



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

Plats och tid	Sölvesborg, Stadshuset, Lageråssalen 15:00 – 16:45.		
Beslutande ledamöter	Christopher Ekenberg S Susanne Fransson M Peter Thyrén SD Madelene Ekstrand KD Ronny Berggren C Leif-Åke Svensson SD Hanna Martinsson M Joakim Fridh SD Oliver Matarova M /frånvaro av Bo Persson V/ Hans Björk SD Kenny Nilsson M		
Ej beslutande ersättare	Olivia Costea S Christel Henningsson KD Anders Falk S Carsten Johansson S		
Övriga närvarande	Anders Wanstadius, samhällsbyggnadschef Fredrik Olsson, verksamhetschef Fritid och Kultur Ann-Louise Cato, sekreterare Malena Sandgren, enhetschef kultur- och bildningsenheten Region Blekinge och Joanna Holden, §46 Detlef Barkanowitz, bibliotekschef, § 46 Helene Gärner, miljösamordnare, § 48		
Justeringsperson	Peter Thyrén		
Justerings plats och tid	Fritids- och kulturkontoret 2024-12-16		
Underskrifter			
	Sekreterare	 Ann-Louise Cato	Paragrafer 46-51
	Ordförande	 Christopher Ekenberg	
	Justerare	 Peter Thyrén	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-12-11		
Datum då anslaget publiceras	2024-12-17	Datum då anslaget avpubliceras	2025-01-07
Förvaringsplats för protokollet	Fritids- och kulturkontoret		
Underskrift	 Ann-Louise Cato		



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

Ärendelista

§ 46	Information mm (samlingsakt)	2024/3	3
§ 47	Beslutsattestlista 2025 för verksamheter inom Samhällsbyggnads-, fritid och kulturförvaltningen	2024/61	4 - 6
§ 48	Föreläggande om att ta fram åtgärdsplan för bekämpning av landlevande invasiva växtarter	2024/54	7 - 20
§ 49	Avtal - Samverkansavtal RF-SISU Blekinge 2025 - undertecknat	2024/55	21 - 24
§ 50	Nyttjanderätts- och skötselavtal avseende Svarta Leds Idrottsplats - Sölvesborgs Golf	2024/56	25 - 38
§ 51	Anmälan av delegationsbeslut (samlingsakt)	2024/1	39 - 40



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 46 Dnr 2024/3

Information mm (samlingsakt)

BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Enhetschef för kultur och bildningsenheten på Region Blekinge Malena Sandgren och Joanna Holden informerar om kulturens värde och Blekingemodellen samt även Kultursamverkansmodellen och samarbete mellan region och kommun.

Bibliotekschef Detlef Barkanowitz informerar om prenumerationer av tidningar, varför väljer biblioteket vissa böcker och tidningar och vissa inte.

Förvaltningschef Anders Wanstadius informerar om

- Överflyttning av kost och städavdelningarna till SFKF.
- Återrapportering om SFKN's ekonomi



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 47 Dnr 2024/61

Beslutsattestlista 2025 för verksamheter inom Samhällsbyggnads-, fritid och kulturförvaltningen

BESLUT

Nämnden godkänner upprättad beslutsattestlista att gälla under 2025 för samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämndens verksamheter. Förvaltningschefen bemyndigas att vid behov ändra eller ta bort rätten till beslutsattest under året.

Ärendet i korthet

Enligt reglementet 9.1 ansvarar varje nämnd för att attestanter och beslutsfattare utses avseende budgetmedel och ekonomisk hantering inom sina verksamheter och för att upprätta aktuell förteckning över dessa och deras ersättare för varje år.

Beslutsunderlag

Attestlista för Samhällsbyggnads-, fritid och kulturförvaltningen

Exp.

Ekonomikontoret

ATTESTLISTA SÖLVESBORGS KOMMUN 2025

Samhällsbyggnads-, fritid och kulturnämnden

Ansvär	Enhet	Beslutsattestant	Ersättare	Kommentar (Ev tidsbegränsning)
<i>Fritid o Kultur</i>				
205****		Fredrik Olsson	Anders Wanstadius	
2051***	Fritid och kultur	Fredrik Olsson	Anders Wanstadius	
2052***	Bibliotek	Detlef Barkanowitz	Fredrik Olsson/	
20521**	Musikskola	Sven Forsberg	Fredrik Olsson	
<i>Verksamhet Oljesanering</i>				
1090***	Oljesanering Pukaviksbukten	Magnus Runesson	Anders Wanstadius	Projektverksamhet så länge oljesaneringen det finns pågår
<i>Samhällsbyggnad</i>				
301****	Hela SBF	Anders Wanstadius	Alf Svensson	
<i>Förvaltningsgemensam</i>				
3010***		Anders Wanstadius	Magnus Runesson	
<i>Strategiska avdelningen</i>				
3011***		Magnus Runesson	Anders Wanstadius	
<i>Bygglovsavdelningen</i>				
3012000	Bygglovsavdelningen	Niklas Haraldsson	Anders Wanstadius	
1050100	Byggnadsnämnden	Niklas Haraldsson	Anders Wanstadius	
<i>Gata/parkavdelningen</i>				



3013***

Per Wagner

Emma Pettersson

Fastighetsavdelning

3016***

Alf Svensson

Daniel Nilsson

3016001

Alf Svensson

Daniel Nilsson

3016010

Daniel Nilsson

Jakob Nilsson

3016020

Jakob Nilsson

Daniel Nilsson

3016031

3016046

Vaktmästarna

Daniel Nilsson

Jakob Nilsson



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 48 Dnr 2024/54

Föreläggande om att ta fram åtgärdsplan för bekämpning av landlevande invasiva växtarter

BESLUT

Samhällsbyggnads- fritid och kulturnämnden godkänner framtagna åtgärdsplan för Invasiva främmande arter 2025-2029. Budget för fortsatt arbete med invasiva främmande arter ska hanteras i kommande budgetprocess. Beslut om antagande av planen hanteras i Kommunstyrelsen.

Ärendet i korthet

En åtgärdsplan för invasiva främmande arter har tagits fram enligt föreläggande från Länsstyrelsen i Blekinge.

Bakgrund

Länsstyrelsen i Blekinge har förelagt kommunerna i Blekinge att ta fram en åtgärdsplan som beskriver kommunens bekämpning av landlevande växtarter som är upptagna på EU: S förteckning över invasiva främmande arter (IAS).

Åtgärdsplanen ska omfatta perioden år 2025-2029 och inges senast den 31 december 2024. En uppdaterad åtgärdsplan ska fastställas inom 12 månader från det att nya arter inkluderats i lagstiftningen (EU-förteckning eller nationell förteckning) och länsstyrelsen ska informeras om uppdateringen. I kontakt med Länsstyrelsen diskuterades att även djurarter ska ingå i planen.

Rapport över vidtagna bekämpnings- och utrotningsåtgärder ska skickas in till länsstyrelsen senast den 30 november årligen från och med 2025 till och med 2029. Alternativt kan inrapportering göras i Artportalen och bekräftas till länsstyrelsen den 30 november årligen.

Föreläggandet syftar på växt- och djurarter inom kommunens fastigheter. Under arbetets gång av planen visade det sig att för att få en helhetssyn på förekomst och bekämpning av IAS behöver de kommunala bolagen och kommunen samverka. I arbetet har Sölvesborgshem AB, Sölvesborg Energi och Vatten AB och Västblekinge Miljö AB därför medverkat.

Åtgärdsplanen omfattar information om:



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

Ansvar – hantering - fastighetsägarens skyldighet - ansvarsfördelning inom kommunen - kommunkoncernens arbete med IAS- inrapportering – spridningsvägar - prioritering

Beslutsunderlag

Åtgärdsplan för invasiva främmande arter 2025-2029

Exp.

