalitetsstämplade utbildningar



Ansökan till gymnasiet

SKANEGY.SE

"Fritt sök i västra Blekinge och Skåne"



Information till elever



DAGS FÖR DITT GYMNASIEVAL

Du får den här guiden eftersom du snart ska välja program och inriktning på gymnasiet. Här har vi samlat det som är viktigt att ha koll på inför ditt val och var du hittar mer information.

Det som är speciellt med gymnasievalet är att du bestämmer vad du vill lära dig mer om. Vad vill du kunna efter gymnasiet som du inte kan idag?

Skanegy.se samlar all fakta om gymnasievalet. Där hittar du alla gymnasieutbildningar i Skåne och västra Blekinge och kan läsa om och jämföra alla skolor i området. Du hittar även information om gymnasieskolan, program, ansökan, antagning, tider för öppet hus, tips inför valet med mera.

Mellan 15 januari–15 februari ansöker du via skanegy.se. Kommunerna i Skåne och västra Blekinge har ett avtal om fritt sök för att skapa ett bredare utbud av program för dig att välja mellan. Läs mer om fritt sök på skanegy.se/samverkan.

Ta god tid på dig att fundera och utforska olika alternativ. Vad är viktigt för att du ska trivas i gymnasiet? För det är faktiskt inte ett val för resten av livet, utan ett första steg mot arbetslivet. Det viktigaste är att du trivs, gör klart och får en examen. Då finns det många möjligheter för dig efter studenten – oavsett vilket program du går.

Prata gärna om gymnasievalet med familj och vänner, men låt dina intressen och framtidsdrömmar styra ditt val.

Lycka till och välkommen till gymnasieskolan!

TIPS INFÖR VALET

Ta vara på de insikter du kommit fram till om dig själv, olika yrken och utbildningar när du förberett dig för gymnasievalet i skolan.

Lyssna inåt

- Vem är du?
- Vad kan du?
- Vilka är dina starka och svaga sidor?
- Vad är du intresserad av?
- Vad vill du och vad passar du till?

Be andra om hjälp om det känns svårt!

Spana utåt – ta reda på fakta och utmana dina fördomar

- Utforska olika yrken. Intressetext, information om yrken och var jobben finns i framtiden hittar du på arbetsformedlingen.se.
- Vilken utbildning krävs för de yrken du är intresserad av, både i gymnasiet och efter?
- Jämför olika program och inriktningar. Vilka ämnen/hävdar ingår, vad krävs för att komma in, vad kan du göra efter studenten och så vidare? Kolla in skanegy.se/programguiden.
- Samma utbildning finns ofta på flera skolor. Vilka skolor erbjuder de program du är intresserad av? Utforska och jämför.
- Gå på öppet hus och gymnasieämnar. Hitta datum på skanegy.se/appethus och skanegy.se/gymnasieamnar.

Förbered din ansökan

- Vilka program vill du söka till och var?
- I vilken ordning ska du lägga dina val?
- Ta reda på viktiga datum och hur ansökan går till.



Anpassade gymnasieskolor

För ansökan och antagning till anpassade gymnasieskolor finns egna regler. Vissa steg i tidplanen skiljer sig också åt. skanegy.se/anpassadgymnasieskola



Exakta datum för årets gymnasieval och länkar till mer information om varje steg finns på skanegy.se/viktigadatum

Dubbla möjligheter på yrkesprogram!

Går du ett yrkesprogram kan du börja jobba direkt efter studenten. Men du kan också plugga vidare på universitet eller yrkeshögskola, om och när du vill.

TIDPLAN – GYMNASIEVALET STEG FÖR STEG

1 Börja i tid! Fundera över vad DU vill

I den här guiden och på skanegy.se finns tips och information som kan vara till hjälp.

► Valet av program är viktigare än valet av skola.

► Läs mer: skanegy.se/tips.

2 15 januari–15 februari Ansök till gymnasiet

Logga in på ansökningswebben och gör din ansökan. Ansökan stänger vid midnatt 15 februari.

► Vissa program är svårare att komma in på, så lägg till flera olika val som du är intresserad av och rangordna dem.

► På skanegy.se/ansökan hittar du information om inloggning på ansökningswebben och ansökan.

3 15 april Preliminära antagningen är klar

Nu kan du som sökt till gymnasieskolorna se vilka mentpöing som preliminärt krävs för dina val och andra utbildningar.

- Resultatet beror på antalet platser och sökande samt betygen från höstterminen.
- Resultatet kan ändras till den slutliga antagningen.
- Få koll på meritvärden på skanegy.se/meritvarde.

4 25 april–15 maj Möjlighet att göra justeringar

Omväls- och nyvalperiod för dig som behöver justera i din ansökan efter den preliminära antagningen för att öka dina chanser att komma in på ett program. Om du inte ansökt tidigare kan du göra en ny ansökan.

► Prata med din studie- och yrkesvägledare först!

5 Från 20 juni

Kontrollera ditt slutbetyg på ansökningswebben

Gå in på ansökningswebben och kontrollera att dina betyg (ditt meritvärde) stämmer med betyget du fått av din skola. Kontakta skolan om det inte stämmer.

6 1 juli Du får ditt slutliga antagningsbesked

Logga in på ansökningswebben för att se vilket program du är antagen till. Om du inte är antagen till ditt första val får du veta vilken reservplats du har.

► Du måste svara på ditt antagningsbesked och tacka ja för att få din plats.

7 23 juli Sista dag att svara på ditt antagningsbesked

Senast den 23 juli behöver du ha registrerat ett svar på ditt antagningsbesked.

► Det finns olika svarsalternativ. Ta reda på vad de betyder innan du svarar. Läs mer: skanegy.se/svara.

8 Början av augusti –15 september Du kan få en reservplats om du står som reserv

Reservantagningen presenteras på ansökningswebben i början av augusti. Antagning till lediga platser pågår sen till och med den 15 september. Du får besked via sms om du får en reservplats.

► Svara på ditt nya antagningsbesked direkt om du får en plats.

9 Vid skolstart i augusti Gå på uppropet på din nya skola

Nu börjar din tid i gymnasiet – lycka till!



Ansökan – steg för steg

- 15 januari–15 februari görs gymnasieval via webbportal *skanegy.se*
- Från den 15 april visas de preliminära meritvärdena som krävs för att bli antagen
- 25 april–15 maj kan omval och nyval göras
- 1 juli slutligt antagningsbesked publiceras
- Början av augusti–15 september reservantagning genomförs



Anpassad Gymnasieskola - ansökan

Utbildningarna omfattas inte av fritt sök i Skåne och västra Blekinge.

- 15 januari–15 februari sker ansökan via webbportalen
- 15–30 april kan tilläggsval göras
- Senast den 20 maj publiceras ett förhandsbesked
- 1 juli meddelas slutliga antagningsbesked

Program på Anpassad gymnasieskola

- Administration, handel och varuhantering
- Fastighet, anläggning och byggnation
- Individuella program

Antagning till gymnasiet läsår 25/26



Furulunds gymnasiet



Sölvesborgs
kommun

Årlig analys av planering, dimensionering och programutbud i samverkansområdet Västra Blekinge och Skåne 2025



Sölvesborgs
kommun



Furulunds gymnasiet



Sölvesborgs
kommun

Bakgrund

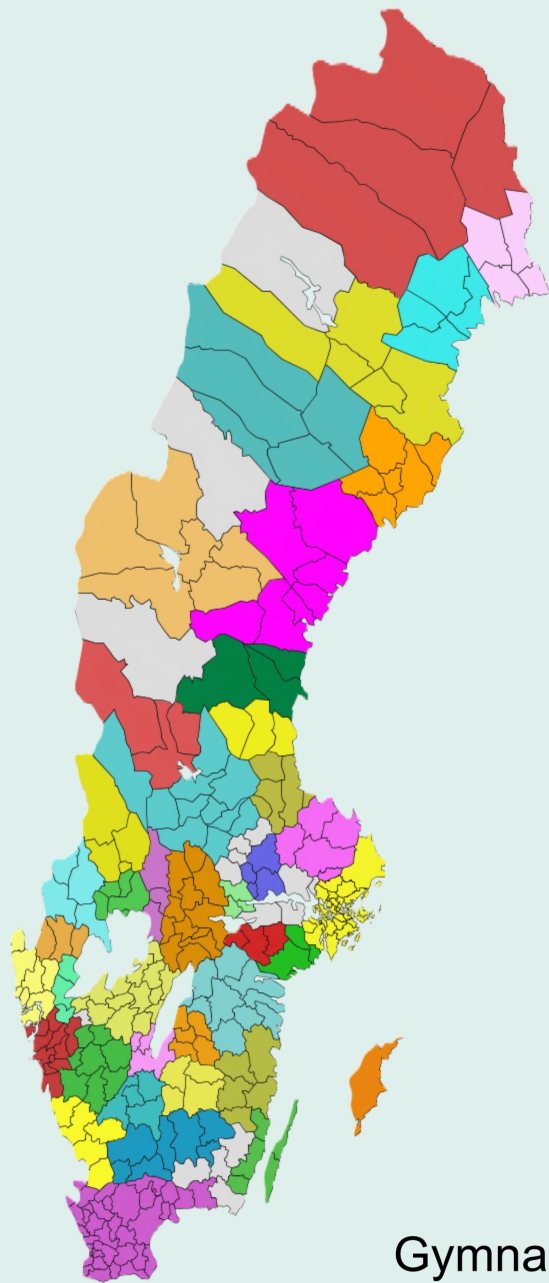
- Planering- och dimensioneringsreformen trädde ikraft den 1 juli 2023 och ska tillämpas på utbildning som påbörjas 2025.
- Syftet med de nya bestämmelserna är att underlätta ungdomars och vuxnas etablering på arbetsmarknaden och förbättra kompetensförsörjningen till välfärd och näringsliv.
- Kommunerna ska avtala med minst två andra kommuner för att samverka om planering, dimensionering och erbjudande av utbildning i ett så kallat primärt samverkansområde. Samverkansområdena kan utformas efter kommunernas förutsättningar och behov.

Utbud och dimensionering gymnasial utbildning

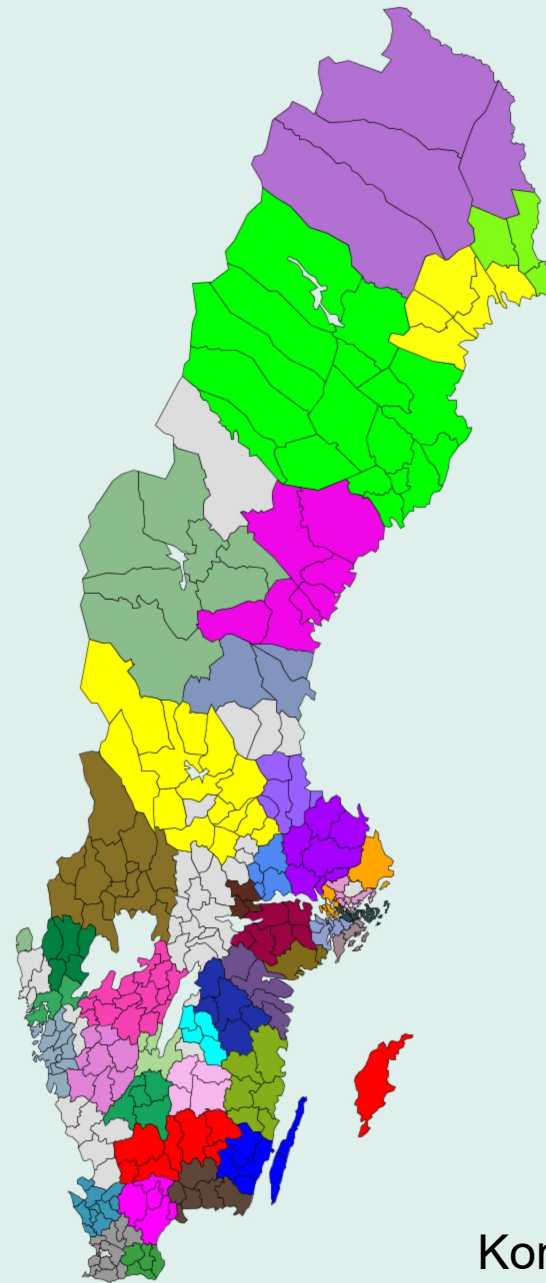
Skåne och västra Blekinge, 2024

Källa: Skånes Kommuner

Nuläge samverkansavtal



Gymnasiet



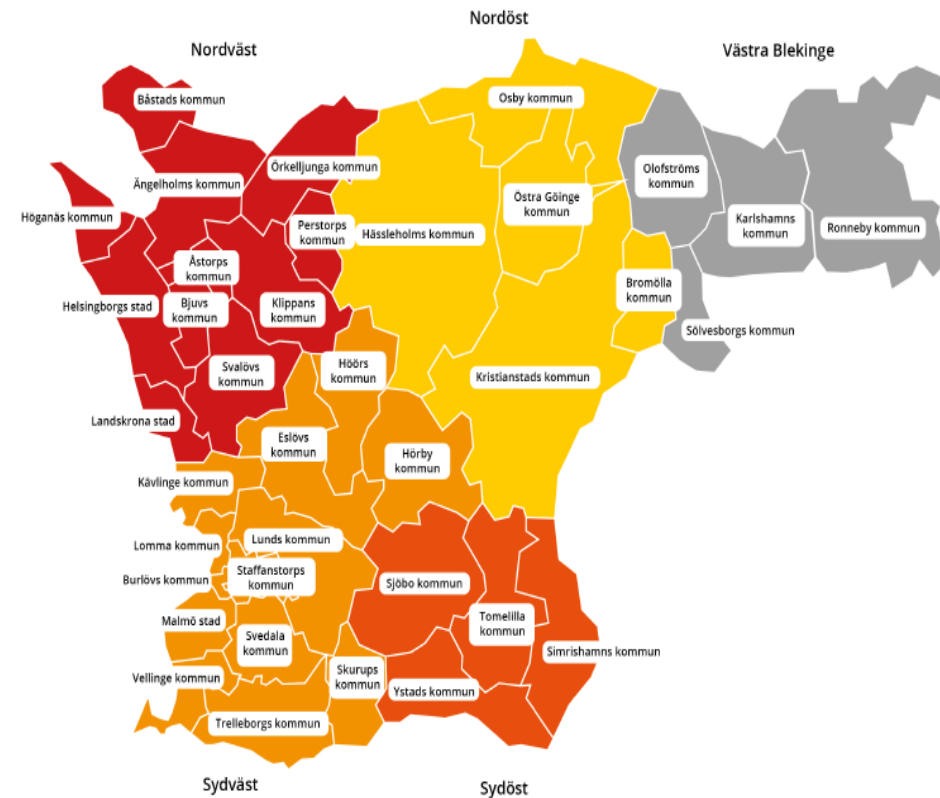
Komvux

Att organisera en förflyttning med och i 37 kommuner

Skollagen 2020:800, §30b

- ✓ Skapa en samsyn=primärt samverkansområde
- ✓ Skapa en gemensam kunskap och förståelse
- ✓ Lägga tid på rätt saker
- ✓ Bygga en flexibel organisation
- ✓ Driva åtgärder som bidrar till förflyttningen
- ✓ Håll i och håll ut

Samverkansområdet Skåne och västra Blekinge (SKV)



SKOLVERKETS RIKETS BEDÖMNING

Skåne ska fördela andelen platser och antagna elever, 40% yrkesprogram och 60% högskoleförberedande program

Blekinge ska fördela andelen platser och antagna elever, 48% yrkesprogram och 52% högskoleförberedande program

Skåne

Tabell. Skolverkets bedömning av utbildningsutbudet för nationella program i gymnasieskolan i länet.

