



SÖLVESBORGS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

UTGIVEN AV KOMMUNKANSLIET

Nr 4.2 Sid 1 (4)

Dnr
308/2005/049

Gäller fr.o.m.
2006-01-01

Antagen
2005-12-19 § 123

UPPHANDLINGS- OCH INKÖSPOLICY FÖR SÖLVESBORGS, KARLSHAMNS OCH OLOFSTRÖMS KOMMUNER



Upphandlings- och inköpspolicy för Sölvesborgs, Karlshamns och Olofströms kommun

Inledning

Kommunerna köper årligen varor och tjänster för betydande belopp. För att verksamheten i kommunerna ska fungera och servicenivån till invånarna kunna hållas hög krävs ett ständigt flöde av varor och tjänster till alla delar inom organisationen.

Det är nödvändigt att alla som medverkar i upphandlings- och inköpsprocessen har en gemensam grundsyn och arbetar efter samma regler. Det är viktigt att uppträda samordnat och kraftfullt. Därmed kan vi utnyttja fördelen med en stor sammanlagd volym, ett gemensamt agerande mot omvärlden med likartade krav samt effektivt utnyttja våra resurser.

I dokumentet används Upphandlingsenheten som ett begrepp för respektive centralt placerade funktioner i de tre kommunerna.

Lagen om offentlig upphandling (LOU)

Kommunerna skall följa LOU vid köp, hyra, leasing, m.m. av varor, tjänster och bygg-entreprenader. Bestämmelserna är olika för upphandling över respektive under tröskelvärden och beroende på vilken typ av upphandling det gäller.

Grundläggande gemenskapsrättsliga principer som ska efterlevas är icke-diskriminering, likabehandling, transparens, proportionalitet och ömsesidigt erkännande. Av principen om icke-diskriminering följer att det är förbjudet att direkt eller indirekt diskriminera leverantörer, främst på grund av nationalitet. Av likabehandlingsprincipen följer att alla leverantörer skal behandlas lika. Principen om transparens innebär att upphandlingsprocessen ska kännetecknas av förutsebarhet och öppenhet. Av proportionalitetsprincipen följer att kvalifikationskraven och kraven i kravspecifikationen måste ha ett naturligt samband med och stå i rimlig proportion till det som upphandlas. Principen om ömsesidigt erkännande innebär att bl.a. intyg och certifikat som utfärdats av behörig myndighet i något EU-medlemsland måste godtas i de övriga medlemsländerna.



Målsättning

Det är av stor betydelse för ekonomin vilka leverantörer som anlitas, vilka prestationer som erhålls och på vilka villkor. Dessa frågor avgörs genom det sätt på vilket kommunerna hanterar sin upphandlingsverksamhet. Denna ska präglas av effektivitet, kompetens, samverkan samt etik och moral. En god totalekonomi ska vara målet.

Grundläggande principer

- All upphandling ska göras på affärsmässig grund, i konkurrens och utan ovidkommande hänsyn.
- All upphandling ska baseras på en helhetssyn och på professionalism.
- All upphandling ska ske i nära samverkan mellan upphandlingsenheten och användare.
- All personal som genomför upphandling ska ha kännedom om Lagen om offentlig upphandling samt vara väl insatt i kommunens upphandlings- och inköpspolicy samt rutiner.
- Vid anskaffning av varor och tjänster ska kommunerna genom samordnad upphandling utnyttja sin storlek som köpare, där kombination av den enskilda användarens kunskaper med den stora kundens styrka ger oss möjlighet att påverka kvalitet, miljö och pris.
- Ingångna avropsavtal är civilrättsligt bindande för kommunen som helhet och därmed också för de olika förvaltningarna och resultatenheter varför inköp utanför befintliga avtal inte är tillåtna.
- Kommunernas organisation är skyldig att känna till och använda de avtal som tecknats.
- Varje verksamhet/enhet har ett ansvar för att medverka vid upphandlingar både inom och utom kommunen.
- Inriktningen skall vara att upphandling ska ske på ett sådant sätt att små och medelstora företag kan delta i upphandlingarna.
- Upphandlingsprocessen skall säkerställas genom någon form av kvalitetssystem.
- Gällande regler och avtal som finns på arbetsmarknaden skall följas.

Direktupphandling

Direktupphandling får användas om upphandlingens värde är lågt eller om det finns synnerliga skäl. Lågt värde i kommunerna är 5 prisbasbelopp.

Inköp av samma slag under ett år skall räknas samman, överstiger de totala inköpen 5 prisbasbelopp får ej direktupphandling användas.

Inköpet får ej delas upp i syfte att värdet skall underskridas.



Vid köp över 2 prisbasbelopp skall offert begäras in av minst 3 anbudsgivare. Offert skall vara skriftlig och inköpet dokumenteras. Jämförelse skall göras av kvalitet och pris, de väsentligaste kraven och frågeställningarna skall delges samtliga leverantörer.

Vid köp under 2 prisbasbelopp bör minst 3 leverantörer tillfrågas. Inköpet skall dokumenteras. Jämförelse skall göras av kvalitet och pris.

Direktupphandling får ej ske när förvaltningsövergripande ramavtal finns.

Upphandlingsenheten

I samverkan med användarna skall upphandlingsenheten säkerställa att det finns avropsavtal för varor och tjänster som är av kommungemensamt intresse. Genom kompetens och affärsmässighet samt med god etik och moral genomföra kostnadseffektiva lösningar som leder till avtalstrohet i organisationen.

Miljökrav

Vid all upphandling ska kommunerna upphandla varor och tjänster som kan bedömas vara minst skadliga för miljö och människor, både med avseende på den yttre miljön och arbetsmiljön.

Kommunerna ska i sitt upphandlingsarbete tillämpa Miljöstyrningsrådets s.k. EKV-verktyg för ekologiskt hållbar upphandling i tillämpliga delar samt verka för en god livsmiljö och långsiktig hållbar utveckling.

Upphandlande enhet

Kommunerna benämns i LOU som en "upphandlande enhet". Det betyder att inköpsvolym, tröskelvärden osv. räknas samman för respektive kommun. Kommunägda bolag och stiftelser är egna upphandlande enheter.

Kontroll av köptrohet

Det åligger varje förvaltning/enhet att genom intern kontroll tillse att tecknade avtal utnyttjas av organisationen.



Leverantörs brister

Det åligger varje beställare att påtala brister i utförandet av varuleverans eller leverans av tjänst från leverantörer och att dessa påtalas dels för leverantör men också för upphandlingsenheten.

Information om träffade avtal

Upphandlingsenheten ska informera om ingångna avtal i kommunernas intranät. Förvaltningarna skall använda samma system för sina avtal.