Kommunkansliet

Helene Gårner, miljösamordnare

Åtgärdsplan för Kommunkoncernen i Sölvesborgs kommun,

Invasiva arter 2025-2029



Åtgärdsplan i samverkan med Sölvesborgshem AB, Sölvesborg Energi och Vatten AB och Västblekinge Miljö AB

Dnr 2024/396

Innehåll

Förord	3
Växter och djur som är etablerade eller förekommer i Blekinge och är förbjudna enligt EU-förordningen om invasiva arter	4
Andra förekommande arter i Blekinge, föreslagna till nationella listan	5
Inledning	6
Bakgrund	6
Ansvar	7
Hantering av avfall	7
Fastighetsägarens skyldighet	7
Ansvarsfördelning inom Kommunkoncernen	8
Kommunkoncernens arbete med invasiva främmande växtarter	8
Information	9
Kunskapen om invasiva arter ska öka	9
Spridningsvägar	9
Inventering	9
Prioritering	9
Agenda 2030	10
Sammanfattning	11

Förord

En invasiv främmande art (IAS) är en art med expansivt växtsätt som sprider sig av egen kraft och konkurrerar ut andra arter. Invasiva främmande arter sprider sig i Sverige och i Blekinge och kan, om vi inte hanterar dem rätt, konkurrera ut vår biologiska mångfald. Samtliga fastighetsägare är skyldiga att bekämpa eller på något sätt hantera de arter som finns med på EU:s lista över invasiva arter.

Det största problemet med invasiva främmande arter är deras ekologiska effekt och effekt på biologisk mångfald. Arterna tar snabbt över stora områden som kan bli helt obrukbara. Detta kan ge stora negativa ekonomiska effekter för den enskilda och för samhället. Många av arterna sprids med rötter och det är därför direkt olämpligt att gräva i bestånden. En del arter sprids med frö och har ofta långlivade fröbankar som kan överleva i många år, därför är det viktigt att arbeta konsekvent och långsiktigt när man bekämpar dem.

Parkslide omfattas av miljöbalkens hänsynsregler (miljöbalken 2 kap) och kommer att ingå i den nationella förteckningen över invasiva arter samt är på förslag till EU-förteckningen. Parkslide har en hög invasionspotential, sprider sig lätt med rotdelar och andra ovanjordiska växtdelar och är i stort sett omöjlig att bli av med. Spridning av parkslide är idag ett stort hot mot biologisk mångfald på grund av dess aggressiva rötter samt den sprids med små fragment i jordmassor, effektivt och omedvetet av människan. Man avråder därför starkt från all form av grävning och slätter som kan bidra till spridning av arten. Allt växtmaterial från parkslide ska paketeras väl och lämnas till förbränning. Parkslide sprids framförallt genom flytt av jordmassor. I Naturvårdsverkets vägledning finns information om vilken bekämpningsmetod som passar bäst:

<https://www.naturvardsverket.se/amnesomraden/invasiva-frammande-arter/Arter/arter-som-ej-omfattas-av-regler/parkslide>.

EU-listade invasiva främmande arter omfattar idag lagkrav och sannolikt kommer det bli lagkrav även på den nationella listan framöver. Det nationella förslaget lämnades till regeringen i juni 2023. Sölvesborgs kommun behöver anpassa sig till dessa arter och eventuellt egna utvalda som kommunen också ser vara ett problem.

Förordning (EU) nr 1143/2014 reglerar förbud för invasiva arter genom:

- Förbud mot att sälja
- Importera
- Odlas
- Föda upp
- Transportera
- Använda
- Byta
- Släppa ut i naturen
- Hålla levande exemplar

Växter och djur som är etablerade eller förekommer i Blekinge och är förbjudna enligt EU-förordningen om invasiva arter

Växter	Status i Blekinge
Gudaträd (<i>Ailanthus altissima</i>)	Enstaka förekomster kan dyka upp.
Gul skunkkalla (<i>Lysichiton americanus</i>)	Samtliga kända förekomster (12 st) bekämpas av Länsstyrelsen och berörda markägare.
Japansk träddödare (<i>Celastrus orbiculatus</i>)	Enstaka förekomst.
Jättebalsamin (<i>Impatiens glandulifera</i>)	Spridd och ej möjlig att utrota i länet.
Jätteloka (<i>Heracleum mantegazzianum</i>)	Spridd och ej möjlig att utrota i länet.
Kabomba (vattenväxt) (<i>Cabomba caroliniana</i>)	Ej påträffad i Blekinge men har påträffats i Skåne och i Kronobergs län.
Sidenört (<i>Asclepias syriaca</i>)	Enstaka kända förekomster som bekämpats och nu övervakas.
Smal vattenpest (vattenväxt) (<i>Elodea nuttallii</i>)	Spridd och etablerad på vissa platser i länet. Bekämpning har påbörjats i Mörrumsån och Bräkneån.
Syrenslide (<i>Rubrivina polystachya</i>)	Enstaka känd förekomst.
Tromsöloka (<i>Heracleum persicum</i>)	I länet finns enstaka förekomster av troomsöloka. Hybriden mellan jätteloka och troomsöloka är betydligt vanligare och dessutom mer svårbekämpad.
Gulbukig, rödörad och gulörad vattensköldpadda (<i>Trachemys scripta</i>)	Spridda i våra vattendrag och svårbekämpade.
Kinesisk ullhandskrabba (<i>Eriocheir sinensis</i>)	Spridd i Blekinges kustvatten, några exemplar rapporteras in årligen.
Nilgås (<i>Alopochen aegyptiacus</i>)	Sporadiskt rastande.
Signalkräfta (<i>Pacifastacus leniusculus</i>)	Allmänt spridd och omfattas av hanteringsprogram.
Solabborre (<i>Lepomis gibbosus</i>)	Ej rapporterad men kan förekomma i zoobutiker.
Tvättbjörn (<i>Procyon lotor</i>)	Döda djur har flutit i land, men inga levande har rapporterats.
Mårdhund (<i>Nyctereutes procyonoides</i>)	Eventuellt risk för spridning från Danmark.

Andra förekommande arter i Blekinge, föreslagna till nationella listan

Invasiv art	Status i Blekinge
Blomsterlupin (<i>Lupinus polyphyllus</i>) - sandlupin (<i>Lupinus nootkatensis</i>)	Blomsterlupin är etablerad och ej möjlig att utrota, men behöver kontrolleras. Sandlupin är inte lika vanlig.
Parkslide (<i>Reynoutria japonica</i>), - Hybridslide (<i>Reynoutria x bohemica</i>), - jätteslide (<i>Reynoutria sachalinensis</i>)	Parkslide är allmänt spridd i länet och är svårbekämpad. Jätteslide förekommer men är inte lika vanlig, hybridslide endast enstaka förekomster.
Vresros (<i>Rosa rugosa</i>)	Spridd på öar och i kustnära områden samt utmed vägar och i trädgårdar.
Kaukasiskt fetblad (<i>Phedimus spurius</i>), - sibiriskt fetblad (<i>Phedimus hybridus</i>)	Enstaka förekomster.
Strandkotula (<i>Cotula coronopifolia</i>)	Spridd på havsstrandängar.
Spärroxbär (<i>Cotoneaster divaricatus</i>)	Förekommer på flera ställen i länet.
Kanadensiskt gullris (<i>Solidago canadensis</i>), - höstgullris (<i>Solidago gigantea</i>)	Kanadensiskt gullris är allmänt förekommande i länet. Det är svårt att skilja arterna åt, men båda är invasiva.
Mink (<i>Neovison vison</i> tidigare <i>Mustela vison</i>)	Spridd och påverkar fågelfaunan negativt.
Sjögull (<i>Nymphoides peltata</i>)	Finns vid länsgränsen mot Kronoberg i Mörrumsån (vid Fridafors) finns risk för spridning nedströms, behöver övervakas.
Vattenpest (<i>Elodea canadensis</i>)	Finns spridd i våra vattendrag.
Svartmunnad smörbult (<i>Neogobius melanostomus</i>)	Allmänt spridd i våra kustvatten och kan ta sig upp i våra vattendrag.