Nationellt program	Andel erbjudna platser läsåret 2022/23 ^a	Skolverkets bedömning andel platser	Förändrings-riktning
Yrkesprogram totalt	34 %	39 %	↑
Barn- och fritidsprogrammet	4 %	4 %	→
Bygg- och anläggningsprogrammet	3 %	5 %	↑
El- och energiprogrammet	5 %	7 %	↑
Fordons- och transportprogrammet	4 %	5 %	↑
Förskållnings- och serviceprogrammet	3 %	2 %	↓
Frisör- och stylistprogrammet ^b	2 %	1 %	↓
Hotell- och turismprogrammet	1 %	1 %	→
Industri tekniska programmet	1 %	3 %	↑
Naturbruksprogrammet	5 %	3 %	↓
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	2 %	2 %	→
VS- och fastighetsprogrammet	1 %	1 %	→
Vård- och omsorgsprogrammet	3 %	5 %	↑
Högskoleförberedande program totalt	64 %	60 %	↓
Ekonomiprogrammet	14 %	14 %	→
Estetiska programmet	7 %	5 %	↓
Humanistiska programmet	<1 %	<1 %	→
Naturvetenskapsprogrammet	15 %	15 %	→
Samhällsvetenskapsprogrammet	20 %	18 %	↓
Teknikprogrammet	8 %	7 %	↓

Blekinge

Tabell. Skolverkets bedömning av utbildningsutbudet för nationella program i gymnasieskolan i länet.

Nationellt program	Andel erbjudna platser läsåret 2023/24 ^a	Skolverkets bedömning andel platser	Förändrings-riktning
Yrkesprogram totalt	41 %	48 %	↑
Barn- och fritidsprogrammet	6 %	5 %	↓
Bygg- och anläggningsprogrammet	7 %	7 %	→
El- och energiprogrammet	5 %	6 %	↑
Fordons- och transportprogrammet	3 %	4 %	↑
Förskållnings- och serviceprogrammet	5 %	3 %	↓
Frisör- och stylistprogrammet ^b	2 %	1 %	↓
Hotell- och turismprogrammet	1 %	1 %	→
Industri tekniska programmet	1 %	5 %	↑
Naturbruksprogrammet	3 %	5 %	↑
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	3 %	2 %	↓
VS- och fastighetsprogrammet	2 %	3 %	↑
Vård- och omsorgsprogrammet	3 %	6 %	↑
Högskoleförberedande program totalt	59 %	52 %	↓
Ekonomiprogrammet	13 %	13 %	→
Estetiska programmet	6 %	5 %	↓
Humanistiska programmet	0 %	0 %	→
Naturvetenskapsprogrammet	10 %	10 %	→
Samhällsvetenskapsprogrammet	22 %	16 %	↓
Teknikprogrammet	7 %	8 %	↑

Utmaningar och möjligheter

- Totalt har antalet antagna och sökande till yrkesprogram ökat, vilket är positivt utifrån Skolverkets planeringsunderlag och våra branschföreträdares utsagor
- FT bör öka, då behovet och sökande elever finns, men utmaningarna är begränsade utbyggnadsförutsättningar, stora investeringar och att få tillräckligt med APL-platser
- VO bör öka, då behovet finns, men utmaningen är att färre elever söker trots lediga platser
- Fler sökanden till och antagna på IN är positivt och i enlighet med Skolverkets planeringsunderlag/branschernas behov
- Färre sökande och antagna till SA och ES är enligt Skolverkets planeringsunderlag
- Ett proaktiv och något ytterligare förändrat arbete med studie- och yrkesvägledning är en möjlighet



Karlshamns
kommun



OLOFSTRÖMS
KOMMUN



Ronneby
KOMMUN



Sölvesborgs
kommun



Furulunds gymnasiet



Sölvesborgs
kommun

PROCESSER PÅ REGIONAL OCH DELREGIONAL NIVÅ

Tidsplan för organisation 2025-2026

2023



v.47
Regional dialog 1

v.50 12/12
Politiskt samråd
(Utbud läsår 2025-2026)

2024

v.9
Delregional dialog 2

v.21
Regional dialog 2

v.23-39
Varje kommun fattar beslut
(Utbud läsår 2025-2026)

2024

v.45
Delregional dialog 1
(Justering 2025/2026 start 2026-
2027)

v.47
Regional dialog 1

v.50 17/12
Politiskt samråd
(Utbud läsår 2026-2027)

2025

v. 9
Delregional dialog 2

v.21
Regional dialog 2

v.23-39
Beslut utbud och
dimensionering

STYRELSENS BESLUT FEBRUARI 2024

Rekommendation till kommunerna i samverkansområdet att arbeta för att förverkliga Skolverkets rekommendation med hänsyn taget till den regionala analysen för vårt primära samverkansområde:

- öka andelen elever som tar en gymnasieexamen
- i samråd med enskilda huvudmän verka för att:
 - öka andelen antagna elever tillsammans med andelen platser på, industridekniskt-, el och energi och vård och omsorgsprogram
 - öka andelen antagna elever på bygg och anläggning-, fordon och transport och restaurang och livsmedelsprogram
 - minska andelen antagna elever tillsammans med platser på samhällsvetenskapligt och estetiskt program

UPPFÖLJNING AV BESLUT OCH SKOLVERKETS PLANERINGUNDERLAG (SKÅNE)

Att rekommendera kommunerna i vårt samverkansområde att arbeta för att förverkliga Skolverkets rekommendation med hänsyn taget till den regionala analysen för vårt primära samverkansområde.

Att öka andelen elever som tar en gymnasieexamen.

Att i samråd med enskilda huvudmän verka för att **öka** andelen elever på följande program (nuläge samverkansområdet/Skolverkets rekommendation för Skåne län):

✓ Industritekniskt (0,9%, 3%)

✓ El- och energi (5,4%, 7%)

✗ Vård- och omsorg (3,3%, 5%)

Att i samråd med enskilda huvudmän verka för att **öka** andelen elever på följande program (nuläge samverkansområdet/Skolverkets rekommendation för Skåne län):

✗ Bygg- och anläggning (3,2%, 5%)

✗ Fordon- och transport (3,4%, 5%)

✗ Restaurang- och livsmedel (1,4%, 2%)

Att i samråd med enskilda huvudmän verka för att **minska** andelen elever på följande program (nuläge samverkansområdet/Skolverkets rekommendation för Skåne län):

✓ Samhällsvetenskap (20,1%, 18%)

✓ Estetiskt (6,2%, 5%)

LÄGESKOMMUN OCH HEMKOMMUN

Antagna på yrkesprogram 2024 jämfört med 2023 redovisade i lägeskommun och hemkommun.

Nuläge: för samverkansområdet är ingen förflyttning. (omformulera)

Nordväst som:

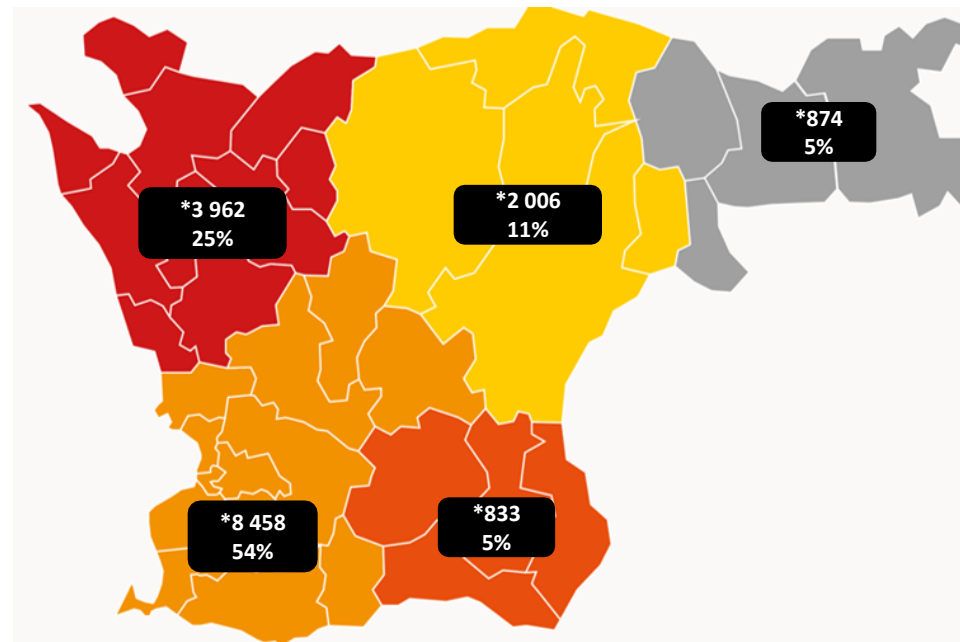
Lägeskommun: ↑ Ökat med 2 procentenheter

Hemkommun: ↑ Ökat 3 procentenheter

Sydväst som:

Lägeskommun: ↓ Minskat 1 procentenhet

Hemkommun: → Oförändrat



Västra Blekinge som:

Lägeskommun: ↑ Ökat 4 procentenheter

Hemkommun: ↑ Ökat 4 procentenheter

Nordost som:

Lägeskommun: → Oförändrat

Hemkommun: ↓ Minskat 1 procentenhet

Sydost som:

Lägeskommun: ↑ Ökat 2 procentenheter

Hemkommun: ↑ Ökat 3 procentenheter

Lägeskommun – den kommun eleven blir undervisad i.

Hemkommun – den kommun eleven är folkbokförd i.

*Antal folkbokförda elever årskurs 1, i delområdet och procent av total

LÄGESKOMMUN OCH HEMKOMMUN

Antagna på yrkesprogram 2024 jämfört med 2023 redovisade i lägeskommun och hemkommun

Nordväst som:

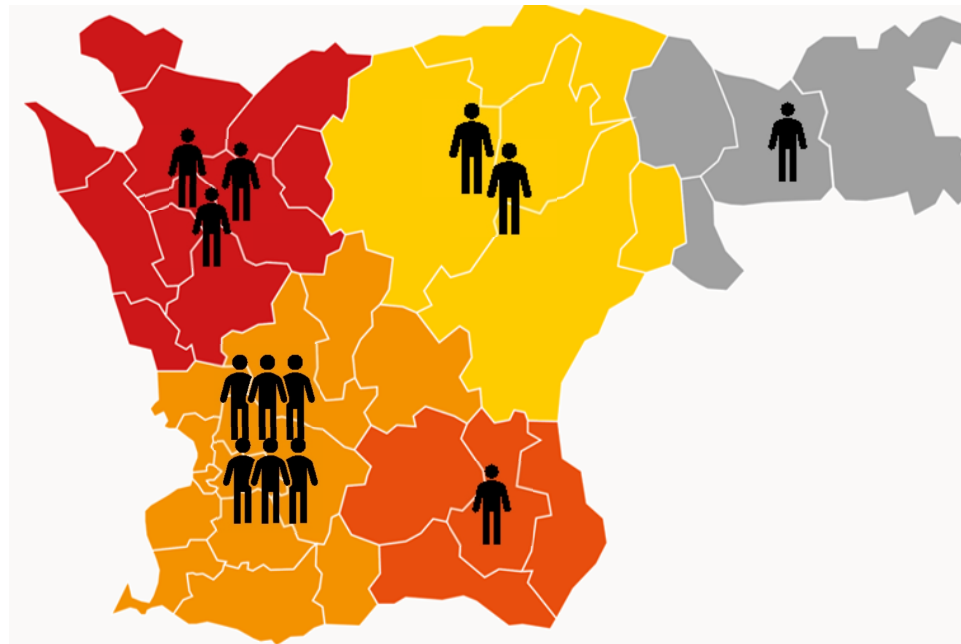
Lägeskommun: 📈 Ökat med 2 procentenheter

Hemkommun: 📈 Ökat 3 procentenheter

Sydväst som:

Lägeskommun: 📉 Minskat 1 procentenhet

Hemkommun: ➡️ Oförändrat



Västra Blekinge som:

Lägeskommun: 📈 Ökat 4 procentenheter

Hemkommun: 📈 Ökat 4 procentenheter

Nordost som:

Lägeskommun: ➡️ Oförändrat

Hemkommun: 📉 Minskat 1 procentenhet

Sydost som:

Lägeskommun: 📈 Ökat 2 procentenheter

Hemkommun: 📈 Ökat 3 procentenheter

ANTAGNA ELEVER LÄGESKOMMUN

2024

	Högskoleförberedande		Yrkesprogram	
Nordost	1029	55%	835	45%
Nordväst	2327	59%	1632	41%
Sydost	334	38%	534	62%
Sydväst	6635	75%	2234	25%
Skåne	10325	66%	5235	34%
Västra Blekinge	484	54%	417	46%
Samverkan	10809	66%	5652	34%

2023

	Högskoleförberedande		Yrkesprogram	
Nordost	1041	55%	865	45%
Nordväst	2409	61%	1540	39%
Sydost	324	40%	484	60%
Sydväst	6486	74%	2224	26%
Skåne	10260	67%	5113	33%
Västra Blekinge	538	58%	394	42%
Samverkan	10798	66%	5507	34%

*Elever antagna i samverkansområdet oavsett folkbokföringsadress.

