



Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Sölvesborg, Stadshuset, Lageråssalen 16:00 – 19:00		
Beslutande ledamöter	Kith Mårtensson M Jimmy Rask SD / i Benny Karlsson SD Lina Jörnkrans S / i frånvaro av Jörgen Englin S Kristina Thomasson S Madeleine Ljungkvist SoL - deltog digitalt / i frånvaro av Casper Borgström SD Ayman Fares S - deltog digitalt Maria Bogren M Erik Ohliv V Karolina Widerberg SD André Svensson SD Carina Ahlgren C		
Ej beslutande ersättare	Leif Nilsson S - deltog digitalt Maria Lindros S - deltog digitalt		
Övriga närvarande	Martin Åsman, förvaltningschef Per Theorin, verksamhetschef förskola/skola Björn Petersson, verksamhetschef individ- och familjeomsorgen Therése Lavesson, ekonom Martin Malmström, ekonom Pernilla Fagerberg, kvalitetsutvecklare § 49 Sanna Svensson, nämndsekreterare		
Justerare	Lina Jörnkrans		
Justeringens plats och tid	Sölvesborg, Stadshuset 2020-09-16		
Underskrifter			
	Sekreterare		Paragrafer 49-57
		Sanna Svensson	
	Ordförande		
		Kith Mårtensson	
	Justerare		
		Lina Jörnkrans	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2020-09-16		
Datum då anslaget publiceras	2020-09-17	Datum då anslaget avpubliceras	2020-10-09
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningskontoret		
Underskrift			
	Sanna Svensson		



Barn- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 49	Information	2020/1	3
§ 50	Delårsbokslut 2 2020	2020/57	4 - 6
§ 51	Kompletteringsbudget 2 2020	2020/58	7 - 11
§ 52	Skolskjutsredogörelse läsåret 2019/2020	2020/60	12 - 17
§ 53	Riktlinjer för barnomsorg och skolbarnomsorg	2020/112	18 - 20
§ 54	Taxor och avgifter	2020/11	21 - 23
§ 55	Sammanträdestider 2021	2020/59	24 - 26
§ 56	Anmälan av meddelande	2020/2	27
§ 57	Anmälan av delegationsbeslut	2020/3	28

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 49

Dnr 2020/1

Information**BESLUT**

Informationen läggs till handlingarna.

Information

Kvalitetsutvecklare Pernilla Fagerberg informerar om:

- kränkingsärenden och anmälningar vt 2020

Förvaltningschef Martin Åsman informerar om:

- granskning av intern kontroll rörande hantering av statsbidrag
- IOP-avtal Kvinnojouren Embla

Verksamhetschef förskola/skola Per Theorin informerar om:

- Analys av betyg och verksamhetens resultat

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 50

Dnr 2020/57

Delårsbokslut 2 2020**FÖRSLAG – Kommunfullmäktige**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa föreslaget delårsbokslut per 31/8 2020 för Barn- och utbildningsnämnden och att tillställa Kommunfullmäktige detta.

Ärendet i korthet

I enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning följer nämnderna det ekonomiska arbetet genom år- och delårsbokslut. Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om att godkänna redovisningen och att därefter tillställa Kommunfullmäktige ärendet i sin helhet.

Bakgrund

Nämnden har enligt kommunens ekonomistyrningsregler att besluta om delårsbokslut per den 30/4 respektive 31/8 varje år.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Barn- och utbildning Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2020-09-04
BUN - Delårsrapport 2 2020 Verksamhetskommentarer
08 Aug Uppföljning BoU 2020 Nämnden
08 Aug Uppföljning IFO 2020 Nämnden
08 Aug BUN Investeringar 2020

Exp.

Kommunfullmäktige



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden
Kommunfullmäktige

Tjänsteskrivelse - Delårsbokslut 2 2020

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa föreslaget delårsbokslut per 31/8 2020 för Barn- och utbildningsnämnden och att tillställa Kommunfullmäktige detta.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista
☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

Beslutet innebär ett fastställande av redovisning för organisation av verksamheten som beslutats i budget -20, då barnperspektivet anses vara beaktat.

Ärendet i korthet

I enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning följer nämnderna det ekonomiska arbetet genom års- och delårsbokslut. Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om att godkänna redovisningen och att därefter tillställa Kommunfullmäktige ärendet i sin helhet.

Bakgrund

Nämnden har enligt kommunens ekonomistyrningsregler att besluta om delårsbokslut per den 30/4 respektive 31/8 varje år.