Inledning

Denna plan är framtagen i syfte att beskriva hur Sölvesborgs Kommunkoncern, det vill säga kommunen som organisation, Sölvesborgshem AB, Sölvesborg Energi och Vatten AB och Västblekinge Miljö AB (VMAB), arbetar med att bekämpa och hindra spridningen av invasiva främmande växt- och djurarter på land. Dokumentet innefattar information om invasiva främmande arter och de bekämpningsmetoder som är aktuella idag. Planen kommer även innehålla information om rutiner för dokumentation, inventering samt bekämpning av IAS i kommunen.

Bland EU-listade arter inom kommunen är fokus på jätteloka, hybrider med tromsöloka, jättebalsamin samt smal vattenpest. Inom kommunen finns dessutom en mycket stor förekomst av arter från nationella förteckningen såsom vresros, kanadensiskt gullris med flera arter, som också behöver hanteras i framtiden.

Artdatabankens risklista håller på att ses över, ett arbete som påbörjades 2023. Arter som förekommer i stort antal i kommunen och som finns i fokus som framtida invasiva arter och bör betraktas som invasiva är Parkslide (*Reynoutria japonica*), Kanadensiskt gullris (*Solidago canadensis*), Vresros (*Rosa rugosa*), Blomsterlupin (*Lupinus polyphyllus*), Vattenpest (*Elodea canadensis*), Svartmunnad smörbult (*Neogobius melanostomus*), Strandkotula (*Cotula coronopifolia*) och Mink (*Neovison vison*). Dessa omfattas idag inte av förordning (2018:1939) om invasiva arter, men är föreslagna på den nationella förteckningen.

Bakgrund

Invasiva främmande växtarter har med hjälp av människor etablerat sig i nya miljöer där de har fått en stor spridningskraft. Arterna utgör idag stora problem för samhället, bland annat sett till miljö, infrastruktur, jordbruk och hälsa. IAS har en omfattande påverkan på den biologiska mångfalden då de genom sin spridningskraft trycker undan och konkurrerar ut våra inhemska arter. När en invasiv främmande växtart väl har etablerat sig i ett område kan det därför krävas återkommande och omfattande insatser för att bekämpa denna.

EU:s förordning, 1143/2014, om förebyggande och hantering av introduktion och spridning av invasiva främmande arter började att gälla i januari 2015. Syftet med förordningen är att bekämpa de invasiva främmande arter som finns inom EU och förhindra att fler av arterna kommer in i unionen. Enligt förordningen är det förbjudet att importera, sälja, odla, föda upp, transportera, använda, byta, släppa ut i naturen eller hålla levande exemplar av de arter som anges i EU:s förteckning över invasiva främmande arter. Det är också förbjudet enligt denna förordning att medvetet tillåta arterna att växa eller föröka sig.

EU:s förteckning över invasiva främmande arter innehåller totalt 88 djur- och växtarter varav 14 förekommer i Sverige och ett antal arter till förekommer sporadiskt. EU-förteckningen uppdateras regelbundet med nya arter. I Sölvesborg är det främst Jätteloka och Jättebalsamin som kommer att åtgärdas utifrån lagkrav, då dessa har störst utbredning. Utöver det har Parkslide, som är föreslagen på den nationella förteckningen, brett ut sig i stor omfattning. Parkslide har sitt ursprung utanför Sverige och är en invasiv främmande art som är mycket svår att utrota och mycket kostsam att kontrollera. Därför rekommenderar Naturvårdsverket att dessa ska hanteras på liknande sätt som de arter som omfattas av EU:s förteckning över IAS.

Även Vresros förekommer i riklig omfattning, framförallt längs kusten och kanadensiskt gullris sprider sig snabbt inom kommunen. Båda dessa växter finns ofta i trädgårdar och behöver bekämpas där om de inte ska sprida sig vidare i kommunen.

Ansvar

År 2019 trädde den svenska förordningen 2018:1939 om invasiva främmande arter i kraft. Förordningen är ett komplement till Europaparlamentets och rådets förordning nr 1143/2014 och förtydligar det svenska arbetet med IAS.

I arbetet med IAS har Kommunkoncernen framförlit tre övergripande ansvarsområden:

Avfallshanteringen: Varje kommun är ansvarig för insamling, transport och återvinning eller bortskaffande av kommunalt avfall. Det innebär att kommunen även är ansvarig för att det sker en säker hantering av avfall från invasiva främmande växtarter. Kommunkoncernen som helhet ansvarar för att på ett säkert sätt utifrån spridningsrisk hantera avfall som uppstår av IAS från sin verksamhet.

Förvaltning av mark och fastigheter: Det är fastighetsägarens och fastighetsförvaltarens skyldighet att bekämpa och hindra spridningen av invasiva främmande arter på sin mark. Det är även viktigt att arbeta förebyggande och se till att riskarter, att arter som har stor potential att bli invasiva i framtiden, inte planteras in i parker och grönytor. Även skötsel av grönytor och vägar utgör en stor del av ansvarsområdet då en felaktig skötsel av ytor med IAS kan leda till en ökad spridning.

Exploatering: Vid exploatering av nya områden ökar risken för oavsiktlig spridning av IAS tillsammans med schaktmassor. Kommunkoncernen har därför ett stort ansvar att se till att alla moment i exploateringsprojekten tar hänsyn till invasiva främmande arter och inte bidrar till dess spridning.

Hantering av avfall

Det är viktigt att hantera avfallet från invasiva främmande arter på ett säkert sätt för att förhindra ytterligare spridning. Dessa arter är effektiva kolonisatörer och etablerar sig lätt på nya platser om de flyttas och hanteras fel.

Växtmaterialet får inte läggas på öppen kompost utan ska brännas lokalt eller skickas till förbränning. Vid transport är det viktigt att avfallet transporteras väl förslutet för att förhindra spridning. Om det körs till återvinningscentral ska man försäkra sig om att avfallet tas omhand på ett rätt sätt, blir bränt och inte komposterat. Växtmaterial får inte slängas i naturen, invasivt eller inte, enligt 15 kap. 26 § Miljöbalken.

På återvinningscentralen i Sölve finns separat insamling av IAS. Kunderna kommer med växterna i förslutna säckar som sedan läggs i separata behållare. I dessa behållare ska endast växtdelar och rotsystem läggas. Behållarna körs sedan till avfallsanläggningen i Mörrum för bortforsling till förbränningsanläggning. På återvinningscentralen är det även uppskyttat med bilder på invasiva främmande växter. Vid bortförande av jordmassor behöver kontakt tas med Västblekinge Miljö AB.

Fastighetsägarens skyldighet

Varje markägare, kommun, bolag, statlig eller privat samt företag, har en skyldighet att bekämpa och förhindra spridningen av invasiva främmande växtarter på sin mark. Har man som fastighetsägare kännedom om att en EU-listad invasiv främmande art växer på sin mark, är man därmed skyldig att bekämpa arten.

Vad händer då om man inte följer de regler som finns? Enligt 29 kap. 2c § miljöbalken gör den som med uppsåt eller av grov oaktsamhet hanterat en invasiv främmande art på något sätt, som beskrivs i artikel 7.1 a-h i förordning (EU) nr 1143/2014, sig skyldig till otillåten hantering av en invasiv främmande art. En person som gör sig skyldig till detta kan komma att dömas till böter eller fängelse i högst 2 år. Lagen omfattar de arter som anges i EU:s förteckning över invasiva främmande arter och arter som regeringen meddelat föreskrifter om.

Ansvarsfördelning inom Kommunkoncernen

Ansvarsfördelningen internt i kommunen är avdelningen gata/park som tillhör förvaltningen för Samhällsbyggnad, Fritid och Kultur. Kommunala bolag ansvarar utifrån sin arbetsindelning.

Parkgruppen på Sölvesborgshem inventerar, bevakar och bekämpar IAS på bolagets fastigheter. Sölvesborg Energi ansvarar för sina fastigheter och de anläggningsprojekt som genomförs.