**Hörby kommun presenteras tillsammans med Sydväst. (Antagningskansli Lund)

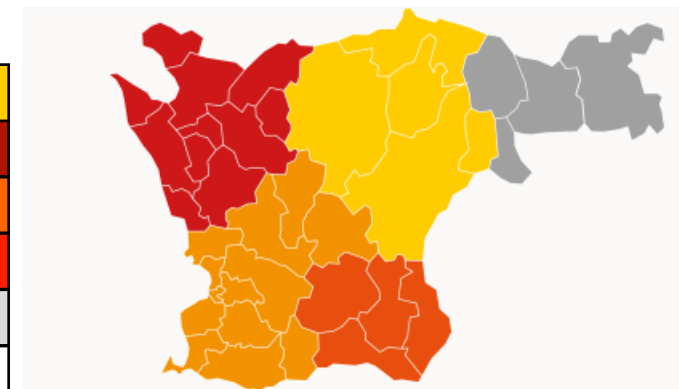
ANTAGNA ELEVER HEMKOMMUN

2024

Högskoleförberedande

Yrkesprogram

Nordost	1125	56%	881	44%
Nordväst	2430	61%	1532	39%
Sydost	392	47%	441	53%
Sydväst	6208	73%	2250	27%
Västra Blekinge	471	54%	403	46%
Samverkan	10626	66%	5507	34%



2023

Högskoleförberedande

Yrkesprogram

Nordost	1139	55%	937	45%
Nordväst	2544	64%	1439	36%
Sydost	406	50%	409	50%
Sydväst	6069	73%	2191	27%
Västra Blekinge	521	58%	380	42%
Samverkan	10679	67%	5356	33%

*Folkbokförda i delregionen de redovisas i

**Ej sökande utanför samverkansområdet

***Samtliga i antagningssystem inkl. omval. Statistik tagen av Skånes Kommuner

****Hörby kommun presenteras tillsammans med Nordost.

FÖRÄNDRING

ANDEL

ANTAGNA 2023-2024

El- och energi, Industritekniska och Vård- och omsorg

	El- och Energi Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Industritekniska Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Vård- och omsorg Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket
Fristående	➡ 3,3%			⬆ 23,8%			⬇ -22,1 %		
Kommunala	➡ -0,1 %			⬆ 10,1 %			⬆ 18,6%		
Totalt	➡ 1,2%	-22	⬆	⬆ 10,9%	25	⬆	➡ -1,1 %	3	⬆
Storlek program 2024	897 5,4%			140 0,9%			539 3,3%		

*För att en förändring ska registreras med en pil upp eller ner är differensen 10%

FÖRÄNDRING ANTAGNA 2023-2024

ANDEL

Bygg- och anläggning, Fordon- och transport och Restaurang- och livsmedel

	Bygg- och anläggning Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Fordon- och transport Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Restaurang- och livsmedel Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket
Fristående	↓ -14,3%			→ -1,7%			↑ 35,1%		
Kommunala	→ -2,5%			→ -2,3%			↓ -16,0%		
Totalt	→ -4,8%	-45	↑	→ -2,2%	-79	↑	↓ -11,7%	-37	→
Storlek program 2024	521 3,2%			566 3,4%			237 1,4%		

*För att en förändring ska registreras med en pil upp eller ner skall det vara minst 10%

FÖRÄNDRING ANTAGNA 2023-2024

ANDEL

Estetiska och Samhällsvetenskap

	Estetiska Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Samhällsvetenskap Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket
Fristående	↓ -12,5%			→ -1,0%		
Kommunala	→ -3,0%			→ -3,8%		
Totalt	→ -8,4%	-55	↓	→ -2,8%	-149	↓
Storlek program 2024	1013 6,2%			3313 20,1%		

*För att en förändring ska registreras med en pil upp eller ner skall det vara minst 10%

FÖRÄNDRING ANTAGNA 2023-2024

Alla nationella program

	Bygg- och anläggning	Barn- och fritid	El- och Energi	Försäljning- & service	Fordon- och transport	Hotell- och turism	Hantverk	Industri tekniska	Naturbruk	Restaurang- och livsmedel	VVF- och fastighet	Vård- och omsorg
Enskilda	↓ -14,3%	→ 9,8%	→ 3,3%	→ -0,9%	→ -1,7%	→ 7,3%	→ 8,4%	↑ 23,8%	→ 1,7%	↑ 35,1%	↓ -13,3%	↓ -22,1%
Kommunala	→ -2,5%	→ -4,6%	→ -0,1%	↑ 19,5%	→ -2,3%	↑ 18,4%	↑ 14,5%	↑ 10,1%	→ -9,3%	↓ -16,0%	↑ 11,7%	↑ 18,6%
Totalt	→ -4,8%	→ -1,8%	→ 1,2%	↑ 13,7%	→ -2,2%	↑ 15,8%	↑ 10,3%	↑ 10,9%	→ -0,4%	↓ -11,7%	→ 3,2%	→ -1,1%
Storlek program 2024	521 3,2%	663 4%	897 5,4%	659 4%	566 3,4%	242 1,5%	430 2,6%	140 0,9%	561 3,4%	237 1,4%	197 1,2%	539 3,3%

	Ekonomi	Estetiska	Humanistiska	Naturvetenskap	Samhällsvetenskap	Tekniskt
Enskilda	→ -1,7%	↓ -12,5%		→ -3,7%	→ -1,0%	→ -7,2%
Kommunala	→ 5,1%	→ -3,0%	↑ 16,8%	→ 4,1%	→ -3,8%	→ -1,1%
Totalt	→ 2,8%	→ -8,4%	↑ 16,8%	→ 1,6%	→ -2,8%	→ -2,8%
Storlek program 2024	2776 16,9%	1013 6,2%	92 0,6%	2502 15,2%	3313 20,1%	1113 6,8%

*För att en förändring ska registreras med en pil upp eller ner skall det vara minst 10%

Skåne Sydost

- Tomelilla
- Sjöbo
- Ystad
- Simrishamn



Simrishamns kommun
på Österlen



Utmaningar och möjligheter

Utmaningar:

- Att öka efterfrågan till BA, EE, IN, FT, RL och VO
- Att minska efterfrågan till söka ES och SA
- Lokaler-dyra investeringar
- APL-platser
- Studie- och yrkesvägledning

Möjligheter:

- Branscherna finns i närområdet
- Starta BA och IN i Simrishamn – under utredning
- NB-Lantbruk- god tillgång med APL-platser
- God samverkan- samarbete- nätverk



Simrishamns kommun
på Österlen



Skåne sydost

	El- och Energi Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Industri tekniska Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Vård- och omsorg Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	➡ 2,2%	-9				Erbjuds ej					⬆ 67,8%	4			
Kommunala	➡ -1,9%	2				Erbjuds ej					⬇ -14,6%	-2			
Totalt	➡ 0,0%	-7	⬆	⬆	⬆			⬆	⬆	⬆	➡ -4,5%	2	⬆	⬆	⬆
Storlek program 2024	74 8,5%										42 4,8%				



Simrishamns kommun
på Österlen



Skåne sydost

	Bygg- och anläggning Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Fordon- och transport Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Restaurang- och livsmedel Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	↑ 36,7%	2				Erbjuds ej					↑ 86,4%	-4			
Kommunala	⇒ -6,8%	-6				↑ 17,0%					↓ -14,9%	-3			
Totalt	⇒ 4,9%	-4	↑	↑	↑	↑ 17,0%	-16	↑	↑	⇒	⇒ -3,2%	-7	⇒	↑	⇒
Storlek program 2024	63 7,3%					64 7,4%					27 3,1%				



Simrishamns kommun
på Österlen



Skåne sydost

	Estetsiska Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Samhällsvetenskap Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	Erbjuds ej	0				↓ -23,2%	0			
Kommunala	↑ 21,6%	3				↓ -13,3%	8			
Totalt	↑ 21,6%	3	↓	→	→	↓ -14,8%	8	↓	→	→
Storlek program 2024	30 3,5%					107 12,3%				



Simrishamns kommun
på Österlen



Skåne sydost

	Bygg- och anläggning	Barn- och fritid	El- och Energi	Försäljning- och service	Fordon- och transport	Hotell- och turism	Hantverk	Industri-tekniska	Naturbruk	Restaurang- och livsmedel	VVF- och fastighet	Vård- och omsorg
Enskilda	↑ 36,7%	↑	→ 2,2%	→ 2,5%	Erbjuds ej	Erbjuds ej	↑ 47,6%	Erbjuds ej	→ -5,3%	↑ 86,4%	→ 2,5%	↑ 67,8%
Kommunala	→ -6,8%	→ -8,1%	→ -1,9%	→ -6,8%	↑ 17,0%	↑ 14,7%	↑ 33,1%	Erbjuds ej	→ -6,8%	↓ -14,9%	Erbjuds ej	↓ -14,6%
Totalt	→ 4,9%	→ -3,0%	→ 0,0%	→ -4,1%	↑ 17,0%	↑ 14,7%	↑ 39,8%		→ -5,5%	→ -3,2%	→ 2,5%	→ -4,5%
Storlek program 2024	63 7,3%	76 8,8%	74 8,5%	36 4,1%	64 7,4%	16 1,8%	39 4,5%		75 8,6%	27 3,1%	22 2,5%	42 4,8%

	Ekonomi	Estetiska	Humanistisk	Naturvetenskap	Samhälls- vetenskap	Tekniskt
Enskilda	↑ 33,1%	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej	↓ -23,2%	Erbjuds ej
Kommunala	↑ 10,7%	↑ 21,6%	Erbjuds ej	↓ -17,8%	↓ -13,3%	→ -0,6%
Totalt	↑ 12,5%	↑ 21,6%		↓ -17,8%	↓ -14,8%	→ -0,6%
Storlek program 2024	105 12,1%	30 3,5%		60 6,9%	107 12,3%	32 3,7%



Simrishamns kommun
på Österlen



Skåne sydväst

Burlöv

Eslöv

Hörby

Höör

Kävlinge

Lomma

Lund

Malmö

Skurup

Staffanstorp

Svedala

Trelleborg

Vellinge



Signature: bf96d557-6fcf-4298-9c46-3e9ea4f8f95b



Utmaningar och möjligheter - MLR

Planerar att möta utmaningar kring matchning mot arbetsmarknadens behov genom att:

- Möta branscherna tillsammans, inom MLR och kanske inom hela samverkansområdet genom Skånes kommuner – fokusera på några få branscher som start
- Se över hur investering i utökning av platser för kostsamma utbildningar kan bli ett gemensamt ansvar
- Utforska hur elevernas arbetsmarknadskunskap kan öka via gemensamma satsningar på utvecklad vägledning i ett brett perspektiv
- Arbeta med kvalitet i utbildningar – vad kan göra en utbildning med få sökande mer intressant och relevant?
- Skapa större utrymme för programinriktat val och yrkesintroduktion



Burlövs
kommun



ESLÖVS
KOMMUN



HÖRBY
KOMMUN



Hörs
kommun



LOMMA
KOMMUN



LUNDS
KOMMUN



Malmö stad



Staffanstorps kommun



TRELLEBORGS KOMMUN



VELLINGE
KOMMUN

UPPFÖLJNING AV BESLUT - MLR

(OBS! Förändring visas oavsett antal procent)

Att rekommendera kommunerna i vårt samverkansområde att arbeta för att förverkliga Skolverkets rekommendation med hänsyn taget till den regionala analysen för vårt primära samverkansområde.

Att öka andelen elever som tar en gymnasieexamen.

Att i samråd med enskilda huvudmän verka för att öka andelen elever på följande program:

✓ Industritekniskt

✗ El- och energi

✗ Vård- och omsorg

Att i samråd med enskilda huvudmän verka för att öka andelen elever på följande program:

✗ Bygg- och anläggning

✓ Fordon- och transport

✗ Restaurang- och livsmedel

Att i samråd med enskilda huvudmän verka för att minska andelen elever på följande program:

✗ Samhällsvetenskap

✓ Estetiskt



Burlövs
kommun



ESLÖVS
KOMMUN



HÖRBY
KOMMUN



Höör
kommun



KÄVLINGE!



LOMMA
KOMMUN



LUNDS
KOMMUN



Malmö stad



Staffanstorps kommun



TRELLEBORGS KOMMUN



VELLINGE
KOMMUN

2024	Industri tekniska Antagna	Förändring antal platser 2023 till 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	↑	8			
Kommunala	↑ 22,8%	7			
Totalt	↑ 35,0%	15	↑	↑	↑
Storlek program	22 0,2%				

2024	El- och Energi Antagna	Förändring antal platser 2023 till 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	⇒ -4,4%	-42			
Kommunala	⇒ -2,2%	0			
Totalt	⇒ -3,2%	-42	↑	↑	↑
Storlek program	401 4,4%				

2024	Vård- och omsorg Antagna	Förändring antal platser 2023 till 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	↓ -44,4%	↓ -57			
Kommunala	↑ 31,3%	↑ 34			
Totalt	↓ -10,6%	↓ -23	↑	↑	↑
Storlek program	212 2,3%				

öka andelen antagna elever tillsammans med andelen platser på, industri tekniskt-, el och energi och vård och omsorgsprogram (OBS! Förändring avser mer än 10 %)

2024	Bygg- och anläggning Antagna	Förändring antal platser 2023 till 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	↓ -32,4%	↓ -26			
Kommunala	→ -6,1%	↓ -8			
Totalt	↓ -14,3%	↓ -34	↑	↑	↑
Storlek program	172				
	1,9%				

2024	Fordon- och transport Antagna	Förändring antal platser 2023 till 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	→ 8,8%	↓ -47			
Kommunala	→ -0,7%	→ 0			
Totalt	→ 3,4%	↓ -47	↑	↑	↑
Storlek program	160				
	1,7%				

2024	Restaurang- och livsmedel Antagna	Förändring antal platser 2023 till 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	↓ -15,8%	→ 0			
Kommunala	↓ -17,0%	↓ -19			
Totalt	↓ -17,0%	↓ -19	→	↑	→
Storlek program	104				
	1,1%				

öka andelen antagna elever på bygg och anläggning-, fordon och transport och restaurang och livsmedelsprogram (OBS! Förändring avser mer än 10 %)



Signature: bf96d557-6fcf-4298-9d46-3e9ee418195b

2024	Bygg- och anläggning	Barn- och fritid	El- och Energi	Försäljning- och service	Fordon- och transport	Hotell- och turism	Hantverk	Industriteknik	Naturbruk	Restaurang- och livsmedel	VVF- och fastighet	Vård- och omsorg
Enskilda	↓ -32,4%	⇒ 7,5%	⇒ -4,4%	⇒ 3,7%	⇒ 8,8%	⇒ 7,1%	⇒ -6,3%		⇒ -2,9%	↓ -15,8%	↓ -66,0%	↓ -44,4%
Kommunala	⇒ -6,1%	⇒ 1,5%	⇒ -2,2%	↑ 17,2%	⇒ -0,7%	↑ 18,5%	↑ 25,3%	↑ 22,8%	⇒ -1,8%	↓ -17,0%	⇒ 9,6%	↑ 31,3%
Totalt	↓ -14,3%	⇒ 2,8%	⇒ -3,2%	↑ 13,8%	⇒ 3,4%	↑ 16,3%	⇒ -1,2%	↑ 35,0%	⇒ -2,8%	↓ -17,0%	↓ -11,1%	↓ -10,6%
Storlek program	172	578	401	329	160	135	181	22	187	104	86	212
	1,9%	6,3%	4,4%	3,6%	1,7%	1,5%	2,0%	0,2%	2,0%	1,1%	0,9%	2,3%

2024	Ekonomi	Estetiska	Humanistiska	Natur- vetenskap	Samhälls- vetenskap	Tekniskt
Enskilda	⇒ -4,0%	↓ -10,1%		⇒ -7,3%	⇒ 1,9%	↓ -13,0%
Kommunala	⇒ 9,6%	⇒ -2,5%	⇒ -4,8%	⇒ 7,1%	⇒ 1,1%	⇒ -7,7%
Totalt	⇒ 4,5%	⇒ -7,1%	⇒ -4,8%	⇒ 2,8%	⇒ 1,4%	⇒ -9,2%
Storlek program	1551	671	64	1625	2156	568
	16,9%	7,3%	0,7%	17,7%	23,4%	6,2%
	9,4%	4,1%	0,4%	9,9%	13,1%	3,5%



Skåne nordost

Bromölla

Kristianstad

Hässleholm

Osby

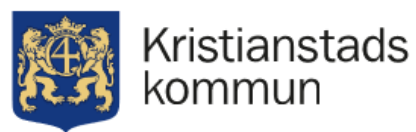
Östra Göinge



Utmaningar och möjligheter

Skåne nordost

- En minskning (platser och antagna) har skett på SA
- En ökning (platser och antagna) har skett på EE
- Platser och antagna ökar till viss del på "fel" program, t.ex. ES (kommunala), FS (fristående och kommunala) och HV (fristående)
- **Variationer i förhållande till dimensionering ???**
- Tendens till att elever läser främst högskoleförberedande program utanför delregionen
- Tendens till att elever i högre grad söker till de program som ska öka



