



Dnr

2020/10

Gäller fr. o. m.

2020-07-01

Antagen

KF § 70, 2020-06-15

REGLEMENTE FÖR BYGGNADSNÄMNDEN

Utöver bestämmelserna i kommunallagen gäller följande för nämnden.

Nämndens verksamhet

Ansvarsområden

1 §

Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom plan- och byggnadsväsendet samt de åligganden kommunen har enligt lagen om nämnder för vissa trafikfrågor. Nämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt lag skall fullgöras av den kommunala nämnden inom ovanstående områden.

Delegation från kommunfullmäktige

2 §

- a) Byggnadsnämnden skall besluta i ärenden om byggande av skyddsrum samt, i den omfattning staten ställer medel till förfogande, kontrollera att inrättade skyddsrum har en tillfredsställande skyddsförmåga. Nämnden skall också besluta om byggande av skyddade utrymmen.
- b) Byggnadsnämnden skall anta sådana detaljplaner som inte är av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt och för vilka standardförfarande tillämpas.



- c) Byggnadsnämnden skall besluta i ärenden om fastställande av belägenhetsadress och lägenhetsnummer enligt lagen om lägenhetsregister.

Ansvar för verksamheten

3 §

Nämnden skall inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Den skall också se till att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Samråd

4 §

Nämnden skall verka för att samråd sker med dem som utnyttjar dess tjänster.

Arkiv - och registeransvar

5 §

Nämnden är registeransvarig för de personregister som nämnden för i sin verksamhet.

Nämnden är arkivansvarig inom sitt verksamhetsområde.



Nämndens arbetsformer

Sammansättning

6 §

Byggnadsnämnden består av 9 ledamöter och 5 ersättare valda av fullmäktige för 4 år. Valet skall förrättas före utgången av december månad det år då allmänna val av fullmäktige ägt rum och gälla fr o m den 1 januari året därpå.

Utöver valda ledamöter och ersättare, äger parti som är representerat i fullmäktige men ej har ledamot eller ersättare invald i nämnden, närvara med en representant vid nämndsammanträden. Representanten ska vara partimedlem men behöver inte vara invald i fullmäktige. Gruppledaren anmäler deltagande representant till nämndsekreteraren senast 3 vardagar före sammanträdet. Representanten har yttranderätt men ej förslagsrätt och ersättning för deltagandet utgår inte. Närvarorätten gäller ej vid sekretessärenden.

Närvarorätt har även representant från ekonomiavdelningen samt controller.

Ersättare

7 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkeförhållandena mellan partierna



därigenom påverkas får en ersättare, som inställer sig under pågående sammanträde, träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Växeltjänstgöring

8 §

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

9 §

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av sammanträde, skall snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon annan anställd som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare får delta i nämndens överläggningar och kan få sin mening antecknad i protokollet, även om han ej tjänstgör.

Ersättare för ordföranden

10 §

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträdet utser nämnden en annan ledamot att vara tillfällig ordförande. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, tills den tillfällige ordföranden utsetts.



Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Tidpunkt för sammanträde

11 §

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer.

Kallelse till sammanträde

12 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald, som får närvara vid sammanträdet, senast tre dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.



Deltagande på distans

13 §

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum ifall ljud- och bildöverföring sker i realtid och på sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Förslag till beslut får inte godkännas per mejl eller telefon.

Vid valärenden eller ärenden om anställning kan distansnärvaro inte tillåtas med anledning av att slutna omröstning kan förekomma vid eventuell votering.

Lokalen ska vara beskaffad så att obehöriga inte kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud. Ledamöter som deltar på distans ska bekräfta att de är ensamma i rummet då det är styrelse- eller nämndsammanträde.

Om plats för distansdeltagande ledamöter inte kan garantera säkerheten för sekretesskyddade uppgifter, bör ordföranden inte tillåta deltagande på distans.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast 3 vardagar i förväg anmäla detta till nämndsekreteraren (kommunkansliet). Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Nämnden (Styrelsen) får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans.

Justering av protokoll

14 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.



Reservation

15 §

Om en ledamot reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt.

Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av proto-kollet.

Delgivning

16 §

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

Utskott

17 §

Beslutar inte fullmäktige annat, får nämnden utse de utskott som krävs för att fullgöra de uppgifter som åvilar nämnden.

Ledamöter och ersättare i utskotten väljs av nämnden bland dess ledamöter och ersättare för samma tid som de invalts i nämnden. Nämnden väljer för den tid nämnden bestämmer bland utskottens ledamöter en ordförande och en vice ordförande.

18 §

Ersättare skall närvara vid utskottens sammanträde endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare skall inkallas till tjänstgöring i den av nämnden vid valet bestämda ordningen.



Avgår en ledamot eller ersättare i utskotten, som inte utsetts vid proportionellt val, skall fyllnadsval snarast förrättas.

19 §

Utskotten sammanträder på dag och tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden skall också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst hälften av ledamöterna begär det.

Utskotten får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

20 §

I fråga om jäv äger vad i kommunallagen är föreskrivet motsvarande tillämpning för utskotten.

21 §

I den mån utskottens uppgifter inte enbart avser beredning av ärenden gäller följande.

Vad som i detta reglemente föreskrivs om kallelse till nämndens sammanträden, anmälan av hinder att närvara vid nämndens sammanträde, inkallande av ersättare till nämnden och ersättare för ordföranden i nämnden gäller i tillämpliga delar för utskotten, om ej annat särskilt har föreskrivits.

I fråga om förfarande vid fattande av beslut, protokollföring, protokolls innehåll och justering samt reservation äger vad i kommunallagen är föreskrivet om nämnden motsvarande tillämpning.

Medborgarförslag

22 §

Den som har väckt ett ärende genom medborgarförslag har rätt att delta i överläggningarna i ärendet när beslut ska fattas i anledning av förslaget, utom i de fall som anges i 6 kap 19 a § 3 st kommunallagen.

Nämnden ska fortlöpande informera fullmäktige om de beslut som fattats med anledning av medborgarförslag.



Nämnden ska två ggr per år redovisa de medborgarförslag som inte avgjorts inom ett år från det att förslagen väcktes i fullmäktige. Fullmäktige ska informeras om anledning till att ärendena inte avgjorts och när beslut kan beräknas fattas. Redovisningen ska göras vid fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.