Bedömning

Den ekonomiska uppföljningen per den 31/8 2020 pekar på ett svagare resultat än budgeterat. Snabba förändringar inom institutionsvården inom IFO, prognostiserad minskad effekt av omställning i grundskolan utifrån besparingar i budget 2020 samt ökade interkommunala kostnader är de huvudsakliga förklaringarna. Det pågår ett intensivt arbete med att få avsedd effekt på besparingar och omställningar i verksamheten. Analysen av det ekonomiska utfallet mellan delår 1 och delår 2 visar på att detta arbete ger effekt och att underskottet för nämndens verksamheter minskar.

Analys av sjuktal i Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ses en ökning av den korta sjukfrånvaron. Detta kan förklaras av de strikta regler kopplade till

Coronapandemin, som antagits för minskad smittspridning. Det parat med ändrade regler för karensdag ger en ökad korttidsfrånvaro. Den längre sjukfrånvaron är låg och endast marginellt förändrad vilket får ses som en naturlig variation.

I analysen av målen har förvaltningen uppmärksammat avsaknaden av indikatorsnivåer alternativt att indikatorerna inte innehåller någon absolut parameter. För att se en progression i arbetet eller uppfatta försämringar i kvalitén behöver Barn- och utbildningsnämnden tydliggöra målsättningen i form av indikatorsnivåer. Ett större arbete med mål för styrning planeras att genomförs i nämnden under 2021 vilket också ska kopplas till verksamheternas systematiska kvalitetsarbete.

Martin Åsman
Förvaltningschef Barn- och utbildning

Bilagor

BUN -Delårsrapport 2 2020 Verksamhetskommentarer
08 Aug Uppföljning BoU 2020 Nämnden
08 Aug Uppföljning IFO 2020 Nämnden
08 Aug BUN Investeringar 2020

Beslut sänds till:

Kommunfullmäktige

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 51

Dnr 2020/58

Kompletteringsbudget 2 2020**FÖRSLAG – Kommunfullmäktige**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att, i och med beslut om kompletteringsbudget 2, vidta föreslagna förändringar avseende Barn- och utbildningsnämndens budget för år 2020.

Ärendet i korthet

I enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning ska nämnderna i förslag till kompletteringsbudget ange de förändringar som ändrade förutsättningar i verksamheten föranleder. Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om att godkänna föreslagna budgetändringar och att därefter tillställa Kommunfullmäktige ärendet i sin helhet för beslut.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har i enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning, att i kompletteringsbudget lämna förslag till förändringar inom såväl drifts- som investeringsbudgeten beroende på ändrade förutsättningar inom verksamheten.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Barn- och utbildning Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2020-09-02
Barnchecklista - Kompletteringsbudget 2 2020
BUN Grundskola KB2 2020

Exp.

Kommunfullmäktige



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden
Kommunfullmäktige

Tjänsteskrivelse - Kompletteringsbudget 2 2020

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att, i och med beslut om kompletteringsbudget 2, vidta föreslagna förändring avseende Barn- och utbildningsnämndens budget för år 2020.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☒ Ja, se bifogad barnchecklista
☐ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

"Skriv text här"

Ärendet i korthet

I enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning ska nämnderna i förslag till kompletteringsbudget ange de förändringar som ändrade förutsättningar i verksamheten föranleder. Barn- och utbildningsnämnden fattar beslut om att godkänna föreslagna budgetändringar och att därefter tillställa Kommunfullmäktige ärendet i sin helhet för beslut.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har i enlighet med Sölvesborgs kommuns regler för ekonomistyrning, att i kompletteringsbudget lämna förslag till förändringar inom såväl drifts- som investeringsbudgeten beroende på ändrade förutsättningar inom verksamheten.

Bedömning

Driftsbudget

Barn- och utbildningsnämnden lämnar förslag om ändrat anslag för kostnadstäckning för interkommunala ersättningar. Förslaget innebär en nettoökning av tilldelad budget om **1 235 tkr**.

I interkommunala ersättningar ingår så väl intäkter som utgifter för barn och/eller elever som går hos annan huvudman. Det kan vara hos en annan kommunal huvudman (interkommunal ersättning) eller hos en fristående huvudman (bidrag till fristående huvudman). Det fria skolvalet som gör att

vårdnadshavare fritt kan välja förskola eller skola för sina barn leder till att kommunen behöver omfördela medel utifrån hur dessa val faller ut. Elever som fullgör sin skolplikt hos annan huvudman har också i vissa fall rätt till särskilt stöd vilket går utanför det som regleras i grundbeloppet för utbildningen. De senaste åren har en ökande andel elever från Sölvesborgs kommun valt skola utanför kommunen vilket för 2020 totalt ökat kostnaderna för Barn och utbildningsnämndens utbildningsverksamhet om totalt 1 235 tkr

Investeringsbudget

Barn- och utbildningsnämnden föreslår ingen omfördelning av medel inom tilldelad investeringsbudget.