Skåne nordost

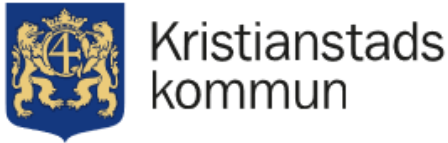
	El- och Energi	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Industritekniska	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Vård- och omsorg	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	↑ 46,7%	↑ 22				Erbjuds ej	→ 0				↓ -18,2%	↓ -5			
Kommunala	→ 8,6%	↑ 4				↓ -25,4%	↓ -5				→ 2,3%	↑ 5			
Totalt	↑ 18,7%	↑ 26	↑	↑	→	↓ -25,4%	↓ -5	↑	↑	→	→ -6,3%	→ 0	↑	↑	→
Storlek program 2024	1 01					27					88				
	5,4%					1,4%					4,7%				

Signature reference: bf96d557-6fcf-4298-9c46-3e9ea419f95b



Skåne nordost

	Bygg- och anläggning	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Fordon- och transport	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Restaurang- och livsmedel	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	↑ 31,5%	→ 0				↓ -65,9%	→ 0				Program meterbjuds ej				
Kommunala	→ -2,3%	↓ -4				↓ -10,5%	↓ -9				↓ -28,0%	↓ -9			
Totalt	→ 0,1%	↓ -4	↑	↑	→	↓ -17,8%	↓ -9	↑	↑	↑	↓ -28,0%	↓ -9	→	↑	→
Storlek program 2024	94					74					31				
	5,0%					4,0%					1,7%				



Skåne nordost

	Estetiska	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Samhällsve- tenskap	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	↓ -31,0%	↓ -4				↓ -16,4%	↓ -25			
Kommunala	→ 8,5%	↑ 2				→ -5,0%	↓ -62			
Totalt	→ -10,0%	↓ -2	↓	↓	↓	→ -8,4%	↓ -87	↓	↓	↓
Storlek program 2024	81					308				
	4,3%					16,5%				



Bromölla
kommun



Kristianstads
kommun



Hässleholms
kommun



OSBY
KOMMUN

ÖSTRA
GÖINGE

Skåne nordost

	Bygg- och anläggning	Barn- och fritid	El- och Energi	Försäljning & service	Fordon- och transport	Hotell- och turism	Hantverk	Industri- tekniska	Naturbruk	Restaurang- och livsmedel	VVF- och fastighet	Vård- och omsorg		Ekonomi	Estetiska	Humanist iska	Natur- vetenskap	Samhälls- vetenskap	Tekniskt
Fristående	↑ 31,5%	↑ 61,5%	↑ 46,7%	↓ -12,7%	↓ -65,9%	→ 0,0%	↑ 52,3%	Erbjuds ej	→ -1,3%	Erbjuds ej	↑ 53,4%	↓ -18,2%		→ -2,0%	↓ -31,0%	Erbjuds ej	↑ 15,0%	↓ -16,4%	↑ 29,8%
Kommunala	→ -2,3%	↓ -36,1%	→ 8,6%	↑ 24,3%	↓ -10,5%	↓ -40,4%	↑ 76,6%	↓ -25,4%	Erbjuds ej	↓ -28,0%	↑ 20,3%	→ 2,3%		↑ 10,2%	→ 8,5%	Erbjuds ej	→ -5,3%	→ -5,0%	↑ 36,3%
Totalt	→ 0,1%	↓ -20,0%	↑ 18,7%	→ 10,0%	↓ -17,8%	↓ -40,4%	↑ 56,9%	↓ -25,4%	→ -1,3%	↓ -28,0%	↑ 28,9%	→ -6,3%		→ 7,2%	→ -10,0%	Erbjuds ej	→ -3,0%	→ -8,4%	↑ 34,7%
Storlek program 2024	94	90	101	114	74	14	89	27	84	31	29	88		305	81	0	202	308	133
	5,0%	4,8%	5,4%	6,1%	4,0%	0,8%	4,8%	1,4%	4,5%	1,7%	1,6%	4,7%		16,4%	4,3%	0,0%	10,8%	16,5%	7,1%



Skåne nordväst

Bjuv

Åstorp

Båstad

Ängelholm

Helsingborg

Örkelljunga

Höganäs

Klippan

Landskrona

Perstorp

Svalöv



Utmaningar och möjligheter

- Fortsatt gemensamt fokus på grundskolans ansvar och arbete med studie- och yrkesvägledning- gemensamma mål och insatser i området
- Fokus på strategiska gymnasieval och meritvärde kopplat till genomströmning.

Viktigt med fokus på examen och förhindra avhopp utifrån en bra lägesbild med fördelning av sökbild.

- Fortsatta insatser för att öka specifika yrkesprogrammens attraktivitet.

Har ökat med 3 procentenheter för elever boende i kommunerna. Har minskat SA och ES - behöver hålla FS och BF högre.

Har en jämn fördelning mellan yrkesprogram och högskoleförberedande i förhållande till Skolverkets underlag



Skåne nordväst

	El- och Energi Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Industritekniska Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Vård- och omsorg Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	⇒ 7,0%	5				⇒ 0,0%	2				⇒ 4,3%	-3			
Kommunala	⇒ -1,5%	-6				↑ 16,4%	4				↑ 40,6%	29			
Totalt	⇒ 1,4%	-1	↑	⇒	⇒	↑ 13,3%	6	↑	↑	↑	↑ 19,8%	26	↑	↑	⇒
Storlek program 2024	252 6,4%					50 1,3%					185 4,7%				



Skåne nordväst

	Bygg- och anläggning Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Fordon- och transport Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Restaurang- och livsmedel Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	↓ -19,3%	-4				→ -0,3%	0				↑ 49,6%	0			
Kommunala	→ 0,6%	-2				→ -4,0%	-4				→ -4,2%	0			
Totalt	→ -2,4%	-6	↑	↑	→	→ -3,2%	-4	↑	↑	→	→ 6,1%	0	→	↑	→
Storlek program 2024	138 3,5%					230 5,8%					67 1,7%				



Skåne nordväst

	Estetiska Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Samhällsvetenskap Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	↓ -14,6%	-5				→ -1,8%	-8			
Kommunala	↓ -11,7%	-23				↓ -15,1%	-38			
Totalt	↓ -13,6%	-28	↓	→	→	→ -7,4%	-46	↓	↓	→
Storlek program 2024	208 5,3%					632 16,0%				



Skåne nordväst

	Bygg- och anläggning	Barn- och fritid	El- och Energi	Försäljning- & service	Fordon- och transport	Hotell- och turism	Hantverk	Industri-tekniska	Naturbruk	Restaurang- och livsmedel	VVF- och fastighet	Vård- och omsorg			Ekonomi	Estetiska	Humanistiska	Natur-vetens kap	Samhälls-v etenskap	Tekniskt
Enskilda	↓ -19,3%	↓ -10,8%	↔ 7,0%	↔ -0,3%	↔ -0,3%	↔ 7,4%	↔ 5,1%		↑ 12,1%	↑ 49,6%	↑ 33,0%	↔ 4,3%		Enskilda	↔ -0,9%	↓ -14,6%		↔ 0,1%	↔ -1,8%	↔ -6,6%
Kommunala	↔ 0,6%	↔ 1,4%	↔ -1,5%	↑ 40,2%	↔ -4,0%	↑ 30,1%	↔ -4,7%	↑ 16,4%	↓ -12,1%	↔ -4,2%	↑ 21,9%	↑ 40,6%		Kommunala	↔ -5,2%	↓ -11,7%	↑ 132,7%	↔ 4,2%	↓ -15,1%	↔ 0,3%
Totalt	↔ -2,4%	↔ -2,5%	↔ 1,4%	↑ 29,3%	↔ -3,2%	↑ 18,1%	↔ -1,2%	↑ 13,3%	↔ 6,2%	↔ 6,1%	↑ 25,3%	↑ 19,8%		Totalt	↔ -3,3%	↓ -13,6%	↑ 132,7%	↔ 1,7%	↔ -7,4%	↔ -2,5%
Storlek program 2024	138 3,5%	177 4,5%	252 6,4%	140 3,5%	230 5,8%	58 1,5%	104 2,6%	50 1,3%	182 4,6%	67 1,7%	49 1,2%	185 4,7%		Storlek program 2024	638 16,1%	208 5,3%	28 0,7%	521 13,2%	632 16,0%	300 7,6%



Västra Blekinge

Karlshamn

Olofström

Ronneby

Sölvesborg



Karlshamns
kommun



OLOFSTRÖMS
KOMMUN



Ronneby
KOMMUN



Sölvesborgs
kommun

Utmaningar och möjligheter

- Totalt har antalet antagna och sökande till yrkesprogram ökat, vilket är positivt utifrån Skolverkets planeringsunderlag och våra branschföreträdares utsagor
- FT bör öka, då behovet och sökande elever finns, men utmaningarna är begränsade utbyggnadsförutsättningar, stora investeringar och att få tillräckligt med APL-platser
- VO bör öka, då behovet finns, men utmaningen är att färre elever söker trots lediga platser
- Fler sökanden till och antagna på IN är positivt och i enlighet med Skolverkets planeringsunderlag/branschernas behov
- Färre sökande och antagna till SA och ES är enligt Skolverkets planeringsunderlag
- Ett proaktiv och något ytterligare förändrat arbete med studie- och yrkesvägledning är en möjlighet



Karlshamns
kommun



OLOFSTRÖMS
KOMMUN



Ronneby
KOMMUN



Sölvesborgs
kommun

Västra Blekinge

	El- och Energi Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Industritekniska Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Vård- och omsorg Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	➡ 0,0%					➡ 0,0%					➡ 0,0%				
Kommunala	➡ 6,5%					⬆ 51,5%					⬇ -22,4%				
Totalt	➡ 6,5%	2	⬆	⬆	➡	⬆ 51,5%	9	⬆	⬆	⬆	⬇ -22,4%	-2	⬆	⬇	➡
Storlek program 2024	69 7,7%					41 4,6%					12 1,3%				

Signature reference: bf96d557-6fcf-4298-9c46-3e9ea4f8f95b



Karlshamns
kommun



OLOFSTRÖMS
KOMMUN



Sölvesborgs
kommun

Västra Blekinge

	Bygg-och anläggning Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Fordon-och transport Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Restaurang-och livsmedel Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	➡ 0,0%					➡ 0,0%					➡ 0,0%				
Kommunala	➡ 7,4%					➡ -4,1%					⬇ -17,2%				
Totalt	➡ 7,4%	3 ➡	➡	➡	➡	➡ -4,1%	-3 ⬆	➡	➡	➡	⬇ -17,2%	-2 ⬇	➡	⬇	⬇
Storlek program 2024	54 6%					38 4,2%					8 0,9%				



Karlshamns
kommun



OLOFSTRÖMS
KOMMUN



Sölvesborgs
kommun

Västra Blekinge

	Estetiska Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser	Samhällsvetenskap Antagna	Förändring antal platser 2023 & 2024	Önskat läge skolverket	Önskat läge delregion elever	Önskat läge delregion platser
Fristående	➡ 0,0%					➡ 3,4%				
Kommunala	↓ -23,3%					↓ -22,2%				
Totalt	↓ -23,3%	5	↓	↓	↓	↓ -22,1%	-59	↓	↓	↓
Storlek program 2024	23 2,6%					110 12,2%				



Karlshamns
kommun



OLOFSTRÖMS
KOMMUN



Sölvesborgs
kommun

Västra Blekinge

	Bygg- och anläggning	Barn- och fritid	El- och Energi	Försäljning- och service	Fordon- och transport	Hotell- och turism	Hantverk	Industri- tekniska	Naturbruk	Restaurang- och livsmedel	VVF- och fastighet	Vård- och omsorg
Enskilda				↑ 13,8%			→ 3,4%					
Kommunala	→ 7,4%	↑ 17,5%	→ 6,5%	→ -3,2%	→ -4,1%	↑ 180,8%		↑ 51,5%	→ -7,7%	↓ -17,2%	→ -5,2%	↓ -22,4%
Totalt	→ 7,4%	↑ 17,5%	→ 6,5%	→ 0,9%	→ -4,1%	↑ 180,8%	→ 3,4%	↑ 51,5%	→ -7,7%	↓ -17,2%	→ -5,2%	↓ -22,4%
Storlek program 2024	54 6,0%	75 8,3%	69 7,7%	40 4,4%	38 4,2%	19 2,1%	17 1,9%	41 4,6%	33 3,7%	8 0,9%	11 1,2%	12 1,3%

	Ekonomi	Estetiska	Humanistiska	Natur- vetenskap	Samhälls- vetenskap	Tekniskt
Enskilda	↑ 727,5%				→ 3,4%	
Kommunala	→ -3,4%	↓ -23,3%		→ 0,2%	↓ -22,2%	→ 0,9%
Totalt	→ 0,6%	↓ -23,3%		→ 0,2%	↓ -22,1%	→ 0,9%
Storlek program 2024	177 19,6%	23 2,6%	0 0,0%	94 10,4%	110 12,2%	80 8,9%



Karlshamns
kommun



OLOFSTRÖMS
KOMMUN



Sölvesborgs
kommun

Samlat budskap från gruppen

Att skapa bättre förutsättningar för att stärka elevernas valkompetens innebär att vi tillsammans behöver :

- Få kännedom om framtidsyrken, regelbundet och uppdaterat
- Synliggöra framtidsyrken för målgruppen, elever, vårdnadshavare, studie och yrkesvägledare och skolläring
- Vägledning och reflektion tillsammans med exempelvis studie och yrkesvägledare

Tack!

Till
Barn- och utbildningsnämnden

Revisionsrapport – Granskning av trygghets- och säkerhetsarbetet inom kommunal grund- och gymnasieskola

- Att barn- och utbildningsnämnden inte helt preventivt och operativt säkerställer ett ändamålsenligt trygghetsskapande säkerhetsarbete i grundskolan och gymnasieskolan. Den interna kontrollen inom området bedöms ej vara tillräcklig.

- Övningar med utgångspunkt i hot och våld kan genomföras. Utformningen av övningarna kan anpassas i frekvens, omfattning och genomförande till den aktuella verksamheten, personalen samt barn och elever.
- Stödjande dokument i form av planer, rutiner och checklistorna kan i större utsträckning förankras i verksamheterna.
- Nämnden behöver i större utsträckning ta del av uppföljning, utvärdering och analyser rörande granskningsområdet för att säkerställa att verksamheterna arbetar aktivt med dessa frågor.

För kommunens revisorer

Bengt Wallin
Vice ordförande, tillika lekmannarevisor i bolagen

Revisionsrapport: "Granskning av trygghets- och säkerhetsarbetet inom kommunal grund- och gymnasieskola", PwC, december 2024.