Hänsyn behöver tas vid planering och exploatering, detaljplaner, strandskyddsärenden, bygglov med mera. När tjänster handlas upp behöver det säkerställas att entreprenören har kunskap och rutiner för att undvika att IAS sprids i samband med arbetet. Rutiner ska upprättas för hur hänsyn ska tas och hur försiktighetsåtgärder ska genomföras i samband med arbeten i mark. Hantering av IAS ska tidigt vara med i planerings- och upphandlingsprocessen.

Kommunkoncernens arbete med invasiva främmande växtarter

Målet med handlingsplanen är att etablera ett strategiskt och konsekvent arbetssätt kring IAS i Sölvesborgs kommun.

För att bekämpa IAS på ett effektivt och samordnat sätt behövs vetskap om var arterna finns och förutsättningar för bekämpning av dem. För att få kännedom om IAS växtplats kommer information från parkpersonal att dokumenteras och rapporteras till Artportalen. På kommunens hemsida finns en e-tjänst där allmänheten kan rapportera in fynd av invasiva arter, <https://etjanster.solvesborg.se/oversikt/overview/557>. E-tjänsten går inte att koppla till Artportalen. Hur detta ska hanteras kommer att utredas vidare. Information om artportalen finns i e-tjänsten. Sannolikt blir det inte så omfattande arbete för kommunen att rapportera in till Artportalen. <https://rapportera.artfakta.se/eftersokta/ias/taxa?swe=1>. Länsstyrelsen kommer att hämta kommunens och allmänhetens inrapporterade uppgifter från Artportalen.

Det finns kända platser med framförallt Jätteloka och Jättebalsamin som på sina ställen har bekämpats genom åren. Dessa platser finns inlagda i intern och extern karta för invasiva arter och är även inrapporterade till Artportalen. Växtligheten är ofta etablerad och det är mycket svårt att bekämpa alla. Det är därför nödvändigt att prioritera mellan arter och bestånd vid bekämpning.

Vid bekämpning ska val av metod övervägas noga utifrån aktuell art, omfattning och var området är beläget. Antalet tillfällen som bekämpningen ska ske per säsong varierar beroende på vilken art det handlar om. Information om lämpligt val av metod finns i Naturvårdsverkets metodkatalog. Det är viktigt att bekämpa fortlöpande och konsekvent tills den bekämpade arten är borta. Ofta behövs det långsiktig övervakning och kompletterande bekämpningsåtgärder.

Personal på återvinningscentralen har haft utbildning om IAS genom text och video som finns på Länsstyrelsens samt Naturvårdsverkets hemsida. Även ny personal får genomgå utbildning. Det finns löpande uppföljning och avstämning på arbetsplatsträffar om eventuella nyheter och uppdatering kring IAS. Ansvariga deltar i Webbinarier för att höja kompetensen och kunna stötta medarbetarna. Personalen är kunnig och kan känna igen de invasiva växtarterna, men det är ingen garanti för att IAS av misstag kommer med i vanliga trädgårdsavfallet. Det finns inte längre någon tillverkning av kompostjord på avfallsanläggningen, vilket minskar risken för spridning av rötter i jord.

Enligt krav från Länsstyrelsen ska kommunen dokumentera bekämpningsåtgärder med datum och plats, vem som utför åtgärden, vilken åtgärd som utförs samt före- och efterbilder. Senast den 30 november årligen ska bekämpningsinsatser sammanställas och rapporteras in till Länsstyrelsen i Blekinge (med början av 2025) eller i uppdragsportalen. I början av varje växtsäsong kommer föregående års bekämpning följas upp och utvecklingen dokumenteras.

Åtgärder som kan komma att förändra naturmiljön väsentligt ska samrådats och godkännas av Länsstyrelsen. Samråd krävs även med berörd markägare vid utförande av åtgärder på bestånd som sträcker sig över både kommunal och privat mark.

Information

I arbetet med IAS utgör informationsspridning en stor och viktig del. Information om bekämpning kommer att meddelas om på kommunens hemsida samt i sociala medier. Bekämpade bestånd markeras på plats samt kommer att läggas in i Artportalen, Sölvesborgshem meddelar via hemsida och riktad information till specifika hyresgäster via "Mina sidor". Västblekinge Miljö har information på sin hemsida samt på återvinningscentralen.

Möjlighet för inrapportering av IAS finns via en e-tjänst på kommunens hemsida. I rapporteringstjänsten ska platsen för IAS beskrivas samt var och när i tid eventuell bekämpning har genomförts. Tjänsten är tillgänglig för allmänheten och där finns även en länk till Artportalen, <https://etjanster.solvesborg.se/oversikt/overview/557>. Information och länk om e-tjänsten läggs även till på Sölvesborgshems hemsida.

Information kommer att finnas tillgängligt om prioriterade områden för bekämpning.

Kunskapen om invasiva arter ska öka

- kommunens medborgare ska känna till problematiken med IAS och veta vilka de viktigaste invasiva främmande arterna är, samt hur de sprider sig
- fastighetsägare ska ha kännedom om egna förekomster av EU-förtecknade IAS och ha påbörjat bekämpningsinsatser
- kommunens medborgare ska veta hur avfall från IAS hanteras för att minska risken för spridning
- villaägare och andra aktörer ska veta att det är förbjudet att lämna trädgårdsavfall i naturen

Spridningsvägar

Spridning av IAS och andra oönskade arter kan ske utan avsikt i det dagliga arbetslivet men även av den enskilda medborgaren. Spridning kan ske genom arbete som utförs i gata/park, entreprenörer, flytt av jordmassor, vägkanter, vattendrag, spridning från trädgårdar, komposter med växtavfall i naturen och liknande. Även återvinningscentraler som hanterar växtavfall kan orsaka spridning om avfallet inte hanteras på rätt sätt. För att minimera spridning utbildas personal på återvinningscentralen och inom parkverksamhet för rätt hantering. I samband med anläggningsprojekt gör Sölvesborg Energi kontroll mot Artportalen och på plats. Vid osäkerhet kontaktas parkavdelningen om information och rådgivning.

Inventering

IAS förekommer vanligtvis längs vägkanter, ruderatmark, mellanmarker, upplag parker, brynzoner, tätortsnära skogar och betesmarker. Inventering kommer i ett första skede att genomföras utifrån parkpersonalens dagliga arbete i fält samt tidigare kunskap och kännedom. Sölvesborgshem kommer att systematisera sin inventering, dokumentera den och koppla den till kommunens hemsida.

Prioritering

Prioritering görs utifrån negativ påverkan och spridningsrisk, olägenhet för hälsa, miljö och boendemiljö och beroende av växtlighet. Framförallt kommer bekämpning ske vid skymd sikt som innebär trafikfara men även på platser där människor rör sig och det finns risk för skada, ex. Jätteloka.

Jättebalsamin, Jätteloka - övervaka, kontrollera och begränsa. Dessa arter anses inte möjliga att utrota.

Parkslide – isoleras, omfattas av rutiner om försiktighetsåtgärder, ställer till stora problem lokalt och bör prioriteras där risken är stor för fortsatt spridning och växten utgör ett problem.

Naturområden inom kommunen som ska prioriteras är där växtligheten utgör fara, områden med höga naturvärden och/eller platser där risk för ytterligare spridning är stor. Det är viktigt att använda rätt metod eftersom Parkslide är svårbekämpad. Vid täckning behöver permanent täckning ske. Kemisk bekämpning vid vattendrag kräver dispens och ska utföras av behörig person. Parkslide ska inte klippas då det triggar växten och risk för spridning finns vid fel hantering av det nedklippta. Små nya bestånd kan grävas upp med hela rotsystemet och intilliggande jord köras till förbränning.

Skyddade områden där kommunen har förvaltningsansvar

Naturreservat *Brötalyckorna* och naturreservat *Hjalmar Sterns Park*.

Spridningsvägar, till exempel utmed vattendrag eller längs vägar där kommunen har skötselansvar

Olägenhet för hälsa och boendemiljö

1. Jätteloka i nära bostadsområde eller fritidsområde.
2. Infrastruktur till exempel gångvägar, cykelvägar m.m.
3. Allmänna grönytor och andra kommunala fastigheter

Bekämpningsmetoder – Naturvårdsverkets metodkatalog beskriver lämplig behandling för respektive art.