Martin Åsman
Förvaltningschef Barn- och utbildning

Bilagor

BUN Grundskola KB 2 2020

Beslut sänds till:

Kommunfullmäktige



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Handläggarens namn, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Kompletteringsbudget 2 2020

1. Förklara hur beslutet, direkt eller indirekt, påverkar barn och ungdomar.

Beslut om kompletteringsbudget för verksamhetsåret påverkar de ekonomiska förutsättningar som ligger till grund för verksamheten vilket påverkar barn.

2. Har barn/ungdomar som kan komma att beröras av beslutet fått uttrycka sina åsikter?

- ☐ Ja
☒ Nej

Förklara oavsett svar.

Beslut om kompletteringsbudget är ett politiskt beslut som endast översiktligt anger de ekonomiska förutsättningarna för verksamheten.

3. Innebär beslutet att barns och ungdomars bästa sätts i främsta rum?

- ☒ Ja
☐ Nej

Förklara oavsett svar.

Grunden för beslut om kompletteringsbudget till verksamheten utgår från Skollagen 2010:800, 1 kap, 4,5 §§, vilket anger huvudmannens uppdrag utifrån barnets bästa. Utöver det ska huvudmannen utifrån Barnkonventionen göra sitt yttersta för att utifrån tillgängliga resurser söka förverkliga barnets sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter.

Beslut om kompletteringsbudget för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter bedöms skapa de förutsättningar som lag och förordning förutsätter.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

"Skriv text här"

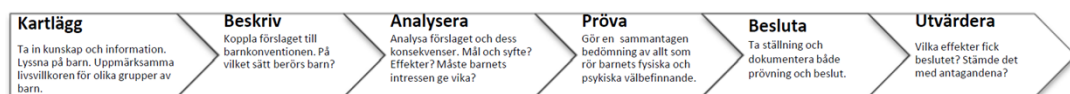
Martin Åsman
Förvaltningschef Barn- och utbildning

Anvisningar till barnchecklista

Barnets rättigheter ska beaktas vid alla kommunala beslut. Enligt FN är alla under 18 år att betrakta som barn. I beslutsunderlag ska det tydligt framgå om beslutet rör barn, hur barn påverkas av beslutet och hur barns bästa beaktats. Denna checklista är ett stöd för arbetet och en del av Barnets bästa. Checklistan kan användas vid beredning av ärenden och bifogas ärenden till nämnd.

1. Påverkar beslutet barn?

Den första frågan i checklistan handlar om att i ett tidigt skede av ärendeberedningen göra en bedömning av om beslutet påverkar barn. Oavsett svar ska det ges en förklaring av hur de berörs eller varför de inte berörs. Om ärendet/beslutet direkt eller indirekt berör eller kan få konsekvenser för enskilda barn, barn i allmänhet eller en särskild grupp av barn ska checklistan fullföljas. Detsamma gäller vid framtagande av policy, riktlinjer, föreskrifter, årlig budget och förändringar i organisation eller administration. Beslut som i första hand rör barn och/eller kan få stora konsekvenser för barn sett till barnkonventionen föranleder mer omfattande arbete och analys. En barnkonsekvensanalys kan innefatta följande steg:



2. Har barn fått uttrycka sina åsikter?

Barn ska ges möjlighet att uttrycka sina åsikter och få dem beaktade i de frågor barn anser att de berörs av (artikel 12). Är beslutet något som barn kan anse sig vara berörda av? Har barn fått möjlighet att uttrycka sina åsikter och fått dem beaktade? Hur? Eller: Varför inte? Barns åsikter kan fås genom personlig kontakt med barn där de är. De kan också fås genom frågeformulär eller internetomröstningar. Ungdomsrepresentanter eller andra som arbetar nära barn kan agera ombud. Ibland finns underlag med åsikter från barn (till exempel från undersökningar och forum för barns inflytande) som kan användas. När barn uttryckt sina åsikter ska de få uppföljning.