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Bengt Roland Vallin

Date: 2024-12-13 16:02:33

BankID refno: 0193c08a-bd12-7800-8cdc-8f6da9bfa543



Vice Ordförande: Bengt Wallin

Signed by: PETER DIBÉUS

Date: 2024-12-17 21:55:44

BankID refno: 0193d667-a4a1-7d7a-bdd1-249a0c678ee8



Ordförande : Peter Dibéus

Granskning av trygghets- och säkerhetsarbetet inom kommunal grund- och gymnasieskola

Sölvesborgs kommun

November 2024

Viktor Prytz, certifierad kommunal revisor

Isabelle Panasco, revisionskonsult

Anna Hilmarsson, certifierad kommunal revisor

Sammanfattning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sölvesborgs kommun genomfört en granskning. Granskningens syfte är att bedöma om barn- och utbildningsnämnden både preventivt och operativt säkerställer ändamålsenligt trygghetsskapande säkerhetsarbete i grund- och gymnasieskola.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att barn- och utbildningsnämnden **inte helt** preventivt och operativt säkerställer ett ändamålsenligt trygghetsskapande säkerhetsarbete i grundskolan och gymnasieskolan. Den interna kontrollen inom området bedöms **ej** vara tillräcklig.

Nedan ses bedömning för varje revisionsfråga. För fullständiga bedömningar se respektive revisionsfråga i rapporten eller det avslutande avsnittet "Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor".

Revisionsfrågor	Bedömning	
1) Genomförs riskbedömningar med fokus på hot och våld i förebyggande syfte?	Ja	
2) Finns en handlingsplan och rutiner som omfattar hot och våld som är känd av personal och elever?	Delvis	
3) Genomförs utbildningar och övningar i hur verksamheten ska agera i en skarp hot- eller våldssituation?	Delvis	
4) Finns förberedda rutiner och organisationer för att ge krisstöd inom förvaltningen och på enheterna?	Ja	
5) Följer nämnden upp arbetet med att förebygga och hantera hot och våld i utbildningsmiljöer?	Nej	

Rekommendationer

Utifrån genomförd granskning lämnas följande rekommendationer till barn- och utbildningsnämnden:

- Övningar med utgångspunkt i hot och våld kan genomföras. Utformningen av övningarna kan anpassas i frekvens, omfattning och genomförande till den aktuella verksamheten, personalen samt barn och elever.
- Stödjande dokument i form av planer, rutiner och checklistorna kan i större utsträckning förankras i verksamheterna.
- Nämnden behöver i större utsträckning ta del av uppföljning, utvärdering och analyser rörande granskningsområdet för att säkerställa att verksamheterna arbetar aktivt med dessa frågor.

Innehållsförteckning

Sammanfattning	1
Inledning	3
Bakgrund	3
Syfte och revisionsfrågor	3
Revisionskriterier	4
Avgränsning	4
Metod	4
Granskningsresultat	6
Riskbedömningar	7
Handlingsplan och rutiner	9
Utbildningar och övningar	11
Rutiner och organisationsstöd för krisstöd	13
Uppföljning och rapportering	14
Samlad bedömning	18
Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor	18
Rekommendationer	21

Inledning

Bakgrund

Alla verksamheter inom skola och utbildning ska vara säkra för alla som får sin utbildning, arbetar i eller tillfälligt deltar i aktiviteter i någon verksamhet. Ett antal fall av grövre våld har inträffat i grund- och gymnasieskolor, några med dödlig utgång. Majoriteten av dessa gärningar har begåtts av ensamagerande individer. Statistik från Arbetsmiljöverket visar att antalet anmälningar av hot och våld i skolan har fördubblats på tio år. Utifrån ovanstående har regeringen tillsatt en utredning för hur säkerheten i skolan kan förbättras.

Enligt artikel 19 i barnkonventionen ska barn bland annat skyddas mot alla former av fysiskt eller psykiskt våld. Vidare har alla barn och elever rätt till en utbildning präglad av trygghet och studiero (Skollagen 5 kap. 3 §). Därmed har huvudmannen ett ansvar för barns, elevers och personals säkerhet i verksamheterna.

Huvudmannen behöver i detta perspektiv arbeta både förebyggande och ha förmåga att kunna hantera eventuella situationer. Detta ansvar omfattar elever och personal inom ramen för arbetsmiljöansvaret. För ett framgångsrikt arbete med säkerhet behöver arbetet vara en del av den ordinarie verksamheten i grundskolan och gymnasieskolan och känt av all personal.

Efter en bedömning av väsentlighet och risk har revisorerna i Sölvesborgs kommun beslutat att genomföra en granskning av trygghets- och säkerhetsarbetet inom kommunal grund- och gymnasieskola.

Syfte och revisionsfrågor

Granskningens syfte är att bedöma om barn- och utbildningsnämnden både preventivt och operativt säkerställer ändamålsenligt trygghetsskapande säkerhetsarbete i grund- och gymnasieskola. Granskningen omfattar även att bedöma om den interna kontrollen inom området är tillräcklig.

Revisionsfrågor för att besvara granskningens syfte:

1. Genomförs riskbedömningar med fokus på hot och våld i förebyggande syfte?
2. Finns en handlingsplan och rutiner som omfattar hot och våld som är känd av personal och elever?
3. Genomförs utbildningar och övningar i hur verksamheten ska agera i en skarp hot- eller våldssituation?
4. Finns förberedda rutiner och organisationer för att ge krisstöd inom förvaltningen och på enheterna?
5. Följer nämnden upp arbetet med att förebygga och hantera hot och våld i utbildningsmiljöer?

Revisionsfråga 1-4 avser att bedöma ändamålsenligheten. Revisionsfråga 5 avser att bedöma intern kontroll.

Revisionskriterier

Med revisionskriterier avses de bedömningsgrunder som bildar underlag för revisionens analyser och bedömningar.

Följande revisionskriterier tillämpas:

- Kommunallagen 6 kap 6§
- Skollagen 5 kap. 3-4 §§
- Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap 2 kap. 8 §
- Arbetsmiljölagen 1 kap. 3 § samt 3 kap. 2 §, 2a §. 3§
- Föreskrifter/allmänna råd
 - AFS 1993:2 Våld och hot i arbetsmiljön
 - AFS 1999:7 Arbetarskyddsstyrelsens föreskrifter om första hjälpen och krisstöd (myndigheter har annat namn idag men föreskriften gäller fortfarande)
 - AFS 2001:1 Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete
 - Arbetarskyddsstyrelsens allmänna råd om tillämpningen av föreskrifterna om åtgärder mot våld och hot i arbetsmiljön

Avgränsning

Granskningen avser barn- och utbildningsnämnden samt grund- och gymnasieskolor. Granskningen avser år 2024.

I den här granskningen är fokus på om barn- och utbildningsnämnden säkerställer att verksamheten ges tillräckliga förutsättningar för att kunna arbeta på ett ändamålsenligt sätt med både preventivt och operativt säkerhetsarbete i grundskolan.

- Med *preventivt* arbete menas här de åtgärder som vidtas på verksamhetsnivå för att reducera sårbarheter såsom larm, lås, rutiner och utbildning/övning. Krisberedskap - som berör planering och förberedelse för större kriser och händelser som ger konsekvenser och störningar över tid - är inte i fokus i granskningen.
- Sett till den *operativa* verksamheten berör krisledning den organisation som kan aktiveras i direkt respons till en pågående händelse för att förstärka förmågan att hantera den uppkomna händelsen. Krisledningen är ofta uppbyggd på olika nivåer och innehåller olika funktioner. Krisledning ska skiljas från krisstöd som enligt Arbetsmiljöverkets föreskrifter avser det psykiska och sociala omhändertagande som behöver vidtas i samband med olyckor, akuta krissituationer och liknande allvarliga händelser som kan utlösa krisreaktioner.

Metod

Granskningen har genomförts via en genomgång av relevanta dokument för granskningsområdet samt av protokoll. Granskningen har omfattat protokoll för perioden juni 2023-oktober 2024.

Vidare har intervjuer genomförts med följande funktioner:

- Förvaltningschef

- Skolchef
- Kvalitetsutvecklare inom barn- och utbildningsförvaltningen
- Säkerhetschef
- Ett urval av rektorer i grundskolan
- Ett urval av rektorer i gymnasieskolan
- Ett urval av personal inom grundskolan
- Ett urval av personal inom gymnasieskolan

De intervjuade har beretts möjlighet att sakgranska rapporten.

Rapporten är kvalitetssäkrad av Anna Hilmarsson, certifierad kommunal revisor, i enlighet med PwC:s interna riktlinjer.

Granskningsresultat

Organisation

I barn- och utbildningsnämndens reglemente (gällande från och med 2023-01-01) framgår att nämndens ansvar inom skolväsendet omfattar förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem, gymnasieskola, anpassad gymnasieskola samt annan pedagogisk verksamhet enligt skollagen (2010:800) och andra författningar som ankommer på kommunal skolhuvudman. Nämnden ska också inom sitt ansvarsområde ansvara för arbetsmiljön och se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

I nämndens delegationsordning (gällande från och med 2024-01-01), anges att rektor utgör delegater vid beslut om ansvar och skyldigheter rörande åtgärder mot kränkande behandling.

Inom Sölvesborgs kommun finns en enhet för det förebyggande arbetet inom trygghet, säkerhet och folkhälsa. I enheten ingår säkerhetschef, brottsförebyggande samordnare, folkhälsostrateg/ANDTS-samordnare samt sex trygghetsvärdar.

Arbetsmiljöverket

Arbetsmiljöverket påbörjade våren 2023 inspektioner av grund- och gymnasieskolor i Sverige. Fokus för inspektionerna är skolornas förebyggande arbete för att minska riskerna för hot och våld. Arbetsmiljöverket besökte bland annat Furulunds gymnasieskola under augusti 2023 för att inspektera deras arbetsmiljöarbete. Vid inspektionen noterade de flera positiva aspekter, men också vissa områden som behövde förbättras. Arbetsmiljöverket lämnade ett inspektionsmeddelande som redovisade bristerna och två krav som ställts.

Krav: 1.1 Ni ska upprätta särskilda säkerhetsrutiner för ensamarbeten i till exempel klassrumsmiljö och där hot/våldssituationer kan uppstå.

I förvaltningens svar framgår att efter inspektionen har skolans rektorer vidtagit åtgärder genom att omorganisera scheman och undvika användning av lokaler där medarbetare riskerar att arbeta ensamma. Exempelvis har verksamheten i skolhusets övre våningsplan helt upphört. Rektorerna har också analyserat arbetstiderna för att undvika ensamarbete, och utvecklingssamtal på sen eftermiddag och kväll planeras nu så att fler medarbetare är närvarande samtidigt.

Rektorerna har betonat vikten av att undvika ensamarbete under APT (arbetsplatsträffar), lärarlagsmöten samt i individuella samtal. Skolchefen har på huvudmannens uppdrag inlett ett planeringsarbete för att utvärdera ett lämpligt larmsystem för gymnasieskolans verksamhet och alla medarbetare. Ett exempel på ett befintligt larmsystem i kommunen är Cosafe, en plattform för kriskommunikation som redan används av chefer och av många skolor i Sverige.

Krav: 2.1 Ni ska undersöka om arbetsförhållandena för era arbetstagare innebär risker för våld eller hot om våld. Ni ska, utifrån resultatet av riskbedömningen, vidta de åtgärder som behövs för att förebygga ohälsa eller olycksfall kopplat till våld eller hot om våld.

I förvaltningens svar framgår att rektor, skyddsombud, vaktmästare samt fackligt ombud har genomfört skyddsronder "Arbetsmiljöarbete med hot och våld" samt "Ensamarbete". Mallar och checklistor har använts från Sunt arbetsliv, ett verktyg som stöder ett fungerande arbetsmiljöarbete och erbjuds av de fackliga organisationerna samt SKR och Sobona.

Inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet ska skyddsronder genomföras i gymnasieskolans verksamheter minst en gång per termin samt i samband med större förändringar i organisationen.

Efter Arbetsmiljöverkets inspektion och utifrån skyddsronder har gymnasieskolan genomfört en utbildning i säkerhetsarbete och hantering av pågående dödligt våld. Utbildningen genomfördes i samarbete med kommunens säkerhetsavdelning. Skolledningen har också under hösten 2023 inlett en dialog med polisen för att förebygga hot- och våldssituationer. Skolchefens översyn av ett funktionellt larmsystem är i linje med detta arbete.

Riskbedömningar

Revisionsfråga 1: Genomförs riskbedömningar med fokus på hot och våld i förebyggande syfte?

I skollagen 5 kap. 3 § anges att huvudmannen ska säkerställa att det på skolenheten bedrivs ett förebyggande arbete som syftar till att skapa trygghet och studiero. I arbetsmiljölagen 3 kap. 2a § anges att arbetsgivaren systematiskt ska planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att arbetsmiljön uppfyller föreskrivna krav på en god arbetsmiljö. Arbetsgivaren ska utreda arbetsskador, fortlöpande undersöka riskerna i verksamheten och vidta de åtgärder som föranleds av detta.

I Arbetsmiljöverkets föreskrifter anges vidare att arbetsgivaren regelbundet ska undersöka arbetsförhållandena och bedöma riskerna för att någon kan komma att drabbas av ohälsa eller olycksfall i arbetet. Bedömningen ska dokumenteras skriftligen (AFS 2001:1 Systematiskt arbetsmiljöarbete 8 §). Arbetsgivaren ska även utreda de risker för våld eller hot om våld som kan finnas i arbetet samt vidta de åtgärder som kan föranledas av utredningen (AFS 2001:1 Systematiskt arbetsmiljöarbete 8§ samt AFS 1993:2 Våld och hot i arbetsmiljön 2 §).

Iakttagelser

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram en rutin för riskbedömningar och fördelning av arbetsmiljöansvar för lärosalar med förhöjd risk för förskole- och skolenheter. Rutinen beskriver vilka riskbedömningar som ska finnas och upprättas i verksamheterna:

- Riskbedömning för utflyttad verksamhet
- Riskbedömning allmän skydds rond
- Riskbedömning för hot och våld
- Riskbedömning för ensamarbete
- Riskbedömning för nattarbete
- Riskbedömning för moment med höjd risk i undervisningen

Alla riskbedömningar, utom riskbedömning allmänna skyddsronden, revideras vid behov och ska ses över minst vartannat år. Riskbedömning för allmänna skyddsronden ska genomföras årligen och ingår i den kommunövergripande årsplanen för arbetsmiljöarbetet. Intervjuade personer redogör för att det finns en kommunövergripande mall för att dokumentera riskbedömningar. Mallen innehåller en beskrivning av riskbedömningen, åtgärder med kommentarer, ansvarig person för åtgärden, uppföljningstid samt status vid uppföljning. Det framhålls dock att skolenheterna inte alltid följer mallen helt, vilket inte heller är ett krav.

Inom ramen för granskningen har vi även tagit del av ett flertal av riskbedömningar av skolenheterna. Vi noterar att skolenheterna genomför riskbedömningar men att användningen av mallen varierar.