Agenda 2030

De globala målen vilar på tre likvärdiga grunder, den miljömässiga, sociala och den ekonomiska. Generationsmålet och de 16 miljökvalitetsmålen har beslutats av den svenska riksdagen som ett löfte till framtida generationer om frisk luft, hälsosamma livsmiljöer och riks naturupplevelser. Miljömålen svarar för Sveriges arbete med de miljörelaterade målen i Agenda 2030. Arbetet med invasiva arter kopplas främst till följande miljömål och Agenda 2030 – mål.

Miljömål

8. Levande sjöar och vattendrag
10. Hav i balans och levande kust och skärgård
11. Myllrande våtmarker
12. Levande skogar
13. Ett rikt odlingslandskap
15. God bebyggd miljö
16. Ett rikt växt- och djurliv

Agenda 2030

3. God hälsa och välbefinnande
11. Hållbara städer och samhällen

14. Hav och marina resurser

15. Ekosystem och biologisk mångfald

Sammanfattning

Länsstyrelsen har förelagt länets kommuner om att ta fram en åtgärdsplan rörande bekämpning av landlevande invasiva främmande växtarter inom kommunens ägda fastigheter. För möjlighet till genomslag i åtgärdsarbetet att bekämpa IAS i Sölvesborg sker samverkan inom Sölvesborgs Kommunkoncern. Sölvesborgs kommun (parkavdelningen) arbetar sedan många år med att bekämpa IAS. I första hand har Jätteloka bekämpats då det finns risk för skada om människor kommer i kontakt med den. Under 2023 har information om IAS ökat och medborgare har blivit mer medvetna om problematiken. Parkslide har framförallt uppmärksamrats eftersom arten har brett ut sig. Parkslide innebär ett hot mot biologisk mångfald och med sitt aggressiva växtsätt finns risk för att anläggningar och byggnader skadas/förstörs men växten kan även utgöra en trafikfara.

Kommunen kommer genom prioritering att bekämpa IAS på kommunala fastigheter. Bekämpning på intilliggande privata fastigheter ansvarar fastighetsägare själv för. Här behövs samarbete framöver och arbete mot gemensamma mål. Kommunen kan ta över Länsstyrelsens rätt att få tillträde till fastigheter för att vidta bekämpningsåtgärder på privat mark, på den privata markägarens bekostnad. Detta kan vara ett sätt att effektivisera bekämpningsarbetet så kommunen inte behöver återkomma till dessa platser på grund av ny spridning från intilliggande fastighet. Sölvesborgshems parkansvariga bekämpar IAS inom sina områden. Sölvesborg Energi och Vatten AB utför grävarbeten både inom egen verksamhet men även åt kommunen. Försiktighetsåtgärder vidtas för att minimera spridning. VMAB hanterar enligt rekommendation växtmaterialet på Sölve återvinningscentral. Utbildning av personal sker återkommande för att säkerställa rätt hantering. Sölvesborgshem planerar att inleda en övergripande utbildningsinsats på sina arbetsplatsträffar i parkgruppen. Material framtaget av Länsstyrelsen och Naturvårdsverket kommer att användas. Eventuellt kan en större utbildning bli aktuell att genomföra i samverkan med kommunens parkavdelning. Sölvesborg Energi personal har deltagit på Länsstyrelsens Webbinarier om IAS i infrastrukturen. Intern informationsspridning sker löpande.

Användningen av bekämpningsmedel kan vara kontroversiellt, men IAS kan även i sig utgöra stor miljöbelastning. Bekämpning i ett tidigt skede är därför fördelaktigt och kan vara kostnadseffektivt över tid. Det gäller särskilt för arter med stor spridningsförmåga. En bedömning behöver göras i varje enskilt fall. Kommunkoncernen kommer inte att kunna utrota alla IAS, trots god samverkan. Därför är det viktigt att prioritera rätt arter på rätt plats för att minimera fortsatt spridning.

Från och med år 2024 kommer kostnader för bekämpning av invasiva främmande arter att särskiljas från övrig parkverksamhet i kommunen. Sölvesborgshem bedömer att kostnaden inom bolaget ingår som en naturlig del i det övriga parkarbetet och kommer inte att särskiljas. Kostnader för IAS belastar aktuellt projekt vid arbete utfört av Sölvesborg Energi.



SÖLVESBORGSHEM





Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 49 Dnr 2024/55

Avtal - Samverkansavtal RF-SISU Blekinge 2025 - undertecknat

BESLUT

Nämnden godkänner upprättat förslag till samverkansavtal med RF-SISU Blekinge att gälla för 2025.

Ärendet i korthet

RF-SISU Blekinge ansöker om ekonomiskt stöd för att arbeta med utbildnings- och utvecklingsinsatser för våra idrottsföreningar

Bakgrund

RF-SISU Blekinge och Sölvesborgs Kommun har i flera år haft ett samarbete kring utbildning/utveckling av föreningsledare och aktiva i idrottsföreningarna i Sölvesborgs Kommun. Det nya avtalet är ettårigt och gäller 2025. I avtalet förbinder sig RF-SISU Blekinge att svara för diverse utbildnings- och utvecklingsinsatser för våra idrottsföreningar. Enligt bifogat avtal. Ersättningen till RF-SISU Blekinge är 90 000 kronor.

Beslutsunderlag

Samverkansavtal RF-SISU Blekinge 2025

Exp.

RF- SISU

Överenskommelse

Föreningsutvecklingsarbete i Sölvesborg 2025

I samarbete med Sölvesborgs kommun avser RF-SISU Blekinge att fortsätta sitt arbete med föreningsutveckling i idrottsföreningar i Sölvesborgs kommun. Överenskommelsen ingår som en del av RF-SISU:s totala uppdrag där även andra verksamheter genomförs.

Överenskommelsen gäller totalt för RF-SISU Blekinges utvecklings-, studie-, bildnings- och utbildningsinsatser för idrottsföreningarna i Sölvesborg.

Parterna

Sölvesborg kommun, Samhällsbyggnads Fritid- och Kulturnämnden (SFKN), org nr 212000-0852 och RF-SISU Blekinge (RF-SISU), org nr 836200-5178.

Parternas åtagande

SFKN bidrar till genomförande med 90 000 kronor för 2025 enligt upprättat avtal.

Parterna samordnar och följer upp arbetet genom dialogträffar som sker kvartalsvis. Ansvariga är Per Henrik Linderson för RF-SISU och utsedd föreningssamordnare för SFKN. Inbjudan till träffarna görs av RF-SISU. I samband med den första dialogträffen lämnas verksamhetsberättelse från RF/SISU, statistik och en beskrivning av genomförda aktiviteter i Sölvesborg.

Tid

1 januari 2024–31 december 2025

Verksamheten

Idrottens arbete generellt styrs mot de övergripande mål som Riksidrottsmötet (RIM) tog i maj 2015 och som tar sikte på 2025. Dessa är;

- Livslångt idrottande
- Värdegrunden är idrottens styrka
- Idrott i förening
- Idrotten gör Sverige starkare

RF-SISU Blekinge skall vara en inspirationskälla och ett "bollplank" mot föreningarna i Sölvesborg efter deras förutsättningar och behov. Kontinuerliga föreningsträffar, dialoger och utbildningar skall fortsättningsvis vara grunden i vårt arbete.