3. Hur har barns bästa beaktats?

Barnets bästa alltid ska komma i första rummet (artikel 3). Barn har fullt och lika människovärde. Barn är sårbara och behöver särskilt stöd och skydd. Rättigheterna ska tillförsäkras alla barn oavsett härkomst, kön, religion, funktionshinder eller andra liknande skäl (artikel 2). Barn ska tillåtas att utvecklas i sin egen takt och utifrån sina egna förutsättningar (artikel 6). I att beakta barns bästa ingår till exempel att beakta barns fysiska och psykiska välbefinnande, tillämpa aktuell kunskap om barns levnadsvillkor, samverka med relevanta aktörer och ha barnperspektiv. Mer om barns bästa finns i SOU 1997:116 kap 6.

4. Beskriv eventuella intressekonflikter.

Beslutsfattare ska enligt barnkonventionen anstränga sig till det yttersta av tillgängliga resurser för att tillgodose barnets bästa (artikel 4), vilket kan innebära intressekonflikter. Sammanvägningen av relevanta intressen ska kunna visas. När barnets bästa måste ge vika för andra intressen bör kompensatoriska åtgärder övervägas.



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 52

Dnr 2020/60

Skolskjutsredogörelse läsåret 2019/2020

BESLUT

Redogörelsen läggs till handlingarna.

Ärendet i korthet

Skolskjutshandläggaren lämnar årligen en redogörelse till nämnden gällande skolskjuts från föregående läsår.

Bakgrund

Antalet skolskjutsberättigade elever under läsåret 2019/2020 är 545 st.

Upphandlad leverantör för skolskjutsarna är Sölvesborgs taxi. Vissa elever åker även med Blekinge länstrafik.

Utöver dessa berättigade elever tillkommer elever med växelvis boende, medicinsk skjuts, språkval och ämnesresor, särskilda skäl, anpassad studiegång, modersmål och vinterskolskjuts.

Beslutsunderlag

Skolskjutshandläggare Lena Ysbergs tjänsteskrivelse 2020-05-19

Exp.

Skolskjutshandläggare Lena Ysberg

Barn- och utbildningsförvaltningen

Handläggare
Lena Ysberg, 070-614 96 11
lena.ysberg@solvesborg.se

Skolskjuts i Sölvesborgs kommun, grund och grundsärskola, läsåret 19/20.

Antalet skolskjutsberättigade elever under läsåret är 545 st.

Upphandlad leverantör för skolskjutsarna är Sölvesborgs taxi. Vissa elever åker även med Blekinge länstrafik.

Utöver dessa berättigade elever tillkommer elever med växelvis boende, medicinsk skjuts, språkval och ämnesresor, särskilda skäl, anpassad studiegång, modersmål och vinterskolskjuts.

Eleverna är fördelade enligt nedan.

	Sölvesborgs taxi	Länstrafiken
Bokelundskolan:	9 elever	64 elever
Falkviks skola:	0 elever	
Havelidens skola:	62 elever	
Hjortakroksskolan:	45 elever	
Högtofta skola:	68 elever	
Hörviks skola:	12 elever	
Mjällby skola		
Låg och mellanstadium:	56 elever	
Mjällby skola		
Högstadium:	140 elever	13 elever
Möllebackskolan:	9 elever	
Norje skola:	41 elever	
Grundsärskola:	26 elever	

Utöver dessa skolskjutsar tillkommer övriga körningar med Sölvesborgs taxi:

Björnlyckan: 8 elever

Modersmål: 31 elever åker för modersmålslektioner på annan skola.

Ämnesresor:

Norje skola åk 6, 10 elever till/från Mjällby skola för moderna språk och elevens val. 2 ggr/vecka.

Norje skola åk 6, 10 elever till/från Mjällby skola. Hem och konsumentkunskap varannan vecka.

Hörviks skola åk 6, 12 elever till/ från Mjällby skola för moderna språk och elevens val. 2 ggr/vecka.

Hörviks skola åk 6, 12 elever till/från Mjällby skola. Hem och konsumentkunskap varannan vecka.

Hörviks skola åk 3, 15 elever till/från Havelidens skola. Slöjd 1ggr/vecka.

Hörviks skola åk 4, 8 elever till/från Havelidens skola. Slöjd 1ggr/vecka.

Hörviks skola åk 5, 12 elever till/från Havelidens skola. Slöjd 1ggr/vecka.

Hörviks skola åk 6, 12 elever till/från Havelidens skola. Slöjd 1ggr/vecka.

Falkviks skola 35 elever till/från Möllebacksskolan för slöjd, 1ggr/vecka.

Högtöfta skola åk F, 1, och 2, 46 elever till/från Möllebacksskolan för slöjd. 1ggr/vecka.

Högtöfta skola åk 3, 12 elever till/från Möllebacksskolan för slöjd. 1ggr/vecka.