Rutinen för riskbedömningar och fördelning av arbetsmiljöansvar för lärosalar med högre risk inom förskole- och skolenheter anger att rektorer fördelar arbetsmiljöansvaret till lärare i salar med högre skaderisk, såsom idrottshallar, slöjdsalar, hemkunskapssalar, tekniksalar och laborationssalar. Lärarna i dessa ämnen ansvarar för riskbedömningar, åtgärder och information. Personalen ska ha lämplig kompetens genom erfarenhet eller utbildning. Ansvaret är beständigt och ses över vid förändringar. Vid schemaläggning säkerställs att rätt lärare har arbetsmiljöansvaret. Intervjuade företrädare från skolenheterna uppger att riskbedömningar görs kontinuerligt. Representanter från gymnasieskolan säger att riskbedömningar görs i den dagliga verksamheten men att det finns behov av bättre kontinuitet av riskbedömningar för lärare i "vanliga klassrum".

Vid intervjuer framgår att riskbedömningar genomförs av rektor och skyddsombud enligt den upprättade rutinen. Intervjuade uppger också att skyddsronder genomförs två gånger per år för varje enhet. Dessutom framkommer det att elever årligen genomför trygghetsenkäter och elevrådsmöten för att identifiera eventuella riskområden på elevnivå.

Bedömning

Genomförs riskbedömningar med fokus på hot och våld i förebyggande syfte?

Ja

Vi anser att riskbedömningar med fokus på hot och våld genomförs i förebyggande syfte. Vi noterar att det är framtaget tydliga rutiner för riskbedömningar och fördelning av arbetsmiljöansvar i lärosalar med förhöjd risk. Dessa rutiner innefattar flera typer av riskbedömningar som granskas regelbundet. Vidare finns det en kommunövergripande mall för dokumentation av riskbedömningar, även om användningen varierar mellan skolenheter.

Vi noterar att rektorer ansvarar för att fördela arbetsmiljöansvaret till lärare i riskutsatta salar. Vidare noterar vi att riskbedömningar genomförs kontinuerligt av rektorer och skyddsombud, och skyddsronder utförs två gånger per år. Elever deltar också i trygghetsenkäter och elevrådsmöten för att identifiera riskområden.

Handlingsplan och rutiner

Revisionsfråga 2: Finns en handlingsplan och rutiner som omfattar hot och våld som är känd av personal och elever?

I Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 1993:2 Våld och hot i arbetsmiljön 3 §) anges att arbetet ska ordnas så att risk för våld eller hot om våld så långt som det är möjligt förebyggs. Särskilda säkerhetsrutiner ska finnas för arbete som kan medföra risk för våld eller hot om våld. Rutinerna skall hållas aktuella och följas upp löpande. Rutinerna skall även vara kända av alla arbetstagare som kan bli berörda av riskerna.

lakttagelser

Kommunövergripande styrdokument

I kommunen finns flera styrande dokument som omfattar det preventiva och operativa arbetet mot hot och våld:

- Arbetsmiljöpolicy
- Riktlinjer mot hot och våld (beslutad av kommunfullmäktige 2015-10-19, senast reviderad 2023-08-01)

Det finns även framtagna checklistor som berör områdena:

- Checklista kartlägg riskerna för hot och våld i arbetsmiljön
- I riktlinjerna mot hot och våld ingår tre checklistor: en för viktiga telefonnummer, en för bombhot eller andra våldshot, samt en för stöd vid dokumentation.

Kommunen har också utvecklat en årsplanering för arbetsmiljöarbetet. Årsplaneringen specificerar bland annat tidpunkterna för den allmänna skyddsronnen, arbetsmiljöenkäten och uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet under året.

I riktlinjerna mot hot och våld anges att åtgärder mot hot och våld kan göras redan i förebyggande syfte. Enligt AFS 1993:2 har arbetsgivaren ansvar för att identifiera och utvärdera risker för våld och hot inom verksamheten, samt att vidta åtgärder för att förebygga dessa så långt som möjligt. Detta kan innebära materiella förändringar, såsom anpassning av arbetsplatsen eller installation av teknisk utrustning, men det viktigaste är att öka personalens medvetenhet om riskerna. Det innebär att enas om hur arbetsuppgifter ska utföras för att säkerställa en så trygg arbetsmiljö som möjligt. Genom att förändra eller noga överväga sitt eget beteende och genom att införa säkerhetsrutiner i verksamheten kan många hotfulla situationer förebyggas och undvikas. Dessa åtgärder gäller även för förtroendevalda.

Arbetsmiljöpolicyn fastställer målen för arbetsmiljöarbetet i kommunen. Ett av målen är att medarbetarna ska uppleva hög arbets kvalitet beträffande de fysiska, psykiska och sociala aspekterna på arbetsplatsen. Dessutom ska arbetsmiljöarbetet utföras systematiskt och löpande, med fokus på att förebygga problem innan de uppstår. Därtill

framgår att risker och brister i arbetsmiljön ska identifieras genom olika typer av kartläggningar.

Vidare finns en kommunövergripande blankett för det systematiska arbetsmiljöarbetet på förvaltningsnivå (framtaget av personalkontoret 2022-01-27). Blanketten beskriver de olika delarna som ingår i arbetet. Vi noterar att hot och våld inte framgår som en egen del. Intervjuade uppger att hot och våld ingår inom ramen för det ordinarie systematiska arbetsmiljöarbetet.

Riktlinjer och rutiner inom barn- och utbildningsförvaltningen

Intervjuade uppger att Sölvesborgs kommun under de senaste åren har påbörjat ett arbete med att förbättra tryggheten och säkerheten genom att rekrytera personal för att systematiskt hantera säkerhets- och trygghetsfrågor. Detta arbete är en del av en ny enhet som har upprättats inom kommunen.

I riktlinjerna mot hot och våld framgår att riktlinjerna är generellt utformade för att kunna gälla alla kommunens verksamheter, medarbetare och förtroendevalda. Det kan därför finnas behov av att anpassa riktlinjerna så att de blir tydliga och relevanta i den egna verksamheten. Det är varje förvaltningschefs ansvar att se till att riktlinjerna förmedlas och anpassas till respektive verksamhet.

Vid intervjuer framkommer att riktlinjerna är delvis kända bland personalen. I vissa intervjuer framkom det att de intervjuade är bekanta med innehållet i riktlinjerna för hot och våld, eftersom det har diskuterats översiktligt, även om detaljer och ordningsföljd inte är helt klara. Det är framför allt inom grundskolan som det framkommer att rutiner och riktlinjer är förankrade. För gymnasieskolan är kännedomen inte lika tydlig. Det påpekas också att det finns variationer i hur väl riktlinjerna är kända bland vikarier.

Intervjuade anger också att ett pilotprojekt med kommunikationsappen Cosfe har lanserats för gymnasieskolans personal inför höstterminen 2024. Appen fungerar som en larmapp för kritisk kommunikation och hantering av incidenter. I samband med lanseringen fick personalen en utbildning. Vidare framgår att det fortfarande finns personal som ännu inte har loggat in i systemet.

Inom barn- och utbildningsförvaltningen finns en krisplan framtagen för barn- och utbildningskontoret. Skolenheterna upprättar egna krisplaner, se revisionsfråga 4. I intervjuer uppges att skolenheterna upprättar handlingsplaner utifrån riskbedömningen. I granskningen har vi tagit del av två handlingsplaner.

Intervjuade uppger att de har fått bra stöd från säkerhetsamordnare och enhet inom trygghet, säkerhet och folkhälsa. De intervjuade anger att det finns tydliga krisledningsorganisationer med olika funktioner på skolenheterna. Rektor ansvarar för kontakt med förvaltningschef vid en krissituation. Förvaltningschefen tar vid behov informationen vidare till kommunchefen och aktiverar nästa led i krisledningen om så behövs.

I intervjuer framgår det att det nyligen har inträffat incidenter både på grundskolor och gymnasiet. Dessa incidenter har följts upp och utvärderats, och erfarenheterna har delats mellan rektorer för att öka resiliensen. Vid båda incidenterna rapporteras att rutinerna har fungerat väl.

Bedömning

Finns en handlingsplan och rutiner som omfattar hot och våld som är känd av personal och elever?

Delvis

Vi kan konstatera att det finns övergripande rutiner och handlingsplaner samt krav på att enheterna lokalt ska utforma planer för arbetsmiljöarbete som omfattar hot och våld. Vi noterar också att de intervjuade känner att de får gott stöd från enheten för Trygghet, säkerhet och folkhälsa. Det framkommer i granskningen att planer och rutiner är delvis kända och att det finns variationer mellan skolformer. Vi anser att förhållandena mellan de olika dokumenten kan tydliggöras alternativt att dokumenten renodlas. Samtidigt kan förankringen hos personal och elever stärkas för att minska variationen mellan skolformer.

Utbildningar och övningar

Revisionsfråga 3: Genomförs utbildningar och övningar i hur verksamheten ska agera i en skarp hot- eller våldssituation?

I arbetsmiljölagen 3 kap. 3 § anges att arbetsgivaren ska se till att arbetstagaren får god kännedom om de förhållanden, under vilka arbetet bedrivs, och att arbetstagaren upplyses om de risker som kan vara förbundna med arbetet. Arbetsgivaren skall förvissa sig om att arbetstagaren har den utbildning som behövs och vet vad han har att iakttä för att undgå riskerna i arbetet.

I Arbetsmiljöverkets föreskrifter anges vidare att arbetstagarna skall ha tillräcklig utbildning och information och få tillräckliga instruktioner för att kunna utföra arbetet säkert och med tillfredsställande trygghet (AFS 1993:2 Våld och hot i arbetsmiljön 4 §).

I Arbetarskyddsstyrelsens allmänna råd (numera heter myndigheten Arbetsmiljöverket) utvecklas resonemanget ytterligare där det anges att varje arbetstagare har behov av information om riskerna på arbetsplatsen och om hur man bör gå tillväga om något inträffar. Som ett led i detta föreslås arbetstagarna öva hur de ska agera vid en förutsebar våldssituation och på ett realistiskt sätt gå igenom vad som kan hända. Syftet är att arbetstagaren ska känna till bästa sättet att undvika våld och hot. Vidare framgår att arbetstagaren ska ha god kännedom om vad som ska göras i en våldssituation och är införstådd med vilka reaktioner som kan följa av detta samt bidra till att förebygga eller minska den skadliga effekten av en sådan händelse.

Iakttagelser

Enligt riktlinjerna för att hantera hot och våld ska arbetsgivaren se till att alla anställda får nödvändig information och utbildning inom dessa områden. Om det föreligger en risk

för hot eller våld, ska arbetsgivaren också erbjuda stöd och vägledning till medarbetarna.

I intervjuer med verksamhetsföreträdare framgår att utbildningsinsatser har riktats mot chefer och berörd personal. Det framgår att det finns tre övergripande utbildningar inom förvaltningen:

- en bred säkerhetsutbildning för chefer
- en säkerhetsutbildning för berörd personal
- en specifik utbildning för situationer som involverar pågående dödligt våld (PDV).

Intervjuade uppger att det finns stort intresse för området och engagemang för att sprida kunskapen. De intervjuade uppger att utbildningarna för närvarande inte är obligatoriska, men det diskuteras att göra grundutbildningen för berörd personal obligatorisk. Det nämns också att samtliga skolenheter har genomfört något utbildningstillfälle. HR-avdelningen loggar utbildningsdeltagandet för utbildningarna. Vidare finns också en digital arbetsmiljöutbildning för anställda.

I intervjuerna framkommer att övningar i utrymning med elever sker som en del i brandskyddsarbetet. Vidare framkommer att inrymningar har varit ett alternativ som övervägts. Berörda har valt att inte genomföra den sortens övningar eftersom de kan vara för svåra för barn och elever att hantera. I några intervjuer lyfts behovet av att öva på inrymning och att detta skulle kunna ske utifrån andra scenarion än pågående dödligt våld. I barn- och utbildningskontoret krisplan redogörs för en inrymningsplan.

Det framgår i skriftligt svar att rektor, vid uppdatering av krisplanen i kvalitetssystemet Stratsys, har möjlighet att i kommentarsfältet notera eventuella brister samt uttrycka behov av utbildning eller stöd. Utifrån detta kan huvudmannen sammanställa vilka som lämnat in krisplaner och vilka eventuella önskemål på utbildning det finns.

Bedömning

Genomförs utbildningar och övningar i hur verksamheten ska agera i en skarp hot- eller våldssituation?

Delvis

Vi anser att utbildningar och övningar för att hantera skarpa hot- eller våldssituationer genomförs till viss del, men att det finns områden som kan förbättras.

Vi noterar att riktlinjerna för att hantera hot och våld följs genom utbildningsinsatser riktade mot chefer och berörd personal. Vidare kan vi konstatera att utbildningarna för närvarande inte är obligatoriska, vilket medför en risk att personalen inte får den utbildning som behövs. Vi anser att det är positivt att skolenheterna har haft deltagare som genomgått utbildningarna och att HR-avdelningen loggar deltagandet.

Vidare noterar vi att övningar i utrymning med elever genomförs som en del av brandskyddsarbetet. Inrymningsövningar har övervägts men inte genomförts, då de kan

vara svåra för barn och elever att hantera. Vi noterar att övningar i inrymning och utestängning med elever inte har genomförts.

Rutiner och organisationsstöd för krisstöd

Revisionsfråga 4: Finns förberedda rutiner och organisationer för att ge krisstöd inom förvaltningen och på enheterna?

Med grund i Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 1997:7 Arbetskyddsstyrelsens föreskrifter om första hjälpen och krisstöd 5 och 7 §§ och AFS 1993:2 Våld och hot i arbetsmiljön 11 §) ska det på varje arbetsställe finnas beredskap och rutiner för det krisstöd som kan behövas med hänsyn till verksamhetens art, omfattning och särskilda risker. Det ska säkerställas att arbetstagarna känner till hur krisstödet är organiserat på arbetsstället och arbetstagarna ska fortlöpande hållas väl förtroga med de rutiner som gäller. Arbetstagare som utsatts för våld eller hot om våld ska snabbt få hjälp och stöd för att förebygga eller lindra såväl fysisk som psykisk skada. För att undvika eller lindra skador av en vålds- eller hotsituation och förebygga framtida problem är det viktigt att det finns en förberedd organisation för detta på alla arbetsplatser. På större arbetsplatser bör någon form av räddningsledning/krisgrupp finnas som aktiveras vid svåra akuta händelser.

lakttagelser

Av intervjuer framgår att kommunkoncernen anlitat ett företag för företagshälsovård som omfattar tjänster såsom krisstöd, kartläggningssamtal, arbetsförmågebedömningar, samtalsstöd och utredningar.

Inom barn- och utbildningsförvaltningen finns en krisplan framtagen för barn- och utbildningskontoret. Krisplanen redogör för tillhörande funktioner såsom förvaltningschef, verksamhetschef, kvalitetsutvecklare, samordnare samt kommunikation och läge och lägesbild. Krisplanen tydliggör att händelser som aktiverat krisledningen alltid ska utvärderas. I krisplanen finns också handlingsplan för olika händelser. På intranätet finns också en anhöriglista som innehåller uppgifter om personal och anhöriga. Anhöriglistan ska alltid vara aktuell och varje medarbetare på kontoret ansvarar för att den hålls uppdaterad. Krisplanen redogör också för viktiga telefonnummer.

Vi har inom ramen för granskningen tagit del av skolenheternas krisplaner. Skolenheternas krisplaner är upprättade under år 2024 och beskriver bland annat vilka personer som ingår i krisgruppen, handlingsplan för olika händelser, viktiga telefonnummer etc.