För att nå de uppsatta målen mot 2025, som hela idrottsrörelsen strävar mot, har fem utvecklingsresor skapats. Dessa resor är i fokus i våra utbildningar och kompassen i utvecklingsarbetet i våra föreningar i Sölvesborgs kommun. Utvecklingsresorna är:

- **En modern förening engagerar**

Fokus: utveckla fler attraktiva sätt att idrotta på, enkla och öppna demokratiska processer, flexibla former för engagemang, tydlig föreningsidé och långsiktig plan

- **En ny syn på träning och tävling**

Fokus: skifta fokus från resultat till utveckling, fler bör träna alla sina motoriska rörelser, erbjud många olika sätt att träna och tävla på, utveckla talang hos alla – leta inte talanger

- **Ett stärkt ledarskap**

Fokus: tydlig vision och utbildningsplan för ledarskap, sätt värderingar och kultur högt på agendan, skapa öppna forum för utbyte och samtal, alla ledare bär samma föreningsidé

- **En inkluderande idrott för alla**

Fokus: fler föreningar arbetar med inkludering och normer, sänk kostnader och trösklar, skapa en tydlig värdegrund och lev den, låt nya grupper engagera sig på sina villkor

- **Jämställdhet för framgång**

Fokus: prioritera jämställdhetsarbetet i hela föreningen, tänk jämställdhet när uppdrag utformas och fördelas, skapa forum för delaktighet och inflytande, utbilda alla föreningens ledare i jämställdhet

Utbetalning

SFKN utbetalar stödet (90 000 kr) i juni 2025 till RF-SISU Blekinge efter att verksamhetsberättelse från föregående år inkommit.

Syfte

Syftet med ovanstående arbete är att ännu tydligare skapa en idrott som fokuserar på barn och ungdomars långsiktiga utveckling, där fler når sin fulla potential och där det aldrig är för sent att testa något nytt. Vi tror på moderna, inkluderande föreningar med starka och engagerade ledare vars mångfald speglar samhället omkring oss och som har mod att utmana gamla sanningar om hur vi ska träna och tävla. Dessa förändringar kommer att **leda till en bättre idrott för fler hela livet.**

Mål

Målet med denna insats är att:

- Kommuninvånarna har en god hälsa på lika villkor
- Sölvesborg har ett aktivt kultur-, idrotts- och föreningsliv

Kommande överenskommelse

Parterna är överens om att det gångna årets resultat skall ligga till grund för nästkommande års överenskommelse och genomförandeplan. Diskussioner om nästa års överenskommelse skall vara genomförda senast november månad 2025. Inbjudan till diskussionsträffen görs av RF-SISU.

Överenskommelsen har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt.

Sölvesborg den 2024

För Sölvesborg kommun

För RF-SISU Blekinge

Christopher Ekenberg
Ordförande SFKN

Mathias Roos
Distriktsidrottschef

Fredrik Olsson
Verksamhetschef Fritid och Kultur



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 50 Dnr 2024/56

Nyttjanderätts- och skötselavtal avseende Svarta Leds Idrottsplats - Sölvesborgs Golf

BESLUT

Nämnden godkänner nyttjanderätts- och skötselavtal med Sölvesborgs Golf att gälla under 2025.

Ärendet i korthet

Kommunen har sedan många år ett nyttjanderättsavtal med Sölvesborgs Golf som reglerar drift och skötsel av Svarta Led.

Bakgrund

Sölvesborgs Kommun äger idrottsplatsen/fotbollsanläggningen Svarta Led i Sölvesborg. Dock har föreningen i många år svarat för drift och skötseln av anläggningen enligt upprättat avtal. Då det nuvarande avtalet löper ut 2024-12-31 föreligger ett nytt upprättat avtal med Sölvesborgs Golf som gäller 2025-01-01 – 2025-12-31.

Beslutsunderlag

Verksamhetschef Fritid och Kultur Fredrik Olssons tjänsteskrivelse 2024-12-03.

Exp.

Sölvesborgs Golf

AVTAL OM NYTTJANDERÄTT MM

Parter

Fastighetsägare: Sölvesborgs kommun, genom Samhällsbyggnad- Fritid - och kulturnämnden, nedan kallad Kommunen

Adress: Stadshuset, 294 80 Sölvesborg

Org.nr: 212000-0852

Nyttjanderättshavare: Sölvesborgs GoIF, nedan kallad Föreningen

Adress: Box 4, 294 21 Sölvesborg

Org.nr: 8362002381

1 Upplåtelsens omfattning mm

1.1 Markområde, nedan kallat Nyttjanderätsobjektet, på del av fastigheten Sölvesborg 4:2, markerat i **bilaga 1**.

1.2 Nyttjanderätsobjektet omfattar totalt ca 63 850 m².

1.3 I upplåtelsen ingår byggnader och övriga anläggningar enligt bilaga 1. Inventarier och maskiner i enlighet med **bilaga 2**.

1.4 Skötselplan över området, i **bilaga 3**.

1.5 Upplåtelsen enligt 1.1 – 1.3 ovan är avgiftsfri.

2 Syfte och användning

2.1 Nyttjanderätsobjektet upplåts av Kommunen till Föreningen för fotbollsverksamhet och därtill hörande verksamhet. Föreningen får inte utan Kommunens skriftliga godkännande använda Nyttjanderätsobjektet för annat ändamål.

2.2 Föreningen får inte uppföra byggnader eller andra anläggningar inom Nyttjanderätsobjektet utan skriftligt tillstånd av Kommunen.

2.3 Föreningen får inte utföra grävningsarbeten utan skriftligt tillstånd av Kommunen.

3 Nyttjanderättstid

3.1 Avtalet omfattar tiden från och med 2025-01-01 till och med 2025-12-31. Avtalet är inte förenat med någon rätt till förlängning och upphör utan föregående uppsägning.

4 Drift, skötsel, reparationer och underhåll

4.1 Föreningen ska ombesörja Nyttjanderätsobjektets löpande drift, skötsel, reparationer och underhåll.

Löpande skötsel avser de personalkostnader som krävs för skötsel av anläggningen.

4.2 Parterna ska via en årlig besiktning fastställa underhållsbehovet inför varje avtalsår. Kommunen kallar till besiktningen.

4.3 Parterna ska gemensamt upprätta en investeringsplan inför varje avtalsår. Kommunen ansvarar för att lyfta investeringsbehov i budgetarbetet.

4.4 Föreningen svarar för städningen av den s.k. isbanepaviljongen under perioden 1 mars – 30 september årligen. Övrig tid sker städningen av denna byggnad av Kommunen.

4.5 Föreningen ska svara för samtliga avgifter och övriga kostnader som uppkommer genom Nyttjanderätsobjektets nyttjande enligt detta avtal.

5 Bidrag mm

- 5.1 Kommunen ska till Föreningen betala ett bidrag för skötsel, se punkt 4.1 ovan om 1 425 000 kr för 2025.
- 5.2. Bidraget utbetalas med lika belopp per månad den 15 varje månad.
- 5.3 Kommunens kostnad för löpande drift, reparationer och underhåll, se punkt 4.1 ovan beräknas till 800 000 kr för 2025, exklusive planerat underhåll enligt underhållsplan, se punkt 4.2 ovan.
- 5.4 Om Kommunens kostnad enligt 5.3 blir högre än beräknad, ska reglering ske av mellanskillnaden genom reducering av bidraget, reglering sker senast efter slutavräkning i januari månad.
- 5.5 Kommunen ansvarar för och bekostar nyinvesteringar i enlighet med upprättad investeringsplan, se punkt 4.3 ovan. En förutsättning är att budgetmedel beviljas.
- 5.6 Slutavräkning ska ske senast januari månad efter avslutat kalenderår.

6 Nyttjanderättsobjektets skick och skötsel

- 6.1 Nyttjanderättsobjektet upplåts i befintligt skick.
- 6.2 Föreningen ska väl vårda och underhålla Nyttjanderättsobjektet.
- 6.3 Föreningen ska i användandet av nyttjanderättsobjektet minimera riskerna att miljöskada uppkommer.
- 6.4 Om Föreningen försummar sitt ansvar enligt punkt 6.2 – 6.3, har Kommunen rätt att skriftligen, omedelbart, och utan några anspråk från Föreningen, säga upp avtalet för omedelbart upphörande.