Högtöfta skola åk 4 och 5, 23 elever till/från Möllebacksskolan för slöjd. 1ggr/vecka.

Havelidens skola åk 6, 25 elever till/från Mjällby skola för moderna språk och elevens val. 2ggr/vecka.

Havelidens skola åk 6, 25elever till/från Mjällby skola för hem och konsumentkunskap. 1ggr/vecka.

Bokelund åk 6 slöjd på Hjortakroksskolan. Elever som kommer med skolskjuts till skolan åker 2 gånger/vecka.

Vinterskolskjuts

Elever boende på de mest utsatt vägarna vintertid har beviljats skolskjuts trots att de inte uppfyller avståndskraven. Vägarnas beskaffenhet, bredd, belysning, avsaknad av cykelväg samt möjlighet till ev. snöröjning har fått ligga till grund för de geografiska områden som blivit beviljade vinterskolskjuts. 51 elever har fått vinterskolskjuts. Vinterskolskjutsen har pågått under perioden 2019-11-15 – 2020-03-15.

De flesta eleverna har åkt med de ordinarie skolskjutsturerna.

Medicinsk skjuts

3 grundskoleelever åker medicinsk skjuts.

Skolskjutsbroschyr

För att öka kunskapen om skolskjuts har en informativ och lättläst broschyr om skolskjuts delats ut till samtliga elever som åker skolskjuts. I broschyren tas det viktigaste upp som finns i skolskjutsreglementet.

Denna broschyr finns även på arabiska, polska, thailändska, engelska och somaliska.

Växelvis boende

Totalt har 60 elever ansökt och beviljats skolskjuts vid växelvis boende. Vissa elever åker till och från skolan från båda sina hem medan en del endast är berättigade från ett utav hemmen på grund av avståndet till skolan.

Högstadiееleвер åker med Länstrafiken (busskort) där det finns. Övriga elever åker med Sölvesborgs taxi.

Övriga skolskjutsar

4 elever i gymnasiesärskola åker med Sölvesborgs taxi till Vaggaskolan i Karlshamn och Bräkne Hoby.

6 elever åker till/från gymnasiesärskola i Sölvesborg (TLC)

Nätverk för skolskjutshandläggare

Nätverksarbete har stannat upp, tyvärr har coronaepidemin satt stopp för dessa träffar under vårterminen.

För närvarande deltar skolskjutshandläggare från 7 kommuner. Förutom Sölvesborg ingår även Bromölla, Karlshamn, Olofström, Ronneby, Lessebo, Tingsryd och Emmaboda kommun.

Mellan träffarna är det kontakt med telefon och mailkontakter. Nätverket arbetar mycket med regeltolkning men även stor vikt läggs vid att arbeta och göra bedömningar så lika som möjligt mellan kommunerna. Ett oerhört stöd i arbetet med skolskjutsar.

SKR har även de bildat ett nätverk under året för de som arbetar med skolskjuts. Projectplace där Sölvesborg nu ingår. Här kan man ställa frågor/tipsa och läsa om hur arbetet bedrivs i hela Sverige.

Coronatider

Under Coronaepidemin har skolskjutshandläggare telekontakt med leverantören varje morgon för att få rapport om hur epidemin påverkar skolskjutsarna.

Extra städning och spritning av handtag bälten o.dyl. i skolskjutsfordon görs efter varje morgontur och efter varje hemtur. Eleverna har även möjlighet att handsprita sina händer i alla skolskjutsfordon.

Skolskjutsavtal

Förlängning av skolskjutsavtal har gjorts med ytterligare 1 år med start 200701. Pågående avtal löper ut 210630.

Arbetet med nytt skolskjutsavtal bör påbörjas direkt vid läsårsstarten HT-20.

Prisjustering har krävts av leverantören under läsåret, vilket de enligt avtal har rätt att begära 1gång/år.

Arbete görs under hela läsåret av skolskjutshandläggaren för att följa upp krav och kvalitetsvillkoren för uppdraget.

Kontroll har gjorts under våren att alla Sölvesborgs taxis fordon är inrapporterade med registerbevis och besiktningsunderlag.

Lista över samtliga chaufförer finns upprättad och samtliga har aktuella utdrag ur belastningsregistret.

Stickprov av skolskjutsfordon har kontrollerats vad gäller säkerhetsutrustning i bilar och bussar. Detta är gjort efter särskild checklista som alla förarna fått om vad fordonen ska innehålla.

Förvaras hos skolskjutshandläggare.