Vid intervjuer anges att det finns en krisgrupp på förvaltningsnivå samt en för respektive skolenhet att få krisstöd av. Stöd kan också erhållas från elevhälsan. Därtill finns det möjlighet att vända sig till POSOM¹-gruppen för stöd.

Intervjuade uppger att krisplaner uppdateras årligen. I skriftligt svar framgår att när KRIS-planen ska revideras (i januari) läggs den i kvalitetssystemet Stratsys, där

¹ psykiskt och socialt omhändertagande i kris- och katastrofsituationer.

huvudmannen säkerställer att alla skolenheter har lämnat en uppdaterad version. Där finns kommentarsfält för rektor att skriva in eventuella brister eller önskemål om utbildning eller stöd. Utifrån detta kan huvudmannen sammanställa vilka skolenheter som lämnat in och vilka eventuella önskemål på utbildning det finns.

Bedömning

Finns förberedda rutiner och organisationer för att ge krisstöd inom förvaltningen och på enheterna?

Ja

Vi anser att det finns väl förberedda rutiner och en tydlig organisation för att ge krisstöd inom förvaltningen och på enheterna. Vi noterar att kommunkoncernen har anlitat ett företag för företagshälsovård som erbjuder tjänster som kartläggningssamtal, arbetsförmågebedömningar och samtalsstöd.

Vi noterar att inom barn- och utbildningsförvaltningen finns en framtagen krisplan. Vidare noterar vi att skolenheterna upprättar egna krisplaner. Krisplanerna revideras årligen och hanteras i kvalitetssystemet Stratsys, där eventuella behov av utbildning eller stöd kan rapporteras. Det finns också krisgrupper både på förvaltningsnivå och på skolenheterna, samt möjlighet till stöd från POSOM-gruppen.

Uppföljning och rapportering

Revisionsfråga 5: Följer nämnden upp arbetet med att förebygga och hantera hot och våld i utbildningsmiljöer?

Av kommunallagens 6 kap. 6 § framgår att nämnderna ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Som arbetsgivare har även nämnden ett ansvar för att systematiskt planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att arbetsmiljön uppfyller föreskrivna krav på en god arbetsmiljö (Arbetsmiljölagen 3 kap. 2a §). Arbetsgivaren ska även utifrån Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2001:1 Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete § 11) varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen skall dokumenteras skriftligt om det finns minst tio arbetstagare i verksamheten.

Iakttagelser

Struktur för uppföljning och rapportering

Kommunfullmäktige beslutade om de strategiska områdena samt fullmäktigemål den 11 januari 2021. I de strategiska områdena anges vad som är viktigt att fokusera på under de närmsta åren. För att konkretisera utvecklingsarbetet har fullmäktige beslutat om nio fullmäktigemål som hela kommunens organisation ska arbeta med. Nämnderna ska i sin tur formulera sina egna mål och mätetal som är kopplade till fullmäktigemålen. Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2023-10-04 § 43 om nämndens mål och indikatorer för år 2024.

Dokumenterad uppföljning

Fullmäktige har beslutat om målet "Upplevd trygghet och säkerhet i hela kommunen" utifrån det målet har nämnden beslutat om "Alla barn och elever ska känna sig trygga i mötet med oss". Det framgår inte av målet och mätetalen att det omfattar gymnasieskolan. I delårsrapport 2, 2024-10-01 § 41 prognostiseras målet som uppnått (grönt) och fyra av fem indikatorer är också gröna, medan den femte indikatorn är gul. I uppföljningen beskrivs att det framgår tydligt att eleverna känner sig trygga. Arbetsron i förskoleklass har förbättrats, vilket är positivt. Alla verksamheter och utbildningsnivåer arbetar medvetet och förebyggande för att säkerställa att barn och elever känner sig trygga både i förskolan och skolan.

I uppföljningen av den interna kontrollen den 25 april 2024 § 27 finns ett kontrollområde som berörs av granskningsområdet. Detta kontrollområde handlar om att "trygghet och studiero kan störas på grund av bristande arbete med diskriminering och kränkande behandling". Uppföljningen visar att nämnden regelbundet övervakar huvudmannens arbete med att förebygga diskriminering och kränkande behandling. En första redovisning har genomförts och det finns rutiner för insatser och åtgärder för att hantera avvikelser i verksamheten. Rapportering ska ske i januari och september.

Intervjuade uppger att nämnden kontinuerligt får rapporter om uppföljning av ärenden rörande kränkande behandling och diskriminering. Vidare uppges att de anmälda ärendena specificeras efter typ, exempelvis om det var fysiskt eller sker via nätet.

Representanter från förvaltningsledningen uppger att en övergripande analys av riskbedömning för hot och våld inte utförs separat, utan är integrerad i det ordinarie systematiska arbetsmiljöarbetet. Vi har inom ramen för granskningen tagit del av förvaltningens årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM), daterad 2023-12-21. Det framgår inte av protokollen att nämnden har tagit del av denna uppföljning. Förvaltningschefen redovisar resultaten i ledningsgruppen och skickar dem till personalchefen. Alla kontrollområden är uppfylla, men det finns identifierade brister och utvecklingsområden. Utöver kontrollområdena finns två textrutor där förvaltningen kan ange identifierade brister eller utvecklingsområden inom förvaltningens arbetsmiljöarbete. När det gäller frågan "Vilka brister eller utvecklingsområden bedömer förvaltningen att det krävs externt eller övergripande stöd för att kunna åtgärdas?" framgår det att kontinuerlig utbildning för chefer och skyddsombud är viktig för att förbättra samarbetet och förståelsen för det systematiska arbetsmiljöarbetet. Utbildningarna bör vara korta men återkommande, vilket innebär att den nuvarande BAM²-utbildningen inte är optimal.

I frågan "Ange identifierade brister eller utvecklingsområden inom förvaltningens arbetsmiljöarbete" framgår det att den främsta bristen är obalansen mellan ansvar och befogenheter. Förbättringar i den fysiska arbetsmiljön beror ofta på fastighetsåtgärder som chefen inte kan kontrollera, vilket skapar otydlighet. Trots en tydlig SAM-struktur upplevs arbetet som extra arbetsuppgifter. Utbildning i att integrera arbetsmiljöarbetet i det dagliga arbetet bör prioriteras, och att årshjulet kan användas som stöd för cheferna.

² Bättre arbetsmiljö

Som nämns under revisionsfråga 2 har vi tagit del av en checklista för kartläggning av risker för hot och våld i arbetsmiljön. Checklistan innehåller exempel på frågor som förvaltningen kan ställa när den undersöker riskerna för hot och våld i arbetsmiljön. Frågorna utgår från Arbetsmiljöverkets regler Våld och hot i arbetsmiljön, AFS 1993:2.

Intervjuade uppger att det finns ett råd för trygghet, säkerhet och folkhälsa. Rådet arbetar för att skapa långsiktiga drog- och trygghetsskapande åtgärder samt öka folkhälsa och levnadsvillkoren. Ordförande för barn- och utbildningsnämnden deltar i rådet.

Vidare framgår i intervju med representanter från förvaltningsledningen att förvaltningen och nämnden har en pågående dialog och att nämnden får omvärldsbevakning baserad på aktuella händelser relaterade till hot och våld. Vi kan inte se i protokollen att nämnden har tagit del av inspektionen från Arbetsmiljöverket.

Rapportering till nämnd

Av genomförd protokollsgenomgång för perioden juni 2023 - oktober 2024 framgår att nämnden har tagit del av följande uppföljning av trygghets- och säkerhetsarbetet i grundskolan:

- 2023-10-04 § 44 - Nämnden får del av uppföljning för diskriminering och kränkande behandling för läsåret 22/23. Under läsåret 22/23 registrerades totalt 389 ärenden från alla kommunens skolor och förskolor. Samtliga ärenden följs upp.
- 2024-01-31 § 2 - Nämnden får del av uppföljning för diskriminering och kränkande behandling för höstterminen 2023. Under höstterminen 2023 registrerades totalt 207 ärenden från samtliga kommunens skolor och förskolor. Samtliga ärenden utreds och följs upp.
- 2024-05-22 § 26 - Nämnden får del av BUN § 26 Information om bland annat miljöförbundets hälsoskyddstillsyn på kommunens förskolor och skolor.
- 2024-10-02 § 45 - Nämnden får del av uppföljning för diskriminering och kränkande behandling för läsåret 23/24. Under läsåret 23/24 registrerades totalt 385 ärenden från alla kommunens skolor och förskolor. Samtliga ärenden utreds och följs upp. Några ärenden visar att det inte skett någon kränkning eller diskriminering. Några avslutas efter samtal med berörda parter och några kräver större insatser som till exempel samtal med vårdnadshavare eller kontakt med kurator vid ett eller flera tillfällen.

Bedömning

Följer nämnden upp arbetet med att förebygga och hantera hot och våld i utbildningsmiljöer?

Nej

Vi anser att nämnden inte tillräckligt följer upp arbetet med att förebygga och hantera hot och våld i utbildningsmiljöer. Trots att det finns strukturer för uppföljning och rapportering av arbetsmiljön omfattar det inte tydligt hot och våld i grundskolan och gymnasieskolan.

Vi noterar att det finns en kontinuerlig uppföljning av ärenden rörande kränkande behandling och diskriminering som överensstämmer med skollagens krav. Det är ett

viktigt förebyggande arbete utifrån granskningsområdet, men en separat och övergripande analys av riskbedömning för hot och våld utförs inte. Analys av riskbedömning ingår i det ordinarie systematiska arbetsmiljöarbetet. Det framgår inte av protokollen att nämnden har tagit del av inspektionen från Arbetsmiljöverket eller den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Samlad bedömning

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Sölvesborgs kommun genomfört en granskning. Granskningens syfte är att bedöma om barn- och utbildningsnämnden både preventivt och operativt säkerställer ändamålsenligt trygghetsskapande säkerhetsarbete i grund- och gymnasieskola.

Utifrån genomförd granskning är vår samlade bedömning att barn- och utbildningsnämnden **inte helt** preventivt och operativt säkerställer ett ändamålsenligt trygghetsskapande säkerhetsarbete i grundskolan och gymnasieskolan. Den interna kontrollen inom området bedöms **ej** vara tillräcklig.

Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor

Revisionsfråga	Bedömning	
1. Genomförs riskbedömningar med fokus på hot och våld i förebyggande syfte?	Ja Riskbedömningar med fokus på hot och våld genomförs i förebyggande syfte. Det är framtaget tydliga rutiner för riskbedömningar och fördelning av arbetsmiljöansvar i lärosalar med förhöjd risk. Dessa rutiner innefattar flera typer av riskbedömningar som granskas regelbundet. Det finns en kommunövergripande mall för dokumentation av riskbedömningar, även om användningen varierar mellan skolenheter. Riskbedömningar genomförs kontinuerligt. Elever deltar också i trygghetsenkäter och elevrådsmöten för att identifiera riskområden.	
2. Finns en handlingsplan och rutiner som omfattar hot och våld som är känd av personal och elever?	Delvis Det finns övergripande rutiner och handlingsplaner samt krav på att enheterna lokalt ska utforma planer för arbetsmiljöarbete som omfattar hot och våld. Vi noterar också att de intervjuade känner att de får gott stöd från enheten för Trygghet, säkerhet och folkhälsa. Det framkommer i granskningen att planer och rutiner är delvis kända och att det finns variationer mellan skolformer. Förhållandena mellan de olika dokumenten kan tydliggöras alternativt att dokumenten renodlas. Samtidigt kan förankringen hos personal och elever stärkas för att minska variationen mellan skolformer.	

3. Genomförs utbildningar och övningar i hur verksamheten ska agera i en skarp hot- eller våldssituation?

Delvis

Utbildningar och övningar för att hantera skarpa hot- eller våldssituationer genomförs till viss del, men att det finns områden som kan förbättras. Riktlinjerna för att hantera hot och våld följs genom utbildningsinsatser riktade mot chefer och berörd personal. Utbildningarna är för närvarande inte obligatoriska, vilket medför en risk att personalen inte får den utbildning som behövs. Det är positivt att skolenheterna har haft deltagare som genomgått utbildningarna och att HR-avdelningen loggar deltagandet. Vidare noterar vi att övningar i utrymning med elever genomförs som en del av brandskyddsarbetet. Inrymningsövningar har övervägts men inte genomförts, då de kan vara svåra för barn och elever att hantera. Övningar i inrymning och utestängning med elever har inte genomförts.



4. Finns förberedda rutiner och organisationer för att ge krisstöd inom förvaltningen och på enheterna?

Ja

Det finns väl förberedda rutiner och en tydlig organisation för att ge krisstöd inom förvaltningen och på enheterna. Kommunkoncernen har anlitat ett företag för företagshälsovård. Inom barn- och utbildningsförvaltningen finns en framtagna krisplan. Skolenheterna upprättar egna krisplaner. Krisplanerna revideras årligen och hanteras i kvalitetssystemet Stratsys. Det finns också krisgrupper både på förvaltningsnivå och på skolenheterna, samt möjlighet till stöd från POSOM-gruppen.



5. Följer nämnden upp arbetet med att förebygga och hantera hot och våld i utbildningsmiljöer?

Nej

Nämnden följer inte tillräckligt upp arbetet med att förebygga och hantera hot och våld i utbildningsmiljöer. Trots att det finns strukturer för uppföljning och rapportering av arbetsmiljön omfattar det inte tydligt hot och våld i grundskolan och gymnasieskolan. Det finns en kontinuerlig uppföljning av ärenden rörande kränkande behandling och diskriminering som överensstämmer med skollagens krav. Det är ett viktigt förebyggande arbete utifrån granskningsområdet, men en separat och övergripande analys av riskbedömning för hot och våld utförs inte. Analys av riskbedömning ingår i



det ordinarie systematiska arbetsmiljöarbetet. Det framgår inte av protokollen att nämnden har tagit del av inspektionen från Arbetsmiljöverket eller den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Rekommendationer

Utifrån genomförd granskning lämnas följande rekommendationer till barn- och utbildningsnämnden:

- Övningar med utgångspunkt i hot och våld kan genomföras. Utformningen av övningarna kan anpassas i frekvens, omfattning och genomförande till den aktuella verksamheten, personalen samt barn och elever.
- Stödjande dokument i form av planer, rutiner och checklistorna kan i större utsträckning förankras i verksamheterna.
- Nämnden behöver i större utsträckning ta del av uppföljning, utvärdering och analyser rörande granskningsområdet för att säkerställa att verksamheterna arbetar aktivt med dessa frågor.

