



SÖLVESBORGS KOMMUNS FÖRFATTNINGSSAMLING

UTGIVEN AV KOMMUNKANSLIET

Nr 3.15 Sid 1 (5)

Dnr
2010/356

Gäller fr. o. m.
2011-01-01

Antagen
Kf 2010-11-29 § 123

AVTAL mellan

Sölvesborgs och Bromöllas kommunalförbund

Sölvesborgs kommun och Bromölla kommun



Avtal mellan Förbundet, Sölvesborgs kommun samt Bromölla kommun.

§ 1 Syfte

Förbundet skall i sin verksamhet sträva efter att genom samråd och samordning med medlemskommunerna bedriva en kostnadseffektiv verksamhet med en så hög kvalitet och servicegrad som möjligt.

Avtalsparterna är överens om att ett kommunalförbund är ett så speciellt organ som enbart är till för medlemskommunerna att verksamhet inom förbundet är att jämställa med en egenregisituation och därför i alla sammanhang ska betraktas som en sådan.

§ 2 Verksamhetsövergång

Inför varje verksamhetsövergång ska förbundet erbjuda de anställda som berörs anställning i förbundet.

§ 3 Pensionsåtaganden

Från och med verksamhetsövertagandet svarar förbundet för framtida pensionsåtaganden till sina anställda.

§ 4 Rehab/arbetsbrist

Medlemskommunerna och förbundet ska vid behov av rehabiliteringsåtgärder i form av arbetsprövning/omplacering etc eller vid uppkommen arbetsbrist bistå varandra om detta är möjligt.

§ 5 Semesterlöneskuld mm

Inför varje verksamhetsövergång ska varje enskild anställd ta ställning till om ev. okompenserade semesterförmåner och ev. kompensationsledighetstimmar ska föras över till förbundet eller betalas ut.

Värdet av kvarstående semesterlöneskuld och okompenserad övertid/mertid överförs vid verksamhetsövergången.

§ 6 Finansfunktion för förbundet

Sölvesborgs kommun åtar sig att svara för bank och finansfunktion för förbundet. Formerna för räntevillkor följer aktuell koncernränta inom Sölvesborgs kommun.



§ 7 Finansiering av förbundets verksamhet

Kommunalförbund som driftsform öppnar möjligheter för kommunerna att överlämna olika verksamheter och/eller delar av verksamheter till förbundet. En följd av detta blir att kommunernas kostnader inte fullt ut kan fördelas enligt generella nyckeltalsmodeller. Kostnader som inte täcks på annat sätt måste därför fördelas mellan medlemskommunerna i förhållande till den verksamhet som lämnats över till förbundet. Detta gör att fördelningsprinciperna kan skilja sig mellan verksamheter och förändras över tiden. Kostnader som är specifika för en av medlemskommunerna ska preciseras och ingå i den berörda medlemskommunens bidrag till förbundet.

De funktioner som är helt gemensamma eller övergripande inom förbundet fördelas kostnadsmässigt mellan medlemskommunerna genom nyckeltal kopplade till befolkningstalen. Detta fördelningstal kan också fungera som en grundschablon i de fall man inte kommer överens om en annan modell.

Varje fördelningsprincip ska kännetecknas av enkelhet och inte leda till att man måste skapa nya strukturer för att hantera detta.

Inför varje kommunfullmäktigebeslut om verksamhetsöverföring ska medlemskommunerna i samråd med förbundet fastställa en fördelningsprincip för den överförda verksamheten. Medlemskommunerna och/eller förbundet kan i budgetprocessen föreslå annan fördelningsgrund för hela eller delar av förbundets verksamhet.

Medlemskommunerna kan uppdra åt förbundet att sköta inköp av varor och tjänster som skall ägas av respektive utföras åt kommunerna. Förbundet ersätts av medlemskommunerna för dessa kostnader.

Kommer medlemskommunerna och förbundet överens om att förbundet ska utföra tjänster åt kommunerna som ligger utanför ramen för de verksamheter som överlämnats till förbundet skall dessa kostnader belasta och debiteras kommunerna enligt samma rutiner som då medlemskommunerna utför tjänster åt förbundet.

§ 8 Förvaltningsorganisation och tjänster från medlemskommun

Parterna är överens om att förbundet i sitt agerande på ett effektivt sätt skall nyttja de samlade kommunernas gemensamma resurser före att bygga ut ny egen organisation eller köpa tjänster externt. Detta förutsätter att dessa resurser finns i någon av medlemskommunerna.

Medlemskommunerna/förbundet betalar/avräknas självkostnad för utförda tjänster.

§ 9 Lokaler

Medlemskommunerna är ense om att förbundet så långt möjligt ska bedriva sin verksamhet i av medlemskommunerna ägda lokaler. Vid uthyrning av lokaler till förbundet skall hyresnivån utgöras av medlemskommunens självkostnad.



Medlemskommunerna kan i samband med överlämnande av verksamhet överlåta hyreskontrakt för verksamhet som man bedriver i hyrda lokaler

§ 10 Inventarier, fordon och övrig utrustning

Medlemskommunerna erhåller ersättning från förbundet för utrustning, material och inventarier som överförs till förbundet. Ersättningen baseras på faktiskt bokfört värde som erläggs via reverslån.

Medlemskommunerna överlåter redan avskriven utrustning och inventarier utan anspråk på ersättning. Leasingavtal (motsvarande) för utrustning, fordon m.m. som övertas av förbundet övergår om möjligt till förbundet.

§ 11 Försäkringar

Förbundet tecknar egna erforderliga försäkringar för sin egendom, sina anställda och sin verksamhet. Var och en av medlemskommunerna svarar för försäkring av egna fastigheter som förbundet hyr av kommunerna.

§ 12 Gemensam upphandling

Förbundet ska samordna sin upphandling med medlemskommunernas upphandlingar.

§ 13 Medlemskommunernas inflytande och styrning

Förbundet ska enligt förbundsordningen innan beslut av principiell eller strategisk betydelse samråda med medlemskommunerna.

Samråd mellan förbundet och medlemskommunerna ska ske regelbundet på lednings- och funktionsnivå.

§ 14 Att företräda medlemskommunerna

Förbundet kan ges särskilda uppdrag av medlemskommun att företräda medlemskommunen i externa organ (t ex nätverk, samarbetsorganisationer och dylikt) inom förbundets funktionsområden. Om inte annat sägs, innebär uppdraget inte någon fullmakt för förbundet att ingå överenskommelser eller liknande för medlemskommunens räkning.

§15 Omförhandling

Varje kommun har rätt att begära omförhandling av villkoren i detta avtal om väsentlig förändring sker som påverkar avtalets genomförande. Anmälan om omförhandling ska ske så snart det åberopade skälet blivit känt hos den part som åberopar förhandlingsrätten.



§ 16 Avtalets längd

Detta avtal gäller med en uppsägningstid av tre år. Medlemskommunerna kan komma överens om kortare uppsägningstid.

§17 Personuppgiftsbiträde

Förbundet är personuppgiftsbiträde för de system som Förbundet driver och underhåller åt Kommunerna.

§18 Arkiv

Sölvesborgs kommun svarar för arkivtjänster till förbundet.