Alla elever som har skolskjuts har fått en genomgång av ordinarie chaufför eller vid större samling med film om hur man åker och betar sig vid busshållplats och i fordon med skolskjuts. Även hur man agerar om krissituation skulle uppstå. Denna elevutbildning svarar Sölvesborgs taxi för.

Alla chaufförer har genomgått gällande brandskyddsutbildning och hjärt/lungräddningsutbildning.

Uppföljningsarbete med efterlevnad av reglemente och avtal sker under hela året. Uppkomna brister följs det upp direkt vid indikation

Pärmar med reglemente och företagets trafiksäkerhetsplan finns i alla skolskjutsfordon.

Trafiksäkerhetsplan för Sölvesborgstaxi förvaras även hos skolskjutshandläggare. Denna innehåller även klädpolicy, alkohol och drogpolicy.

Avtal, reglemente, trafiksäkerhetsplan samt alla checklistor för att få en överblick av väl fungerande skolskjuts och uppföljning av avtal finns digitalt i utforskaren under G: BUN/Skolskjuts men även samlade i pärm märkt: Allt om skolskjuts. Pärmen förvaras på skolskjutshandläggarens kontor.

Samtal med Sölvesborgs taxi om efterlevnaden av miljöpolicy och dess aspekter sker vid olika tillfällen under året.

Kunskap om vägar/ turer

Skolskjutshandläggare har under läsåret cyklat en del av kommunens skolvägar och kommer att fortsätta med detta arbete. Lärorikt och kunskapsbringande.

Skolskjutshandläggaren har även åkt med skolskjutsturer för att öka kunskapen om hur skolvägarna och de olika turerna ser ut. Leverantör har under året gjort anmärkningar vad gäller trädklippning och andra brister längs med skolvägar. Skolskjutshandläggare har kontrollåkt i några turer efter att tekniska kontoret åtgärdat bristerna.

Ärende till förvaltningsrätten

Ett skolskjutsärende har under året överklagats till förvaltningsrätten men fick inte bifall där. Rätten dömde efter kommunens tidigare beslut.

Övrigt

Ett stort antal telefonärenden och besök från föräldrar och bokning/ändring av skjutsar för skolor har skett under läsåret.

Många vill ha hjälp att tolka regler och få svar på sina frågor. Dessa möten är av stor vikt för både skolskjutshandläggare och de som frågar, här reder vi ut de flesta oklarheter.

Vid oklarheter eller klagomål om vägar, busshållplatser/upphämningsplatser mm. är det viktigt att åka ut och kontrollera situationen på plats. Ibland tillsammans med vårdnadshavare, trafikingenjör eller Sölvesborgs taxi.

Ett nära samarbete finns med kommunens trafikingenjör.

Skolskjutshandläggare deltar även i kommunens grupp för cykelvägar i kommunen.

Samarbetet med kommunens skolor, Sölvesborgs taxi och Blekingetrafiken är mycket gott.

God service och alltid ett trevligt bemötande.

Lena Ysberg

Skolskjutshandläggare



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 53

Dnr 2020/112

Riktlinjer för barnomsorg och skolbarnomsorg

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta riktlinjer barnomsorg och skolbarnomsorg i Sölvesborgs kommun med föreslagna ändringar.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden som huvudman för barn- och skolbarnomsorgen har att besluta om riktlinjer för tillämpning av Skollagen (2010:800) i berörda verksamheter. Aktuella riktlinjer innehåller ett sakfel vilket behöver korrigeras enligt förslag. Vidare innehåller riktlinjerna en beslutad taxa för Lovfritids vilket årligen ska beslutas av Kommunfullmäktige.

Bakgrund

Skollagen med aktuella förordningar ger ett översiktligt ramverk för kommuninvånarens rätt till barn- och skolbarnomsorg. Hemkommun och huvudman för verksamheten har att i riktlinjer konkretisera vad som gäller för den aktuella verksamheten i kommunen eller hos huvudmannen.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Barn- och utbildning Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2020-08-26
Riktlinjer för barnomsorg och skolbarnomsorg 2020 i Sölvesborgs kommun

Exp.

Barnomsorgsadministratör Jennie Andersson
Rektorer i förskola och skola



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse Riktlinjer för barnomsorg och skolbarnomsorg

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta riktlinjer barnomsorg och skolbarnomsorg i Sölvesborgs kommun med föreslagna ändringar.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista
☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

Beslutet ändrar inga förhållanden i sak utan innebär endast rättning av fel samt en uppdelning av Barn- och utbildningsnämndens beslut som rör tillämpning av regler i barn- och skolbarnomsorgen samt taxa i verksamheten.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden som huvudman för barn- och skolbarnomsorgen har att besluta om riktlinjer för tillämpning av Skollagen (2010:800) i berörda verksamheter. Aktuella riktlinjer innehåller ett sakfel vilket behöver korrigeras enligt förslag. Vidare innehåller riktlinjerna en beslutad taxa för Lovfritids vilket årligen ska beslutas av Kommunfullmäktige.