7 Överlåtelse/upplåtelse/avgifter

- 7.1 Föreningen får inte utan Kommunens skriftliga godkännande överlåta eller på annat sätt överföra rättigheter enligt detta avtal på annan. Föreningen äger inte heller rätt att utan Kommunens skriftliga tillstånd i sin tur upplåta nyttjanderätten eller del av denna i andra hand.
- 7.2 Föreningen ansvarar för att andra föreningar får använda Nyttjanderättsobjektet.
- 7.3 Kommunens taxor för föreningars användande av Nyttjanderättsobjektet ska följas.
- 7.4 I den mån Kommunen inte har taxa för viss verksamhet, får Föreningen ta in skäliga avgifter för andras användande av Objektet. Avgifter för andras användande av objektet ska tillfalla Föreningen.
- 7.5 Fördelning av tider för konstgräsplanen under vintersäsongen, 1 december – 15 april ska göras av Föreningen men godkännas av Kommunen. Intäkter från denna uthyrning tillfaller Föreningen.
- 7.6 Föreningen får hyra ut hela eller delar av anläggningen för kortare tid för verksamhet som överensstämmer med syftet med upplåtelsen, se punkt 2.1 ovan, utan Kommunens tillstånd. Föreningen har alltså ansvar gentemot Kommunen och tredje man enligt detta avtal.

8 Myndighetstillstånd

- 8.1 Föreningen är skyldig att skaffa de tillstånd som behövs för verksamheten på Nyttjanderättsobjektet. Föreningen ska följa alla de föreskrifter som meddelas av myndighet eller som följer av lag.

9 Inskrivning

- 9.1 Detta avtal får inte inskrivas.

10 Skador och försäkringar

10.1 Kommunen ansvarar och bekostar erforderlig försäkring för den upplåtna marken och övrig Kommunen tillhörig egendom, se punkt 1 ovan.

10.2 Föreningen svarar för ersättning för samtliga skador, inklusive till tredje man, som härrör från Föreningens verksamhet. Detta gäller även efter avtalets upphörande om skador härrör från nyttjanderättstiden.

10.3 Föreningen förbinder sig att teckna erforderliga försäkringar för att hålla Kommunen skadeslös för skador som kan uppkomma genom Föreningens användning av Nyttjanderättsobjektet.

11 Underrättelseskyldighet

11.1 Nyttjanderättshavaren ska omgående underrätta Kommunen om sådant som kan vara av betydelse för Kommunen i dess egenskap av fastighetsägare.

12 Besittningsskydd

12.1 Detta avtal är inte förenat med något besittningsskydd och inte heller rätt till ersättning för Föreningen med anledning av avtalets upphörande.

13 Återställning

13.1 Vid avtalets upphörande ska Föreningen bortföra sig tillhörig egendom samt återställa Nyttjanderättsobjektet i ursprungligt skick. Är åtgärderna inte utförda, får Kommunen avhjälpa bristen på Föreningens bekostnad. Föreningen ska dessutom ersätta Kommunen för förluster och andra skador som orsakats av Föreningens underlåtenhet.

13.2 Finns egendom på Nyttjanderättsobjektet kvar efter avflyttning tillfaller den Kommunen utan ersättning.

14 Tillträde mm

14.1 Kommunen har rätt till tillträde till Nyttjanderättsobjektet.

14.2 Kommunen eller annan som har Kommunens tillstånd får anlägga, bibehålla och nyttja ledningar av olika slag med tillhörande anordningar inom Nyttjanderättsobjektet utan något anspråk från Föreningen.

15 Allmän lag

15.1 I övrigt gäller vad som stadgas i jordabalken och övriga tillämpliga lagar och förordningar m.m.

16 Force majeure

16.1 Parterna äger inte rätt att gentemot varandra åberopa underlåtenhet att fullgöra detta kontrakt om fullgörandet hindras av omständigheter utanför partens kontroll, såsom krig, arbetskonflikt, naturhändelse, pandemi, epidemi, myndighetsbeslut mm. Motparten ska omedelbart underrättas om det föreligger omständighet som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse. Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som grund för befrielse.

17 Tvist

17.1 Tvister i anledning av detta nyttjanderättsavtal ska avgöras av Blekinge Tingsrätt som första instans.

18 Förutsättning för avtalets giltighet

18.1 Detta avtal är giltigt under förutsättning av beslut av behörig hos Kommunen.

18.2 Om förutsättningar enligt 18.1 inte uppfylls är detta avtal till alla delar förfallet utan rätt till ersättning för någondera parten.

19 Ändringar och tillägg

19.1 Ändringar och tillägg till detta avtal förutsätter för sin giltighet skriftlighet.

20 Avtalsexemplar

20.1 Detta avtal har upprättats i två exemplar, varav parterna har tagit varsitt.

Sölvesborg 2024-

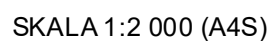
SÖLVEBORGSKOMMUN

.....
Christopher Ekenberg
Samhällsbyggnads- Fritids- och kulturnämndens
Ordförande

.....
Tomas Bonli
Sölvesborgs GoIF
Ordförande

Sölvesborg 2024-

.....
Fredrik Olsson
Verksamhetschef Fritid och kultur



Maskininventering Svarta led, bilaga 2

SGIF			
<i>Fabrikat</i>	<i>Årsmodell</i>	<i>Typ</i>	<i>Kommentarer</i>
New Holland T4.75s	2023	Traktor stor	Inköpt ny 2024
LS XR50	2015	Parktraktor	Konstgräs
Jacobsen TR 320	2018	Cylinderklippare	
Trimax Procut S3 237	2016	Klippdeck till traktorn	
Tippvagn Möre	2013	Trakturvagn	5 ton
Klipppo Comet SH	2020	Handgräsklippare	
Hardi NK SB/MB	2011	Gödningspripdare	Flytande gödning
Bogballe	?	Gödningspripdare	Kornspripdare
K-Vagnen	2015	Lövsug	Konstgräs
Agromekanika Kranj	?	Saltspripdare	Konstgräs
Edenhall/Unisport	2020	Sladdborste	Konstgräs
Unisport	2007	Snöplog	Konstgräs
Unisport	2007	Harv	Konstgräs
Multi-Liner VM20	2007	Linjeringsmaskin	
	1980	Ringvält	
Stihl	2011	Röjsåg	
Husqvarna 360BT	2024	Lövblås	
Ryan Sod Cutter	1986	Torvare	Samnyttjas/MAIF
REDEXIM Verti-Core II 1600	2012	Ytjordluftare	Samnyttjas/MAIF
REDEXIM Verti-Quake 2521	2012	Djupluftare	Samnyttjas/MAIF
REDEXIM Rink DS2000	2012	Sanddressare	Samnyttjas/MAIF
Levelspike 1700	2009	Vertikalskärare	Samnyttjas/MAIF

Skötselplan

Svarta Led – Idrottsplats

I skötselplanen anges hur de olika ytorna ska skötas och vad som ingår i den löpande driften av anläggningen.

Skötselnivåerna och frekvenserna är beräknade utifrån ett normalläge då temperatur och väderförhållanden inte avviker från det som för årstiden anses normalt.

Skötselplanen kan ändras vid förändringar i utemiljön vid anläggningen, nya skötselområden tillkommer eller politiska beslut.

Målsättning

Föreningar och våra kommuninvånare ska erbjudas välskötta anläggningar. En tydlig skötselplan är ett redskap för att detta ska kunna uppnås och skapar en tydlighet både för kommuninvånarna, besökare samt politik och utförare.

Skötselplanen är kopplad till de ytor som ryms inom idrottsplatsen och är uppdelade i olika skötselområden som beskrivs var och en nedan.

1. Naturgräsplaner
2. Konstgräsplan
3. Grönområden
4. Läktare
5. Omklädningsrum
6. Övriga lokaler
7. Aktivitetsområde (Svic)
8. Friidrottsanläggning
9. Maskinpark

1. Naturgräsplaner

Match- och träningsplaner är spelbara under tiden april–oktober. Exakt öppnings- och stängningsdags av planerna kan variera beroende på väder.

- **Städning**

Före planerna öppnas för träning och match i april, rensas gräsplanerna från dött gräs, löv, grenar och främmande föremål. På hösten, efter säsongen, rensas ytan från löv för att minimera vinterskador. Under hela säsongen sker kontinuerlig plockstädning.

