

## Nu har vi uppdaterat vårt användaravtal

Med anledning av den nya dataskyddsförordningen (GDPR) som träder i kraft den 25 maj 2018, har vi uppdaterat vårt användaravtal. Enligt GDPR ska den registrerade få information när dennes personuppgifter behandlas.

[Den informationen finner du i det nya användaravtalet som finns på vår webbplats](#)

För att kunna låna hem material och använda vissa av våra tjänster behöver du ett lånekort som du skaffar vid ett personligt besök på biblioteket.

## Välkommen till Sölvesborgs bibliotek

När du skaffar ett lånekort hos oss registrerar vi dig i vår databas, Book-it. Du har rätt att kontrollera vilka uppgifter vi sparar på din identitet.

- Du måste alltid ha med dig lånekortet om du vill låna!
- Om du tappar ditt kort eller förlorar det på annat sätt bör du genast meddela biblioteket så att vi kan spärra ditt kort.
- Alla lån stryks ur datorns minne då böckerna återlämnas.
- Det går inte att se vilka böcker du har haft hemma tidigare.
- Det är bara bibliotekets personal som får använda vår databas.
- Databasens uppgifter är inte offentlig handling.

Ditt lånekort är kopplat till SPAR:s adressregister och därifrån hämtar vi alla adressändringar. Om du ändrar ditt telefonnummer bör du meddela oss.

## Lånekort och PIN-kod

För att få lånekort måste du visa legitimation, för barn under 16 år krävs målsmans underskrift. Du får även välja en PIN-kod för att använda våra självservice-tjänster.

Låntagaren förbinder sig att:

- Återlämna lånade böcker och andra media på utsatt tid
- Uppvisa lånekort vid varje lånetillfälle
- Anmäla ändrad adress och telefonnummer
- Följa övriga låneregler och föreskrifter vid biblioteket

Brott mot bibliotekets regler kan leda till avstängning

När du lånar får du ett kvitto.

På kvittot står det vilket datum boken ska lämnas tillbaka. Om du inte lämnar tillbaka böckerna i tid får någon annan vänta på böckerna som han/hon vill läsa.

Du kan ringa till oss och be att få låna böckerna lite längre tid. Om du har PIN-kod på ditt lånekort kan du själv låna om böckerna på vår hemsida. Du kan skaffa PIN-kod när du besöker biblioteket.

Biblioteket skickar brev till de kunder som har glömt att lämna tillbaka sina böcker. Den som får ett sådant brev får betala 15 kr.

Om du ändå glömmet att lämna böckerna skickar biblioteket ett brev till. Det andra brevet kostar 20 kr.

Om du fortfarande inte lämnar in böckerna skickar biblioteket en räkning på böckernas värde och du får också betala 20 kr i räkningsavgift.

Den som inte betalar sina räkningar i tid kan bli avstängd och du får inte låna igen, förrän böckerna är återlämnade eller räkningen är betald. Den som har skulder på 200 kr eller mer kan också avstängas från lån. Den som hinner få två räkningar innan han/hon har betalt kan också avstängas.

Barn får ingen avgift för de första två påminnelserna, bara för utskrift av räkning.

## Arena

Biblioteket erbjuder en rad fördelar för dig, som har dator och tillgång till Internet. Med hjälp av din PIN-kod och lånekortsnummer kan du logga in på vår webbplats och:

- se vilka böcker du har hemma
- låna om dina böcker
- reservera böcker som är utlånade
- se vad du har reserverat
- recensera böcker du läst
- få övertidsvarning via epost utan avgift

## Information om behandlingen av dina personuppgifter och sekretess

För att kunna fullfölja vårt avtal med dig som låntagare och användare av våra tjänster behöver Sölvesborgs bibliotek spara och behandla personuppgifter om dig. De uppgifter vi behandlar är namn, adressuppgifter, e-post, telefonnummer, personnummer, aktiva transaktioner och ett systeminternt identifikationsnummer.

Vi följer GDPR:s föreskrifter för hanteringen av dina personuppgifter. Dina uppgifter sparas hos oss i tre år efter din senaste aktivitet hos oss.

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med personer som arbetar i vår verksamhet samt de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullfölja våra skyldigheter gentemot dig. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Fritids- och kulturnämnden i Sölvesborg. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på [biblioteket@solvesborg.se](mailto:biblioteket@solvesborg.se) eller 0456-81 68 52.

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

För uppgift om enskild persons lån, reservation eller annan form av beställning och för enskilds användning av informationsteknik gäller sekretess (Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) 40 kap. 3 §).

Sölvesborgs kommun har rutiner för hantering av skyddade personuppgifter, ta kontakt med oss för mer information.

## Ordningsregler

Vi har några enkla ordningsregler som är till för att vi ska få en god och trivsamt miljö.

- Visa hänsyn och respekt mot besökare och personal
- Stör inte andra besökare, anpassa ljudnivån och undvik mobilsamtal
- Du får inte vara påverkad av droger eller uppträda berusad i biblioteken
- Följ reglerna för internetanvändning
- Om du vill sätta upp något på anslagstavlan eller lägga ut informationsmaterial, fråga först personalen. Det är inte tillåtet att lägga ut listor för namnunderskrifter i biblioteken
- Det är inte tillåtet att äta medhavd mat i biblioteken
- Följ personalens uppmaningar

Ordningsreglerna gör biblioteket till en plats där alla kan trivas. Den som bryter mot reglerna kan komma att avvisas från biblioteket. Välkommen att kontakta biblioteket om du har frågor och funderingar eller om du upplever att reglerna inte följs.