Bakgrund

Skollagen med aktuella förordningar ger ett översiktligt ramverk för kommuninvånarens rätt till barn- och skolbarnomsorg. Hemkommun och huvudman för verksamheten har att i riktlinjer konkretisera vad som gäller för den aktuella verksamheten i kommunen eller hos huvudmannen.

Bedömning

Aktuella riktlinjer för barn- och skolbarnomsorgen i Sölvesborgs kommun innehåller uppgifter som är inaktuella, felaktiga samt uppgift om taxa vilken årligen ska beslutas av Kommunfullmäktige. Med föreslagna förändringar bedöms barn- och utbildningsnämndens riktlinjer för barn- och

skolbarnomsorgen vara korrekta samt tydligare avseende beslut om taxor och avgifter.

Martin Åsman
Förvaltningschef Barn- och utbildning

Bilagor

Riktlinjer för barnomsorg och skolbarnomsorg 2020 i Sölvesborgs kommun

Beslut sänds till:

Barnomsorgsadministratör Jennie Andersson
Rektorer i förskola och skola



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 54

Dnr 2020/11

Taxor och avgifter

FÖRSLAG – Kommunfullmäktige

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att fastslå aktuella taxor och avgifter för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter för verksamhetsåret 2021.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har att årligen se över taxor och avgifter för sina verksamheter och föreslå Kommunfullmäktige att besluta om eventuella ändringar.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har ansvar för att taxor och avgifter följer lag och förordning i delar av verksamheten samt i övrigt årligen se över de taxor och avgifter som gäller för nämndens verksamheter. Aktuella taxor och avgifter anges i Sölvesborgs kommuns författningssamling vilka beslutas årligen av Kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Förvaltningschef Barn- och utbildning Martin Åsmans tjänsteskrivelse 2020-08-26

FFS 7.13 Taxor och avgifter – Allmänna regler - Lokaler- Anläggningar - Bibliotek – Musikskola – Övrigt

FFS 7.17 Taxa för uthyrning av skollokaler

FFS 7.12 Taxa för plats i barnomsorgen 200101

Exp.

Kommunfullmäktige



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Martin Åsman, 0456-81 62 24
martin.asman@solvesborg.se

Mottagare

Tjänsteskrivelse - Beslut om taxor och avgifter 2021 inom Barn- och utbildningsnämndens verksamheter

Förslag - Kommunfullmäktige

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att fastslå aktuella taxor och avgifter för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter för verksamhetsåret 2021.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista
☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

Beslutet innebär ingen förändring i nuvarande taxor och avgifter för Barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Ärendet i korthet

Barn- och utbildningsnämnden har att årligen se över taxor och avgifter för sina verksamheter och föreslå Kommunfullmäktige att besluta om eventuella ändringar.

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden har ansvar för att taxor och avgifter följer lag och förordning i delar av verksamheten samt i övrigt årligen se över de taxor och avgifter som gäller för nämndens verksamheter. Aktuella taxor och avgifter anges i Sölvesborgs kommuns författningssamling vilka beslutas årligen av Kommunfullmäktige.

Bedömning

Barn- och utbildningsförvaltningen genom gång av taxor och avgifter för verksamhetsåret 2021 visar att nämnden inte behöver föreslå Kommunfullmäktige några justeringar. Bedömningen är att Kommunfullmäktige kan fastslå nuvarande taxor och avgifter.

Martin Åsman
Förvaltningschef Barn- och utbildning

Bilagor

FFS 7.13 Taxor och avgifter – Allmänna regler - Lokaler- Anläggningar -
Bibliotek – Musikskola – Övrigt

FFS 7.17 Taxa för uthyrning av skollokaler

FFS 7.12 Taxa för plats i barnomsorgen 200101

Beslut sänds till:

Kommunfullmäktige



Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 55

Dnr 2020/59

Sammanträdestider 2021

BESLUT

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna föreslagna sammanträdestider för Barn- och utbildningsnämnden och dess utskott för 2021. Vid behov har ordförande rätt att ändra de fastställda tiderna samt besluta om annan sammanträdesdag.