Klippning

- Klippning sker normalt tre gånger per vecka, vid gynnsamt växt väder ytterligare någon gång. Matchplaner klipps dag före match eller fredag då match spelas på söndag. Klippning planeras utifrån fastställt spelschema.

- **Gödsling**

Gödningen sker efter ett årligt fastlagt program.

- **Luftning**

Ytluftning, arbetsdjup 12-20 cm, utförs minst 2-3 gånger under växtperioden

- **Toppdressing**

Utförs vid behov och då med sand inom fraktionen 0,2-2,0mm.

- **Reparation och hjälpsådd**

Skador som orsakats av vinter eller vårväder, såsom svampangrepp, isbränna och larvangrepp åtgärdas genom lagning i form av hjälpsådd. Då varje parti utan gräs (mindre än 30 procent gräs) är större än 5 kvm och om totalytan utan gräs (mindre än 30 procent gräs) på plan är mer än 150 kvm utförs hjälpsådd med hjälpsåddmaskin. Vid mindre skador görs hjälpsådd manuellt, med beaktande att fröerna måste myllas ned i jorden ca 0,5–1,0cm. Tillförd jord skall vara av sandig karaktär, mullprodukter används inte. Skador förorsakat av slitage eller slitage i kombination med otjänlig väderlek hjälpsås enligt ovan efter vårsäsongens slut och/eller efter höstsäsongens slut. Manuell hjälpsådd av mindre skador sker kontinuerligt under växtsäsongen. Alla hjälpsådda ytor hålls fuktiga under 14 dagar. Vertikalskärning med uppsamling, utförs en gång per år.

- **Bevattnings**

Bevattningsbehov bedöms vid behov av driftsansvarig och görs när jorden är torr vid rotändarna. Principiellt ska växtbädden genomvattnas rejält, som riktvärde skall 20-25 mm tillföras vid varje tillfälle. Vid kommunalt bevattningsförbud får dialog föras med kommunen och tillstånd kan ges av ansvarigt energibolag.

- **Övrig utrustning**

Övrig tillsyn och underhåll görs under fotbollssäsongen av målställningar, hörnflaggor och bänkar

2. Konstgräsplan

Konstgräsplanen är tillgänglig året runt. Utifrån större snömängd och kall temperatur kan planen stängas av efter behov.

- **Städning**
Ytan rensas/städas från löv, grenar och främmande föremål varje vecka.
- **Harvning**
Utförs enligt konstgräsleverantörens anvisning.
- **Borstning**
Utförs enligt konstgräsleverantörens anvisning. Komplettering av granulat Granulatmängd mäts årligen enligt mall och påfyllnad av granulat görs efter uppmätt behov.
- **Ogräsrensning**
Tillsyn och ogräsrensning görs så att växtlighet inte får fäste mellan konstgräs och asfaltkant
- **Saltning**
Bör undvikas helt.
- **Dräneringsledningar och brunnar**
Brunnar till dräneringsledningar rensas efter behov. När brunnarna rensas ses dräneringssystemet över och spolas vid behov.
- **Planbelysning**
Tillsyn av belysning. Byte av lampor och säkringar sker vid behov och ombesörjs av kommunen.
- **Övrig utrustning**
Övrig tillsyn och underhåll görs under fotbollssäsongen av målställningar, hörnflaggor och bänkar
- **Snöröjning**
Snöröjning sker endast vardagar och dagtid. Snöröjning via plogning och/eller borstning. Då möjlighet ges (töväder) ska bortplogad snö dras in på planen så att granulatet tinar ned i planen.
- **Granulat**
Vikten av att granulaten stannar på planen är viktig och säkerhetsåtgärder bör vidtas för att minimera spridning av granulatet utanför planen.

3. Grönområden

De område som avses är de ytor där det inte finns planer, aktivitetsytor eller byggnader.

- **Träd**
Träd får ej fällas eller planteras utan samråd med kommunen. Rabatter och blomurnor hanteras separat och sköts av förening
- **Gräsytor**
Klipps och sköts efter behov.
- **Övriga ytor**
Körs med röjsåg och trimmas

4. Läktare

- **Löpande skötsel**
Befintliga läktare görs vilket inrymmer städning, rengöring och enklare underhåll.
Periodiskt underhåll görs av kommunen och sker i samråd med föreningen enligt avtal.

5. Omklädningsrum

- **Städning**
Befintliga omklädningsrum sköts av förening enligt drift- och skötselavtal

6. Övriga lokaler

- **Verkstad**
Sköts av förening enligt drift- och skötselavtal
- **Personalutrymmen**
Sköts av förening enligt drift- och skötselavtal

7. Aktivitetsområde (Svic)

Generellt för ytan som vi benämner Svic området så innefattar det ocr-banor, utegym, beachplan, multirena, racketytor och konstgräsplan och omfattar skötsel enligt nedan.

- **Allmän tillsyn**
Kontinuerligt se över ytorna och felanmäla till kommunen vid behov. Tömning av papperskorgar. Under hela säsongen sker kontinuerlig plockstädning.
- **Ocr- banor**
Lukning och rensning av grusade ytor görs efter behov.
- **Utegym**
Lukning och rensning av grusade ytor görs efter behov.
- **Beachplan**
Underhåll av ytor görs efter behov.
- **Multiarena**
Allmän tillsyn
- **Konstgräsplan**
Se skötsel av konstgräsplan (punkt2). Vinterunderhålls ej.

8. Friidrottsanläggning

Nedanstående arbetsmoment utförs en gång på våren när vårsäsongen för utomhusidrott börjar samt i augusti innan skolstart. I övrigt vid behov. Utrustning kontrolleras och åtgärdas vid fel och brister. Kontroll, justering och mindre reparation av sarger, ansatsplankor och ansats- och kastbanor. Sker i samråd mellan kommun och förening.

- **Löparbanor**
Banorna harvas, sladdas och lagas.
- **Längdhoppsgrop**
Längdhoppsgropar fylls i med sand anpassad för längdhopp. Groparna luckras 4 gånger per år och hoppgruppen rensas från ogräs under säsongen.
- **Kulstötning**
Bana för kulstötning justeras och repareras efter behov. Nedslagsområde med grus jämnas och rensas från ogräs två gånger årligen, maj och augusti.
- **Ogräsbekämpning**
Grusade banor och aktivitetsytor rensas från ogräs och mossor.

9. Maskinpark

- **Maskinerna**

Servas och underhålls enligt plan från leverantör. Avstämning om intervall och åtgärder görs i samråd med fastighetsavdelningen.

- Maskinerna ska framföras och användas av behörig personal

Skötselplanen revideras i samråd med ansvarig för drift och skötselavtalets framskrivning och finns i avtalet som en bilaga.



**Sölvesborgs
kommun**



Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden

SFKN § 51 Dnr 2024/1

Anmälan av delegationsbeslut (samlingsakt)

BESLUT

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

Av Samhällsbyggnads-, fritid och kultur meddelade delegationsbeslut enligt bifogad rapport.

Delegeringsbeslut

Utskriftsdatum: 2024-12-02 Utskriven av: Ann-Louise Cato

Diarieenhet:	Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnd
Beslutsfattare:	Alla
Kategori:	Alla
Beslutsinstans:	Samhällsbyggnads-, fritid- och kulturnämnden
Sammanträdesdatum:	2024-12-11
Sekretess:	Visas ej

Id	Beskrivning	Paragraf
Datum	Avsändare/Mottagare	Beslutsfattare
Ärendenummer	Ärendemening	Kategori
		Ansvarig
573213	Delegationsbeslut - Förlängning av stimulansbidrag för lönebidragsanställd - Hörvikens IF	§
2024-11-19		
FKN 2024/1	Anmälan av delegationsbeslut (samlingsakt)	
		Ann-Louise Cato



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: STIG PETER THYRÉN

Date: 2024-12-17 07:58:49

BankID refno: 0193d369-45ed-7c22-91d0-d97858f90518



Politiker: Peter Thyrén