2024-12-12

Viktor Prytz

Anna Hilmarsson

Projektleddare

Uppdragsledare

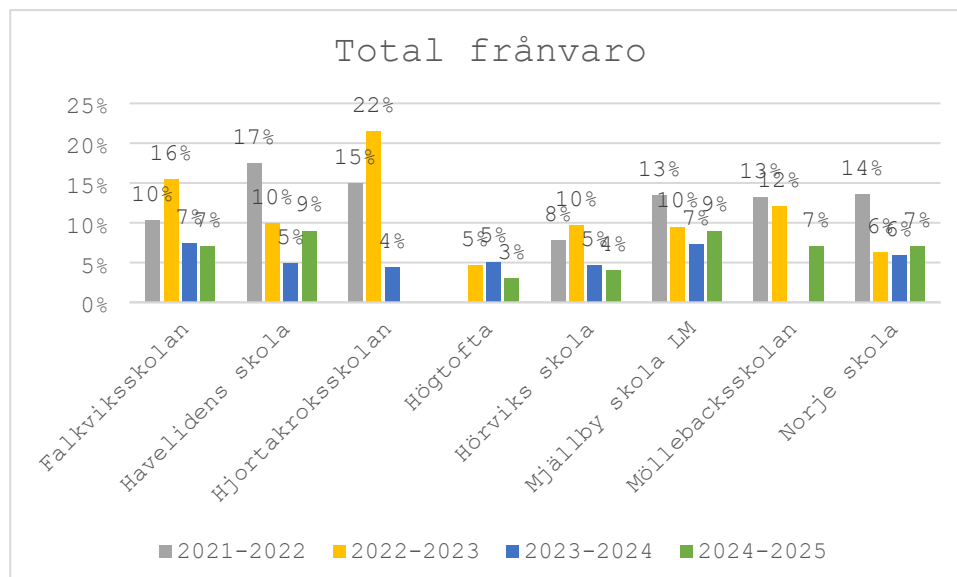
Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av Sölvesborgs kommun enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från den 2024-05-02. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Barn- och utbildningsförvaltningen

Handläggare
Erik Bååth, 0456-81 62 22
erik.baath@solvesborg.se

Rapport – frånvaro augusti-december (höstterminen läsåret 2024-2025)

Förskoleklass

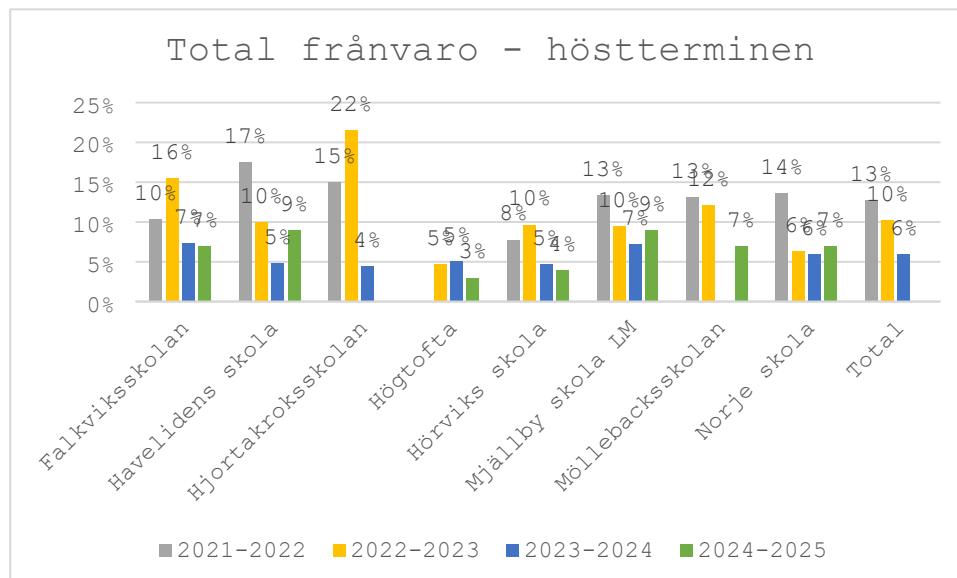


Förklaring: Total frånvaro per skola för perioden augusti till december. I total frånvaro ingår både giltig och ogiltig frånvaro.

Grundskola

Total frånvaro förskoleklass

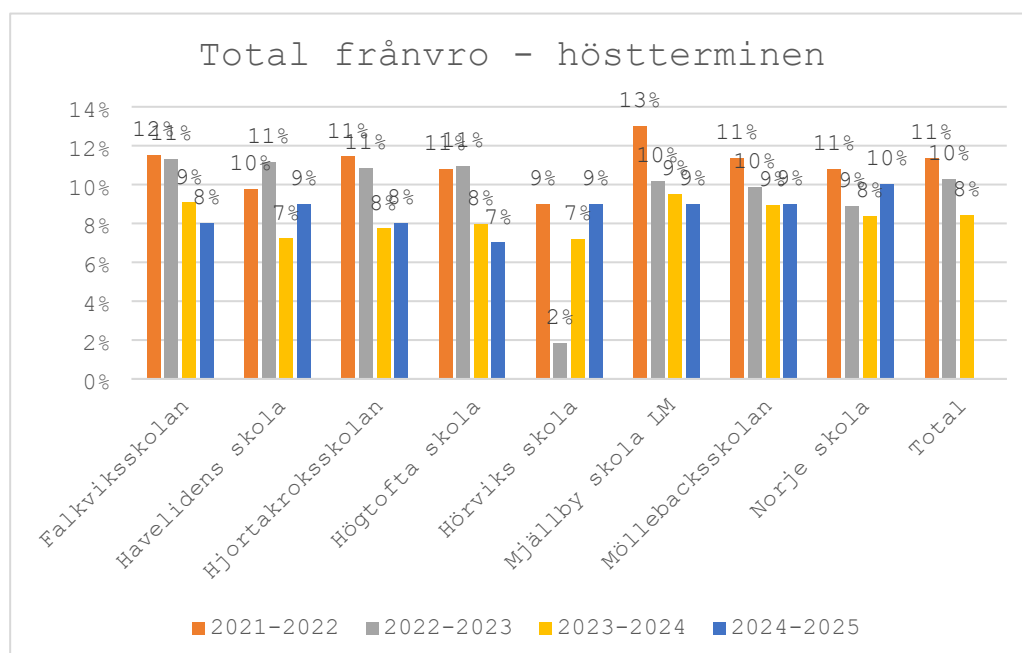
Statistik från InfoMentor och Vklass (2024-2025)



Förklaring. Total frånvaro för höstterminen respektive år. I total frånvaro ingår både giltig och ogiltig frånvaro. Vklass möjliggör inte en total för 2024-2025

Total frånvaro årskurs 1-6

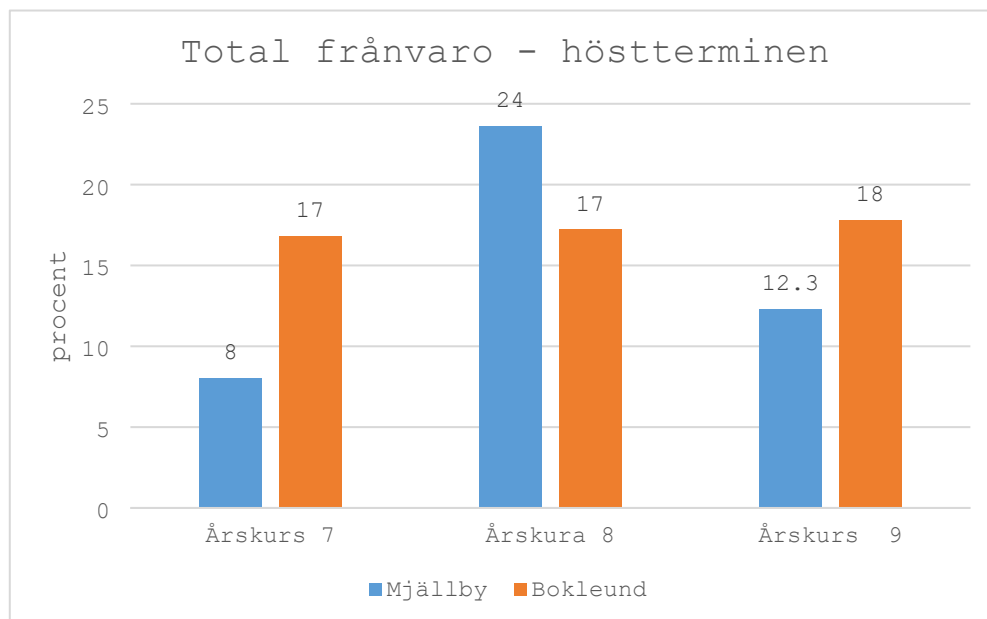
Statistik från InfoMentor och Vklass (2024-2025)



Förklaring. Total frånvaro för höstterminen respektive år. I total frånvaro ingår både giltig och ogiltig frånvaro. Vklass möjliggör inte en total för 2024-2025

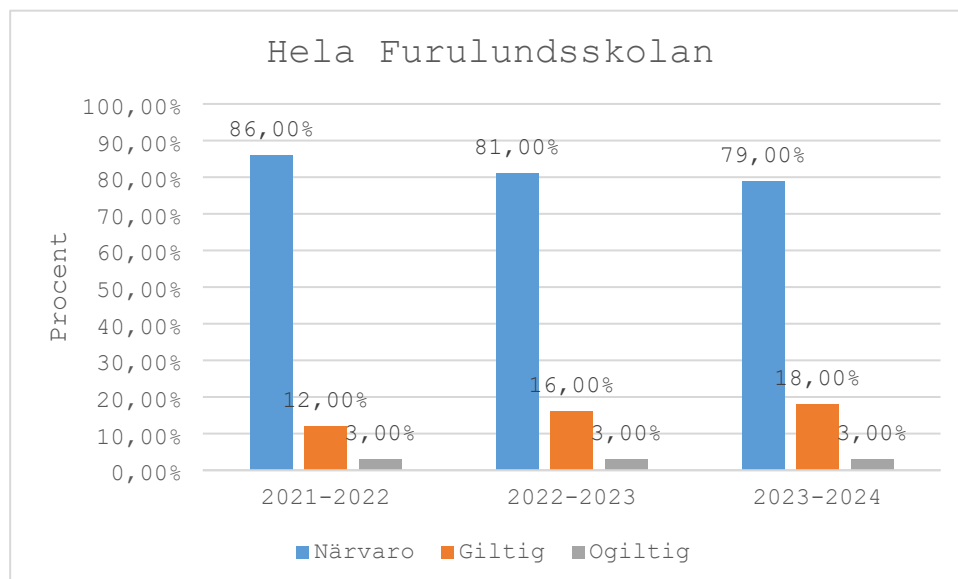
Årskurs 7-9

Statistik från Vklass: total frånvaro

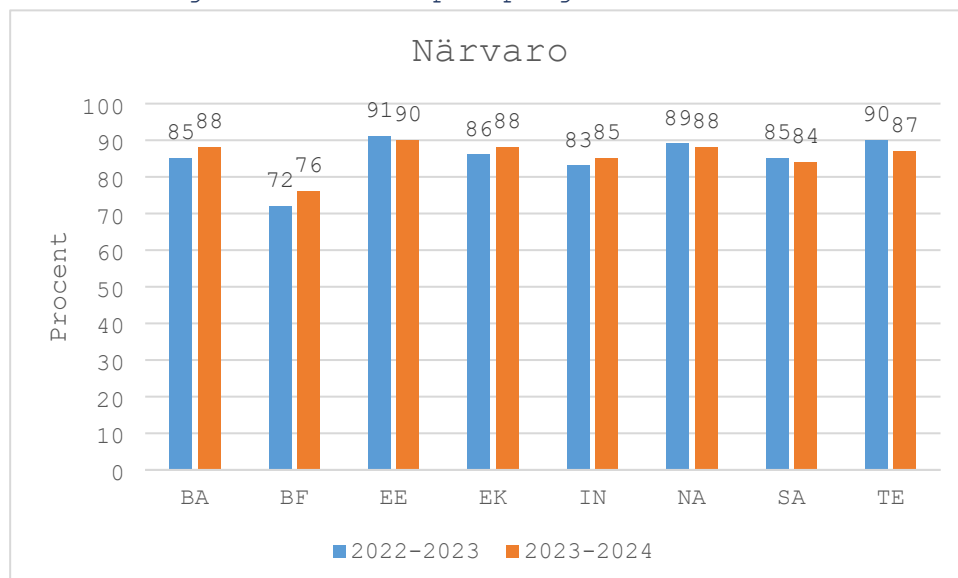


Gymnasiet

Redovisning av total närvaro och frånvaro perioden 1 augusti till 31 december för hela Furulundskolan



Redovisning av frånvaro per program



Förklaring: Närvaro för perioden augusti-december 2022-2023 och 2023-2024.

Erik Bååth
Utredningshandläggare

Barn- och utbildningsförvaltningen

Handläggare
Per Theorin, 0456-81 62 25
per.theorin@solvesborg.se

Utvärdering – personuppgiftsincidenter juli - december 2024

Bakgrund

I enlighet med barn- och utbildningsnämndens reglemente 5.1 och 5.2 är nämnden personuppgiftsansvarig för personuppgifter inom sin verksamhet.

5.1 Nämnden är personuppgiftsansvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

5.2 Nämnden är arkivansvarig inom sitt verksamhetsområde.

Nämndens rutin för behandling av personuppgifter anger att den som arbetar inom barn- och utbildningsförvaltningen:

- måste ha stöd i dataskyddsförordningen för att få behandla personuppgifter (t.ex. myndighetsutövning, allmänt intresse eller i undantagsfall samtycke)
- får bara samla in personuppgifter för specifika, särskilt angivna och berättigade ändamål
- ska inte behandla fler personuppgifter än vad som behövs för ändamålen
- ska se till att personuppgifterna är riktiga och uppdateras vid behov
- ska radera personuppgifterna när de inte längre behövs
- ska skydda personuppgifterna, till exempel så att inte obehöriga får tillgång till dem och så att de inte förloras eller förstörs
- ska föra register och dokumentera de personuppgifter du behandlar

Som ett led i arbetet med att ha en säker hantering av personuppgifter i verksamheten anmäls och utreds eventuella så kallade personuppgiftsincidenter. En personuppgiftsincident är när verksamheten brister i att t.ex. skydda personuppgifterna så att inte obehöriga får tillgång till dem och så att de inte förloras eller förstörs. Varje utredning delges nämnden i för ärendet fattat delegationsbeslut.

Under juli - december 2024 har följande incidenter anmälts och utretts

Antal incidenter: 3

- 2024-10-01 Meddelande skickades från lärplattformen till fel vårdnadshavare (med samma för- och efternamn).
- 2024-12-09 Elev skickade mejl från annan elevs mejlkonto i lärplattformen.
- 2024-12-13 Returnerat brev öppnades av personal på annan förvaltning än avsändarens.

Antal anmällda till IMY: 0

Bedömning

Utvärderingen och uppföljningen av nämndens arbete med att säkerställa hanteringen av personuppgifter visar på god ordning och att arbetet följer framtagna rutiner.

Per Theorin
Förvaltningschef

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: JÖRGEN ENGLIN

Date: 2025-01-30 07:52:31

BankID refno: 0194b5fb-6eb6-7eb5-9382-dfafc7d0d6ab



Ordförande: Jörgen Englin

Signed by: BENNY KARLSSON

Date: 2025-01-29 18:19:35

BankID refno: 0194b313-2e4f-781f-b463-238369a929d2



2:e vice ordförande: Benny Karlsson

Signed by: SANNA MARGARETA SVENSSON

Date: 2025-01-29 17:59:26

BankID refno: 0194b300-b758-731d-8d47-402b3063caa5



Nämndsekreterare: Sanna Svensson