Ärendet i korthet

Nämnden beslutar om sammanträdestider för 2021.

Bakgrund

Inför nytt kalender år beslutar Barn- och utbildningsnämnden om sammanträdestider för nämnden och dess utskott.

Beslutsunderlag

Nämndsekreterare Sanna Svenssons tjänsteskrivelse 2020-06-02
Sammanträdestider Barn- och utbildningsnämnden 2021

Exp.

Barn- och utbildningsnämnden
Barn- och utbildningsförvaltningen
Individ- och familjeomsorgen
Kommunkansliet



Barn och utbildningsnämnden

Handläggare
Sanna Svensson, 0456-816190
sanna.svensson@solvesborg.se

Mottagare
Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse sammanträdestider 2021

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna föreslagna sammanträdestider för Barn- och utbildningsnämnden och dess utskott för 2021. Vid behov har ordförande rätt att ändra de fastställda tiderna samt besluta om annan sammanträdesdag.

Påverkar beslutet barn/ungdomar, direkt eller indirekt?

- ☐ Ja, se bifogad barnchecklista
☒ Nej, se förklaring nedan.

Förklaring (vid svar Nej ovan).

Ärendet rör endast fastställandet av nämndens sammanträdestider.

Ärendet i korthet

Nämnden beslutar om sammanträdestider för 2021.

Bakgrund

Inför nytt kalender år beslutar Barn- och utbildningsnämnden om sammanträdestider för nämnden och dess utskott.

Bedömning

Barn- och utbildningsnämndens ordinarie sammanträde och dess utskott hålls enligt föreslagna dagar och tider.

Sanna Svensson
Nämndsekreterare

Bilagor

Sammanträdestider Barn- och utbildningsnämnden 2021

Beslut sänds till:

Barn- och utbildningsnämnden
Förvaltningsledningen
Individ- och familjeomsorgen
Kommunkansliet



**SÖLVESBORGS
KOMMUN**

SAMMANTRÄDESTIDER 2021 BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

Beredning	Kallelse till BUNAU	BUNAU	Kallelse till BUNIFU	BUNIFU	Kallelse till BUN	BUN
Vindmöllan Kl. 13:00-15:30 tisdag	Netpublicator torsdag	Loftet Kl. 13:00-15:30 onsdag	Netpublicator torsdag	Norsen Kl. 08:30-11:00 onsdag	Netpublicator + hemsidan torsdag	Lageråssalen Kl. 16:00-19:00 onsdag
5/1	14/1	20/1	14/1	20/1	28/1	3/2
26/1 <i>kl. 12:30-15:00</i>	4/2	10/2	18/2	24/2	18/2	24/2
-	-	-	4/3 25/3	10/3 31/3	-	-
23/3	31/3 <i>onsdag</i>	7/4 <i>kl. 08:30-11:00</i>	15/4	21/4	15/4	21/4
27/4	6/5	12/5	29/4 20/5	5/5 26/5	19/5 <i>onsdag</i>	26/5
18/5	27/5	2/6 <i>kl. 08:30-11:00</i>	10/6	16/6	10/6	16/6
-	-	-	19/8	25/8	-	-
17/8	26/8	1/9	9/9 23/9	15/9 29/9	9/9	15/9
14/9	23/9	29/9	7/10 21/10	13/10 27/10	7/10	13/10
11/10 <i>måndag</i>	21/10	27/10	4/11 18/11	10/11 24/11	4/11	10/11
9/11 <i>kl. 12:30-15:00</i>	18/11	24/11	2/12	8/12	2/12	8/12

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 56

Dnr 2020/2

Anmälan av meddelande**BESLUT**

Meddelandena läggs till handlingarna.

Meddelande

Frånvarorapportering maj och juni 2020.

Rapportering enligt 16 kapitlet 6f Socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt 4 kapitlet 1 § Socialtjänstlagen kvartal 2 2020.

Ekonomisk uppföljning IFO juni-juli 2020.

Barn- och utbildningsnämnden

BUN § 57

Dnr 2020/3

Anmälan av delegationsbeslut**BESLUT**

Anmälningarna läggs till handlingarna.

Anmälningar

Redovisning av delegationsbeslut fattade av individ- och familjeomsorgen under perioden 2020-05-26 – 2020-09-13.

Redovisning av delegationsbeslut fattade av ordförande gällande

- revidering av rutin för tillsyn av enskilda huvudmän för fristående förskolor
- förlängd reseperiod för stipendiat av Ebba Hultqvists resestipendium 2020
- förlängd reseperiod för stipendiat av Kvinnoårets donationsfond 2020.